



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569



วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย นี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้แนวทางในการดำเนินงานของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ ทราบถึงขั้นตอนวิธีการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ เป็นผลดีต่อทางราชการสูงสุด ทั้งยังช่วยให้สามารถประมาณการวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ และเป็นแนวทาง การใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีเป้าหมายในการพัฒนาการจัดการศึกษา และสถานศึกษาให้มีความพร้อมในการผลิตกำลังคน สอดคล้องความต้องการของตลาดแรงงานทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ เพิ่มโอกาสการเรียนรู้ และการฝึกอบรมวิชาชีพให้กับประชาชนในท้องถิ่นให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นพัฒนาระบบการจูงใจให้เกิดการตัดสินใจในการศึกษาต่อ อาชีวศึกษาของผู้เรียนให้มากขึ้น เพิ่มการมีส่วนร่วมความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อให้การจัดการศึกษาสอดคล้องทันต่อการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยี

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ส่วนที่ 2 กรอบการกำหนดแผนปฏิบัติราชการ	3
- บริบทเชิงนโยบาย	6
- นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ	7
- นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568	13
- นโยบายการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	15
- พระบรมราโชบายด้านการศึกษา	18
- ปรัชญา วิสัยทัศน์ อัตลักษณ์ และนโยบายของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย	19
- ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่	21
- แผนภูมิโครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา	25
- ข้อมูลบุคลากร และข้อมูลนักเรียน นักศึกษา	27
ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ	30
- สรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2567	30
- ประมาณการแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568	32
- แผนงานโครงการฝ่ายวิชาการ	
- โครงการคณะกรรมการดำเนินการแข่งขันทักษะการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล	37
- โครงการนำเสนอผลงานทางวิชาการการประกวดโครงงาน	42
- โครงการ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	46
- โครงการการแข่งขัน E-Sport game 2026	50
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Maketing	54
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ upskill-Reskill	58
- โครงการวันสุนทรภู่ อนุรักษ์ภาษาไทย	62
- โครงการพัฒนาทักษะทางภาษา	65
- โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนของสถานศึกษา	69

- โครงการงานวันวิทยาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2569	74
- โครงการฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสันสำหรับนักเรียนและประชาชนทั่วไป	79
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเตรียมทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน Pre V-NET	83
- โครงการส่งเสริมสนับสนุนกำกับดูแลให้มีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง	86
- โครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2568	90
- โครงการเตรียมความพร้อมและเข้าร่วมการแข่งขันทักษะระดับสถานศึกษา ระดับ จังหวัด	93
- โครงการเสริมสร้างยกระดับทักษะการสร้างสื่อการเรียนการสอนสำหรับครูและบุคลากร ทางการศึกษา	97
- โครงการส่งเสริมการจัดโครงการ นิทรรศการ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และวิชาชีพ	101
- โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง	106
- โครงการ เชิญวิทยากรสอนภูมิปัญญาท้องถิ่นพัฒนาการเรียนรู้อาชีพ	112
- โครงการปรับปรุงห้องสมุด	115
- โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ห้องสมุดประจำแผนกวิชา	119
- โครงการ เตรียมความพร้อมและพัฒนางานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	123
- โครงการฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสันสำหรับนักเรียนและประชาชนทั่วไป	126
- โครงการศึกษาดูงานของนักเรียน ระดับปวช.1 ทุกสาขา	129
- โครงการพัฒนางานสื่อด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่สำหรับห้องประชุมพิชัยภักดิ์	133
- โครงการพัฒนางานสื่อสำหรับหอประชุมพชรมงคลพิชัย	136
- โครงการ อบรมการเขียนแผนการจัดการเรียนการสอน	139
- โครงการเตรียมความพร้อมทดสอบช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ 1	143
- โครงการจัดตั้งศูนย์ประเมินความรู้ ความสามารถ ช่างไฟฟ้าภายในอาคาร	147
แผนงานโครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	
- โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา)	150
- โครงการแนะแนวศึกษาต่อสายอาชีพ	154
- โครงการติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา	157
- โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่	160
- โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา	164

- โครงการปลูกจิตสำนึกความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	167
- โครงการสืบสานประเพณีไทยลอยกระทง	171
- โครงการบวงสรวงท่านพ่อพระยาพิชัยดาบหัก	174
- โครงการแข่งขันกีฬาภายในด้านภัยยาเสพติด	178
- โครงการพิธีครอบครูช่างและไหว้ครูสามัญ	181
- โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	185
- โครงการถวายเทียนพรรษาและบำเพ็ญตนเป็นพุทธมามะกะ	188
- โครงการอบรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม และปฐมนิเทศสมาชิกใหม่	191
- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (ฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ)	194
- โครงการค่ายแคมป์ประดับแถบ 2 สี	197
- โครงการเข้าค่ายพักแรมพิธีประจำกองและประดับแถบสามสีลูกเสือวิสามัญ	200
- โครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์	204
- โครงการตรวจสอบสภาพนักเรียน นักศึกษา	207
- โครงการส่งเสริมสุขภาพจิต พิชิตสุขภาพใจ	210
- โครงการรองรับการประเมินหน่วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	213
- โครงการส่งเสริมระบบบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	217
- โครงการเปิดประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	221
- โครงการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนนักศึกษา เพื่อรับรางวัลนักเรียนนักศึกษาพระราชทาน	224
- โครงการ TO BE NUMBER ONE	228
- โครงการชมรมวิชาชีพ 5 แผนคนดี 5 แผนคนเก่ง	233
- โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษากลิ้งวงจรปิด	237
- โครงการวัยเรียน วัยใส ขับขี่ปลอดภัยห่วงใยสุขภาพ	241
- โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	245
- โครงการประชุมผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา	249
- โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	253
แผนงานโครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
- โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569)	256
- โครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน	259

- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษา	263
- โครงการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา	266
- โครงการ สร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	270
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การทำวิจัยในชั้นเรียน" (Action Research) และการเขียนรายงานวิจัยเชิงวิชาการ	274
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	278
- โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์ต่อพ่วง	283
- โครงการ ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา	286
- โครงการลงนามความร่วมมือทางวิชาการ ร่วมกับ หน่วยงานราชการและองค์กร ทั้ง ภาครัฐและเอกชน	289
แผนงานโครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร	
- โครงการปรับปรุงบำรุงรักษาอาคารสถานที่และปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยการ อาชีพพิชัย	293
- โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา	297
- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	301
- โครงการเตรียมความพร้อมงานพัสดุ	305
- ซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์ราชการ	308
- โครงการ จัดทำป้ายและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในงานประชาสัมพันธ์	311
- โครงการบูรณะและซ่อมแซมรูปปั้นสิ่งศักดิ์สิทธิ์ในสถานศึกษา	316
- โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2569	320
- โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนและเพิ่มประสิทธิภาพในงานทะเบียน	323
- โครงการพัฒนาระบบงานบัญชี	327
- โครงการปรับปรุงศักยภาพงานการเงิน	331
- โครงการเตรียมความพร้อมงานบริหารงานทั่วไป	336
- โครงการ พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ	340

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562

มาตรา 9 กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐให้ส่วนราชการปฏิบัติดังต่อไปนี้

- (1) ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใด ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า
- (2) การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการตาม (1) ต้องมีรายละเอียดของขั้นตอนระยะเวลาและงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจและตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ
- (3) ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด
- (4) ในกรณีที่มีการปฏิบัติภารกิจหรือการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการเกิดผลกระทบต่อประชาชนให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่จะต้องดำเนินการแก้ไขหรือบรรเทาผลกระทบนั้น หรือเปลี่ยนแผนปฏิบัติราชการให้เหมาะสม

มาตรา 16 ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้นโดยจัดทำเป็นแผนห้าปีซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่จะต้องใช้งบประมาณต่อรัฐมนตรีเพื่อให้ความเห็นชอบ ฯลฯ

เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีขึ้นเพื่อให้การปฏิบัติราชการและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล มีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2561 – 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ) แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560 – 2564 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560 – 2597 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) นโยบายรัฐบาล นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตลอดจนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ และแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางและเป้าหมายการดำเนินงานภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

2.2 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการนำนโยบาย ยุทธศาสตร์ และบทบาทภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

2.3 เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

3. กฎหมาย

3.1 พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

3.2 พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562

3.3 พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ.2551

3.4 พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ส่วนที่ 2

กรอบการกำหนดแผนปฏิบัติราชการ

1. บทบัญญัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ซึ่งเป็นกฎหมายหลักในการปกครองประเทศ มีประเด็นสำคัญที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาและการเข้ารับบริการการศึกษาของประชาชน ได้แก่

หมวดหน้าที่ของปวงชนชาวไทย มาตรา 50 (4) บุคคลที่หน้าที่เข้ารับการศึกษอาบรมในการศึกษาภาคบังคับ

หมวดหน้าที่ของรัฐ มาตรา 54 รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปีตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายรัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาจนเข้ารับการศึกษาตามวาระหนึ่ง เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาให้สมวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วยรัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามความต้องการในระบบต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิตและจัดให้มีการร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ โดยรัฐมีหน้าที่ดำเนินการ กำกับ ส่งเสริมและสนับสนุนให้การจัดการศึกษาดังกล่าวมีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้ ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติซึ่งอย่างน้อยต้องมีบัญญัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติและการดำเนินการและตรวจสอบการดำเนินการและตรวจสอบการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติด้วยการศึกษาทั้งปวงต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัยภูมิใจในชาติสามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตน และมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ในการดำเนินการให้เด็กได้รับการดูแลและพัฒนาตามวาระสอง หรือให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามวาระสาม รัฐต้องดำเนินการให้ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตามความถนัดของตนให้จัดตั้งกองทุนเพื่อใช้ในการช่วยเหลือผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษาและเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ และประสิทธิภาพครู โดยให้รัฐจัดสรรงบประมาณให้แก่กองทุนหรือใช้มาตรการหรือกลไกทางภาษี รวมทั้งการให้ผู้บริจาคทรัพย์สันทัดกองทุนได้รับประโยชน์ในการลดหย่อนภาษีด้วย ทั้งนี้ ตามกฎหมายบัญญัติ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องกำหนดให้การบริหารจัดการกองทุนเป็นอิสระและกำหนดให้มีการใช้จ่ายกองทุนเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว

2. บริบทเชิงยุทธศาสตร์

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2561 – 2580)

- 1) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- 2) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- 3) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 4) ยุทธศาสตร์ชาติด้านสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- 5) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 6) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

2.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- 1) ประเด็นความมั่นคง
- 2) ประเด็นการต่างประเทศ
- 3) ประเด็นการเกษตร
- 4) ประเด็นอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
- 5) ประเด็นการท่องเที่ยว
- 6) ประเด็นพื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ
- 7) ประเด็นโครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล
- 8) ประเด็นผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่
- 9) ประเด็นเขตเศรษฐกิจพิเศษ
- 10) ประเด็นการปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
- 11) ประเด็นการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- 12) ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้
- 13) ประเด็นการเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี
- 14) ประเด็นศักยภาพการกีฬา
- 15) ประเด็นพลังทางสังคม
- 16) ประเด็นเศรษฐกิจฐานราก
- 17) ประเด็นความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม
- 18) ประเด็นการเติบโตอย่างยั่งยืน
- 19) ประเด็นการบริหารจัดการทางน้ำทั้งระบบ
- 20) ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- 21) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- 22) ประเด็นกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม
- 23) ประเด็นการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

2.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง)

- 1) ด้านการเมือง
- 2) ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
- 3) ด้านกฎหมาย
- 4) ด้านกระบวนการยุติธรรม
- 5) ด้านเศรษฐกิจ
- 6) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 7) ด้านสาธารณสุข
- 8) ด้านสื่อสารมวลชนเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 9) ด้านสังคม
- 10) ด้านพลังงาน

- 11) ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติชอบ
- 12) ด้านการศึกษา
- 13) ด้านวัฒนธรรม กีฬา แรงงาน และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

2.4 แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง)

- 1) กิจกรรมปฏิรูปที่ 1 การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมวัย
- 2) กิจกรรมปฏิรูปที่ 2 การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐานสมรรถนะเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- 3) กิจกรรมปฏิรูปที่ 3 การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน
- 4) กิจกรรมปฏิรูปที่ 4 การจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและระบบอื่นๆ ที่เน้นการฝึกปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบนำไปสู่การจ้างงานและการสร้างงาน
- 5) กิจกรรมปฏิรูปที่ 5 การปฏิรูปบทบาทการวิจัยและระบบธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศไทยออกจากกับดักรายได้ปานกลางยั่งยืน

2.5 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 พ.ศ.2566 – 2570

- 1) หมายความว่า 1 ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
- 2) หมายความว่า 2 ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน
- 3) หมายความว่า 3 ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก
- 4) หมายความว่า 4 ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
- 5) หมายความว่า 5 ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
- 6) หมายความว่า 6 ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรมดิจิทัลของอาเซียน
- 7) หมายความว่า 7 ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูงและสามารถแข่งขันได้
- 8) หมายความว่า 8 ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เดิมน้อยได้อย่างยั่งยืน
- 9) หมายความว่า 9 ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอเหมาะสม
- 10) หมายความว่า 10 ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
- 11) หมายความว่า 11 ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 12) หมายความว่า 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- 13) หมายความว่า 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

2.6 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2560 – 2579

- 1) ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- 2) ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถใน

การแข่งขันของประเทศ

- 3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- 4) ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
- 5) ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 6) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

2.7 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3. บริบทเชิงนโยบาย

3.1 นโยบายรัฐบาล

ตามคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี แถลงต่อรัฐสภา

3.1.1 นโยบายหลัก 12 ด้าน

1. การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
2. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ
3. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
4. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก
5. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย
6. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค
7. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก
8. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้

3.1.2 นโยบายเร่งด่วน 12 เรื่อง

1. การแก้ไขปัญหาในการดำรงชีวิตของประชาชน
2. การปรับปรุงระบบสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
3. มาตรการเศรษฐกิจเพื่อรองรับความผันผวนของเศรษฐกิจโลก
4. การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและพัฒนาเกษตรกร
5. การยกระดับศักยภาพของแรงงาน
6. การวางรากฐานระบบเศรษฐกิจของประเทศสู่อนาคต
7. การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21
8. การแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่าย

ราชการประจำ

9. การแก้ไขปัญหายาเสพติดและสร้างความสงบสุขในพื้นที่ชายแดนภาคใต้
10. การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน
11. การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย
12. การสนับสนุนให้มีการศึกษา การรับฟังความเห็นของประชาชน และการดำเนินการเพื่อ

แก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ

4. นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กระทรวงศึกษาธิการดำเนินการภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์ชาติ ร่าง แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 – 2580) ฉบับปรับปรุง ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อน ประเด็น 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ในแผนย่อยที่ 3.3 การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น ประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ และประเด็นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) โดยเฉพาะหมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ จึงได้กำหนดหลักการสำคัญ ไว้ดังนี้

1. สร้างภูมิคุ้มกันให้กับผู้เรียนและประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานที่บูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เพื่อสานต่อความร่วมมือที่เข้มแข็ง และสร้างหลักประกันว่าทุกคนจะต้องมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมทุกพื้นที่
2. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร ประชาชนและประเทศชาติ โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชน โดยมุ่งเป้าหมายการพัฒนาการศึกษา เพื่อร่วมกัน “พลิกโฉมการศึกษาสู่ยุคดิจิทัล” (Transforming Education to Fit in the Digital Era)

นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 สร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันภัยคุกคามในชีวิตทุกรูปแบบ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากร ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น

1.2 ปลุกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ในการใช้สื่อสังคมออนไลน์และไซเบอร์ อย่างสร้างสรรค์

1.3 ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ พันธุ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1.4 พัฒนาบทบาทและภารกิจด้านความปลอดภัยของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.3 พัฒนาระบบการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นแห่งอนาคต

2.4 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะด้าน Soft Power ให้กับผู้เรียน

2.5 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้เรียนรู้ตามความสนใจผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย

2.6 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และการฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)

2.7 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยและบริบทของพื้นที่

2.8 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผน การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการติดตามและส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งแก้ปัญหาเด็กตกหล่นและออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัย ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน โดยบูรณาการร่วมกันกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่มเยาวชนอายุ 15-24 ปีที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs)

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning) รวมทั้งการศึกษาทางเลือกอื่น ๆ

3.5 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ในหน่วยงานที่จัดการศึกษาและให้มีหน่วยงาน

กลางในการขับเคลื่อนระบบธนาคารหน่วยกิตในภาพรวม และการเชื่อมโยงทั้งระหว่างรูปแบบ ประเภท และระดับการศึกษา

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start Up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพเพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะ และได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะ โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Digital Performance Appraisal : DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาคู่มือให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและ

นวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 ส่งเสริมสนับสนุนการวัดสมรรถนะครูด้านการวัดและประเมินผล เพื่อนำผลไปใช้ในการยกระดับการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในชั้นเรียน

5.5 พัฒนาขีดความสามารถของครู และบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.6 ส่งเสริมสนับสนุนการทดสอบสมรรถนะครู และบุคลากรด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน

5.7 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 พัฒนาประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 พัฒนาระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็น และใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 เสริมสร้างคุณธรรม มาตรฐานทางจริยธรรมและปลูกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

ดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรอง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

1. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้างต้น เป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พร้อมน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

2. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ

3. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และดำเนินการแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการติดตามตามข้อ 2 ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตามลำดับ

4. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานใน

เชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับหลักการนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2565

นางสาวตรีนุช เทียนทอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



5. นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568 ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568 ข้างต้น ไปเป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว และรายงานต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 14 กันยายน 2566 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีความสอดคล้องกับหมวด 5 หน้าที่ของรัฐ และหมวด 6 แนวนโยบายแห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ตลอดจนยุทธศาสตร์ชาติ พุทธศักราช 2561 – 2580 คณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 11 – 12 กันยายน พุทธศักราช 2566

นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล จะดำเนินนโยบายปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ รวมทั้งเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ส่งเสริมการอ่าน เพื่อสร้างอนาคต สร้างรายได้ กระจายอำนาจการศึกษาให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการเรียนรู้ อย่างทั่วถึง มีอุปกรณ์การเรียนที่เหมาะสมต่อผู้เรียนแต่ละวัย และใช้ระบบเทคโนโลยีการศึกษาสมัยใหม่ จัดทำหลักสูตร และให้คำแนะนำที่เหมาะสมกับความรู้ความสนใจของผู้เรียน ส่งเสริมงานวิจัยและพัฒนา ทั้งในด้านสังคม ด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์ (Applied Science) และการวิจัยขั้นแนวหน้า (Frontier Research) เพื่อต่อยอดให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม โดยไม่ละเลยการศึกษาประวัติศาสตร์ความเป็นมาของประเทศและการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของโลกสมัยใหม่อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

ให้ความสำคัญต่อความมีคุณภาพของครูทั้งประเทศ รวมไปถึงครูแนะแนว เพื่อช่วยให้นักเรียนได้รับคำแนะนำด้านเนื้อหาของวิชาการ และการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจเลือกเรียนและประกอบอาชีพ รวมไปถึงการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพใจของนักเรียนทุกคน ส่งเสริมการสร้างรายได้ให้แก่แก่นักเรียน นักศึกษา ทั้งสายวิชาการ และสายอาชีพให้มีรายได้จากวิชาที่เรียน โอกาสฝึกงานระหว่างเรียน เพื่อสร้างบุคลากรที่มีทักษะและความสามารถ ตรงต่อความต้องการของการจ้างงาน และที่สำคัญที่สุดรัฐบาลจะดำเนินการแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาที่เป็นรากฐานสำคัญของความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นในสังคมไทย

ต่อมาเมื่อวันที่ 14 กันยายน 2566 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประชุมมอบนโยบายการศึกษาให้แก่ทุกหน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568 โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค คุณภาพและสมรรถนะที่สำคัญจำเป็น ตามบริบทของ

ประเทศและสังคมโลก โดยเน้นให้ผู้เรียน “เรียนดี มีความสุข” ใช้หลักการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาจากทุกภาคส่วน ดังที่กล่าวไว้ว่า “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกหน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการนำไปใช้ในการขับเคลื่อนนโยบาย ดังนี้

1. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.1 พัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2 พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในภูมิสำเนา ที่ตรงกับความสามารถของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใส และไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

1.3 แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เห็นผลเป็นรูปธรรม

1.4 จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม

2. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1 เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียน เป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

2.2 จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพ 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

2.3 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม

2.4 การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ

2.5 การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ ไม่ต้องเสียเวลาเรียนในระบบ ประหยัดเวลาและประหยัดค่าใช้จ่าย

2.6 ผู้เรียนเรียนรู้และมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

6. นโยบายการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ตามประกาศคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ.2566 เรื่อง นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ประกาศ ณ วันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ.2566

นายศพล เวณุโกเศศ

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ โดยรัฐมนตรีว่ากระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ) ได้มอบนโยบายการศึกษา “**เรียนดี มีความสุข**” เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมราชวัลลภ กระทรวงศึกษาธิการ ภายใต้แนวคิดในการจัดการศึกษา คือ **การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และ การศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต** โดยมีนโยบายที่เน้นหลักในการทำงานคือ **ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา** และนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการคือ **ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง** ซึ่งจะขับเคลื่อนการดำเนินงานด้วยแนวทาง “**จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน**” พร้อมทั้งได้มีข้อสั่งการและแนวปฏิบัติประกอบอีก 6 ประการ นั้น

เพื่อให้การพัฒนาอาชีวศึกษาและการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพบังเกิดผลสัมฤทธิ์เชิงบพาทภารกิจที่เป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับนโยบายการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการรวมถึงสอดคล้องและสนับสนุนต่อนโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนระดับชาติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 28 และมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการกระทรวงศึกษา พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงประกาศนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยมีรายละเอียดดังนี้

วิสัยทัศน์

ผลและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะ ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ
2. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่นหลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย
3. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
4. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
5. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น

6. พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

แนวคิดในการจัดการอาชีวศึกษา

ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน

แนวทางการทำงาน

สานงานต่อ ก่อเริ่มงานใหม่ ด้วยหัวใจเดียวกัน “OVEC ONE Team”

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา

ขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่าน 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda) ดังนี้

วาระงานพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

- 1.1 พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา
- 1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)

วาระงานพัฒนาที่ 2 พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)

- 2.1 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)
- 2.2 พัฒนาระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ
- 2.3 พัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.)
- 2.4 ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

- 3.1 ขยายและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (DVE for All)
- 3.2 ยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกับภาคเอกชน (Active MOU/MOA)
- 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ
- 3.4 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
- 3.5 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การวิจัย และสิ่งประดิษฐ์

วาระงานพัฒนาที่ 4 พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Cregit Bank)

- 6.1 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ปวช./ปวส./ป.ตรี
- 6.2 พัฒนาระบบการวัดผล เทียบระดับการศึกษาและประเมินผลการศึกษา
- 6.3 พัฒนาระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- 6.4 ตั้งศูนย์เทียบโอนผลการเรียนในระดับจังหวัด (77 ศูนย์)
- 6.5 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรทวิศึกษา

วาระงานพัฒนาที่ 5 พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน (Language Skills)

- 5.1 พัฒนาทักษะด้านภาษาให้กับผู้เรียน
- 5.2 ส่งเสริมทักษะด้านภาษาเพื่อการทำงานให้กับประชาชน
- 5.3 พัฒนาหลักสูตร 2 ภาษา (อังกฤษ/จีน)

วาระงานพัฒนาที่ 6 สร้างชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)

- 6.1 สร้างศูนย์ช่างชุมชน 433 แห่ง

6.2 พัฒนาทักษะอาชีพช่างและสร้างอาชีพเสริม (หลักสูตรช่างชุมชน)

6.3 พัฒนา Application ช่างชุมชน

วาระงานพัฒนาที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

7.1 แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

7.2 แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครูผู้สอนอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตราจ้าง)

7.3 ส่งเสริมให้ครูปฏิบัติงานในภูมิสำเนาของตนเองตามแนวทางของ ก.ค.ศ.

7.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

7.5 ส่งเสริมข้าราชการครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีวิทยฐานะและตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

7.6 ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

7.7 ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ

7.8 นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ

7.9 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

วาระงานพัฒนาที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

8.2 ยกกระตักการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร

8.3 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น / สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

8.4 ส่งเสริม Soft Power อาชีวศึกษา (1 วิทยาลัย 1 Soft Power/อัตลักษณ์)

7. พระบรมราชโบายด้านการศึกษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

**พระบรมราชโบายด้านการศึกษา
ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐**

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน

๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

๑. ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
๒. ยึดมั่นในศาสนา
๓. มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์
๔. มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

๑. รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี - ชอบ / ชั่ว - ตี
๒. ปฏิบัติแต่สิ่งที่ดีที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
๓. ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดี สิ่งที่ไม่ชอบ
๔. ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

๓. มีงานทำ – มีอาชีพ

๑. การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือ การฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งาน ทำงานสำเร็จ
๒. การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็น และมีงานทำในที่สุด
๓. ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว

๔. เป็นพลเมืองดี

๑. การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน
๒. ครอบครัว - สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี
๓. การเป็นพลเมืองดีคือ "เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ" เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

นายเกษม วัฒนชัย ผู้บันทึก

8. ปรัชญา วิสัยทัศน์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ค่านิยม พันธกิจ และนโยบายของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

ปรัชญา

“มีคุณธรรม ปัญญาล้ำ ทักษะเยี่ยม”

วิสัยทัศน์

“มุ่งพัฒนาวิชาชีพและนวัตกรรม เพื่อผลิตกำลังคนคุณภาพในยุคดิจิทัล”

อัตลักษณ์

“ฝีมือดี มีคุณธรรม นำจิตอาสา”

เอกลักษณ์

“บริการวิชาชีพ”

ค่านิยม

“ดูแล แบ่งปัน ช่วยเหลือ เอื้ออาทร (Caring Sharing and Helping)”

พันธกิจ

พันธกิจที่ 1

พัฒนาผู้เรียน และ ผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ตามมาตรฐานอาชีวศึกษาและคุณวุฒิวิชาชีพ ให้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติที่ดี ค่านิยมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นคนดี มีจะสาธารณะ มีจิตสำนึกอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความรัก ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และส่งเสริมประชาธิปไตย มีความรู้ความสามารถด้าน วิจัยนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ มีทักษะ ความรู้ในศตวรรษที่ 21 สามารถประกอบสัมมาชีพในยุคดิจิทัล

พันธกิจที่ 2

พัฒนาหลักสูตรสมรรถนะอาชีพที่ทันสมัย หลากหลายในยุคดิจิทัล ตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ และ มาตรฐานฝีมือแรงงาน ปรับปรุงหลักสูตรรายวิชาได้มีความยืดหยุ่น สอดคล้องกับความต้องการตลาดแรงงาน และ แบบพัฒนาเศรษฐกิจสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 ไทยแลนด์ 4.0 จัดการเรียนรู้บูรณาการทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนารูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง พัฒนาประสิทธิภาพเทคโนโลยีดิจิทัล โชเซียลมีเดีย จัดการเรียนรู้ ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนางานวิจัยนวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

พันธกิจที่ 3

จัดการศึกษาวิชาชีพ ทั้งในระบบปกติ ระดับทวิภาคี และนอกระบบให้กับทุกเพศ ทุกวัย รวมทั้ง ผู้ด้อยโอกาส มีโอกาสเข้าถึงอาชีวศึกษาได้อย่างเสมอภาค จัดการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สร้างเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษากับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ บริการประชาชนด้าน ทักษะอาชีพ Up-Skill Re-Skill New-Skill การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ และประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจที่ 4

บริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อย่างมีธรรมาภิบาล พัฒนาทรัพยากรที่เป็นปัจจัยพื้นฐาน เพื่อการบริหารและการจัดการเรียนรู้ พัฒนาสมรรถนะครู และการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบประกันคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา และยกระดับประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์เชิงรุกอย่างหลากหลาย ให้เกิดการรับรู้และเข้าถึงได้อย่างกว้างขวางรวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ

นโยบาย

1. ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานวิจัยเพื่อการศึกษาและพัฒนาชุมชน
3. บริหารจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
4. สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนการสอน
5. ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานด้วยเครื่องมือที่มีมาตรฐานและเชื่อถือได้
6. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ให้มีทักษะภาษาต่างประเทศในด้านการติดต่อสื่อสาร

กลยุทธ์

1. พัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
2. พัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
3. เพิ่มขีดความสามารถให้บุคลากรในด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานวิจัยเพื่อการศึกษา
4. ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานวิจัยเพื่อการศึกษาและพัฒนาชุมชน
5. เพื่อประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
6. ระดมทรัพยากรเพื่อสร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานภายนอก
7. ให้บริการวิชาชีพสู่ชุมชน
8. ส่งเสริมให้ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
9. พัฒนาบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ให้มีทักษะภาษาต่างประเทศ

เป้าประสงค์

1. มีหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและตลาดแรงงานเชื่อมโยงสู่คุณวุฒิวิชาชีพ ครบทุกสาขางาน
2. มีการจัดการเรียนการสอนและฝึกอบรมวิชาชีพ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ แต่ละระดับ ครบทุกสาขางาน
3. สนับสนุนสื่อการสอน วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ให้พอเพียง และทันต่อเทคโนโลยีครบทุกสาขาวิชาการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 1 ของงบดำเนินงาน
4. มีระบบวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง และระบบการนิเทศการเรียนการสอนที่มีคุณภาพมากขึ้น

5. จัดให้มีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการฝึกอาชีพให้ผู้เรียนมีทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิตครบทุกคน
6. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และงานวิจัยถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน
7. ครู บุคลากรมีคุณวุฒิและประสบการณ์ตามเกณฑ์ ได้รับการพัฒนาตนเองในสาขาวิชาชีพและเทคนิคการสอนใหม่ๆ และเข้าร่วมกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
8. ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพอย่างทั่วถึงเสมอภาคแก่ทุกคน
9. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาและลดความเหลื่อมล้ำ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพในการเป็นผู้ประกอบการ ตามแนวทางการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา มีความกล้าแสดงออกในทางที่เหมาะสม และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสังคม
10. ผู้บริหารบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการชีวิตประจำวัน

9.ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศจัดตั้ง เมื่อวันที่ 18 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2540 โดยกระทรวงศึกษาธิการ กองการศึกษาอาชีวศึกษา สถานศึกษา โดยขออนุญาตขอใช้พื้นที่ราชพัสดุ แปลงหมายเลขทะเบียน ที่ อต.504 (บางส่วน) ในการก่อตั้งสถานศึกษา เนื้อที่ 131 ไร่ 2 งาน 34 ตารางวา ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 154 หมู่ที่ 1 ตำบลในเมือง อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์ รหัสไปรษณีย์ 53120 ปัจจุบันสถานศึกษามีพื้นที่เพิ่มขึ้นจากเดิมเป็น 148 ไร่ 3 งาน 35.4 ตารางวา จากการตรวจสอบของสำนักงานธนารักษ์จังหวัดอุตรดิตถ์ ตามโครงการพัฒนาฐานข้อมูลที่ดินราชพัสดุเชิงคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ประกาศจัดตั้ง วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เมื่อวันที่ 25 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2540 ในสมัยรัฐบาล ฯพณฯ พล.อ. ชวลิต ยงใจยุทธ นายกรัฐมนตรี และ ฯพณฯ นายสุวัชร รั้งสิตพล รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีนายทองอยู่ แก้วไทรยะ เป็นอธิบดีกรมอาชีวศึกษา และมีนายอัมพร ภัคดิชาติ เป็นผู้อำนวยการกองการศึกษาอาชีวศึกษา ในขณะนั้น การจัดตั้งสถานศึกษาวิชาชีพประเภทวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เพื่อจัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพทุกระดับ และประเภทวิชาที่ขาดแคลน ซึ่งเป็นความต้องการของท้องถิ่น รวมทั้งประเทศอันจะเป็นการเสริมสร้าง และพัฒนากำลังคนของประเทศไทยให้มีคุณภาพในการประกอบอาชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล ณ ปี พ.ศ.2540 เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) ประเภทอุตสาหกรรมและพาณิชยกรรมหลักสูตรวิชาชีพพระยาศรีสุนทรจนถึงปัจจุบันการจัดการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ.2562 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.2563 (หลักสูตรทวิภาคี) วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เปิดสอนหลักสูตรระดับต่าง ๆ ดังนี้

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 4 สาขาวิชา 4 สาขางาน คือ

1. สาขาวิชาช่างยนต์
 - สาขางานยานยนต์
2. สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
 - สาขางานไฟฟ้ากำลัง
3. สาขาวิชาการบัญชี

- สาขางานการบัญชี
 - 4. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 - สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.ทวิภาคี) จำนวน 4 สาขาวิชา 4 สาขางาน คือ
1. สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล
 - สาขางานเทคนิคยานยนต์
 2. สาขาวิชาไฟฟ้า
 - สาขางานไฟฟ้ากำลัง
 3. สาขาวิชาการบัญชี
 - สาขางานการบัญชี
 4. สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
 - สาขางานธุรกิจดิจิทัล

ปีการศึกษา 2564 เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพิ่มอีก 2 สาขางาน

- สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขางานเครื่องมือกล ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
- สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ สาขางานอาหารและโภชนาการ ประเภทวิชาคหกรรม

สภาพชุมชน

อำเภอฟิชีตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงใต้สุดของจังหวัด อยู่ห่างจากตัวจังหวัดอุตรดิตถ์ตามทางรถไฟไปทางทิศใต้ประมาณ 38 กิโลเมตร มีพื้นที่ 736 ตารางกิโลเมตร คิดเป็นเนื้อที่ 468,750 ไร่ มีอาณาเขตติดต่อดังนี้ ทิศเหนือ ติดต่อกับอำเภอดรอน ทิศตะวันออก ติดต่อกับอำเภอทองแสนขัน และอำเภอวัดโบสถ์ (จังหวัดพิษณุโลก) และทิศตะวันตก ติดต่อกับอำเภอสวรรคโลก และอำเภอศรีนคร (จังหวัดสุโขทัย) แบ่งพื้นที่การปกครองออกเป็น 11 ตำบล 97 หมู่บ้าน

สภาพเศรษฐกิจ

ประชาชนในพื้นที่อำเภอฟิชีประกอบอาชีพ ดังนี้

- การเกษตร ราษฎรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพการเกษตร ประมาณ 80% พืชไร่สำคัญที่ราษฎรเพาะปลูกกันมาก คือ ข้าว ถั่ว พืชอื่นๆ เช่น พริก อ้อย
- การปศุสัตว์ ราษฎรเลี้ยงสัตว์เป็นอาชีพและเลี้ยงสำหรับเป็นอาหารบริโภค คือ ไก่พื้นเมือง นิยมเลี้ยงกันเพื่อเป็นอาหารบริโภค โค สุกร และกระบือ
- การประมง มีผู้เลี้ยงปลาขนาดกลางและขนาดเล็ก จำนวนหลายร้อยราย และนิยมเลี้ยงปลาพันธุ์ต่าง ๆ เช่น ปลาตะเพียน ปลานิล ปลาไน ปลาสวาย ปลายี่สกเทศ และปลาดุก

สภาพสังคม

-

สีประจำวิทยาลัยการอาชีพฟิชี

แดงเลือดหมู - เหลือง



ความหมายของสีประจำวิทยาลัย

สีแดงเลือดหมู คือ สีประจำกรมอาชีวศึกษา

สีเหลือง คือ สีของรวงข้าวสีเหลืองทอง เพราะเมืองพิชัยคือเมืองอยู่ข้าวอยู่น้ำปลูกข้าวมากที่สุด

ตราประจำวิทยาลัยการอาชีพพิชัย



เนื้อที่ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

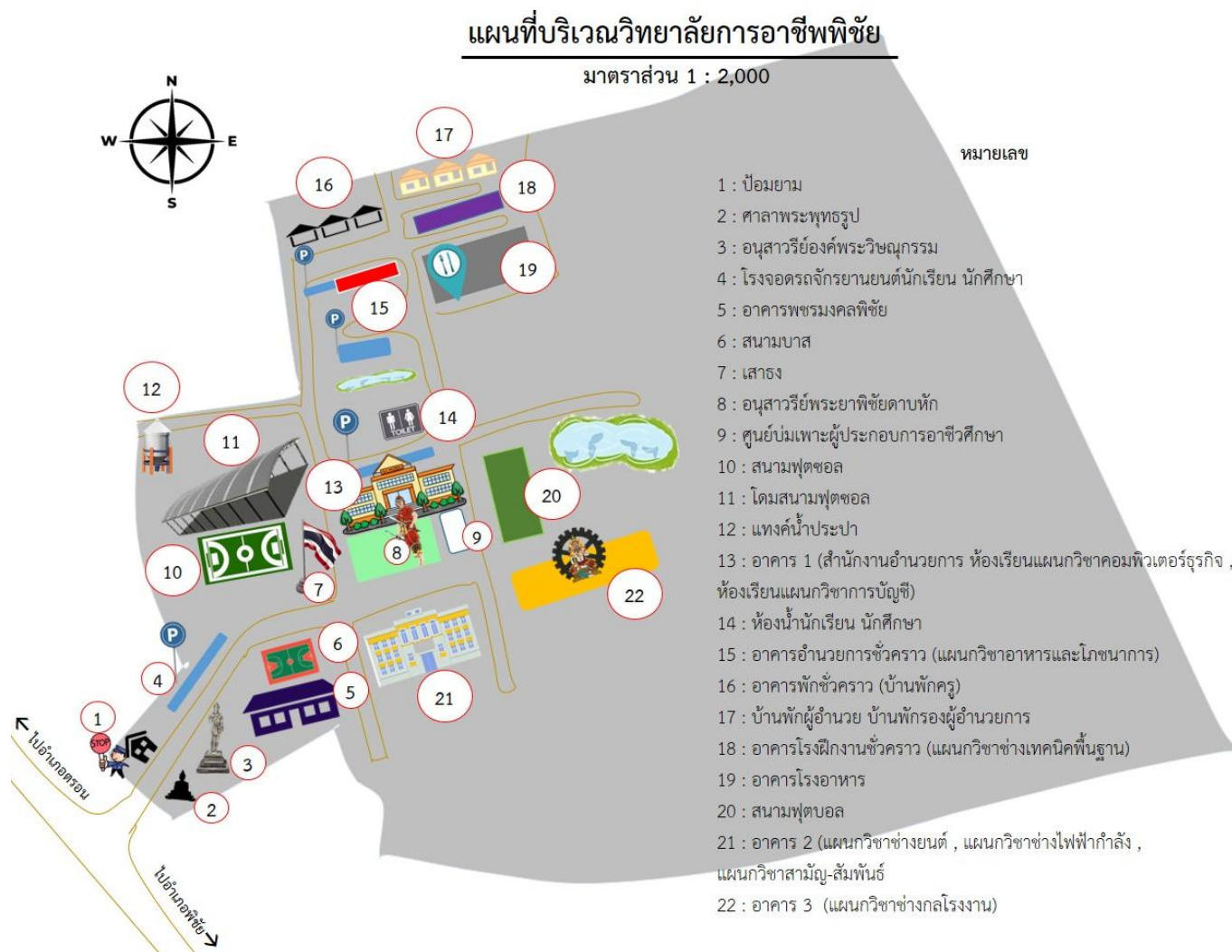
ใช้พื้นที่ราชพัสดุอยู่ในความดูแลของสำนักงานธนารักษ์จังหวัดอุดรดิตถ์ พื้นที่ 148 ไร่ 3 งาน 35.4 ตารางวา

ต้นไม้ประจำวิทยาลัย

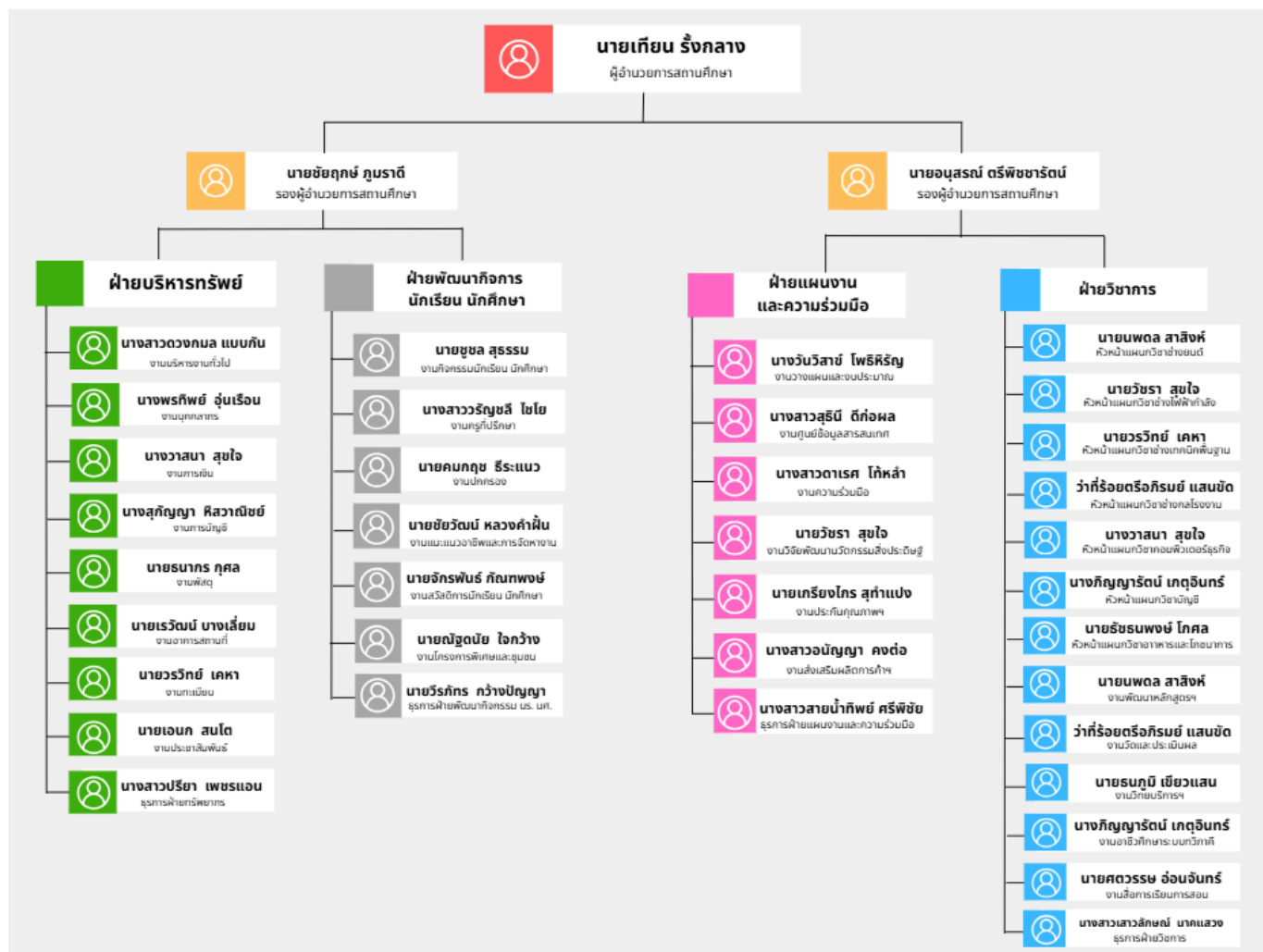
ทองอุไร Yellow Bells



ข้อมูลอาคารสถานที่



10.แผนภูมิโครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา



**แผนภูมิบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**



ฝ่ายบริหารทรัพยากร



ฝ่ายวิชาการ



แบบทวิชา



ฝ่ายพัฒนากิจการ
นักเรียนนักศึกษา



ฝ่ายแผนงาน
และความร่วมมือ



11. ข้อมูลบุคลากร

ข้อมูล ณ วันที่ 18 ธันวาคม 2568

จำนวน ผู้บริหาร	3	คน
ข้าราชการ	13	คน
พนักงานราชการ	8	คน
ครูพิเศษสอน	11	คน
เจ้าหน้าที่	10	คน
พนักงานขับรถ	1	คน
นักรการภารโรง	5	คน
คนงานทั่วไป	2	คน
นักศึกษาฝึกสอน	1	คน
รวม	54	คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง
1	นายเทียน	รังกลาง	ผู้อำนวยการ
1	นายเทียน	รังกลาง	ผู้อำนวยการ
2	นายชัยฤกษ์	ภุมราดี	รองผู้อำนวยการ
3	นายอนุสรณ์	ตรีพิชชารัตน์	รองผู้อำนวยการ
4	นางวาสนา	สุขใจ	ครู(ค.ศ.3)
5	ว่าที่ร้อยตรีอภิรมย์	แสนชัด	ครู(ค.ศ.2)
6	นายณพดล	สาสิงห์	ครู(ค.ศ.2)
7	นายชูล	สุธรรม	ครู(ค.ศ.1)
8	นางสุกัญญา	หิสวานิชย์	ครู(ค.ศ.1)
9	นายวรวิทย์	เคหา	ครู(ค.ศ.1)
10	นายเกรียงไกร	สุทำแปง	ครู(ค.ศ.1)
11	นายธนากร	กุศล	ครู(ค.ศ.1)
12	นางวันวิสาข์	โพธิธิ์รัญ	ครู(ค.ศ.1)
13	นางสาวดวงกมล	แบบกัน	ครู(ค.ศ.1)
14	นายวัชร	สุขใจ	ครู(ค.ศ.1)
15	นายชัยวัฒน์	หลวงคำฝั้น	ครูผู้ช่วย
16	นายธนภูมิ	เขียวแสน	ครูผู้ช่วย
17	นางภิญญารัตน์	เกตุอินทร์	พนักงานราชการ(ครู)
18	นางพรทิพย์	อุ่นเรือน	พนักงานราชการ(ครู)
19	นางสาวดาเรศ	โห้หล้า	พนักงานราชการ(ครู)
20	นายเรวัฒน์	บางเลียม	พนักงานราชการ(ครู)
21	นายจักรพันธ์	กัณขพงษ์	พนักงานราชการ(ครู)
22	นายเอนก	สนโต	พนักงานราชการ(ครู)
23	นายธัชชนพงษ์	โกศล	พนักงานราชการ(ครู)

24	นางสาวอัญญา	คงต่อ	พนักงานราชการ(ครู)
25	นายณัฐดนัย	ใจกว้าง	ครูพิเศษสอน
26	นายคมกฤษ	ธีระแนว	ครูพิเศษสอน
27	นายศตวรรษ	อ่อนจันทร์	ครูพิเศษสอน
28	นางสาวรัชชลี	ไชโย	ครูพิเศษสอน
29	นางสาวสุดารัตน์	จาคศรี	ครูพิเศษสอน
30	นางสาวสุธิณี	ดีก่อผล	ครูพิเศษสอน
31	นางสาวอินธิรา	ใจมี	ครูพิเศษสอน
32	นายณัฐวุฒิ	บัวมูล	ครูพิเศษสอน
33	นางสาวกชกร	พวงเงิน	ครูพิเศษสอน
34	นางสาวสกุลเกศ	เนตรช่วงโชติ	ครูพิเศษสอน
35	ว่าที่รต.กิตติพล	นรินทร์รางกูร ณ อยุธยา	ครูพิเศษสอน
36	นายวีรภัทร	กว้างปัญญา	เจ้าหน้าที่
37	นางสาวธัญนิภา	เลี่ยมวิไล	เจ้าหน้าที่
38	นางสาวเสาวลักษณ์	นาคแสวง	เจ้าหน้าที่
39	นางสาวฤดีสรวง	ถิ่นโคกสูง	เจ้าหน้าที่
40	นางสาวมัลลิกา	เนตรกลั่น	เจ้าหน้าที่
41	นางสาวรัตติกาล	ครองเมือง	เจ้าหน้าที่
42	นางสาวตุ้มทอง	จิ๋ววะสังข์	เจ้าหน้าที่
43	นางสาวปรียา	เพชรแอน	เจ้าหน้าที่
44	นางสาวสายน้ำทิพย์	ศรีพิชัย	เจ้าหน้าที่
45	นางสาววิศรา	รอดดีเพ็ง	เจ้าหน้าที่
46	นายวสันต์	ทองปากาย	พนักงานขับรถยนต์
47	นายคนพศ	อยู่หนู	นักรการภารโรง
48	นางสาวมลิวัลย์	พรหมศิลา	นักรการภารโรง
49	นางสาวรัตนา	สร้อยมี	นักรการภารโรง
50	นายสมปอง	มากบ้านปึง	นักรการภารโรง
51	นางสาวชุลีกร	ทองศรีสังข์	นักรการภารโรง
52	นายภิญญ	มีเทศ	คนงานทั่วไป
53	นายนิพนธ์	ฉิมพลี	คนงานทั่วไป
54	นายณภัทร	ชุมชู	นักศึกษาฝึกสอน(ศพ)

12. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

ระบบบริหารงานศึกษา ศส.๐2 ออนไลน์
 สำนักงานศึกษานิเทศก์มหาสารคาม

[รหัสผ่าน](#)
 [ค้นหา](#)
 [รายงานผลการดำเนินงาน](#)

 อธิการบดี

🏠
หน้าหลัก / 📅 รายงานผู้บริหาร / จำนวนนักเรียนนักศึกษาตามสายงาน

พิมพ์รายงาน

ลำดับ	สาขาวิชา	ปวช.1			ปวช.2			ปวช.3			ปวศ.1			ปวศ.2			ปริญญาตรี			รวม
		ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
1	ยานยนต์							31	3	34										34
2	ช่างยนต์	34	2	36	33	1	34													70
3	เครื่องกลึง							17	2	19										19
4	ช่างกลโรงงาน	24	1	25	16	4	20													45
5	ช่างไฟฟ้า	34	2	36	34	2	36													72
6	ไฟฟ้ากำลัง							36	2	38										38
7	การบัญชี	1	22	23	5	21	26													49
8	การบัญชี									15	15									15
9	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ							13	15	28										28
10	อาหารและโภชนาการ							2	8	10										10
11	อาหารและโภชนาการ				1	3	4													4
12	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	11	20	31	13	21	34													65
13	เทคนิคเครื่องกล										23	1	24	37		37				61
14	เทคนิคยานยนต์												3		3					3
15	เทคนิคการผลิต										9	1	10	16	2	18				28
16	ไฟฟ้า										28	4	32	22	5	27				
17	ไฟฟ้ากำลัง												1		1					1
18	การบัญชี										1	22	23	1	11	12				35
19	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล										20	16	36	9	19	28				64
รวมทั้งสิ้น		104	47	151	102	52	154	99	45	144	81	44	125	89	37	126				700

Your session will expire in 29:58 min.

แผนกวิชา	จำแนกตามสาขาวิชา	จำนวน (คน) แยกตามระดับชั้น					รวมยอดผู้เรียนทั้งหมด (คน)
		ปวช.1	ปวช.2	ปวช.3	ปวส.1	ปวส.2	
ช่างยนต์	ช่างยนต์	36	34				168
	เทคนิคเครื่องกล				24	37	
	เทคนิคยานยนต์					3	
	ยานยนต์			34			
ช่างกลโรงงาน	ช่างกลโรงงาน	25	20				73
	เครื่องมือกล						
	เทคนิคการผลิต				10	18	
ช่างไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า	36					170
	ไฟฟ้ากำลัง		36	38			
	ไฟฟ้า				32	27	
	ไฟฟ้ากำลัง					1	
การบัญชี	การบัญชี	23	26	15	23	12	99
อาหารและโภชนาการ	อาหารและโภชนาการ		4	10			14
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	31	34		36	28	157
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ			28			
	ธุรกิจดิจิทัล						
							681

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

3. แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

3.1 สรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ระยะเวลา 1 ปี (1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

ลำดับ	งบประมาณ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายไปแล้ว	คงเหลือ	% การเบิกจ่าย
1	งบดำเนินงาน ปวช.	1,148,400.00	1,148,399.65	0.35	100.00
2	งบดำเนินงาน ปวส.	772,900.00	772,819.83	80.17	99.99
3	งบดำเนินงาน ระยะสั้น	582,500.00	582,500.00	-	100.00
4	งบอุดหนุน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	527,962.50	527,922.00	40.50	99.99
5	งบอุดหนุน ค่าหนังสือเรียน	975,000.00	974,788.90	211.10	99.98
6	งบอุดหนุน ค่าอุปกรณ์การเรียน	253,500.00	232,440.00	21,060.00	91.69
7	งบอุดหนุน ค่าเครื่องแบบนักเรียน	450,300.00	421,800.00	28,500.00	93.67
8	งบอุดหนุนค่าอุปกรณ์นักเรียนสายอาชีพ	305,800.00	305,710.00	90.00	99.97
9	งบอุดหนุน ค่าจัดการเรียนการสอน	4,325,906.00	4,325,906.00	-	100.00

10	งบบุคลากร พนักงานราชการ	2,541,720.00	2,541,720.00	-	100.00
11	งบบุคลากร ประกันสังคมพนักงานราชการ	77,100.00	64,800.00	12,300.00	84.05
12	งบบุคลากร โครงการเพิ่มประสิทธิภาพครูผู้สอน	596,160.00	596,160.00	-	100.00
13	งบบุคลากร โครงการจัดหาบุคลากรสายสนับสนุน	117,600.00	117,600.00	-	100.00
14	ทุนเฉลิมราช	200,000.00	185,000.00	15,000.00	92.50
15	โครงการอาชีพะต๋านยาเสพติด	20,000.00	19,997.00	3.00	99.99
16	โครงการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาพิเศษ	30,000.00	30,000.00	-	100.00
17	โครงการพัฒนาผู้เรียนอาชีวในการเป็นผู้ประกอบการ	63,000.00	63,000.00	-	100.00
18	โครงการค่าใช้จ่ายรายหัวสำหรับผู้พิการ	22,410.00	20,410.00	2,000.00	91.08
19	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาทักษะ up-skill Re-skill	100,000.00	100,000.00	-	100.00
20	Fix it	224,000.00	223,207.00	793.00	99.65
21	โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา	7,500.00	7,500.00	0.00	100.00

22	โครงการขยายและยกระดับการศึกษาระบบทวิภาคี	110,000.00	110,000.00	0.00	100.00
23	โครงการสวนพฤกษศาสตร์	10,000.00	10,000.00	0.00	100.00
24	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา	20,000.00	20,000.00	0.00	100.00
25	งบดำเนินงาน โครงการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์1	80,000.00	79,984.00	16.00	99.98
26	งบดำเนินงาน โครงการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์2	80,000.00	79,993.00	7.00	99.99
27	งบลงทุน ชุดปฏิบัติการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์	2,137,800.00	2,137,800.00	-	100.00
28	งบลงทุน ปรับปรุงโรงอาหาร	799,990.00	799,990.00	-	100.00
29	สิ่งประดิษฐ์	19,000.00	19,000.00	-	100.00
		16,598,548.50	16,518,447.38	80,101.12	99.52

3.2 ประมาณแผนการใช้จ่ายหน้างบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

งบหนัารายจ่ายตามแผนงาน / งาน / โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ณ วันที่ 30 กันยายน 68

รายการ	งบประมาณที่ใช้	งบรายจ่ายของแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569 ประมาณการจัดสรร					กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	หมายเหตุ สนองมา ฐานที่
		แหล่งงบประมาณจัดสรร			อุดหนุน การศึกษา	บกศ.		
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น				
1. แผนงานจัดการศึกษาอาชีวศึกษา								
1.1 งานสนับสนุนการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา								
1.1.1 งานบริหารงานทั่วไป								
1.1.1 งบบุคลากร	5,540,760				5,540,760			
เงินเดือน พนักงานราชการ 8 อัตรา	2,541,720				2,541,720			
ลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่ครูพิเศษสอน 10 อัตรา	1,156,800				1,156,800			
ลูกจ้างชั่วคราวเจ้าหน้าที่ 9 อัตรา	1,017,360				1,017,360			
ลูกจ้างชั่วคราวพนักงานขับรถ 1 อัตรา	98,880				98,880			
ลูกจ้างชั่วคราวนักการภารโรง 5 อัตรา	438,000				438,000			
ยานรักษาการ	288,000				288,000			
1.1.2 งบดำเนินงาน	4,129,857	1,605,700	609,500	40,000	885,552	939,105	50,000	
1).ค่าตอบแทน	1,770,300	485,000	275,000	40,000	700,000	270,300		
1.1)ค่าธุรการนอกเวลา	214,200	30,000	20,000		100,000	64,200		
1.2)ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	6,100					6,100		
1.3)ค่าสอนเกินภาระงาน	1,500,000	450,000	250,000		600,000	200,000		
1.4)ค่าตอบแทนพิเศษ	50,000	5,000	5,000	40,000				
2)ค่าใช้สอย	821,357	40,000	63,000		185,552	482,805	50,000	
2.1)ค่าเดินทางไปราชการ	272,805	10,000	10,000		50,000.00	152,805	50,000	
2.2)ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและค่าขนส่ง	133,000	30,000	53,000			50,000		
2.3)ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	30,000					30,000		
2.4)ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	100,000					100,000		
2.5)ค่าจ้างเหมาบริการ	150,000					150,000		
2.6)เงินสหทบประกันสังคม	135,552				135,552			
3)ค่าวัสดุ	730,000	318,500	271,500			140,000		
3.1)วัสดุก่อสร้าง								
3.2)วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ								
3.3)วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	200,000	50,000	100,000			50,000		
3.4)วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	30,000		20,000			10,000		
3.5)วัสดุการศึกษา	350,000	248,500	101,500					
3.6)วัสดุคอมพิวเตอร์	20,000					20,000		
3.7)วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	20,000					20,000		
3.8)วัสดุงานบ้านงานครัว	20,000					20,000		
3.9)วัสดุหนังสือตำรา วารสาร								
3.10) ค่าเวชภัณฑ์และวัสดุการแพทย์	20,000	10,000	10,000					
3.11) วัสดุงานวิจัยและประกันคุณภาพ	10,000					10,000		
3.12) วัสดุสำนักงาน								
วัสดุสำนักงานฝ่ายวิชาการ	5,000		5,000					
วัสดุสำนักงานฝ่ายบริหารทรัพยากร	5,000		5,000					
วัสดุสำนักงานฝ่ายแผนงานฯ	5,000		5,000					
วัสดุสำนักงานฝ่ายพัฒนาการศึกษา	5,000		5,000					
วัสดุสำนักงานส่วนกลาง	40,000	10,000	20,000			10,000		
4)ค่าสาธารณูปโภค	808,200	762,200				46,000		
4.1)ค่าไฟฟ้า	746,000	700,000				46,000		
4.2)ค่าโทรศัพท์	3,000	3,000						
4.3)ค่าไปรษณีย์โทรเลข	7,000	7,000						
4.4)ค่าบริการด้านสื่อสารโทรคมนาคม (อินเทอร์เน็ต)	45,000	45,000						
4.5)ค่าขยะมูลฝอย	7,200	7,200						
1.1.3 งบลงทุน	4,000,000				4,000,000			
1.) ค่าครุภัณฑ์								
ชุดห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (แผนกคอมพิวเตอร์)	2,000,000				2,000,000			
ห้องปฏิบัติการครัวเย็น	2,000,000				2,000,000			
2) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
1.1.4 งบอุดหนุน (เรียนฟรี 15 ปี ค่าหนังสือ,อุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบ)	1,863,028				1,863,028			
1.1) สิ่งประดิษฐ์	19,000				19,000			
1.2) อุปกรณ์การเรียน	232,440				232,440			
1.3) หนังสือเรียน	974,788				974,788			
1.4) เครื่องแบบนักเรียน	421,800				421,800			
1.5) ทุนการศึกษา	185,000				185,000			
1.6) พัฒนาศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการ	30,000				30,000			
1.1.5 งบรายจ่ายอื่นๆ	200,000					200,000		
1.1) เงินสำรองฉุกเฉิน	200,000					200,000		
รวมงบหนัารายจ่าย	15,733,645	1,605,700	609,500	40,000	12,289,340	1,139,105	50,000	
โครงการฝ่ายวิชาการ	1,029,510	74,700	30,000	530,000	125,070	164,740	105,000	
โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	671,000	60,000			50,000	80,000	481,000	
โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	440,600	43,000	48,600		49,000	300,000		
โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร	691,350	147,075	137,075			407,200		
รวมโครงการ	2,832,460	324,775	215,675	530,000	224,070	951,940	586,000	
ยอดรวมทั้งหมด	18,566,105	1,930,475	825,175	570,000	12,513,410	2,091,045	636,000	

3.3 แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ

[illegible]

18	โครงการอบรมการเขียนแผนการจัดการเรียนการสอน		10,000.00							10,000.00
19	โครงการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นสำหรับนักเรียนและประชาชนทั่วไป				500,000.00					500,000.00
20	โครงการเสริมความพร้อมและเข้าร่วมการแข่งขันทักษะระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด		10,000.00	10,000.00			30,000.00			50,000.00
21	โครงการส่งเสริมการจัดโครงงาน นวัตกรรม แดงพรสวรรค์ทางวิชาการ และวิชาชีพ		10,000.00							10,000.00
22	โครงการเสริมความพร้อมและพัฒนางานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน		15,000.00							15,000.00
23	โครงการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ			10,000.00						10,000.00
24	โครงการศึกษาดูงานของนักเรียน ระดับปวช.1 ทุกสาขา						30,000.00			30,000.00
25	โครงการเสริมความพร้อมทดสอบช่างไฟฟ้าภายในอาคารระดับ 1				30,000.00					30,000.00
ฝ่ายงานวางแผนและความร่วมมือ										
1	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569		1,000.00							1,000.00
2	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษา			28,800.00						28,800.00
3	โครงการเสริมความพร้อมรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน								200,000.00	200,000.00
4	โครงการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัย			9,800.00						9,800.00
5	โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี		19,000.00			19,000.00				38,000.00
6	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การทำวิจัยในชั้นเรียน" (Action Research)			10,000.00						10,000.00
7	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ		15,000.00			30,000.00				45,000.00
8	โครงการลงนามความร่วมมือทางวิชาการ		8,000.00							8,000.00
9	โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์ต่อพ่วง								50,000.00	50,000.00
10	โครงการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา								50,000.00	50,000.00
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน										
1	โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะ					50,000.00				50,000.00
2	โครงการแนะแนวศึกษาต่อสายอาชีพ ปีการศึกษา 2569		33,000.00							33,000.00
3	โครงการติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2568						2,000.00			2,000.00
4	โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2569						5,000.00			5,000.00
5	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568						14,000.00			14,000.00
6	โครงการปลูกจิตสำนึกความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์						10,000.00			10,000.00
7	โครงการสืบสานประเพณีไทยลอยกระทง						15,000.00			15,000.00
8	โครงการบวงสรวงท้าวพระยาพิชัยดาบหัก วิทยาลัยการอาชีพพิชัย						25,000.00			25,000.00
9	โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในด้านกีฬาสันทติค ครั้งที่ 26						30,000.00			30,000.00
10	โครงการพิธีครอบครูช่างและไหว้ครูสามัญ ประจำปีการศึกษา 2569						20,000.00			20,000.00
11	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมวิทยาลัยการอาชีพพิชัย						3,000.00			3,000.00
12	โครงการถวายเทียนพรรษาและบำเพ็ญตนเป็นพุทธมามกะ						6,000.00			6,000.00
13	โครงการอบรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2569						49,000.00			49,000.00
14	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (ฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ)		7,000.00							7,000.00
15	โครงการค่ายแรมปีระดับแบบ 2 สัปดาห์						5,000.00			5,000.00
16	โครงการเข้าค่ายพักแรมพิธีประกาศองค์และระดับแสนสิริลูกเสือสามัญ ปีการศึกษา 2569						30,000.00			30,000.00
17	โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาห้องวงจรบัด วิทยาลัยการอาชีพพิชัย						30,000.00			30,000.00
18	โครงการรียนเรียน วัยใส ชัยชีพอดภัยหัวใจสุขภาพ						20,000.00			20,000.00
19	โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา						14,000.00			14,000.00

20	โครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์และเครื่องมือทางการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ 2569		20,000.00								20,000.00
21	โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2569									80,000.00	80,000.00
22	โครงการส่งเสริมสุขภาพจิต พิชิตสุขภาพใจ ประจำปีงบประมาณ 2568 (โครงการใหม่)						20,000.00				20,000.00
23	โครงการรองรับการประเมินหน่วยงานการนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย						20,000.00				20,000.00
24	โครงการส่งเสริมระบบบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ประจำปี 2569						30,000.00				30,000.00
25	โครงการเปิดประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569						7,000.00				7,000.00
26	โครงการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนนักศึกษา เพื่อรับรางวัลนักเรียนนักศึกษาพระราชทาน ประจำปี 2569						15,000.00				15,000.00
27	โครงการ TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพพิชัย						50,000.00				50,000.00
28	โครงการรวมวิชาชีพ 5 แผนกต้น 5 แผนกนาง						30,000.00				30,000.00
29	โครงการประชุมผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา ปีงบประมาณ 2569						10,000.00				10,000.00
30	โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ 2569						21,000.00				21,000.00
สรุปงบประมาณโครงการ			324,775.00	215,675.00	530,000.00	1,849,900.00	586,000.00	0.00	0.00	951,940.00	4,458,290.00

แผนงานโครงการฝ่ายวิชาการ

โครงการคณะกรรมการดำเนินการแข่งขันทักษะ การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล ระดับ ปวส. ภาคเหนือ

ครั้งที่ 37 ณ วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ...ฝ่าย วิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☐ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☐ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
- ☐ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☐ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☐ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☐ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☐ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ☐ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☐ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)
- ☐ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ในสถานการณ์ปัจจุบัน ความเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจสังคมและเทคโนโลยีได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของคนไทยมากยิ่งขึ้นส่งผลให้การดำรงชีวิตของทุกคนมีการพัฒนาและปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ของโลกอยู่ตลอดเวลา ซึ่งการจัดการศึกษาจำเป็นต้องสร้างสรรค์เด็กและเยาวชนไทยในสถานศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ ในปัจจุบันซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนในระดับการศึกษา สอศ มีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในด้านกิจกรรมกีฬา ดนตรี ศิลปะการแสดง และการประดิษฐ์คิดค้นต่าง ๆ ดังนั้น เพื่อเตรียมความพร้อมให้เด็กและเยาวชนซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อน ประเทศไทยในอนาคตเพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศ ทางด้านวิชาการและกิจกรรมต่าง ๆ จากทักษะที่เกิดจากการเรียนรู้ในวิชาชีพสาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล เพื่อเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

กิจกรรมองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างทักษะ ประสบการณ์ วิชาการและวิชาชีพ โดยการเข้าใช้กระบวนการกลุ่มด้วยวิธีการวางแผน ลงมือปฏิบัติ ประเมินผล และปรับปรุง การทำงานผู้เรียนจะต้องเป็นสมาชิกขององค์การวิชาชีพตามสาขาวิชาที่ตนเองศึกษาอยู่แต่ละวิชาชีพแบ่งเป็นระดับชาติ ระดับภาค และระดับหน่วย

ด้วย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้เป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขันทักษะ ทักษะรายการที่ 21 ทักษะการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล ระดับ ปวส. ซึ่งกำหนดการแข่งขันระหว่างวันที่ 9-1 ธันวาคม 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคลำพูน ทางวิทยาลัยฯจึงได้ดำเนินโครงการแข่งขันทักษะระดับภาคขึ้น เพื่อรองรับการแข่งขันต่อไป

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษากล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง
- 5.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา เตรียมพร้อมในการเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพในระดับต่างๆต่อไป
- 5.3 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษารู้ในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติจริง

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนตุลาคม 2568 - กันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
คณะผู้บริหาร ครูและเจ้าหน้าที่ นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมในการแข่งขันทักษะวิชาชีพ จำนวน 110 คน	คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน มี บุคลิกภาพที่ดีกล้าแสดงออกเกิด ประสบการณ์ในการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←	→							
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←	→					
4.ติดตามและประเมินผล							←	→				
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←	→		

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม การแข่งขันทักษะวิชาชีพคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ทักษะ ระดับสถานศึกษา				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 12				
ชื่อกิจกรรม การแข่งขันทักษะวิชาชีพคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ทักษะ ระดับสอจ				
ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน 3 คน	3	500	1500	
ค่าใช้สอย ค่าเบี้ยเลี้ยง ครู 4 คน นักเรียน 4 คน เจ้าหน้าที่ 1 คน พนง 1คน	10	240	2400	
ค่าวัสดุ กระดาษเกียรติบัตร	1 ห่อ	220	220	

กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรม การแข่งขันทักษะวิชาชีพคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ทักษะ ระดับภาคเหนือ				
ค่าตอบแทน	3 คน	1500	4500	
ค่ากรรมการตัดสิน				
ค่าใช้สอย ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้บริหาร 3 คน ครูดำเนินงาน 4 คน เจ้าหน้าที่ 1 คน นักเรียนนักศึกษา 4 คน พนัก ขั้บรถ 1 คน 13 คน * 6 วัน * 240 = 18720 ค่าที่พัก เหมาจ่าย 800 บาท* 4 คน*6 วัน =19200 เหมาจ่าย 600บาท*4 คน*6วัน=14400 จนท+พรก 2คน*550*6วัน=6600 นร 4คน*180*6วัน =4320	63240	63240	63240	
ค่าวัสดุ หมึก + กระดาษ+ตัวแปลงสัญญาณ	3000	3000	3000	
รวม			70,740	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ จำนวน 25 คน	รางวัลที่ผ่านการตัดสินการแข่งขันทักษะ วิชาชีพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ จำนวน 25 คน	รางวัลที่ผ่านการตัดสินการแข่งขันทักษะ วิชาชีพแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ได้
ผลสะท้อน	วิทยาลัยการอาชีพพิชัยเกิดจากการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้กับ ผู้สำเร็จการศึกษาที่ต่อเนื่องจากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพยกระดับคุณภาพ การจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้รับรางวัล
- 12.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพคอมพิวเตอร์

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายอเนก สนโต)
ผู้ช่วยแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการ นำเสนอผลงานทางวิชาการ การประกวดโครงงาน ในรายวิชาโครงการและสิ่งประดิษฐ์
ของครูรุ่นใหม่ของแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจคอมพิวเตอร์ ประจำปีการศึกษา 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ฝ่าย วิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☐ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☐ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☐ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
- ☐ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☐ ยกระดับโครงการอาชีวอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
- ☐ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☐ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☐ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☐ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☐ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ☐ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☐ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)
- ☐ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายในด้านพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนผู้เรียนอาชีวศึกษา เป็นการยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา โดยการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษาทุกระดับของสถานศึกษาในสังกัด เพื่อเพิ่มสมรรถนะผู้เรียนสู่กำลังคนสมรรถนะสูงสร้างทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ด้วยการสร้างผลงาน สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมอาชีวศึกษา ที่เกิดจากการบูรณาการองค์ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพ จากการเรียนรู้คิด วิเคราะห์ สร้างสรรค์ พัฒนาผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ให้มีมาตรฐานเทียบได้กับระดับสากล และบูรณาการนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และองค์ความรู้อาชีวศึกษาสู่ชุมชน สังคม ประเทศชาติ และนานาชาติ รวมทั้งส่งเสริมให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใต้กิจกรรมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ (OVEC Show & Share)

ในการนี้ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยการอาชีพ ได้เตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนการดำเนินงานการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ซึ่งประกอบด้วยประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568 ในรายวิชาโครงการระดับชั้นปวชและ ปวส จำนวน 7 ประเภท ดังนี้

สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568

- ประเภทที่ 1 สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีการเกษตรหรือเทคโนโลยีอุตสาหกรรมสมัยใหม่
- ประเภทที่ 2 สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ อุปกรณ์อัจฉริยะ
- ประเภทที่ 3 สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีพลังงานสิ่งแวดล้อม
- ประเภทที่ 4 สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีอาหาร
- ประเภทที่ 5 สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อสุขภาพ (HEALTH CARE)
- ประเภทที่ 6 สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์
- ประเภทที่ 7 สิ่งประดิษฐ์ประเภทกำหนดโจทย์ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีการออกแบบผลิตภัณฑ์แฟชั่นไทย (Thai Fashion)

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เห็นความสำคัญของการมีเวทีในการนำเสนอ สร้างสรรค์ผลงานของผู้เรียนในรายวิชา โครงการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จึงได้ดำเนินโครงการนี้ขึ้นมา

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 5.1 เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสร้างการเผยแพร่และการใช้ผลงานการวิจัยของนักเรียน นักศึกษาเกิดคุณภาพ และสามารถเป็นแบบอย่างในการประยุกต์ใช้เพื่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
- 5.2 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจในการสร้างนวัตกรรมและงานวิจัยได้
- 5.3 เพื่อให้ผู้เรียนต่อยอดผลงานไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน กุมภาพันธ์ 2568

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้เรียนสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ระดับ ปวช จำนวน 38 คน และระดับ ปวส จำนวน 28 คนได้เข้าร่วม เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ผู้เรียนมีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสร้างการเผยแพร่และการใช้ผลงานการวิจัยของนักเรียน นักศึกษาเกิดคุณภาพ และสามารถเป็นแบบอย่างในการประยุกต์ใช้เพื่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←		→			
4.ติดตามและประเมินผล							←		→			
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←		→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 โครงการ น				
ชื่อกิจกรรม นำเสนอผลงานรายวิชาโครงงาน				
ค่าตอบแทน		5000		
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม		5000		

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้เรียนสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ระดับ ปวช จำนวน 38 คน และ ระดับ ปวส จำนวน 28 คนได้เข้า ร่วมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ผู้เรียนมีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสร้าง การเผยแพร่และการใช้ผลงานการวิจัย ของนักเรียนนักศึกษาเกิดคุณภาพ และ สามารถเป็นแบบอย่างในการประยุกต์ใช้ เพื่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้เรียนสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ระดับ ปวช จำนวน 38 คน และ ระดับ ปวส จำนวน 28 คนได้เข้า ร่วมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ผู้เรียนมีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสร้าง การเผยแพร่และการใช้ผลงานการวิจัย ของนักเรียนนักศึกษาเกิดคุณภาพ และ สามารถเป็นแบบอย่างในการประยุกต์ใช้ เพื่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
ผลสะท้อน	เกิดจากการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้กับผู้สำเร็จการศึกษาที่ ต่อเนื่องจากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพยกระดับคุณภาพการจัดการ อาชีวศึกษาสมรรถนะสูง	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ผู้เรียนได้มีเวทีนำเสนอผลงานรายวิชาโครงการ
- 12.2 ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวมได้

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางวาสนา สุขใจ)
หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีดิจิทัล แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ประจำปีการศึกษา 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ฝ่าย วิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☐ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☐ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☐ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
- ☐ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☐ ยกระดับโครงการอาชีวอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
- ☐ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☐ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☐ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☐ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☐ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ☐ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☐ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)
- ☐ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีความต้องการเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพสำหรับการประมวลผล ข้อมูลเพื่อผลิตข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง สำหรับการประกอบการตัดสินใจ การบริหารงาน การกำหนดนโยบายของผู้บริหารระดับต่างๆ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันเป็นเครื่องรุ่นเก่า ไม่มีประสิทธิภาพ ไม่สามารถรองรับการเชื่อมต่ออุปกรณ์รุ่นใหม่ได้ นอกจากนั้นเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนใหญ่มีอายุการใช้งานที่มาก ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์เริ่มเสียหายและเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ด้วย แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ในปีการศึกษา 2568 ได้จัดทำหลักสูตรใหม่ ดำเนินการเปลี่ยนสาขาวิชาเป็นสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล หลักสูตรมีความทันสมัยมากยิ่งขึ้นทันต่อเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว แต่เนื่องจาก การจัดการเรียนการสอนเป็นการฝึกปฏิบัติเพื่อเพิ่มพูนทักษะให้ผู้เรียนผ่านการใช้คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ซึ่งคอมพิวเตอร์ที่ได้รับตั้งแต่ปีการศึกษา 2556 2558 และ 2563 ซึ่งไม่รองรับระบบปฏิบัติการ window 10 และไม่รองรับโปรแกรมที่ใช้ในการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อผู้เรียน จึงมีความจำเป็นที่ต้องการปรับปรุงห้องเรียนเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีสื่ออุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน วิชาเรียนที่เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น วิชาการพัฒนาระบบ IOT โปรแกรมกราฟิก วิชาพื้นฐานธุรกิจดิจิทัล รวมทั้งรายวิชาการพัฒนาเว็บไซต์ การติดตั้งบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ที่ต้องเป็นระบบปฏิบัติการ window 10 แล้ว รายวิชาอื่น ๆ ที่ต้องค้นคว้าข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต ซึ่งนับว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาการเรียนการสอนของผู้เรียน และการสร้างบรรยากาศในชั้นเรียน ให้เหมาะแก่การเรียนรู้ มีสื่ออุปกรณ์ เครื่องอำนวยความสะดวก เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ชมรมวิชาชีพอคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ จึงจัดโครงการกิจกรรมพัฒนาส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของนักเรียน นักศึกษาการแข่งขัน E-Sport game 2024 ประจำปี งบประมาณ 2568 ขึ้นมา เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้ดียิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อผู้เรียน
- 5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนให้รองรับหลักสูตรปีพุทธศักราช 2567
- 5.3 เพื่อให้ได้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีระบบไฟฟ้าที่ปลอดภัย

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน.ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ห้อง	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←		→			
4. ติดตามและประเมินผล							←		→			
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←		→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 โครงการ น				
ชื่อกิจกรรม นำเสนอผลงานรายวิชาโครงงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย ปรับปรุงระบบไฟฟ้าราง 20,000 บาท	1 ห้อง		20,000	
ค่าวัสดุ เครื่องคอมพิวเตอร์ ต่อเครื่อง 20 เครื่อง	20	23000	460,000	
รวม			490,000	

หมายเหตุ : แผนกคอม 147คน *300 บาท =44,100 บาท นักเรียน ขฟ1 จำนวน 46คน*300 บาท =13,800 บาท
 อาหาร 10*300 =3000 ชก 2 15 คน*300บาท =4500 ชย ปวช3-4 40 คน*300บาท =12000 รวมทั้งสิ้น
 77,400 บาท ขอสนับสนุน

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ห้อง	แผนวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
ผลลัพธ์ (Outcome)	ปรับปรุงห้องเรียน ให้เป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ที่มีสื่อและวัสดุ-อุปกรณ์ ต่างๆ เครื่องคอมพิวเตอร์ ที่มีมาตรฐานในการเรียนการสอน จำนวน 2 ห้อง	แผนวิชาคอมพิวเตอร์ได้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ที่มีสื่อ และวัสดุ-อุปกรณ์ ต่างๆ เครื่อง คอมพิวเตอร์ ที่มีมาตรฐานในการเรียนการสอน
ผลสะท้อน	เกิดจากการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้กับผู้สำเร็จการศึกษาที่ต่อเนื่องจากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน นักศึกษาแผนวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน
- 12.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพคอมพิวเตอร์
- 12.3 ได้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ จำนวน 2 ห้อง

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางวาสนา สุขใจ)
หัวหน้าแผนวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569
โครงการ ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของนักเรียน นักศึกษา การแข่งขัน E-Sport game 2026
ประจำปีการศึกษา 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ฝ่าย วิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☐ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☐ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☐ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
- ☐ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☐ ยกระดับโครงการอาชีวอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
- ☐ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☐ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☐ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☐ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☐ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ☐ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☐ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)
- ☐ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

กีฬาอีสปอร์ต (E-Sport) หรือ กีฬาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Sport) คือ กีฬาประเภทบุคคลหรือทีมชนิดหนึ่ง ซึ่งกีฬา E-sport เป็นส่วนหนึ่งของกีฬาที่เกี่ยวกับการแข่งขันวิดีโอเกมส์โดยมีการแข่งตามประเภทของวิดีโอเกมส์ เช่น เกมส่ววางแผนการรบ, เกมต่อสู้, เกมยิงมุมมองบุคคลที่หนึ่ง, โมบา, เกมอินดี้ ฯลฯ การแข่งขันนั้น แบ่งออกเป็นระดับสมัครเล่น กึ่งอาชีพ และระดับมืออาชีพ รวมถึงมีรายการแข่งขันและลีกต่างๆเช่นเดียวกับการแข่งขันกีฬาทั่วไป จากการสำรวจในปีค.ศ. ๒๐๑๗ มีผู้ชมกีฬาอีสปอร์ต จำนวนรวมทั้งสิ้นประมาณ ๓๘๕ ล้านคนทั่วโลก นับว่าเป็นกีฬาที่กำลังได้รับความนิยมแพร่หลายในปัจจุบัน ต่อมาในปี ค.ศ. ๒๐๑๘ กีฬาอีสปอร์ต (E-Sport) ได้ถูกบรรจุเข้าเป็นชนิดกีฬาหนึ่ง จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของนักเรียน ให้เลือกแสดงความสามารถ และนำเสนอผลงานของตนเองทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงานอาชีพและการสร้างรายได้ระหว่างเรียน และด้านกีฬากิจกรรมอีสปอร์ต เป็นกิจกรรมที่ให้นักเรียนได้รู้จักการแข่งขันกีฬาแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่มี กฎกติกาสากลเช่นเดียวกับกีฬาทั่ว ๆ ไป รวมทั้งในปัจจุบันมีทีมหรือสโมสรเหมือนกับกีฬาปกติ ทำให้นักเรียนมีการวางแผน คิดวิเคราะห์ มีสมาธิในการเล่น และยังช่วยให้สามารถฝึกสมาธิให้แก่ นักเรียน นอกจากนี้ เป็นการบ่มเพาะคุณลักษณะที่ดีให้กับนักเรียน การสร้างความสามัคคี เมื่อนักเรียน นักศึกษาได้ฝึกจนเกิดทักษะ จะเป็นความสามารถส่วนบุคคลที่ติดตัวนักเรียน และยังสามารถพัฒนาต่อไปสู่นักกีฬาอาชีพ

ชมรมวิชาชีพอคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ จึงจัดโครงการกิจกรรมพัฒนาส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของนักเรียน นักศึกษาการแข่งขัน E-Sport game 2024 ประจำปี งบประมาณ 2568 ขึ้นมา เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้ดียิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถแบ่งเวลาในการเล่น E-Sports game ให้ถูกต้องและรักษาสุขภาพ
- 5.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา มีความสามารถในการวางแผน คิดวิเคราะห์ในการเล่นกีฬา E-Sports game
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาฝึกฝนและปฏิบัติตามตามกฎกติกาสากลของสมาคม E-Sports game
- 5.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาพัฒนาทักษะการเล่น E-Sports game และสร้างชื่อเสียงให้ตนเองได้

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน.พฤษภาคม - กันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. จำนวน 100 คน	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้แสดงออกถึงทักษะความสามารถทางด้านกีฬา E-Sport game และส่งเสริมวัฒนธรรมขององค์กรในเรื่องความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←	→							
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←	→					
4.ติดตามและประเมินผล							←	→				
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←	→		

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 โครงการ น				
ชื่อกิจกรรม นำเสนอผลงานรายวิชาโครงงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย ป้ายไวนิลโครงการฯ ขนาด 1.5 เมตร x 2 เมตร	1 ป้าย	500 บาท	500 บาท	
ค่าวัสดุ				
1 โล่รางวัล ขนาดสูง 8 นิ้ว	1 โล่	2,500 บาท	2,500 บาท	
2 โล่รางวัล ขนาดสูง 7 นิ้ว	1 โล่	1000 บาท	1000 บาท	
3 โล่รางวัล ขนาดสูง 6 นิ้ว	1 โล่	1000 บาท	1000 บาท	
รวม			5,000 บาท	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้เรียนสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ระดับ ปวช จำนวน 38 คน และ ระดับ ปวส จำนวน 28 คนได้เข้า ร่วมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ผู้เรียนมีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสร้าง การเผยแพร่และการใช้ผลงานการวิจัย ของนักเรียนนักศึกษาเกิดคุณภาพ และ สามารถเป็นแบบอย่างในการประยุกต์ใช้ เพื่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้เรียนสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ระดับ ปวช จำนวน 38 คน และ ระดับ ปวส จำนวน 28 คนได้เข้า ร่วมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ผู้เรียนมีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสร้าง การเผยแพร่และการใช้ผลงานการวิจัย ของนักเรียนนักศึกษาเกิดคุณภาพ และ สามารถเป็นแบบอย่างในการประยุกต์ใช้ เพื่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
ผลสะท้อน	เกิดจากการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้กับผู้สำเร็จการศึกษาที่ ต่อเนื่องจากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพยกระดับคุณภาพการจัดการ อาชีวศึกษาสมรรถนะสูง	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ผู้เรียนได้มีเวทีนำเสนอผลงานรายวิชาโครงการ

12.2 ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวมได้

3. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางวาสนา สุขใจ)

หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Marketing ประจำปีการศึกษา 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ฝ่าย วิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☐ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☐ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☐ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
- ☐ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☐ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
- ☐ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☐ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☐ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☐ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☐ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ☐ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☐ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)
- ☐ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

Content กลายเป็นส่วนประกอบที่สำคัญสำหรับการผลิตสื่อออนไลน์ในยุคเทคโนโลยีปัจจุบันซึ่งจะช่วยส่งเสริมเว็บไซต์ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น ปัจจัยในการทำ Content ที่มีคุณภาพคือความสามารถในการสร้างสรรค์ content ในเชิงลึก โดยนำเสนอประเด็นที่น่าสนใจในการทำเว็บไซต์ อันประกอบด้วยประเด็นหลัก ประเด็นรอง การแตกประเด็น และหัวข้อต่าง ๆ รวมทั้งการเจาะลึกในประเด็นนั้น ๆ ให้เกิดความน่าสนใจและเป็นที่ต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ดังนั้น Content Marketing จึงเป็นการสร้างเนื้อหา เพื่อวัตถุประสงค์ในการประชาสัมพันธ์ ซึ่งจะมีข้อแตกต่างจากเนื้อหาเพื่อการโฆษณาเป็นการนำเสนอในลักษณะที่เนื้อหาสาระเกี่ยวกับหัวข้อนั้น ๆ ในลักษณะที่เป็นเชิงลึกนำเสนอในช่องทางออนไลน์ เพื่อเสนอต่อลูกค้าคนสำคัญจึงได้จัดทำโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Content Marketing ประจำปีการศึกษา 2569 เพื่อให้ผู้อบรมได้ทราบถึงหลักการ Content Marketing การสร้างแนวคิดเพื่อออกแบบหัวเรื่องในการเขียนหัวข้อการตลาดได้เป็นอย่างดี

เนื่องด้วยแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เห็นความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน มุ่งเน้นการสร้างและส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะวิชาชีพ เกิดความรู้ความชำนาญ สามารถคิดวิเคราะห์ และสามารถคิดค้น พัฒนาสร้างผลงานสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ โดยสามารถนำไปประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ต่อความเป็นอยู่ที่ดีของสังคมส่วนรวมได้อย่างมีคุณภาพ

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Content Marketing ประจำปีการศึกษา 2569 ขึ้น

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ทราบหลักการของ Content Marketing ได้
- 5.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาสร้างแนวคิดเพื่อออกแบบ Content Marketing ได้
- 5.3 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาสร้าง Content Marketing ในรูปแบบ Tiktok ได้

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : มิถุนายน...2569.....

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครูและบุคลากร พร้อมด้วยนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 100 คน	ครูและบุคลากร พร้อมด้วยนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลทราบหลักการของ Content Marketing

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←	→							
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←	→					
4.ติดตามและประเมินผล							←	→				
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←	→		

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Content Maketing				
ชื่อกิจกรรม Content Maketing				
ค่าตอบแทน (2 คน *1200 บาท/ชม* 5 ชม)	1,200	12,000	12,000	
วัสดุ			5000	
ค่าใช้สอย อาหาร/เบรก 100*40 บาท 100*35*2			11000	
รวม			28,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูและบุคลากร พร้อมด้วยนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 100 คน	ครูและบุคลากร พร้อมด้วยนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ทราบหลักการของ Content Marketing
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูและบุคลากร พร้อมด้วยนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 100 คน	ครูและบุคลากร พร้อมด้วยนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ทราบหลักการของ Content Marketing
ผลสะท้อน	ผลที่เกิดจากการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้กับผู้สำเร็จการศึกษาที่ต่อเนื่องจากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพ สนองต่อนโยบาย ซอฟเพาเวอร์	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ครูและนักเรียนนักศึกษาได้ทราบหลักการของ Content Marketing ได้
- 12.2 ครูและนักเรียนนักศึกษาสร้างแนวคิดเพื่อออกแบบ Content Marketing ได้
- 12.3 ครูและนักเรียนนักศึกษาสร้าง Content Marketing ในรูปแบบ Tiktok ได้

3. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุธินี ดีก่อผล)

ครูแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

(นางวาสนา สุขใจ)

หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ upskill-Reskill ประจำปีการศึกษา 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ฝ่าย วิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☐ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☐ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☐ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
- ☐ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☐ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
- ☐ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☐ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☐ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☐ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☐ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ☐ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☐ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)
- ☐ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

Content กลายเป็นส่วนประกอบที่สำคัญสำหรับการผลิตสื่อออนไลน์ในยุคเทคโนโลยีปัจจุบันซึ่งจะช่วยส่งเสริมเว็บไซต์ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น ปัจจัยในการทำ Content ที่มีคุณภาพคือความสามารถในการสร้างสรรค์ content ในเชิงลึก โดยนำเสนอประเด็นที่น่าสนใจในการทำเว็บไซต์ อันประกอบด้วยประเด็นหลัก ประเด็นรอง การแตกประเด็น และหัวข้อต่าง ๆ รวมทั้งการเจาะลึกในประเด็นนั้น ๆ ให้เกิดความน่าสนใจและเป็นที่ต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ดังนั้น Content Marketing จึงเป็นการสร้างเนื้อหา เพื่อวัตถุประสงค์ในการประชาสัมพันธ์ ซึ่งจะมีข้อแตกต่างจากเนื้อหาเพื่อการโฆษณาเป็นการนำเสนอในลักษณะที่เนื้อหาสาระเกี่ยวกับหัวข้อนั้น ๆ ในลักษณะที่เป็นเชิงลึกนำเสนอในช่องทางออนไลน์ เพื่อเสนอต่อลูกค้าคนสำคัญจึงได้จัดทำโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Content Marketing ประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อให้ผู้อบรมได้ทราบถึงหลักการ Content Marketing การสร้างแนวคิดเพื่อออกแบบหัวเรื่องในการเขียนหัวข้อการตลาดได้เป็นอย่างดี

เนื่องด้วยแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เห็นความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน มุ่งเน้นการสร้างและส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะวิชาชีพ เกิดความรู้ความชำนาญ สามารถคิดวิเคราะห์ และสามารถคิดค้น พัฒนาสร้างผลงานสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ โดยสามารถนำไปประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ต่อความเป็นอยู่ที่ดีของสังคมส่วนรวมได้อย่างมีคุณภาพ

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Content Marketing ประจำปีการศึกษา 2568 ขึ้น

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ทราบหลักการของ Content Marketing ได้
- 5.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาสร้างแนวคิดเพื่อออกแบบ Content Marketing ได้
- 5.3 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาสร้าง Content Marketing ในรูปแบบ Tiktok ได้

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 29 มกราคม...2568.....

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครูและบุคลากร พร้อมด้วยนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 100 คน	ครูและบุคลากร พร้อมด้วยนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลทราบหลักการของ Content Marketing

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←		→			
4. ติดตามและประเมินผล							←		→			
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←		→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Content Marketing				
ชื่อกิจกรรม Content Marketing				
ค่าตอบแทน (2 คน *1200 บาท/ชม* 6 ชม)	14400	14400	14400	
ค่าอาหาร เบรค			3000	
ค่าวัสดุ			3000	
รวม			20400	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูและบุคลากร พร้อมด้วยนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ ธุรกิจ และสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจ ดิจิทัล จำนวน 100 คน	ครูและบุคลากร พร้อมด้วยนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ทราบหลักการของ Content Marketing
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูและบุคลากร พร้อมด้วยนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ ธุรกิจ และสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจ ดิจิทัล จำนวน 100 คน	ครูและบุคลากร พร้อมด้วยนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ทราบหลักการของ Content Marketing
ผลสะท้อน	ผลที่เกิดจากการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้กับผู้สำเร็จการศึกษาที่ ต่อเนื่องจากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพ สนองต่อนโยบาย ซอฟเพาเวอร์	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ครูและนักเรียนนักศึกษาได้ทราบหลักการของ Content Marketing ได้
- 12.2 ครูและนักเรียนนักศึกษาสร้างแนวคิดเพื่อออกแบบ Content Marketing ได้
- 12.3 ครูและนักเรียนนักศึกษาสร้าง Content Marketing ในรูปแบบ Tiktok ได้

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุธินี ดีก่อผล)
ครูแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

(นางวาสนา สุขใจ)
หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

โครงการตามแผนปฏิบัติการ ปิงบประมาณ 2569

โครงการ วันสุนทรภู่ อนุรักษ์ภาษาไทย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวดวงกมล แบบกัน แผนกวิชา สามัญ-สัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
- ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☒ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☒ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

วันภาษาไทยแห่งชาติ ประกาศใช้ครั้งแรกเมื่อ พ.ศ.2542 โดยมีความเป็นมาจากเหตุการณ์เมื่อครั้งที่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (รัชกาลที่ 9) เสด็จพระราชดำเนินไปอภิปรายหัวข้อ "ปัญหาการใช้คำไทย" ในการประชุมวิชาการของชุมนุมภาษาไทย คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในวันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ.2505 พระองค์ท่านทรงแสดงความห่วงใยในภาษาไทย โดยทรงมีพระราชดำรัสตอนหนึ่งว่า

"เรามีโชคดีที่มีภาษาของตนเองแต่โบราณกาล จึงสมควรอย่างยิ่งที่จะรักษาไว้ ปัญหาเฉพาะในด้านรักษาภาษานี้ ก็มีหลายประการ อย่างหนึ่งต้องรักษาให้บริสุทธิ์ในทางออกเสียงคือ ให้ออกเสียงให้ถูกต้องชัดเจน อีกอย่างหนึ่งต้องรักษาให้บริสุทธิ์ในวิธีใช้ หมายความว่า วิธีใช้คำมาประกอบประโยค นับเป็นปัญหาที่สำคัญ ปัญหาที่สาม คือ ความร่ำรวยในคำของภาษาไทย ซึ่งพวกเรานึกว่าไม่ร่ำรวยพอ จึงต้องมีการบัญญัติศัพท์ใหม่มาใช้ สำหรับคำใหม่ที่ตั้งขึ้นมีความจำเป็นในทางวิชาการไม่น้อย แต่บางคำที่ง่ายๆ ก็ควรจะมี ควรจะใช้คำเก่าๆ ที่เรามีอยู่แล้ว ไม่ควรจะมาตั้งศัพท์ใหม่ให้ยุ่งยาก"

และด้วยเนื่องในวันที่ 26 มิถุนายน ของทุกปีเป็นวันระลึกถึงสุนทรภู่กวีเอกของไทยรวมทั้งยังเป็นวันภาษาไทยด้วยเพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและเผยแพร่ผลงานของสุนทรภู่ให้นักเรียนเห็นถึงความสำคัญของภาษาไทย ปลุกฝังให้นักเรียนเกิดความซาบซึ้งในวิชาภาษาไทย อันเป็นการช่วยส่งเสริมวิชาภาษาไทยให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เห็นถึงความสำคัญดังกล่าวจึงกำหนดให้มีโครงการวันสุนทรภู่ อนุรักษ์ภาษาไทยขึ้น

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยของนักเรียน ยกย่องมาตรฐานการเรียนการสอนภาษาไทยในสถานศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลดียิ่งขึ้น
- 5.2 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
- 5.3 เพื่อส่งเสริมสืบสานมรดกทางวรรณศิลป์ของสุนทรภู่ ให้เยาวชนเข้าใจ ตระหนักถึงคุณค่าของวัฒนธรรม เชิดชูเกียรติสุนทรภู่กวีเอกของไทยและของโลก

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : วันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : หอประชุมพชรมงคลพิชัย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย	นักเรียนนักศึกษาใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง ตระหนักถึงความสำคัญของวันสุนทรภู่และวัน ภาษาไทย มีจิตสำนึกที่ดีในอนุรักษ์วัฒนธรรมและ เอกลักษณ์ของภาษาไทย

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←				→							
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ						←		→				
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ									←	→		
4. ติดตามและประเมินผล										←	→	
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											←	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม การประกวดวาดภาพระบายสี				
ค่าตอบแทน				
-รางวัลที่ 1 จำนวน 1 รางวัล	1 รางวัล	300.00	300.00	
-รางวัลที่ 2 จำนวน 1 รางวัล	1 รางวัล	200.00	200.00	
-รางวัลที่ 3 จำนวน 1 รางวัล	1 รางวัล	100.00	100.00	
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม การประกวดคัดลายมือ				
ค่าตอบแทน				
-รางวัลที่ 1 จำนวน 1 รางวัล	1 รางวัล	300.00	300.00	
-รางวัลที่ 2 จำนวน 1 รางวัล	1 รางวัล	200.00	200.00	
-รางวัลที่ 3 จำนวน 1 รางวัล	1 รางวัล	100.00	100.00	

กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรม การประกวดแต่งกายเลียนแบบตัวละคร				
ค่าตอบแทน				
-รางวัลที่ 1 จำนวน 1 รางวัล	1 รางวัล	500.00	500.00	
-รางวัลที่ 2 จำนวน 1 รางวัล	1 รางวัล	400.00	400.00	
-รางวัลที่ 3 จำนวน 1 รางวัล	1 รางวัล	300.00	300.00	
-รางวัลชมเชย จำนวน 3 รางวัล	3 รางวัล	200.00	600.00	
กิจกรรมที่ 4 ตอบคำถามชิงรางวัล				
- รางวัล ตอบคำถาม จำนวน 10 รางวัล	10 รางวัล	100.00	1,000.00	
รวม			4,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย	นักเรียนนักศึกษาใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย	นักเรียนนักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย มีจิตสำนึกที่ดีในอนุรักษ์วัฒนธรรมและเอกลักษณ์ของภาษาไทย
ผลสะท้อน	ผลที่เกิดจากการดำเนินโครงการวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง เห็นถึงความสำคัญและช่วยกันอนุรักษ์ภาษาไทย	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

- 12.1 นักเรียนใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง การเรียนการสอนรายวิชาภาษาไทยเกิดผลสัมฤทธิ์ผลดียิ่งขึ้น
- 12.2 นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์และกล้าแสดงออก
- 12.3 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ ส่งเสริมสืบสานมรดกทางวรรณศิลป์ของสุนทรภู่ ตระหนักถึงคุณค่าของวัฒนธรรม เชิดชูเกียรติสุนทรภู่กวีเอกของไทยและของโลก

3. การติดตามผลและประเมินผล:

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดวงกมล แบบกัน)
หัวหน้าแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569
โครงการ โครงการพัฒนาทักษะทางภาษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ .นางพรทิพย์ อุ่นเรือน. ฝ่ายวิชาการ.....
 2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
☐ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
☐ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☐ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
☐ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
☐ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Canter)
☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
☐ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
☐ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
☐ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
☐ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
☐ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
☐ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน

- ☐ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)
- ☐ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☐ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล ที่จำเป็นในการสื่อสารสำหรับโลกยุคปัจจุบันเป็นอย่างสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อประชาคมอาเซียนกำหนดให้ภาษาอังกฤษเป็นภาษากลางของประชาคมอาเซียนด้วย จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ประชากรในชาติต้องเรียนรู้ภาษาอังกฤษเป็นพื้นฐาน เพื่อใช้ภาษาเป็นเครื่องมือในการรับรู้ติดต่อสื่อสาร การศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ และการดำรงชีพในสังคมของเยาวชน ตลอดจนคนในชาติเพื่อให้ทันการเปลี่ยนแปลงของโลกและพร้อมรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดนโยบายการปฏิรูปการเรียนการสอนภาษาอังกฤษทั้งระบบ กำหนดกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษที่เป็นสากล ใช้เป็นกรอบความคิดหลักในการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษของประเทศ ทั้งด้านการพัฒนานักเรียน พัฒนาครู ส่งผลถึงการพัฒนาโรงเรียน โดยคาดหวังว่าจะช่วยให้เกิดการพัฒนาที่เป็นรูปธรรมขึ้น

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีความตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร จึงจัดทำโครงการพัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัยใน ปีงบประมาณ 2569

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีทักษะการอ่านและการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
- 5.2 เพื่อยกระดับความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของบุคลากร นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน...มิถุนายน-ธันวาคม... พ.ศ.... 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ร้อยละ 80 ได้ร่วมกิจกรรมเพื่อยกระดับความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอยู่ในระดับดี

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ												
4.ติดตามและประเมินผล												
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม...กิจกรรมวันคริสต์มาส....				
ค่าตอบแทน เงินรางวัลผู้เข้าแข่งขัน				
-รางวัลที่ 1 จำนวน 1 รางวัล	1 รางวัล	500.00	500.00	
-รางวัลที่ 2 จำนวน 1 รางวัล	1 รางวัล	400.00	400.00	
-รางวัลที่ 3 จำนวน 1 รางวัล	1 รางวัล	300.00	300.00	
-รางวัลที่ 4 จำนวน 6 รางวัล	6 รางวัล	200.00	1,200.00	
ค่าจ้างเหมา				
-ค่าจ้างเหมาอาหารกลางวันนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม	20 คน	35.00	700.00	
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม.....กิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในรูปแบบการศึกษาด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์...				
ค่าตอบแทน	-	-	-	
ค่าใช้สอย	-	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	-	
รวม			3,100	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูและนักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมและได้เรียนรู้วัฒนธรรมประเพณี วันคริสต์มาสของประเทศเจ้าของภาษา	นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้แสดงความสามารถทางภาษาผ่านทางกิจกรรมต่างๆที่จัดขึ้น มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีทักษะในการทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาต่างประเทศ
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีการพัฒนาการสนทนาภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรม	นักศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมประเพณีเจ้าของภาษา
ผลสะท้อน	ผลที่เกิดจากการดำเนินการโครงการพัฒนาทักษะภาษา/กิจกรรมวันคริสต์มาส ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการพัฒนานักเรียนนักศึกษาเกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันและต่อยอดสู่การทำงานที่ต่อเนื่องจากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพด้านวิชาการ	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้แสดงความสามารถทางภาษาผ่านทางกิจกรรมต่างๆที่จัดขึ้น มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีทักษะในการทำงานสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มี
- 12.2 บุคลากรและนักเรียนทัศนคติที่ดีต่อวิชาภาษาต่างประเทศ
- 12.3 บุคลากรและนักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเพิ่มมากขึ้นในระดับดี

3. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางพรทิพย์ อุ่นเรือน)
พนักงานราชการ(ครู)

(นางสาวดวงกมล แบบกัน)
หัวหน้าแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์

ลงชื่อ

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569
โครงการ ขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนของสถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอินธิรา ใจมี ฝ่าย วิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
- ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☐ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☐ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☐ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
- ☐ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☐ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Canter)
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☐ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☐ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☐ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ☐ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☐ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)

☐ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

☐ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระราชดำริบางประการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ซึ่งมีใจความดังต่อไปนี้

“การสอนและอบรมให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณนั้น ควรใช้วิธีการปลูกฝังให้เด็กเห็นความงดงาม ความสนใจ และเกิดความปิติที่จะทำการศึกษาและอนุรักษ์พืชพรรณต่อไปการให้วิธีสอน การอบรมและให้ความรู้สึกกลัวว่า หากไม่อนุรักษ์แล้วจะเกิดผลเสียเกิดอันตรายแก่ตนเอง จะทำให้เด็กเกิดความเครียด ซึ่งจะเป็นผลเสียแก่ประเทศในระยะยาว” โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้ดำเนินงานสนองพระราชดำริจัดตั้งงาน“สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน”เพื่อเป็นสื่อในการสร้างจิตสำนึกด้านอนุรักษ์พันธุกรรมพืชโดยให้เยาวชนนั้นได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่าประโยชน์ ความสวยงาม อันจะก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป

สวนพฤกษศาสตร์ คือ แหล่งที่รวบรวมพันธุ์พืชชนิดต่างๆ ที่มีชีวิต จัดปลูกตามความเหมาะสมกับสภาพถิ่นอาศัยเดิม มีห้องสมุด สถานที่เก็บรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้รักษาสภาพ อาจเป็นตัวอย่างแห้งหรือตัวอย่างดอง หรือเก็บรักษาด้วยวิธีอื่นๆ พันธุ์พืชที่ทำการรวบรวมไว้นั้นจะเป็นแหล่งข้อมูลและการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพันธุ์ไม้ นอกจากนี้สามารถใช้เป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจซึ่งสามารถดำเนินการสวนพฤกษศาสตร์ในพื้นที่ของโรงเรียน โดยมีองค์ประกอบดังกล่าว เป็นสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนใช้ในวัตถุประสงค์ดังกล่าว อีกทั้งใช้ในการศึกษาและเป็นประโยชน์ในการสอนวิชาต่างๆจากพระราชดำริและพระราชโอรสของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีในเรื่องของสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานปกติในเรื่องของการเรียนการสอน และในเรื่องของการปฏิรูปการศึกษา ซึ่งเน้นให้นักเรียนเป็นศูนย์กลาง ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้มีการประชุมหารือ และเห็นพ้องต้องกันที่จะสนองพระราชดำริ ดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เป็นสถานศึกษาที่จัดสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติที่ร่มรื่นสวยงาม วิทยาลัยฯได้เอาใจใส่ดูแลพรรณไม้เป็นอย่างดีแต่ยังขาดการสร้างจิตสำนึกให้เยาวชนมีความรักความร่มรื่นสวยงามของพรรณไม้เท่าที่ควร จึงมีแนวคิดสอดคล้องกับงานสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียนตามแนวพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีได้สมัครเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน จึงเป็นการดำเนินงานในอีกรูปแบบหนึ่งของ “สวนพฤกษศาสตร์”โดยมีการรวมพันธุ์ที่มีชีวิต มีแหล่งข้อมูลความรู้เกี่ยวกับพันธุ์ไม้ มีการศึกษาต่อเนื่อง มีการเก็บตัวอย่างพันธุ์ไม้แห้งและพันธุ์ไม้ดอง มีการรวบรวมพันธุ์ไม้ท้องถิ่นเข้ามาปลูกรวบรวมไว้ในโรงเรียนและภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการบันทึกรายงานและข้อมูลรวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับพันธุ์ไม้ มีมุมสำหรับศึกษาค้นคว้าและมีการนำไปใช้ประโยชน์เพื่อเป็นสื่อการเรียนการสอนในวิชาต่างๆ เป็นการดำเนินการให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น ไม่ฝืนธรรมชาติ และเป็นไปตามความสนใจและความพร้อมของสถานศึกษา ดำเนินการโดยสมัครใจไม่ให้เกิดความเครียด

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และสร้างความตระหนักให้กับนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยให้มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โดยการเรียนรู้และปลูกฝังคุณธรรม การเสริมสร้างปัญญาและภูมิปัญญา

5.2 เพื่อพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

5.3 เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งรวบรวมพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้ และการเก็บรักษา เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม ตัวอย่างพรรณไม้แห้ง (องค์ประกอบที่ 1)				
ค่าตอบแทน	-	-	-	
ค่าใช้จ่าย	-	-	-	
ค่าวัสดุ 1. กรรไกรตัดกิ่ง 2. กระดาษ A4 3. กระดาษลูกฟูก 4. แผงไม้อัดพรรณไม้ 5. เชือกสำหรับคล้องป้าย 6. ดินสอไม้	10 ด้าม 3 รีม 5 ม้วน 10 แผง 25 ม้วน 5 กล่อง	120 บาท 120 บาท 100 บาท 350 บาท 20 บาท 20 บาท	1,200 บาท 360 บาท 500 บาท 3,500 บาท 500 บาท 100 บาท	
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม ตัวอย่างพรรณไม้ดอง (องค์ประกอบที่ 1)				
ค่าตอบแทน	-	-	-	
ค่าใช้จ่าย	-	-	-	
ค่าวัสดุ 1. โหลดองสุญญากาศ ขนาด 1 ลิตร 2. เอทิล แอลกอฮอล์ (Ethyl alcohol) 1 ลิตร	10 โหล 10 ลิตร	79 บาท 105 บาท	790 บาท 1,050 บาท	
รวม			10,000 บาท	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีแหล่งการเรียนรู้ของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จำนวน 1 แห่ง	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษาร้อยละ 80 ได้รับความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจและความตระหนักในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
ผลสะท้อน	ด้านวิชาการ : สถานศึกษามีสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเป็นแหล่งที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเองและการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ด้านสังคม : สถานศึกษามีการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์ ด้านสิ่งแวดล้อม : สถานศึกษามีสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเป็นแหล่งวิทยากรในการแสวงหาความรู้และบริการชุมชน	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียน นักศึกษาเกิดความตระหนักให้มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โดยการเรียนรู้และปลูกฝังคุณธรรม การเสริมสร้างปัญญาและภูมิปัญญา

12.2 เพื่อพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

3. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวอินธิรา ใจมี)

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)

ครูผู้สอนแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการ โครงการงานวันวิทยาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอินธิรา ใจมี ฝ่าย วิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☐ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☐ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☐ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
- ☐ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☐ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Canter)
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☐ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☐ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☐ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ☐ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☐ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)

- ☐ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☐ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ประกอบด้วย 3 ย่อหน้า

การจัดทำโครงการวิทยาศาสตร์ เป็นกิจกรรมการเรียนรู้ที่เกิดจากความสนใจของผู้เรียนและได้ใช้ความรู้ความสามารถ ในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ การให้เหตุผลและการคิดระดับสูง สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอน โดยการจัดการเรียนรู้โดยมีผู้เรียนเป็นสำคัญตามความพร้อม ความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน โดยมีครูเป็นผู้ส่งเสริมและอำนวยความสะดวก

ปัจจุบันผู้เรียนส่วนใหญ่พบเจอปัญหาต่างๆ รอบตัว แต่มีทราบถึงหลัก วิธีการ กระบวนการในการแก้ไขปัญหา นั้น ๆ ได้อย่างถูกต้อง

ซึ่งการทำโครงการวิทยาศาสตร์นี้ ถือเป็นหลักฐานสำคัญที่แสดงให้เห็นว่า นักเรียน นักศึกษา สามารถทำได้ตาม มาตรฐานการเรียนรู้ และนำเสนอโครงการวิทยาศาสตร์ให้ผู้อื่นรับรู้เข้าใจ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ความมี เหตุผล กล้าแสดงออก และมีความสามัคคี

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีต่างๆ ใน ชีวิตประจำวัน

5.2 เพื่อปลูกฝังกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียน นักศึกษา

5.3 เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษามีความสนใจในวิทยาศาสตร์มากขึ้นและรู้จักนำวิทยาศาสตร์ไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน มิถุนายน พ.ศ 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.1-3 วิทยาลัยการ อาชีพพิชัย เข้าร่วมจัดแสดงและประกวดผลงาน โครงการวันวิทยาศาสตร์	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.1-3 วิทยาลัยการ อาชีพพิชัย เข้าร่วมจัดแสดงและประกวดผลงาน โครงการวันวิทยาศาสตร์ได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ตามขั้นตอน

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←		→			
4.ติดตามและประเมินผล							←		→			
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←		→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรมชื่อกิจกรรมการแข่งขันประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ (สถานศึกษา)				
ค่าตอบแทน	-	-	-	
ค่าใช้จ่าย				
1. ค่าจ้างเหมาทำอาหารว่าง	60 คน	30บาท x 2 มื้อ	3,600 บาท	
ค่าวัสดุ				
1.ค่าป้ายไวนิล	1 ป้าย	3 เมตร x 1 เมตร	540 บาท	
2.ค่ากระดาษ A4	4 รีม	120 บาท	480 บาท	
3.กระดาษการ์ด 180 แกรม	5 แพ็ค	60 บาท	350 บาท	
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรมการแข่งขันประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ (ระดับจังหวัด)				
ค่าตอบแทน	-	-	-	
ค่าใช้จ่าย				
1. ค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวัน	10 คน	40 x 1 มื้อ	400 บาท	
ค่าวัสดุ				

1.กระดาษสี่สองหน้า	20 แผ่น	7 บาท	140 บาท	
2.กระดาษชาร์ทสี่แผ่นใหญ่	20 แผ่น	10 บาท	200 บาท	
3.คลิปหนีบ เบอร์ 109	4 กล่อง	55 บาท	220 บาท	
4.กระดาษ A4 180 แกรม	4 รีม	120 บาท	480 บาท	
กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรมการแข่งขันประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ (ระดับภาค)				
ค่าตอบแทน	-	-	-	
ค่าใช้สอย				
ค่าจ้างเหมาทำอาหารกลางวัน	10 คน	40 × 1 มื้อ	400 บาท	
ค่าวัสดุ				
1.กระดาษสี่สองหน้า	20 แผ่น	7 บาท	140 บาท	
2.กระดาษชาร์ทสี่แผ่นใหญ่	20 แผ่น	10 บาท	200 บาท	
3.คลิปหนีบ เบอร์ 109	4 กล่อง	55 บาท	220 บาท	
4.กระดาษ A4 180 แกรม	4 รีม	120 บาท	480 บาท	
รวม			7,710 บาท	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	1.นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. 1-3 วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วม จัดแสดงและประกวดผลงาน โครงงานวันวิทยาศาสตร์	1.นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.1-3 วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วมจัดแสดง และประกวดผลงานโครงงานวัน วิทยาศาสตร์ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตาม ขั้นตอน
ผลลัพธ์ (Outcome)	1.นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการ อาชีพพิชัย มีความสนใจและ กระตือรือร้นในการทำโครงงาน วิทยาศาสตร์	1.นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพ พิชัย มีการบูรณาการ การจัดการเรียน การสอนที่หลากหลายรูปแบบ

ผลสะท้อน	ด้านวิชาการ : นักเรียน นักศึกษา ได้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ วิเคราะห์ข้อมูล และนำเสนอผลงานได้อย่างครบถ้วน และถูกต้องตามหลักการ ด้านสังคม : นักเรียน นักศึกษา ได้มีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น ร่วมมือกัน วางแผน ลงความเห็นข้อมูลและร่วมกันวางแผนงาน และสรุปงานได้อย่างถูกต้อง
----------	---

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิทยาศาสตร์
- 12.2 นักเรียน นักศึกษา สามารถจัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบุบ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวอินธิรา ใจมี)

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)

ครูผู้สอนแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสันสำหรับนักเรียนและประชาชนทั่วไป

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่าย วิชาการ.
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.
☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)
นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
☒ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)
นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)
☒ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ประกอบด้วย 3 ย่อหน้า

ด้วยงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จัดทำโครงการฝึกอบรม108 อาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อให้ นักเรียนนักศึกษาและประชาชนทั่วไปที่สนใจ ได้รับความรู้และทักษะ ด้านอาชีพ ที่เป็นรากฐานของการพึ่งตนเองและพัฒนาท้องถิ่นได้ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพ และนำไปสู่การมีคุณภาพชีวิตที่ดี การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 ยังได้กำหนดแนวทางการประเมินคุณภาพของสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม ประเด็น 4.3 การบริการชุมชนและจิตอาสา โดยกำหนดให้สถานศึกษามีการบริหารจัดการ การบริการชุมชน การบริการวิชาการ การบริการวิชาชีพ และจิตอาสา โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการ ศึกษา และผู้เรียน และส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นผู้มีจิตอาสาโดยใช้วิชาชีพสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนและ สังคม

ดังนั้นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ฝ่ายวิชาการจึงได้จัดทำโครงการบริการวิชาการ และวิชาชีพ ในรูปแบบของการจัดการเรียนการสอน/การฝึกอบรม ซึ่งจะเป็น การส่งเสริมให้ผู้เรียนทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือทำประโยชน์ ต่อชุมชน และสังคม

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพเพิ่มขึ้น
- 5.2 เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสสร้างรายได้จากการพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่ายตามหลักการพึ่งตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 5.3 เพื่อให้ประชาชนในชุมชนใช้วิชาชีพในการประกอบอาชีพ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนตุลาคม 2568 -กันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้สำเร็จการฝึกอบรม จำนวน 30 คนขึ้นไป/ หลักสูตร	นักเรียนมีทักษะด้านวิชาชีพสามารถนำไปประกอบอาชีพได้

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←		→			
4. ติดตามและประเมินผล							←		→			
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←		→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรมระยะสั้นสำหรับประชาชนทั่วไป.				
ค่าตอบแทนวิทยากร				งานหลวงพ่อดำ
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุฝึก	10 คน	1,600	16,000	

กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรมระยะสั้นสำหรับนักเรียน.นักศึกษา.....				
ค่าตอบแทน	30คน	9,000	270,000	
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ	30วิชา	3,000	90,000	
กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรมระยะสั้นอบรมภูมิปัญญา				
ค่าตอบแทน	8 คน	9,000	72,000	
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ	8วิชา	3,000	24,000	
			500,000	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีผู้สำเร็จการฝึกอบรม จำนวน 30 คน/หลักสูตร	1.ผลการประเมินจากแบบสอบถาม 2. ผู้สำเร็จการฝึกอบรมนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้สำเร็จในการเข้ารับการฝึกอบรม อาชีพ จำนวน 1000 คน	1ผู้สำเร็จการฝึกอบรมนำความรู้ไปสร้างประกอบอาชีพเสริมได้ 2. ผู้สำเร็จการฝึกอบรมมีโอกาสสร้างรายได้จากการพัฒนาอาชีพ ลดรายจ่ายตามหลักการ
ผลสะท้อน	นักเรียนนักศึกษาและประชาชนทั่วไปที่สนใจ ได้รับความรู้และทักษะ ด้านอาชีพที่เป็นรากฐานของการพึ่งตนเองและพัฒนาท้องถิ่นได้ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพ และนำไปสู่การมีคุณภาพชีวิตที่ดี	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ผลการประเมินจากแบบสอบถาม
- 12.2 ผู้สำเร็จการฝึกอบรมนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายพนพล สารสิงห์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเตรียมทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน Pre V-NET ปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ ว่าที่.ต.อภิรมย์ แสนขัตติ์ หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีว (8 Agenda)

☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ร่วมกับ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.) กำหนดจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา หรือ V-NET ในช่วงเดือนมกราคมของทุกปี ทางงานวัดผลและประเมินผล ต้องเตรียมการจัดให้นักเรียนนักศึกษาเข้า รับการทดสอบ V-NET ตามวันเวลา สถานที่ที่กำหนด และเพื่อทดสอบความรู้ ความคิด และสมรรถนะของ นักเรียนสายวิชาชีพ อีกทั้งผลการสอบยังนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ของสถานศึกษา ในสังกัด สอศ. ทางงานวัดผลและประเมินผล จึงต้องมีการเตรียมการสอบ V-NET เพื่อให้ นักเรียนนักศึกษา สอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

ดังนั้น งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเตรียมทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน Pre V-NET ประจำปีการศึกษา 2568 ขึ้น เพื่อเป็นการทดสอบความรู้ ความสามารถ ทักษะ และลักษณะนิสัยในการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพที่เรียน ทางงานวัดผลและประเมินผลจึงจะต้องดำเนินการเตรียมการสอบ V-NET ด้วยความเรียบร้อย

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อให้ นักเรียนนักศึกษาเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

5.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้เตรียมความพร้อมก่อนการเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน 1 ตุลาคม 2568 – 30 เมษายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา ปวช.3 ทุกแผนกวิชา เข้าร่วมโครงการด้วยการสำรวจความสมัครใจ	สอบผ่านการทดสอบ ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET นักเรียน นักศึกษามีความตระหนักถึงการสอบ V-NET

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←	→							
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←	→					
4. ติดตามและประเมินผล							←	→				
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←	→		

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรมเตรียมทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน Pre V-NET				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			15,000 บาท	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- นักเรียน นักศึกษา ปวช.3 ทุกแผนกวิชา เข้าร่วมโครงการด้วยการสำรวจความสมัครใจ - บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วมโครงการ	- สอบผ่านการทดสอบ ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET ด้วยการสำรวจความสมัครใจ นักเรียน นักศึกษามีความตระหนักถึงการสอบ V-NET
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม 100 เปอร์เซนต์ เข้าร่วมโครงการด้วยการสำรวจความสมัครใจ	- สอบผ่านการทดสอบ ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET ด้วยการสำรวจความสมัครใจ
ผลสะท้อน	สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียนในระดับชั้นปวช. 3 เข้าโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเตรียมทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน Pre V-NET ประจำปีการศึกษา 2568 ด้วยการสำรวจความสมัครใจ

12.2 นักเรียนในระดับชั้นปวช. 3 สอบผ่านการทดสอบ ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET ด้วยการสำรวจความสมัครใจ

3. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบุ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(ว่าที่ร้อยตรีอภิรมย์ แสนชัด)
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการ ส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแลให้มีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ ว่าที่.ต.อภิมย์ แสนชัด หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

☒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา 47 กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ และพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา 2551 มาตรา 6 ได้กล่าวถึงเป้าหมายการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมว่า ต้องเป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี เพื่อให้เกิดคุณภาพตามสมรรถนะวิชาชีพที่กำหนดไว้ รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษา ให้สูงขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และในมาตรา 11 กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีบทบาทหน้าที่พิจารณาเสนอแนะนโยบาย เป้าหมายการผลิตและพัฒนาแผนกำลังคน สนับสนุน กำกับและดูแลระบบประกันคุณภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการอาชีวศึกษา ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 และ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงพุทธศักราช 2567

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จัดการเรียนการสอนและประเมินผลการเรียนให้สอดคล้องกับ มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 และ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงพุทธศักราช 2567 โดยการวัดผลและประเมินผลการเรียนในทุกรูปแบบการศึกษา ให้ประเมินเป็นรายวิชาโดยประเมินตามสภาพจริงอย่างต่อเนื่องตลอดภาคเรียน ในด้าน ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และเจตคติจากกิจกรรมการเรียนการสอน การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งครอบคลุมจุดประสงค์และเนื้อหาวิชาตามสมรรถนะรายวิชาโดยใช้เครื่องมือและวิธีการที่หลากหลายตามความเหมาะสม

งานวัดผลและประเมินผลจึงได้กำหนดระบบการวัดผลและประเมินผลของนักเรียนนักศึกษา ให้ครอบคลุมภารกิจทั้งหมด โดยกำหนดกิจกรรมต่างๆ ภายในโครงการ คือ การสอบวัดผลทางการเรียนภาคเรียนที่ 2/2568 การสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาคเรียนที่ 1/2569

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลของครูสอนวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

5.2 เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้กับนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : .วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ทุกสาขาวิชา	ร้อยละ100

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←		→			
4. ติดตามและประเมินผล							←		→			
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←		→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรมการวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ กระดาษปกคละสี 120 แกรม สีเขียว	5 ห่อ	120	600	

หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร กระดาษปกคละสี 120 แกรม สีชมพู แฟ้มโซ่เอกสาร3ห่วง	1กล่อง 5 ห่อ 3 แฟ้ม	3,500 120 100	3,500 600 300	
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			5,000 บาท	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	1. นักเรียน นักศึกษาได้รับการประเมินผลตามสภาพจริง และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน	ร้อยละ100
ผลลัพธ์ (Outcome)	1. นักเรียน นักศึกษา ได้รับการประเมินสรุปผลการเรียนปลายภาคเรียนโดยใช้เครื่องมือและการวัดประเมินผลที่หลากหลาย มาตรฐานฝีมือแรงงานในสาขาอาชีพที่สำเร็จการศึกษาค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ	นักเรียน นักศึกษา ได้รับการส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแลให้ได้รับการประเมินผลตามสภาพจริง
ผลสะท้อน	การศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเมื่อสิ้นสุด	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1นักเรียน นักศึกษา ได้รับการประเมินสรุปผลการเรียนปลายภาคเรียนโดยใช้เครื่องมือ และการวัด ประเมินผลที่หลากหลายในภาคเรียนที่ 2/2568 และ 1/2569 ครบทุกคน ทุกชั้นปี

3. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

13.3 อื่นๆ.....โปรตระกูล

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(ว่าที่ร้อยตรีอภิรมย์ แสนชัด)
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการ สอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ ว่าที่ร้อยตรีอภิรมย์ แสนขัตต์ ฝ่ายวิชาการ.....
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.
☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)
☒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามยุทธศาสตร์แห่งชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา

มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต การสร้างความตื่นตัวให้คนไทยตระหนักถึงบทบาท ความรับผิดชอบ และการวางตำแหน่งของประเทศไทยในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์และประชาคมโลก การวางพื้นที่ระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และการสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติโดยเน้นการพัฒนาทักษะดิจิทัล ทักษะการคัดกรองความรู้ องค์กรความรู้ การใช้เทคโนโลยีผสมผสานกับคุณค่าของครูไปพร้อมกัน

ดังนั้น งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2568 ขึ้น เพื่อเป็นการทดสอบความรู้ ความสามารถ ทักษะและลักษณะนิสัยในการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพที่เรียน ตามระเบียบการศึกษาว่าด้วยการประมวลผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นั้น นักเรียน นักศึกษาที่จะจบการศึกษาจะต้องผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ทางงานวัดผลและประเมินผลจึงจะต้องดำเนินการสอบเป็นไปตามกำหนดการประเมินมาตรฐานวิชาด้วยความเรียบร้อย

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.3 และ ปวส.2 วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ที่จบการศึกษา ในปีการศึกษา 2568 ได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกสาขาวิชา

5.2 เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบการศึกษาว่าด้วยการประมวลผลการเรียน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : .วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษา ปวช.3 ทุกแผนกวิชา เข้าร่วมโครงการ	- นักเรียน นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 เข้าทำการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←→								
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ												
4. ติดตามและประเมินผล												
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรมสอบมาตรฐานวิชาชีพ				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				

กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			2,000	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- นักเรียน นักศึกษา ปวช.3 ทุกแผนกวิชา เข้าร่วมโครงการ	- สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม 100 เปอร์เซ็นต์	- นักเรียน นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 สอบผ่านการทดสอบ มาตรฐานวิชาชีพ คิดเป็นร้อยละ 100
ผลสะท้อน	ทางวิชาการระดับนานาชาติโดยเน้นการพัฒนาทักษะดิจิทัล ทักษะการคัดกรอง ความรู้ องค์ความรู้ การใช้เทคโนโลยีผสมผสานกับคุณค่า	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียนในระดับชั้นปวช. 3 และนักศึกษาในระดับชั้นปวส. 2 เข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

12.2 นักเรียนในระดับชั้นปวช. 3 และนักศึกษาในระดับชั้นปวส. 2 สอบผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

3. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(ว่าที่ร้อยตรีอภิรมย์ แสนชัด)

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการเตรียมความพร้อมและเข้าร่วมการแข่งขันทักษะระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด

ระดับภาค ระดับชาติ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ ...นาย นพดล.....สาสิงห์..... ฝ่ายวิชาการ.....
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.
☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
 นโยบายพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)
☒ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดนโยบายเร่งรัดพัฒนาการผลิต กำลังคนให้มีความรู้ ทักษะ ทั้งวิชาการ และวิชาชีพ ตลอดจนการพัฒนานักเรียนนักศึกษาให้อยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข รู้จักทำงานเป็นทีม อีกทั้งสามารถแสดงถึงความสามารถพิเศษของตนเอง ไม่ว่าจะเป็น ด้านวิชาการวิชาชีพหรือกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ สอดคล้องกับการขยายตัวของเศรษฐกิจและการ เปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี รวมถึงการประกอบอาชีพอิสระ นอกจากนั้นสอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และการฝึกอบรมวิชาชีพ พ.ศ.2561 มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ใน ประเด็นการ ประเมิน 1.1 ด้านความรู้ โดยผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไป ตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ประเด็นการประเมิน 1.2 ด้านทักษะและการ ประยุกต์ใช้ โดยผู้เรียนต้องมีทักษะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการ ดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 ยังได้ กำหนดแนวทาง การประเมินคุณภาพของสถานศึกษา ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ประเด็นการประเมิน 1.5 ผลการแข่งขัน ทักษะวิชาชีพ โดยสถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ปรากฏผลจากการเข้า ร่วมการประกวด แข่งขันด้านทักษะวิชาชีพตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด หรือหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ

ดังนั้นการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และ ระดับชาติ จึงเป็นวิธี หนึ่งที่จะทำให้นักเรียน นักศึกษาสามารถแสดงออกถึงความรู้ความสามารถทางด้าน วิชาการ และวิชาชีพ ดังนั้นฝ่าย วิชาการ โดยงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน และแผนกวิชาชีพจึง ได้จัดทำโครงการดังกล่าวเพื่อให้เป็นไปตาม

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และมาตรฐาน การอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความเพียบพร้อมทั้งความรู้และประสบการณ์ มีความคล่องตัวในการปฏิบัติการกิจที่ได้รับมอบหมาย มีขวัญและกำลังใจที่ดี ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ผู้เรียนได้รับรางวัล ประกาศเกียรติบัตรทางด้านวิชาชีพ 5 . 2
 เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ และทักษะทางวิชาชีพแก่นักเรียน นักศึกษา

5.3 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสแสดงออกทางความสามารถทั้งด้านวิชาการ และทักษะ วิชาชีพ

5.4 เพื่อเป็นการเตรียมตัวให้ผู้เรียนมีทักษะในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทั้งในระดับอาชีวศึกษา จังหวัด ระดับภาค และระดับชาติต่อไป

5.5 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนในโรงเรียนในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน.1 ตุลาคม 2568 ถึง30 กันยายน พ.ศ. 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : ...วิทยาลัยการอาชีพพิชัย...ระบุ สถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการ.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ร้อยละ 50 ของผู้เรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และวิชาพื้นฐานได้รับรางวัล นักเรียนวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ	ผู้เรียนได้นำความรู้จากภาคทฤษฎีสู่การปฏิบัติจริง ร้อยละ100เพื่อให้ขวัญและกำลังใจในการแข่งขันทักษะ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←		→			
4.ติดตามและประเมินผล							←		→			
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←			→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรมการแข่งขันทักษะ ระดับสถานศึกษา				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุฝึก				
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรมการแข่งขันทักษะ ระดับจังหวัด				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรมการแข่งขันทักษะ ระดับภาค				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุฝึก				
กิจกรรมที่ 4				
ชื่อกิจกรรมการแข่งขันทักษะ ระดับชาติ				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			50,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และวิชาพื้นฐานได้รับรางวัล จำนวนตัวแทนการแข่งขันทั้งคน17 จังหวัดและผู้บริหาร ครูวิทยาลัยการอาชีพพิชัยจำนวน7 คน นักเรียน 6คน นักเรียนวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ	ได้เป็นเจ้าภาพการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจดิจิทัลทำให้เห็นกระบวนการทำงานและวิธีการทำงานอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัยทำงานเป็นทีม ร้อยละ 50 ของได้รับรางวัล
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้เรียนได้นำความรู้จากภาคทฤษฎีสู่การปฏิบัติจริง	ร้อยละ100เพื่อให้ขวัญและกำลังใจในการแข่งขันทักษะ
ผลสะท้อน	ด้านนโยบายหลักการยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษารัฐและเอกชน การจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนทั้งSoft skillและHard skill โดยยึดหลักคุณธรรมนำทักษะอาชีพ	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะ
- 12.2 แผนกวิชาได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะ
- 12.3 วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับของสังคม
- 12.4 นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการแข่งขัน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 อื่นๆ.....โปรดระบุ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการเสริมสร้างยกระดับทักษะการสร้างสื่อการเรียนการสอนสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชนะ ทองคำ ฝ่ายวิชาการ.....
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.
☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)
☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและการฝึกอบรมวิชาชีพ พ.ศ.2564 มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็น การประเมิน 2.3 ด้านการบริหารจัดการ โดยสถานศึกษาจะต้องมีการบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งการเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีความปลอดภัยในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน เพื่อให้การจัดการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพิจิตรตอบสนองต่อเจตนารมณ์พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ.2552 และสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพระดับฝีมือระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สูงขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของ

ตลาดแรงงาน โดยนำความรู้ในทางทฤษฎีอันเป็นสากลและภูมิปัญญาไทย มาพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้

ความสามารถในทางปฏิบัติและมีสมรรถนะจนสามารถนำไปประกอบอาชีพในลักษณะผู้ปฏิบัติหรือประกอบอาชีพโดยอิสระได้ ดังนั้นเพื่อสนองนโยบายดังกล่าว งานสื่อการเรียนการสอนจึงได้จัดทำโครงการยกระดับและเสริมสร้างทักษะการสร้างสื่อการเรียนการสอนสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้น

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถเต็มตามศักยภาพของตนเอง

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิจิตร.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย	นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์อย่างเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน ทำให้เรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วและเข้าใจง่ายขึ้น เป็นการสนับสนุน และส่งเสริมให้เด็กได้มีการพัฒนาการเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←		→			
4. ติดตามและประเมินผล							←		→			
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←		→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรมการสร้างสื่อการเรียนการสอนสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				

กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			10,000 บาท	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	1. นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย	นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์อย่างเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำให้เรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วและเข้าใจง่ายขึ้น เป็นการสนับสนุน และส่งเสริมให้เด็กได้มีการพัฒนาการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์อย่างเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำให้เรียนรู้ได้อย่างรวดเร็ว	ครูและผู้สอนสามารถจัดทำเอกสารประกอบการสอนและจัดการเรียนการสอน สื่อและเทคโนโลยีการสอนที่ทันสมัย
ผลสะท้อน	ได้ใช้สื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยีที่ทันสมัย สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ของรายวิชาเกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้จากการใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพได้ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

12.2 ครูและนักเรียน นักศึกษาได้ใช้สื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยีที่ทันสมัย สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ของรายวิชาเกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

12.3 วิทยาลัยฯ มีครุภัณฑ์ที่ทันสมัยเอื้อต่อการจัดการอาชีวศึกษาตามนโยบาย

3. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

13.3 อื่นๆ.....โปรตรระบุ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชนะ ทองคำ)

หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

(นางเสาวคนธ์ อาทินิตย์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

ชื่อโครงการส่งเสริมการจัดโครงการ นิทรรศการ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และวิชาชีพ ปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายนพดล สาสิงห์ ฝ่ายวิชาการ.....

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง และการฝึกอบรบวิชาชีพ พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ในประเด็นการประเมิน 1.1 ด้านความรู้ โดยผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับ ข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริงเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ การศึกษา ประเด็นการประเมิน 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ โดยผู้เรียนต้องมีทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ การศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ยังได้กำหนดแนวทางการประเมินคุณภาพของสถานศึกษา ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ประเด็นการประเมิน 1.5 ผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ โดยสถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนให้ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ปรากฏผลจากการเข้าร่วมการประกวด แข่งขันด้านทักษะ วิชาชีพตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด หรือหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ

ดังนั้นการจัดนิทรรศการทางวิชาการ และวิชาชีพ ตลอดจนการจัดทำโครงการวิทยาศาสตร์ โครงการทางวิชาชีพ ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิคการสอนที่ หลากหลายดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนรายวิชาของวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีคุณภาพไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ฝ่ายวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการจัดโครงการ นิทรรศการ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และวิชาชีพขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนา มาตรฐานวิชาชีพ ของอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อให้ครูทุกคนจัดการเรียนการสอน ตามแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอน ที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. เพื่อให้ผู้เรียนได้แสดง เผยแพร่ และเข้าร่วมประกวดผลงานทั้งในระดับสถานศึกษา จังหวัด ภาค และประเทศ

3. เพื่อให้ผู้เรียนได้จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยที่เป็น ประโยชน์ในงานอาชีพ

4. เพื่อให้ผู้เรียนนำผลจากการเรียนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายนำไปจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. จัดนิทรรศการทางวิชาการ และวิชาชีพในระดับสถานศึกษา หรือจังหวัด หรือ ภาคหรือประเทศ เพื่อเผยแพร่ผลงานนักเรียน นักศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปีการศึกษา	1. ครูผู้สอน และผู้เรียนร่วมจัดนิทรรศการทางวิชาการ และวิชาชีพในระดับ สถานศึกษาหรือจังหวัด หรือภาค หรือประเทศ อย่างมีคุณภาพ
2. จัดการประกวด หรือเข้าร่วมการแข่งขันผลงานทางวิชาการ และวิชาชีพ ใน ระดับ ส ต า น ศึ ก ษา หรือจังหวัด หรือภาค หรือประเทศ ไม่น้อยกว่า 3 ครั้งต่อปีการศึกษา	2. ครูผู้สอน และผู้เรียนร่วมจัดการประกวด หรือเข้าร่วมการแข่งขันผลงานทาง วิชาการ วิชาชีพ ในระดับสถานศึกษา หรือจังหวัด หรือภาค หรือประเทศ อย่างมีคุณภาพ
3. ผลงานเข้าร่วมการประกวด หรือเข้าร่วมการแข่งขันผลงานทางวิชาการ วิชาชีพ สามารถใช้ประโยชน์ในระดับสถานศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด	3. ผลงานเข้าร่วมการประกวด หรือเข้าร่วมการแข่งขันผลงานทางวิชาการ วิชาชีพ สามารถใช้ประโยชน์ในระดับสถานศึกษา และเผยแพร่ต่อสาธารณชน รวมถึงได้รับรางวัล หรือนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชุมชน หรือจังหวัด หรือภาค หรือประเทศได้
4. ผลงานเข้าร่วมการประกวด หรือเข้าร่วมการแข่งขันผลงานทางวิชาการ วิชาชีพ สามารถเผยแพร่ต่อสาธารณชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด 1	4. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ โครงการงานวิทยาศาสตร์ที่จัดทำมีคุณภาพ ไม่น้อยกว่าระดับดี
5. ผลงานเข้าร่วมการประกวด หรือเข้าร่วมการแข่งขันผลงานทางวิชาการ วิชาชีพ ได้รับ รางวัล หรือนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชุมชน หรือจังหวัด หรือภาค หรือประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนผู้เรียนทั้งหมด	5. ครูและนักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการจัดการประกวดแสดงและเผยแพร่ โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ และโครงการงานวิทยาศาสตร์ ภายในสถานศึกษาไม่น้อยกว่าระดับดี
6. จัดทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ทุกสาขาวิชาชีพ และโครงการงานวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า ๒๐ โครงการ	6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ โครงการงานวิทยาศาสตร์ ที่เข้าร่วมแสดงแข่งขันในระดับ ชุมชน จังหวัด ภาคและชาติได้รับรางวัล

7. จัดการประกวดแสดงและเผยแพร่โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ หรือโครงการงานวิทยาศาสตร์ภายในสถานศึกษา จำนวน 1 ครั้ง ๘. นำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ หรือโครงการงานวิทยาศาสตร์ ไปใช้ประโยชน์ใน สถานศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนโครงการทั้งหมด และเข้าร่วมแสดงแข่งขันในระดับ ชุมชน จังหวัด ภาคและชาติ	
---	--

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←→								
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ												
4. ติดตามและประเมินผล												
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรมนิทรรศการ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และวิชาชีพ				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			10,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จัดการประกวดแสดงและเผยแพร่ โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ หรือ โครงการงานวิทยาศาสตร์ ภายใน สถานศึกษา จำนวน 1 ครั้ง	ผลงานเข้าร่วมการประกวด หรือเข้าร่วมการแข่งขันผลงานทางวิชาการ วิชาชีพ สามารถ ใช้ประโยชน์ในระดับสถานศึกษา และเผยแพร่ต่อสาธารณะชน รวมถึงได้รับ รางวัล หรือนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชุมชน หรือจังหวัด หรือภาค หรือประเทศได้
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูและนักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการจัดการประกวดแสดงและเผยแพร่ โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ และโครงการงานวิทยาศาสตร์ ภายใน สถานศึกษาไม่น้อยกว่าระดับดี	โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ โครงการงาน วิทยาศาสตร์ ที่เข้าร่วมแสดงแข่งขันในระดับ ชุมชน จังหวัด ภาคและชาติได้รับรางวัล
ผลสะท้อน	เช่น ผลที่เกิดจากการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้กับผู้สำเร็จการศึกษาที่ ต่อเนื่องจากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพ - ด้านนโยบาย- การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ.2561 ยังได้กำหนดแนวทางการประเมินคุณภาพของสถานศึกษา ด้าน ที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ประเด็นการประเมิน 1.5 ผลการแข่งขันทักษะ วิชาชีพ	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. สถานศึกษา ได้พัฒนาคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ตามนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา และมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561
2. ครู และผู้เรียนจัดนิทรรศการวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของแต่ละ สาขาวิชา
3. ครู และผู้เรียนเข้าร่วม แสดง/ประกวด/เผยแพร่ผลงาน และนวัตกรรมทั้งในระดับ สถานศึกษา จังหวัด ภาค และประเทศ
4. นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการจัดทำโครงการพัฒนา ทักษะวิชาชีพ โครงการงาน วิทยาศาสตร์โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปประกอบ อาชีพในลักษณะผู้ประกอบการ อาชีพโดยอิสระได้ สอดคล้องกับความต้องการของ ตลาดแรงงานได้
5. ครูได้พัฒนานักเรียน นักศึกษา ด้านความรู้ ทักษะ ความคิดรวบยอดผ่านโครงการ พัฒนาทักษะวิชาชีพ โครงการงานวิทยาศาสตร์ โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน จนมีสมรรถนะตามมาตรฐาน ระดับรายวิชา และระดับหลักสูตร เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

6. สถานศึกษาได้ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาด้านธุรกิจบริการที่มีความรู้ ทักษะ มีสมรรถนะด้านการวิจัยผ่าน
โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ โครงการงานวิทยาศาสตร์ เป็นไปตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายพนพล สาสิงห์)

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน.

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ ..งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่าย วิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☐ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☐ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☐ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
- ☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☐ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
- ☐ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☐ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☐ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☐ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ☐ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☐ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)
- ☐ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☐ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ.2551 มาตรา 8 กำหนดการจัดการอาชีวศึกษาและการ ฝึกอบรมวิชาชีพ ให้จัดได้ 3 รูปแบบ คือ 1) การศึกษาในระบบ 2) การศึกษานอกระบบ และ 3) การศึกษา ระบบทวิภาคี ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันนั้นต้องมุ่งเน้นการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีเป็นสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐาน การอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และการฝึกอบรมวิชาชีพ พ.ศ.2561 มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ในประเด็นการประเมิน 1.1 ด้านความรู้ โดย ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับสาขาวิชาที่เรียน หรือ ทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือ ข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ประเด็นการประเมิน 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ โดยผู้เรียนต้องมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการ ดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี มาตรฐานที่ 2 การ จัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประเมิน 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอน อาชีวศึกษา

โดยกำหนดให้สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษา และมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการ พัฒนาอย่างเป็น ระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและ วิชาชีพ จัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัย ทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับ การจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของ แต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการ เรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ มาตรฐาน ที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ประเด็นการประเมิน 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้าง สังคมแห่งการเรียนรู้ โดย กำหนดให้สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งใน ประเทศและต่างประเทศในการ จัด การศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการ ทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่ เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตาม มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 ยังได้ กำหนดแนวทางการประเมินคุณภาพของสถานศึกษา ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม ประเด็น 4.1 การจัดการ อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โดยกำหนดให้สถานศึกษา และสถานประกอบการ ได้ร่วมกันจัด การศึกษา อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ โดยสถานศึกษามีการคัดเลือก สถานประกอบการ หน่วยงาน และทำความร่วมมือในการส่งผู้เรียนเข้าฝึกงาน/ฝึกอาชีพ และการเรียนรู้ประสบการณ์จริงในสถาน ประกอบการ ตามหลักสูตร มีการปฐมนิเทศผู้เรียนก่อนการฝึกงานพร้อมมีคู่มือการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ และ การเรียนรู้ ประสบการณ์จริงในสถานประกอบการ มีการนิเทศของผู้เรียนในสถานประกอบการ หน่วยงาน มีการวัดผลผู้เรียนร่วมกับ สถานประกอบการ หน่วยงาน มีการสัมมนา ร่วมกับสถานประกอบการ หน่วยงาน

ดังนั้นเพื่อให้การพัฒนาคุณภาพในการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ และการเรียนรู้ประสบการณ์จริงในสถาน ประกอบการ ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีคุณภาพไปตามเกณฑ์มาตรฐาน งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการฝึกอาชีพในสถานประกอบการทั้งนี้เพื่อ พัฒนาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีต่อไป

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนทวิภาคีก่อนออกฝึกอาชีพ โดยมุ่งเน้นกิจกรรมเสริมทักษะผู้เรียนก่อนออกฝึกอาชีพในด้านของทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาการ และทักษะชีวิต การปฐมนิเทศผู้เรียนทวิภาคีเพื่อให้มีความพร้อมก่อนออกฝึกอาชีพ

5.2 เพื่อติดตามผู้เรียนทวิภาคี โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมให้ครูนิเทศก์ให้ความสำคัญในการออกนิเทศผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนการเดินทางไปนิเทศ ทั้งในเรื่องค่าเดินทางไปราชการ หรือค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ราชการ ของสถานศึกษาที่ใช้ในการออกนิเทศ

5.3 เพื่อเพิ่มเติมสมรรถนะผู้เรียนทวิภาคีระหว่างการฝึกอาชีพ และหลังฝึกอาชีพให้เป็นไปตามความต้องการของสถานประกอบการ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน....ตุลาคม 2569 ถึง กันยายน 2570

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. นักศึกษาทวิภาคีได้เตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกอาชีพ ในด้านทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาการ และทักษะชีวิต และมีผู้ปกครองเข้าร่วมการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาทวิภาคี จำนวน 250 คน	1. นักศึกษาทวิภาคีได้เตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกอาชีพ ในด้านทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาการ และทักษะชีวิต และมีผู้ปกครองเข้าร่วมการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาทวิภาคี ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์
2. ครูนิเทศก์ จำนวน 15 คน สามารถนิเทศนักศึกษาทวิภาคี ได้ครบทุกสถานประกอบการที่จัดนักศึกษาเข้าฝึกอาชีพ	2. ครูนิเทศก์ สามารถนิเทศนักศึกษาทวิภาคี ได้ครบทุกสถานประกอบการที่จัดนักศึกษาเข้าฝึกอาชีพ
3 นักศึกษาทวิภาคีจำนวน 122 คนมีการสัมมนาหลังการฝึกอาชีพ โดยนำเสนอผลการฝึกอาชีพกับครูนิเทศ และครูฝึกในสถานประกอบการ	3 นักศึกษาทวิภาคี มีการสัมมนาหลังการฝึกอาชีพ โดยนำเสนอผลการฝึกอาชีพกับครูนิเทศ และครูฝึกในสถานประกอบการ
4. จัดทำ PoertFolio เป็นแฟ้มสะสมผลการฝึกอาชีพ จำนวน 122 แฟ้ม ที่มีรายงานความก้าวหน้าในการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพในระหว่างการฝึกอาชีพ จนสิ้นสุดการฝึกอาชีพ	4. จัดทำ PoertFolio เป็นแฟ้มสะสมผลการฝึกอาชีพ ที่มีรายงานความก้าวหน้าในการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพในระหว่างการฝึกอาชีพ จนสิ้นสุดการฝึกอาชีพ เพื่อให้ครูนิเทศก์เพิ่มเติมได้อย่างถูกต้องและสามารถนำข้อมูลในแฟ้มมาเป็นฐานข้อมูลในการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาต่อไป

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←	→							
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←	→					
4. ติดตามและประเมินผล							←	→				
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←	→		

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม .เตรียมความพร้อมผู้เรียนทวิภาคีก่อนออกฝึกอาชีพ				
ค่าตอบแทน	-	-	-	
ค่าใช้สอย	-	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	-	
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรมปฐมนิเทศ นักศึกษาฝึกอาชีพและประชุมผู้ปกครอง				
ค่าตอบแทน	-	-	-	
ค่าใช้สอย(อาหารว่าง)	-	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	-	
กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรม. นิเทศติดตามผู้เรียนทวิภาคี				
ค่าตอบแทน	-	-	-	
ค่าใช้สอย	-	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	-	
กิจกรรมที่ 4				

ชื่อกิจกรรมสัมมนาหลังการฝึกอาชีพ โดยนำเสนอผลการฝึกอาชีพกับครูนิเทศ และครูฝึกในสถานประกอบการ จัดทำ PoertFolio เป็นแฟ้มสะสมผลการฝึกอาชีพ				
ค่าตอบแทน	-	-	-	
ค่าใช้สอย	-	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	-	
รวม	110,000			

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษาระหว่างการฝึก ฝึกอาชีพ ประมาณ 250 คน	นักเรียน นักศึกษาระหว่างการฝึก ฝึกอาชีพ ได้เตรียมความพร้อมและเข้าใจระเบียบ และการเรียนรู้ประสบการณ์จริงในสถาน ประกอบการของผู้เรียนในสถานประกอบการ หรือหน่วยงาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษาระหว่างการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ/ ฝึกอาชีพ ประมาณ 250 คน	นักเรียน นักศึกษาระหว่างการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ/ ฝึกอาชีพ ได้เตรียมความพร้อมและเข้าใจระเบียบ และการเรียนรู้ประสบการณ์จริงในสถาน ประกอบการของผู้เรียนในสถานประกอบการ หรือหน่วยงาน
ผลสะท้อน	นักเรียน นักศึกษาระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/ ฝึกอาชีพ ได้เตรียมความพร้อม และเข้าใจระเบียบ และการเรียนรู้ประสบการณ์จริงในสถาน ประกอบการของผู้เรียนในสถานประกอบการ หรือหน่วยงาน	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1. ผู้เรียน ได้รับความรู้ ทักษะ และมีสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกงาน/การฝึกอาชีพภายใต้ สถานการณ์และสิ่งแวดล้อมจริงใน สถานประกอบการที่ผ่านการคัดเลือกตรงหรือสัมพันธ์กับผู้เรียน สามารถ นำความรู้ ทักษะที่ได้รับไปประกอบ อาชีพในลักษณะผู้ปฏิบัติหรือประกอบอาชีพโดยอิสระได้สอดคล้องกับ ความต้องการของตลาดแรงงานได้

12.2 ครู ได้พัฒนาผู้เรียนด้านความรู้ ทักษะ จนมีนักเรียน นักศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานระดับ รายวิชา และ ระดับหลักสูตร เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

12.3. สถานประกอบการ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อจัดเตรียมบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีความรู้ ทักษะมีสมรรถนะพร้อมที่จะปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และพิจารณารับนักเรียน นักศึกษาคนนั้นได้ หลังสำเร็จการศึกษา เข้าทำงานตามหน้าที่ได้ทันที

12.4. สถานศึกษาได้ส่งเสริมสนับสนุนการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาด้านธุรกิจบริการที่มีความรู้ ทักษะ มีสมรรถนะ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1. รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนืองทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ
- 13.2. ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 13.3. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อสถานศึกษาและเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางภิญญรัตน์ เกตุอินทร์)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

(นายอนุสรณ์ ตรีพิCHARัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569
โครงการ เชิญวิทยากรสอนภูมิปัญญาท้องถิ่นพัฒนาการเรียนรู้วิชาชีพ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ ..แผนกวิชาการบัญชี ฝ่าย วิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☐ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☐ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☐ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
- ☐ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☒ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
- ☐ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☐ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☐ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☐ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ☐ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☐ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)
- ☐ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☐ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน(หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1.ค่าตอบแทน/รายละเอียด 1.1ค่าตอบแทนวิทยากรจากภายนอก จำนวน 1 คน ดังนี้	6 ชั่วโมง ๆ ละ600 บาท		3,600.-	
2.ค่าใช้จ่าย.../รายละเอียด... 2.1ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ 2.2ค่าอาหารว่างเช้า 2.3ค่าอาหารว่างบ่าย	40บาท 40 บาท 40 บาท	50 บาท 35 บาท 35 บาท	2,000 บาท 1,400 บาท 1,400 บาท	
3.ค่าวัสดุ/...รายละเอียด 3.1ค่ากระดาษA4	5 รีม	120 บาท	600 บาท	
รวมทั้งสิ้น			7,000 บาท	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษาปวช.2และ 3 จำนวน 40 คน	นักเรียน นักศึกษาได้ความรู้ในการเป็นผู้ประกอบการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษาปวช.2และ 3 จำนวน 40 คน	นักเรียน นักศึกษาสามารถเป็นผู้ประกอบการในอนาคตได้
ผลสะท้อน	นักเรียน นักศึกษา ได้เตรียมความพร้อม และการเรียนรู้ประสบการณ์จริงในการเป็นผู้ประกอบการ	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มมากขึ้นและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากสาขางานที่เรียน
- 12.3 เตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการปรับปรุงห้องสมุด

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธนภูมิ เชี่ยวแสน ฝ่าย วิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☒โครงการต่อเนื่อง ☐โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐โครงการตามภาระงานประจำ
☐โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☒ ยกระดับโครงการอาชีวอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีว (8 Agenda)

- ☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☒ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ☒ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ประกอบด้วย 3 ย่อหน้า

ห้องสมุด นับเป็นแหล่งรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภท โดยมีการคัดเลือก จัดซื้อ จัดหาเข้ามาให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีทรัพยากรที่ทันสมัยอยู่เสมอ โดยมีบรรณารักษ์เป็น ผู้ดำเนินงานและจัดบริการต่าง ๆ แก่ผู้ใช้บริการอย่างเป็นระบบ ระเบียบ และมาตรฐาน มีการบริหาร จัดการห้องสมุดยุคใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ

ปัจจุบันห้องสมุดหลายแห่งได้ปรับกระบวนการทำงาน การบริหารและการให้บริการ เพื่อให้ผู้ใช้บริการได้รับความรู้อย่างแท้จริง อันจะนำไปสู่ภูมิปัญญา และสร้างความฉลาดให้ผู้ใช้บริการ

การทำให้ห้องสมุด เป็นมากกว่าห้องสมุด นับเป็นความท้าทายสำหรับบรรณารักษ์ยุคใหม่ ที่ จะต้องบริหาร ต้นทุนของห้องสมุดให้เกิดความคุ้มค่า การจัดทำห้องสมุดยุคใหม่ ควรบริหารจัดการ ข้อมูลที่มีอยู่นำมาเข้าระบบ มาตรฐาน โดยมีการวางแผนการบริหารและจัดการอย่างเป็นขั้นตอน มี รูปแบบที่ชัดเจน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องและตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการ

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการใช้แหล่งเรียนรู้

5.2 เพื่อพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการใช้เทคโนโลยี

5.3 เพื่อสร้างความพึงพอใจและประสบการณ์ที่ดีในการใช้บริการห้องสมุด

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนมกราคม – เดือนมีนาคม พ.ศ.2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
จำนวนนักเรียนที่จะได้รับประโยชน์จากการใช้ห้องสมุดที่พัฒนาขึ้น เช่น ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าใช้บริการห้องสมุดเพิ่มขึ้น หรือจำนวนนักเรียนที่เข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายมากขึ้น จำนวนครูอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาทักษะในการใช้ห้องสมุดเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน	นักเรียนมีทัศนคติเชิงบวกต่อการอ่าน การเรียนรู้ และการใช้ห้องสมุด มีทักษะในการสืบค้นข้อมูล การใช้แหล่งเรียนรู้ และทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ใช้เวลาในห้องสมุดมากขึ้น และใช้แหล่งเรียนรู้เพื่อการศึกษาค้นคว้า ครูอาจารย์สามารถนำทรัพยากรในห้องสมุดมาใช้ ประกอบการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ	✖		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ		←	→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←	→								
4.ติดตามและประเมินผล							←	→				
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←	→		

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรมโครงการปรับปรุงห้องสมุด				
ค่าวัสดุ			50,000.00	
รวม			50,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	1.จำนวนผู้เข้าใช้บริการห้องสมุดเพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด 2.มีหนังสือ วารสาร สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงพอและทันสมัย 3.จำนวนนักเรียนหรือบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่จัดขึ้นในห้องสมุด	1.ผู้ให้บริการมีความพึงพอใจในระดับมากต่อการปรับปรุงห้องสมุด ทั้งด้านสภาพแวดล้อม การบริการ และทรัพยากร 2.ผู้ให้บริการนำความรู้ที่ได้จากห้องสมุดไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ 3.ห้องสมุดมีบรรยากาศที่น่าเข้าใช้บริการ เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
ผลลัพธ์ (Outcome)	1.ผู้ให้บริการเข้าใช้ห้องสมุดเพิ่มขึ้น คิดเป็นร้อยละของจำนวนผู้ให้บริการที่เพิ่มขึ้น 2.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามหลักสูตรสถานศึกษา	1.ผู้ให้บริการมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและสามารถค้นคว้าข้อมูลที่สนใจได้นอกเหนือจากหลักสูตร 2.การเข้าถึงทรัพยากรที่หลากหลายช่วยส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์และการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
ผลสะท้อน	ผลที่เกิดจากการดำเนินโครงการปรับปรุงห้องสมุด ทำให้นักเรียน นักศึกษา แต่ละ เข้าใช้งานห้องสมุด ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้มากขึ้น
- 12.2 ใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้และค้นคว้าหาความรู้ได้ด้วยตนเอง
- 12.3 มีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องสมุด และห้องสมุดมีมาตรฐานที่ทันสมัย เอื้อต่อการเรียนรู้ทั้งด้านหนังสือ สภาพลแวดล้อม และเทคโนโลยี

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายธนภูมิ เขียวแสน)
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ห้องสมุดประจำแผนกวิชา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธนภูมิ เชี่ยวแสน ฝ่าย วิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☒ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริการเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☒ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ☒ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ประกอบด้วย 3 ย่อหน้า

เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ครบวงจรของสถาบันการศึกษา โดยส่งเสริมการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศ เทคโนโลยี และสื่อต่างๆ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ การค้นคว้า และการวิจัยสำหรับนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ช่วยสร้างนิสัยรักการอ่าน พัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต และยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ปัญหาที่พบคือ การขาดความสนใจและการมีส่วนร่วมของบุคลากรทางการศึกษา ขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ (บรรณารักษ์) ขาดแคลนงบประมาณและทรัพยากร (หนังสือ, เทคโนโลยี) ขาดการสื่อสารและประสานงานภายในองค์กร และการปรับปรุงห้องสมุดให้มีความทันสมัยและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้

งานวิทยบริการและห้องสมุด เล็งเห็นความสำคัญของการดำเนินงาน ดังกล่าว พัฒนาห้องสมุดประจำแผนกวิชาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรมีนิสัยรักการอ่าน การเรียนรู้ด้วยตนเอง และพัฒนาทักษะการอ่านวิเคราะห์ ทำให้ห้องสมุดประจำแผนกวิชาเป็นแหล่งความรู้ที่หลากหลาย ครอบคลุมสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย และเข้าถึงข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและโลกปัจจุบัน เป็นศูนย์กลางการค้นคว้าที่ช่วยให้นักเรียนสามารถเข้าถึงความรู้ที่หลากหลายอย่างง่ายดาย และเป็นประโยชน์ต่อการศึกษา ส่งเสริมสื่อการเรียนรู้ที่ตรงตามหลักสูตร การเข้าถึงแหล่งความรู้และการส่งเสริมการอ่านอย่างต่อเนื่อง ช่วยให้นักเรียน นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์

ทางการเรียนสูงขึ้นในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การมีแหล่งเรียนรู้ที่ดีจะช่วยพัฒนาทักษะชีวิต ความรู้ ความเข้าใจ และทัศนคติที่ถูกต้องให้กับนักเรียน นักศึกษา

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการศึกษาค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง
- 5.2 เพื่อจัดหาสื่อการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรของแผนกวิชา เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนและการวิจัย
- 5.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรมีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและสืบค้นข้อมูลด้วยตนเอง
- 5.4 เพื่ออำนวยความสะดวกและให้บริการทรัพยากรสารสนเทศแก่นักเรียน ครู อาจารย์ และชุมชนอย่างเพียงพอ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนมกราคม – เดือนเมษายน พ.ศ. 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
จำนวนนักเรียนที่จะได้รับประโยชน์จากการใช้ห้องสมุดที่พัฒนาขึ้น เช่น ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าใช้บริการห้องสมุดเพิ่มขึ้น หรือจำนวนนักเรียนที่เข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายมากขึ้น จำนวนครูอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาทักษะในการใช้ห้องสมุดเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน	นักเรียนมีทัศนคติเชิงบวกต่อการอ่าน การเรียนรู้ และการใช้ห้องสมุด มีทักษะในการสืบค้นข้อมูล การใช้แหล่งเรียนรู้ และทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ใช้เวลาในห้องสมุดมากขึ้น และใช้แหล่งเรียนรู้เพื่อการศึกษาค้นคว้า ครูอาจารย์สามารถนำทรัพยากรในห้องสมุดมาใช้ ประกอบการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ	✕											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ		←		→								
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ				←			→					
4.ติดตามและประเมินผล							←		→			
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←		→	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรมโครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ห้องสมุดประจำแผนกวิชา				
ค่าวัสดุ แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์			3,000.00	
ค่าวัสดุ แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง			3,000.00	
ค่าวัสดุ แผนกวิชาช่างยนต์			3,000.00	
ค่าวัสดุ แผนกการบัญชี			3,000.00	
ค่าวัสดุ แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ			3,000.00	
ค่าวัสดุ แผนกช่างกลโรงงาน			3,000.00	
ค่าวัสดุ แผนกเทคนิคพื้นฐาน			3,000.00	
ค่าวัสดุ แผนกอาหารและโภชนาการ			3,000.00	
รวม			24,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	1.ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2.ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 3.ผู้เข้ารับบริการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1.ผู้ใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตจากการอ่าน การแสวงหาความรู้ใหม่ๆ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตจริงได้ 2.ผู้ใช้ห้องสมุดแลกเปลี่ยนความรู้จนสามารถนำประสบการณ์และแนวคิดที่ได้รับไปใช้ในการจัดการในชั้นเรียน
ผลลัพธ์ (Outcome)	1.เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ช่วยส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีนิสัยรักการอ่าน 2.นักเรียน นักศึกษา สามารถค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมต่างๆ ในห้องสมุดได้	1.จำนวนผู้ใช้บริการห้องสมุดเพิ่มขึ้น 2.การจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอ่านเพิ่มขึ้น
ผลสะท้อน	ผลที่เกิดจากการดำเนินโครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ห้องสมุดประจำแผนกวิชา ทำให้นักเรียน นักศึกษา แต่ละแผนกวิชา เข้าใช้งานห้องสมุดประจำแผนกวิชา และตรงตามสาขาวิชาของตนเอง ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียนจะใช้บริการห้องสมุดเป็นแหล่งค้นคว้าหาความรู้และใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนประจำแผนกวิชาของตนเอง
- 12.2 นักเรียนจะมีนิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียน และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
- 12.3 นักเรียนจะได้สัมผัสประสบการณ์ที่หลากหลายจากการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่จัดขึ้นในศูนย์การเรียนรู้

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายธนภูมิ เชี่ยวแสน)
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการ เตรียมความพร้อมและพัฒนาบุคลากรพัฒนากลยุทธ์การเรียนการสอน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพนพล สาสิงห์ ฝ่าย วิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.
☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)
นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)
นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)
☒ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง และการฝึกอบรมวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็น การประเมิน ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ โดยสถานศึกษาจะต้องมีการบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งการเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีความปลอดภัยในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน เพื่อให้การจัดการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ตอบสนองต่อเจตนารมณ์พระราชบัญญัติการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษา แห่งชาติ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ในด้านวิชาชีพระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สูงขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของ ตลาดแรงงาน โดยนำความรู้ในทางทฤษฎีอันเป็นสากลและภูมิปัญญาไทย มาพัฒนา ผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถในทางปฏิบัติและมี สมรรถนะจนสามารถนำไปประกอบอาชีพในลักษณะผู้ปฏิบัติหรือ ประกอบอาชีพโดยอิสระได้ ดังนั้นเพื่อสนองนโยบายดังกล่าว ฝ่ายวิชาการจึงได้จัดทำโครงการการปรับปรุง และพัฒนา งานหลักสูตรการเรียนการสอนขึ้น

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อพัฒนางานพัฒนากลยุทธ์การเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. เพื่อยกระดับคุณภาพการทำงานให้มีความต่อเนื่องของงาน
3. เพื่อจัดเก็บเอกสารให้มีเป็นหมวดหมู่ และเป็นระเบียบเรียบร้อยเสี่ยง คำบรรยายต่างๆ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน ตุลาคม 2568 ถึง กันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
-บำรุงดูแลและวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพพร้อมที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การดำเนินงานของงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←		→			
4. ติดตามและประเมินผล							←		→			
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←		→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				

กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			15,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	พัฒนาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการให้มีความทันสมัยรองรับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี	เกิดความเป็นระเบียบในการจัดเก็บเอกสาร
ผลลัพธ์ (Outcome)	ยกระดับคุณภาพการทำงานให้มีความต่อเนื่องของงาน	การเรียนรู้การสอนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ดีมีประสิทธิภาพ
ผลสะท้อน	เช่น ผลที่เกิดจากการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้กับผู้สำเร็จการศึกษาที่ต่อเนื่องจากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพ - ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านอื่น ๆ ตามบริบทของสถานศึกษา	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. การดำเนินงานของงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนมีความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. สามารถสืบค้นเอกสารได้สะดวกและรวดเร็ว
3. เกิดความเป็นระเบียบในการจัดเก็บเอกสาร

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 อื่นๆ.....โปรดระบุ

.....ผู้เสนอโครงการ

(นายพนพล สาสิงห์)
หัวหน้างานพัฒนางานหลักสูตรฯ

.....

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการฝึกอบรมวิชาชีพพระยาสันสำหรับนักเรียนและประชาชนทั่วไป1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายนพดล
สาสิงห์ ฝ่าย วิชาการ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☒ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การสร้างศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้มีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง เพื่อสอดคล้องตามหลักพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 22 ที่ว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้อง ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ” นั้น นอกจากจะเป็นบทบาทหน้าที่โดยตรง ของสถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งต้องได้รับ ความร่วมมือจากหลายฝ่าย ที่เกี่ยวข้องจึงจะ บรรลุวัตถุประสงค์สูงสุด สถานศึกษามีภาระหลักในการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัด และประเมินผลการศึกษา การแนะแนวการศึกษาด้านอาชีพ และการวิจัยทางการศึกษา ได้ร่วมมือกับสถาน หน่วยงาน /ประกอบการ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในหลายแนวทางและหลายรูปแบบ โดยได้จัดทำ โครงการ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ ขึ้น เพื่อพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการ ซึ่งเชื่อมั่นว่าจะเป็นแนวทางหนึ่งในกา รสร้าง ศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้มีความพร้อมในทุกด้านได้อย่างดียิ่ง

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษา
2. เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับตามความต้องการของตลาดแรงงานและสถานประกอบการรายวิชา

เพิ่มเติม

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนตุลาคม 2568 ถึง กันยายน พ.ศ 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพร่วมกับสถานประกอบการในทุก	1 สถานศึกษามีหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ 2 สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในหลายแนวทางและหลายรูปแบบ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←		→			
4. ติดตามและประเมินผล							←		→			
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←		→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			10,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพร่วมกับสถานประกอบการในทุก	สถานศึกษามีหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ 2 สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในหลายแนวทางและหลายรูปแบบ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูผู้สอนทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิควิธีการสอนที่ หลากหลายมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ	แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม
ผลสะท้อน	ด้านหลักสูตรและการจัดการ เรียนการสอนประเด็น 2.1 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยกำหนดให้สถานศึกษาจะต้องมี	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 1 สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพ
- 2 สถานศึกษามีหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับตามความต้องการของ

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายพนพล สาสิงห์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชารัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการศึกษาดูงานของนักเรียน ระดับปวช.1 ทุกสาขา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายนพดล สาสิงห์ ฝ่ายวิชาการ.....
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ยกกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดนโยบายไว้ 12 ข้อ ในการพัฒนาศักยภาพบูรณาการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษา โดย 1 ใน 12 ข้อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา คือ ความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรมสถานประกอบการ ซึ่งจะเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสเข้าศึกษาดูงานในสถานประกอบการ จะทำให้พบกับประสบการณ์ตรง และมีแนวทางในการประกอบอาชีพหลังจบการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้ดำเนินโครงการขึ้นเพื่อสนองนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อให้ นักเรียน ได้ศึกษาดูงานจากสถานประกอบการจริง

5.2 เพื่อให้ นักเรียน ได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากสาขางานที่เรียน

5.3 เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต

5.4 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพ

หลังจากจบการศึกษา

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : .จังหวัดอุดรธานี.....และ ต่างจังหวัด

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช.1 ทุกแผนกวิชา	นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพ หลังจากจบการศึกษา

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←		→			
4. ติดตามและประเมินผล							←		→			
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←		→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรมศึกษาดูงานแผนกช่างยนต์				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย สนับสนุนรายหัวนักเรียน				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม.ศึกษาดูงานแผนกช่างไฟฟ้า				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย สนับสนุนรายหัวนักเรียน				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรม ศึกษาดูงานแผนกช่างกลโรงงาน				
ค่าตอบแทน				

ค่าใช้สอย สนับสนุนรายหัวนักเรียน				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 4				
ชื่อกิจกรรม ศึกษาดูงานแผนกคอมพิวเตอร์				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย สนับสนุนรายหัวนักเรียน				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 5				
ชื่อกิจกรรม ศึกษาดูงานแผนกการบัญชี				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย สนับสนุนรายหัวนักเรียน				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 6				
ชื่อกิจกรรม ศึกษาดูงานแผนกอาหารและโภชนาการ				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย สนับสนุนรายหัวนักเรียน				
ค่าวัสดุ				
รวม			30,000	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช.1 ทุกแผนก	นักเรียน นักศึกษารู้จักและศึกษาที่ทำงานจริง
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพหลังจากจบการศึกษา	นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากสาขางานที่เรียน
ผลสะท้อน	ได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากสาขางานที่เรียน	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน นักศึกษาได้ศึกษาดูงานจากสถานประกอบการจริง
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากสาขางานที่เรียน
- 12.3 เตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต
- 12.4 นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบ

(นายพดล สาสิงห์)
หัวหน้างานพัฒนางานหลักสูตรฯ
ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569
โครงการ พัฒนางานสื่อด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่สำหรับห้องประชุมพิชัยภักดิ์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชนะ.....ทองคำ...ฝ่าย.....วิชาการ.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ประกอบด้วย 3 ย่อหน้า

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้เข้ามามีความสำคัญในการดำรงชีวิตของมนุษย์เป็นอย่างมาก โดยอยู่ในรูปแบบของสื่อต่างๆ ทั้งเสียง ภาพและตัวอักษร หรือด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ประกอบด้วยเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และพัฒนาระบบการทำงานของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้วางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความทันสมัย ปลอดภัย และกระจายอย่างทั่วถึงทุกภาคส่วน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม รวมถึงพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความเชี่ยวชาญระดับสากล สร้างความเข้มแข็งโดยเฉพาะภาคการเกษตร ภาคบริการ เพื่อเป็นการยกระดับอุตสาหกรรม และเป็นการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ อย่างไรก็ตามการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดีจะต้องเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จะเห็นได้ว่านโยบายในการพัฒนาด้านอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น มีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศทั้งในปัจจุบัน และในอนาคต เพราะเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานสารสนเทศตั้งแต่การผลิต การจัดเก็บ การประมวลผล การเรียกใช้ การแลกเปลี่ยน อีกทั้งช่วยในการจัดระบบอัตโนมัติ ช่วยในการสื่อสารระหว่างกันได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อให้การใช้งานของระบบแสดงผล และระบบต่างๆที่เกี่ยวข้องกับอาคารหอประชุมสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง

5.2 เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการสร้างสื่อที่เป็นภาพวิดีโอ เสียง คำบรรยายต่างๆ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน1 ตุลาคม 2568ถึงสิงหาคม 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
-นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย -ครูและบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย	นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษามี สื่อ วัสดุ อุปกรณ์อย่างเพียงพอในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน ทำให้เรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วและ เข้าใจง่ายขึ้น

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←→								
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ												
4. ติดตามและประเมินผล												
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรมจัดซื้อจอภาพแสดงผลสำหรับห้องประชุมพิชัยภักดิ์				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			400,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	-นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย -ครูและบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย	นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์อย่างเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำให้เรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วและเข้าใจง่ายขึ้น เป็นการสนับสนุน และส่งเสริมให้เด็กได้มีการพัฒนาการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา มีมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์อย่างเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำให้เรียนรู้ได้อย่างรวดเร็ว	นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้จากการใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย สามารถนำความรู้ ที่ได้รับไปประกอบอาชีพได้
ผลสะท้อน	เช่น ผลที่เกิดจากการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้กับผู้สำเร็จการศึกษาที่ต่อเนื่องจากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพ - ด้านวิชาการมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์อย่างเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำให้เรียนรู้ได้อย่างรวดเร็ว	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ครูและนักเรียน นักศึกษาได้ใช้สื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยีที่ทันสมัย สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ของรายวิชาเกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- 12.2 วิทยาลัยฯ มีครุภัณฑ์ที่ทันสมัยเอื้อต่อการจัดการอาชีวศึกษาตามนโยบาย

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชนะ ทองคำ)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน.

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569
โครงการ พัฒนางานสื่อสำหรับหอประชุมพชมงคลพิชัย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชนะ.....ทองคำ...ฝ่าย.....วิชาการ.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ประกอบด้วย 3 ย่อหน้า

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้เข้ามามีความสำคัญในการดำรงชีวิตของมนุษย์เป็นอย่างมาก โดยอยู่ในรูปแบบของสื่อต่างๆ ทั้งเสียง ภาพและตัวอักษร หรือด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ประกอบด้วยเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ และพัฒนาระบบการทำงานของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้วางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความทันสมัย ปลอดภัย และกระจายอย่างทั่วถึงทุกภาคส่วน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม รวมถึงพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความเชี่ยวชาญระดับสากล สร้างความเข้มแข็งโดยเฉพาะภาคการเกษตร ภาคบริการ เพื่อเป็นการยกระดับอุตสาหกรรม และเป็นการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ อย่างไรก็ตามการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดีจะต้องเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จะเห็นได้ว่านโยบายในการพัฒนาด้านอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น มีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศทั้งในปัจจุบัน และในอนาคต เพราะเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานสารสนเทศตั้งแต่การผลิต การจัดเก็บ การประมวลผล การเรียกใช้ การแลกเปลี่ยน อีกทั้งช่วยในการจัดระบบอัตโนมัติ ช่วยในการสื่อสารระหว่างกันได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อให้การใช้งานของระบบจอแสดงผล และระบบต่างๆที่เกี่ยวข้องกับอาคารหอประชุมสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง

5.2 เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการสร้างสื่อที่เป็นภาพวิดีโอ เสียง คำบรรยายต่างๆ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน1 ตุลาคม 2568ถึงสิงหาคม 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
-นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย -ครูและบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย	นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษามี สื่อ วัสดุ อุปกรณ์อย่างเพียงพอในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน ทำให้เรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วและ เข้าใจง่ายขึ้น

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←	→							
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←	→					
4. ติดตามและประเมินผล							←	→				
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←	→		

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรมพัฒนางานสื่อสำหรับหอประชุมพชรมงคลพิชัย				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			95,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	-นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย -ครูและบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย	นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์อย่างเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำให้เรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วและเข้าใจง่ายขึ้น เป็นการสนับสนุน และส่งเสริมให้เด็กได้มีการพัฒนาการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา มีมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์อย่างเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำให้เรียนรู้ได้อย่างรวดเร็ว	นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้จากการใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย สามารถนำความรู้ ที่ได้รับไปประกอบอาชีพได้
ผลสะท้อน	เช่น ผลที่เกิดจากการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้กับผู้สำเร็จการศึกษาที่ต่อเนื่องจากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพ - ด้านวิชาการมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์อย่างเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำให้เรียนรู้ได้อย่างรวดเร็ว	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ครูและนักเรียน นักศึกษาได้ใช้สื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยีที่ทันสมัย สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ของรายวิชาเกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- 12.2 วิทยาลัยฯ มีครุภัณฑ์ที่ทันสมัยเอื้อต่อการจัดการอาชีวศึกษาตามนโยบาย

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบุบ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชนะ ทองคำ)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน.

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการ อบรมการเขียนแผนการจัดการเรียนการสอน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายนพดล สาสิงห์ ฝ่าย วิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

☒ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูงและการฝึกอบรมวิชาชีพ พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นการประ ประเมิน 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา โดยสถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้เรียนชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือ กำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการ ของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับ

สถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 ยังได้กำหนดแนวทาง

การประเมินคุณภาพของสถานศึกษา ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการ เรียนการสอนประเด็น 2.1 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยกำหนดให้สถานศึกษาจะต้องมี การพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ มีการส่งเสริมให้ สาขาวิชา หรือสาขางานได้รับการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ หรือปรับปรุงรายวิชา หรือปรับปรุง รายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

ดังนั้นเพื่อให้การพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีคุณภาพไปตามเกณฑ์มาตรฐาน งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงได้จัดทำโครงการอบรมการเขียนแผนการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาต่อไป

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อให้ครูผู้สอนวิเคราะห์หลักสูตรรายวิชา เพื่อกำหนดหน่วยการเรียนรู้ที่มุ่งเน้น สมรรถนะอาชีพ
2. เพื่อให้ครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และ ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. เพื่อให้ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา โดยมี การ กำหนดรูปแบบการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ ด้วยกิจกรรมการจัดที่หลากหลาย และมีบันทึกหลังการสอน
4. เพื่อให้มีการนิเทศการจัดการเรียนการสอนรายวิชา เพื่อให้ครูผู้สอนมีการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน โดยการวิจัยในชั้นเรียน

5. เพื่อให้ครูผู้สอนมีการผลิต และใช้สื่อการสอน เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนที่ ครบถ้วน สมบูรณ์
6. เพื่อให้ครูผู้สอนกำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง ด้วยรูปแบบ และ วิธีการที่หลากหลาย เพื่อแผนจัดการเรียนรู้รายวิชามีการพัฒนาปรับปรุง หรือ รายวิชาเพิ่มเติม

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนตุลาคม 2568 ถึง กันยายน พ.ศ 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. ครูผู้สอนทุกคนจัดทำการวิเคราะห์หลักสูตร รายวิชา เพื่อกำหนดหน่วยการเรียนรู้ 2. ครูผู้สอนทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชาด้วยเทคนิควิธีการสอนที่ หลากหลายมุ่งเน้น สมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ทุกรายวิชาที่สอน 3. ครูผู้สอนทุกคนจัดการเรียนการสอนตาม แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา ด้วย เทคนิค วิธีการ สอนที่หลากหลาย และมีบันทึกหลังการสอน ทุก รายวิชาที่สอน 4. ครูผู้สอนทุกคนได้รับการนิเทศการจัดการเรียน การสอนของรายวิชา อย่างน้อย 9 รายวิชา 5. ครูผู้สอนทุกคนจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียน เพื่อ แก้ไขปัญหา หรือพัฒนาการเรียน การสอน อย่าง น้อย 2 เรื่อง / ปีการศึกษา 6. ครูผู้สอนทุกคนผลิต และใช้สื่อการสอน เทคโนโลยีทางการศึกษาที่เหมาะสมกับ รายวิชา อย่างน้อย 1 รายวิชา 7. ครูผู้สอนทุกคนมีวิธีการวัด และประเมินผลตาม สภาพจริงทุกรายวิชาที่สอน	1. แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิควิธีการ สอนที่หลากหลายมุ่งเน้น สมรรถนะ อาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน 2. แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา และบันทึกหลัง การสอน ผ่านการประเมินโดย ผู้ทรงคุณวุฒิ 3. การนิเทศการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา โดยฝ่ายบริหารในระดับแผนก วิชา และ ฝ่าย วิชาการ 4. งานวิจัยในชั้นเรียน เพื่อแก้ไขปัญหา หรือ พัฒนาการเรียนการสอนได้รับการ เผยแพร่ต่อ สาธารณชน 5. มีการพัฒนา และปรับปรุงสื่อ เทคโนโลยีการ จัดการเรียนการสอน อย่างเป็นระบบ 6. มีระบบการวัด และประเมินผลตามสภาพจริง ที่ หลากหลาย และเหมาะสมกับรายวิชา

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←	→							
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←	→					
4. ติดตามและประเมินผล							←	→				
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←	→		

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			10,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูผู้สอนทุกคนจัดทำการวิเคราะห์หลักสูตรรายวิชา เพื่อกำหนดหน่วยการเรียนรู้	แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา และ บันทึกหลังการสอน ผ่านการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูผู้สอนทุกคนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิควิธีการสอนที่ หลากหลายมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และ	แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
ผลสะท้อน	ด้านหลักสูตรและการจัดการ เรียนการสอนประเด็น 2.1 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยกำหนดให้สถานศึกษาจะต้องมี	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. สถานศึกษา ได้แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาที่จัดทำด้วยเทคนิควิธีการสอนที่ หลากหลายมุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามนโยบายสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา และมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

2. ครูมีการวิเคราะห์หลักสูตรรายวิชา และนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปจัดการเรียนการสอนให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะมีสมรรถนะตรงมาตรฐานระดับรายวิชา และระดับ หลักสูตร เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

3. ครูได้มีการผลิต และใช้สื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสม และสมบูรณ์สำหรับรายวิชา

4. นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรรายวิชาสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการได้

3. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบุบ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายพนพล สาสิงห์)

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการเตรียมความพร้อมทดสอบช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ 1

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบนายวัชร สุกใจ..... ฝ่ายแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☒ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☐ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☐ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
- ☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☒ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☐ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☒ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ☒ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☐ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)
- ☐ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามนโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาภายในสังกัดปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน โดยให้ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน โดยประสานความร่วมมือ กับภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียน การสอนให้กับนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้ดำเนินโครงการขึ้นเพื่อสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาขึ้น แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้ดำเนินโครงการขึ้นเพื่อสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 5.2 เพื่อประสานความร่วมมือกับภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียน การสอน
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการเรียน การสอนวิชาชีพมากยิ่งขึ้น

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน 150 คน	นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ได้รับความรู้เกี่ยวกับติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคารสามารถมาประยุกต์ใช้ในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้งไฟฟ้า และการออกแบบระบบไฟฟ้า

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←		→				
4. ติดตามและประเมินผล							←			→		
5.สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ									←			→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนวิทยากรจากภายนอก จำนวน 2 คน (2x3x600)	6 ชั่วโมง	600 บาท	3,600 บาท	
ค่าใช้สอย - ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ - ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ (เช้าและบ่าย)	150 คน 150คน	35 บาท 25 บาท	5,250 บาท 7,500 บาท	
ค่าวัสดุ - ค่ากระดาษ A4 - ค่าวัสดุแผ่นโซล่าเซลล์	5 รีม 1 ชุด	110 บาท 3,100 บาท	550 บาท 13,150 บาท	
รวม			30,050 บาท	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และปวส. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน 150 คน	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และปวส. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และปวส. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 80 เปอร์เซนต์	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และปวส. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ได้รับคสามรู้เกี่ยวกับการติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้าชีวิตประจำวัน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มมากขึ้น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาได้ประสบการณ์ตรงจากสาขาที่เรียน
- 12.3 ได้เตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ

(นายวิชา สุขใจ)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการจัดตั้งศูนย์ประเมินความรู้ ความสามารถ ช่างไฟฟ้าภายในอาคาร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบนายวัชร สุธใจ..... ฝ่ายแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☒ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☐ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☐ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
- ☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☒ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☐ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☒ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ☒ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☐ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)
- ☐ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามนโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาภายในสังกัดปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน โดยให้ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน โดยประสานความร่วมมือ กับภูมิปัญญาท้องถิ่นในการ จัดการเรียน การสอนให้กับนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้ดำเนินโครงการขึ้นเพื่อสนองนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาขึ้น แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้ดำเนินโครงการขึ้น เพื่อสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 5.2 เพื่อประสานความร่วมมือกับภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียน การสอน
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการเรียน การสอนวิชาชีพมากยิ่งขึ้น

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. แผนก วิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน 150 คน	นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ได้รับความรู้เกี่ยวกับ ติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคารสามารถมาประยุกต์ใช้ ในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้งไฟฟ้า และการออกแบบระบบไฟฟ้า

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←		→				
4. ติดตามและประเมินผล							←			→		
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←			→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าลงทะเบียนขอเปิดศูนย์ประเมิน				
รวม			20,000 บาท	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และปวส. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน 150 คน	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และปวส. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และปวส. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 80 เปอร์เซ็นต์	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และปวส. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ได้รับคสามรู้เกี่ยวกับการติดตั้งไฟฟ้าภายในอาคาร สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้าชีวิตประจำวัน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่มมากขึ้น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาได้ประสบการณ์ตรงจากสาขาที่เรียน
- 12.3 ได้เตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ

(นายวิรัช สุขใจ)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

แผนงานโครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

โครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ยุกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)

☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

☒ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้รับการจัดสรรงบประมาณโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) ตามแผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยมีวัตถุประสงค์ลดรายจ่ายของประชาชน โดยยึดอายุการใช้งานของเครื่องจักร/เครื่องยนต์/อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องมืออุปกรณ์การดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน โดยการให้ความรู้เรื่องการดูแลรักษาและซ่อมบำรุง เครื่องมือเครื่องจักร/ อุปกรณ์การประกอบอาชีพ และเครื่องมืออุปกรณ์การดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน และเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการผลิตใน ชุมชน กลุ่มอาชีพ และครัวเรือน ให้เต็มความสามารถ รวมทั้งการพัฒนาทักษะแก่นักศึกษาให้มีความสามารถ มีประสบการณ์มีสมรรถนะและความพร้อม สร้างช่องทางในการประกอบอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยโดยมีการดำเนินกิจกรรมหลัก คือ การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน การฝึกทักษะวิชาชีพถ่ายทอดความรู้และยกระดับช่างชุมชน การพัฒนาสุชนาภัยและอาชีวนาภัย การพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ชุมชน ถ่ายทอดความรู้ด้านนวัตกรรมเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้จัดทำโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) เพื่อตอบสนองนโยบายของภาครัฐและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อให้บริการตรวจซ่อมบำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์การประกอบอาชีพ เครื่องใช้ไฟฟ้า รถทุกประเภท

5.2 เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะให้มีสมรรถนะในงานอาชีพ มีจิตอาสา

5.3 เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่วิทยาลัย

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2569 – เดือนกันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :เขตพื้นที่อำเภอพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. ประชาชนเข้าร่วมโครงการ จำนวน 130 คน 2. เครื่องยนต์ เครื่องจักรกล อุปกรณ์ทางเกษตร และเครื่องใช้ภายในครัวเรือนได้รับการดูแลรักษาให้สามารถใช้งานได้ดีมากขึ้น สามารถลดรายการใช้การซ่อมบำรุง 3. สร้างอาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพเดิม 4. พัฒนานวัตกรรมต่อยอดเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ชุมชน	1. พัฒนาและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน 2. นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะให้มีสมรรถนะในงานอาชีพและจิตอาสา 3. ประชาชนได้รับการสร้างอาชีพและพัฒนาอาชีพ 4. สร้างและพัฒนาอาชีพใหม่ความต้องการของพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1 อาชีพ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	← →											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ					← →							
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						← →						
4. ติดตามและประเมินผล							← →					
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									← →			

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
กิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)				50,000.00
รวมทั้งสิ้น				50,000.00

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ประชาชนรับบริการศูนย์ละ 100 คน ประชาชนฝึกอาชีพศูนย์ละ 30 คน	1. สร้างและพัฒนาอาชีพใหม่ตามความต้องการของพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1 อาชีพ 2. ประชาชนฝึกอบรมวิชาชีพ 30 คน
ผลลัพธ์ (Outcome)	เครื่องยนต์ เครื่องจักรกล อุปกรณ์ทางเกษตร และเครื่องใช้ภายในครัวเรือนได้รับการดูแลรักษาให้สามารถใช้งานได้ดีมากขึ้น สามารถลดรายการใช้การซ่อมบำรุง สร้างอาชีพ/พัฒนาผลิตภัณฑ์ในชุมชน	1. ได้สร้างและพัฒนาอาชีพใหม่ 1 อาชีพ 2. ประชาชนได้ฝึกอบรมวิชาชีพ 30 คน
ผลสะท้อน	นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะให้มีสมรรถนะในงานอาชีพและจิตอาสา ประชาชนได้รับการสร้างอาชีพและพัฒนาอาชีพ	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 วิทยาลัยฯได้ออกให้บริการประชาชนด้านการบริการวิชาชีพในเขตพื้นที่อำเภอพิชัย
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกฝนประสบการณ์
- 12.3 เป็นประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้วิทยาลัยฯ
- 12.4 นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษามีใจรักในการบริการ
- 12.5 นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษามีจิตอาสา

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

13.3 รายงานผลการดำเนินงานในระบบ Fix it Center 2569

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายณัฐดนัย ใจกว้าง)

(นายชัยฤกษ์ ภูมราดี)

หัวหน้าโครงการพิเศษและบริการชุมชน

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โครงการแนะแนวศึกษาต่อสายอาชีพ ปีการศึกษา 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ขยายโอกาสทางการอาชีวศึกษา (Equity)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

- ☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ปัจจุบัน การแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อเป็นการเพิ่มปริมาณนักเรียน นักศึกษาให้แก่สถานศึกษา มีความจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่ง เพราะการแนะแนวเป็นการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียน การสอน คุณค่า และประโยชน์ในการเรียนและการศึกษาต่อ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและเป็นที่พึงพอใจของสถานประกอบการในการศึกษาสายอาชีพ ทำให้นักเรียน นักศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริง และนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริงต่อไปในอนาคตได้เป็นอย่างดี ดังนั้น การออกไปดำเนินการแนะแนวศึกษาต่อให้แก่โรงเรียนระดับมัธยมศึกษา จึงมีความจำเป็น เพื่อเป็นแนวทางการเลือกศึกษาต่อสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาทุกคน

ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐาน มุ่งประโยชน์สูงสุด โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีศักยภาพสูงสุด และรองรับบริบทของระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตลอดจนรองรับการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)

ดังนั้น งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางานจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อแนะแนวข้อมูลที่ถูกต้องในการเรียนสายอาชีพ และเพื่อเพิ่มปริมาณนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อเพิ่มปริมาณนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569
- 5.2 เพื่อแนะแนวศึกษาต่อและสร้างทัศนคติที่ดีต่อการจัดการศึกษาสายอาชีพให้กับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา
- 5.3 เพื่อประชาสัมพันธ์สถานศึกษาให้เป็นที่รู้จักเพิ่มมากยิ่งขึ้น

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนตุลาคม พ.ศ. 2568 – เดือนพฤษภาคม 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :เขตพื้นที่อำเภอพิชัยและบริเวณใกล้เคียง.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียน เข้ามาศึกษาต่อหลักสูตร ปวช. จำนวน 130 คน - นักศึกษา เข้ามาศึกษาต่อหลักสูตร ปวส. จำนวน 100 คน	- นักเรียน นักศึกษา กลุ่มเป้าหมาย มีความสนใจเข้าศึกษาต่อตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ					←		→					
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←		→				
4. ติดตามและประเมินผล							←		→			
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←			→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
แนะแนวศึกษาต่อสายอาชีพ				33,000.00
รวมทั้งสิ้น				33,000.00

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- นักเรียน นักศึกษา ระดับมัธยมศึกษา เข้ามาศึกษาต่อในสายอาชีพ	- นักเรียน นักศึกษา กลุ่มเป้าหมาย มีความสนใจเข้าศึกษาต่อตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
ผลลัพธ์ (Outcome)	- นักเรียน นักศึกษา ระดับมัธยมศึกษา เข้ามาศึกษาต่อในสายอาชีพ	- นักเรียน นักศึกษา กลุ่มเป้าหมาย มีความสนใจเข้าศึกษาต่อตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
ผลสะท้อน	เพื่อแนะแนวข้อมูลที่ต้องการในการเรียนสายอาชีพ และเพื่อเพิ่มปริมาณนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน นักศึกษา กลุ่มเป้าหมาย เข้ามาศึกษาต่อในวิทยาลัย ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
- 12.2 นักเรียนได้รับความรู้ ความเข้าใจในการเรียนสายอาชีพของวิทยาลัยฯ
- 12.3 ทำให้ผู้ปกครองรู้จักวิทยาลัยในด้านที่ดีต่างๆ มากขึ้น

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชัยวัฒน์ หลวงคำฝั้น)

(นายชัยฤกษ์ ภูมราตี)

หัวหน้าแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โครงการติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ขยายโอกาสทางการอาชีวศึกษา (Equity)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ การขับเคลื่อนของศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

- ☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เนื่องจากการในแต่ละปีการศึกษาจะมีนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงาน และศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา โครงการติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกเป็นผู้ที่ดำเนินงานในแต่ละสาขาวิชา จึงเปรียบเสมือนแรงสะท้อนของคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา โดยใช้ระบบติดตามผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จ ทั้งด้านการติดตามทาง จดหมาย ไปรษณียบัตร ทางอีเมล ทางโทรศัพท์ หรือทางช่องทางใดช่องทางหนึ่งภายในระยะเวลา 1 ปี ที่นักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้ว เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลการผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อใช้ติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2568

5.2 เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาระบบการจัดการเรียนให้นักเรียน นักศึกษาต่อไป

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนพฤษภาคม – กันยายน พ.ศ. 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช.3 และระดับ ปวส.2 ปีการศึกษา 2568	นักเรียน นักศึกษา ส่งข้อมูลการศึกษาต่อหรือการมีงานทำ หลังจากที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ภายในระยะเวลา ๑ ปี

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ							←	→				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ							←	→				
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←	→				
4. ติดตามและประเมินผล							←	→				
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←	→		

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2568				2,000.00
รวม				2,000.00

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จ การศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส. ๒	ส่งข้อมูลการศึกษาต่อการมีงานทำ หลังจากที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ภายใน ระยะเวลา ๑ ปี
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส. ๒	ใช้เป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาระบบการ จัดการเรียนให้นักเรียน นักศึกษาต่อไป
ผลสะท้อน	เป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาระบบการจัดการเรียนให้นักเรียน นักศึกษาต่อไป	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2568
- 12.2 เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาระบบการจัดการเรียนให้นักเรียน นักศึกษาต่อไป

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชัยวัฒน์ หลวงคำฝั้น)

(นายชัยฤกษ์ ภูมราตี)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ขยายโอกาสทางการอาชีวศึกษา (Equity)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ การขับเคลื่อนของศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

- ☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด 1 ความมุ่งหมายและหลักการ มาตรา 7 ในสถาบันการเรียนรู้ที่มุ่งปลูกจิตสำนึกที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริม สิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ การเคารพกฎหมาย ความเสมอภาคและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความภาคภูมิใจในการรักษาผลประโยชน์ส่วนรวม และมีการส่งเสริมให้การจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคนไทยให้สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และมีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

การปฐมนิเทศ นักเรียน นักศึกษาใหม่ เป็นภารกิจหนึ่งที่บรรจุในมาตรฐานกระบวนการทางการศึกษา เป็นกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาด้วยระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร โดยการจัดให้บริการ ให้คำปรึกษา และแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ทำการปรับตัวและทำความเข้าใจในสิ่งต่างๆ กับสภาพแวดล้อมใหม่ที่ไม่เคยสัมผัสมาก่อน ความกังวล ความสับสน ความมั่นใจ ต้องอาศัยการให้คำแนะนำและชี้แจงรายละเอียดในสภาพแวดล้อมต่างๆ เมื่อก้าวเข้าสู่รั้ววิทยาลัยฯ ตลอดจนเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ได้สร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ก่อให้เกิดความสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และความภาคภูมิใจในสถาบันแห่งนี้ เนื่องจากการศึกษาในระดับอาชีวศึกษามีความแตกต่างจากระดับมัธยมศึกษา ทั้งทางด้านระบบการศึกษา และระเบียบข้อบังคับ กฎเกณฑ์ต่างๆ การปฐมนิเทศจะช่วยทำให้นักศึกษามีความพร้อมในการศึกษา เข้าใจในการปฏิบัติตนและสร้างทัศนคติที่ดี เป็นการแนะนำแนวทางในการเรียน การปฏิบัติตนที่ถูกต้องเหมาะสม และเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับข้อมูลพื้นฐานในการดำเนินชีวิตในวิทยาลัยฯ เป็นการช่วยให้เกิดความพร้อมอันเป็นรากฐานสำคัญที่จะเตรียมตัวเผชิญกับสถานการณ์ใหม่ๆ ทั้งในด้านการเรียนและความเป็นอยู่

ในการนี้ งานแนะแนวอาชีพฯได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดโครงการปฐมนิเทศ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2569 ขึ้นเพื่อเป็นประโยชน์กับนักเรียน นักศึกษาเข้าใหม่ได้รับทราบและเป็นประโยชน์ต่อการใช้ชีวิตระหว่างศึกษาจนประสบความสำเร็จในอนาคตต่อไป

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้ทราบนโยบายแนวทางปฏิบัติ กฎและระเบียบต่างๆ ของวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนร่วมกัน

5.2 เพื่อเตรียมความพร้อมในการก้าวเข้าสู่การศึกษาสายอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาใหม่

5.3 เพื่อให้ทราบถึงหลักสูตรของการจัดการเรียนการสอน การให้บริการสิทธิประโยชน์ต่างๆที่พึงจะได้รับตลอดการเป็นนักเรียน นักศึกษา

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนเมษายน พ.ศ. 2569 – เดือนมิถุนายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษา เข้ารับการปฐมนิเทศ ระดับ ปวช.1 และระดับ ปวส.1 ร้อยละ 100	- นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีความเข้าใจในกระบวนการเรียน การสอน และแนวทางการปฏิบัติตน รู้กฎข้อบังคับ ภายในสถานศึกษา

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ								←			→	
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ								←			→	
4.ติดตามและประเมินผล									←			→
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←			→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2569				5,000.00
รวม	5,000.00			

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับ ปวช.๑ จำนวน ๒๕๐ คน ระดับ ปวส.๑ จำนวน ๑๓๐ คน	นักเรียน นักศึกษา ใหม่ มีความเข้าใจใน กระบวนการเรียน การสอน แนวทางการ ปฏิบัติตน รู้กฎข้อบังคับภายใน สถานศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๑๐๐	นักเรียน นักศึกษา มีความเข้าใจใน กระบวนการเรียน การสอน แนวทางการ ปฏิบัติตน รู้กฎข้อบังคับภายใน สถานศึกษา อยู่ในระดับ ดีมาก
ผลสะท้อน	นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีความเข้าใจในกระบวนการเรียน การสอน และแนวทางการ การปฏิบัติตน รู้กฎข้อบังคับภายในสถานศึกษา	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียน นักศึกษาใหม่ทราบถึงหลักสูตรของการจัดการเรียนการสอน การให้บริการสิทธิประโยชน์
ต่างที่พึงจะได้รับตลอดการเป็นนักเรียน นักศึกษา

12.2 นักเรียน นักศึกษาใหม่สามารถปรับตัวและมีการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นเรียนสายอาชีพ

12.3 นักเรียน นักศึกษาใหม่ทราบถึงกฎระเบียบ ข้อบังคับของการเป็นนักเรียน นักศึกษา

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชัยวัฒน์ หลวงคำฝั้น)

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)

หัวหน้าแผนกอาชีพและจัดหางาน

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ขยายโอกาสทางการอาชีวศึกษา (Equity)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ การขับเคลื่อนของศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2545 หมวด 1 ความมุ่งหมายและหลักการ มาตรา 7 ในสถาบันการเรียนรู้ที่มุ่งปลูกจิตสำนึกที่ถูกต้อง เกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริม สิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ การเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความภาคภูมิใจในการรักษาผลประโยชน์ส่วนรวม และมีการส่งเสริมให้การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และมีคุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้

ด้วยสภาวะการแข่งขันของอาชีพ มีการแข่งขันอย่างเข้มข้น นักเรียน นักศึกษาที่จบใหม่จะต้องเตรียมตัวให้พร้อมกับการแข่งขันในโลกปัจจุบัน นักเรียน นักศึกษาที่เข้าใจในสถานการณ์การประกอบอาชีพได้ดีกว่า ย่อมมีโอกาสที่จะประสบความสำเร็จในชีวิตและก้าวหน้าในหน้าที่การงานได้มากกว่าและในทุกๆ ปีจะมีนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเพื่อออกไปประกอบอาชีพและศึกษาต่อเป็นจำนวนมากซึ่งต้องใช้ชีวิตร่วมกับคนอื่นในสังคม การมีความพร้อมทางด้านความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสาขาวิชาชีพจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน

ในการนี้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน จึงได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศ นักเรียน นักศึกษาขึ้นมา เพื่อเป็นแนวทางการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษา ที่จะเลือกศึกษาต่อและเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน ทั้งในองค์กรภาครัฐและเอกชน นอกจากนี้ก็ยังเป็นการให้แนวทางการประกอบอาชีพอิสระสำหรับนักศึกษาบางส่วนที่มีแนวคิดอยากประกอบอาชีพด้วยตัวเองหรือธุรกิจใหม่ ที่นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกฝนรวมถึงการให้ข้อมูล ความรู้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อรู้จักวางแผนในอนาคตได้มากยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาก้าวสู่ตลาดแรงงานและการศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น

5.2 เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษาได้มีจิตสำนึกที่ดีต่อการประกอบอาชีพอย่างจรรยาบรรณและมีความรู้ความเข้าใจแนวทางในการศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนมกราคม พ.ศ. 2569 – เดือนพฤษภาคม 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
จำนวนนักเรียน ระดับ ปวช.3 เข้ารับการปฎิบัติงาน จำนวนนักศึกษาระดับ ปวส.2 เข้ารับการปฎิบัติงาน	- นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับความรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ในระดับดีมาก

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ					←	→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←	→					
4. ติดตามและประเมินผล							←	→				
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←	→		

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ปฎิบัติงานนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘				14,000.00
รวม				14,000.00

ตารางการอบรม

เวลา	เรื่อง/หัวข้อ อบรม	หมายเหตุ
๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	- นักเรียน นักศึกษา ลงทะเบียน	
๐๘.๓๐-๐๘.๔๕ น.	- พิธีเปิดโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘	
๐๘.๔๕-๐๙.๔๕ น.	- การอบรมแนะแนว การหางานทำ และการส่งเสริมการประกอบอาชีพ โดย สำนักงานจัดหางาน จังหวัดอุดรธานี	๑ ชั่วโมง
๐๙.๔๕-๑๐.๐๐ น.	-พักรับประทานอาหารว่าง-	
๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น.	- กิจกรรม ออแลกู ผูกข้อมือ บายศรีสู่ขวัญ	๒ ชั่วโมง

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช.๓ ของรุ่น ระดับ ปวส.๒ ของรุ่น	นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับ ความรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ในระดับดีมาก
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๑๐๐	นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกต่อวิชาชีพอย่างมี จรรยาบรรณ และมีความรู้ความเข้าใจแนวทางใน การศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น
ผลสะท้อน	นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษามีความพร้อมก่อนก้าวสู่ตลาดแรงงานและการศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นได้ในระดับดีมาก

12.2 สามารถสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อการประกอบอาชีพอย่างจรรยาบรรณและมีความรู้ความเข้าใจแนวทางในการศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นได้ในระดับดีมาก

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชัยวัฒน์ หลวงคำฝั้น)

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2568

โครงการปลูกจิตสำนึกความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชูล สุธรรม ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน-นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☒ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ประเทศไทยเป็นประเทศที่ปกครองด้วยระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันและเป็นหน้าที่ของปวงชนชาวไทยทุกคนที่ร่วมกันธำรงรักษาให้คงอยู่ต่อไป ในอนาคต จึงเป็นหน้าที่สำคัญของวิทยาลัยฯ ในการปลูกจิตสำนึกให้เยาวชนมีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ นอกจากนี้ ยังมีศาสนาพุทธ เป็นศาสนาประจำชาติ ประชาชนชาวไทยที่นับถือศาสนาพุทธ จึงได้ยึดหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

ในการนี้ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้เห็นความสำคัญในการส่งเสริมให้คณะครู นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักถึงพระมหากรุณาธิคุณ ของพระมหากษัตริย์ จึงได้จัดโครงการปลูกจิตสำนึกความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ขึ้น เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ของสถาบันพระมหากษัตริย์ และภาคภูมิใจในความเป็นเอกราชของไทย

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ของสถาบันพระมหากษัตริย์ และภาคภูมิใจในความเป็นเอกราชของไทย
- 5.2 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียน นักศึกษา มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 5.3 เพื่อเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม พ.ศ.2567 – สิงหาคม 2568

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 300 คน	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ของ สถาบันพระมหากษัตริย์ และภาคภูมิใจในความเป็น เอกราชของไทย

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ			←								→	
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←								→	
4. ติดตามและประเมินผล											←	→
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											←	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	ยอดรวม 2,500			
ชื่อกิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี				
ค่าตอบแทน	0	0	0	
ค่าใช้สอย				
2.1.ธงชาติ ขนาด 60 x 90 ซม.	10 ผืน	24.00	240.00	
2.2.ธงตราสัญลักษณ์ ส.ท (สมเด็จพระราชินีสุทิดา) ขนาด 60 x 90 ซม.	10 ผืน	42.00	420.00	
2.3.ขาตั้งธงดอกกรักใหญ่	3 อัน	370.00	1,110.00	
ค่าวัสดุ	0	0	0	

กิจกรรมที่ 2		ยอดรวม 2,500		
ชื่อกิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐				
ค่าตอบแทน	0	0	0	
ค่าใช้สอย				
2.1.ธงตราสัญลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ขนาด 60 x 90 ซม.	8 ผืน	40.00	320.00	
2.2.เข็มหมุด	4 กล่อง	100.00	400.00	
2.3.แจกันทองเหลือง ขนาด 7 นิ้ว	1 ชุด	890.00	890.00	
2.4.เสาธงสูง 1.5 เมตร	6 ต้น	55.00	330.00	
2.5.ปากกาน้ำเงิน	1 ด้าม	5.00	5.00	
2.6.ปากกา펜สีขาว	1 ด้าม	55.00	55.00	
ค่าวัสดุ	0	0	0	
กิจกรรมที่ 3		ยอดรวม 2,500		
ชื่อกิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง วันแม่แห่งชาติ				
ค่าตอบแทน	0	0	0	
ค่าใช้สอย				
2.1 ธงตราสัญลักษณ์ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ ขนาด 60 x 90 ซม.	4 ผืน	39.00	156.00	
2.2 ปากกาน้ำเงิน	4 ด้าม	5.00	20.00	
2.3 แป้นสีเหลี่ยม ซิงค์ สีขาว ขนาด 1-1/2” X 1-1/2” หนา 1.6 มิลลิเมตร	3 เส้น	330.00	990.00	
2.4 แผ่นไม้อัด	1 แผ่น	830.00	830.00	
ค่าวัสดุ	0	0	0	
กิจกรรมที่ 4		ยอดรวม 2,500		
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม		10,000		

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม โครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ของสถาบันพระมหากษัตริย์
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม โครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ของสถาบันพระมหากษัตริย์
ผลสะท้อน	ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ของสถาบันพระมหากษัตริย์	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

- 12.1 นักเรียน นักศึกษาแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ของสถาบันพระมหากษัตริย์ และภาคภูมิใจในความเป็นเอกราชของไทย
- 12.2 นักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึกรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 12.3 นักเรียน นักศึกษาเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

13. การติดตามผลและประเมินผล:

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชวล สุธรรม)

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการสืบสานประเพณีไทยลอยกระทง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชูล สุธรรม ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

☒ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

กิจกรรมกีฬาและส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมนันทนาการ กิจกรรมบริหาร และกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ และในเดือนพฤศจิกายน 2568 นี้ ซึ่งตรงกับเทศกาลลอยกระทง ซึ่งถือว่าเป็นการแสดงออกถึงการสำนึกในพระคุณของแม่น้ำที่ได้ให้ประโยชน์อันเนืองนิตย์ต่อมนุษยชาติมานับการ ไม่ว่าจะเป็นการใช้ดื่ม ใช้กิน ใช้อาบ ใช้ทำการเกษตร และการนำไปใช้ในอุตสาหกรรมต่างๆ และที่สำคัญคือใช้ประกอบอาหาร

เพื่อเป็นการขอขมาต่อแม่น้ำที่ทำให้แม่น้ำลำคลองสกปรก เน่าเหม็น อีกทั้งยังเชื่อว่าเป็นการได้สะเดาะเคราะห์ปล่อยสิ่งที่ไม่ดีออกจากตัว พร้อมๆ กับการได้อธิฐานขอให้สิ่งที่ดีๆ เกิดขึ้นในชีวิต สิ่งเหล่านี้เป็นภูมิปัญญาที่บรรพชนได้สืบทอดกันมายาวนาน เป็นการแสดงออกทางวัฒนธรรมที่ผูกโยงกับการใช้ชีวิตของกลุ่มชนและประเทศชาติมาตั้งแต่สมัยอดีต เป็นการสอนการใช้ชีวิตให้เคารพในสิ่งต่างๆ ที่มนุษย์ได้ใช้ประโยชน์จากทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการสืบสานประเพณีไทยลอยกระทงแก่บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยขึ้น

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ และฟื้นฟู ประเพณีอันดีงามของไทย และสืบทอดให้คงอยู่ต่อไป

5.2 เพื่ออธิบายถึงคุณค่าของน้ำ หรือแม่น้ำลำคลอง อันเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตของมนุษย์

5.3 เพื่อสอดแทรกความรู้การอนุรักษ์ทรัพยากรทางน้ำ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : พฤศจิกายน 2568

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 614 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัยได้เรียนรู้ ประเพณีลอยกระทง

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ	←→											
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ		←→										
4.ติดตามและประเมินผล									←→			
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											←→	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....สืบสานประเพณีไทยลอยกระทง.....				
ค่าตอบแทน				
1. ค่าจ้างเหมาทำกระทง ขนาด ๔๐ x ๔๐ เซนติเมตร	1 ใบ	825.00	825.00	
ค่าใช้สอย				
1. ป้ายโครงการ สืบสานประเพณีไทยลอยกระทง ขนาด 3 x 1.5 เมตร	1 ป้าย	675.00	675.00	
ค่าวัสดุ				
รวม			15,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 614 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัยได้เรียนรู้ประเพณีลอยกระทง
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 614 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัยได้เรียนรู้ประเพณีลอยกระทง
ผลสะท้อน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัยได้เรียนรู้ประเพณีลอยกระทง	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้ร่วมสืบสานประเพณีไทย

13. การติดตามผลและประเมินผล:

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชูล สุธรรม)
หัวหน้ากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิรูปราชการ ปีงบประมาณ 2568
โครงการบวสรงท่านพ่อพระยาพิชัยดาบหัก วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชูล สุธรรม ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

แผ่นดินที่มีประชาชนยึดครอง มีอาณาเขตที่แน่นอน มีการปกครองเป็นสัดส่วน มีผู้นำเป็นผู้ปกครองประเทศและประชาชนทั้งหมด ด้วยกฎหมายที่ประชาชนในชาตินั้นกำหนดขึ้น เช่น ประเทศไทย มีการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข มีศาสนาพุทธ เป็นศาสนาประจำชาติ มีวัฒนธรรมขนบธรรมเนียม และจารีตประเพณี เป็นเอกลักษณ์ประจำชาติของตนเอง สืบทอดกันมาจากบรรพบุรุษเป็นเวลายาวนาน ผู้ที่มีความรักชาติ จะช่วยกันปกป้องรักษาชาติ ไม่ให้ศัตรูมารุกรานหรือทำร้ายทำลาย เพื่อให้ลูกหลานได้อยู่อาศัยต่อไปให้อยู่ร่วมกันด้วยความสงบสุขสืบไป

คำสอนขององค์พระศาสดาแต่ละพระองค์ ศาสนาทุกศาสนามีไว้เพื่อสอนให้มนุษย์ละชั่ว ประพฤติดี ผู้ที่รักศาสนา จะเป็นผู้นำคำสอนของแต่ละศาสนาไปประพฤติปฏิบัติในชีวิตประจำวันละความชั่ว กระทำแต่ความดี และทำจิตใจให้สะอาดปราศจากเครื่องเศร้าหมอง คือ ความโลภ ความโกรธ ความหลง ส่วนผู้ที่ไม่รักศาสนา จึงเป็นผู้ที่ไม่นำคำสอนของศาสนานั้นไปประพฤติปฏิบัติ ไม่ละความชั่ว ไม่ประพฤติดี ไม่ชำระจิตใจให้สะอาดปราศจากกิเลส ปลดปล่อยให้ความโลภ ความโกรธ ความหลงครอบงำจิตใจ พระเจ้าแผ่นดิน ผู้เป็นพระประมุขของประเทศ มีหน้าที่ปกครองประชาชนพลเมืองในประเทศนั้นให้อยู่ดีมีสุขตามกฎหมาย ตามครรลองคลองธรรม จารีตประเพณีวัฒนธรรมของชาตินั้นๆ เช่น ประเทศไทยมีพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงเป็นพระประมุขทรงปกครองแผ่นดินโดยธรรม เพื่อประโยชน์สุขแห่งมหาชนชาวสยาม ทรงให้แนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตของปวงชนชาวไทย นำความเจริญรุ่งเรืองความผาสุกมาสู่ พสกนิกรถ้วนหน้า ความเป็นอยู่อย่างร่มเย็นเป็นสุข มีความรู้รักสามัคคีกลมเกลียว เราควรประพฤติตนเป็นคนดีถวายเป็นพระราชกุศล และถวายความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ สถาบันทั้ง 3 นี้มีบุญคุณต่อเราอย่างมาก เพราะชาติ คือ แผ่นดินที่เราอยู่อาศัย ศาสนา คือ คำสอนขององค์พระศาสดาแต่ละพระองค์ที่สอนให้เราทุกคนเป็นคนดี และพระมหากษัตริย์ คือ ผู้ปกครองบ้านเมืองโดยธรรม เพื่อความสงบสุขของพสกนิกรชาวไทย เราทุกคนจึงควรรักชาติ รักศาสนา รักพระมหากษัตริย์ ด้วยใจอันบริสุทธิ์ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรม เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 นักเรียน นักศึกษา ได้ระลึกถึงคุณงามความดีของพ่อท่านพระยาพิชัยดาบหักที่เป็นที่เคารพนับถือแก่ชาววิทยาลัยการอาชีพพิชัย

5.2 ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่เป็นเอกลักษณ์

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 2 ธันวาคม 2567

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้บริหาร ครูและบุคลากร นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 614 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ทำนุบำรุง ศาสนาและดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีไทย

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ	←→											
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ		←→										
4.ติดตามและประเมินผล										←→		
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											←→	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....พิธีบวงสรวงท่านพ่อพระยาพิชัยดาบหัก.....				
ค่าตอบแทน				
1.1 ค่าจ้างทำเครื่องกระยาบวช	1 ชุด	2,000.00	2,000.00	
- ผลไม้				
- กล้วยน้ำว่า				
- ขนมต้มแดง ขนมต้มขาว				
- ถั่วคั่ว				
- งาคั่ว				
- หมากพลู				

- อ้อยควั่น				
1.2 ค่าจ้างทำเครื่องปิ้งมะม่วงอาหาร	1 ชุด	2,000.00	2,000.00	
- หัวหมู ๒ หัว				
- ไก่ต้ม ๒ ตัว				
- ปลาเผา ๒ ตัว				
- ไช้ต้ม ๒ แผลง				
- ผลไม้ 7 อย่าง ๒ ถาด				
- น้ำอบไทย				
- ดอกไม้				
- หมากพลู				
- อาหารคาว อาหารหวาน				
1.3 ค่าจ้างทำบายศรี	1 ชุด	2,000.00	2,000.00	
1.4 ค่าตอบแทนพราหมณ์	1 คน	3,000.00	3,000.00	
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			18,000.00	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้บริหาร ครูและบุคลากร นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 614 คน	ผู้บริหาร ครูและบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้ระลึกถึงคุณงามความดีของพ่อท่านพระยาพิชัยดาบหักที่เป็นที่เคารพนับถือแก่ชาววิทยาลัยการอาชีพพิชัย
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้บริหาร ครูและบุคลากร นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 614 คน	ผู้บริหาร ครูและบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้ระลึกถึงคุณงามความดีของพ่อท่านพระยาพิชัยดาบหักที่เป็นที่เคารพนับถือแก่ชาววิทยาลัยการอาชีพพิชัย
ผลสะท้อน	ผู้บริหาร ครูและบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้ระลึกถึงคุณงามความดีของพ่อท่านพระยาพิชัยดาบหักที่เป็นที่เคารพนับถือแก่ชาววิทยาลัยการอาชีพพิชัย	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

นักเรียน นักศึกษา ได้ระลึกถึงคุณงามความดีของพ่อท่านพระยาพิชัยดาบหักที่เป็นที่เคารพนับถือแก่ชาววิทยาลัยการอาชีพพิชัย

13. การติดตามผลและประเมินผล:

13.1 ผลประเมินระดับสถานศึกษา

13.2 รายงานผล PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชูชล สุธรรม)

หัวหน้ากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569
โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในด้านกายาเสฟติด วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ครั้งที่ 26

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชูล สุธรรม ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☒ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางนั้น การได้ปฏิบัติจริงโดยเฉพาะการออกกำลังกายเล่นกีฬา ทำให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง ทั้งยังทำให้นักเรียนมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข กีฬาเป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมพัฒนาการของเยาวชนให้เจริญงอกงามทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม ได้เป็นอย่างดี สถานศึกษาจึงต้องจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านกีฬาย่างถูกต้อง ตามที่ตนถนัด การจัดการแข่งขันกีฬาเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทางด้านกีฬาของตนเองได้อย่างเต็มที่

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการแข่งขันกีฬาสีภายในวิทยาลัยการอาชีพพิชัย แก่บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยขึ้น

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อส่งเสริมการแข่งขันกีฬาระดับสถานศึกษา
- 5.2 เพื่อส่งเสริมการมีสุขภาพพลานามัยที่ดีจากการออกกำลังกายและเล่นกีฬา
- 5.3 เพื่อสร้างความสามัคคีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันระหว่างนักเรียน นักศึกษาในทุกระดับการศึกษา
- 5.4 เพื่อเป็นการฝึกฝนทักษะการทำงานร่วมกันของบุคลากรและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยฯ
- 5.5 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีภาวะเป็นผู้นำ และกล้าแสดงออกได้อย่างสร้างสรรค์

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : มกราคม 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพ พิชัย จำนวน 659 คน เข้าร่วมโครงการฯ	นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาที่ระดับอาชีวศึกษา จังหวัด

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ		←→										
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←→									
4.ติดตามและประเมินผล										←→		
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											←→	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในต้านภัยยาเสพติด วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ครั้งที่ 26....				
ค่าตอบแทน				
1.1 ค่าตอบแทนวงศ์ดูริยางค์	1 วงค์	2,000.00	2,000.00	
1.2 ค่าตอบแทนกรรมการฟุตบอล 3 คน X 2 วัน วันละ 800 บาท	3 คน	4,800.00	4,800.00	
2.ค่าใช้จ่าย/.....รายละเอียด.....				
2.1 ค่าจ้างทำป้ายไวนิล การแข่งขันกีฬาสีภายในต้านภัย ยาเสพติด ขนาด กว้าง 3.7 เมตร x ยาว 2.4 เมตร	1 ป้าย	1,332.00	1,332.00	
2.2 ตาชั่งตะกร้อในลอนหุ้มหนังมีลวดสลิง MN702	1 ชุด	500.00	500.00	
2.3 ลูกตะกร้อ	2 ลูก	370.00	740.00	
2.4 ลูกฟุตบอล	2 ลูก	385.00	770.00	
2.5 ลูกวอลเลย์บอล	2 ลูก	450.00	900.00	
2.6 ธงกีฬา ขนาด กว้าง 60 ซม. X ยาว 90 ซม. สีม่วง	2 ผืน	32.00	64.00	

2.7 ธงกีฬา ขนาด กว้าง 60 ซม. X ยาว 90 ซม. สีเขียว	2 ผืน	32.00	64.00	
2.8 ธงกีฬา ขนาด กว้าง 60 ซม. X ยาว 90 ซม. สีฟ้า	2 ผืน	32.00	64.00	
2.9 ธงกีฬา ขนาด กว้าง 60 ซม. X ยาว 90 ซม. สีส้ม	2 ผืน	32.00	64.00	
2.10 น้ำแข็งหลอด	20 ถู	50.00	1,000.00	
2.11 น้ำแข็งก้อน	10 ถู	50.00	500.00	
2.12 ขนมปัง	35 ปีก	130.00	4,550.00	
ค่าวัสดุ				
รวม			30,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ เข้าร่วมโครงการฯ 659 คน	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และ นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสีภายในด้านกายยาสเปหิต
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ เข้าร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ หรือ ไม่น้อยกว่า 475 คน ขึ้นไป	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และ นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสีภายในด้านกายยาสเปหิต
ผลสะท้อน	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และ นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสีภายในด้านกายยาสเปหิต	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้คัดเลือกตัวแทนนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสีภายในด้านกายยาสเปหิต
ระดับจังหวัด

13. การติดตามผลและประเมินผล:

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชวล สุธรรม)

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)

หัวหน้ากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569
โครงการฝึกอบรมครูช่างและไหว้ครูสามัญ ประจำปีการศึกษา 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชูล สุธรรม ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☒ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีพ (8 Agenda)

- ☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ประเพณีการไหว้ครูถือเป็นเอกลักษณ์ทางประเพณีอันดีงามของชาวไทยที่ศิษย์ให้ความเคารพเทิดทูนคุณครูบาอาจารย์ผู้ถ่ายทอดสรรพวิชาความรู้ให้กับศิษย์ด้วยความรักความเมตตาและปรารถนาดีครูจึงเป็นบุคคลที่มีความสำคัญมีคุณค่าต่อประเทศชาติเพราะในอดีตกาล หนังสือหรือสื่อการเรียนการสอน ยังไม่มีแพร่หลายดังนั้น ความรู้จากแหล่งเดียวที่ศิษย์จะได้รับคือความรู้จากบุคคลผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ซึ่งเราเรียกว่า “ครู” ถึงแม้กาลเวลาจะผ่านไปจนถึงปัจจุบัน เทคโนโลยีมีความเจริญก้าวหน้าขึ้น หนังสือ หรือสื่อการเรียนการสอนมีแพร่หลายแล้วก็ตามคนไทยยังคงให้ความสำคัญกับครูอยู่จนถึงปัจจุบันด้วยเหตุผลที่ว่าความรู้ที่ถ่ายทอดจากบุคคลเป็นความรู้ที่เป็นทักษะเฉพาะ เป็นเทคนิคพิเศษที่เกิดจากการสั่งสมความรู้ประสบการณ์และการปฏิบัติจนเชี่ยวชาญ ที่ไม่สามารถถ่ายทอดด้วยตัวหนังสือหรือสื่อใดๆได้และที่สำคัญคนไทยยังคงให้ความสำคัญกับครูจนเปรียบครูเป็นเสมือนแม่คนที่ 2 ของศิษย์เพราะศิษย์ที่ ประสบความสำเร็จได้ด้วยเพราะมีแม่เป็นผู้ให้กำเนิดมีครูเป็นผู้ให้ความรู้ความคิดสติปัญญาสู่ทางสว่างให้กับชีวิตนั่นเอง ประเพณีการไหว้ครูจึงยังคงสืบทอดต่อมาจนกระทั่งทุกวันนี้

การไหว้ครูคือการที่ศิษย์แสดงความเคารพ ยอมรับนับถือเป็นครูบาอาจารย์อย่างจริงใจว่าท่านเพียบพร้อมด้วยคุณธรรมความรู้ศิษย์ในฐานะผู้สืบทอดมรดกทางวิชาการจึงพร้อมใจกันปวารณาตนรับการถ่ายทอดวิชาความรู้ด้วยความวิริยะอุตสาหะมานะอดทน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายปลายทางของการศึกษาตามที่ตั้งใจไว้(สมิตรเทพวงศ์, 2548 : 2) จากความหมายดังกล่าวการไหว้ครูจึงเป็นเสมือนการแสดงความกตัญญูกตเวทิตาคุณ ต่อครูผู้มีพระคุณ ซึ่งในวัฒนธรรมไทยได้ให้ความสำคัญกับคุณธรรมข้อนี้เป็นอย่างสูง เนื่องจากการแสดงถึงการรู้จักบุญคุณของผู้ให้ความรู้และผู้ที่รู้จักการตอบแทนบุญคุณนั้นจะเป็นผู้ที่เจริญรุ่งเรืองในชีวิตหากเปรียบเสมือนการอ้างอิงทางวิชาการการไหว้ครูจึงเป็นเสมือนการอ้างอิงถึงบุคคลที่เราได้รับความรู้มาเพื่อแสดงถึงความเคารพในทรัพย์สินทาง

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....พิธีครอบครุช่างและไหว้ครูสามัญ.....				
ค่าตอบแทน				
1.1 ค่าตอบแทนพราหมณ์	3,000.00	3,000.00	3,000.00	
ค่าใช้สอย				
2.2 ค่าเครื่องกระยาบวช	2,200.00	2,200.00	2,200.00	
- งาดำ งาขาว เมล็ดถั่วเขียว หมากพลู น้ำ นม และเนย 1 ชุด				
- ขนมห่มแดง 1 ชุด				
- ขนมห่มขาว 1 ชุด				
- บวขมัน 1 ชุด				
- บวขเผือก 1 ชุด				
- บวขฟักทอง 1 ชุด				
- กล้วยบวขชี 1 ชุด				
- ทองหยิบ ทองหยอด ฝอยทอง เม็ดขนุน 1 ชุด				
2.3 ค่าเครื่องปัจจัยมสังฆาร	2,800.00	2,800.00	2,800.00	
- หัวหมู 1 หัว				
- ไก่ต้ม 1 ตัว				
- เป็ดพะโล้ 1 ตัว				
- หมูช่วง 1 ชิ้น				
- ไช้ต้ม 1 ชุด				
- ผลไม้ 1 ชุด				
2.4 ค่าจ้างทำบายศรี	2,000.00	2,000.00	2,000.00	
- บายศรีเทพ 1 พาน				
- บายศรีพรหม 1 พาน				
- บายศรีปากชาม 7 คู่				
ค่าวัสดุ				
รวม			18,000.00	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วม โครงการฯ จำนวน 503 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความเคารพนอบน้อม และความกตัญญูตเวทีต่อครู-อาจารย์ มีส่วน ร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี อันดีงามของไทย
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วม โครงการฯ จำนวน 503 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความเคารพนอบน้อม และความกตัญญูตเวทีต่อครู-อาจารย์ มีส่วน ร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี อันดีงามของไทย
ผลสะท้อน	นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความเคารพนอบน้อมและความกตัญญูตเวทีต่อครู-อาจารย์ มีส่วนร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความเคารพนอบน้อมและความกตัญญูตเวทีต่อครู-อาจารย์
มีส่วนร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย

12.2 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีสำนึกรักสถานศึกษา และรำลึกถึงพระคุณครูอาจารย์

13. การติดตามผลและประเมินผล:

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชูชล สุธรรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569
โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชูล สุธรรม ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

☒ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ปัจจุบันปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ภาวะโลกร้อน การเปลี่ยนแปลงอุณหภูมิของโลก การแปรปรวนของฤดูกาล ภัยธรรมชาติต่างๆ ส่งผลกระทบต่อ การดำรงวิถีชีวิตของมนุษย์ สาเหตุดังกล่าวเกิดจากการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างฟุ่มเฟือย ทำลายสิ่งแวดล้อม ขาดความรับผิดชอบต่อตระหนักถึงผลกระทบที่จะตามมา ปัจจุบันการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อมาผลิตพลังงาน มาใช้ในภาคอุตสาหกรรม คมนาคมขนส่ง ภาคที่อยู่อาศัย เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศเพิ่มสูงขึ้น ไม่ว่าจะเป็น น้ำมัน ก๊าซธรรมชาติ ถ่านหิน เพื่อตอบสนองความต้องการใช้พลังงาน ส่งผลกระทบต่อปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมติดตามมา

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เห็นความสำคัญในการส่งเสริมจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดังนั้นจึงจัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นจิตสำนึกการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้ตระหนักและเล็งเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น นำไปสู่ความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติในอนาคต

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาได้ทำกิจกรรมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

5.2 เพื่อให้บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาตระหนักและเล็งเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

5.3 เพื่อบูรณาการกับการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : พฤศจิกายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 659 คน	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนัก และเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ		←→										
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ										←→		
4.ติดตามและประเมินผล										←→	←→	
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											←→	←→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
2.1 ป้ายโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติฯ ขนาด 1.2 เมตร X 2.4 เมตร	1 ป้าย	432.00	432.00	
2.2 ป้าย วันดินโลก ขนาด 1.2 เมตร X 2.4 เมตร	1 ป้าย	432.00	432.00	
2.2 สติกเกอร์ฟิวเจอร์บอร์ด “วิทยาลัยการอาชีพพิชัย” ขนาด 80 ซม x 20 ซม.	1 ป้าย	200.00	200.00	
2.3 ปุ่มคอก	21 กระสอบ	25.00	525.00	
2.4 ต้นทองอุไร	300 ต้น	3.00	900.00	
2.5 ฟางอัดก้อน	17 ก้อน	30.00	510.00	
ค่าวัสดุ				
รวม			3,000.00	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 659 คน	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนัก และเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 659 คน	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนัก และเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
ผลสะท้อน	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนัก และเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนัก และเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

13. การติดตามผลและประเมินผล:

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชูชล สุธรรม)

หัวหน้ากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการถวายเทียนพรรษาและบำเพ็ญตนเป็นพุทธมามกะ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชูล สุธรรม ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพล

เรือน

- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

- ☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การถวายเทียนพรรษาเป็นประเพณีที่ปฏิบัติสืบต่อมาแต่โบราณ ในอดีตนั้นความเจริญทางเทคโนโลยีนั้นยังไม่มีให้เห็นเหมือนดังเช่นปัจจุบัน การดำเนินชีวิตต้องอาศัยธรรมชาติเป็นหลัก โดยเฉพาะอย่างยิ่งแสงสว่างก็ต้องอาศัยแสงสว่างจากดวงอาทิตย์ การหุงหาอาหารก็อาศัยเศษไม้เป็นเชื้อเพลิงประกอบอาหารรับประทาน ในยามค่ำคืนก็ก่อหรือสุมไฟให้เกิดแสงสว่าง เพื่อป้องกันสัตว์ร้าย เพื่อใช้ควนไล่แมลงต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความอบอุ่นแก่คนและสัตว์ และนอกจากนี้ก็เพื่อที่จะได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้สะดวก ไฟหรือเชื้อเพลิงเป็นส่วนประกอบหนึ่งของการดำเนินกิจกรรมชีวิต ในอดีตยามค่ำคืนที่พระภิกษุสามเณรจะสวดมนต์หรือท่องตำรับตำรา ก็ต้องอาศัยแสงสว่างจากคบ ตะเกียง และเทียนไข ซึ่งสิ่งดังกล่าว ค่อนข้างที่จะหาค่อนข้างยากและลำบาก ชาวบ้านจึงพร้อมใจกันไร่เรียงขี้ผึ้งจากผู้มีจิตศรัทธามาล่อเป็นเทียนและนำไปถวายพระสงฆ์ที่จำพรรษาที่วัดนั้น ๆ และก็มีเชื่อว่าการถวายเทียนพรรษาเป็นการให้แสงสว่าง ซึ่งจะมีอันสงฆ์ให้แก่ผู้ถวายมีภูมิปัญญาที่เฉลียวฉลาด คิดสิ่งใดมีความแตกฉาน ตลอดจนสามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคนั้น ๆ ได้อย่างน่าอัศจรรย์อันเนื่องมาจากได้ให้แสงสว่างแก่พระสงฆ์

ในวาระใกล้ช่วงเวลาเข้าพรรษา งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้จัดโครงการถวายเทียนพรรษาและบำเพ็ญตนเป็นพุทธมามกะ เพื่อให้คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยได้ตระหนักถึงคุณค่า และร่วมสืบสานประเพณีที่ดีงามของไทย

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีของชาวพุทธให้มีความมั่นคงสืบต่อไป
- 5.2 เพื่อให้บุคลากรมีความสมัครสมานสามัคคีในหมู่คณะ
- 5.3 เพื่อทำนุบำรุงพุทธศาสนา

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : กรกฎาคม 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วมโครงการ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการ อย่างน้อย 500 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัยแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีไทย

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ						←→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ								←→				
4. ติดตามและประเมินผล										←→		
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											←→	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....ถวายเทียนพรรษาและบำเพ็ญตนเป็นพุทธมามะกะ.....				
ค่าตอบแทน				
2.ค่าใช้สอย				
2.1. ป้ายโครงการถวายเทียนพรรษาและบำเพ็ญตน เป็นพุทธมามะกะ ขนาดกว้าง 160 เซนติเมตร x สูง 80 เซนติเมตร	3 ป้าย	160.00	480.00	
2.2. เทียนจำนำพรรษา ขนาดกว้าง 9 ซม. x สูง 90 ซม.	3 ต้น	635.00	1,905.00	
2.3. ผ้าอาบน้ำฝน	3 ผืน	90.00	270.00	
2.4. กระถางรูปทองเหลือง ขนาด 3.9 นิ้ว	1 ใบ	490.00	490.00	
2.5. ชุดสังฆทาน	3 ชุด	500.00	1,500.00	

2.6. เชื้อหมุด	3 กล่อง	100.00	300.00	
2.7. ปากกาน้ำเงิน	11 ด้าม	5.00	55.00	
ค่าวัสดุ				
รวม			6,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วมโครงการผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการ อย่างน้อย 500 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัยแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีไทย
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วมโครงการผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการ อย่างน้อย 500 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัยแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีไทย
ผลสะท้อน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัยแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีไทย	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัยแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีไทย

13. การติดตามผลและประเมินผล:

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการอบรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม และปฐมนิเทศสมาชิกใหม่ ปีการศึกษา 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชูลล สุธรรม ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน-นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

- ☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศนโยบายที่จะเร่งรัดการปฏิรูปการศึกษาโดยยึดคุณธรรมนำความรู้ สร้างความตระหนักและปลูกจิตสำนึกในคุณค่าของปรัชญาพอเพียงความสมานฉันท์ สันติวิธี วิถีประชาธิปไตย พัฒนาคนโดยใช้คุณธรรมเป็นพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงความร่วมมือของสถาบันครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนาและสถาบันการศึกษา เพื่อพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดีมีความรู้และอยู่ดีมีสุขการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางนั้น

ดังนั้นเพื่อให้ปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประสบความสำเร็จสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้จัดโครงการค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษา เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่ไม่ผ่านกิจกรรม ได้เกิดจิตสำนึกที่ดีในการประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่บนคุณธรรมพื้นฐาน ๑๒ ประการ คือ

๑. ความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
๓. กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
๔. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม
๕. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
๖. มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน
๗. เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
๘. มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักเคารพผู้ใหญ่
๙. มีสติรู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
๑๐. รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่ายจำหน่าย และพร้อมที่จะขยายกิจการเมื่อมีความพร้อม เมื่อมีภูมิคุ้มกันที่ดี

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....โครงการอบรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม และปฐมนิเทศสมาชิกใหม่ ปีการศึกษา 2569....				
1. ค่าตอบแทน				
1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร (600บาท X 2 ชั่วโมง X 1 วัน)	2 คน	2,400.00	2,400.00	
1.2 ค่าอาหารกลางวัน (153 ชุด X ชุดละ 50 X 1 มื้อ)	153 คน	50.00	7,650.00	
1.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (153 ชุด X ชุดละ 30 บาท X 2 มื้อ)	153 คน	30.00	9,180.00	
2. ค่าใช้สอย				
3. ค่าวัสดุ				
รวม			49,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษาใหม่ ปวช.1 และ ปวส.1 จำนวน 153 คน	นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะตามที่วิทยาลัยฯต้องการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษาใหม่ ปวช.1 และ ปวส.1 จำนวน 153 คน	นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะตามที่วิทยาลัยฯต้องการ
ผลสะท้อน	ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติเพื่อให้เกิดความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทาง เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของโลกสมัยใหม่อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีความรักในสถาบันหลักของชาติเพื่อให้เกิดความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทาง เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของโลกสมัยใหม่อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

13. การติดตามผลและประเมินผล:

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชูชล สุธรรม)

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (ฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชูล สุธรรม ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน-นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.
☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)
 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
☒ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)
☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
☒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

กิจการลูกเสือเป็นกระบวนการพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยและขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของสังคม โดยมุ่งเน้นให้เยาวชนยึดถือปฏิบัติตามกฎ คำปฏิญาณและอุดมการณ์ของลูกเสือ เป็นการพัฒนาเยาวชนให้รู้จักช่วยเหลือตนเอง รอบรู้ ใฝ่หาประสบการณ์ใหม่ ๆ เสริมสร้างศักยภาพในแขนงวิทยาการตามที่สนใจ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเป็นการสนองนโยบายคุณธรรม ของกระทรวงศึกษาธิการ และเป็นการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติเพื่อบรรลุเป้าหมายโดยใช้กิจกรรมลูกเสือเป็นฐานนำไปสู่ความสำเร็จ

จากความสำคัญดังกล่าวข้างต้น งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา(กลุ่มงานลูกเสือวิสามัญ) ฝ่าย พัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือหลักสูตรวิชาผู้กำกับลูกเสือสำรองชั้นความรู้เบื้องต้น (R.B.T.C) ขึ้น

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ให้มีความเข้าใจจุดหมาย วัตถุประสงค์ และวิธีการในการฝึกอบรมเยาวชน โดยวิธีการของลูกเสือในการฝึกอบรมแผนใหม่ ตามแนวของสำนักงานคณะกรรมการลูกเสือแห่งชาติ
- 5.2 เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาลูกเสือสามารถวางแผนดำเนินการฝึกอบรมลูกเสือ ตาม แนวการฝึกอบรม แผนใหม่ได้
- 5.3 เพื่อให้สามารถทำหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือ และบริหารงานลูกเสือในกองได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 5.4 เพื่อนำความรู้จากการฝึกอบรมไปจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 9 – 12 พฤษภาคม 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัยจำนวน 4 คน	เพื่อฝึกอบรมบุคลากรทางลูกเสือ ให้มีความเข้าใจ จุดหมาย วัตถุประสงค์ และวิธีการของลูกเสือในการฝึกอบรมแผนใหม่ ตามแนวของสำนักงานคณะกรรมการลูกเสือแห่งชาติ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ							←→					
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ							←→					
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←→					
4.ติดตามและประเมินผล										←→		
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											←→	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....การฝึกอบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือสามัญขั้นความรู้ทั่วไปและความรู้เบื้องต้น(R.B.T.C)....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียนเข้าอบรม	4 คน	1,500.00	6,000.00	
ค่าวัสดุ				
รวม			6,000.00	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 4 คน	การฝึกอบรมบุคลากรทางลูกเสือ ของบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 4 คน ณ ค่า ฝึกอบรมวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์ จังหวัด อุตรดิตถ์
ผลลัพธ์ (Outcome)	บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 4 คน	เพื่อฝึกอบรมบุคลากรทางลูกเสือ ให้มีความเข้าใจ จุดหมาย วัตถุประสงค์ และวิธีการในการฝึกอบรม เยาวชน โดยวิธีการของลูกเสือในการฝึกอบรมแผน ใหม่ ตามแนวของสำนักงานคณะกรรมการลูกเสือ แห่งชาติ
ผลสะท้อน	เพื่อฝึกอบรมบุคลากรทางลูกเสือ ให้มีความเข้าใจจุดหมาย วัตถุประสงค์ และวิธีการ ในการฝึกอบรมเยาวชน โดยวิธีการของลูกเสือในการฝึกอบรมแผนใหม่ ตามแนวของ สำนักงานคณะกรรมการลูกเสือแห่งชาติ	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ผ่านการฝึกอบรมบุคลากรทางลูกเสือ มีความเข้าใจจุดหมาย
วัตถุประสงค์ และวิธีการในการฝึกอบรมเยาวชน โดยวิธีการของลูกเสือในการฝึกอบรมแผนใหม่ ตามแนวทาง
ของสำนักงานคณะกรรมการลูกเสือแห่งชาติ

13. การติดตามผลและประเมินผล:

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

ลงชื่อ

(นายชวล สุธรรม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการเคย์แคมป์ระดับแถบ 2 สี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชูล สุธรรม ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

กิจกรรมลูกเสือเนตรนารีวิสามัญเป็นกิจกรรมหนึ่งที่เสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ขึ้นอีกหลายประการ เช่น ความสามัคคีในหมู่คณะ ความรับผิดชอบ ความกล้าหาญ ความเสียสละ ความอดทน รู้กฎระเบียบวินัยมีคุณธรรม นอกจากนี้ยังเป็นการฝึกให้เด็กได้รู้จักการใช้ชีวิตร่วมกันโดยอาศัยหลักประชาธิปไตยอีกด้วยซึ่งถือได้ว่าเป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อเยาวชนของชาติ และประกอบกับมาตรการการฟื้นฟูกิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการให้จัดกิจกรรมลูกเสืออย่างเป็นระบบ

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดโครงการเคย์แคมป์ระดับแถบ 2 สี เพื่อเป็นการทดสอบทักษะวิชาการด้านลูกเสือและเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมกิจกรรมเดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรม ตลอดจนให้เป็นไปตามหลักสูตร

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อเป็นการทดสอบทักษะวิชาการด้านลูกเสือ
- 5.2 เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม
- 5.3 เพื่อให้ลูกเสือนับพันบาทและมีโอกาสอยู่ร่วมกันอันก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ
- 5.4 เพื่อให้เป็นไปตามหลักสูตรการเรียนการสอน ในกิจกรรมลูกเสือ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : สิงหาคม 2568

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครูผู้กำกับลูกเสือ ลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ ปวช.๑ ทุกแผนกวิชา	นักเรียน ได้ทดสอบทักษะวิชาการลูกเสือ ก่อนการอยู่ค่ายพัก แรม มีความสามัคคีในหมู่คณะ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ								←→				
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ										←→		
4. ติดตามและประเมินผล												←→
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												←→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....เดย์แคมป์ระดับแถบ 2 สี....				
ค่าตอบแทน				
2.ค่าใช้สอย				
2.1 แถบสองสี (ของลูกเสือ)	110 อัน	10.00	1,100.00	
2.2 แถบสองสี (ของเนตรนารี)	53 อัน	10.00	530.00	
2.3 เข็มกลัด ขนาด 1 นิ้ว	170 อัน	3.00	510.00	
2.4 เข็มทิศ	22 อัน	130.00	2,860.00	
ค่าวัสดุ				
รวม			5,000.00	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูผู้กำกับลูกเสือ ลูกเสือเนตรนารี วิสามัญ ปวช.1 ทุกแผนกวิชา	นักเรียน ได้ทดสอบทักษะวิชาการลูกเสือ ก่อนการอยู่ค่ายพักแรม มีความสามัคคีใน หมู่คณะ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูผู้กำกับลูกเสือ ลูกเสือเนตรนารี วิสามัญ ปวช.1 ทุกแผนกวิชา	นักเรียน ได้ทดสอบทักษะวิชาการลูกเสือ ก่อนการอยู่ค่ายพักแรม มีความสามัคคีใน หมู่คณะ
ผลสะท้อน	นักเรียน ได้ทดสอบทักษะวิชาการลูกเสือ ก่อนการอยู่ค่ายพักแรม มีความสามัคคีใน หมู่คณะ	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

ได้ทดสอบทักษะวิชาการลูกเสือของนักเรียน นักศึกษา ก่อนการอยู่ค่ายพักแรมมีความสามัคคี
ในหมู่คณะ

13. การติดตามผลและประเมินผล:

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชูชล สุธรรม)

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการเข้าค่ายพักแรมพิธีประจำกองและระดับแถบสามสีลูกเสือวิสามัญ ปีการศึกษา 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชูล สุธรรม ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เนื่องด้วย สถานะสังคมในปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะเยาวชน ซึ่งมีการตอบสนองกับเทคโนโลยีหรือกับสิ่งที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา จึงทำให้พฤติกรรมเปลี่ยนแปลงสิ่งสำคัญของวัฒนธรรมไทยไม่ควรลืม คือมีการปลูกฝังทางด้านการพัฒนาคุณภาพการอยู่ร่วมกันการรู้จักสามัคคีและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี เป็นกิจกรรมหนึ่งที่เสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เพื่อพัฒนาลูกเสือ-เนตรนารีวิทยาลัยการอาชีพพิชัยทั้งทางกาย สติปัญญา จิตใจและศีลธรรม ให้เป็นพลเมืองที่มีความรับผิดชอบ และช่วยสร้างสรรค์สังคมให้เกิดความสามัคคีและเจริญก้าวหน้า ทั้งนี้เพื่อความสงบสุข และให้มีความสุข ในการสังเกตจดจำ เชื่อฟัง และฟังตนเองข้อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัยและเห็นอกเห็นใจผู้อื่นให้รู้จักบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ ให้รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณีวัฒนธรรมและความมั่นคงของประเทศชาติ นอกจากนี้ยังเป็นการฝึกให้เด็กได้รู้จักการใช้ชีวิตร่วมกันโดยอาศัยหลักประชาธิปไตยอีกด้วย ซึ่งถือได้ว่าเป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อเยาวชนของชาติ และประกอบกับมาตรการฟื้นฟูกิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการให้จัดการเรียนการสอนลูกเสืออย่างเป็นระบบ

ในการนี้ กลุ่มงานลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้จัดโครงการเข้าค่ายพักแรมพิธีประจำกองและระดับแถบสามสีลูกเสือวิสามัญ ปีการศึกษา 2569 ขึ้น ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราว วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีนิสัยในการสังเกตจดจำ เชื่อฟัง และฟังตนเอง

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัยและเห็นอกเห็นใจผู้อื่น

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้จักบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์

5.4 เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และซื่อสัตย์ต่อตนเอง

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๙

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน ปวช.1 ทุกแผนกวิชา จำนวน 158 คน	ลูกเสือวิสามัญเนตรนารีวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีระเบียบวินัย และเห็นอกเห็นใจผู้อื่นรู้จักบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณะประโยชน์

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ										←→		
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ											←→	
4.ติดตามและประเมินผล											←→	
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											←→	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....โครงการเข้าค่ายพักแรมพิธีประจำกองและประดับแถบสามสีลูกเสือวิสามัญ....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
2.1ป้ายโครงการเข้าค่ายพักแรมพิธีประจำกอง และประดับแถบ สามสีลูกเสือวิสามัญ ปีการศึกษา 2569 ขนาด 4 x 2 เมตร	1 ป้าย	1,200.00	1,200.00	
2.2 น้ำมันก๊าด	5 ขวด	65.00	325.00	
2.3 เชือกถักกลม สีแดง ขนาด 6 มม.				
2.4 ยากันยุงชนิดทา แบบซอง	7 แพ็ค	120.00	840.00	
2.5 ยากันยุง ชนิดจุด	12 กล่อง	27.00	324.00	
2.6 เชือกฟางม้วนกลางแน่น	5 ม้วน	40.00	200.00	
2.7 กระดาษบุรูปสร้างแบบ	32 แผ่น	4.00	128.00	
2.8 ปากกาเคมี 2 หัว (คละสี)	4 โหล	130.00	540.00	
2.9 กระดาษชาร์ทสี แผ่นใหญ่ 110 แกรม (34 x 43 นิ้ว)	32 แผ่น	10.00	320.00	

2.10 ลูกโป่ง คละสี (50 ลูก)				
2.11 ถุงขยะ ขนาด 24 x 28 นิ้ว	1 ถุง	95.00	95.00	
2.12 เครื่องปิ้งจระเข้	6 กิโลกรัม	48.00	288.00	
- หัวหมูหัวใหญ่ 1 หัว 1,600 บาท	1 ชุด	3,040.00	3,320.00	
- ไก่ต้ม 1 ตัว 300 บาท				
- พวงมาลัยข้อมือ 1 พวง 150 บาท				
- อุ่น 2 กิโลกรัม 240 บาท				
- ส้ม 2 กิโลกรัม 120 บาท				
- แก้วมังกร 2 กิโลกรัม 60 บาท				
- แอปเปิ้ล 2 กิโลกรัม 120 บาท				
- สับปะรด 2 กิโลกรัม 100 บาท				
- มะพร้าว 2 ลูก 90 บาท				
- กล้วยหอม 2 หวี 100 บาท				
- เงาะ 2 กิโลกรัม 80 บาท				
- สาลี่ 2 กิโลกรัม 80 บาท				
ค่าวัสดุ				
รวม			30,000.00	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน ปวช.1 ทุกแผนกวิชา จำนวน 158 คน	มีการจัดโครงการเข้าค่ายพักแรมเข้าค่ายพัก แรมพิธีประจำกองและประดับแถบสามสี ลูกเสือวิสามัญ ปีการศึกษา 2569
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน ปวช.1 ทุกแผนกวิชา จำนวน 158 คน	ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมี ระเบียบวินัยและเห็นอกเห็นใจผู้อื่นรู้จักบำเพ็ญ ตนเพื่อสาธารณะประโยชน์ ให้มีนิสัยในการ สังเกตจดจำ เชื่อฟัง และพึ่งตนเองรักษาและ ส่งเสริมจารีตประเพณีวัฒนธรรมและความ มั่นคงของประเทศไทย
ผลสะท้อน	ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีระเบียบวินัยและเห็นอกเห็นใจผู้อื่นรู้จัก บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณะประโยชน์ ให้มีนิสัยในการสังเกตจดจำ เชื่อฟัง และ พึ่งตนเองรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณีวัฒนธรรมและความมั่นคงของ ประเทศไทย	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีระเบียบวินัยและเห็นอกเห็นใจผู้อื่นรู้จักบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณะประโยชน์

13. การติดตามผลและประเมินผล:

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชูชล สุธรรม)

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวณัฏฐา คงต่อ ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน-นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☒ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้ให้ความสำคัญในการดูแลนักเรียน นักศึกษาตลอดจนบุคลากรทางการศึกษาทุกท่าน ในเรื่องของสุขภาพ จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์และเครื่องมือทางการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อให้วิทยาลัยฯ ได้มีความพร้อมในการดูแลและรักษารักษาและพยาบาลเบื้องต้น ในกรณีที่บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาเกิดการบาดเจ็บ หรือเจ็บป่วย โดยทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อให้บริการ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้อย่างถูกต้องและทันที
- 5.2 เพื่อให้บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาทุกคนรู้จักการดูแลและป้องกันตนเองจากโรคภัย
- 5.3 เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยง

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 และ

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 750 คน	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีสุขภาพที่แข็งแรง สามารถรักษาการเจ็บป่วยเบื้องต้นได้

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ										←→		
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ										←→		
4. ติดตามและประเมินผล											←→	
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ											←→	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
โครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ประจำปีงบประมาณ 2569				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ			10,000.00	
กิจกรรมที่ 2				
โครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569 ประจำปีงบประมาณ 2569				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ			10,000.00	
รวม			20,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 750 คน	ผู้บริหาร ครู นักเรียน นักศึกษา บุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 750 คน	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัย การอาชีพพิชัย มีสุขภาพที่ดี
ผลสะท้อน	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัย การอาชีพพิชัย มีสุขภาพที่ดี	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

12.1 วิทยาลัยสามารถให้บริการ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้อย่างถูกต้องและทันที่

12.2 บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาทุกคนรู้จักการดูแลและป้องกันตนเองจากโรคภัย

13. การติดตามผลและประเมินผล :

-ไม่มี-

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวอนัญญา คงต่อ)

(นายชัยฤกษ์ ภูมราตี)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัญญา คงต่อ ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน-นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☒ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ปัจจุบันนี้จะเห็นถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพมากขึ้นไม่ว่าจะในวัยเด็ก ผู้ใหญ่ เพื่อลดภาวะเสี่ยงต่อการเจ็บป่วยด้วยโรคต่างๆ เพราะสุขภาพ คือ ภาวะแห่งความสมบูรณ์ทางร่างกาย จิตใจ และการดำรงชีวิต อยู่ในสังคมด้วยดี ไม่ใช่เพียงแต่ความปราศจากโรค หรือทพพลภาพเท่านั้น ดังนั้นทุกคนต้องมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต และสุขภาพทางสังคมครบทุกด้าน สุขภาพแข็งแรงเป็นสิ่งสำคัญสำหรับเยาวชนในวัยเรียน ดังนั้นการดูแลสุขภาพ และการดูแลสุขภาพจึงเป็นสิ่งสำคัญ เพราะจะทำให้ค้นพบปัญหาและหาแนวทางแก้ไข เพื่อการมีสุขภาพที่ดี ซึ่งจะส่งผลทำให้นักเรียนได้เต็มความรู้ ความสามารถด้วยตลอดจนเป็นการป้องกันภัยต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นในร่างกายในอนาคต

ในการนี้ทางงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้จัดทำโครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อส่งเสริมให้ นักเรียน และบุคลากรตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพ และสามารถป้องกันโรคภัย หรือดูแลรักษาสุขภาพในเบื้องต้นได้

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อตรวจสอบสุขภาพให้กับนักเรียนนักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
- 5.2 เพื่อตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพ และสามารถป้องกันโรคภัย หรือดูแลรักษาสุขภาพในเบื้องต้นได้

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน สิงหาคม พ.ศ.2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 800 คน	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีสุขภาพที่แข็งแรง สามารถรักษาการเจ็บป่วยเบื้องต้นได้

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ										←→		
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ									←→			
4.ติดตามและประเมินผล											←→	
5.สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ											←→	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๘.....				
ค่าตอบแทน....				ใช้งบประมาณ จากเงิน บกศ.
ค่าตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา....	800 คน	100.00	80,000.00	
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			80,000.00	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 800 คน	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัย การอาชีพพิชัย ได้รับการตรวจสอบสุขภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 800 คน	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัย การอาชีพพิชัย มีสุขภาพที่ดี
ผลสะท้อน	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัย การอาชีพพิชัย มีสุขภาพที่ดี	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีสุขภาพที่ดี และมีความรู้เบื้องต้น
การดูแลสุขภาพสุขภาพ

12.2 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพ และสามารถป้องกัน
โรคภัยดูแลสุขภาพในเบื้องต้นได้

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

13.3 อื่นๆ.....โปรตระกูล

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวอนัญญา คงต่อ)

หัวหน้าสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

(นายชัยฤกษ์ ภูมราดี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2568

โครงการส่งเสริมสุขภาพจิต พืชสุขภาพใจ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัญญา คงต่อ ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน-นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ในปัจจุบัน สังคมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ผู้คนต้องเผชิญกับความเครียด ความวิตกกังวล และปัญหาทางสุขภาพจิตเพิ่มมากขึ้น ปัญหานี้ส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิต การทำงาน และความสัมพันธ์กับผู้อื่น การมีสุขภาพจิตที่ดีจึงเป็นรากฐานสำคัญในการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขและมีประสิทธิภาพ โครงการนี้จึงมีขึ้นเพื่อสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสุขภาพจิต รวมถึงส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถดูแลและจัดการกับภาวะอารมณ์ของตนเองได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยลดโอกาสในการเกิดปัญหาสุขภาพจิตที่รุนแรง และสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แข็งแกร่ง

สวัสดิการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพจิต พืชสุขภาพใจ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อส่งเสริมให้ นักเรียน และบุคลากร ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพ และสามารถป้องกันโรคภัย หรือดูแลรักษาสุขภาพในเบื้องต้นได้

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ: ให้นักเรียนนักศึกษามีความรู้ที่ถูกต้องเกี่ยวกับสาเหตุของความเครียด และปัญหาสุขภาพจิต รวมถึงวิธีการจัดการกับอารมณ์และความคิดเชิงลบอย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.2 เพื่อส่งเสริมทักษะการดูแลตนเอง: ให้นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกฝนทักษะการดูแลสุขภาพจิตด้วยตนเอง เช่น การทำสมาธิ การหายใจอย่างถูกต้อง หรือการสร้างความคิดเชิงบวก
- 5.3 เพื่อสร้างเครือข่ายความช่วยเหลือ: สร้างพื้นที่ที่ปลอดภัยและสนับสนุนให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถแบ่งปันประสบการณ์และรับฟังซึ่งกันและกันได้
- 5.4 เพื่อลดอคติต่อปัญหาสุขภาพจิต: สร้างทัศนคติเชิงบวกต่อการขอความช่วยเหลือเมื่อมีปัญหาสุขภาพจิต เพื่อให้ผู้ที่ได้รับผลกระทบกล้าที่จะเข้าถึงแหล่งบริการหรือผู้เชี่ยวชาญ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน 19 พฤศจิกายน พ.ศ.2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 150 คน	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีสุขภาพที่แข็งแรง สามารถรักษาการเจ็บป่วยเบื้องต้นได้

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ										←→		
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ									←→			
4.ติดตามและประเมินผล											←→	
5.สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ											←→	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 โครงการส่งเสริมสุขภาพจิต พิชิตสุขภาพใจ ประจำปีงบประมาณ 2568				
ค่าตอบแทน				ใช้งบประมาณ
ค่าตอบแทนวิทยากร 600 บาท X 6 ชั่วโมง		600.00	3,600.00	
ค่าใช้สอย				
ค่าอาหาร 150 คน * 50 บาท			7,500.00	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 150 คน * 30บาท*2มื้อ			9,000.00	
ค่าวัสดุ				
กระดาษ A 4/ 80 แกรม	2 รีม	120.00	240.00	
รวม			20,340.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 150 คน	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัย การอาชีพพิชัย ได้รับการตรวจสอบสุขภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 150คน	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัย การอาชีพพิชัย มีสุขภาพที่ดี
ผลสะท้อน	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัย การอาชีพพิชัย มีสุขภาพที่ดี	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียนนักศึกษามีทักษะในการดูแลสุขภาพจิตของตนเองเพิ่มขึ้น สามารถจัดการกับความเครียดและความวิตกกังวลได้ดีขึ้น

12.2 นักเรียนนักศึกษามีความตระหนักถึงความสำคัญของสุขภาพจิตและสามารถเป็นผู้ช่วยหรือผู้สนับสนุนให้กับผู้อื่นในสังคมได้

12.3 นักเรียนนักศึกษาเกิดการสร้างเครือข่ายที่เข้มแข็งเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และให้กำลังใจซึ่งกันและกัน ทำให้สังคมมีความเข้าใจและยอมรับปัญหาสุขภาพจิตมากขึ้น

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวอัญญา คงต่อ)
หัวหน้าสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

(นายชัยฤกษ์ ภูมราดี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการรองรับการประเมินหน่วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธัชชนพงษ์ โกศล ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☒ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☒ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

วิทยาลัยการอาชีพ ซึ่งเป็นสถานศึกษาที่อยู่ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในปัจจุบัน และเป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียน การสอน ในด้านอาชีพ ไม่ว่าจะเป็นช่างอุตสาหกรรม บริหารธุรกิจ พณิชยกรรม เป็นต้น ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาให้มีประสบการณ์ทั้งในด้านสาขาอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุขมีทักษะความรู้ในการเป็นผู้นำ มีความกล้าคิด กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง ดีงามและมีความเป็นประชาธิปไตย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อให้สอดคล้องกับระบบการเรียนโดยมุ่งเน้นให้ นักศึกษาได้ร่วมกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน โดยได้จัดตั้งองค์การวิชาชีพขึ้น เพื่อให้เป็นตัวกลางในการดำเนินการในการ จัดกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบขององค์การวิชาชีพ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

ในการดำเนินกิจกรรมองค์การวิชาชีพฯ นั้น สถานศึกษาจะต้องดำเนินการโดยใช้ระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ข้อ ๒๘ ระบุให้มีการประเมินเพื่อสรรหาองค์การวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ดีเด่น

เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบดังกล่าว และเพื่อเป็นการพัฒนาให้การดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ด้วยกิจกรรมองค์การวิชาชีพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการประเมินองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ทุกแห่ง โดยประเมินผลงานทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ (ตามเครื่องมือการประเมินที่กำหนด) เพื่อให้ได้หน่วยองค์การวิชาชีพฯ มาตรฐาน และมาตรฐานดีเด่นในระดับภาค และระดับชาติ โดยอาศัยกรอบ และวิธีการตามที่คณะกรรมการบริหารองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ กำหนด

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อให้นักศึกษา เกิดความเข้าใจ ในคุณภาพ และประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

5.2 เพื่อให้ทราบถึงระดับความสัมฤทธิ์ผลของการจัดกิจกรรมตามหมวด, แผนงาน, โครงการของทุกกิจกรรมที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว

5.3 เพื่อให้สามารถจัดลำดับ และรับรองความมีมาตรฐานของการดำเนินงาน และขององค์การวิชาชีพใน
อนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) หน่วยวิทยาลัยการอาชีพพิษณุ นั้น

5.4 เพื่อให้คำแนะนำ ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานขององค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) หน่วยวิทยาลัยการอาชีพพิชัย นั้น

5.5 เพื่อเผยแพร่เชิดชูเกียรติหน่วยมาตรฐานองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) หน่วย
วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ที่มีผลงานดีเด่น

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : พฤศจิกายน 2568

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียน นักศึกษาทั้งหมด	การพัฒนานักเรียน นักศึกษา สำเร็จการศึกษามีประสบการณ์ทั้งในด้านสาขาอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุขมีทักษะความรู้ในการเป็นผู้นำ มีความกล้าคิด กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง ดีงามและมีความเป็นประชาธิปไตยสำนึกงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อให้สอดคล้องกับระบบการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ร่วมกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ			←→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←→									
4. ติดตามและประเมินผล							←→					
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←→			

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1			16,000.00	
ชื่อกิจกรรม.....รองรับการประเมินหน่วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
2.1 ป้ายไวนิลการดำเนินโครงการภายใต้การนิเทศฯ ขนาด 2 เมตร X 2 เมตร.	3 ป้าย	600.00	1,800.00	
2.2 ป้ายไวนิลโครงการภายใต้การนิเทศฯ ขนาด 200 ซม. X 40 ซม.	1 ป้าย	120.00	120.00	
2.3 ป้ายสติ๊กเกอร์ติดพิวเจอร์บอร์ด ขนาด 40 ซม. X 200 ซม.	2 ป้าย	360.00	720.00	
2. เข้ารูปเล่มเอกสาร (เล่มเล็ก)	10 เล่ม	30.00	300.00	
2. เข้ารูปเล่มเอกสาร (เล่มใหญ่)	10 เล่ม	60.00	600.00	
ค่าวัสดุ				
3.1 เคเบิลไทร์ 8 นิ้ว	3 ถู	95.00	285.00	
3.2 ลวดเย็บกระดาษ	2 กล่อง	60.00	120.00	
3.3 ปากกา	11 ด้าม	5.00	55.00	
กิจกรรมที่ 2			6,000.00	
ชื่อกิจกรรม.....โครงการ การประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
3.1. พริกแห้งจินดา	2 กิโลกรัม	230.00	460.00	
3.2. พริกแห้งเม็ดใหญ่	2 กิโลกรัม	130.00	260.00	
3.3. หอมแดง	2 กิโลกรัม	180.00	360.00	
3.4. กะเทียม	2 กิโลกรัม	230.00	460.00	
3.5. ตะไคร้	5 มัด	50.00	250.00	
3.6. ข่า	5 กิโลกรัม	50.00	250.00	
3.7. มะนาว	5 กิโลกรัม	50.00	250.00	
3.8. ปลาร้า	2 กิโลกรัม	120.00	240.00	
3.9. กะปิ	2 กิโลกรัม	135.00	270.00	
3.10. บรรจุภัณฑ์กล่องโคมฝาปิด ขนาด 50 กรัม ขนาดฐาน 5x7 ซม ทรงโคมปิดขนาด 7.3 ซม	1 แพ็ค	200.00	200.00	
รวม			20,000.00	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ร้อยละ ๘๐ เปอร์เซนต์ ของจำนวนนักเรียน นักศึกษาทั้งหมด	การพัฒนานักเรียน นักศึกษา สำเร็จการศึกษามีประสบการณ์ทั้งในด้านสาขาอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุขมีทักษะความรู้ในการเป็นผู้นำ มีความกล้าคิด กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง ดีงามและมีความเป็นประชาธิปไตย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อให้สอดคล้องกับระบบการเรียนโดยมุ่งเน้นให้ นักศึกษาได้ร่วมกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ร้อยละ ๘๐ เปอร์เซนต์ ของจำนวนนักเรียน นักศึกษาทั้งหมด	การพัฒนานักเรียน นักศึกษา สำเร็จการศึกษามีประสบการณ์ทั้งในด้านสาขาอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุขมีทักษะความรู้ในการเป็นผู้นำ มีความกล้าคิด กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง ดีงามและมีความเป็นประชาธิปไตย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อให้สอดคล้องกับระบบการเรียนโดยมุ่งเน้นให้ นักศึกษาได้ร่วมกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน
ผลสะท้อน	การพัฒนานักเรียน นักศึกษา สำเร็จการศึกษามีประสบการณ์ทั้งในด้านสาขาอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุขมีทักษะความรู้ในการเป็นผู้นำ มีความกล้าคิด กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง ดีงามและมีความเป็นประชาธิปไตยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อให้สอดคล้องกับระบบการเรียนโดยมุ่งเน้นให้ นักศึกษาได้ร่วมกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

นักศึกษา องค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย หน่วยวิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ และขั้นตอนการประเมินหน่วยองค์การวิชาชีพฯ

13. การติดตามผลและประเมินผล:

13.1 ผลประเมินระดับสถานศึกษา

13.2 รายงานผล PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายธัชชนพงษ์ โกศล)
ครูที่ปรึกษา อวท.

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิรูปราชการ ปีงบประมาณ 2569
โครงการส่งเสริมระบบบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ประจำปี 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธัชชนพงษ์ โกศล ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☒ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☒ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ซึ่งนักเรียนนักศึกษาทุกคน ได้เป็นสมาชิก อวท. โดยแต่ละปีการศึกษา วิทยาลัยฯ จะต้องจัดให้มีการเลือกตั้ง นายก อวท. และคณะกรรมการชุดใหม่ เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่แทนชุดเก่าที่ได้หมดวาระในการปฏิบัติงาน และวิทยาลัยฯ ได้จัดโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เพื่อเสริมสร้างประชาธิปไตยในสถานศึกษา (เลือกตั้งนายก อวท. และคณะกรรมการการดำเนินงาน อวท.) โดยให้สมาชิก อวท. ทุกคน ได้มีส่วนร่วมและ ใช้สิทธิในการเลือกตั้ง ซึ่งคณะกรรมการ อวท. ชุดใหม่จำนวน 7 ตำแหน่ง ต้องเป็นผู้นำในการจัดทำกิจกรรมทุกกิจกรรมที่วิทยาลัยฯ จัดขึ้นทั้งภายในและภายนอก ให้ถึงสมาชิก อวท.

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อให้สมาชิก อวท. มีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนและกระบวนการเลือกตั้ง
- 5.2 เพื่อปลูกฝังจิตสำนึก แนวคิด และค่านิยมประชาธิปไตยแก่สมาชิก อวท.
- 5.3 เพื่อก่อกระตุ้นให้สมาชิก อวท. มีความสนใจและเข้าไปมีส่วนร่วมกิจกรรมประชาธิปไตยทั้งสถานศึกษาและในสังคม

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ธันวาคม 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักศึกษาสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย ร้อยละ 80	ได้นายก อวท. และคณะกรรมการดำเนินงาน องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีการศึกษา 2569 จำนวน 7 คน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2569			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ		←→	→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←→	→								
4. ติดตามและประเมินผล									←→	→		
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←→	→	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคา รวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....ส่งเสริมระบบบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย....				
ค่าตอบแทน				
1.1 ค่าจ้างทำป้ายไวนิล ขนาด กว้าง 250 ซม. * ยาว 300 ซม. - ทำเนียบสมาชิก อวท. - ทำเนียบประธานชมรมวิชาชีพ - โครงการภายใต้การนิเทศ	3 ป้าย	1,125.00	3,375.00	
1.2 ค่าจ้างทำป้ายไวนิล “คำขวัญ” ขนาด กว้าง 80 ซม. * ยาว 150 ซม.	1 ป้าย	225.00	225.00	
1.3 ค่าจ้างทำป้ายสติ๊กเกอร์ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด กว้าง 40 ซม. * ยาว 300 ซม.	1 ป้าย	750.00	750.00	
1.4 ค่าจ้างทำป้ายสติ๊กเกอร์ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด กว้าง 30 ซม. * ยาว 240 ซม.	1 ป้าย	650.00	650.00	

ค่าใช้สอย				
2.1 หมึกEpson รุ่น L210 สีดำ หมายเลขครุภัณฑ์ 7430-001-0001	3 ขวด	350.00	1,050.00	
2.2 หมึกEpson รุ่น L210 สีเหลือง หมายเลขครุภัณฑ์ 7430-001-0001	1 ขวด	350.00	350.00	
2.3 หมึกEpson รุ่น L210 สีน้ำเงิน หมายเลขครุภัณฑ์ 7430-001-0001	1 ขวด	350.00	350.00	
2.4 หมึกEpson รุ่น L210 สีแดง หมายเลขครุภัณฑ์ 7430-001-0001	1 ขวด	350.00	350.00	
2.5 กระดาษPHOTO เนือมันวาว(กันน้ำ)A4/160G/100 แผ่น				
2.6 กระดาษปกสี (สีฟ้า) A4/180G/100แผ่น	3 ห่อ	180.00	540.00	
2.7 แผ่น A4 สันกว้าง 1" ตราช้าง รุ่น 210PF	2 ห่อ	145.00	290.00	
2.8 คลิปหนีบหุ้บดำ NO.108 (โหล)	10 แผ่น	64.00	640.00	
2.9 คลิปหนีบหุ้บดำ NO.110 (โหล)	5 โหล	50.00	250.00	
2.10 สติกเกอร์ใส A4 (50แผ่น)	5 โหล	22.00	110.00	
2.11 ปากกาถูกลื่น (กระปุก)	2 ห่อ	140.00	280.00	
2.12 ใส้แฟ้มใสเอกสาร A4	1 กระปุก	200.00	200.00	
2.13 กระดาษแบงค์สี (สีชมพู) 55 แกรม A4 250 แผ่น	30 แพค	15.00	450.00	
2.14 ลวดเย็บกระดาษ	2 ห่อ	90.00	180.00	
2.15 กรอบรูป ขนาด A4 สีทอง	16 กล่อง	10.00	0.00	
2.16 ลวดยิง Max แม็กซ์ T3-10MB	35 อัน	100.00	3,500.00	
	5 กล่อง	60.00	300.00	
ค่าวัสดุ				
รวม			30,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักศึกษาสมาชิกองค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย ร้อยละ 80	ได้นายก อวท. และคณะกรรมการดำเนินงาน องค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีการศึกษา 2569 จำนวน 7 คน
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักศึกษาสมาชิกองค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย ร้อยละ 80	ได้นายก อวท. และคณะกรรมการดำเนินงาน องค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีการศึกษา 2569 จำนวน 7 คน
ผลสะท้อน	ได้นายก อวท. และคณะกรรมการดำเนินงาน องค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีการศึกษา 2569 จำนวน 7 คน	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีนายก อวท. และคณะกรรมการดำเนินงานองค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ประจำปีการศึกษา 2569

13. การติดตามผลและประเมินผล:

13.1 ผลประเมินระดับสถานศึกษา

13.2 รายงานผล PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายรัชชนพงษ์ โกศล)

ครูที่ปรึกษา อวท.

(นายชัยฤกษ์ ภูมราตี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการเปิดประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และ
ทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธัชชนพงษ์ โกศล ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☒ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☒ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การแข่งขันทักษะวิชาชีพพื้นฐาน และการแข่งขันทักษะวิชาชีพเป็นการมุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้
โดยการปฏิบัติจริงมีวินัยในตนเอง มีคุณธรรม และฝึกให้มีลักษณะการเป็นผู้นำที่ดีมีเหตุผล โดยมีหลักการในการ
ดำเนินการตลอดจนการจัดกิจกรรมพิเศษเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนจากหลักการและเหตุผลดังกล่าวข้างต้น

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการการเปิดประชุมทางวิชาการองค์การวิชาชีพใน
อนาคตแห่งประเทศไทยและการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาชีพพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2568 ขึ้น เพื่อเป็น
การพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ และด้านวิชาการให้นักเรียน นักศึกษา อีกทั้งยังเป็นการคัดเลือกตัวแทนเข้าร่วม
การแข่งขันทักษะวิชาชีพในระดับอาชีวศึกษาจังหวัดต่อไป

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ให้นักเรียน นักศึกษา
- 5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาลำแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใช้ความรู้ทางวิชาชีพ ฝนการปฏิบัติจริง
- 5.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา เตรียมความพร้อมในการเข้าแข่งขันทักษะในระดับต่อไป

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : พฤษภาคม 2568

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากร ตัวแทนนักเรียน นักศึกษาสมาชิกรองการ วิชาชีพฯ เข้าร่วมโครงการฯจำนวน 594 คน	บุคลากร ตัวแทนนักเรียน นักศึกษาสมาชิกรองการวิชาชีพฯ เข้าร่วมโครงการฯจำนวน 594 คน

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ	←→											
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	←→											
4. ติดตามและประเมินผล		←→										
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ		←→										

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....เปิดประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และ ทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม				
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม.....การแข่งขันทักษะพื้นฐาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			7,000.00	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	บุคลากร ตัวแทนนักเรียน นักศึกษาสมาชิก องค์การวิชาชีพฯ เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 594 คน	บุคลากร ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา สมาชิกองค์การวิชาชีพฯ เข้าร่วม โครงการฯ จำนวน 594 คน
ผลลัพธ์ (Outcome)	บุคลากร ตัวแทนนักเรียน นักศึกษาสมาชิก องค์การวิชาชีพฯ เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 594 คน	บุคลากร ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา สมาชิกองค์การวิชาชีพฯ เข้าร่วม โครงการฯจำนวน 594 คน
ผลสะท้อน	บุคลากร ตัวแทนนักเรียน นักศึกษาสมาชิกองค์การวิชาชีพฯ เข้าร่วมโครงการฯจำนวน 594 คน	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 1.2.1 มีนักศึกษาสมาชิก องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เพิ่มขึ้น
- 12.2 วิทยาลัยการอาชีพพิชัย นักเรียน นักศึกษาสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยเข้าร่วมกิจกรรม ประจำปีการศึกษา 2568

13. การติดตามผลและประเมินผล:

- 13.1 ผลประเมินระดับสถานศึกษา
- 13.2 รายงานผล PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายธัชชนพงษ์ โกศล)
ครูที่ปรึกษา อวท.

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนนักศึกษา เพื่อรับรางวัลนักเรียนนักศึกษาพระราชทาน ประจำปี 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายธัชชนพงษ์ โกศล ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

นายชูชล สุธรรม หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)

☒ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ

☒ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่

☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย ปลูกฝังจิตสำนึกและการเสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทย พลเมืองโลก ในด้านการรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมการกีฬาและนันทนาการ ส่งเสริมการดำรงตนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและส่งเสริมให้ผู้เรียนทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่มในการบริการวิชาชีพหรือทำประโยชน์ต่อชุมชน สังคม นั้น

งานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีวศึกษา เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดการศึกษาจึงสร้างเด็กและเยาวชนให้มีความรู้ความสามารถทันต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา มีความเป็นเลิศทาง ด้านวิชาการ วิชาชีพ ด้านคุณธรรม จริยธรรม จึงจัดทำโครงการ “ส่งเสริม สนับสนุน นักเรียน นักศึกษา เพื่อรับรางวัล นักเรียน นักศึกษาพระราชทาน ประจำปีการศึกษา 2569” เพื่อส่งเสริม และสนับสนุน และสร้างขวัญกำลังใจให้กับนักเรียน นักศึกษาที่มีความประพฤติดี มีผลการเรียนดี และมีความมานะพยายามศึกษาเล่าเรียน ให้ได้รับรางวัลพระราชทาน ซึ่งเป็นรางวัลอันทรงเกียรติยิ่ง

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อส่งเสริม และสนับสนุน และสร้างขวัญกำลังใจให้กับ นักเรียนที่มีความประพฤติดี มีผลการเรียนดี และมีความมานะพยายามศึกษาเล่าเรียน ให้ได้รับรางวัลพระราชทาน ซึ่งเป็นรางวัลอันทรงเกียรติยิ่ง
- 5.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน นักเรียน นักศึกษา ด้านการปลูกจิตสำนึก ด้านคุณธรรม จริยธรรม
- 5.3 เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติ นักเรียน นักศึกษาที่เรียนดี มีความประพฤติดี
- 5.4 เพื่อกระตุ้นสถานศึกษาในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากขึ้น
- 5.5 เพื่อจัดนิทรรศการ นักเรียน นักศึกษาพระราชทาน

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : มกราคม - มีนาคม 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการทุกสาขาวิชา	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีจิตสำนึก มีคุณธรรม ศีลธรรม และจริยธรรมอันดีงาม

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ				↔								
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ					↔							
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ					↔							
4. ติดตามและประเมินผล												
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ					↔	↔						

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม... ส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนนักศึกษา เพื่อรับรางวัลนักเรียนนักศึกษาพระราชทาน ประจำปีการศึกษา 2569....				
ค่าตอบแทน				
1.4 ค่าจ้างทำป้ายไวนิล ขนาด 300*240 ซม. - คุณลักษณะ - การประเมินนักศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน - กิจกรรมและผลงานดีเด่น	3 ป้าย	864.00	2,592.00	
1.5 ค่าจ้างทำป้ายสติ๊กเกอร์ฟิวเจอร์บอร์ด “เกียรติบัตร” ขนาด 30*200 ซม.	2 ป้าย	270.00	540.00	
1.6 ค่าจ้างทำป้ายสติ๊กเกอร์ฟิวเจอร์บอร์ด “การประเมิน นักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน”ขนาด 300*40 ซม.	1 ป้าย	432.00	432.00	
1.7 ค่าจ้างเช่าเล่ม (เล่มใหญ่)	10 เล่ม	120.00	800.00	
1.8 ค่าเช่าเล่ม (เล่มเล็ก)	10 เล่ม	40.00	700.00	
ค่าใช้สอย				
2.1 ขนมหิน	8 กิโลกรัม	35.00	280.00	
2.2 ปลาณิล	4 กิโลกรัม	85.00	340.00	
2.3 พริกแห้ง	ครึ่งกิโลกรัม	50.00	50.00	
2.4 ตะไคร้	1 กิโลกรัม	40.00	40.00	
2.5 กระชาย	ครึ่งกิโลกรัม	50.00	50.00	
2.6 หอมแดง	1 กิโลกรัม	60.00	60.00	
2.7 แป้งบัวแดง	2 กิโลกรัม	45.00	90.00	
2.8 ยีสต์แห้ง	1 ถุง	37.00	37.00	
2.9 หมูปด	1 กิโลกรัม	100.00	100.00	
2.10 หอมหัวใหญ่	ครึ่งกิโลกรัม	30.00	30.00	
2.11 ซ้อน ส้อม พลาสติก	1 แพค	135.00	135.00	
2.12 กล่องกลม (ทรงกลม) พร้อมฝา ขนาด เส้นผ่านศูนย์กลาง 15 ซม. X กว้าง 12.8 ซม. X ลึก 6 ซม. 50 ใบ	1 ชุด	750.00	750.00	
ค่าวัสดุ				
รวม			15,000.00	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ ทุกสาขาวิชา	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมี จิตสำนึก มีคุณธรรม ศีลธรรม และจริยธรรมอันดีงาม
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ ทุกสาขาวิชา	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมี จิตสำนึก มีคุณธรรม ศีลธรรม และจริยธรรมอันดีงาม
ผลสะท้อน	ยกย่องและเชิดชูเกียรติ นักเรียน นักศึกษาที่เรียนดี มีความประพฤติดี กระตุ้นสถานศึกษา ในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากขึ้น	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึก ด้านคุณธรรม จริยธรรม
- 12.2 ได้นักเรียน นักศึกษา ที่มีความรู้ ความสามารถ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศต่อไป
- 12.3 ได้เยาวชนแบบอย่างที่ดีให้แก่ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

13. การติดตามผลและประเมินผล:

- 13.1 ผลประเมินระดับสถานศึกษา
- 13.2 รายงานผล PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายธัชชนพงษ์ โกศล)
ครูที่ปรึกษา อวท.

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการ TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ ชมรม TO BE NUMBER ONE ฝ่าย กิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีพ (8 Agenda)

- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ประกอบด้วย 3 ย่อหน้า

"ยาเสพติด" ปัญหาสำคัญระดับชาติที่รัฐบาลถือเป็นนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้ เพราะปัญหาเสพติดที่มีการระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทยได้ทวีความรุนแรงมากขึ้น ทุกขณะ ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งด้านการเมืองและความมั่นคงของประเทศ ตั้งแต่ปี 2542 เป็นต้นมา สภาพปัญหาเสพติดเปลี่ยนแปลงไปจากที่เป็นอยู่ในอดีตอย่างสิ้นเชิงจากเดิมที่ "เฮโรอีน" เป็นปัญหาสำคัญที่ตำรวจต้องเร่งปราบปรามให้สิ้นซาก กลายเป็น "ยาบ้า" หรือสารเมทแอมเฟตามีนที่กำลังระบาดตั้งแต่ระดับครอบครัว โรงเรียน ชุมชน สังคมและประเทศ จากข้อมูลการสำรวจพบว่ามีเยาวชนจำนวนกว่า 6 แสนคน หลงเข้าสู่วังวนของ ยาบ้า และจากสถิตินักโทษเด็ดขาดของกรมราชทัณฑ์ที่ถูกจำคุกอยู่ตามทัณฑสถานทั่วประเทศ สำรวจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2543 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 137,344 คน ในจำนวนนี้เป็นนักโทษคดียาเสพติดเกินกว่าครึ่ง คือประมาณ 87,966 คน คิดเป็นร้อยละ 64.05 และในจำนวนนักโทษเด็ดขาดคดียาเสพติดเหล่านี้มีจำนวนมากถึง 27,499 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 31.26 ของนักโทษคดียาเสพติดที่ต้องโทษในคดีเสพติดหรือครอบครองและทั้งเสพและครอบครอง

"TO BE NUMBER ONE" ไม่ได้เป็นสิ่งแปลกประหลาดสำหรับลูกของข้าพเจ้า เพราะเกิดขึ้นมายาวนานหลายสิบปีแล้ว นับว่าเขาต้องเป็น TO BE NUMBER ONE เป็นคนแรก เคยกระแสนตอนเด็ก ๆ เรียนไม่ได้ที่ ๑ จะเป็นอย่างไร ตอนใหม่ ๆ ก็แย่มาก รอมานั่ง ๕๐ กว่าปีแล้ว ๔๐ กว่าปีแล้ว ทำให้ไม่แปลกใจว่า ทำไมต้องโครงการ TO BE NUMBER ONE ทำไมต้องมี NUMBER ONE แต่เมื่อโครงการนี้กำเนิดขึ้นมาถึง ๓ ปี ก็เห็นได้ว่าประสิทธิผลเป็น NUMBER ONE จริงๆ เราขอชมเชยทุกคน ที่ร่วมมือให้โครงการ เพื่อช่วยประชาชนที่เกิดความเดือดร้อน มีความสำเร็จเป็นส่วนใหญ่แล้ว ฉะนั้นจึงบอกว่า ก้าวหน้าต่อไปเถอะ ต้องบูรณาการทุกฝ่าย ต้องช่วยกัน โดยเฉพาะกระทรวงศึกษาธิการ ให้ถือเป็นหน้าที่โดยตรง ในการดูแลเยาวชนให้ปลอดภัยจากยาเสพติด

ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ทรงมีความห่วงใยต่อประชาชนชาวไทยเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะกลุ่มเด็กและเยาวชนที่เป็นกลุ่มขนาดใหญ่ เพราะมีจำนวนถึง 21 ล้านคน และเป็นกลุ่มที่มีคุณค่าอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศ นอกจากนี้ยังถือเป็นกลุ่มที่เสี่ยงต่อการติดยาเสพติดสูง เนื่องจากเป็นวัยที่

ต้องการเรียนรู้ในสิ่งต่างๆ แต่ยังมีขาดวุฒิภาวะทางอารมณ์ที่ดีพอ รวมทั้งต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงทั้งร่างกายและจิตใจ จึงทรงพระกรุณาธิคุณรับเป็นองค์ประธานโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ซึ่งปัจจุบันได้ใช้ชื่อเพื่อให้ง่ายต่อการรณรงค์ว่าโครงการ TO BE NUMBER ONE เพื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในประเทศให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยความร่วมมือและรวมพลังจากภาครัฐและเอกชน กระตุ้นและปลุกจิตสำนึกของปวงชนในชาติให้มีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักกว่าการที่จะเอาชนะปัญหายาเสพติดมิใช่น้ำที่ของบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือองค์กรใดองค์กรหนึ่ง แต่ทุกคนในชาติจะร่วมแรง ร่วมใจกันเป็นพลังของแผ่นดินที่จะต่อสู้และเอาชนะปัญหายาเสพติดให้ได้โดยเร็ว โดยทรงมีพระประสงค์มุ่งเน้นการรณรงค์ในกลุ่มเป้าหมายหลัก คือ วัยรุ่นและเยาวชน โดยกลวิธีสร้างกระแสการแสดงผลอย่างถูกต้องโดยไม่ข้องแวะกับยาเสพติด การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตให้แก่เยาวชนในชุมชน จัดระบบการบำบัดรักษารองรับภายใต้โครงการ “ใครติดยา ยกมือขึ้น” ทั้งนี้เพื่อคืนคนดีสู่สังคมและป้องกันการกลับมาเสพติดซ้ำ ตลอดจนการสร้างเครือข่ายสมาชิกและชมรม TO BE NUMBER ONE เพื่อร่วมกันรณรงค์และจัดกิจกรรมป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นเสมือนการเติมสิ่งที่ดีให้กับชีวิต เพื่อให้เกิดค่านิยมของการเป็นหนึ่งโดยไม่ต้องพึ่งยาเสพติด ดังพระราชดำรัสในวโรกาส การแถลงข่าวเปิดตัวโครงการ “TO BE NUMBER ONE” เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2545 ณ ห้องประชุมกระทรวงสาธารณสุข ความว่า “กิจกรรมในโครงการ TO BE NUMBER ONE จะเบนความสนใจจากการหาความสุขชั่วครั้งชั่วคราวจากยาเสพติด อยากรให้โครงการนี้สำเร็จด้วยดี แต่จะทำคนเดียวไม่ได้ จึงขอความร่วมมือจากทุกคน ”

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อสร้างกระแสค่านิยมและเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจในกลุ่มเยาวชนไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด
- 5.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพและคุณภาพเยาวชนให้เป็นคนรุ่นใหม่ที่มีเชื่อมั่นและภาคภูมิใจในตนเอง
- 5.3 เพื่อสนับสนุนเยาวชนและชุมชนให้จัดกิจกรรมสร้างสรรค์โดยการสนับสนุนของสังคม
- 5.4 เพื่อสร้างความเข้าใจและยอมรับผู้มีปัญหายาเสพติด โดยให้อีกโอกาสกลับมาเป็นคนดีของสังคม
- 5.5 เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในกลุ่มประชาชนและเยาวชนทั่วไป

ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน กุมภาพันธ์ – กรกฎาคม พ.ศ. 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : โรงแรมดิเอ็มเพรสเชียงใหม่/วิทยาลัยการอาชีพพิชัย/เดอะไพน์รีสอร์ทปทุมธานี/ อิมแพคเมืองทองธานีกรุงเทพมหานคร/

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. นักเรียน นักศึกษา อายุ 15 – 24 ปี 2. นักเรียน นักศึกษา กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มเสพ	1.เสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจในกลุ่มนักเรียน นักศึกษา ไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด 2.เป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในกลุ่มนักเรียน นักศึกษา

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←		→			
4.ติดตามและประเมินผล							←		→			
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←		→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม โครงการประกวดผลงานโครงการ TO BE NUMBER ONE ระดับภาคเหนือ				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
- ค่าป้ายไวนิล ขนาด 400 ซม.X 200 ซม.	2 ป้าย	1,200.00	2,400.00	
- ค่าสติ๊กเกอร์ติดฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 100 ซม. - X 100 ซม.	5 ป้าย	300.00	1,500.00	
- ค่าเช่าเล่มการนำเสนอผลงาน	10 เล่ม	150.00	1,500.00	
- ค่าเช่าชุดนำเสนอผลงาน	4 ชุด	500.00	2,000.00	
ค่าวัสดุ				
รวม			7,400.00	
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม ค่ายพัฒนาสมาชิก TO BE NUMBER ONE สู่ความเป็นหนึ่ง CAMP รุ่นที่ 32 และ CAMP รุ่นที่ 33				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
- ค่าลงทะเบียน	2 คน	3,500.00	7,000.00	
ค่าวัสดุ				
รวม			7,000.00	

กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรมโครงการประกวดผลงานโครงการ TO BE NUMBER ONE ระดับประเทศรอบลงพื้นที่				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
- ค่าป้ายไวนิล ขนาด 400 ซม.X 200 ซม.	2 ป้าย	1,200.00	2,400.00	
- ค่าอาหารว่าง 50 คน	50 คน	25.00	1,250.00	
- ค่าอาหารกลางวัน	50 คน	35.00	1,750.00	
- ค่าเช่าชุดนำเสนอผลงาน	4 ชุด	500.00	2,000.00	
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 4				
ชื่อกิจกรรม โครงการประกวดผลงานโครงการ TO BE NUMBER ONE ระดับประเทศ				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
- ค่าป้ายไวนิล ขนาด 400 ซม.X 200 ซม.	2 ป้าย	1,200.00	2,400.00	
- ค่าสติ๊กเกอร์ติดพีวีเอสบอร์ด ขนาด 100 ซม. X 100 ซม.	5 ป้าย	300.00	1,500.00	
- ค่าเช่าเล่มการนำเสนอผลงาน	10 เล่ม	150.00	1,500.00	
- ค่าเช่าชุดนำเสนอผลงาน	4 ชุด	500.00	2,000.00	
ค่าวัสดุ				
รวม			50,000.00	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ TO BE NUMBER ONE 100%	1.คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา ทุกคนไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิด มีความรู้ความเข้าใจถึงภัยยาเสพติด 2.ผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักเรียน ได้เห็นคุณค่าและความสำคัญมีความรู้ความเข้าใจถึงภัยยาเสพติด
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ TO BE NUMBER ONE 100% มี	ผลการประกวดผลงานโครงการ TO BE NUMBER ONE แต่ละระดับ

	ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	
ผลสะท้อน	นักศึกษาได้เรียนรู้และตระหนักถึงภัยของยาเสพติด อบรมมุข ที่จะมีส่วน ตนเอง ครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติ ตลอดจนถึงการดูแลช่วยเหลือ นักศึกษาในกลุ่มเสี่ยงที่อาจนำไปสู่ปัญหาเสพติด อบรมมุข ต่าง ๆ ให้ประพฤติ ปฏิบัติตนตามแนวทางที่เหมาะสม ซึ่งทำให้เยาวชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ โทษของยาเสพติดและไม่ประพฤติดังการปฏิบัติตนยุ่งเกี่ยวใด ๆ	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน นักศึกษาสร้างกระแสนิยมและเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจไม่ให้อยู่เกี่ยวกับยาเสพติด
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาพัฒนาศักยภาพและคุณภาพให้เป็นคนรุ่นใหม่ที่มีเชื่อมั่นและภาคภูมิใจในตนเอง
- 12.3 นักเรียน นักศึกษาสนับสนุนเยาวชนและชุมชนให้จัดกิจกรรมสร้างสรรค์โดยการสนับสนุนของสังคม
- 12.4 นักเรียน นักศึกษาสร้างความเข้าใจและยอมรับผู้มีปัญหาเสพติดโดยให้โอกาสกลับมาเป็นคนดี
- 12.5 นักเรียน นักศึกษาเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 อื่นๆผลการประกวดผลงานโครงการ TO BE NUMBER ONE แต่ละระดับ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชูลล สุธรรม)

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการชมรมวิชาชีพ 5 แผนคนดี 5 แผนคนเก่ง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชูล สุธรรม ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน-นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☒ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

- ☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดการเรียนการสอนในด้านวิชาชีพประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม คหกรรม ศิลปกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และอุตสาหกรรมสิ่งทอ และประเภทวิชาอื่นๆ และได้เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา มีประสบการณ์ทั้งในด้านสาขาวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้ในการเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยน กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้องดีงามและมีความเป็นประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข จึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับระบบการเรียน มุ่งเน้นในนักเรียน นักศึกษา ได้ทำกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน โดยกำหนดให้สถานศึกษาจัดตั้งองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา ขึ้น เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ในรูปแบบของการจัดกิจกรรมภายในชมรมชมรมวิชาชีพ

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เห็นความสำคัญของผู้เรียนในการพัฒนาให้ผู้เรียนมีประสิทธิภาพในการเรียน และดำเนินกิจกรรม

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมชมรมวิชาชีพตามนโยบาย 5 ดี 5 เก่ง และสอดคล้องกับการปลูกฝังจิตสำนึกของนักเรียน นักศึกษา
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสาในการบริการประชาชนรวมถึงชุมชน
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาในการบริการประชาชน

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 500 คน	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ของ สถาบันพระมหากษัตริย์ และภาคภูมิใจในความเป็น เอกราชของไทย

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ			←								→	
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←								→	
4. ติดตามและประเมินผล											←	→
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											←	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1			6,500	
ชื่อกิจกรรม... โครงการ TO BE NUMBER ONE การรณรงค์ป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา ปี 2569... (ชมรม TO BE NUMBER ONE)				
ค่าตอบแทน	0	0	0	
ค่าใช้สอย		6,500	6,500	
ค่าวัสดุ	0	0	0	
กิจกรรมที่ 2			2,700	
ชื่อกิจกรรม.....โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตย ประจำปี 2569..... (ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ)				
ค่าตอบแทน	0	0	0	
ค่าใช้สอย		2,700	2,700	
ค่าวัสดุ	0	0	0	
กิจกรรมที่ 3			1,000	

ชื่อกิจกรรม.....โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน ประจำปี 2569..... (ชมรมวิชาชีพอาหารและโภชนาการ)				
ค่าตอบแทน	0	0	0	
ค่าใช้สอย		1,000	1,000	
ค่าวัสดุ	0	0	0	
กิจกรรมที่ 4			3,000	
ชื่อกิจกรรม.....โครงการส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียน ประจำปี 2569..... (ชมรมวิชาชีพช่างยนต์)				
ค่าตอบแทน	0	0	0	
ค่าใช้สอย		3,000	3,000	
ค่าวัสดุ	0	0	0	
กิจกรรมที่ 5			2,000	
ชื่อกิจกรรม.....โครงการสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้ ประจำปี 2569..... (ชมรมวิชาชีพช่างกลโรงงาน)				
ค่าตอบแทน	0	0	0	
ค่าใช้สอย		2,000	2,000	
ค่าวัสดุ	0	0	0	
กิจกรรมที่ 6			2,500	
ชื่อกิจกรรม.....โครงการอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี 2569..... (ชมรมวิชาชีพการบัญชี)				
ค่าตอบแทน	0	0	0	
ค่าใช้สอย		2,500	2,500	
ค่าวัสดุ	0	0	0	
กิจกรรมที่ 7			5,000	
ชื่อกิจกรรม.....โครงการอาชีวศึกษาตัวอย่าง เก่ง ดี มีสุข ประจำปี 2569..... (ชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง)				
ค่าตอบแทน	0	0	0	
ค่าใช้สอย		5,000	5,000	
ค่าวัสดุ	0	0	0	
กิจกรรมที่ 8			3,000	
ชื่อกิจกรรม.....โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ประจำปี 2569..... (ชมรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน)				
ค่าตอบแทน	0	0	0	
ค่าใช้สอย		3,000	3,000	
ค่าวัสดุ	0	0	0	
รวม			30,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพ พิชัย เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๐	นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำ กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้องดีงาม มีความสุขเป็นประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพ พิชัย เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๐	นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำ กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้องดีงาม มีความสุขเป็นประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
ผลสะท้อน	นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำ กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้องดีงาม มีความสุขเป็นประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำ กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้องดีงาม มีความสุขเป็นประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

13. การติดตามผลและประเมินผล:

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชูชล สุธรรม)

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569
โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษากล้องวงจรปิด วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายคมกฤษ ธีระแนว ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน-นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพการอาชีพพิชัย ได้มีนโยบายปรับปรุงพัฒนาการศึกษาในทุกๆ ปีการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศทั้งด้านการพัฒนาสถานที่ สิ่งแวดล้อม อาคาร อันจะทำให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนแก่นักเรียน นักศึกษา เป็นสิ่งสำคัญด้านหนึ่งเพื่อเพิ่มศักยภาพในการเรียนการสอน และดูแลความปลอดภัยภายในวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

เนื่องจากในวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้มีจุดเสี่ยงบริเวณภายในวิทยาลัยฯ หลายจุด ดังนั้นงานปกครองและงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศซึ่งมีหน้าที่ คอยสอดส่องดูแลนักเรียน นักศึกษาจึงขอจัดทำโครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษากล้องวงจรปิด บริเวณจุดเสี่ยงภายในวิทยาลัยฯ เพื่อควบคุม ป้องกันและ ยังช่วยดูแลทรัพย์สินทางราชการไม่ให้เกิดการสูญหาย ได้อีกทางหนึ่ง

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบอุปกรณ์งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ กล้องวงจรปิด และพัฒนาระบบกล้องวงจรปิด

5.2 เพื่อเตรียมความพร้อมด้วยการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศในการดูแล และสอดส่องป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเสพติดในจุดเสี่ยงให้แก่ นักเรียน นักศึกษา

5.3 เพื่อป้องกันทรัพย์สินของทางราชการสูญหาย

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : กันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย 775 คน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา โดยมีกล้องวงจรปิดในวิทยาลัยการอาชีพพิชัยทั้งสิ้น 25 ตัว	พัฒนาระบบศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการป้องกันและลดปัญหาทรัพย์สินให้ทางราชการสูญหาย และแก้ไขลดปัญหาเสพติด ดูแลนักเรียน นักศึกษา ในวิทยาลัยการอาชีพพิชัยอย่างทั่วถึง

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ										←→		
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ										←→		
4. ติดตามและประเมินผล										←→		
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←→		

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....ซ่อมแซม บำรุงรักษากล้องวงจรปิด ภายในวิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
2.1 . ตู้แร็คติดตั้งสำหรับติดตั้งภายนอก ขนาด 6U มาตรฐาน 19 นิ้ว	1	อัน	4860 5670	4860 5670
2.2 . สายไฟเบอร์ออฟติกชนิดดูเพล็กซ์ (Duplex) แบบซิงเกิลโหมด (Single-Mode) ความยาว 1,000 เมตร/กล่อง รุ่น UHF9522	1	ม้วน		
2.3 . อุปกรณ์แปลงสัญญาณอีเทอร์เน็ตเป็นไฟเบอร์ แบบซิงเกิลโหมด (Ethernet Media Converter Single Mode) รุ่น UT-0216E-SM30	1	กล่อง	5870	5870

2.4 . สวิตช์เครือข่าย จำนวน 6 พอร์ต รองรับการจ่ายไฟผ่านสายแลน (PoE) รุ่น DH-CS4006-4GT-60	1	กล่อง	1650	1650	
2.5 . สายสัญญาณแลนชนิด Cat5E สำหรับติดตั้งภายนอก แบบมีสลิ้ง รุ่น US-9015M ความยาว 305 เมตร/กล่อง	1	ม้วน	5400	5400	
2.6 . สายสัญญาณแลนชนิด Cat5E สำหรับติดตั้งภายนอก รุ่น US-9045 ความยาว 305 เมตร/กล่อง	1	ม้วน	5000	5000	
2.7 . หัวต่อสายสัญญาณแลนชนิด RJ45 สำหรับสาย Cat5E รุ่น US-1001 (บรรจุ 10 ชิ้น/แพ็ค)	2	แพ็ค	135	270	
2.8 . ปลอกหุ้มหัวแลน Cat5E สีฟ้า รุ่น US-6004 (บรรจุ 10 ชิ้น/แพ็ค)	2	แพ็ค	130	260	
2.9 . อุปกรณ์ยึดสายโทรศัพท์	50	อัน	12	600	
2.10 . กล่องกันน้ำ ขนาด 4x4 นิ้ว	3	อัน	140	420	
ค่าวัสดุ					
รวม				30,000.00	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพ พิชัย 775 คน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา โดยมีกล่องวงจรปิดในวิทยาลัยการอาชีพพิชัยทั้งสิ้น 16 ตัว	เพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษากล้องวงจรปิด และพัฒนาระบบศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	สร้างความปลอดภัยแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา และทรัพย์สินทางราชการ โดยมีกล่องวงจรปิดในวิทยาลัยการอาชีพพิชัยทั้งสิ้น 16 ตัว	เพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษากล้องวงจรปิด และพัฒนาระบบศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ผลสะท้อน	เพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษากล้องวงจรปิด และศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 เพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษากล้องวงจรปิด และศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.2 เพื่อการป้องกันทรัพย์สินให้ทางราชการสูญหาย

12.3 เพื่อการดูแลนักเรียน นักศึกษาในวิทยาลัยการอาชีพพิชัยให้เกิดความปลอดภัยอย่างทั่วถึง

13. การติดตามผลและประเมินผล:

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายคมกฤช ชีระแนว)
หัวหน้าปกครอง

(นายชัยฤกษ์ ภูมราดี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2568

โครงการวัยเรียน วัยใส ขับขี่ปลอดภัยห่วงใยสุขภาพ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายคมกฤษ ธีระแนว ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.
☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
☒ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
☒ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
☒ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)
 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)
☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ปัจจุบันอุบัติภัยจากการจราจรก่อให้เกิดความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในปีหนึ่งๆ อย่างมหาศาล โดยเฉพาะอย่างยิ่งอุบัติเหตุจราจรอันเนื่องมาจากการขับขี่รถจักรยานยนต์ ซึ่งมีผู้เสียชีวิต บาดเจ็บ และพิการ ส่วนใหญ่อยู่ในวัยเด็กและเยาวชน อันเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีค่าในการพัฒนาประเทศ แต่ต้องมาเสียชีวิต บาดเจ็บ และพิการก่อนที่จะทำประโยชน์ให้กับประเทศชาติ และจากการวิเคราะห์สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ในประเทศไทยของบริษัทฮอนด้า เซฟตี้ไทยแลนด์ จำกัด และจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พบว่าสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุจราจร คือ ผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์มีพฤติกรรมขับขี่ที่ไม่ปลอดภัย มีการเสพสารเสพติด มีเมา ประมาท คึกคะนอง และไม่เคารพกฎจราจร ประกอบกับสภาพของรถจักรยานยนต์ไม่ปลอดภัย สิ่งเหล่านี้ถือเป็นปัจจัยก่อให้เกิดอุบัติเหตุดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในด้านความปลอดภัยและวินัยจราจรในวิทยาลัย โดยการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้และทักษะในการขับขี่รถจักรยานยนต์ที่ถูกต้อง และปลอดภัยให้กับกลุ่มเป้าหมายที่อยู่ในวัยเด็กและเยาวชน งานปกครอง จึงได้จัดทำโครงการวัยเรียน วัยใส ขับขี่ปลอดภัยห่วงใยสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขึ้น

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อให้ผู้ใช้รถจักรยานยนต์ ทั้งผู้ขับขี่และผู้โดยสารได้ตระหนักถึงความสำคัญของการสวมหมวกนิรภัยขณะขับขี่จักรยานยนต์

5.2 เพื่อช่วยลดการบาดเจ็บและเสียชีวิตของผู้ใช้รถจักรยานยนต์เมื่อประสบอุบัติเหตุทางถนน

5.3 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา สวมหมวกนิรภัย 100%

5.4 เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียน การสอน ให้เกิดประสิทธิภาพ

5.5 เพื่อส่งเสริมและสร้างระเบียบวินัยการจราจร ให้กับบุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพ
พิชัย

5.6 เพื่อให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องตามหลักการขับขี่ปลอดภัย ถูกกฎหมาย

5.7 เพื่อลดอุบัติเหตุจราจรให้น้อยลงตามนโยบายของรัฐบาล

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : มิถุนายน - กันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 155 คน	นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับกฎจราจรและการใช้รถใช้ถนนที่ถูกต้องและสามารถนำไปปฏิบัติตนในขณะที่ใช้รถใช้ถนนในชีวิตประจำวันได้

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ												
4.ติดตามและประเมินผล												
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....อบรมวัยเรียน วัยใส ขับขี่ปลอดภัยห่วงใยสุขภาพ.....				
ค่าตอบแทน				
1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร (600 × 3 คน × 2 ชั่วโมง)	3 คน	1,200.00	3,600.00	
1.2 ค่าจ้างทำอาหารกลางวัน (มื้อละ 50 บาท × 1 มื้อ)	155 คน	50.00	7,750.00	
1.3 ค่าจ้างทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม (มื้อละ 25 บาท × 2 มื้อ)	155 คน	25.00	7,750.00	
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			20,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัย การอาชีพพิชัย จำนวน 155 คน	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพ พิชัย มีความรู้เรื่องขับขี่ปลอดภัย 100 %
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีความรู้ เรื่องขับขี่ปลอดภัย 100 %	คณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการ อาชีพพิชัย เป็นตัวอย่างในการขับขี่ รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องตามหลักการขับขี่ ปลอดภัย ถูกกฎหมาย
ผลสะท้อน	คณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เป็นตัวอย่างในการขับขี่ รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องตามหลักการขับขี่ปลอดภัย ถูกกฎหมาย	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

- 12.1 บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการสวมหมวกนิรภัยขณะขับขี่จักรยานยนต์
- 12.2 ลดการบาดเจ็บและเสียชีวิตของผู้ใช้รถจักรยานยนต์เมื่อประสบอุบัติเหตุทางถนน
- 12.3 บุคลากร นักเรียน นักศึกษา สวมหมวกนิรภัย 100%
- 12.5 บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีระเบียบวินัยการจราจร
- 12.6 บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องตามหลักการขับขี่ปลอดภัย ถูกกฎจราจร
- 12.7 ลดอุบัติเหตุจราจรให้น้อยลงตามนโยบายของรัฐบาล

13. การติดตามผลและประเมินผล:

- 13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ
- 13.2 รายงานผล PDCA

ลงชื่อ

(นายคมกฤช ชีระแนว)
หัวหน้าปกครอง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการอบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายคมกฤษ ชีระแนว ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน-นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☒ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☒ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

- ☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2545 โดยได้บัญญัติให้ผู้รับผิดชอบการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้ครอบคลุมสำหรับทั้ง 3 ด้าน คือ ให้เป็นคนเก่ง คนดี สามารถดำเนินชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของกระแสสังคมโลกที่มีการพลวัต อยู่ตลอดเวลา ผลกระทบที่ก่อให้เกิดสภาพปัญหาที่รุนแรงในเยาวชนวัยรุ่นและวัยเรียนในสังคมไทย ก็คือปัญหาด้านยาเสพติดซึ่งเป็นปัญหาที่ทำให้รัฐต้องสิ้นเปลืองงบประมาณในแต่ละปีเป็นจำนวนมากมหาศาล นอกจากเป็นการสูญเสียจำนวนเม็ดเงินแล้วยังส่งผลถึงความล้มเหลว วิกฤตของพ่อแม่ ผู้ปกครอง ตลอดจนบุคคลใกล้ชิด ทำให้เกิดปัญหาทางด้านสังคมติดตามาอีกมากมาย การแก้ปัญหาดังกล่าวนั้นเป็นการยากลำบาก ทั้งในด้านการใช้งบประมาณ พลังใจที่เข้มแข็งและเวลาอันยาวนาน วิทยาลัยการอาชีพพิชัยในฐานะเป็นองค์กรที่ต้องดูแลรับผิดชอบ กลุ่มเยาวชนดังกล่าวเห็นว่าการป้องกันโดยการสร้างองค์ความรู้ความเข้าใจนับเป็นแนวทางสำคัญ ที่ทำให้เยาวชนปลอดภัยจากยาเสพติด ได้ในระดับหนึ่ง นอกเหนือจากการดูแลของสถาบันครอบครัว วิทยาลัยการอาชีพพิชัยเป็นวิทยาลัยที่ประกอบด้วยนักเรียน นักศึกษาในช่วงของวัยรุ่น และเป็นกลุ่มเสี่ยง เนื่องจากนักเรียน นักศึกษาอยู่ในช่วงอายุที่กำลังอยากรู้อยากลอง จากประสบการณ์พบว่า เมื่อนักเรียนเข้าสู่วัยรุ่น นักเรียนก็จะเริ่มเข้าไปทดลองใช้ยาเสพติดดังกล่าวจนทำให้ต้องเสียคนและเสียการเรียนไปในที่สุด ด้วยเหตุนี้วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญในปัญหาดังกล่าว เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ปัญหาที่ต้นเหตุ จึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้นอย่างต่อเนื่อง

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อควบคุมการขยายตัวของปัญหายาเสพติด และลดการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา
- 5.2 เพื่อปลูกจิตสำนึกของเด็กนักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงพิษภัยยาเสพติดที่มีผลต่อร่างกาย สุขภาพอนามัย และส่งผลกระทบต่อปัญหาสังคมตลอดจนความมั่นคงของชาติ
- 5.3 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันแก่นักเรียน นักศึกษาให้ห่างไกลยาเสพติด
- 5.4 เพื่อเป็นการรวมพลังจากทุกภาคส่วนของสังคม ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติด

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : มิถุนายน - กันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับ ปวช.2	นักเรียน นักศึกษา มีภูมิคุ้มกันห่างไกลยาเสพติด

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ							←→					
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ									←→			
4. ติดตามและประเมินผล										←→		
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											←→	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				2,000
ชื่อกิจกรรม.....วันงดสูบบุหรี่.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าใช้สอย				
กิจกรรมที่ 2				10,000
ชื่อกิจกรรม.....อบรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา.....				
ค่าตอบแทน				

1.1ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 1 ท่าน (600 x 3 ชั่วโมง)	1 คน	1,800.00	1,800.00	
1.2 ค่าจ้างทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม (ชุดละ 30 บาท X 166 คน X 1 มื้อ)	166 คน	30.00	4,980.00	
ค่าใช้สอย				
2.1.กระดาษ a4	5 รีม	120.00	600.00	
2.2.ชุดตรวจสารเสพติด (ประเภท กัญชา)	100 อัน	26.00	2,600.00	
2.3.ปากกาน้ำเงิน	4 อัน	5.00	20.00	
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 3				2,000
ชื่อกิจกรรม.....ตรวจคัดกรองสารเสพติด.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าใช้สอย				
รวม			14,000.00	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช.2	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีความรู้เรื่องโทษของยาเสพติด
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา มีภูมิคุ้มกันห่างไกลยาเสพติด	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรมีภูมิคุ้มกันห่างไกลยาเสพติด
ผลสะท้อน	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรมีภูมิคุ้มกันห่างไกลยาเสพติด	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน นักศึกษา มีภูมิคุ้มกันห่างไกลยาเสพติด
 - 12.2 นักเรียน นักศึกษารู้เท่าทันโทษของสารเสพติด
 - 12.3 นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด ยาเสพติด
 - 12.4. นักเรียน นักศึกษา เกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา ยาเสพติด
 - 12.5. งานปกครองนักเรียน นักศึกษา และเครือข่ายมีแนวร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด
- ให้กับนักเรียน นักศึกษา

13. การติดตามผลและประเมินผล:

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายคมกฤษ ชีระแนว)

หัวหน้าปกครอง

(นายชัยฤกษ์ ภูมราตี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

โครงการประชุมผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา ปีงบประมาณ 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ.....งานครูที่ปรึกษา..... ฝ่าย.....พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา.....

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

☒ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)

☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครื่องช่วยการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

☒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง

☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่างๆ รวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น สถานศึกษาไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากชุมชน ผู้ปกครองเพราะ ผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน สถานศึกษาจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงานติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูลอันเป็นประโยชน์ ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดีและ อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งสถานศึกษาและผู้ปกครองจะได้มีโอกาสเพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่

ความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับสถานศึกษานับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของนักเรียน ทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกัน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการด้านต่างๆ ของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูที่ปรึกษา เพื่อรับรู้นโยบาย แนวการสอน และระเบียบของสถานศึกษา อีกทั้งกิจกรรมต่างๆ เพื่อจะได้ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน ได้ถูกต้องเหมาะสม

ดังนั้น งานครูที่ปรึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อส่งเสริม พัฒนาป้องกัน และแก้ไขปัญหาการเรียนอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้สอดคล้องกับการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศ สถานศึกษาจึงจัดให้มีโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนขึ้น เพื่อให้ทาง สถานศึกษาได้ประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่างบ้านกับโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษา ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างครูที่ปรึกษาและผู้ปกครอง ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาและร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหา นักเรียน นักศึกษา

5.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนา
วิทยาลัย

5.3 เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนมกราคม พ.ศ. 2569 – เดือนมิถุนายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- ผู้บริหาร คณาครู และบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย - ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย	- เพื่อสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างครูที่ปรึกษา นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครอง - เพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองความคิดเห็นเกี่ยวกับนักเรียน นักศึกษาร่วมกัน

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2569			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ												
4.ติดตามและประเมินผล												
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2567 (ปวช.3,ปวส.2)				
1.ค่าตอบแทน				
2.ค่าใช้สอย				
3. ค่าวัสดุ				
3.1 น้ำดื่มถ้วย	3 ลัง	80.00	240.00	
3.2 น้ำแข็งหลอด	2 ถู	50.00	100.00	
3.3 ขนมปัง	100 ชิ้น	10.00	1,000.00	
3.4 น้ำผลไม้	100 กล่อง	10.00	1,000.00	
รวม			2,340.00	
กิจกรรมที่ 2				
กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2569 (ปวช.1,ปวส.1)				
1.ค่าตอบแทน				
2.ค่าใช้สอย				
3. ค่าวัสดุ				
3.1 น้ำดื่มถ้วย	3 ลัง	80.00	240.00	
3.2 น้ำแข็งหลอด	2 ถู	50.00	100.00	
3.3 ขนมปัง	100 ชิ้น	10.00	1,000.00	
3.4 น้ำผลไม้	100 กล่อง	10.00	1,000.00	
รวม			2,340.00	
กิจกรรมที่ 3				
กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2569 (ปวช.2 และ ปวช.3)				
1.ค่าตอบแทน				
2.ค่าใช้สอย				
3. ค่าวัสดุ				
3.1 น้ำดื่มถ้วย	3 ลัง	80.00	240.00	
3.2 น้ำแข็งหลอด	2 ถู	50.00	100.00	
3.3 ขนมปัง	100 ชิ้น	10.00	1,000.00	
3.4 น้ำผลไม้	100 กล่อง	10.00	1,000.00	
รวม			2,340.00	

รวม				10,000.00
-----	--	--	--	-----------

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งต่อปีการศึกษา	เป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองและวิทยาลัยฯ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้ปกครอง และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ	สร้างความเข้าใจในกิจกรรมการเรียนการสอน แจกข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เรียน และผู้ปกครอง
ผลสะท้อน	เพื่อส่งเสริม พัฒนาป้องกัน และแก้ไขปัญหา นักเรียนอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้สอดคล้องกับการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศ สถานศึกษาจึงจัดให้มีโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนขึ้น เพื่อให้ทาง สถานศึกษาได้ประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่างบ้านกับโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองกับวิทยาลัย
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองทราบข้อมูลข่าวสาร กฎระเบียบต่างๆ ของ วิทยาลัย
- 12.3 ทำให้ผู้ปกครองรู้จักวิทยาลัยในด้านที่ดีต่างๆ มากขึ้น

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายจักรพันธ์ กันตพงษ์)

(นายชัยฤกษ์ ภูมราตี)

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569
โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ.....งานครูที่ปรึกษา..... ฝ่าย.....พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา.....
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.
☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)
 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
☒ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
☒ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)
 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)
☒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
☒ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามนโยบายยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้ทุกสถานศึกษาดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด กิจกรรม และโครงการภายใต้ระบบงบประมาณ แบบมุ่งเน้นผลงานตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ด้านนโยบายที่ 1.เพิ่มผู้เรียนสายอาชีพซึ่งสอดคล้องกับมาตราที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงมีนโยบายส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน และการส่งต่อระบบการดูแลผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นนวัตกรรมที่จะช่วยให้ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เป็นเครื่องมือในการป้องกันและแก้ไขปัญหาจากสภาวะวิกฤตและปัจจัยเสี่ยงที่มีการเปลี่ยนแปลงบทบาทและเจตคติให้มุ่งสู่ความรับผิดชอบต่อในการดูแลผู้เรียนอาชีวศึกษาอย่างเป็นองค์รวม

ในการนี้งานครูที่ปรึกษา จึงได้จัดทำโครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ 2569 ขึ้น เพื่อหาวิธีและแนวทางในการลดปัญหาในการออกกลางคันของนักเรียน โดยอาศัยนวัตกรรมและวิธีการใหม่ๆ เพื่อนำไปใช้ในการแก้ปัญหาและเป็นหลักปฏิบัติงานในอนาคต รวมทั้งติดตามนักเรียน นักศึกษาที่ออกกลางคันกลับเข้าเรียนใหม่

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5.2 เพื่อนำนักเรียน นักศึกษาที่ออกกลางคันแล้วกลับเข้ามาศึกษาใหม่

5.3 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษา

5.4 เพื่อจัดระบบดูแลและช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนตุลาคม พ.ศ. 2568 – เดือนกันยายน พ.ศ. 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ลดอัตราการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย	นักเรียน นักศึกษา มีคุณภาพที่ดี เพิ่มจำนวน ผู้สำเร็จการศึกษาและลดปัญหาการออกกลางคัน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ		←	→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ		←										→
4. ติดตามและประเมินผล									←	→		
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←	→		

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569				
1. ค่าตอบแทน				
2. ค่าใช้สอย				
2.2 ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงตามโครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	1 กิโลเมตร	4 บาท	15,000.00	
3. ค่าวัสดุ				
รวม			15,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	อัตราการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา ลดลงอย่างต่อเนื่อง	พัฒนารูปแบบวิธีการลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	เพิ่มจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษามีจำนวนเพิ่มขึ้น
ผลสะท้อน	นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาของรุ่น มีจำนวนเพิ่มขึ้น	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 สามารถลดปัญหานักเรียน นักศึกษาออกกลางคันได้
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- 12.3 นักเรียน นักศึกษาได้รับการดูแลอย่างมีระบบ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบุบ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายจักรพันธ์ กัณทพษ์)

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราติ)

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

แผนงานโครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☒ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

- ☒ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยวิทยาลัยกาอาชีพพิชัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ของสถานศึกษา เพื่อให้ศึกษามีแนวทางในการขับเคลื่อนงานตามนโยบาย ตามแผนพัฒนาสถานศึกษา โดยเน้นให้มีความสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และจุดเน้นยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายหลักนโยบายเร่งด่วน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

จากเหตุผลดังกล่าว งานวางแผนและงบประมาณ จึงมีหน้าที่ในการรวบรวมแผนงานโครงการ/กิจกรรม ในภาพรวมของสถานศึกษา เพื่อนำมาวิเคราะห์และวางแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อให้สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและขับเคลื่อนองค์กรให้มีความพร้อมในการส่งเสริม และสนับสนุนให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การวางแผน และการกำหนดเป้าหมายทิศทางการบริหารจัดการองค์กร สถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพมีความจำเป็นจะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันวิเคราะห์และจัดกิจกรรม/แผนงานโครงการ ให้มีความเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาและสามารถพัฒนาผู้เรียนได้ตามพันธกิจ วิสัยทัศน์ ของสถานศึกษา ที่ตั้งไว้ จึงได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ขึ้นเพื่อให้บุคลากรทุกภาพส่วนในสถานศึกษา ได้แสดงความคิดเห็นในการจัดทำแผนงานโครงการในปีงบประมาณ 2569

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

5.2 เพื่อกำหนดกรอบแนวคิดในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลยุทธ์ จุดเน้นและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน..ตุลาคม..... พ.ศ.....2568.....

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จัดทำเล่มแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2569 จำนวน 2 เล่ม	วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2569 สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และแผนพัฒนาสถานศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ		←→										
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←→									
4. ติดตามและประเมินผล							←→					
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←→			

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ประชุมคัดกรองพิจารณาโครงการเข้าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569				
กิจกรรมที่ 2				
จัดทำเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569				
ค่าตอบแทน				
ค่าจ้าง ปริ้นท์และเข้าเล่มสันทกวางแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	5 เล่ม	200.00	1,000.00	ค่าจ้างเข้า เล่ม+ปริ้นท์
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			1,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีการศึกษา 2568 จำนวน 2 เล่ม	สถานศึกษาดำเนินงานตามแผนงานโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของแผนงานโครงการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	สถานศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมมือกันขับเคลื่อนการจัดการศึกษาตามกรอบแนวทางที่วิทยาลัยการอาชีพพิจิตรกำหนด ให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการกำหนด	สถานศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมมือกันขับเคลื่อนการจัดการศึกษาตามกรอบแนวทางที่ วิทยาลัยการอาชีพพิจิตรกำหนด ให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการกำหนด
ผลสะท้อน	- ด้านนโยบาย - แผนปฏิบัติการประจำปี สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ กระทรวงศึกษาธิการ และ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา - ด้านวิชาการ - มีผลการประเมินการประกันคุณภาพสถานศึกษาในระดับ ดี - ด้านเศรษฐกิจ - - ด้านสังคม - สถานศึกษามีผลงานเป็นที่ยอมรับ - ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านอื่น ๆ ตามบริบทของสถานศึกษา	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 สถานศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมมือกันขับเคลื่อนการจัดการศึกษาตามกรอบแนวทางที่ วิทยาลัยการอาชีพพิจิตรกำหนด ให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 สรุปรายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางวันสาข์ โพธิ์หิรัญ)

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)

หัวหน้าวางแผนงานและความร่วมมือ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

โครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ปีการศึกษา 2568 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานประกันคุณภาพ ฝ่าย แผนงานความร่วมมือ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☒ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☒ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

- ☒ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การได้รับคัดเลือกเป็นสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ถือเป็นเกียรติสูงสุดของสถานศึกษาอาชีวศึกษา แสดงถึงคุณภาพการจัดการศึกษา การบริหารจัดการ และความสำเร็จในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีคุณภาพ โครงการนี้จึงมุ่งพัฒนาและเตรียมความพร้อมทุกด้าน ทั้งด้านเอกสาร หลักฐานเชิงประจักษ์ การพัฒนากิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อให้วิทยาลัยการอาชีพพิจิตรมีศักยภาพเพียงพอที่จะผ่านการประเมินรางวัลพระราชทาน และยังเป็นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ดังนั้น งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จึงจัดโครงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ปีการศึกษา 2568 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขึ้นเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับรับการประเมินได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อเตรียมความพร้อมด้านเอกสารและหลักฐานสำหรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
- 5.2 เพื่อพัฒนากิจกรรมและผลงานของนักเรียน นักศึกษา ให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมิน
- 5.3 เพื่อสร้างความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ

5.4 เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีและความภาคภูมิใจของวิทยาลัยการอาชีพพิจิตร

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน...ธันวาคม พ.ศ.2568 – มีนาคม 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิจิตร.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
เชิงปริมาณ : ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 300 คน	เชิงคุณภาพ : วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีความพร้อมทุกด้านในการรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ						←→						
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ						←→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←→						
4. ติดตามและประเมินผล							←→					
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ								←→				

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม ประชุมติดตามการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานข้อมูลในการความพร้อมสถานศึกษารางวัลพระราชทาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าอาหารว่าง	60 คน	50	3,000	
ค่าอาหารกลางวัน	60 คน	70	4,200	
ค่าวัสดุ				
(แฟ้ม , ใสแฟ้ม , กาว , กรรไกร , หมึกเครื่องหมึก ฯลฯ)			10,000	
รวม			17,200	
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม รับการประเมินรอบกลุ่มระดับจังหวัด				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าอาหารว่าง	100 คน	50	5,000	
ค่าอาหารกลางวัน	100 คน	70	7,000	

ค่าช่อบูเก็ดติดหน้าอก	50 ช่อ	35	1,750	
ค่าจ้างทำวิดีโอนำเสนอผลงานสถานศึกษา			20,000	
ค่าวัสดุ				
ผ้าตัวน สำหรับตกแต่งสถานที่	5 ไม้	3,000	15,000	
เข็มมุด	10 กล่อง	100	1,000	
ป้ายตั้งโต๊ะ 2 ด้าน	20 อัน	130	2,600	
ป้ายจัดนิทรรศการต่างๆ			10,000	
ดอกไม้ประดิษฐ์ สำหรับตกแต่งสถานที่			10,000	
พรมสีเขียว			10,000	
รวม			82,350	
กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรม รับการประเมินรอบ ระดับเขตพื้นที่				
ค่าตอบแทน				
ค่าจ้างบริการปรับปรุงสถานที่			83,200	
ค่าใช้สอย				
ค่าอาหารว่าง	100 คน	50	5,000	
ค่าอาหารกลางวัน	100 คน	70	7,000	
ค่าช่อบูเก็ดติดหน้าอก	50 ช่อ	35	1,750	
ค่าวัสดุ				
ถุงขยะ			1,000	
น้ำยาทำความสะอาด			2,000	
กระดาษทิชชู			500	
รวม			67,250	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			200,000	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จัดทำเอกสารและหลักฐานการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ครบถ้วน 1 ชุด	สถานศึกษามีความพร้อมในการรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	สถานศึกษามีผลการประเมินตามเกณฑ์	สถานศึกษาได้รับรางวัลพระราชทาน

ผลสะท้อน	- ด้านนโยบาย - สถานศึกษามีการรายงานผลการดำเนินงาน - ด้านวิชาการ - ด้านเศรษฐกิจ - ด้านสังคม - ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านอื่น ๆ ตามบริบทของสถานศึกษา
----------	---

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีความพร้อมครบถ้วนในการรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
- 12.2 ได้รับการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องทั้งในด้านผู้เรียน การบริหารจัดการ และความร่วมมือกับชุมชน
- 12.3 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ
- 12.4 สถานศึกษาได้รับการยอมรับ มีภาพลักษณ์ที่ดี และสร้างความภาคภูมิใจให้กับบุคลากรและนักเรียน

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจและการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 รายงานผลการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายเกรียงไกร สุท่าแปง)
หัวหน้างานประกันคุณภาพ

(นายอนุสรณ์ พิชชารัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

**โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 – 2574**

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☒ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ ขับเคลื่อนการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี
- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☒ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการศึกษา

- ☒ พัฒนาคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21
- ☒ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☒ ยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

- ☒ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษา พ.ศ. 2570 – 2574 ของวิทยาลัยการอาชีพ พิชัย เป็นการกำหนดทิศทางการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาผู้เรียน ให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานและแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีต่อไป

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้จึงมีความสำคัญต่อการระดมความคิดเห็นจากผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้แทนชุมชน และสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันกำหนดยุทธศาสตร์ จุดเน้น และแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในช่วง 5 ปีข้างหน้า

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษา พ.ศ. 2570 – 2574 ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
- 5.2 เพื่อกำหนดทิศทางการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับนโยบายชาติและ สอศ.
- 5.3 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ
- 5.4 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน..เดือน มกราคม – เมษายน พ.ศ. 2570

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวนไม่น้อยกว่า 60 คน (ประกอบด้วยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้แทนภาคีเครือข่าย)	วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษา พ.ศ. 2570 – 2574 ที่สมบูรณ์และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานได้จริง

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ		←→										
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←→									
4. ติดตามและประเมินผล							←→					
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←→			

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ประชุมเชิงปฏิบัติการ				
ค่าใช้สอย				
ค่าจัดพิมพ์และเข้าเล่มแผนยุทธศาสตร์	3 เล่ม	400	1,200	
ค่าอาหารกลางวัน 60 คน x 50 บาท	2 วัน	3,000	6,000	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 60 คน x 35 บาท	2 วัน	4,200	8,400	
ค่าวัสดุ				
เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ประกอบการประชุม (แฟ้ม, กระดาษ, ปากกา ฯลฯ)	60 ชุด	100	6,000	
ค่าตอบแทนวิทยากร	2 วัน	3,600	7,200	
รวม			28,800	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จัดทำเล่มแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษา พ.ศ. 2570 – 2574 อย่างน้อย 3 เล่ม	แผนยุทธศาสตร์มีความสมบูรณ์ สอดคล้องกับนโยบายและใช้ได้จริง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดความตระหนักและมีส่วนร่วมในการกำหนดยุทธศาสตร์
ผลลัพธ์ (Outcome)	สถานศึกษาได้เล่มแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษา พ.ศ. 2570 – 2574 จากการระดมความคิดของผู้เกี่ยวข้อง	แผนยุทธศาสตร์มีความสมบูรณ์ สอดคล้องกับนโยบายและใช้ได้จริง
ผลสะท้อน	- ด้านนโยบาย - แผนยุทธศาสตร์มีความสมบูรณ์ สอดคล้องกับนโยบายและใช้ได้จริง สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ กระทรวงศึกษาธิการ และ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา - ด้านวิชาการ - มีผลการประเมินการประกันคุณภาพสถานศึกษาในระดับ ดี - ด้านเศรษฐกิจ - - ด้านสังคม - สถานศึกษามีผลงานเป็นที่ยอมรับ - ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านอื่น ๆ ตามบริบทของสถานศึกษา	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการจัดการศึกษา พ.ศ. 2570 – 2574 ที่ชัดเจนและนำไปใช้ได้จริง

12.2 บุคลากรและภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

12.3 สถานศึกษามีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน ส่งผลให้คุณภาพผู้เรียนและการจัดการศึกษาได้รับการยกระดับ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางวันสาข์ โพธิ์ทรัพย์)

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)

หัวหน้าวางแผนงานและความร่วมมือ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

โครงการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

ปีการศึกษา 2568 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานประกันคุณภาพ ฝ่าย แผนงานความร่วมมือ
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.
☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)
 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
☒ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)
☒ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา ๒๕๖๑ และได้กำหนดหลักการสำคัญข้อหนึ่ง คือ ให้มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษาโดยที่กำหนดให้ “มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา” เป็นภารกิจสำคัญหมวดหนึ่งที่สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการอีกทั้งต้องเป็นไปตามระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้กำหนดด้วย การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกสำคัญประการหนึ่งที่สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง ปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ มีคุณภาพตามมาตรฐาน ผู้ที่จบการศึกษามีคุณภาพตามที่มุ่งหวัง ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กร/สถานประกอบการ ที่รับช่วงผู้จบการศึกษาเข้าศึกษาต่อหรือรับเข้าทำงาน มีความมั่นใจว่าการจัดการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละแห่งมีคุณภาพได้มาตรฐานแม้จะไม่เท่ากันแต่ก็แตกต่างกันไม่มากนัก นักเรียนที่จบการศึกษาจากสถานศึกษาทุกแห่งมีความรู้ความสามารถ มีทักษะและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรสถานศึกษากำหนด ดังนั้น ผู้เรียนจึงเป็นบุคคลสำคัญที่สุดที่สถานศึกษา (ซึ่งหมายถึงผู้บริหาร ครู และบุคลากรสนับสนุนทุกคนในสถานศึกษา) ต้องคำนึงถึงตลอดเวลาไม่ว่าจะคิดทำกิจกรรมใดหรือโครงการใด ก็ตามผู้เรียนจะต้องได้รับผลหรือประโยชน์ที่เกิดขึ้นทั้งโดยตรงและโดยอ้อมนอกจากนี้ในการจัดการศึกษาจำเป็นต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของบุคคลทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพตามที่คาดหวังกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการจัดการศึกษาในปัจจุบันและต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ และดำเนินการอย่างยั่งยืนผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษาต้องมีการทำงานที่มุ่งประโยชน์ที่จะเกิดแก่ผู้เรียน เป็นสำคัญ โดยมีความตระหนักรับรู้และเห็นคุณค่าของการทำงานเป็นระบบมีคุณภาพผู้เรียน ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษามีการกำหนดเป้าหมายและดำเนินกิจกรรม/โครงการที่ใช้ผล การประเมินตนเองผลการประเมินคุณภาพจากองค์กรภายนอกหรือผลการวิจัยที่สถานศึกษาจัดทำขึ้น เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษาเองตลอดจนใช้ผลการวิจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นฐาน ในการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน การติดตามตรวจสอบและปรับปรุงงานเป็นระยะจะช่วยให้งาน

บรรลุผล ได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ ผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนก็จะเป็นที่พึงพอใจกับผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรหรือสถานประกอบการที่รับช่วงต่อจากสถานศึกษาด้วยการดำเนินงานที่ทุกคนมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบร่วมกัน เช่นนี้ ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาจะเป็นส่วนหนึ่งของ การบริหารการศึกษา ที่แท้จริงและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจนเป็นวิถีชีวิตในการทำงานของทุกคน เป็นวัฒนธรรมขององค์กร ที่ยึดคุณภาพผู้เรียนฝังแน่นอยู่ในจิตใจตลอดเวลา

ดังนั้น งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จึงจัดโครงการเตรียมความพร้อมสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา 2568 ขึ้นเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และเตรียมความพร้อมสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ซึ่งจะก่อให้เกิดคุณภาพในสถานศึกษาและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เกิดผลดีกับผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา และสามารถรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อจัดทำคู่มือและแผนปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568

5.2 เพื่อเผยแพร่รายงานการประเมินภายใน (SAR) ปีการศึกษา 2568

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน...กุมภาพันธ์..... พ.ศ....2569.....

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จัดทำคู่มือแผนปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 จำนวน 3 เล่ม	วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จัดทำคู่มือแผนปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานที่มีความสมบูรณ์และถูกต้อง

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ						←→						
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ						←→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←→						
4. ติดตามและประเมินผล							←→					
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ								←→				

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม ประชุมติดตามการรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานการประเมินภายใน (SAR) ปีการศึกษา 2568				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม จัดทำรายงานการประเมินภายใน (SAR) ปีการศึกษา 2568				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าจ้างเหมาเข้าเล่มรายงาน (SAR) ปีการศึกษา 2567	3 เล่ม	180	540	
ค่าวัสดุ				
ลวบเย็บ NO.10	6 กล่อง	11	66	
กาวน้ำแท่งยาว 50 ซีซี	2 แท่ง	15	30	
กาวแท่งสติ๊ก	2 แท่ง	75	150	
ไส้แฟ้มใส่เอกสาร A4	50 แพค	15	750	
ลวบเสียบ หัวกลม	5 กล่อง	10	50	
กระดาษปกการ์ดขนาด A4 180 แกรม	2 ห่อ	59	118	
กระดาษปกการ์ดขนาด A4 120 แกรม	4 ห่อ	39	156	
กระดาษPHPTO A4 180 แกรม	3 ห่อ	250	750	
กระดาษPHPTO A4 120 แกรม	2 ห่อ	185	370	
กระดาษถ่ายเอกสารสี A4 80 แกรม ชมพู	1 รีม	215	215	
กระดาษถ่ายเอกสารสี A4 80 แกรม เขียว	1 รีม	215	215	
กระดาษถ่ายเอกสารสี A4 80 แกรม ฟ้า	1 รีม	215	215	
กระดาษถ่ายเอกสารสี A4 80 แกรม เหลือง	1 รีม	215	215	
ลิ้นแฟ้มพลาสติก 50 อัน	2 กล่อง	125	250	
หมึกเครื่องพิมพ์ EPSON 003 ดำ	3 กล่อง	290	870	

หมึกเครื่องพิมพ์ EPSON 003 ชมพู	2 กล่อง	290	580	
หมึกเครื่องพิมพ์ EPSON 003 เหลือง	2 กล่อง	290	580	
หมึกเครื่องพิมพ์ EPSON 003 ฟ้ำ	2 กล่อง	290	580	
ดินสอ HB	9 แท่ง	5	45	
แฟ้มไขว้เอกสาร 2 นิ้ว 3 ท่วง	35 แฟ้ม	98	3,430	
รวม			9,635	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	คู่มือแผนปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 จำนวน 3 เล่ม	วิทยาลัยการอาชีพพิชัย พร้อมทั้งร่วมกันจัดทำคู่มือแผนปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568
ผลลัพธ์ (Outcome)	ได้รายงานการประเมินภายใน (SAR) ปีการศึกษา 2568 จำนวน 3 เล่ม	วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีรายงานการประเมินภายใน (SAR) ปีการศึกษา 2568 ที่มีความสมบูรณ์และถูกต้อง
ผลสะท้อน	- ด้านนโยบาย - สถานศึกษามีการรายงาน (SAR) ปีการศึกษา 2568 ตรงตามมาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษา - ด้านวิชาการ - ด้านเศรษฐกิจ - ด้านสังคม - ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านอื่น ๆ ตามบริบทของสถานศึกษา	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพ
- 12.2 ได้จัดทำและเผยแพร่รายงานการประเมินภายใน (SAR) ปีการศึกษา 2568

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายเกรียงไกร สุท่าแปง)
หัวหน้างานประกันคุณภาพ

(นายอนุสรณ์ พิชชารัตน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

โครงการ สร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมฯ ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ
2. ลักษณะโครงการ ☒โครงการต่อเนื่อง ☐โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☒โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐โครงการตามภาระงานประจำ
☐โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.
☒ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
☒ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)
☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดให้มีการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เป็นประจำทุกปี และสนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัด จัดกิจกรรม เพื่อให้เกิดการสร้างสรรคผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ที่ส่งเสริมให้เป็นไปตามนโยบาย Thailand ๔.๐ ด้านการเสริมสร้างผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูง เป็นนักคิด นักประดิษฐ์ โดยอาศัยองค์ความรู้และกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และทักษะทางวิชาชีพเป็นพื้นฐานในการประดิษฐ์คิดคือสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมที่เกิดประโยชน์ต่อความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนชุมชนสังคมโดยรวมและประเทศชาติเพื่อส่งเสริมนักศึกษาอาชีวศึกษาให้มีการวิจัยพัฒนาสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ให้เกิดความก้าวหน้าในการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อความเป็นอยู่ของชุมชนสังคมและประเทศชาติเพื่อส่งเสริมการใช้องค์ความรู้ การถ่ายทอดเทคโนโลยี ที่เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับความต้องการของชุมชน สถานประกอบการ วิสาหกิจชุมชนในการขับเคลื่อนเข้าสู่ระบบอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรมเพื่อส่งเสริมผู้เรียนอาชีวศึกษาสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีความรับผิดชอบ กล้าคิด กล้าทำ กล้าปฏิบัติอย่างมีเหตุผล และสามารถแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ได้อย่างกว้างขวางและพัฒนาผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมอาชีวศึกษาให้เข้าสู่มาตรฐานสากล สามารถนำไปใช้งานได้อย่างมีคุณภาพ ประหยัด และปลอดภัย เน้นการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

งานวิจัยและพัฒนานวัตกรรม จึงให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมกิจกรรมให้ผู้เรียนได้รับการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี โดยผ่านกิจกรรมต่างๆทั้งภายในสถานศึกษา และภายนอกสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อให้เกิดการสร้างสรรคผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม ที่ส่งเสริมให้เป็นไปตามนโยบาย Thailand ๔.๐ ด้านการเสริมสร้างผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูง เป็นนักคิด นักประดิษฐ์ โดยอาศัยองค์ความรู้และกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และทักษะทางวิชาชีพเป็นพื้นฐานในการประดิษฐ์คิดคือสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมที่เกิดประโยชน์ต่อความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนชุมชนสังคมโดยรวมและประเทศชาติ

5.2 เพื่อส่งเสริมนักศึกษาอาชีวศึกษาให้มีการวิจัยพัฒนาสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ให้เกิดความก้าวหน้าในการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อความเป็นอยู่ของชุมชน สังคมและประเทศชาติ

5.3 เพื่อส่งเสริมการใช้อีคอมเมิร์ซ การถ่ายทอดเทคโนโลยี ที่เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับความต้องการของชุมชน สถานประกอบการ วิสาหกิจชุมชนในการขับเคลื่อนเข้าสู่ระบบอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรม

5.4 เพื่อส่งเสริมผู้เรียนอาชีวศึกษาสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีความรับผิดชอบ กล้าคิด กล้าทำ กล้าปฏิบัติอย่างมีเหตุผล และสามารถแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ได้อย่างกว้างขวาง

5.5 เพื่อพัฒนาผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมอาชีวศึกษาให้เข้าสู่มาตรฐานสากล สามารถนำไปใช้งานได้อย่างมีคุณภาพ ประหยัด และปลอดภัย เน้นการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน....ตุลาคม.... พ.ศ...2568.....

7. สถานที่ดำเนินงาน :ระบุ สถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการ.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครู นักเรียน/นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา ผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์/โครงการ/โครงการงาน	ครู นักเรียน/นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน ผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์/โครงการ/โครงการงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้นงาน

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←	→							
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←	→					
4. ติดตามและประเมินผล							←	→				
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←	→		

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
ชื่อกิจกรรม สนับสนุนการจัดทำผลงานสิ่งประดิษฐ์ ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
- แผนกวิชาช่างกล	1 ชิ้นงาน	3,000	3,000	
- แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ	1 ชิ้นงาน	3,000	3,000	
- แผนกวิชาช่างยนต์	1 ชิ้นงาน	3,000	3,000	
- แผนกวิชาช่างไฟฟ้า	1 ชิ้นงาน	3,000	3,000	
- แผนกวิชาการบัญชี	1 ชิ้นงาน	3,000	3,000	
- แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ	1 ชิ้นงาน	3,000	3,000	
รวม			18,000	
ชื่อกิจกรรม สนับสนุนและพัฒนาผลงาน ระดับภาค				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
- สนับสนุนและพัฒนาผลงาน สิ่งประดิษฐ์ระดับภาค ปีการศึกษา 2568	2 ชิ้นงาน	5,000	10,000	
รวม			10,000	
ชื่อกิจกรรม สนับสนุนและพัฒนาผลงาน ระดับชาติ				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
- สนับสนุนและพัฒนาผลงาน สิ่งประดิษฐ์ระดับชาติ ปีการศึกษา 2568	2 ชิ้นงาน	5,000	10,000	
รวม			10,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครู นักเรียน/นักศึกษา บุคลากร ทางการศึกษา ในสถานศึกษา ผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์/ โครงการ/โครงงาน	ครู นักเรียน/นักศึกษา บุคลากรทางการ ศึกษา ในสถานศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมไม่ น้อยกว่า ๓๐ คน ผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์/โครงการ/ โครงงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ชิ้นงาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผลงานชิ้นงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ คนรุ่นใหม่ ได้รับการเผยแพร่ใน ระดับสถานศึกษา	ผลงานได้รับรางวัล
ผลสะท้อน	ผลที่เกิดจากการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้กับผู้สำเร็จการศึกษาที่ ต่อเนื่องจากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพทุกด้าน คือ - ด้านนโยบาย สถานศึกษามีการดำเนินงานกิจกรรมสอดคล้องกับนโยบายสถานศึกษา และ สอศ. - ด้านวิชาการ มีผลงานของผู้เรียน และได้รับรางวัลในเวทีต่างๆ - ด้านเศรษฐกิจ ผลงานด้านนวัตกรรมสามารถนำไปสู่การกระตุ้นเศรษฐกิจ - ด้านสังคม - ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านอื่น ๆ ตามบริบทของสถานศึกษา สถานศึกษามีผลงานสร้างสรรค์และผลงานด้านนวัตกรรมตามบริบทของสถานศึกษา	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 รางวัลผลงานด้านนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

3. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายวัชร สุกใจ)

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชชารัตน์)

หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การทำวิจัยในชั้นเรียน" (Action Research)
และการเขียนรายงานวิจัยเชิงวิชาการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายชนะ ทองคำ งานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมฯ ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☐ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☐ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☐ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพล

เรือน

- ☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☐ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
- ☐ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☐ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☐ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☐ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ☐ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☐ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)
- ☐ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การวิจัยในชั้นเรียน (Action Research) เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยให้ครูสามารถพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน และแก้ปัญหาในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม ครูจำนวนมากยังขาดความรู้และทักษะในการออกแบบและดำเนินการวิจัย รวมถึงการเขียนรายงานวิจัยเชิงวิชาการที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาศักยภาพของครูในการทำวิจัยและการเขียนรายงานวิจัยให้ เป็นไปตามมาตรฐานสากล วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษา จึงได้ กำหนดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การทำวิจัยในชั้นเรียน" (Action Research) ขึ้น และการเขียนรายงานวิจัยเชิง วิชาการ

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อพัฒนาทักษะของครูในการดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน (Action Research)
- 5.2 เพื่อให้ครูมีความสามารถในการเขียนข้อเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์
- 5.3 เพื่อให้ครูสามารถเขียนรายงานวิจัยเชิงวิชาการได้อย่างถูกต้อง
- 5.4 เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำวิจัยในโรงเรียนและสถานศึกษา

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน...เมษายน.... พ.ศ...2569.....

7. สถานที่ดำเนินงาน :ห้องประชุมพชรมงคลพิชัย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครูผู้สอน ในวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วม กิจกรรมไม่น้อยกว่า 80%	ครูสามารถทำวิจัยในชั้นเรียนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ครูสามารถเขียนข้อเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ได้

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←		→			
4. ติดตามและประเมินผล							←		→			
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←		→	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูในการเขียนวิจัยและการเขียนข้อเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนวิทยากร	6 ชม.	600 บาท	3,600 บาท	
ค่าใช้สอย				
ค่าเล่มเอกสารประกอบการอบรม	40 เล่ม	37 บาท	1,480 บาท	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 41 คน	2 มื้อ	35 บาท	2,870 บาท	
ค่าอาหารกลางวัน 41 คน	1 มื้อ	50 บาท	2,050 บาท	
ค่าวัสดุ				
กระดาษปฏักการ์ดขาว A4 120 แกรม	2 ห่อ	49 บาท	78 บาท	
ปากกาถูกลื่นน้ำเงิน 50 ด้าม	1 กระปุก	220 บาท	220 บาท	
ดินสอ HB	4 โหล	30 บาท	120 บาท	
รวม			10,418 บาท	

หมายเหตุ จำนวน ครู 32 คน ครูฝึกสอน 2 คน วิทยากร 2 คน และผู้เข้าร่วมกิจกรรม 5 คน รวม 41 คน

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จำนวนครูร้อยละ 80 ที่เข้าร่วมโครงการอบรม จำนวนครูจำนวนครูร้อยละ 80 ที่สามารถจัดทำข้อเสนอและรายงานวิจัยได้สำเร็จ จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมที่ได้รับการพัฒนาและนำเสนอ	ความพึงพอใจของผู้เข้าอบรมต่อกระบวนการฝึกอบรม คุณภาพของข้อเสนอผลงานวิจัยและรายงานวิจัย การนำความรู้จากการอบรมไปใช้ในกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนา นวัตกรรม
ผลลัพธ์ (Outcome)	จำนวนครูร้อยละ 80 ที่เข้าร่วมโครงการอบรมผ่านการพัฒนาตนเอง	ครูได้รับการพัฒนาตนเองตามวัตถุประสงค์ของการอบรม

ผลสะท้อน	- ด้านนโยบาย การส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรมในการเรียนการสอน - ด้านวิชาการ เพิ่มองค์ความรู้และพัฒนาศักยภาพของครูในการทำวิจัยและเขียนข้อเสนอโครงการ - ด้านเศรษฐกิจ ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนานวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ในอุตสาหกรรมและเชิงพาณิชย์ - ด้านสังคม สร้างเครือข่ายการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างครูในระดับวิชาชีพ - ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านอื่น ๆ ตามบริบทของสถานศึกษา สนับสนุนการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมที่คำนึงถึงความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม
-----------------	---

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ครูสามารถทำวิจัยในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 12.2 ครูสามารถเขียนข้อเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ได้
- 12.3 ครูสามารถเขียนรายงานวิจัยเชิงวิชาการได้อย่างถูกต้อง
- 12.4 มีการนำผลการวิจัยไปใช้พัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมอบรม
- 13.2 การนำเสนอผลงานวิจัยของผู้เข้าอบรม
- 13.3 การติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน
- 13.3 รายงานสรุปโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายวัชร สุกใจ)

(นายอนุสรณ์ ตรีพิชารัตน์)

หัวหน้างานวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

☒ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา

☒ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ เป็นกิจกรรมตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยมีวัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียน เช่น ด้านการสร้างแบรนด์/ การบริหารจัดการธุรกิจ / การตลาดยุคใหม่ /แพลตฟอร์มทางการค้า นวัตกรรม แผนธุรกิจ เป็นต้น
2. เพื่อส่งเสริมการทำธุรกิจของผู้เรียน โดยสนับสนุนเงินทุนตั้งต้นในการทำธุรกิจ
3. เพื่อสนับสนุนการศึกษาดูงานและพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ทางธุรกิจ

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงให้ความสำคัญในการจัดกิจกรรมจึงได้จัดให้มีโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อดำเนินงานกิจกรรมให้มีความสอดคล้องและบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ สอศ. กำหนด

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
- 5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาพัฒนาความรู้และทักษะการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียน เช่น ด้านการสร้างแบรนด์/ การบริหารจัดการธุรกิจ / การตลาดยุคใหม่ /แพลตฟอร์มทางการค้า นวัตกรรม แผนธุรกิจ เป็นต้น
- 5.3 เพื่อส่งเสริมการทำธุรกิจของผู้เรียน โดยสนับสนุนเงินทุนตั้งต้นในการทำธุรกิจ
- 5.4 สนับสนุนการศึกษาดูงานและพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ทางธุรกิจ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน....พฤษภาคม..... พ.ศ.....2569.....

7. สถานที่ดำเนินงาน :ระบุ สถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการ.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา ที่สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๖๐ คน ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐ คน	- นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาความรู้และทักษะการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียน เช่น ด้านการสร้างแบรนด์/ การบริหารจัดการธุรกิจ / การตลาดยุคใหม่ / แพลตฟอร์มทางการค้า นวัตกรรม แผนธุรกิจ - สถานศึกษา สนับสนุนเงินทุนในการเริ่มต้นธุรกิจ อย่างน้อย ๓ ธุรกิจ - ศึกษาดูงานและพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ทางธุรกิจ - ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาปรับปรุง

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←		→			
4. ติดตามและประเมินผล							←		→			
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←		→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม การสร้างจิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนวิทยากรฝึกอบรมเขียนแผนธุรกิจ ๖ ชั่วโมง x ๑๐๐ บาท	๑ คน	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	
ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินแผนธุรกิจ บุคคลภายนอก ๒ คน	๒ คน	๕๐๐	๑,๐๐๐	
ค่าใช้จ่าย				
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับนร.ที่อบรม ๖๐ คน	๒ มื้อ	๒๐	๒,๔๐๐	
ค่าอาหารกลางวัน สำหรับนร.ที่อบรม ๖๐ คน	๑ มื้อ	๓๐	๑,๘๐๐	

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน ๘ คน	๒ มื้อ	๒๕	๕๐๐	
ค่าอาหารกลางวัน สำหรับคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน ๘ คน	๑ มื้อ	๓๕	๒๘๐	
ค่าวัสดุ				
กระดาษชาร์ตสีแผ่นใหญ่	๑๒ แผ่น	๑๐	๑๒๐	
ปากกาเมจิกสองหัว	๒ แท้ค	๑๕๙	๓๑๘	
กระดาษโฟโต้ a๔ ๑๒๐ แกรม	๒ แท้ค	๒๐๐	๔๐๐	
ป้ายไว้นิล กว้าง ๒๐๐ ซม x สูง ๑๐๐ ซม	๑ ป้าย	๓๐๐	๓๐๐	
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ในการเป็นผู้ประกอบการ				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ป้ายไว้นิล กว้าง ๒๐๐ ซม x สูง ๑๐๐ ซม	๑ ป้าย	๓๐๐	๓๐๐	
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรม ส่งเสริมธุรกิจผู้เรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔				
ค่าตอบแทน				
เงินทุนส่งเสริมธุรกิจใหม่	๓ ธุรกิจ		๒๐,๐๐๐	
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 4				
ชื่อกิจกรรม พัฒนาปรับปรุงสำนักงานศูนย์บ่มเพาะ				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
วัสดุในการจัดทำเอกสารประกอบการรายงานเพื่อรับการตรวจประเมิน				
อาทิ หมึกเครื่องพิมพ์ , แฟ้ม , กระดาษกาวย่น , กระดาษปก รายงาน , ใส่แฟ้ม , ป้ายนิทรรศการ ฯลฯ			5,000	
กิจกรรมที่ 5				
ชื่อกิจกรรม จัดนิทรรศการแสดงผลงานศูนย์บ่มเพาะ ระดับภาค				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
วัสดุในการจัดทำเอกสารประกอบการรายงานเพื่อรับการตรวจประเมิน				
ป้าย , วัสดุอื่นที่ใช้ประกอบการนิเทศ ฯ			5,000	
รวม			40,918	

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายงบประมาณโครงการสามารถถัวเฉลี่ยรายการได้ตามความเหมาะสม

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๖๐ คน	นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๖๐ คน เข้าร่วมกิจกรรม และมีผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐ คน
ผลลัพธ์ (Outcome)	ส่งเสริมธุรกิจ อย่างน้อย ๓ ธุรกิจ	- นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาความรู้และทักษะการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียน เช่น ด้านการสร้างแบรนด์/ การบริหารจัดการธุรกิจ / การตลาดยุคใหม่ / แพลตฟอร์มทางการค้า นวัตกรรม แผนธุรกิจ - สถานศึกษา สนับสนุนเงินทุนในการเริ่มต้นธุรกิจ อย่างน้อย ๓ ธุรกิจ - ศึกษาดูงานและพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ทางธุรกิจ - ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ได้รับการพัฒนาปรับปรุง
ผลสะท้อน	ผลที่เกิดจากการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้กับผู้สำเร็จการศึกษาที่ต่อเนื่องจากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพทุกด้าน คือ - ด้านนโยบาย สถานศึกษามีการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมผู้เรียนตามนโยบายของ สอศ. และสถานศึกษา - ด้านวิชาการ ผลการประเมินเป็นที่ยอมรับจากผลงานรางวัลในการตรวจรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะฯ - ด้านเศรษฐกิจ - ด้านสังคม - ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านอื่น ๆ ตามบริบทของสถานศึกษา	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ผลการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนระดับ 3 ดาว
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาและครูที่ปรึกษาสามารถนำความรู้ในการเขียนแผนธุรกิจไปประยุกต์ใช้ในการประกอบธุรกิจ
- 12.3 ครูที่ปรึกษามีการแลกเปลี่ยนความรู้กับเครือข่ายทางการศึกษา
- 12.4 การปรับปรุงและพัฒนางานด้านศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการแบบครบวงจร

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวอนัญญา คงต่อ)

(นายอนุสรณ์ พิชชารัตน์)

หัวหน้า ส่งเสริมผลิตผลการค้าและการประกอบธุรกิจ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

โครงการ พัฒนาปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์ต่อพ่วง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ..... ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ.....
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☒ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.
☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)
☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 และ(ฉบับที่ 3) พุทธศักราช 2553 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 24 ข้อ 5 กล่าวว่า ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ เนื่องจากระบบอินเทอร์เน็ตในวิทยาลัยเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญในการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ประโยชน์จากอินเทอร์เน็ตให้เกิดประโยชน์สูงสุดในด้านวิชาการ จากสภาพปัจจุบันในวิทยาลัยการอาชีพพิชัยได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน ให้กับนักเรียน นักศึกษาแต่ยังขาดเรื่องอินเทอร์เน็ตที่ยังไม่เอื้อต่อการ เรียนรู้ และประกอบกับอาคารเรียนยังไม่มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ให้ นักเรียน นักศึกษาค้นคว้าหาข้อมูล และเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์ต่อพ่วง ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการจัดการ เรียนรู้ให้เพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียน และเสริมสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต อาคาร 2 ตึก ช่างไฟ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการจัดการ เรียนรู้ให้ เพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียน และเสริมสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

5.2 เพื่อให้วิทยาลัยการอาชีพพิชัยเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างมีคุณภาพ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน ธันวาคม พ.ศ 2568

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน ครูและบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 300 คน ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการ จัดการเรียนรู้	วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีสื่ออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ ทันสมัยพร้อมใช้งานและเพียงพอต่อการจัด กิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←		→			
4.ติดตามและประเมินผล							←		→			
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←		→	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม พัฒนาปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์ต่อพ่วง				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ	1 รายการ	100,000	50,000	
รวม			50,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน ครูและบุคลากรวิทยาลัย การอาชีพพิชัยจำนวน 300 คน มี อินเทอร์เน็ตใช้งานอย่างทั่วถึง	ร้อยละของนักเรียน ครูและบุคลากร ทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อ พัฒนา ปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์ต่อพ่วง
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน ครูและบุคลากรวิทยาลัย การอาชีพพิชัยจำนวน 300 คน มี อินเทอร์เน็ตใช้เพื่อค้นคว้า และจัด กิจกรรมการเรียนรู้	ร้อยละของ นักเรียน นักศึกษา มีสื่อ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ทันสมัย ประกอบการ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ
ผลสะท้อน	ด้านวิชาการ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการจัดการเรียนรู้ ให้ เพียงพอต่อการใช้งานของ นักเรียน และเสริมสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์ต่อพ่วง อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการจัดการเรียนรู้ เพียงพอต่อ
การใช้งานของ นักเรียน และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

12.2 วิทยาลัยการอาชีพพิชัยเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างมี คุณภาพ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบ

(นางสาวสายน้ำทิพย์ ศรีพิชัย)

เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูล

(นางสาวสุธินี ดีก่อผล)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล

โครงการ ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ..... ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ.....
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☒ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.
☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
☒ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)
☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:
 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 และ(ฉบับที่ 3) พุทธศักราช 2553 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 24 ข้อ 5 กล่าวว่า ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้
 เนื่องจากระบบอินเทอร์เน็ตในวิทยาลัยเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญในการส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ประโยชน์จากอินเทอร์เน็ตให้เกิดประโยชน์สูงสุดในด้านวิชาการ จากสภาพปัจจุบันในวิทยาลัยการอาชีพพิชัยได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน ให้กับนักเรียน นักศึกษาแต่ยังขาดเรื่องอินเทอร์เน็ตที่ยังไม่เอื้อต่อการ เรียนรู้ และประกอบกับอาคารเรียนยังไม่มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ให้ นักเรียน นักศึกษาค้นคว้าหาข้อมูล และเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา
 ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการจัดการ เรียนรู้ให้เพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียน และเสริมสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ จึงได้ จัดทำโครงการนี้ขึ้น
5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:
 5.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการจัดการเรียนรู้ ให้ เพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียน และเสริมสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
 5.2 เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างมีคุณภาพ
6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน ธันวาคม พ.ศ 2568
7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน ครูและบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 700 คน ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการ จัดการเรียนรู้	วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีสื่ออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ ทันสมัยพร้อมใช้งานและเพียงพอต่อการจัด กิจกรรมการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←		→						
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←		→			
4. ติดตามและประเมินผล							←		→			
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←		→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าจ้างเหมาบริการ				
ค่าวัสดุ				
ค่าวัสดุเครือข่ายอินเทอร์เน็ต			50,000	
รวม			50,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน ครูและบุคลากรวิทยาลัย การอาชีพพิชัยจำนวน 700 คน มี อินเทอร์เน็ตใช้งานอย่างทั่วถึง	ร้อยละของนักเรียน ครูและบุคลากร ทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อ พัฒนา ปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ของ สถานศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน ครูและบุคลากรวิทยาลัย การอาชีพพิชัยจำนวน 700 คน มี อินเทอร์เน็ตใช้เพื่อค้นคว้า และจัด กิจกรรมการเรียนรู้	ร้อยละของผู้ใช้บริการ มีความพึงพอใจ ต่อระบบเครือข่ายของสถานศึกษาร้อย ละ 80
ผลสะท้อน	ด้านวิชาการ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการจัดการเรียนรู้ ให้ เพียงพอต่อการใช้งานของ นักเรียน และเสริมสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย อยู่ในสภาพที่พร้อมต่อการจัดการเรียนรู้
เพียงพอต่อการใช้งานของ นักเรียน และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

12.2 สถานศึกษามีระบบเครือข่ายที่สอดคล้องและเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
อย่างมี คุณภาพ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบ

(นางสาวสายน้ำทิพย์ ศรีพิชัย)
เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูล

(นางสาวสุธินี ดีก่อผล)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล

โครงการลงนามความร่วมมือทางวิชาการ ร่วมกับ หน่วยงานราชการและองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานความร่วมมือ ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ยุทธศาสตร์ความร่วมมือ (Cooperation)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ยุทธศาสตร์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

☒ ยุทธศาสตร์คุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

☒ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เพื่อเป็นการสนองยุทธศาสตร์และข้อบัญญัติสู่ความสำเร็จ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามยุทธศาสตร์ทั้ง 4 ข้อ คือยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและเพื่อดำเนินการตามมาตรการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้เรียนสายอาชีวศึกษาได้รับความรู้และหลักการปฏิบัติในรูปแบบที่ไม่เข้ากับสถานการณ์เสมือนจริงเมื่ออยู่ในสถานศึกษาทำให้การปฏิบัติต่างๆไม่สมบูรณ์การที่จะทำให้ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานหลังสำเร็จการศึกษา และได้รับแนวความคิดความรู้และประสบการณ์ตรงจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ โดยผู้เรียนจะได้รับความรู้ในเรื่องต่างๆ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียน และใช้ในชีวิตประจำวัน ส่วนผู้เรียนที่จะเข้าสู่ตลาด แรงงานหลังสำเร็จการศึกษาจะได้รับแนวคิดเพื่อใช้ในสถานประกอบการ

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ผู้สอน ในวิทยาลัยฯ ให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพด้วยกลไกความร่วมมือให้มีคุณภาพระดับสากล

5.2 เพื่อเพิ่มความร่วมมือกับสถานประกอบการเอกชน และหน่วยงานอื่นๆ เพื่อร่วมมือกันในการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีวศึกษา

5.3 เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งในภาคีความร่วมมือและเร่งรัดสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน มกราคม พ.ศ.2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
สถานศึกษามีการดำเนินการ ลงนามความร่วมมือทางวิชาการ ร่วมกับ หน่วยงานราชการและองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน จำนวน 10 หน่วยงาน	การสร้างเครือข่ายความร่วมมือในสถานประกอบการให้เพิ่มขึ้นตามนโยบายฯเป็นการบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ								←→				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ								←→				
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ								←→	→			
4.ติดตามและประเมินผล								←→	→			
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←→	→		

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม ประชุมคณะกรรมการพิจารณาหาหน่วยงานราชการและองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับการประชุม				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม พิธีลงนามความร่วมมือ				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับพิธีการลงนาม				
ค่าวัสดุ				
รวม			8,000	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ดำเนินการจัดทำพิธีลงนามความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน จำนวน ๑๐ แห่ง	ผู้เรียนจบการศึกษาแล้วมีสถานประกอบการที่ลงนามความร่วมมือกับวิทยาลัยฯรับเข้าทำงานหลังจากจบการศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	จำนวนนักเรียน นักศึกษา ออกฝึกประสบการณ์ และเพิ่มจำนวนสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ให้มีคุณภาพ	ผู้เรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ทั้งภายในวิทยาลัยฯ และประสบการณ์ตรงจากวิทยากร สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ และปรับปรุงใช้ในการเรียนและในชีวิตประจำวันได้ และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนสายอาชีวศึกษา และพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่
ผลสะท้อน	ผลที่เกิดจากการดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้กับผู้สำเร็จการศึกษาที่ต่อเนื่องจากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพทุกด้าน คือ - ด้านนโยบาย สถานศึกษาได้จัดการศึกษาร่วมกับเครือข่ายสถานศึกษาเพิ่มขึ้น เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา - ด้านวิชาการ สามารถเพิ่มและพัฒนาหลักสูตรร่วมกันตามความต้องการของเครือข่าย ชุมชน และความต้องการของผู้เรียน - ด้านเศรษฐกิจ - ด้านสังคม - ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านอื่น ๆ ตามบริบทของสถานศึกษา	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 บุคลากร (ครู) และผู้เรียน ได้นำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาตนเอง และพัฒนาด้านวิชาชีพที่ได้รับ
- 12.2 ผู้เรียน ทุกแผนกวิชาที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากวิทยากร
- 12.3 พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนทุกแผนกวิชา
- 12.4 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 12.5 เป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในสถานประกอบการให้เพิ่มขึ้นตามนโยบายฯ
- 12.6 เป็นการบูรณาการในการจัดเรียนการสอน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ

(นางสาวสายน้ำทิพย์ ศรีพิชัย)
เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือ

(นางสาวดาเรศ ไท้หล้า)
หัวหน้างานความร่วมมือ

แผนงานโครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร

โครงการปรับปรุงบำรุงรักษาอาคารสถานที่และปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเรวัฒน์ บางเลียม ฝ่าย บริหารทรัพยากร
๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.
☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
☒ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)
นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ๘ วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (๘ Agenda)
☒ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

๔. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร มีหน้าที่รับผิดชอบด้านการดูแลอาคาร สิ่งปลูกสร้าง พื้นที่ใช้สอย และสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานในภาพรวมของวิทยาลัย

เพื่อให้สถานศึกษามีความพร้อมต่อการใช้งานอย่างต่อเนื่อง มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และมีภาพลักษณ์ที่ดี จำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และดูแลภูมิทัศน์อย่างเป็นระบบตลอดปีงบประมาณ

ดังนั้น งานอาคารสถานที่จึงมีความจำเป็นในการจัดทำโครงการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนสามารถตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้สอน และผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- ๕.๑ เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาอาคารสถานที่ให้มีสภาพพร้อมใช้งานและปลอดภัย
- ๕.๒ เพื่อพัฒนาภูมิทัศน์ให้มีความสวยงาม เป็นระเบียบ และส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้
- ๕.๓ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร รวมถึงนักเรียน นักศึกษาได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการใช้พื้นที่
- ๕.๔ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

๖. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙

๗. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

๘. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
• ผู้บริหาร/ครู บุคลากร ๕๓ คน • นักเรียน นักศึกษา ๗๐๐ คน	• เพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีในสถานศึกษา • เพื่อให้สถานศึกษาได้รับสภาพแวดล้อมที่ดี ปลอดภัย เป็นระเบียบ • อาคารสถานที่พร้อมใช้งานตามภารกิจ • ลดปัญหาการชำรุดเสียหายซ้ำซ้อน

๙.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	๒๕๖๘			๒๕๖๙								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอโครงการ			↔									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ			↔									
๓. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←								→	
๔.ติดตามและประเมินผล											↔	
๕.สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ											↔	

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ ๑				
ชื่อกิจกรรมการปรับปรุงทัศน การดูแล อาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งาน				
ค่าตอบแทน				ให้แนบ รายละเอียด รายการ ทุกครั้ง ที่ ดำเนินการ
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ		๓๐,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๒				
ชื่อกิจกรรมการดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งานและสะอาดเรียบร้อย				
ค่าตอบแทน				ให้แนบ รายละเอียด รายการ ทุกครั้ง ที่ ดำเนินการ
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ		๓๐,๐๐๐		
รวม				
กิจกรรมที่ ๓				
ชื่อกิจกรรมซ่อมแซมกรณีฉุกเฉิน				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ		๒๐,๐๐๐		
กิจกรรมที่ ๔				
ชื่อกิจกรรมเปลี่ยนกรองทรายระบบประปา				
ค่าตอบแทน				ให้แนบ รายละเอียด รายการ ทุกครั้ง ที่ ดำเนินการ
ค่าใช้สอย		๖๐,๐๐๐		
ค่าวัสดุ				
รวมทั้งสิ้น			๑๔๐,๐๐๐	

๑๑.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้บริหาร/ครู บุคลากร ๕๓ คน นักเรียน นักศึกษา ๗๐๐ คน	ผู้บริหาร/ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการดำเนินกิจกรรม
ผลลัพธ์ (Outcome)	- อาคารสถานที่ที่ได้รับการซ่อมแซม/ บำรุงรักษาไม่น้อยกว่า ๙๐% ของ รายการที่สำรวจ - พื้นที่เสี่ยงและจุดชำรุดได้รับการแก้ไข ครบถ้วน ผู้ใช้บริการรวมกว่า ๗๕๓ คนได้รับ ประโยชน์	- สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นอย่างเห็น ได้ชัด - ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียนมีความพึง พอใจระดับ “ดี-ดีมาก” - การเรียนการสอนเป็นไปอย่างราบรื่น ไม่มี ปัญหาสถานที่เป็นอุปสรรค - ภาพลักษณ์ของวิทยาลัยดีขึ้นต่อผู้มาติดต่อ และชุมชน

ผลสะท้อน	๑. ภาพลักษณ์ของวิทยาลัยได้รับการยกระดับอย่างเด่นชัดอาคารสถานที่ที่สะอาด เป็นระเบียบ และมีภูมิทัศน์ที่สวยงาม ส่งผลให้ผู้มาศึกษา งานประชุม แขกผู้มาติดต่อ และชุมชนเกิดความประทับใจ เพิ่มความเชื่อมั่นต่อการบริหารจัดการของวิทยาลัย ๒. สร้างสภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้ที่ดีและปลอดภัย เมื่อพื้นที่มีความสะอาดและพร้อมใช้งาน ลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุ ส่งเสริมบรรยากาศที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้และการทำงาน เกิดผลดีต่อคุณภาพการจัดการศึกษาในภาพรวม ๓. ลดค่าใช้จ่ายระยะยาวจากการชำรุดเสียหายซ้ำซ้อน การบำรุงรักษาอย่างเป็นระบบ ช่วยลดการซ่อมแซมใหญ่ในอนาคต ทำให้วิทยาลัยสามารถบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพขึ้น ๔. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรและนักเรียนเมื่อเห็นการปรับปรุงภาพรวมของสถานที่ ทำให้เกิดความร่วมมือ ช่วยกันดูแลรักษา เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ดีและมีความรับผิดชอบร่วมกัน ๕. วิทยาลัยมีความพร้อมในการรองรับกิจกรรมสำคัญต่าง ๆ พื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุงช่วยให้การจัดกิจกรรม การแข่งขัน การประชุม และการต้อนรับผู้มาตรวจเยี่ยม สามารถดำเนินไปได้อย่างราบรื่นและมีความเป็นมืออาชีพ
------------------------	---

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- ๑๒.๑ สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ปลอดภัย และเป็นระเบียบ
- ๑๒.๒ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรมีสุขภาพกาย-ใจที่ดีขึ้นจากสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม
- ๑๒.๓ อาคารสถานที่พร้อมใช้งานและสนับสนุนการเรียนรู้ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
- ๑๒.๔ เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยต่อผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่ายภายนอก

๓. การติดตามผลและประเมินผล :

- ๑๓.๑ แบบรายงานโครงการ PDCA
- ๑๓.๒ ประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้บริการ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายเรวัฒน์ บางเลียม)
หัวหน้าอาคารสถานที่

(นายชัยฤกษ์ ภูมราตี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวรวิทย์ เคหา ฝ่าย บริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

☒ ยกกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เนื่องด้วยงานทะเบียนได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ จัดพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 และจัดซื้อปกประกาศนียบัตร นั้น

ด้วยงานทะเบียนมีวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดพิธีดังกล่าวไม่เพียงพอ ซึ่งวัสดุ อุปกรณ์บางอย่างใช้แล้วหมดไป ไม่สามารถเก็บไว้ได้เป็นเวลานาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดพิธีฯ เพื่อแสดงความยินดี สร้างความภาคภูมิใจให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา และเป็นภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยการอาชีพพิชัยทั้งภายในสถานศึกษา ภายนอกสถานศึกษา เป็นที่ประจักษ์ต่อสายตาต่อผู้เข้าร่วมพิธี

ดังนั้น งานทะเบียนจึงเล็งเห็นความสำคัญของพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) จึงจัดทำโครงการนี้เพื่อสร้างความภาคภูมิใจแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อจัดพิธีมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2568

5.2 เพื่อจัดซื้อปกเกียรติบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2568

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : กุมภาพันธ์ 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. 3 จำนวน 163 คนปวส. 2 จำนวน 124 คน	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีความภาคภูมิใจ มีความมุ่งมั่นที่จะศึกษาเล่าเรียนอย่างตั้งใจ และสำเร็จการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ												
4.ติดตามและประเมินผล												
5.สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา ต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรมปกเกียรติบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ 1. ปกประกาศนียบัตร ขนาด A5	287 ปก	100 บาท	28,700	ใช้เงินจาก บกศ. เนื่องจากเก็บเงิน จากนักเรียน
รวมกิจกรรมที่ 1			28,700	
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรมจัดพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2568				
ค่าตอบแทน				

ค่าใช้สอย				
1. ค่าอาหารกลางวัน	1 มื้อ	3,000	3,000 บาท	สำหรับประธานในพิธี คณะผู้บริหาร และแขกรับเชิญ
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	1 มื้อ	1,000	1,000 บาท	-สำหรับประธานในพิธี คณะผู้บริหาร แขกรับเชิญและครูบุคลากร
ค่าวัสดุ				
1. กรอบรูปใส่เกียรติบัตรเรียนดี	14 อัน	130	1,820 บาท	เรียนดี
2. ป้ายโฟมบอร์ดตัวอักษร “วันที่00 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 ประจำปีการศึกษา 2567” ขนาดกว้าง 5 เมตร 2 บรรทัด พร้อมติดตั้ง	1 ป้าย	2,000	2,000 บาท	-เปลี่ยนวัน/เดือน/ปี/พ.ศ./ปี การศึกษา
3. เข็มหมุด	13 แผง	10	130 บาท	-ใช้พิมพ์ รบ.
4. หมึกพิมพ์ HP laser w1000	3 หลอด	850	2,550 บาท	เท่านั้น(สีดำ)
5. หมึกพิมพ์ CANON IPXMA G2010 ดำ/เหลือง/ฟ้า/แดง	2 ชุด	1,440	2,880 บาท	-ใช้พิมพ์ใบประกาศ ,วุฒิบัตร,เกียรติบัตรเรียนดี
6. กระดาษการ์ดขาว 120 แกรม A4	30 ห่อ	39	1,170 บาท	-ใช้สำหรับผู้สำเร็จ
กระดาษการ์ดขาว 150 แกรม A4	50 ห่อ	49	2,450 บาท	การศึกษาเท่านั้น
7. ดอกกุหลาบ(แห้ง)	10 กำ	250	2,500	
8. ดอกกลี๋ย(แห้ง)	10 กำ	300	บาท	
9. ใบเฟิร์น(แห้ง)	10 กำ	200		
10. โออซิส (แห้ง)	5 กำ	40	3,000 บาท	
11. ตาข่ายพลาสติก สีดำ	20 ก้อน	60 บาท	1,000 บาท	
12. ลวดเส้นเล็ก	30 เมตร	120	600 บาท	
13. กาวหย่น	2	บาท	180 บาท	
14. ผ้าโรเทหนากว้าง 60 นิ้ว	เมตร	45 บาท	240 บาท	
15. เชือกฟาง	2	บาท	45 บาท	
	กิโกรัม	2,600	5,200 บาท	
	1 ม้วน	บาท	30 บาท	
	2 ม้วน	15 บาท		
	2 ม้วน			
รวมกิจกรรมที่ 2			29,795	
รวมทั้งสิ้น			58,495	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีผู้สำเร็จการศึกษาประจำปี การศึกษา 2567 ระดับชั้น (ปวช.) 164 คน ระดับชั้น (ปวส.) 124 คน	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีความ ภาคภูมิใจ มีความมุ่งมั่นที่จะศึกษาเล่าเรียนอย่างตั้งใจ และสำเร็จการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรอย่างมี ประสิทธิภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีผู้เข้าร่วมพิธีฯ เพื่อแสดงความยินดี จำนวนทั้งหมด 100 คน	ผู้เข้าร่วมทุกคนแสดงความยินดีแก่ผู้สำเร็จการศึกษา อย่างภาคภูมิใจ
ผลสะท้อน	สร้างภาพลักษณ์ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย และสามารถเพิ่มจำนวนผู้เข้าเรียนต่อระดับ ปวช. ระดับ ปวส. มากขึ้นในปีถัดไป	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนที่เข้าร่วมพิธีรับประกาศนียบัตรได้รับปกเกียรติบัตร
- 12.2 ผู้สำเร็จการศึกษาได้เข้าร่วมพิธีรับประกาศนียบัตรและวุฒิทางการศึกษาแต่งกายเรียบร้อยทุกคน
- 12.3 สร้างความภาคภูมิใจแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

3. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายวรวิทย์ เคหา)
หัวหน้าอาคารสถานที่

(นายชัยฤกษ์ ภูมราตี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ .นางพรทิพย์ อุ่นเรือน. ฝ่ายบริหารทรัพยากร.....
2. ลักษณะโครงการ ☒โครงการต่อเนื่อง ☐โครงการใหม่

ประเภทโครงการ ☐โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒โครงการตามภาระงานประจำ

☐โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☐ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☐ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☐ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
- ☐ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☐ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
- ☐ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☐ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☐ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☐ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☐ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา

- ☐ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☐ สร้างช่องทางชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ข้างชุมชน)
- ☒ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☐ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาสถานศึกษา เป็นผู้ให้การส่งเสริมสนับสนุนและจัดการการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัยจึงตระหนักถึงความจำเป็นที่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานสากล

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพและองค์กรและสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในงานวิชาการ
- 5.2 เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัยได้ศึกษาวิธีการจัดทำงานจากหน่วยงานอื่นที่มีประสิทธิภาพเพื่อนำมาปรับใช้ในวิทยาลัยฯ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน...มีนาคม – พฤษภาคม... พ.ศ.... 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน :ภายในประเทศ.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน เกี่ยวกับงานวิชาการ อย่างน้อย 1 ครั้ง	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการอบรมและพัฒนาตนเองในด้งานงานวิชาการตามสาขาวิชา เพื่อนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ												
4.ติดตามและประเมินผล												
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม.....กิจกรรมอบรมและการศึกษาดูงาน...				
ค่าตอบแทน	-	-	-	
ค่าใช้สอย	-	-	-	
ค่าวัสดุ	-	-	-	
รวม			200,000	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานอย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามสาขาวิชาเพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ	สถานศึกษามีผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการเป็นที่ยอมรับของชุมชนและสังคม
ผลสะท้อน	ผลที่เกิดจากการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการบริหารงานในหน้าที่และการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนที่ต่อเนื่องจากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพด้านวิชาการ	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ

12.2 สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศด้านการพัฒนาบุคลากรเพื่อการประกันคุณภาพภายในด้านการจัดการศึกษา

3. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางพรทิพย์ อุ่นเรือน)
หัวหน้างานบุคลากร

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการเตรียมความพร้อมงานพัสดุ.....

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธนากร กุศล ฝ่าย บริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.
☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)
 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
☒ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน

นโยบายการพัฒนาอาชีพศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีพะ (8 Agenda)

- ☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☒ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งของวิทยาลัยฯ ที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และเป็นงานที่มีหน้าที่ให้บริการแก่นักเรียน และบุคลากรภายในวิทยาลัย ถ้าไม่มีการเตรียมความพร้อมให้กับงานพัสดุ งานอื่นๆ จะได้รับผลกระทบตามไปด้วย จึงต้องมีการเตรียมความพร้อมงานพัสดุ เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพและ สนับสนุนงานของทุกกลุ่มงานให้สามารถดำเนินการไปตามแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงต่างๆที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้นการเตรียมความพร้อมในงานพัสดุ จะลดปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานได้

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดหาพัสดุ(จัดซื้อ-จัดจ้าง) ตามแผนปฏิบัติการประจำปี
- 5.2 เพื่อพัฒนางานพัสดุให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน.....มีนาคม..... พ.ศ.....2569....

7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากร ภายในวิทยาลัยฯ จำนวน 50 คน	งานต่างๆ ภายในวิทยาลัยได้รับวัสดุที่ต้องการตามการจัดซื้อ-จัดจ้างที่งานพัสดุดำเนินการจัดหาให้

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←	→							
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←	→					
4.ติดตามและประเมินผล									←	→		
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←	→		

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม โครงการเตรียมความพร้อมงานพัสดุ				
ค่าวัสดุ				
1.กระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด F14/80G	4	รีม	190.00	760.00
2.กระดาษถ่ายเอกสารสี A4/80G/500 (สีฟ้า,ชมพู,สี เขียว)	9	ห่อ	215.00	1,935.00
3.กระดาษปกร์ดขาว A4/180G	2	ห่อ	59.00	118.00
4.สติ๊กเกอร์ใสหลังเหลือง A4	2	ห่อ	140.00	280.00
5.สติ๊กเกอร์กระดาษ/ขาวด้าน A4	2	ห่อ	100.00	200.00
6.กระดาษคาร์บอน A4	2	กล่อง	150.00	300.00
7.กาวแท่ง ขนาด 40 กรัม	13	แท่ง	45.00	585.00
8.ใส่แฟ้มใส่เอกสาร ขนาด A4	16	แพค	17.00	272.00
9.คลิปบอร์ด พลาสติก ขนาด A4	4	แฟ้ม	45.00	180.00
10.คลิปบอร์ดปกหนัง ขนาด A4	5	แฟ้ม	70.00	350.00
11.แฟ้มสันกว้าง 3 นิ้ว ขนาด A4	12	แฟ้ม	85.00	1,020.00
รวม				6,000.00

กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม				6,000.00

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	บุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย	เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบงานพัสดุ
ผลลัพธ์ (Outcome)	บุคลากร ได้รับการจัดสรรวัสดุตามความต้องการ	งานพัสดุมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
ผลสะท้อน	ผลที่เกิดจากการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมงานพัสดุ ทำให้งานต่างๆ ภายในวิทยาลัยดำเนินต่อไปอย่างต่อเนื่อง และทางงานพัสดุก็สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 งานต่างๆได้รับวัสดุตามที่ต้องการ
- 12.2 งานพัสดุมีความพร้อมในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 อื่นๆ.....โปรตระกูล

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์ราชการ.....

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธนากร กุศล ฝ่าย บริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.
☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)
 นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
☒ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
 นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)
☒ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:
 ด้วยงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับยานพาหนะของทางราชการ ซึ่งรถยนต์ราชการมีความจำเป็นในการใช้ดำเนินงานเป็นยานพาหนะสำหรับเดินทางของทางราชการ งานพัสดุจึงได้เล็งเห็นความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องของการซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ ให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในทางราชการอยู่เสมอ
 ดังนั้นเพื่อควมมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่างๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุกๆด้าน ในเรื่องของการบำรุงรักษา และซ่อมแซมรถยนต์ราชการ รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์อะไหล่รถยนต์ราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:
 5.1 เพื่อการสำรวจและตรวจสอบความชำรุด บกพร่อง ของรถยนต์ราชการ ซึ่งจะนำไปสู่การซ่อมแซมและบำรุงรักษาให้มีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในการเดินทางราชการของวิทยาลัยฯ ต่อไป
 5.2 เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการบำรุงรักษารถยนต์ราชการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 5.3 เพื่อลดค่าใช้จ่ายและลดงบประมาณในการซ่อมแซมและจัดซื้อวัสดุอะไหล่ หากมีการตรวจสอบบำรุงรักษารถยนต์ราชการอยู่ตลอด
6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน....ตุลาคม 68 - กันยายน 69.....
7. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากร ภายในวิทยาลัยฯ	บุคลากรภายในวิทยาลัยได้รับความปลอดภัยในการใช้รถยนต์ราชการ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←→								
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←→						
4. ติดตามและประเมินผล								←→				
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←→			

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)		ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1					
ชื่อกิจกรรม โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์ราชการ					
ค่าใช้สอย					
1.ค่าจ้างทำ พรบ. รถยนต์ราชการ	9	คัน	1,000.00	9,000.00	
ค่าวัสดุ					
1.ค่าวัสดุซ่อมแซมรถยนต์ราชการ	9	คัน	7,000.00	63,000.00	
รวม				72,000.00	

กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			72,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	บุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย	บุคลากร มีความปลอดภัยในการใช้รถยนต์ราชการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	บุคลากร ได้รับการจัดสรรวัสดุตามความต้องการ	รถยนต์ราชการมีสภาพสมบูรณ์ และปลอดภัยต่อการใช้งาน
ผลสะท้อน	ผลที่เกิดจากการดำเนินโครงการซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์ราชการ ทำให้เกิดความปลอดภัยในการใช้รถยนต์ราชการของวิทยาลัยฯ และรถยนต์ราชการมีสมรรถนะที่พร้อมใช้งานตลอดเวลา	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 รถยนต์ราชการมีความปลอดภัยต่อการใช้งานของบุคลากร
- 12.2 รถยนต์ราชการมีความเพียงพอต่อความต้องการใช้งานของบุคลากร

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 อื่นๆ.....โปรตระ

(นางสาวตัมทอง จิวะสังข์)
ผู้เสนอโครงการ

(นายธนากร กุศล)
หัวหน้างานโครงการ

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการ จัดทำป้ายและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในงานประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานประชาสัมพันธ์ ฝ่าย บริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☐ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☐ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☐ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพล

เรือน

- ☐ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☐ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Canter)
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☐ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☐ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☐ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☐ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ☐ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☐ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)
- ☐ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การประชาสัมพันธ์วิทยาลัย นั้นถือเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร และความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ของโรงเรียนในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ ทราบ และก่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจอันดีต่อกันในการร่วมมือร่วมใจที่จะพัฒนา แก้ไขปัญหาการจัดการศึกษา และภารกิจต่าง ๆ ของทางวิทยาลัยฯ ให้ดำเนินไปด้วยดี และบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

จากการศึกษาสภาพปัญหา และความต้องการในการบริหารจัดการวิทยาลัยฯ พบว่า วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติ และเต็มศักยภาพ ตามแนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แต่ยังคงขาดการประชาสัมพันธ์เผยแพร่วิทยาลัยอย่างกว้างขวาง ด้านการบริหารจัดการด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสาร และผลการดำเนินงานจัดการศึกษาให้นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ ทราบ

งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพพิชัยด้วยวิธีการที่หลากหลาย จึงได้ดำเนินโครงการจัดทำป้ายพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในงานประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ 2569 ขึ้น เพื่อประโยชน์ทางด้านความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งจะก่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจกันในการพัฒนา แก้ไขปัญหาการจัดการศึกษา และภารกิจต่าง ๆ ขอวิทยาลัยการอาชีพพิชัยให้ดำเนินไปด้วยดี และบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อพัฒนางานประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสาร จัดทำวารสาร จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ภายในวิทยาลัยฯ และกิจกรรมของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ให้เผยแพร่ต่อนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ครูและบุคลากร และชุมชนเกิดความเข้าใจและมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ภายในวิทยาลัยฯ ที่ใช้สำหรับงานประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยฯ

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน กรกฎาคม พ.ศ 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
มี ข่าวสาร จัดทำวารสาร จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ภายในวิทยาลัยฯ เพื่อ สำหรับใช้ประชาสัมพันธ์ของ วิทยาลัยฯ	งานประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย มี การเผยแพร่ต่อนักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากร และชุมชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ	←	→										
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ					←	→						
4.ติดตามและประเมินผล		←	→									
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ									←	→		

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
จัดทำป้ายและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ งานประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ				
ค่าตอบแทน -ไม่มี				
ค่าใช้สอย -ไม่มี				
3.ค่าวัสดุ				
3.1 ป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด กว้าง 1.2 * สูง 2.4 เมตร	15	432.00	6,480.00	
3.2 ป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด กว้าง 2.0 * สูง 3.0 เมตร	ป้าย	900.00	9,000.00	
3.3 ป้ายพร้อมโครงสแตนเลสแบบมีล้อเลื่อน ขนาด กว้าง 3.0 * กว้าง 3.0 เมตร	10	5,225.00	5,225.00	
	ป้าย	3,900.00	3,900.00	
3.4 External Harddisk ขนาด 4 TB	1 ป้าย	1,850.00	1,850.00	
3.5. Zeiss Lens Cleaning Kit ชุดอุปกรณ์ ทำความสะอาดเลนส์ และ กล้อง	1 ตัว	6,850.00	6,850.00	
	1 ชุด	5,950.00	5,950.00	
3.6 CPU CODE I5-10400 LGA 1200	1 อัน	4,250.00	4,250.00	
3.7 VGA ASUS GEFORCE GT 1030 PH - 2GB DDR5	1 อัน	3,950.00	3,950.00	
3.8 16GB DDR5 -5 600	1 อัน	3,990.00	3,990.00	
3.9 512GB PCI 4.0 NVMe M.2 SSD	1 อัน	3,200.00	3,200.00	
3.10 MONITER 21.45” LENOVO	1 จอ	3,250.00	3,250.00	
3.11 10/100/1000 LAN	1 อัน	6,470.00	6,457.00	
3.12 Wireless 802.11ax	1 อัน	2,500.00	2,500.00	
3.13 POWER SUPPLY (80+GOLD) 850w. ASUS	1 ตัว	4,580.00	4,580.00	
3.14 Bluetooth 5.3	1 อัน			
3.15 MAINBOARD (AM4) ASROCK B450M	1 อัน			
รวม			71,432.00	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ป้ายประชาสัมพันธ์วิทยาลัย จำนวน 2 ป้าย สำหรับใช้ในงานประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยฯ	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสาร และเอกลักษณ์ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ให้เผยแพร่ต่อนักเรียน นักศึกษา ปกครอง ครูและบุคลากร และชุมชนเกิดความเข้าใจ และมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ร้อยละ 80 ของนักเรียน ผู้ปกครอง ครูและ บุคลากร และชุมชน ที่พึงพอใจการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ งาน/ กิจกรรมของวิทยาลัยฯ	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ งาน/กิจกรรมของวิทยาลัยฯต่อ นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ครูและ บุคลากร และชุมชน
ผลสะท้อน	- ด้านนโยบาย การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ งาน/กิจกรรมของวิทยาลัยฯต่อ นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ครูและ บุคลากร และชุมชน - ด้านวิชาการ ร้อยละ 80 ของนักเรียน ผู้ปกครอง ครูและ บุคลากร และชุมชน ที่พึงพอใจการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์งาน/ กิจกรรมของวิทยาลัยฯ	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 พัฒนางานประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสาร วารสาร ป้ายประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ให้เผยแพร่ต่อนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ครูและบุคลากร และชุมชนเกิดความเข้าใจ และมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาลัยฯ

12.2 ป้ายประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เพื่อประชาสัมพันธ์เอกลักษณ์และภาพลักษณ์ของวิทยาลัยฯ

3. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

13.3 อื่นๆ.....โปรตระกูล

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการบูรณะและซ่อมแซมรูปปั้นสิ่งศักดิ์สิทธิ์ในสถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเรวัฒน์ บางเลียม ฝ่าย บริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☒ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
☒ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

-

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

สิ่งศักดิ์สิทธิ์ในสถานศึกษาเป็นศูนย์รวมจิตใจและเป็นสัญลักษณ์แห่งความศรัทธาและความสามัคคีของ
 คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา การดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ จึงเป็นการส่งเสริม
 บรรยากาศที่ดีในการเรียนการสอน

ปัจจุบันพระพุทธรูปและองค์พระยาพิชัยดาบหักที่ตั้งอยู่ในสถานศึกษา มีการชำรุด สีสลอกเลือน และ
 บางส่วนแตกร้าว ทำให้ขาดความสง่างาม ไม่เหมาะสมต่อการเป็นสิ่งศักดิ์สิทธิ์ประจำวิทยาลัย

เพื่ออนุรักษ์ ฟื้นฟู และเสริมสร้างคุณค่าให้กับสิ่งศักดิ์สิทธิ์ของสถานศึกษา จึงจำเป็นต้องดำเนินโครงการ
 บูรณะและซ่อมแซม พร้อมทั้งทาสีใหม่ เพื่อให้เกิดความงดงาม และเป็นขวัญกำลังใจแก่ทุกคนในสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อบูรณะและซ่อมแซมรูปปั้นสิ่งศักดิ์สิทธิ์ในสถานศึกษาให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์
- 5.2 เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่เหมาะสมต่อการเรียนการสอนและการดำเนินกิจกรรม
- 5.3 เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งศักดิ์สิทธิ์

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2568 – ธันวาคม 2568

7. สถานที่ดำเนินงาน : บริเวณลานหน้าอาคารอำนวยการ และหน้าวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัย รวมประมาณ 750 คน	ผู้เรียนและบุคลากรเกิดความรู้สึกภาคภูมิใจและเห็นคุณค่าในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ	←→											
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	←→											
4.ติดตามและประเมินผล			←→									
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ			←→									

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม โครงการบูรณะและซ่อมแซมรูปปั้นสิ่งศักดิ์สิทธิ์ในสถานศึกษา				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ลงสีพระพุทธรูป	1 งาน	5,000	5,000	
ซ่อมแซมและลงสีพระยาพิชัย	1 งาน	10,000	10,000	
ค่าวัสดุ				
รวม			15,000	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	พระพุทธรูปและพระยาพิชัยดาบหัก ได้รับ การซ่อมแซมและทาสีใหม่ครบถ้วน 2 รายการ	ผู้บริหาร ครู และนักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อความสวยงาม และความสมบูรณ์ของสิ่งศักดิ์สิทธิ์
ผลลัพธ์ (Outcome)	พระพุทธรูปและพระยาพิชัยดาบหัก ได้รับ การซ่อมแซมและทาสีใหม่	ผู้บริหาร ครู และนักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อความสวยงาม และความสมบูรณ์ของสิ่งศักดิ์สิทธิ์
ผลสะท้อน	- ด้านนโยบาย 1. สอดคล้องกับนโยบายของสถานศึกษาและอาชีวศึกษาในการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสม 2. สนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดคุณค่าร่วม - ด้านวิชาการ 1. ส่งเสริมการเรียนรู้เรื่องการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทยให้กับนักเรียน นักศึกษา 2. สามารถบูรณาการเข้ากับการจัดการเรียนการสอน เช่น วิชาทัศนศิลป์ งานช่างฝีมือ และการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร - ด้านเศรษฐกิจ 1. ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าในการซ่อมแซมและบูรณะ ไม่ต้องจัดสร้างใหม่ ช่วยประหยัดค่าใช้จ่าย 2. ส่งเสริมการจ้างงานในท้องถิ่น เช่น ช่างฝีมือที่มีความชำนาญด้านการบูรณะรูปปั้น - ด้านสังคม 1. สร้างความศรัทธา ความสามัคคี และความภาคภูมิใจร่วมกันในหมู่ผู้บริหาร ครู นักเรียน และชุมชน 2. เป็นศูนย์รวมจิตใจและเป็นสถานที่ประกอบกิจกรรมสำคัญของสถานศึกษาและสังคมโดยรอบ - ด้านสิ่งแวดล้อมและด้านอื่น ๆ ตามบริบทของสถานศึกษา 1. การบูรณะและดูแลรักษาสิ่งศักดิ์สิทธิ์ช่วยเสริมความร่มรื่น ความสะอาด และความสวยงามของสถานศึกษา 2. ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรในสถานศึกษา 3. เพิ่มบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการทำกิจกรรมทางจิตใจและวัฒนธรรม	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 สิ่งศักดิ์สิทธิ์ในสถานศึกษาได้รับการบูรณะให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์
- 12.2 เกิดความภาคภูมิใจและความศรัทธาร่วมกันในหมู่คณะ
- 12.3 ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนการสอนและกิจกรรมให้น่าอยู่ยิ่งขึ้น

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายเรวัฒน์ บางเลียม)
หัวหน้าอาคารสถานที่

(นายชัยฤกษ์ ภูมราตี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวรวิทย์ เคหา ฝ่าย บริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

☒ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

บัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษาเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงตัวตนและสถานภาพของนักเรียนภายในสถานศึกษา อีกทั้งยังใช้ประโยชน์ในการลงทะเบียนเรียน ยืมค่านหนังสือในห้องสมุด การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงการแสดงตนต่อหน่วยงานภายนอก วิทยาลัยการอาชีพพิชัยจึงเห็นความสำคัญในการจัดทำบัตรประจำตัวที่มีความทนทาน ทนสมัย และมีความเป็นมาตรฐาน โดยบัตรจะพิมพ์สีพร้อมกรอบใส่บัตรและสายคล้องคอสกรีนชื่อวิทยาลัย เพื่อสร้างความเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษาการดำเนินโครงการนี้จึงเป็นการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานทะเบียน และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงได้กำหนดโครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2569 ขึ้นเพื่อดำเนินงานตามภาระงานและพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการของงานทะเบียน

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษาใหม่ให้กับนักเรียนระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 ปีการศึกษา 2569

5.2 เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการของงานทะเบียน

5.3 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่วิทยาลัยและส่งเสริมการมีวินัยของนักเรียนผ่านการพกบัตรประจำตัว

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : สิงหาคม 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียน ระดับชั้น ปวช.1 จำนวน 260 คน - นักศึกษา ระดับชั้น ปวส.1 จำนวน 175 คน รวมจำนวนนักเรียน นักศึกษา 435 คน	นักเรียนมีบัตรประจำตัวที่สามารถใช้ประโยชน์ได้หลากหลาย

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ										←→		
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ										←→		
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ										←→		
4.ติดตามและประเมินผล										←→		
5.สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ										←→		

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
ค่าตอบแทน				
ค่าถ่ายรูปและพิมพ์บัตร พร้อมสายคล้องคอ	435 คน	100 บาท	43,500 บาท	รวมค่าบัตร พลาสติก พิมพ์สี กรอบบัตร และ สายคล้องคอ สกรีนชื่อ สถานศึกษา
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวมทั้งสิ้น			43,500 บาท	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียนใหม่ระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 จำนวน 435 คน ได้รับบัตรประจำตัวครบถ้วน	งานทะเบียนสามารถให้บริการด้าน ข้อมูลด้วยความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
ผลลัพธ์ (Outcome)	บัตรมีความคงทน สวยงาม ทันสมัย สร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีต่อสถานศึกษา	นักเรียนรู้สึกมีส่วนร่วมและภาคภูมิใจใน การเป็นส่วนหนึ่งของวิทยาลัย
ผลสะท้อน	1. นักเรียนรู้สึกมีความภาคภูมิใจในความเป็นสมาชิกของวิทยาลัย การมีบัตรประจำตัวที่เป็นทางการ ทันสมัย และมีเอกลักษณ์ ส่งเสริมให้นักเรียน รู้สึกถึงความเป็นส่วนหนึ่งของสถานศึกษา 2. เสริมสร้างระเบียบวินัยและความรับผิดชอบในหมู่เรียน นักเรียนมีการพกบัตรและใช้บัตรในการเข้าร่วมกิจกรรมหรือขอรับบริการต่าง ๆ ซึ่งช่วยสร้างนิสัยความรับผิดชอบในตนเอง 3. ภาพลักษณ์ของวิทยาลัยได้รับการยอมรับในด้านการบริหารจัดการ สร้างความประทับใจให้แก่ผู้ปกครอง หน่วยงานภายนอก และชุมชน ในเรื่องของการ จัดการระบบงานทะเบียนที่มีมาตรฐานและทันสมัย 4. บุคลากรในงานทะเบียนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็วและแม่นยำ มากขึ้น บัตรที่จัดทำใหม่ช่วยในการยืนยันตัวตน ลดความผิดพลาดในการให้บริการ และ ประหยัดเวลาในการดำเนินงาน	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียนมีบัตรประจำตัวที่สามารถใช้ประโยชน์ได้หลากหลาย
- 12.2 ส่งเสริมประสิทธิภาพการให้บริการของฝ่ายทะเบียน
- 12.3 วิทยาลัยมีภาพลักษณ์ที่ดีจากการจัดระบบงานทะเบียนที่เป็นระเบียบ

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายวรวิทย์ เคหา)
หัวหน้างานทะเบียน

(นายชัยฤกษ์ ภูมราตี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนและเพิ่มประสิทธิภาพในงานทะเบียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวรวิทย์ เคหา ฝ่าย บริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.
☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)
นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)
☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)
☒ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:
เนื่องจากฝ่ายบริหารทรัพยากรและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานหนึ่งซึ่งดูแลรับผิดชอบ งานด้านข้อมูล
ประวัตินักเรียน นักศึกษาเพื่อรายงานของงบประมาณประจำปี ตลอดจนการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าศึกษาทั้ง
ระบบปกติและนอกระบบตลอดจนผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งงานดังกล่าว ถือเป็นหัวใจหลักสำคัญของวิทยาลัยฯ
ปัจจุบันงานทะเบียนประสบปัญหาขาดแคลนวัสดุสำนักงานที่จะอำนวยความสะดวกแก่ บุคลากรทางการ
ศึกษา นักเรียน นักศึกษาและผู้ที่มาติดต่อจากหน่วยงานต่างๆ จากที่ประสบปัญหาทำให้งานทะเบียนไม่สามารถ
อำนวยความสะดวกและให้บริการงานอย่างมีประสิทธิภาพได้
ดังนั้นงานทะเบียนจึงจัดทำโครงการบริหารจัดการระบบงานทะเบียนขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาระบบการ
ให้บริการโดยใช้หลัก การบริหารความเสี่ยง เป็นเครื่องมือช่วยในการปรับปรุงและบริหารพัฒนาระบบงาน ซึ่งจะ
ช่วยในการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานตลอดจนการปฏิบัติงานอื่นให้ดำเนินตามมาตรการเป้าหมาย
และวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปีของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย อย่างมี
ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:
5.1 เพื่อบริหารจัดการระบบงานทะเบียน
5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในงานทะเบียน
6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : มิถุนายน 2569
7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. ห้องงานทะเบียนมีวัสดุและอุปกรณ์สำหรับปฏิบัติงานพอเพียง และมีคุณภาพไว้บริการ บุคลากร นักเรียน นักศึกษา จำนวน 802 คน 2. นักเรียน นักศึกษา ใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568 ปวช.1 ปวส.1 จำนวน 300 คน ได้บัตรประจำตัว	1. บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้รับการจากงานทะเบียนด้วยความรวดเร็ว และอย่างมีประสิทธิภาพ 2. นักเรียน นักศึกษามีบัตรประจำตัวที่คงทน แข็งแรง

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ												
4.ติดตามและประเมินผล												
5.สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรมบริหารงานทะเบียน				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				

กระดาษถ่ายเอกสารสี A4/80G/500แผ่น วินัส (สีเขียว 2 สีชมพู 2)				-ใช้พิมพ์ใบสมัคร เรียน ปี2567 -ใช้ส่งหนังสือออก และใช้ส่งเอกสาร ภายในกรณีครูที่ ปรึกษาเป็นผู้ รวบรวม
2. ซองเอกสารน้ำตาล 555 BA 9*12 นิ้ว3/4 ขยายข้าง พิมพ์ครุฑ	4 แพ็ค	215 บาท	860 บาท	
3. กล่องใส่แฟ้ม 3 ช่องไทยไท 2 ชั้น	1 มัด	185 บาท	185 บาท	
4. สก๊อตเทปใสแกนใหญ่ 1 นิ้ว LOUIS(36หลา)				
5. กรอบรูปใส่เกียรติบัตร	2 อัน	250 บาท	500 บาท	
6. สติกเกอร์ใส่หลังเหลืองA4/50แผ่น	5 ม้วน	36 บาท	180 บาท	-ใช้สำหรับ นักเรียนเรียนดีใน วันไหว้ครู
7. ป้ายตั้งโต๊ะ 2 ด้าน				
8. ลวดเย็บกระดาษ No.10-1M MAX	12 อัน	130 บาท	1,560 บาท	
9. แฟ้มเจาะอ่อนพลาสติก 10 ใส มี ซองหน้า	1 ห่อ	140 บาท	140 บาท	
	15 อัน	150 บาท	2,250 บาท	
10. กาวลาเท็ก TOA ขนาด 4 ออน	24 กล่อง	285 บาท	285 บาท	
11. ใส่แฟ้ม	6 แฟ้ม	35 บาท	210 บาท	
12. ลีนแฟ้ม				
13. กระดาษถ่ายเอกสาร F14/80แกรม	12กระปุก	22 บาท	264 บาท	
14. แฟ้มซองขยายข้างผูกเชือก A4	50 แพ็ค	17 บาท	850 บาท	
15. คลิปบอร์ดพลาสติก A4	1 กล่อง	115 บาท	115 บาท	
	1 แพ็ค	215 บาท	215 บาท	
	2 โหล	160 บาท	320 บาท	
	2 อัน	44 บาท	88 บาท	
รวมกิจกรรมที่ 1			8,022 บาท	
กิจกรรมที่ 2				
ซื้อกิจกรรมบำรุงเครื่องใช้สำนักงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย			1,000 บาท	
ค่าวัสดุ				
รวมกิจกรรมที่ 2			1,000 บาท	
รวมทั้งสิ้น			9,022 บาท	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- ห้องงานทะเบียนมีวัสดุและอุปกรณ์สำหรับปฏิบัติงานพอเพียง และมีคุณภาพไว้บริการบุคลากร นักเรียน นักศึกษา จำนวน 802 คน - นักเรียน นักศึกษา ใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568 ปวช.1 ปวส.1 จำนวน 300 คน ได้บัตรประจำตัว ฟรี	- บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้รับบริการจากงานทะเบียนด้วยความรวดเร็วและอย่างมีประสิทธิภาพ - นักเรียน นักศึกษามีบัตรประจำตัวที่คงทน แข็งแรง
ผลลัพธ์ (Outcome)	- ห้องงานทะเบียนมีวัสดุและอุปกรณ์สำหรับปฏิบัติงานพอเพียง และมีคุณภาพไว้บริการบุคลากร นักเรียน นักศึกษา จำนวน 802 คน - นักเรียน นักศึกษา ใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568 ปวช.1 ปวส.1 จำนวน 300 คน ได้บัตรประจำตัว ฟรี	- บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้รับบริการจากงานทะเบียนด้วยความรวดเร็วและอย่างมีประสิทธิภาพ - นักเรียน นักศึกษามีบัตรประจำตัวที่คงทน แข็งแรง
ผลสะท้อน	การบริหารงานมีประสิทธิภาพ	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ผู้รับบริการได้รับการให้บริการของงานทะเบียนที่สะดวกและรวดเร็ว
- 12.2 มีบัตรพลาสติกขาวและหมึกพิมพ์เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษา

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายวรวิทย์ เคหา)
หัวหน้าอาคารสถานที่

(นายชัยฤกษ์ ภูมิราตี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

แบบฟอร์มโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569
โครงการพัฒนาระบบงานบัญชี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวกัญญา หิสวานิชย์ ฝ่าย บริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
 ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☒ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☒ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☒ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
- ☒ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☒ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ☒ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☒ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☒ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☒ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ประกอบด้วย 3 ย่อหน้า

ปัจจุบันนี้ภาครัฐได้นำระบบปฏิบัติการบริหารการเงินการคลังด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS) มาใช้ในการปฏิบัติราชการ ตั้งแต่การบริหารงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่าย การรับและนำส่ง การควบคุมสินทรัพย์และการจัดทำบัญชี ซึ่งข้อมูลที่บันทึกเข้าในระบบจะถูกประมวลออกมาเป็นรายงานประเภทต่างๆ ทำให้ในระบบมีรายงานอยู่เป็นจำนวนมาก ที่ต้องเรียนรู้วิธีการเรียกรายงาน และประโยชน์ของรายงานแต่ละประเภทนำมาใช้ในการบริหารงาน และบริหารงบประมาณในระยะแรกของการนำระบบปฏิบัติการบริหารการเงินการคลังด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS) มาใช้ ซึ่งเป็นเรื่องใหม่

การเปลี่ยนถ่ายบุคลากร ทำให้มีปัญหาด้านบุคลากรไม่เพียงพอ บุคลากรไม่มีประสบการณ์และปัญหาที่เกิดจากการปรับปรุงระบบงานของกรมบัญชีกลางที่ต้องศึกษาทำความเข้าใจจากหนังสือสั่งการใหม่ๆ ทำให้บันทึกข้อมูลไม่ถูกต้องตามกระบวนการทำงาน ส่งผลต่อการจัดทำงบการเงินรวมของวิทยาลัยมาอย่างต่อเนื่อง แม้ว่าด้านนโยบาย กรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านบัญชีและนำมาใช้ในการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี แต่ยังไม่บังเกิดผลเท่าที่ควร

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรมโครงการพัฒนาระบบงานบัญชี				
ค่าวัสดุ				
1.หมึกปริ้นเตอร์ Canon G2010 เลขครุภัณฑ์ 7430-001-0001-612-001 งานบัญชี สีดำ, เหลือง, ฟ้ำ, แดง	4	ขวด	1,440.00	
2.หมึกปริ้นเตอร์ Brother Toner TN-2380 เลขครุภัณฑ์ 7430-001-001/583-030 งานบัญชี	1	กล่อง	750.00	
3.ซองเอกสารน้ำตาล (9 x 12 3/4 นิ้ว)	1	แพ็ค	155.00	
4.ลวดเย็บ	11	กล่อง	110.00	
5.กระดาษการ์ดขาว 180 G	2	แพ็ค	118.00	
6.กระดาษถ่ายเอกสารสี A4 80G สีเหลือง	1	รีม	215.00	
7.ซองขาว 9/100 ครุฑ (50 ซอง)	1	มัด	40.00	
8.เทปกาว 2 หน้าบาง 1/2 x 20 หลา	2	ม้วน	22.00	
9.สก็อตเทปใสแกนเล็ก 3/4 นิ้ว 3m	5	ม้วน	150.00	
10.เครื่องเย็บ HD-50 MAX (ลวด No.35) สีเทา	1	ตัว	370.00	
11.กระดาษสติ๊กเกอร์ขาวมัน A4	1	แพ็ค	105.00	
12.ลวดเย็บกระดาษ No.35	6	กล่อง	102.00	
13.ลวดเย็บกระดาษ No.10	10	กล่อง	110.00	
14.แท่นประทับตรา เบอร์ 3 สีแดง	1	อัน	34.00	
15.เครื่องเย็บ No.10 MAX HD-10	1	ตัว	95.00	
16.สติ๊กเกอร์ ใส หลังเหลือง A4	2	ห่อ	280.00	
17.ดินสอดำ 2B	1	กล่อง	39.00	
18.ตระกร้าใส่เอกสารเคลือบ 3 ชั้น	1	อัน	165.00	
19.เทปลบคำผิด 8.5 มิล	2	อัน	90.00	
20.กรรไกร 8 นิ้ว	2	อัน	90.00	
21.กล่องล้อเลื่อน พร้อมฝาล็อค ความจุ 100 ลิตร	1	ใบ	520.00	
รวม			5,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ตรวจสอบได้ร้อยละ 50	เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานและปฏิบัติงานด้านระบบงบประมาณ ได้สอดคล้องกับนโยบาย
ผลลัพธ์ (Outcome)	งานบัญชี งานการเงิน งานพัสดุ จัดซื้อวัสดุสำนักงานได้ตาม วัตถุประสงค์ได้นับประโยชน์ 3 งาน	บุคลากรมีวัสดุต่างๆ พอเพียงในการบริหารจัดการและมีความเข้าใจในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS) อย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
ผลสะท้อน	ผลที่เกิดจากการดำเนินโครงการพัฒนาระบบงานบัญชี ทำให้งานต่างๆ ภายในวิ งานดำเนินต่อไปอย่างต่อเนื่อง และทางงานบัญชีก็สามารถดำเนินงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 งานบัญชี งานการเงิน และงานพัสดุวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รับประโยชน์
- 12.2 มีความรู้ ความเข้าใจในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS) อย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
- 12.3 งานบัญชี งานการเงิน งานพัสดุมีวัสดุต่างๆ พอเพียงในการบริหารจัดการและมีประสิทธิภาพ

3. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA
- 13.3 อื่นๆ.....โปรตรอบ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสุกัญญา หิสวานิชย์)
หัวหน้างานบัญชี

(นายชัยฤกษ์ ภูมราตี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

โครงการปรับปรุงศักยภาพงานการเงิน ปีงบประมาณ 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางวาสนา สุขใจ ฝ่าย บริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

- ☐ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ☐ ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ☐ ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- ☐ เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- ☐ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

- ☐ บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู
บุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการพลเรือน
- ☐ ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ☐ ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ☐ ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ☐ ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
- ☐ ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ☐ ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
- ☐ ขับเคลื่อนบริหารงานการศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
- ☐ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)

- ☐ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา
- ☐ พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง
- ☐ ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
- ☐ พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
- ☐ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน
- ☐ สร้างช่างชุมชนเพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)

- ☐ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
- ☐ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษาไทย

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยงานการเงินฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัยเป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งของวิทยาลัยฯ ที่ต้องดำเนินการให้ควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน และเป็นงานที่มีหน้าที่ให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ จึงจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมสำหรับอุปกรณ์ต่าง ๆ อีกทั้งยังส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรภายในวิทยาลัยฯ มีการเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับงานการเงินด้วย

เนื่องจากงานการเงินต้องการใช้วัสดุสำนักงาน เพื่อให้งานด้านการเงินเกิดประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น ถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินในการขึ้นขอเบิกจ่ายเงิน

งานการเงินตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงได้เสนอโครงการนี้ขึ้น เพื่อจัดหาวัสดุสำนักงาน เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินรวดเร็วยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อให้มีวัสดุสำนักงานที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานด้านการเงิน
- 5.2 เพื่อให้งานการเงินมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 5.3 เพื่อการเบิกจ่ายถูกต้อง รวดเร็วในการเบิกจ่ายเงิน

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน เมษายน พ.ศ. 2568

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากร ภายในวิทยาลัยการอาชีพพิชัยจำนวน 55 คน	ทุกส่วนงานของวิทยาลัยฯ ได้รับการบริการจากงานการเงินอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2567			2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ						←	→					
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ								←	→			
4. ติดตามและประเมินผล									←	→		
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←	→	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม อบรมให้ความรู้ด้านการเงิน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 1 คน 6 ชั่วโมง	1 คน	600.00	3,600.00	
ค่าจ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 55 คน จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท	2 มื้อ	25.00	2,750.00	
ค่าจ้างเหมาทำอาหารจำนวน 55 คน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 35 บาท	1 มื้อ	35.00	1,925.00	
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 2				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอยหมึกปริ้นเตอร์ Conon G3010 เลขครุภัณฑ์ 7430-001-0001/623-040 งานการเงิน สีดำ,แดง,เหลือง,ฟ้า	8 ขวด	300.00	2,400.00	
-หมึกปริ้นเตอร์ Epson L3210 เลขครุภัณฑ์ 7430-001-0001/652-001 สีดำ,แดง,เหลือง,ฟ้า	4 ขวด	320.00	1,280.00	
-ปกพลาสติกใส	2 แพ็ค	175.00	350.00	
-ปากกาลูกกลิ้ง สีน้ำเงิน	1 กระปุก	250.00	250.00	
-ปากกาหมึกซึม				
สีดำ	1 แท่ง	35.00	35.00	
สีเขียว	1 แท่ง	62.00	62.00	
-แลคซิ่นแกนใหญ่ 8 หลา				
สีเขียว,เหลือง,ชมพู	3 ม้วน	34.00	102.00	
-ลีนแฟ้มพลาสติก	2 กล่อง	54.00	108.00	
-ไส้แฟ้มใส่เอกสาร A4	5 แพ็ค	20.00	100.00	
-กระดาษการ์ดขาว 180g	2 แพ็ค	220.00	440.00	
-ลวดเสียบ	1 กระปุก	115.00	115.00	

-แท่นประทับ น้ำเงิน No.3	2 อัน	40.00	80.00	
-กระดาษปกสี A4 150g				
สีเขียว	2 แพ็ค	190.00	380.00	
สีชมพู	1 แพ็ค	190.00	190.00	
สีเหลือง	1 แพ็ค	190.00	190.00	
-กระดาษถ่ายเอกสารสี A4 80g สีเหลือง	2 แพ็ค	215.00	430.00	
-กระดาษคาร์บอน A4 สีน้ำเงิน	1 แพ็ค	185.00	185.00	
-ดินสอ	1 โหล	36.00	36.00	
-กระดาษกาวย่นแกนใหญ่	2 ม้วน	32.00	64.00	
-แฟ้มซองพลาสติก A4	2 โหล	60.00	120.00	
-เครื่องเย็บ No.10	2 ตัว	145.00	290.00	
-ลวดเย็บ No.10	1 กล่อง	230.00	230.00	
-ที่ถอดลวด	2 อัน	79.00	158.00	
-หมึกเติมแท่นประทับ สีน้ำเงิน,แดง อย่าง 2 กล่อง	4 กล่อง	19.00	76.00	
-เทปลบคำผิด	4 อัน	55.00	220.00	
-หมึกปรี้นเตอร์ Brother Toner	1 กล่อง	1,500.00	1,500.00	
เลขครุภัณฑ์ 7430-001-001/583-030 งานบัญชี				
-คลิปบอร์ดปกหนัง A4	3 แฟ้ม	85.00	255.00	
-เทปกาว2หน้า บาง ½.	2 ม้วน	14.00	28.00	
-สก็อตเทปใสแกนเล็ก ½ นิ้ว	5 ม้วน	22.00	110.00	
-สก็อตเทปใสแกนใหญ่ ¾ นิ้ว	4 ม้วน	33.00	132.00	
-กรรไกร 6.5 นิ้ว	2 อัน	42.00	84.00	
ค่าวัสดุ				
กิจกรรมที่ 3				
ชื่อกิจกรรม.....				
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวม			18,275.00	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	1.มีวัสดุสำนักงานเพียงพอต่อการใช้งาน 2.บุคลากรวิทยาลัยมีความรู้เพิ่มมากขึ้น	1.เพิ่มประสิทธิภาพระบบงานการเงิน
ผลลัพธ์ (Outcome)	งานการเงินมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	เกิดประสิทธิภาพการทำงานของงานการเงินมากขึ้น
ผลสะท้อน	ผลที่เกิดจากการดำเนินโครงการปรับปรุงศักยภาพงานการเงิน ทำให้งานต่างๆ ภายในวิทยาลัยดำเนินต่อไปอย่างต่อเนื่อง และทางงานการเงินก็สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 งานการเงินมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

12.2 การเบิกจ่ายถูกต้อง รวดเร็ว

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 เพิ่มประสิทธิภาพงานการเงิน

13.2 ความรวดเร็วในการเบิกจ่ายเงิน

13.3 แบบสอบถาม

13.4 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางวาสนา สุขใจ)

หัวหน้างานการเงิน

(นายชัยฤกษ์ ภูมราตี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โครงการเตรียมความพร้อมงานบริหารงานทั่วไป

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่าย ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ปรับปรุงกฎประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีวฯ (8 Agenda)

☒ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เนื่องจากปัจจุบันงานบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ในการประสานงานหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อประโยชน์แก่งานราชการ ทั้งการรับ - ส่ง หนังสือทางราชการ การควบคุมเอกสารของทางราชการ ภายในหน่วยงานให้เป็นปัจจุบันและถูกต้องให้เป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณ ทั้งนี้มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องนำเทคโนโลยีมาใช้ในการระบบงานสารบรรณ แต่เนื่องจากปัจจุบันงานบริหารงานทั่วไปขาดอุปกรณ์และเทคโนโลยีในการรับ - ส่ง งานทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ งานบริหารงานทั่วไปจึงจัดทำโครงการขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงานบริหารงานทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2569

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 5.1 เพื่อพัฒนาระบบงานบริหารงานทั่วไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 5.2 เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ
- 5.3 เพื่อการปฏิบัติตามระเบียบงานสารบรรณที่ถูกต้อง
- 5.4 เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนตุลาคม พ.ศ. 2568 – เดือนกันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ร้อยละ 100	งานบริหารงานทั่วไปสามารถให้บริการบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาและภายนอกสถานศึกษาเรื่องงานด้านเอกสารได้

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์												
4. ติดตามและประเมินผล												
5.สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน				
ค่าวัสดุ				
1.หมึกเครื่องถ่ายเอกสารFUJI XEROX	4 หลอด	3,500.00	14,000.00	
2.หมึกเครื่องปริ้น Pantum TL-425U	1 กล่อง	6,500.00	6,500.00	
3. ตรีมดิงกระดาษ เครื่องปริ้น Pantum TL-425U	1 กล่อง	3,500.00	3,500.00	
4.ซองเอกสารน้ำตาล พิมพ์ครุฑ 555 KA	1 แพ็ค	300.00	300.00	
5.ซองเอกสารน้ำตาล พิมพ์ครุฑ 555 KA ขยายข้าง	1 แพ็ค	400.00	400.00	
6.สก็อตเทปใสแกน $\frac{3}{4}$ นิ้ว SCOTCH	4 ม้วน	25.00	100.00	
7.ตรายาง	1 อัน	250.00	250.00	
8.ตราปั้มวันที่ หมึกในตัว	1 อัน	160.00	160.00	
9.สมุดบัญชีปกเคลือบPVC 2A	4 เล่ม	40.00	160.00	
10.สมุดบัญชีทะเบียนหนังสือรับ	2 เล่ม	50.00	100.00	
11.สมุดบัญชีทะเบียนหนังสือส่ง	2 เล่ม	50.00	100.00	
12.ปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน	1 กระปุก	300.00	300.00	
13.หมึกเติมเครื่องพิมพ์ canon GI-790 สีดำ7430-001-001/672-001	4 ขวด	360.00	1,440.00	
14.หมึกเติมเครื่องพิมพ์ canon GI-790 สีน้ำเงิน 7430-001-001/672-001	3 ขวด	360.00	1,080.00	
15.หมึกเติมเครื่องพิมพ์ canon GI-790 สีแดง7430-001-001/672-001	3 ขวด	360.00	1,080.00	
16.หมึกเติมเครื่องพิมพ์ canon GI-790 สีเหลือง7430-001-001/672-001	3 ขวด	360.00	1,080.00	
รวมทั้งสิ้น				30,550.00

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพ พิชัย	เพื่อพัฒนาระบบงานบริหารงานทั่วไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ การปฏิบัติตามระเบียบงานสารบรรณที่ถูกต้อง
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100	สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงานด้านเอกสารให้เป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณ และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ผลสะท้อน	บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษา ตลอดจนหน่วยงานต่างๆ เกิดความพึงพอใจต่อการบริการของงานบริหารงานทั่วไป ที่สามารถติดต่อสื่อสาร ประสานงานกับวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสบผลสำเร็จ	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ระบบงานบริหารงานทั่วไปมีประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น
- 12.2 การรับ – ส่งเอกสารประสบผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 รายงานสรุปความพึงพอใจ
- 13.3 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวดวงกมล แบบกัน)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โครงการ พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่าย ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่
ประเภทโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.) ☐ โครงการเพื่อพัฒนา

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายหลัก สอศ.

☒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win)

☒ ปรับปรุงกฎประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

นโยบายการพัฒนาอาชีพศึกษา 8 วาระงานพัฒนาอาชีพ (8 Agenda)

☒ เพื่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ปัจจุบันหน่วยงานของรัฐที่มีการติดต่อสื่อสารกันเป็นหนังสือราชการ ในบางครั้งมีการใช้รูปแบบหรือภาษาที่ไม่ถูกต้อง ไม่ชัดเจน หรือไม่เหมาะสม มีการใช้สำนวนที่วกวน ไม่เรียงลำดับเนื้อหา ซึ่งอาจส่งผลให้มีอุปสรรคในการสื่อสาร ทำให้มีความเข้าใจคลาดเคลื่อน เข้าใจไม่ถูกต้อง ไม่ตรงกัน หรือผิดพลาดประสงค์ หรือแม้แต่การเสนองานต่อผู้บังคับบัญชา หากเสนอแบบไม่มีหลักการ ไม่ถูกต้อง หรือมีข้อมูลไม่ครบถ้วน อาจมีผลต่อการตัดสินใจของผู้บังคับบัญชา หรืออาจจะเกิดความเสียหายต่อหน่วยงาน ราชการขึ้นในภายหลังได้ ดังนั้น การมีความรู้ความเข้าใจในงานสารบรรณ การร่าง การเขียนหนังสือราชการ อย่างถูกต้อง จึงเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นในการปฏิบัติงาน ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ให้ดำรงตำแหน่งเป็นข้าราชการและพนักงานราชการ รวมทั้ง ยังมีข้าราชการโอนย้ายมาปฏิบัติงานเป็นจำนวนมาก จึงอาจจะยังไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ธุรการด้านการบริหารเอกสารหรืองานสารบรรณ ซึ่งเป็นการปฏิบัติงานขั้นพื้นฐานในการร่าง การเขียนหนังสือ ราชการ เพื่อใช้ในการโต้ตอบเป็นหนังสือราชการระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ซึ่งข้าราชการ พนักงานราชการ และบุคลากรของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะต้องถือปฏิบัติและนำมาใช้ ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นแนวทางเดียวกัน รวมถึงผู้บริหารหน่วยงานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพในการปฏิบัติงานสารบรรณของบุคลากรในสังกัด ให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ เทคนิคที่ดี และมีการใช้ภาษาในการเขียน การพิมพ์หนังสือราชการที่ถูกต้อง ตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงยังเป็นการทบทวนและซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการด้านงานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้ บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติเดียวกัน รวมทั้งยังเป็นการเพิ่ม ประสิทธิภาพในการติดต่อราชการของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้จัดทำ โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจให้แก่ บุคลากรในวิทยาลัยการอาชีพพิชัยให้มีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานเดียวกันมากยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

5.1 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

5.2 เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับงานสารบรรณ มีหลักในการเขียนและการพิมพ์หนังสือราชการที่ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

5.3 เพื่อให้บุคลากรมีการพัฒนา ทักษะ ในการร่างและการเขียนได้ตอบหนังสือราชการที่ถูกต้อง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

5.4 เพื่อให้บุคลากรได้มีการทบทวน และซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการด้านงานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและถือปฏิบัติ เป็นแนวทางเดียวกัน มีศิลปะในการร่างและการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง

5.5 เพื่อให้บุคลากร ได้มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้รูปแบบวิธีการพิมพ์หนังสือราชการด้วยโปรแกรมการพิมพ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ถูกต้อง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

6. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือนตุลาคม พ.ศ. 2568 – เดือนกันยายน 2569

7. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ร้อยละ 100	บุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย สามารถปฏิบัติงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2568			2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←		→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ					←		→					
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์						←		→				
4. ติดตามและประเมินผล								←		→		
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←		→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1				
ชื่อกิจกรรม จัดซื้อวัสดุสำนักงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน				
ค่าตอบแทนวิทยากร	6 ชั่วโมง	600.00	3,600.00	
ค่าใช้สอย				
ค่าอาหารกลางวัน 44 คน x 1 วัน	44.00	50.00	2,200.00	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 44 คน x 2 มื้อ	44.00	70.00	3,080.00	
ค่าวัสดุ				
1.หมึกเครื่องถ่ายเอกสารFUJI XEROX	1 หลอด	3,500.00	3,500.00	
กระดาษ เอสี่	9 รีม	120.00	1,080.00	
13.หมึกเติมเครื่องพิมพ์ canon GI-790 สีดำ 7430-001-001/672-001	1 ขวด	360.00	360.00	
14.หมึกเติมเครื่องพิมพ์ canon GI-790 สีน้ำเงิน 7430-001-001/672-001	1 ขวด	360.00	360.00	
15.หมึกเติมเครื่องพิมพ์ canon GI-790 สีแดง 7430-001-001/672-001	1 ขวด	360.00	360.00	
16.หมึกเติมเครื่องพิมพ์ canon GI-790 สีเหลือง 7430-001-001/672-001	1 ขวด	360.00	360.00	
รวมทั้งสิ้น				14,900.00

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย	เพื่อทักษะการปฏิบัติงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการให้ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ การ ปฏิบัติตามระเบียบงานสารบรรณที่ถูกต้อง
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100	สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงานด้านเอกสารให้ เป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณและระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ผลสะท้อน	บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษา ตลอดจนหน่วยงานต่างๆ เกิดความพึงพอใจต่อการบริการ ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ที่สามารถติดต่อสื่อสาร ประสานงานกับวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสบผลสำเร็จ	

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

12.2 บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับงานสารบรรณ มีหลักในการเขียนและการพิมพ์หนังสือราชการที่ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

12.3 บุคลากรมีการพัฒนาทักษะ ในการร่างและการเขียนโต้ตอบหนังสือราชการที่ถูกต้อง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.4 บุคลากรได้มีการทบทวนและซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการด้านงานสารบรรณให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและถือปฏิบัติ เป็นแนวทางเดียวกัน มีศิลปะในการร่างและการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง

12.5 บุคลากร ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้รูปแบบวิธีการพิมพ์หนังสือราชการด้วยโปรแกรมการพิมพ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ถูกต้อง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 รายงานสรุปความพึงพอใจ

13.3 แบบรายงานโครงการ PDCA

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวดวงกมล แบบกัน)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ภาคผนวก



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

ที่ ๖๒๐ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙ ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด และใช้เป็นแผนแม่บทในการยกระดับคุณภาพของสถานศึกษา จึงต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ มีเป้าหมายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการด้านงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ให้เกิดประสิทธิผลตรงตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษา และระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ให้การบริหารจัดการงบประมาณมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒ ข้อ ๑๓ ผู้อำนวยการวิทยาลัย สามารถแต่งตั้งหรือมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้าง หรือลูกจ้างบุคลากรทางการศึกษา ให้ทำหน้าที่หัวหน้างานวิชาการ หัวหน้างานเพื่อปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ในสถานศึกษาได้ตามความจำเป็นและเห็นสมควร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียดในฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

ประกอบด้วย

๑.๑ นายเทียน	รังกลาง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายชัยฤกษ์	ภุมราตี	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๓ นายอนุสรณ์	ตรีพิชชารัตน์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นางวันวิสาข์	โพธิ์ธิรัญ	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา กำหนดกรอบแนวคิด กำกับ/ควบคุม/ติดตาม/ชี้แนะและอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

ประกอบด้วย

๒.๑ นายอนุสรณ์	ตรีพิชชารัตน์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายชัยฤกษ์	ภุมราตี	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางวาสนา	สุขใจ	ครู ค.ศ.๓	กรรมการ
๒.๔ ว่าที่ร้อยตรีอภิรมย์	แสนชัด	ครู ค.ศ.๒	กรรมการ
๒.๕ นายนพดล	สาสิงห์	ครู ค.ศ.๒	กรรมการ
๒.๖ นายชูล	สุธรรม	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๒.๗ นางสาวกัญญา	หิสาวณิษฐ์	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๒.๘ นางสาวดวงกมล	แบบกัน	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ

/๒.๙ นายธนากร...

๒.๙ นายธนากร	กุศล	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๒.๑๐ นายเกรียงไกร	สุทำแปง	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๒.๑๑ นายวรวิทย์	เคหา	ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๒.๑๒ นายวัชร	สุขใจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๓ นางภิญญารัตน์	เกตุอินทร์	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒.๑๔ นางพรทิพย์	อุ่นเรือน	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒.๑๕ นายธัชชนพงษ์	โกศล	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒.๑๖ นางวันวิสาข์	โพธิ์ธิ์รณ	ครู ค.ศ.๑	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๗ นางสาวธัญญ์นิภา	เลี่ยมวิไล	เจ้าหน้าที่	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ
๒.๑๘ นางสาวสายน้ำทิพย์ ศรีพิชัย		เจ้าหน้าที่	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของวิทยาลัย สู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานการศึกษา และระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา
๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
๓. จัดทำแบบฟอร์มเสนอโครงการ มอบให้คณะกรรมการจัดทำโครงการของฝ่ายงานและ แผนกวิชา
๔. สรุปรวบรวมโครงการแต่ละฝ่ายงาน และแผนกวิชาเพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการต่อ วิทยาลัย
๕. จัดทำงบประมาณ งบบุคลากร เงินงบดำเนินการ งบลงทุน เงินอุดหนุน
๖. จัดทำประมาณการรายรับ และงบหน้ารายจ่าย แผนงานโครงการในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
๗. ประชุมพิจารณา เพื่อขออนุมัติภาพรวมรายจ่ายเงินงบประมาณ งบบุคลากร งบลงทุน งบดำเนินงาน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินรายได้สถานศึกษา และงบอื่นๆ
๘. รายงานผลการดำเนินงาน ตามโครงการต่อวิทยาลัย

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ทำหน้าที่ดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและให้เกิด ประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘



(นายเทียน รุ่งกลาง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

ร่าง.....

พิมพ์.....

ตรวจ.....