



# แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ

# 2565

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

Phichai Industrial and Community Education College

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

[www.picc.ac.th](http://www.picc.ac.th)

ก

## คำนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีเศรษฐกิจและสังคม มุ่งเน้นความเข้มแข็งให้กับระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาและรองรับกับ พ.ร.บ.อาชีวศึกษาโดยมีแนวปฏิบัติในการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาเป็นไปในทิศทางเดียวกัน นั้น งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ 2565 ขึ้นด้วยการระดมสรรพกำลังที่สำคัญยิ่งของหน่วยงานและผู้บริหารทุกฝ่าย โดยช่วยกันคิดวิเคราะห์ จัดทำงบรายจ่ายตามแผน/งาน/โครงการภายใต้กรอบแผนปฏิบัติการอย่างเป็นระบบ โดยสอดคล้องกับนโยบายชาติ นโยบายกระทรวงศึกษา และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตลอดจนคำนึงถึงข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จึงได้นำมาจัดทำแผนปฏิบัติการ 2565

การดำเนินการจัดทำแผนครั้งนี้ ได้รับความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ส่งผลให้การจัดทำแผนปฏิบัติการ 2565 สำเร็จลุล่วงลงด้วยดีจึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

งานวางแผนและงบประมาณ  
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

## สารบัญ

คำนำ	หน้า
สารบัญ	ก
<b>ส่วนที่ 1 บทนำ</b>	
วิสัยทัศน์ พันธกิจของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	1
ยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา	2
นโยบาย และจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	4
กรอบแนวทางการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี	6
นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	8
<b>ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน</b>	
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย	11
ประวัติ ความเป็นมาและข้อมูลด้านอาคารสถานที่	12
แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา	15
ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา	16
แผนการรับนักเรียน	17
ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา	21
<b>ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติการแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ</b>	
สรุปผลการใช้จ่ายเงินปีที่ผ่านมา ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	22
สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.2565	23
รายละเอียดการอนุมัติโครงการ	26
ปฏิทินปฏิบัติการ/การดำเนินงานตามโครงการ	37
<b>ภาคผนวก</b>	
รายละเอียดโครงการ	49
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ	

**ส่วนที่ 1**  
**บทนำ**  
**วิสัยทัศน์ พันธกิจ**  
**ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

**วิสัยทัศน์**

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรที่ผลิตและพัฒนากำลังคนอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนของประเทศตามเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ชาติ

**พันธกิจ**

1. จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษาและอบรบวิชาชีพให้มีคุณภาพและใช้มาตรฐาน
2. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล
3. ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง เสมอภาค และเป็นธรรม
4. เป็นแกนกลางในการจัดอาชีวศึกษาและอบรบวิชาชีพ ระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยีของประเทศ
5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ
6. วิจัย สร้างนวัตกรรม จัดการองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน
7. ส่งเสริม/พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ก้าวหน้า และมั่นคงในวิชาชีพ

## ยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา

### ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

- 1.1 ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 1.2 ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรู้และได้รับการดูแลป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่
- 1.3 ผู้เรียนอาชีวศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษและเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

### ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

- 2.1 กำลังคนอาชีวศึกษามีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ
- 2.2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะ
- 2.3 การวิจัย สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม เทคโนโลยีและองค์ความรู้ด้านอาชีวศึกษา เพื่อเพิ่มผลผลิตและ

มูลค่าทางเศรษฐกิจประเทศ

### ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

- 3.1 กำลังคนด้านการอาชีวศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ สู่ประเทศไทย 4.0
- 3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษามีศักยภาพในการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษา
- 3.3 หลักสูตรอาชีวศึกษามีการพัฒนาเพิ่มขึ้นอย่างหลากหลายตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- 3.4 การพัฒนาความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มี

คุณลักษณะที่พึงประสงค์สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

### ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

- 4.1 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ให้ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่ม ทุกพื้นที่ และทุกระดับ การศึกษาได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ
- 4.2 ระบบฐานข้อมูลรายบุคคลของผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการอาชีวศึกษา การติดตามและประเมินผล

### ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- 5.1 ผู้เรียนอาชีวศึกษา มีจิตสำนึก ทศนคติค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 5.2 ผู้เรียนอาชีวศึกษาสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 5.3 การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

### ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

- 6.1 ระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล

- 6.2 นวัตกรรมการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับการพัฒนาประเทศ
- 6.3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการศึกษา
- 6.4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุกระดับการศึกษา

## นโยบาย และจุดเน้นการปฏิบัติราชการ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

### ปรัชญาการบริหาร

“อาชีวศึกษายกกำลังสอง สร้างคุณภาพ นำปริมาณ”

### หลักการ

1. มุ่งขับเคลื่อนอาชีวศึกษาตามกรอบนโยบาย 3 ป. ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษา คือ
  - ปลดล็อก : หลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เป็นอุปสรรค
  - ปรับเปลี่ยน : หลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนให้มีความทันสมัย
  - เปิดกว้าง : ให้สถานประกอบการมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนโดยผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ
2. พัฒนาคุณภาพอาชีวศึกษายกกำลังสอง ภายใต้อายุ 5 กรอบ คือ
  1. สร้าง “อาชีวใหม่” ให้กับประชาชน
  2. เปิดโอกาสให้ผู้เรียน เรียนสายอาชีพเพิ่มขึ้นในทุกภูมิภาคด้วย “ห้องเรียนอาชีพใน สพฐ”
  3. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็น Excellence Center
  4. พัฒนาสถาบันการอาชีวศึกษาให้มีความเข้มแข็ง
  5. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาเอกชน
3. จัดการอาชีวศึกษาเพื่อการมีงานทำ 100%
4. ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามหลักการด้วย “วงจรอาชีวศึกษาคุณภาพ (Vocational Quality Cycle)”

### นโยบายและจุดเน้น

1. อาชีวศึกษายกกำลังสอง (Thailand Vocational Education Eco-System : TVE2S)
  - พัฒนาวิทยาลัยเพื่อความเป็นเลิศและความเชี่ยวชาญเฉพาะ
  - ยกระดับศักยภาพทุนมนุษย์ของประเทศ (Re-Skills, Up-Skills, New-Skills)
  - ยกระดับความร่วมมือและเพิ่มบทบาทในการจัดการศึกษากับภาคเอกชนอย่างเข้มแข็ง
  - พัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัยและมุ่งตอบโจทย์ความต้องการของประเทศ
  - พัฒนาสื่อการเรียนรู้ (On-site , On-Air , On-line , On-Demand)
  - พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21 (สมรรถนะทางวิชาชีพ ภาษาอังกฤษ/จีน ดิจิทัล)
2. พัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา (Quality)
  - จัดตั้งและขับเคลื่อน “ศูนย์ฝึกอาชีพระยะสั้นสำหรับประชาชน” ในสถานศึกษา
  - พัฒนาและยกระดับ “ห้องเรียนอาชีพใน สพฐ” และโครงการทวิศึกษา
  - พัฒนา “ศูนย์ความเป็นเลิศการอาชีวศึกษา (Excellence Center)” โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการชั้นนำ
  - ยกระดับสถาบันการอาชีวศึกษา 23 แห่ง ทั่วประเทศ ในการจัดการศึกษาปริญญาตรีสายเทคโนโลยี หรือ สายปฏิบัติการ และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

- พัฒนาระบบการจัดการอาชีวศึกษาเอกชนในทุกมิติ (ครูผู้เรียนและบริหารจัดการ)
3. แนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย อาชีวศึกษายกกำลังสอง
- ปลดล็อคเพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการอาชีวศึกษา และการบริหารจัดการ
  - ปรับเปลี่ยนรูปแบบและเนื้อหาการพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้ตอบโจทย์อาชีวศึกษายกกำลังสอง และการพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ในศตวรรษที่ 21
  - ปรับเปลี่ยนระบบบริหารจัดการ และนำระบบดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงาน
  - ปรับภาพลักษณ์อาชีวศึกษา (Re-Branding) นำองค์กรด้วยปรัชญา “อาชีวศึกษายกกำลังสอง” และ “อาชีวะฝีมือชน คนสร้างชาติ”
  - เปิดกว้างการสรรหาครูและผู้เชี่ยวชาญที่มีศักยภาพจากทุกภาคส่วนเพื่อให้ตอบโจทย์การผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ
  - เปิดกว้างการมีส่วนร่วมในการจัดการอาชีวศึกษาของภาคเอกชน



## กรอบแนวทางการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี

กระทรวงศึกษาธิการจะดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 – 2579) ภายใต้วิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ซึ่งได้กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญฯ โดยยึดยุทธศาสตร์เป็นจุดเน้นด้านการศึกษาที่จะดำเนินการ 6 ด้าน คือ

### ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

เป้าหมายที่ 1 : คนทุกช่วงวัยมีความรักสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

เป้าหมายที่ 2 : คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

เป้าหมายที่ 3 : คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

### ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

เป้าหมายที่ 1 : กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

เป้าหมายที่ 2 : สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน

เป้าหมายที่ 3 : การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

### ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมายที่ 1 : ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทยและทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

เป้าหมายที่ 2 : คนทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ

เป้าหมายที่ 3 : สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน

เป้าหมายที่ 4 : แหล่งเรียนรู้สื่อตำราเรียน นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้มีคุณภาพและมาตรฐานและประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

เป้าหมายที่ 5 : ระบบและกลไกการวัด การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายที่ 6 : ระบบการผลิตครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาได้มาตรฐานระดับสากล

เป้าหมายที่ 7 : ครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน

### ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

เป้าหมายที่ 1 : ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

เป้าหมายที่ 2 : การเพิ่มโอกาสทางการศึกษา ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สำหรับคนทุกช่วง

เป้าหมายที่ 3 : ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผน การบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมิน และรายงาน

#### **ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม**

เป้าหมายที่ 1 : คนทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

เป้าหมายที่ 2 : หลักสูตร แหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรม และการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

เป้าหมายที่ 3 : การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

#### **ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา**

เป้าหมายที่ 1 : โครงสร้าง บทบาท และระบบการบริหารจัดการการศึกษามีความคล่องตัวชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้

เป้าหมายที่ 2 : ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

เป้าหมายที่ 3 : ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่

เป้าหมายที่ 4 : กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับลักษณะที่แตกต่างกันของผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ

เป้าหมายที่ 5 : ระบบบริหารงานบุคคลของครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา มีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

## นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

### หลักการตามนโยบาย

1. สร้าง “TRUST” หรือ “ความเชื่อมั่น ไว้วางใจ” ให้กับสังคม  
โดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็กและผู้ปกครองโดยทุกหน่วยงานสามารถที่จะเป็นหลัก หรือเป็นที่พึ่งได้  
T (Transparency) หมายถึง ความโปร่งใส  
R (Responsibility) หมายถึง ความรับผิดชอบ  
U (Unity) หมายถึง ความเป็นอันหนึ่งอันเดียว  
S (Student-Centricity) หมายถึง ผู้เรียนเป็นเป้าหมายแห่งการพัฒนา  
T (Technology) หมายถึง เทคโนโลยี
2. ให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงาน “MOE ONE TEAM” หรือ “การทำงานร่วมกันเป็น  
หนึ่งเดียวของกระทรวงศึกษาธิการ” และนำ “TRUST”  
ซึ่งเป็นรูปแบบในการทำงานที่จะทำให้ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ผู้เรียน และ  
ประชาชน กลับมาให้ความไว้วางใจในการทำงานของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเป็นส่วนเสริมในเรื่อง  
ความโปร่งใส ทั้งในเชิงกระบวนการทำงาน และกระบวนการตรวจสอบจากภาคส่วนต่าง ๆ
3. สนับสนุนผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบ ต่อตนเอง องค์กร  
ประชาชน และประเทศชาติ  
ให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน โดยผ่านกลไกการรับฟังความ  
คิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

### นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

1. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกใน  
ศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะ ที่  
เหมาะสมกับบริบทสังคมไทย
2. การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูและอาจารย์ ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและ  
อาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล เพื่อให้ครูและอาจารย์ได้รับการพัฒนาให้มี  
สมรรถนะ ทั้งด้านการจัดการเรียนรู้ด้วยภาษาและดิจิทัล สามารถปรับวิธีการเรียนการสอนและ  
การใช้สื่อทันสมัย และมีความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ทางการศึกษาที่เกิดกับผู้เรียน
3. การปฏิรูปการเรียนรู้ด้วยดิจิทัล ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (NDLP) และการ  
ส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวัน เพื่อให้มีหน่วยงานรับผิดชอบพัฒนาแพลตฟอร์มการ  
เรียนรู้ได้อย่างกว้างขวางผ่านระบบออนไลน์ และการนำฐานข้อมูลกลางทางการศึกษา มาใช้  
ประโยชน์ในการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา
4. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา โดยการส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษา  
ให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้  
จังหวัดเป็นฐาน โดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายการศึกษาแห่งชาติที่ได้รับการปรับปรุงเพื่อ  
กำหนดให้มีระบบบริหารและการจัดการ รวมถึงการจัดโครงสร้างหน่วยงานให้เอื้อต่อการจัดการ

- เรียนการสอนให้มีคุณภาพ สถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้จังหวัดเป็นฐานมีระบบการบริหารงานบุคคลโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
5. **การปรับระบบการประเมินผลการศึกษาและการประกันคุณภาพ** พร้อมจัดทดสอบวัดความรู้ และทักษะที่จำเป็นในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาทั้งสายวิชาการและสายวิชาชีพ เพื่อให้ระบบการประเมินผลการศึกษาทุกระดับและระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัยตอบสนองผลลัพธ์ทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม
  6. **การจัดสรรและการกระจายทรัพยากรให้ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย** รวมถึงการระดมทรัพยากรทางการศึกษาจากความร่วมมือทุกภาคส่วน เพื่อให้การจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษามีความเป็นธรรมและสร้างโอกาสให้กลุ่มเป้าหมายได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพทัดเทียมกลุ่มอื่น ๆ กระจายทรัพยากรทั้งบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณและสื่อเทคโนโลยีอย่างทั่วถึง
  7. **การนำกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ National Qualifications Framework (NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน ASEAN Qualification Reference Framework (AQRF) สู่การปฏิบัติ** เป็นการผลิตและการพัฒนากำลังคนเพื่อการพัฒนาประเทศโดยใช้กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ เชื่อมโยงระบบการศึกษาและการอาชีพ โดยใช้กลไกการเทียบโอนประสบการณ์ด้วยธนาคารหน่วยกิต และการจัดทำมาตรฐานอาชีพในสาขาที่สามารถอ้างอิงอาเซียนได้
  8. **การพัฒนาเด็กปฐมวัย** ให้ได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษาเพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย เพื่อเป็นการขับเคลื่อนแผนบูรณาการ การพัฒนาเด็กปฐมวัยตามพระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ.2562 สู่การปฏิบัติเป็นรูปธรรม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปเป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย และมีการติดตามความก้าวหน้าเป็นระยะ
  9. **การศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ** เพื่อให้ผู้จบ การศึกษาระดับปริญญาและอาชีวศึกษามีอาชีพและรายได้ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพและ คุณภาพชีวิตที่ดี ที่ส่วนช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีโลกได้
  10. **การพลิกโฉมระบบการศึกษาไทย** ด้วยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาทุกระดับการศึกษา เพื่อให้สถาบันการศึกษาทุกแห่งนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาผ่านระบบดิจิทัล
  11. **การเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา** และ ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เพื่อเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่ม ผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
  12. **การจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย** โดยยึดหลักการเรียนรู้ตลอดชีวิตและ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่ม ผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

## นโยบายระยะเร่งด่วน

1. **ความปลอดภัยของผู้เรียน** โดยจัดให้มีรูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุขและได้รับการปกป้องคุ้มครอง ความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ รวมถึงการสร้างทักษะให้ผู้เรียนมีความสามารถในการ ดูแลตนเองจากภัยอันตรายต่าง ๆ ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม
2. **หลักสูตรฐานสมรรถนะ** มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถของผู้เรียน เป็นหลัก และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ
3. **ฐานข้อมูล Big Data** มุ่งพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและไม่ซ้ำซ้อน เพื่อให้ได้ ข้อมูลภาพรวมการศึกษาของประเทศที่มีความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง
4. **ขับเคลื่อนศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)** สนับสนุนการ ดำเนินงานของศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ตามความเป็นเลิศ ของแต่ละสถานศึกษาและตามบริบทของพื้นที่ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศทั้งใน ปัจจุบันและอนาคตตลอดจนมีการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน
5. **พัฒนาทักษะทางอาชีพ** ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียน เพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิต สร้างอาชีพและรายได้ที่เหมาะสม และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของ ประเทศ
6. **การศึกษาตลอดชีวิต** การจัดเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนทุกช่วงวัย ให้มีคุณภาพและ มาตรฐานประชาชนในแต่ละช่วงวัยได้รับการศึกษาตามความต้องการอย่างมีมาตรฐาน เหมาะสม เต็มตามศักยภาพตั้งแต่วัยเด็กจนถึงวัยชรา และพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมเพื่อเตรียม ความพร้อมในการเข้าสู่สังคมผู้สูงวัย
7. **การจัดการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ** ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้ที่มีความ ต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีเกียรติ ศักดิ์ศรีเท่าเทียมกับผู้อื่นในสังคม สามารถช่วยเหลือตนเอง และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

## ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

**ปรัชญา อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ของสถานศึกษา**

### ปรัชญา

วิชาดี มีคุณธรรม ปัญญาล้ำ ทักษะเยี่ยม

### อัตลักษณ์

มีจิตอาสา พัฒนาชุมชน

### เอกลักษณ์

บริการวิชาชีพ

**วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา**

### วิสัยทัศน์

องค์การแห่งการเรียนรู้ มุ่งสู่ชุมชน มีมาตรฐานสากล อย่างมืออาชีพ

### พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานวิจัย
3. บริหารการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
4. สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นๆ
5. ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
6. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ให้มีทักษะภาษาต่างประเทศ

### เป้าประสงค์

1. ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานวิจัยเพื่อการศึกษาและพัฒนาชุมชน
3. บริหารจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
4. สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนการสอน
5. ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานด้วยเครื่องมือที่มีมาตรฐานและเชื่อถือได้
6. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ให้มีทักษะภาษาต่างประเทศในด้านการติดต่อสื่อสาร

### ยุทธศาสตร์

-

## กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนผ่านเกณฑ์การทดสอบการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมทักษะวิชาชีพในสาขาวิชา

## ที่อยู่

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เลขที่ 154 หมู่ที่ 1 ตำบลในเมือง อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์  
รหัสไปรษณีย์ 53120 โทรศัพท์ 055-432-043 โทรสาร 055-432-043 ต่อ 0

E-mail : [Picc.ac.th@gmail.com](mailto:Picc.ac.th@gmail.com) Website : [www.picc.ac.th](http://www.picc.ac.th)

Facebook : ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

## ประวัติสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศจัดตั้ง เมื่อวันที่ 18 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2540 โดยกระทรวงศึกษาธิการ กองการศึกษาอาชีวศึกษา สถานศึกษา มีเนื้อที่รวม 131 ไร่ 2 งาน 34 ตารางวา ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 154 หมู่ที่ 1 ตำบลในเมือง อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์ รหัสไปรษณีย์ 53120 เพื่อจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ลงวันที่ 25 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2540 ในสมัยรัฐบาล ฯพณฯ พล.อ.ชวลิต ยงใจยุทธ นายกรัฐมนตรี และ ฯพณฯ นายสุखวิช รั้งสิตพล รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีนายทองอยู่ แก้วไทรอะ เป็นอธิบดีกรมอาชีวศึกษา และมีนายอัมพร ภักดีชาติ เป็นผู้อำนวยการกองการศึกษาอาชีวศึกษา ในขณะนั้น การจัดตั้งสถานศึกษาวิชาชีพประเภทวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เพื่อจัดการศึกษาและมีอบรมวิชาชีพทุกระดับ และประเภทวิชาที่ขาดแคลน ซึ่งเป็นความต้องการของท้องถิ่น รวมทั้งประเทศอันจะเป็นการเสริมสร้าง และพัฒนากำลังคนของประเทศไทยให้มีคุณภาพในการประกอบอาชีพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล ณ ปี พ.ศ.2540 เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) ประเภทอุตสาหกรรมและพาณิชยกรรม หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นจนถึงปัจจุบัน

## การจัดการศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ.2562 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.2563 (หลักสูตรทวิภาคี) วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เปิดสอนหลักสูตรระดับต่าง ๆ ดังนี้

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 4 สาขาวิชา 4 สาขางาน คือ

1. สาขาวิชาช่างยนต์
  - สาขางานยานยนต์
2. สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
  - สาขางานไฟฟ้ากำลัง
3. สาขาวิชาการบัญชี
  - สาขางานการบัญชี

## 4. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.ทวิภาคี) จำนวน 4 สาขาวิชา 4 สาขางาน คือ

1. สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล
  - สาขางานเทคนิคยานยนต์
2. สาขาวิชาไฟฟ้า
  - สาขางานไฟฟ้ากำลัง
3. สาขาวิชาการบัญชี
  - สาขางานการบัญชี
4. สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
  - สาขางานธุรกิจดิจิทัล

ปีการศึกษา 2564 เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เพิ่มอีก 2 สาขางาน

- สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขางานเครื่องมือกล ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
- สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ สาขางานอาหารและโภชนาการ ประเภทวิชาคหกรรม

#### สภาพชุมชน

อำเภอพิชัยตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงใต้สุดของจังหวัด อยู่ห่างจากตัวจังหวัดอุตรดิตถ์ตามทางรถไฟไปทางทิศใต้ประมาณ 38 กิโลเมตร มีพื้นที่ 736 ตารางกิโลเมตร คิดเป็นเนื้อที่ 468,750 ไร่ มีอาณาเขตติดต่อดังนี้ ทิศเหนือ ติดต่อกับอำเภอตรอน ทิศตะวันออก ติดต่อกับอำเภอทองแสนขัน และอำเภอวัดโบสถ์ (จังหวัดพิษณุโลก) และทิศตะวันตก ติดต่อกับอำเภอสวรรคโลก และอำเภอศรีนคร (จังหวัดสุโขทัย) แบ่งพื้นที่การปกครองออกเป็น 11 ตำบล 97 หมู่บ้าน

#### สภาพเศรษฐกิจ

ประชาชนในพื้นที่อำเภอพิชัยประกอบอาชีพ ดังนี้

- การเกษตร ราษฎรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพการเกษตร ประมาณ 80% พืชไร่สำคัญที่ราษฎรเพาะปลูกกันมาก คือ ข้าว ถั่ว พืชอื่นๆ เช่น พริก อ้อย
- การปศุสัตว์ ราษฎรเลี้ยงสัตว์เป็นอาชีพและเลี้ยงสำหรับเป็นอาหารบริโภค คือ ไก่พื้นเมือง นิยมเลี้ยงกันเพื่อเป็นอาหารบริโภค โค สุกร และกระบือ
- การประมง มีผู้เลี้ยงปลาขนาดกลางและขนาดเล็ก จำนวนหลายร้อยราย และนิยมเลี้ยงปลาพันธุ์ต่าง ๆ เช่น ปลาดุก ปลาเทโพ ปลาไน ปลาสวาย ปลานิล ปลาหมอ และปลาดุก

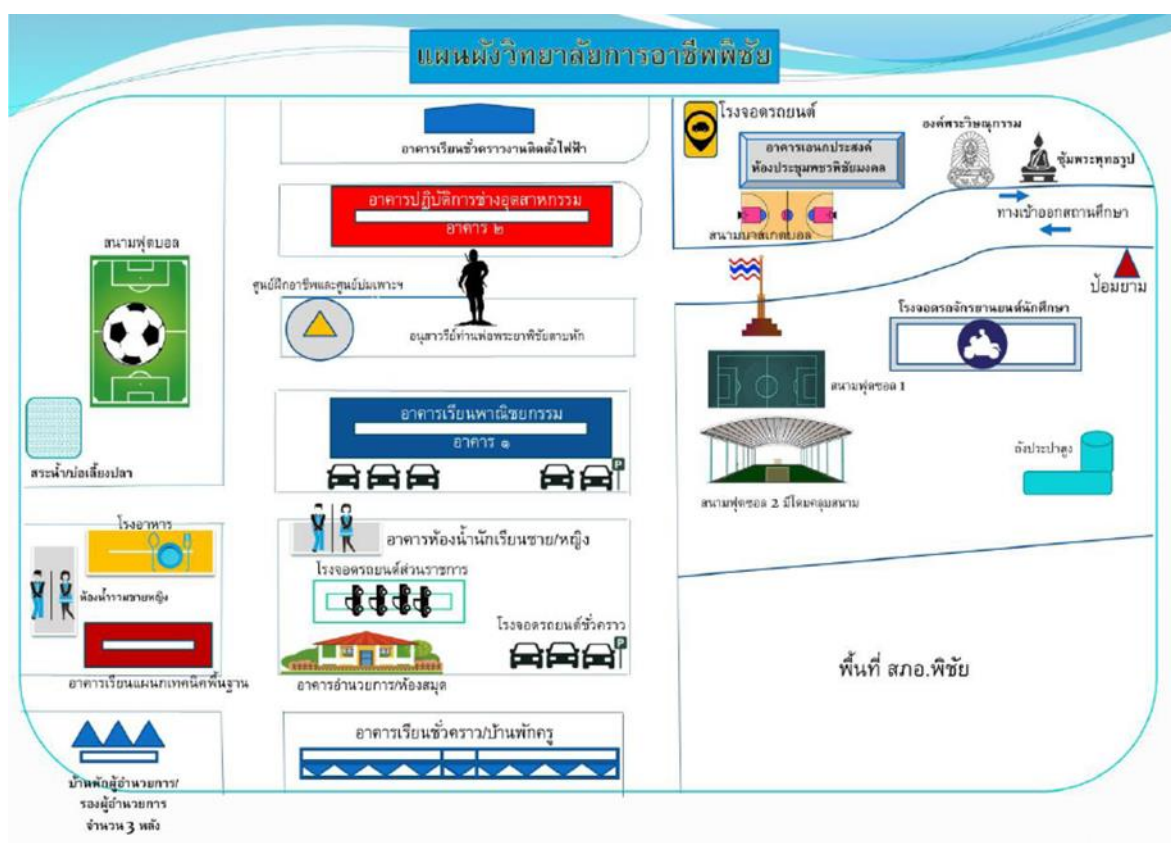
#### สภาพสังคม

-



ข้อมูลอาคารสถานที่

ประเภทอาคาร	จำนวน(หลัง)
อาคารเรียน	1
อาคารปฏิบัติการ	2
อาคารอเนกประสงค์	1
อาคารอื่นๆ	5
โดม (ลานกิจกรรม)	1
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>10</b>



สีประจำวิทยาลัย คือ สีแดงเลือดหมู สีเหลือง



ตราประจำวิทยาลัยการอาชีพพิชัย



ชื่อสถานศึกษาภาษาไทย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

ชื่อสถานศึกษาภาษาอังกฤษ

Pichai Industrial and Community Education College

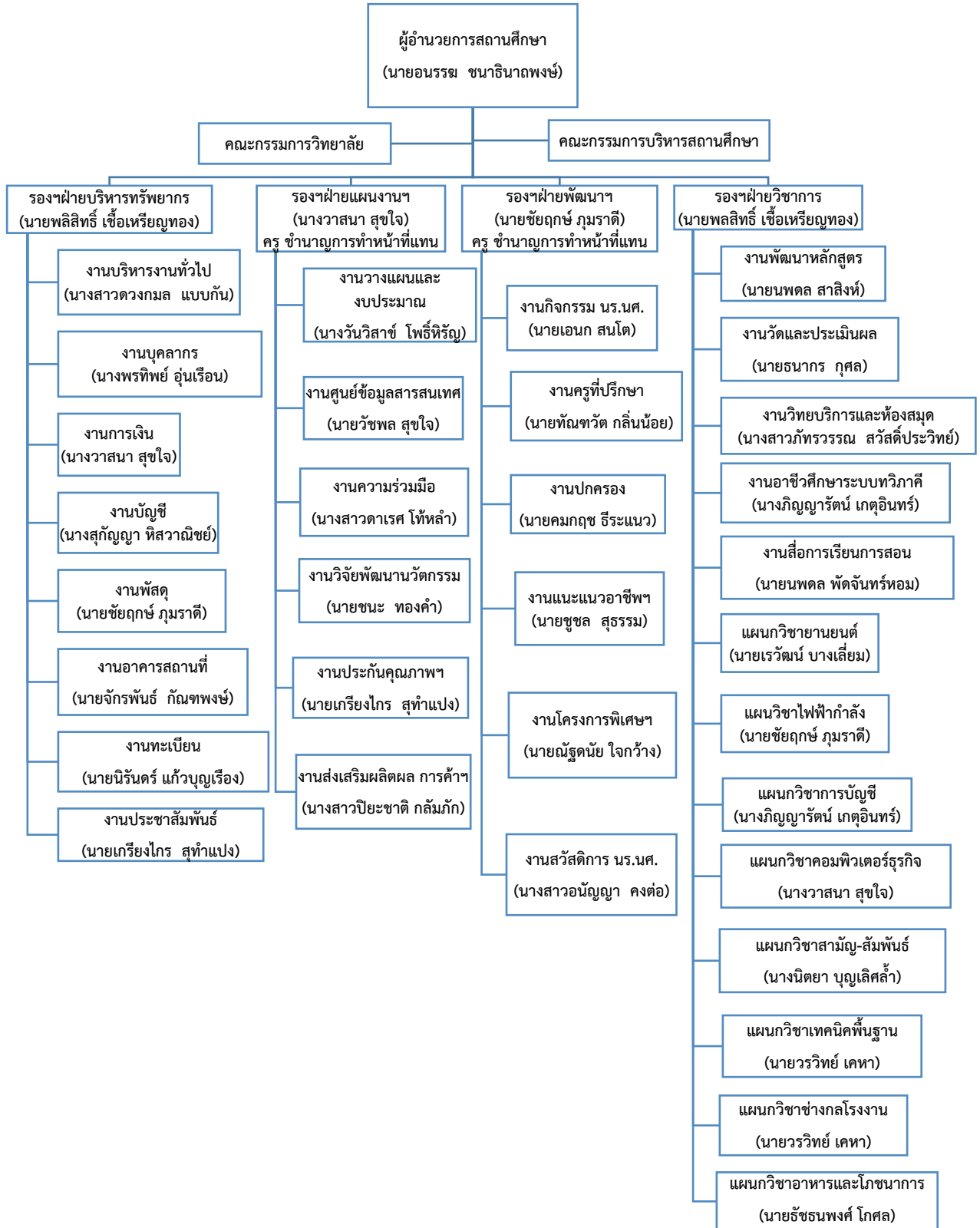
อักษรย่อของวิทยาลัยฯ คือ

ภาษาไทย วก.พช. หรือ วก.พิชัย

ภาษาอังกฤษ PICC

\*แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 วิทยาลัยการอาชีพพิชัย\*

## แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย



\*แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 วิทยาลัยการอาชีพพิชัย\*

## ข้อมูลบุคลากร

ประเภท	ทั้งหมด (คน)	มีใบประกอบวิชาชีพ (คน)	สอนตรงสาขา (คน)
ผู้บริหาร/ผู้รับใบอนุญาตผู้จัดการ/ผู้อำนวยการ/รอง ผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	2	2	-
ข้าราชการครู/ครูเอกชนที่ได้รับการบรรจุ/ผู้ที่ได้รับ การรับรอง	12	12	12
ข้าราชการพลเรือน	0	-	-
พนักงานราชการครู	7	7	7
พนักงานราชการ(อื่น)	0	-	-
ครูพิเศษสอน	12	10	12
เจ้าหน้าที่	12	-	-
บุคลากรอื่นๆ (นักการภารโรง/ยามรักษาการ/ พนักงานขับรถ/ฯ)	10	-	-
<b>รวมครู</b>	<b>31</b>	<b>33</b>	<b>31</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>55</b>	<b>33</b>	<b>31</b>

## แผนการรับนักเรียน



### ประกาศวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

เรื่อง การรับสมัครนักเรียน นักศึกษาเข้าศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีความประสงค์จะรับสมัครนักเรียน นักศึกษาเพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

#### รายละเอียดหลักสูตร สาขาวิชา สาขางาน จำนวนที่รับ และคุณสมบัติเฉพาะสาขางาน

##### ◆ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระบบปกติ

สาขาที่รับสมัคร	วุฒิที่ได้รับ	หลักสูตร	จำนวนที่รับ (คน)	คุณสมบัติเฉพาะสาขางาน
<b>ประเภทวิชาคหกรรม</b> ๑. สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	ปวช.	๓ ปี	๒๐	สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า
<b>ประเภทวิชาพาณิชยกรรม</b> ๑. สาขาวิชาการบัญชี ๒. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ปวช. ปวช.	๓ ปี ๓ ปี	๔๐ ๔๐	สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า
<b>ประเภทวิชาอุตสาหกรรม</b> ๑. สาขาวิชาช่างยนต์ ๒. สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ๓. สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	ปวช. ปวช. ปวช.	๓ ปี ๓ ปี ๓ ปี	๘๕ ๖๕ ๓๐	สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือเทียบเท่า
รวม ระดับ ปวช.				๒๘๐

##### ◆ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระบบทวิภาคี

สาขาที่รับสมัคร	วุฒิที่ได้รับ	หลักสูตร	จำนวนที่รับ(คน) จบปวช. จบม.๖		คุณสมบัติเฉพาะสาขางาน
<b>ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ</b> ๑. สาขาวิชาการบัญชี (ทวิภาคี)	ปวส.	๒ ปี	๑๕	๑๕	สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขางานการบัญชี
๒. สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ทวิภาคี)	ปวส.	๒ ปี	๑๕	๑๕	สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
<b>ประเภทวิชาอุตสาหกรรม</b> ๑. สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (ทวิภาคี)	ปวส.	๒ ปี	๒๐	๑๕	สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขางานยานยนต์
๒. สาขาวิชาไฟฟ้า (ทวิภาคี)	ปวส.	๒ ปี	๒๐	๑๕	สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขางานไฟฟ้ากำลัง
รวม ระดับ ปวส.					๑๓๐ คน

หมายเหตุ จำนวนนักเรียน นักศึกษาในแต่ละสาขาเป็นจำนวนที่รวมโควตาแล้ว

### เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร

๑. ใบสมัครของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ติดรูปถ่าย **ขนาด ๓x๔ ซม. หรือ ๑ นิ้ว** ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัครเป็นรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีเข้ม **จำนวน ๑ รูป**
  ๒. **สำเนา ปพ.๑ หรือ รบ.๑** หรือ หนังสือรับรองการเป็นนักเรียน ระดับ ม.๓ หรือ ปวช. หรือ ม.๖
  ๓. **สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน** และทะเบียนบ้านของนักเรียน และผู้ปกครอง
  ๔. **สำเนา** ใบเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล ในกรณีที่มีชื่อ-สกุล ในเอกสารการสมัครไม่ตรงกัน
- ❖❖ **หลักฐานและเอกสารประกอบการสมัครทุกฉบับ ต้องลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องให้เรียบร้อย** ❖❖

### ใบสมัครและระเบียบการ

ขอรับใบสมัครพร้อมระเบียบการ**ได้ฟรี** ณ ห้องทะเบียน อาคาร ๑ วิทยาลัยการอาชีพพิชัยหรือติดตามรายละเอียดการรับสมัครทางเว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพพิชัย [www.picc.ac.th](http://www.picc.ac.th) และเพจFacebook ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

### การยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เรื่องการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ณ ห้องทะเบียน อาคาร ๑ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.

**รอบโควตา** รับสมัครตั้งแต่วันที่ ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

**รอบทั่วไป** รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม - วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

### การมอบตัวนักเรียน นักศึกษา

การมอบตัวและรายงานตัวนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. ต้องรายงานตัวเพื่อรับเอกสารมอบตัวได้ ณ หอประชุมพชรมงคลพิชัย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

**รอบโควตา** รายงานตัวและมอบตัว วันเสาร์ที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

**รอบทั่วไป** รายงานตัวและมอบตัว วันเสาร์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

### เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการมอบตัว

๑. ใบมอบตัว สัญญาค้ำประกัน ข้อมูลประวัตินักเรียน (จะได้รับเอกสารในวันมอบตัว)
  ๒. **สำเนา** ใบ ปพ.๑, รบ.๑ จำนวน ๒ ฉบับ ถ่ายเอกสารทั้งด้านหน้าและหลัง (ไม่รับฉบับจริง)
  ๓. **สำเนา** ทะเบียนบ้านบิดา, มารดา, และนักเรียน นักศึกษา อย่างละ ๑ ฉบับ (ไม่รับฉบับจริง)
  ๔. **สำเนา** บัตรประชาชนบิดา, มารดา, และนักเรียน นักศึกษา อย่างละ ๑ ฉบับ (ไม่รับฉบับจริง)
  ๕. รูปถ่ายสีหรือขาว-ดำ สวมเสื้อเชิ้ตขาวหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีเข้ม ขนาด ๓x๔ ซม. หรือ ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ลงทะเบียนแรกเข้า **จำนวน ๓ รูป**
  ๖. หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ใบประกาศนียบัตร ฯลฯ (ถ้ามี)
- ❖❖ **สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องถ่ายเอกสารเป็นขนาด A๔ และลงลายมือรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับด้วย** ❖❖

### คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ผู้สมัครในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า หรือกำลังศึกษาระดับชั้น ม.๓ และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๔
๒. ผู้สมัครในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า หรือกำลังศึกษาระดับชั้น ม.๖ และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๔
๓. ผู้มีความประพฤติเรียบร้อย
๔. มีร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่เป็นอุปสรรคในการเรียนวิชาชีพสาขาวิชานั้น ๆ
๕. ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ หรือติดยาเสพติดชนิดร้ายแรงตามที่กฎหมายกำหนด
๖. ถ้าเคยถูกลงโทษให้ออกจากสถานศึกษาเพราะความผิดอย่างร้ายแรงจะต้องพ้นสภาพนักเรียน นักศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสมัครเข้าเรียน
๗. มีภูมิลำเนาเป็นหลักแหล่ง โดยมีสำเนาทะเบียนบ้าน หรือหลักฐานของทางราชการในลักษณะเดียวกัน มาแสดง
๘. มีความเคารพ เลื่อมใส ศรัทธาต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ด้วย
๙. มีความเลื่อมใสการปกครองระบอบประชาธิปไตย
๑๐. มีผู้ปกครองที่สามารถรับผิดชอบ ดูแลความประพฤติและการศึกษาตลอดเวลาที่เป็นนักเรียน นักศึกษา

### กำหนดการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

วัน เดือน ปี	เวลา	กำหนดการ	สถานที่
ตั้งแต่บัดนี้ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	เปิดรับสมัครนักเรียน นักศึกษา เข้าศึกษาต่อ ระดับ ปวช. และ ปวส. รอบโควตา	งานทะเบียน
๕ มกราคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐ น.	ประกาศรายชื่อนักเรียน นักศึกษา ที่ได้เข้าศึกษาต่อโดยไม่ต้อง สอบคัดเลือก รอบโควตา	เพจfacebook วิทยาลัย บอร์ดหน้าเสาธง วิทยาลัยฯ
๘ มกราคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	รายงานด้วยยืนยันสิทธิ์การเข้าเรียนของนักเรียน นักศึกษา ที่ได้เข้า ศึกษาต่อโดยไม่ต้องสอบคัดเลือก (โควตา)	หอประชุมพรมงคล พิชัย
๑ มกราคม ถึง ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	เปิดรับสมัครนักเรียน นักศึกษา เข้าศึกษาต่อ ระดับ ปวช. และระดับ ปวส. รอบทั่วไป	งานทะเบียน
๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๐๘.๐๐-๑๕.๓๐	ทดสอบความรู้และความถนัดทางวิชาชีพ ระดับ ปวช.และปวส. รอบทั่วไป	อาคาร พณิชยกรรม
๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐ น.	ประกาศรายชื่อนักเรียน นักศึกษาใหม่ระดับ ปวช. และ ปวส. รอบทั่วไป	เพจfacebook วิทยาลัย บอร์ดหน้าเสาธง วิทยาลัยฯ
๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ลงทะเบียนเรียนและรับตารางเรียน ภาคเรียน ๑/๒๕๖๕ ของ นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.๑ และ ปวส.๑ รอบโควตา	หอประชุมพรมงคล พิชัย
๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	รายงาน มอบตัว ด้วยยืนยันสิทธิ์การเข้าเรียน ลงทะเบียนเรียนและ รับตารางเรียน ภาคเรียน ๑/๒๕๖๕ ของนักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.๑ และ ปวส.๑ รอบทั่วไป	หอประชุมพรมงคล พิชัย
๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐'๑๖.๓๐ น.	ลงทะเบียนเรียนภาคเรียน ๑/๒๕๖๕ ระดับชั้น ปวช.๒ ปวช.๓ และ ปวส.๒	ชำระเงินผ่าน Net Bank (ระบบออนไลน์)
๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปฐมนิเทศฯ นักเรียน นักศึกษาใหม่	หอประชุมพรมงคล พิชัย
๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เปิดทำการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕		
๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕	นำส่งเอกสารและหลักฐานมอบตัวให้แล้วเสร็จ		งานทะเบียน

**หมายเหตุ** กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ วันและเวลา ได้ตามความเหมาะสม

### ประมาณการค่าใช้จ่ายในการมอบตัว

นักเรียน นักศึกษา ต้องชำระค่าใช้จ่ายต่างๆ ในวันมอบตัว และค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากการใช้สิทธิ์ตามนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งสิทธิ์นี้มีเฉพาะระดับ ปวช. เท่านั้น ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

#### ➡ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระบบปกติ

- สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	ค่าใช้จ่ายโดยประมาณ	๒,๕๑๐ บาท
- สาขาวิชาการบัญชี	ค่าใช้จ่าย โดยประมาณ	๒,๕๑๐ บาท
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ค่าใช้จ่าย โดยประมาณ	๒,๕๑๐ บาท
- สาขาวิชาช่างยนต์	ค่าใช้จ่าย โดยประมาณ	๒,๔๗๐ บาท
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	ค่าใช้จ่าย โดยประมาณ	๒,๔๗๐ บาท

#### ➡ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ระบบทวิภาคี

##### ✎ ค่าใช้จ่ายในการศึกษา / ภาคเรียน (ยังไม่รวมค่าหน่วยกิตและค่านั่งสือ)

- สาขาวิชาการบัญชี (จบ ปวช.)	ค่าใช้จ่าย โดยประมาณ	๓,๑๓๐ บาท
- สาขาวิชาการบัญชี (จบ ม.๖)	ค่าใช้จ่าย โดยประมาณ	๓,๖๑๐ บาท
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (จบ ปวช.)	ค่าใช้จ่าย โดยประมาณ	๓,๑๓๐ บาท
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (จบ ม.๖)	ค่าใช้จ่าย โดยประมาณ	๓,๕๓๐ บาท
- สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (จบ ปวช.)	ค่าใช้จ่าย โดยประมาณ	๓,๒๑๐ บาท
- สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (จบ ม.๖)	ค่าใช้จ่าย โดยประมาณ	๓,๖๑๐ บาท
- สาขาวิชาไฟฟ้า (จบ ปวช.)	ค่าใช้จ่าย โดยประมาณ	๓,๐๕๐ บาท
- สาขาวิชาไฟฟ้า (จบ ม.๖)	ค่าใช้จ่าย โดยประมาณ	๓,๓๗๐ บาท

#### หมายเหตุ

- สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องถ่ายเอกสารเป็นขนาด A๔ และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับด้วย
- ผู้ที่ผ่านการทดสอบทุกคน ต้องมารายงานตัวเพื่อรับเอกสารมอบตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่วิทยาลัยฯ กำหนด หากไม่มารายงานตัวจะถือว่าสละสิทธิ์ จะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ ในภายหลังไม่ได้และสถานศึกษาจะพิจารณา รับผู้อื่นเข้าเรียนแทนทันที
- การศึกษาในระบบทวิภาคี ผู้เรียนจะได้รับการฝึกอาชีพจริงในสถานประกอบการ จำนวนระยะเวลาหนึ่งปี ของหลักสูตร

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอนรรฆ ชนาธินาหงส์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษา

## ข้อมูลนักเรียน ปัจจุบัน

ลำดับ	สาขางาน	ปวช.1			ปวช.2			ปวช.3			ปวส.1			ปวส.2			ปริญญาตรี			รวม
		ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
1	ยานยนต์	72		72	55	2	57	44	2	46										175
2	เครื่องมืองกล	22	5	27																27
3	ไฟฟ้ากำลัง	33	5	38	47	10	57	29	1	30										125
4	การบัญชี		12	12	2	28	30	1	16	17										59
5	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	6	26	32	6	15	21	11	24	35										88
6	อาหารและโภชนาการ	3	8	11																11
7	ยานยนต์							9		9										9
8	การบัญชี								4	4										4
9	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ							2		2										2
10	เทคนิคยานยนต์										29	1	30	38		38				68
11	ไฟฟ้ากำลัง										23	2	25	14	2	16				41
12	การบัญชี										1	19	20	1	15	16				36
13	ธุรกิจดิจิทัล										14	10	24	6	8	14				38
14	เทคนิคยานยนต์													2		2				2
15	ไฟฟ้ากำลัง													2		2				2
รวมทั้งสิ้น		136	56	192	110	55	165	96	47	143	67	32	99	63	25	88				687



### ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ									
วิทยาลัยการอาชีพพิจิตร									
สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ.2564)									
หน่วย:บาท									
แผนงาน/งบรายจ่าย	ผลผลิต						โครงการ		รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์	วิจัยสร้างองค์ความรู้	รวม	โครงการ	รวมทั้งสิ้น	
<b>1.แผนงาน สร้างและกระจายโอกาสทางการศึกษา</b>						<b>11,898,360</b>			
งบบุคลากร	3,393,120					3,393,120	3,699,780	3,699,780	3,699,780
งบดำเนินงาน	672,900	497,000	278,700			1,448,600	601,257	601,257	2,049,857
งบลงทุน	1,500,000					1,500,000	1,488,900	1,488,900	1,488,900
งบเงินอุดหนุน	3,648,450					3,648,450	487,000	487,000	4,135,450
งบรายจ่ายอื่นๆ	1,908,190					1,908,190	818,700	818,700	2,726,890
<b>2.แผนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต</b>						<b>50,000</b>			
งบอุดหนุนโครงการอาชีพะต้นภัยยาเสพติด	50,000					50,000	50,000	50,000	50,000
<b>3.แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย</b>						<b>41,000</b>			
งบอุดหนุนสร้างองค์ความรู้ด้านนวัตกรรม	41,000					41,000	41,000	41,000	41,000
<b>4.แผนงานสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน</b>						<b>1,012,000</b>			
เรียนฟรี 15 ปี	1,012,000					1,012,000			1,012,000
						<b>13,001,360</b>	<b>7,186,637</b>	<b>7,186,637</b>	<b>15,203,877</b>

หน้าจอรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ 2565

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย								
งบหน้าจอรายจ่ายตามแผนงาน / งาน / โครงการประจำปีงบประมาณ 2565 ณ 14 ตุลาคม 64								
รายการ	งบประมาณที่ใช้	งบรายจ่ายของแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2565 ประมาณการจัดสรร						หมายเหตุ สนองมาตร ฐานที่
		แหล่งงบประมาณจัดสรร			อุดหนุน การศึกษา	บกต.	กิจกรรมพัฒนา	
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น				
1. แผนงานจัดการศึกษาอาชีวศึกษา								
1.งานสนับสนุนการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา								
1.1 งานบริหารงานทั่วไป								
1.1.1 งบบุคลากร	5,742,720	2,266,800	0	0	3,475,920	0	0	0
เงินเดือน พนง.ราชการ 7 อัตรา	2,266,800	2,266,800						
ลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่ครูพิเศษสอน 12 อัตรา +1 อัตรา(อก.)	1,457,040				1,457,040			
ลูกจ้างชั่วคราวเจ้าหน้าที่ 12 อัตรา	1,248,480				1,248,480			
ลูกจ้างชั่วคราวพนักงานขับรถ 1 อัตรา	85,680				85,680			
ลูกจ้างชั่วคราวนักการภารโรง 6 อัตรา	456,480				456,480			
ลูกจ้างชั่วคราวยามรักษาการ 3 อัตรา	228,240				228,240			
1.1.2 งบดำเนินงาน	6,774,222	2,192,720	302,000	1,050,600	172,852	3,092,050	100,000	0
1) ค่าตอบแทน	1,744,140	640,000	166,540	787,600	0	150,000	0	0
1.1) ค่าธุรการนอกเวลา	208,400	158,400		50,000				
1.2) ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	100,000					100,000		
1.3) ค่าสอนเกินภาระงาน	1,205,740	481,600	166,540	557,600				
1.4) ค่าตอบแทนพิเศษ (ค่าตอบแทนวิทยากรระยะสั้น)	230,000			180,000		50,000		
2) ค่าใช้สอย	1,372,552	417,600	0	0	172,852	682,100	100,000	0
2.1) ค่าเดินทางไปราชการ	788,908	300,000				388,908	100,000	
2.2) ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและค่าขนส่ง	60,000	50,000				10,000		

\*แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 วิทยาลัยการอาชีพพิชัย\*

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย									
งบหน้ารายจ่ายตามแผนงาน / งาน / โครงการประจำปีงบประมาณ 2565 ณ 14 ตุลาคม 64									
รายการ	งบประมาณที่ใช้	งบรายจ่ายของแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2565 ประมาณการจัดสรร							หมายเหตุ สนองมาตร ฐานที่
		แหล่งงบประมาณจัดสรร			อุดหนุน การศึกษา	บกศ.	กิจกรรมพัฒนา		
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น					
2.3)ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	50,000						50,000		
2.4)ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	50,000						50,000		
2.5)ค่าจ้างเหมาบริการ	100,000						100,000		
2.6)เงินสบทบประกันสังคม	323,644	67,600				172,852	83,192		
<b>3)ค่าวัสดุ</b>	<b>2,378,780</b>	<b>788,320</b>	<b>85,460</b>	<b>150,000</b>	<b>0</b>	<b>1,365,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3.1)วัสดุก่อสร้าง	200,000						200,000		
3.2)วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	55,000	5,000					50,000		
3.3)วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	300,000	200,000					100,000		
3.4) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	130,000	80,000					50,000		
3.5)วัสดุการศึกษา	1,488,780	453,320	85,460	150,000			800,000		
3.6)วัสดุคอมพิวเตอร์	65,000						65,000		
3.7)วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	10,000						10,000		
3.8)วัสดุงานบ้านงานครัว	60,000	50,000					10,000		
3.9)วัสดุหนังสือตำรา วารสาร	50,000						50,000		
3.10) ค่าเวชภัณฑ์และวัสดุการแพทย์	10,000						20,000		
3.11) วัสดุงานวิจัยและประกันคุณภาพ	10,000						10,000		
3.12) วัสดุสำนักงาน	126,000		0	63,000	0		63,000	0	0
วัสดุสำนักงานฝ่ายวิชาการ				10,000			10,000		
วัสดุสำนักงานฝ่ายบริหารทรัพยากร				16,000			16,000		
วัสดุสำนักงานฝ่ายแผนงานฯ				12,000			12,000		
วัสดุสำนักงานฝ่ายพัฒนาการศึกษา				12,000			12,000		
วัสดุสำนักงานส่วนกลาง				13,000			13,000		

งบหน้ารายจ่ายตามแผนงาน / งาน / โครงการประจำปีงบประมาณ 2565 ณ 14 ตุลาคม 64

รายการ	งบประมาณที่ใช้	งบรายจ่ายของแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2565 ประมาณการจัดสรร						หมายเหตุ สนองมาตร ฐานที่
		แหล่งงบประมาณจัดสรร			อุดหนุน การศึกษา	บคส.	กิจกรรมพัฒนา	
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น				
<b>4) ค่าสาธารณูปโภค</b>	1,278,750	346,800	50,000	50,000	0	831,950	0	0
4.1) ค่าไฟฟ้า	850,000	300,000	50,000	50,000		450,000		
4.2) ค่าโทรศัพท์	28,000	10,000				18,000		
4.3) ค่าไปรษณีย์โทรเลข	80,000	12,000				68,000		
4.4) ค่าบริการด้านสื่อสารโทรคมนาคม (อินเทอร์เน็ต)	311,150	20,000				291,150		
4.5) ค่าขยะมูลฝอย	9,600	4,800				4,800		
<b>1.1.3 งบลงทุน</b>	3,210,060	0	0	0	0	0		
1.) ค่าครุภัณฑ์	1,500,000							
2) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0							
<b>1.1.4 งบอุดหนุน (เรียนฟรี 15 ปี ค่าหนังสือ, อุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบ)</b>	1,710,060	0	0	0		0		
<b>1.1.5 งบรายจ่ายอื่นๆ</b>	200,000	0	0	0	0	200,000		
1.1) เงินสำรองฉุกเฉิน	200,000					200,000		
<b>รวมงบหน้ารายจ่าย</b>	<b>15,727,002</b>	<b>4,459,520</b>	<b>302,000</b>	<b>1,050,600</b>	<b>3,648,772</b>	<b>3,292,050</b>	<b>100,000</b>	
โครงการฝ่ายวิชาการ	529,915	52,670	29,000	332,845			115,400	
โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	280,400	71,000	19,000	30,800			159,600	
โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	145,700	2,000	38,000				105,700	
โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร	264,000	150,000	109,000	5,000				
<b>รวมโครงการ</b>	<b>1,220,015</b>	<b>275,670</b>	<b>195,000</b>	<b>368,645</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>380,700</b>	
<b>ยอดรวมทั้งสิ้น</b>	<b>16,947,017</b>	<b>4,735,190</b>	<b>497,000</b>	<b>1,240,800</b>	<b>3,648,772</b>	<b>4,000,000</b>	<b>480,700</b>	<b>0</b>

## รายละเอียดการอนุมัติโครงการ

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบดำเนินงาน			งบอุดหนุนทั่วไป		งบราย จ่ายอื่น	บกศ.	งานที่รับผิดชอบ
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ			
		275,670	199,000	443,645	285,800	39,800	1,104,290	542,585	
1	บริหารจัดการด้านบุคลากรและการศึกษาดูงาน							187,200	งานบุคลากร
2	จัดซื้อพวงมาลา ซ่อดอกไม้เนื่องในงานพิธี		10,000						งานบุคลากร
3	พัฒนาระบบงานบุคลากร							20,000	งานบุคลากร
4	ปรับปรุงป้ายโครงสร้างบริหารสถานศึกษา					4,500			งานบุคลากร
5	จัดพิธีมอบใบประกาศนียบัตรกับผู้สำเร็จ การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564	30,000							งานทะเบียน
6	พัฒนาระบบงานทะเบียนและเพิ่มประสิทธิภาพ ในงานทะเบียน	10,000							งานทะเบียน
7	ปกเกียรตินิตยภัตแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปี การศึกษา 2564							21,150	งานทะเบียน
8	พัฒนาระบบบัญชี		6,000						งานบัญชี
9	เตรียมความพร้อมงานพัสดุ		5,000						งานพัสดุ
10	ซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์ราชการ	50,000							งานพัสดุ
11	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพพิชัย		7,000						งานประชาสัมพันธ์
12	เตรียมความพร้อมงานบริหารงานทั่วไป		10,000						งานบริหารงาน ทั่วไป
13	อบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงาน ระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือ ราชการฯ		10,000						งานบริหารงาน ทั่วไป
14	ปรับปรุงศักยภาพการเงิน		6,000						งานการเงิน

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบดำเนินงาน			งบอุดหนุนทั่วไป		งบราย จ่ายอื่น	บกศ.	งานที่รับผิดชอบ
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ			
15	การปรับภูมิทัศน์ การดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อม ใช้งาน	50,000							งานอาคารสถานที่
16	เปลี่ยนทรายกรองระบบประปา	10,000							งานอาคารสถานที่
17	ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง			5,000					งานอาคารสถานที่
18	เปลี่ยนสารเคมีถังดับเพลิง		14,000						งานอาคารสถานที่
19	การดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งานและสะอาด เรียบร้อย		45,000						งานอาคารสถานที่
20	มุขิตาจิต ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย						30,000		งานบุคลากร
21	ปรับปรุงและพัฒนาระบบเสียงตามสายภายใน วิทยาลัย						60,000		งานประชาสัมพันธ์
22	ปรับปรุงห้องเรียนเพื่อรองรับการจัดการเรียนฯ			75,000					งานอาคารสถานที่
23	ทุนยนต์อาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565						60,000		งานวิจัยฯ
24	การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับ สถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565						28,970		งานวิจัยฯ
25	การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับภาค ประจำปีการศึกษา 2565	-							งานวิจัยฯ
26	การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2565	-							งานวิจัยฯ
27	ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร (SWOT)” ประจำปีงบประมาณ 2565	2,000							งานวางแผน

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบดำเนินงาน			งบอุดหนุนทั่วไป		งบราย จ่ายอื่น	บกศ.	งานที่รับผิดชอบ
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ			
28	แผนการขับเคลื่อนนโยบายและแผนการปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ 2565		2,000						งานวางแผน
29	ลงนามความร่วมมือ สถานศึกษาและสถาน ประกอบการ		2,000						งานความร่วมมือ
30	เพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายอินเทอร์เน็ตใน สถานศึกษา				50,700				งานศูนย์ข้อมูล
31	พัฒนาส่วนขยายระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร จัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา RMS				55,000				งานศูนย์ข้อมูล
32	เตรียมความพร้อมสถานศึกษารางวัล พระราชทาน 2564		30,000						งานประกันคุณภาพ
33	เตรียมความพร้อมการประกันคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพ พิชัย		2,000						งานประกันคุณภาพ
34	รายงานผลการดำเนินงานการประกัน คุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของ วก.พิชัย		2,000						งานประกันคุณภาพ
35	พัฒนาปรับปรุงสำนักงานศูนย์บ่มเพาะ ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพ พิชัย						50,000		งานส่งเสริมผลิต การค้า

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบดำเนินงาน			งบอุดหนุนทั่วไป		งบราย จ่ายอื่น	บกศ.	งานที่รับผิดชอบ
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ			
36	พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการอบรม (การสร้าง จิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการและการเขียน แผนธุรกิจและการศึกษาดูงาน)						8,150		งานส่งเสริมผลิต การค้า
37	จัดหาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการทำงานฝ่ายแผนงานและความ ร่วมมือ						-		งานวางแผน
38	สร้างความพร้อมด้านภาษาอังกฤษเข้าประชาคม อาเซียนสำหรับนักศึกษา				9,000				แผนกวิชาสามัญ
39	อบรมเทคโนโลยีใหม่				7,600				แผนกวิชาช่างยนต์
40	พัฒนาปรับปรุงอ่างล้างมือแผนกวิชาช่างยนต์			15,000					แผนกวิชาช่างยนต์
41	พัฒนากันห้องวิชางานจักรยานยนต์แผนกวิชา ช่างยนต์			22,500					แผนกวิชาช่างยนต์
42	ปรับปรุงแผนกเครื่องกล			80,000					แผนกวิชาช่างยนต์
43	ศึกษาดูงานแผนกวิชาเครื่องกล				4,000				แผนกวิชาช่างยนต์
44	ส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแลให้มีการวัดผล ประเมินผลตามสภาพจริง	12,000							งานวัดผล
45	ศึกษาดูงาน				2,000				แผนกวิชาช่างกล
46	ระดมทรัพยากรจัดหาเครื่องใส่						28,000		แผนกวิชาช่างกล
47	ปรับปรุงห้องเรียนทฤษฎี แผนกวิชาช่างกลโรงงาน			42,500					แผนกวิชาช่างกล
48	ปรับปรุงห้องเครื่องมือ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน			12,000					แผนกวิชาช่างกล
49	พัฒนาทักษะวิชาชีพ สาขาเทคนิคพื้นฐาน	12,000							แผนกวิชาเทคนิค พื้นฐาน



ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบดำเนินงาน			งบอุดหนุนทั่วไป		งบราย จ่ายอื่น	บกศ.	งานที่รับผิดชอบ
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ			
50	งานสัปดาห์ห้องสมุด	1,000							งานวิทยบริการ
51	ปรับปรุงแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน						61,000		แผนกวิชาเทคนิค พื้นฐาน
52	ปรับปรุงห้องสมุดวิทยาลัยการอาชีพพิชัย			50,600					งานวิทยบริการ
53	พัฒนาระบบงานห้องสมุด					7,600			งานวิทยบริการ
54	ปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์			5,245					แผนกวิชา คอมพิวเตอร์
55	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขา เทคโนโลยีดิจิทัล แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ			20,000					แผนกวิชา คอมพิวเตอร์
56	เชิญวิทยากรสอนภูมิปัญญาท้องถิ่นพัฒนาการ เรียนรู้วิชาชีพ				12,000				แผนกวิชา คอมพิวเตอร์
57	แข่งขันทักษะวิชาชีพทางด้านคอมพิวเตอร์				3,000				แผนกวิชา คอมพิวเตอร์
58	ศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปี การศึกษา 2565				10,000				แผนกวิชา คอมพิวเตอร์
59	การจัดแสดงผลงานและประกวดโครงงาน วิทยาศาสตร์				3,000				แผนกวิชาสามัญ
60	จัดหาผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้เกี่ยวกับงานช่างกล โรงงาน	8,810							แผนกวิชาช่างกล
61	บำรุงดูแลสื่อและวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน						5,975		งานสื่อการเรียนการ สอน

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบดำเนินงาน			งบอุดหนุนทั่วไป		งบราย จ่ายอื่น	บกศ.	งานที่รับผิดชอบ
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ			
62	อบรมพัฒนาทักษะทางด้านดิจิทัลเพื่อการจัดการ เรียนการสอนอาชีวศึกษา ของครูวิทยาลัยการ อาชีพพิชัย		3,000						งานสื่อการเรียนการ สอน
63	พัฒนาการเรียนรู้วิชาการบัญชีโดยภูมิปัญญา ท้องถิ่น				3,600				แผนกวิชาการบัญชี
64	ศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษา ใหม่				5,000				แผนกวิชาการบัญชี
65	ธนาคารโรงเรียน						5,000		แผนกวิชาการบัญชี
66	พัฒนาคุณภาพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิ ภาคี								แผนกวิชาการบัญชี
67	ส่งเสริมกำกับดูแลให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการ								งานอาชีวศึกษา
68	ปฐมนิเทศนักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ								งานอาชีวศึกษา
69	สัมมนานักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ระดับ ปวช.)								งานอาชีวศึกษา
70	ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระบบทวิภาคี								งานอาชีวศึกษา
71	สัมมนานักศึกษาฝึกอาชีพ (ทวิภาคี)								งานอาชีวศึกษา
72	ศึกษาดูงานของครูและบุคลากรแผนกวิชา เครื่องกล							14,260	แผนกวิชาช่างยนต์
73	พัฒนารถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง					15,000			แผนกวิชาช่างยนต์
74	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการเรียนการ สอน การวัดผลและประเมินผลออนไลน์	12,000							งานหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบดำเนินงาน			งบอุดหนุนทั่วไป		งบราย จ่ายอื่น	บกศ.	งานที่รับผิดชอบ
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ			
75	พัฒนางานหลักสูตรการเรียนการสอน			30,000					งานหลักสูตร
76	สัมมนาจัดทำโครงสร้างแผนการสอนและตารางเรียนตารางสอน	2,860							งานหลักสูตร
77	อบรมให้ความรู้เรื่องสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนของบุคลากรและนักเรียนนักศึกษา					10,000			ชมรมสวนพฤกษศาสตร์ฯ
78	อบรมเทคนิคการขับชี่ยานยนต์เพื่อประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง				9,900				แผนกวิชาช่างยนต์
79	พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาระยะสั้นร่วมกับชุมชนสถานประกอบการ								งานหลักสูตร
80	วันวิชาการ		24,000						งานหลักสูตร
81	นิเทศการเรียนการสอนและแผนกวิชา	5,000							งานหลักสูตร
82	การพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้โดยบูรณาการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ								งานหลักสูตร
83	สอบมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา 2564		2,000						งานวัดผล
84	พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเตรียมความพร้อมทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน Pre V-NET ประจำปีการศึกษา 2565								งานวัดผล
85	การประกวดวิชาโครงงาน ประจำปีการศึกษา 2564				3,000				งานหลักสูตร
86	ติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา	1,000							งานแนะแนว
87	ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่	5,000							งานแนะแนว

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบดำเนินงาน			งบอุดหนุนทั่วไป		งบราย จ่ายอื่น	บกศ.	งานที่ได้รับผิดชอบ
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ			
88	ปัจจัยमितเหตุผู้สำเร็จการศึกษา	10,000							งานแนะแนว
89	แนะแนวศึกษาต่อสายอาชีพระดับชั้น ปวส.		10,000						งานแนะแนว
90	แนะแนวศึกษาต่อสายอาชีพระดับชั้น ปวช.	10,000							งานแนะแนว
91	ประชุมผู้ปกครอง	10,000							งานครูที่ปรึกษา
92	ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา						23,000		งานครูที่ปรึกษา
93	อำเภอยิ้มเคลื่อนที่			10,800					งานโครงการพิเศษ
94	อาชีวะอาสาช่วงเทศกาลสงกรานต์						81,000		งานโครงการพิเศษ
95	อาชีวะอาสาช่วงเทศกาลปีใหม่						81,000		งานโครงการพิเศษ
96	ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน fix it center						200,000		งานโครงการพิเศษ
97	จัดซื้อยาเวชภัณฑ์และเครื่องมือทางการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ 2565	10,000							งานสวัสดิการ
98	ตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปี งบประมาณ 2565							75,000	งานสวัสดิการ
99	ตรวจคัดกรองสารเสพติดในปัสสาวะของนักเรียน นักศึกษา				2,000				งานปกครอง
100	อบรมป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดใน สถานศึกษา				2,000				งานปกครอง
101	วันงดสูบบุหรี่				2,000				งานปกครอง
102	อบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัย สร้างวินัยจราจร				2,000				งานปกครอง

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบดำเนินงาน			งบอุดหนุนทั่วไป		งบราย จ่ายอื่น	บกศ.	งานที่รับผิดชอบ
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ			
103	เข้าค่ายพักแรมพิธีประจำกองและประดับแถบ สามสีลูกเสือวิสามัญ ปีการศึกษา 65				20,000				กลุ่มงานลูกเสือ
104	ค่ายแคมป์ประดับแถบ 2 สี				5,000				กลุ่มงานลูกเสือ
105	พัฒนาศักยภาพบุคลากร (ฝึกอบรมผู้บังคับบัญชา ลูกเสือ)		9,000						กลุ่มงานลูกเสือ
106	เปิดประชุมทางวิชาการรองคณบดีวิชาชีพใน อนาคตแห่งประเทศไทย				5,000				งานกิจกรรม
107	แข่งขันกีฬาสกีภายในค่ายภยยาเสพติด วิทยาลัย การอาชีพพิชัย ครั้งที่ 23				20,000				งานกิจกรรม
108	แข่งขันกีฬาสกีอาชีพศึกษา ระดับจังหวัด				1,000				งานกิจกรรม
109	แข่งขันกีฬาสกีอาชีพศึกษา ระดับชาติ				5,000				งานกิจกรรม
110	แข่งขันกีฬาสกีอาชีพศึกษา ระดับภาค				10,000				งานกิจกรรม
111	ครอบครัวช่างไม้ครูสามัญ				10,000				งานกิจกรรม
112	ถวายเทียนพรรษาและบำเพ็ญตนเป็นพุทธ มาฆะกะ				3,000				งานกิจกรรม
113	ทำบุญครอบรอบวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยการ อาชีพพิชัย	5,000							งานกิจกรรม
114	บวงสรวงท่านพ่อพระยาพิชัยดาบหัก วิทยาลัย การอาชีพพิชัย	7,000							งานกิจกรรม

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบดำเนินงาน			งบอุดหนุนทั่วไป		งบราย จ่ายอื่น	บกศ.	งานที่รับผิดชอบ
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ			
115	รองรับการประเมินหน่วยองค์การวิชาชีพ ประจำปี 2564	5,000							งานกิจกรรม
116	วันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัว ร.9	2,500							งานกิจกรรม
117	วันคล้ายวันพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวชวริเกล้าเจ้าอยู่หัว ร.10	2,500							งานกิจกรรม
118	วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันแม่แห่งชาติ	2,500							งานกิจกรรม
119	วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้า สุทิดาฯ	-							งานกิจกรรม
120	ส่งเสริมสนับสนุนด้านกีฬาและนันทนาการด้าน กายยาเสพติด								งานกิจกรรม
121	ส่งเสริมระบบบริหารองค์การนักวิชาชีพใน อนาคตแห่งประเทศไทย				15,000				งานกิจกรรม
122	ส่งเสริมระบบประชาธิปไตยในสถานศึกษา				500				งานกิจกรรม
123	สืบสานประเพณีไทยลอยกระทง				500				งานกิจกรรม
124	อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วิทยาลัยการอาชีพพิชัย	500							งานกิจกรรม
125	อบรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน นักศึกษา ใหม่				5,000				งานกิจกรรม
126	ติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณจุดเสี่ยงภายใน วิทยาลัย			20,000					งานปกครอง
127	โรงเรียนคุณธรรม								งานกิจกรรม

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	งบดำเนินงาน			งบอุดหนุนทั่วไป		งบราย จ่ายอื่น	บกศ.	งานที่รับผิดชอบ
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	อื่นๆ			
128	จัดทำประกันอุบัติเหตุหมู่แก่นักเรียน นักศึกษา								งานสวัสดิการ
129	อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๑ (covid-19)	2,000							งานสวัสดิการ
130	โปรแกรมระบบการเงิน								การเงิน
131	ชมรม TO BE NUMBER ONE ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด						95,000		ชมรม TO BE NUMBER ONE
132	ยกระดับชุมชนเสริมสร้างอาชีพทางเลือกให้แก่ ประชาชน						189,150		แผนกวิชาอาหาร
133	วัยใสใส่ใจสุขภาพป้องกันการตั้งครรภ์ก่อนวัยอัน ควร						44,280		ชมรม TO BE NUMBER ONE
134	สร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันสารเสพติดใน สถานศึกษา						38,340		ชมรม TO BE NUMBER ONE
135	วัยเรียน วัยใส ขับขี่ปลอดภัยห่วงใยสุขภาพ						44,280		ชมรม TO BE NUMBER ONE
136	TO BE NUMBER ONE อาสาสมัครนักศึกษาวัย ใส ใส่ใจผู้สูงอายุ						50,680		ชมรม TO BE NUMBER ONE
137	วัยเรียนชวนวิ่ง มินิมารารอนพิชัย ใส่ใจสุขภาพ						52,720		ชมรม TO BE NUMBER ONE
138	ปันจักรยานเสริมสร้างสุขภาพในถิ่นเรา						52,720		ชมรม TO BE NUMBER ONE

แผนการปฏิบัติงาน (ปฏิทินประจำปี งบประมาณ 2565)													
ลำดับที่	โครงการ	ต.ค.-64	พ.ย.-64	ธ.ค.-64	ม.ค.-65	ก.พ.-65	มี.ค.-65	เม.ย.-65	พ.ค.-65	มิ.ย.-65	ก.ค.-65	ส.ค.-65	ก.ย.-65
1	บริหารจัดการด้านบุคลากรและ การศึกษาดูงาน												
2	จัดซื้อพวงมาลา ช่อดอกไม้เนื่องในงาน พิธี												
3	พัฒนาระบบงานบุคลากร												
4	ปรับปรุงป้ายโครงสร้างบริหาร สถานศึกษา												
5	จัดพิธีมอบใบประกาศนียบัตรกับผู้สำเร็จ การศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564												
6	พัฒนาระบบงานทะเบียนและเพิ่ม ประสิทธิภาพในงานทะเบียน												
7	ปกเกียรตินิตบ์แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564												
8	พัฒนาระบบบัญชี												
9	เตรียมความพร้อมงานพัสดุ												
10	ซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์ราชการ												
11	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการ อาชีพพิชัย												



ลำดับที่	โครงการ	ต.ค.-64	พ.ย.-64	ธ.ค.-64	ม.ค.-65	ก.พ.-65	มี.ค.-65	เม.ย.-65	พ.ค.-65	มิ.ย.-65	ก.ค.-65	ส.ค.-65	ก.ย.-65
12	เตรียมความพร้อมงานบริหารงานทั่วไป												
13	อบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการฯ												
14	ปรับปรุงศักยภาพการเงิน												
15	การปรับภูมิทัศน์ การดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งาน												
16	เปลี่ยนทรายกรองระบบประปา												
17	ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง												
18	เปลี่ยนสารเคมีถังดับเพลิง												
19	การดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งานและสะอาดเรียบร้อย												
20	มุทิตาจิต ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย												
21	ปรับปรุงและพัฒนาระบบเสียงตามสายภายในวิทยาลัย												
22	ปรับปรุงห้องเรียนเพื่อรองรับการจัดการเรียนฯ												

ลำดับที่	โครงการ	ต.ค.-64	พ.ย.-64	ธ.ค.-64	ม.ค.-65	ก.พ.-65	มี.ค.-65	เม.ย.-65	พ.ค.-65	มิ.ย.-65	ก.ค.-65	ส.ค.-65	ก.ย.-65
23	ทุนยนต์อาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565												
24	การประกวดสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา												
25	การประกวดสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม ระดับภาค ประจำปีการศึกษา 2565												
26	การประกวดสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2565												
27	ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก												
28	แผนการขับเคลื่อนนโยบายและแผนการ ปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ												
29	ลงนามความร่วมมือ สถานศึกษาและ สถานประกอบการ												
30	เพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ในสถานศึกษา												
31	พัฒนาส่วนขยายระบบสารสนเทศเพื่อ การบริหารจัดการสถานศึกษา												
32	เตรียมความพร้อมสถานศึกษารางวัล พระราชทาน 2564												
33	เตรียมความพร้อมการประกันคุณภาพ การศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของ												
34	รายงานผลการดำเนินงานการ ประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน												
35	พัฒนาปรับปรุงสำนักงานศูนย์บ่มเพาะ ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการ												
36	พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการอบรม (การสร้างจิตสำนึกในการเป็น												
37	จัดหาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ												
38	สร้างความพร้อมด้านภาษาอังกฤษเข้า ประชามติอาเซียนสำหรับนักศึกษา												
39	อบรมเทคโนโลยีใหม่												
40	พัฒนาปรับปรุงอ่างล้างมือแผนกวิชา ช่างยนต์												
41	พัฒนากันห้องวิชางานจักรเย็บยนต์ แผนกวิชาช่างยนต์												
42	ปรับปรุงแผนกเครื่องกล												

ลำดับที่	โครงการ	ต.ค.-64	พ.ย.-64	ธ.ค.-64	ม.ค.-65	ก.พ.-65	มี.ค.-65	เม.ย.-65	พ.ค.-65	มิ.ย.-65	ก.ค.-65	ส.ค.-65	ก.ย.-65
43	ศึกษาดูงานแผนกวิชาเครื่องกล												
44	ส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแลให้มีการ วัดผลประเมินผลตามสภาพจริง												
45	ศึกษาดูงาน												
46	ระดมทรัพยากรจัดหาเครื่องใส่												
47	ปรับปรุงห้องเรียนทฤษฎี แผนกวิชาช่าง กลโรงงาน												
48	ปรับปรุงห้องเครื่องมือ แผนกวิชาช่าง กลโรงงาน												
49	พัฒนาทักษะวิชาชีพ สาขาเทคนิค พื้นฐาน												
50	ปรับปรุงแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน												
51	ปรับปรุงห้องสมุดวิทยาลัยการอาชีพพิชัย												
52	งานสัปดาห์ห้องสมุด												
53	พัฒนาระบบงานห้องสมุด												
54	ปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์												
55	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีดิจิทัล แผนกวิชา												

ลำดับที่	โครงการ	ต.ค.-64	พ.ย.-64	ธ.ค.-64	ม.ค.-65	ก.พ.-65	มี.ค.-65	เม.ย.-65	พ.ค.-65	มิ.ย.-65	ก.ค.-65	ส.ค.-65	ก.ย.-65
56	เชิญวิทยากรสอนภูมิปัญญาท้องถิ่น พัฒนาการเรียนรู้วิชาชีพ												
57	แข่งขันทักษะวิชาชีพทางด้าน คอมพิวเตอร์												
58	ศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2565												
59	การจัดแสดงผลงานและประกวด โครงการงานวิทยาศาสตร์												
60	จัดหาผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้เกี่ยวกับงาน ช่างกลโรงงาน												
61	บำรุงดูแลสื่อและวัสดุอุปกรณ์การเรียน การสอน												
62	อบรมพัฒนาทักษะทางด้านดิจิทัลเพื่อ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา												
63	พัฒนาการเรียนรู้วิชาการบัญชีโดยภูมิ ปัญญาท้องถิ่น												
64	ศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษา ใหม่												
65	ธนาคารโรงเรียน												

ลำดับที่	โครงการ	ต.ค.-64	พ.ย.-64	ธ.ค.-64	ม.ค.-65	ก.พ.-65	มี.ค.-65	เม.ย.-65	พ.ค.-65	มิ.ย.-65	ก.ค.-65	ส.ค.-65	ก.ย.-65
66	พัฒนาคุณภาพในการจัดการ อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี												
67	ส่งเสริมกำกับดูแลให้ผู้เรียนได้ฝึก ประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถาน												
68	ปฐมนิเทศนักเรียนฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ												
69	สัมมนานักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ระดับ ปวช.)												
70	ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระบบทวิภาคี												
71	สัมมนานักศึกษาฝึกอาชีพ (ทวิภาคี)												
72	ศึกษาดูงานของครูและบุคลากรแผนก วิชาเครื่องกล												
73	พัฒนารถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง												
74	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการ เรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล												
75	พัฒนางานหลักสูตรการเรียนการสอน												
76	สัมมนาจัดทำโครงสร้างแผนการสอน และตารางเรียนตารางสอน												
77	อบรมให้ความรู้เรื่องสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียนของบุคลากรและนักเรียน												

ลำดับที่	โครงการ	ต.ค.-64	พ.ย.-64	ธ.ค.-64	ม.ค.-65	ก.พ.-65	มี.ค.-65	เม.ย.-65	พ.ค.-65	มิ.ย.-65	ก.ค.-65	ส.ค.-65	ก.ย.-65
78	อบรมเทคนิคการขับเคลื่อนยานยนต์เพื่อประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง												
79	พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา ระยะสั้นร่วมกับชุมชนสถานประกอบการ												
80	วันวิชาการ												
81	นิเทศการสอนครูผู้สอน												
82	การพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้โดยบูรณาการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ												
83	สอบมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา 2564												
84	พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเตรียมความพร้อมทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน												
85	การประกวดวิชาโครงงาน ประจำปีการศึกษา 2564												
86	ติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา												
87	ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่												
88	ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา												
89	แนะแนวศึกษาต่อสายอาชีพระดับชั้นปวส.												

ลำดับที่	โครงการ	ต.ค.-64	พ.ย.-64	ธ.ค.-64	ม.ค.-65	ก.พ.-65	มี.ค.-65	เม.ย.-65	พ.ค.-65	มิ.ย.-65	ก.ค.-65	ส.ค.-65	ก.ย.-65
90	แนะแนวศึกษาต่อสายอาชีพระดับชั้น ปวช.												
91	ประชุมผู้ปกครอง												
92	ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน อาชีวศึกษา												
93	อำเภอเยี่ยมเคลื่อนที่												
94	อาชีวอาสาช่วงเทศกาลสงกรานต์												
95	อาชีวอาสาช่วงเทศกาลปีใหม่												
96	ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน fix it center												
97	จัดซื้อยาเวชภัณฑ์และเครื่องมือทาง การแพทย์ ประจำปีงบประมาณ 2565												
98	ตรวจสอบสภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565												
99	ตรวจคัดกรองสารเสพติดในปัสสาวะ ของนักเรียน นักศึกษา												
100	อบรมป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติด ในสถานศึกษา												
101	วันงดสูบบุหรี่												

ลำดับที่	โครงการ	ต.ค.-64	พ.ย.-64	ธ.ค.-64	ม.ค.-65	ก.พ.-65	มี.ค.-65	เม.ย.-65	พ.ค.-65	มิ.ย.-65	ก.ค.-65	ส.ค.-65	ก.ย.-65
102	อบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการขับเคลื่อน ปลอดภัยสร้างวินัยจราจร												
103	เข้าค่ายพักแรมพิธีประจำกองและ ระดับแถบสามสีลูกเสือวิสามัญ ปี การศึกษา 65												
104	เดย์แคมป์ระดับแถบ 2 สี												
105	พัฒนาศักยภาพบุคลากร (ฝึกอบรม ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ)												
106	เปิดประชุมทางวิชาการองค์การนัก วิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย												
107	แข่งขันกีฬาภายในค่ายอาสาเสด็จ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ครั้งที่ 23												
108	แข่งขันกีฬาสีอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด												
109	แข่งขันกีฬาสีอาชีวศึกษา ระดับชาติ												
110	แข่งขันกีฬาสีอาชีวศึกษา ระดับภาค												
111	ครอบครัวช่างไหว้ครูสามัญ												
112	ถวายเทียนพรรษาและบำเพ็ญตนเป็น พุทธมามะกะ												
113	ทำบุญครบรอบวันคล้ายวันสถาปนา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย												



ลำดับที่	โครงการ	ต.ค.-64	พ.ย.-64	ธ.ค.-64	ม.ค.-65	ก.พ.-65	มี.ค.-65	เม.ย.-65	พ.ค.-65	มิ.ย.-65	ก.ค.-65	ส.ค.-65	ก.ย.-65
114	บวงสรวงท่านพ่อพระยาพิชัยดาบหัก วิทยาลัยการอาชีพพิชัย												
115	รองรับการประเมินหน่วยองค์การ วิชาชีพ ประจำปี 2564												
116	วันคล้ายวันพระราชสมภพของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ร.9												
117	วันคล้ายวันพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัววชิรเกล้า												
118	วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันแม่แห่งชาติ												
119	วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระ นางเจ้า สุกิดา												
120	ส่งเสริมสนับสนุนด้านกีฬาและ นันทนาการด้านกายยาเสพติด												
121	ส่งเสริมระบบบริหารองค์การนักวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย												
122	ส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยใน สถานศึกษา												
123	สืบสานประเพณีไทยลอยกระทง												

ลำดับที่	โครงการ	ต.ค.-64	พ.ย.-64	ธ.ค.-64	ม.ค.-65	ก.พ.-65	มี.ค.-65	เม.ย.-65	พ.ค.-65	มิ.ย.-65	ก.ค.-65	ส.ค.-65	ก.ย.-65
124	อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมวิทยาลัยการอาชีพพิชัย												
125	อบรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนนักศึกษาใหม่												
126	ติดตั้งกล่องวงจรปิดบริเวณจุดเสี่ยงภายในวิทยาลัย												
127	โรงเรียนคุณธรรม												
128	จัดทำประกันอุบัติเหตุหมู่ให้นักเรียนนักศึกษา												
129	อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา2019 (covid-19)												
130	โปรแกรมระบบการเงิน												
131	ชมรม TO BE NUMBER ONE ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด												
132	ยกระดับชุมชนเสริมสร้างอาชีพทางเลือกให้แก่ประชาชน												
133	วัยใสใสใจสุขภาพป้องกันการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร												

ลำดับที่	โครงการ	ต.ค.-64	พ.ย.-64	ธ.ค.-64	ม.ค.-65	ก.พ.-65	มี.ค.-65	เม.ย.-65	พ.ค.-65	มิ.ย.-65	ก.ค.-65	ส.ค.-65	ก.ย.-65
134	สร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา												
135	วัยเรียน วัยใส ขับขี่ปลอดภัยห่วงใยสุขภาพ												
136	TO BE NUMBER ONE อาสาสมัครนักศึกษาวัยใส ใส่ใจผู้สูงอายุ												
137	วัยเรียนชวนวิ่ง มินิมารathonพิชัย ใส่ใจสุขภาพ												
138	ปั่นจักรยานเสริมสร้างสุขภาพในถิ่นเรา												

# รายละเอียดโครงการ

1. ชื่อโครงการ:.....โครงการบริหารจัดการด้านบุคลากรและการศึกษาดูงาน.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นางพรทิพย์ อุ่นเรือน.....ฝ่าย.....บริหารทรัพยากร.....  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางพรทิพย์ อุ่นเรือน.....  
ตำแหน่ง.....หัวหน้างานบุคลากร.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....055-832043.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....098-5056146.....E-mail.....yajokhoney@gmail.com.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ .ประเด็นที่...1 ด้านการบริหารจัดการ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ.

ศธ ข้อที่.....6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษา.....

สอศ. ข้อที่.....3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา.....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่.....3 บริหารการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่ 3 ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไขที่.....1 เงื่อนไขความรู้

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....16-20 เมษายน 2565.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการพัฒนาบุคลากร เนื่องจากเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ให้กับบุคลากรในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านการสอน การใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ด้านประสบการณ์ทำงาน ด้านสังคม ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากรมีหลายรูปแบบ เช่น การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม การศึกษาดูงาน การศึกษาด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ล้วนเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ ให้บุคลากรของโรงเรียน ซึ่งการพัฒนาจากประสบการณ์ตรงให้กับบุคลากร ผู้ได้รับการพัฒนาจะแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ได้รับความรู้ที่ทันสมัยเพิ่มขึ้น ซึ่งจะนำความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับกลับมาพัฒนากระบวนการเรียนการสอน หรือพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคลากรวิชาชีพ

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 95 ผ่านการอบรมและพัฒนาตนเอง ในวิชาชีพของตนเอง อย่างน้อย 20 ชั่วโมง	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการอบรมและพัฒนาตนเองในวิชาชีพและการปฏิบัติงาน หน้าที่เพื่อนำไปพัฒนางานที่รับผิดชอบ

<p>อย่างมีคุณภาพและภายนอกโรงเรียน อย่าง น้อย จำนวนร้อยละ 90 ของจำนวน บุคลากรทั้งหมด</p>	
---	--

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	↔												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ		↔											
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ		←											→
4. ติดตามและประเมินผล													↔
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ													↔

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย คน)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1.ค่าตอบแทน/ใช้สอย -ค่าเบี้ยเลี้ยง	55	55 x 3 วัน x 240 บาท	39,600	จำนวน บุคลากรอาจมี การ เปลี่ยนแปลง
-ค่าที่พัก ผู้บริหาร 2 คน	2	2 x 2 วัน x 800 บาท	3,200	
-ค่าที่พัก ครู 31 คน	31	31 x 2 วัน x 600 บาท	37,200	
-ค่าที่พักบุคลากร 22 คน	22	22 x 2 วัน x 550 บาท	24,200	
			<b>104,200</b>	
2.ค่าวัสดุ				
3.ค่าจ้างเหมา -ค่าจ้างเหมารถรับจ้างไม่ประจำทาง	1คันX3 วัน	20,000	60,000	

			60,000	
4.ค่าใช้จ่ายอื่นๆ				ค่าใช้จ่ายอื่นๆ
-ค่าเอกสารประกอบการอบรม	55 ชุด	300 บ	16,500	ขึ้นอยู่กับ
-ค่าป้ายอบรม ขนาด 120 X100 ซม.	1 ป้าย	500 บ	500	ประเภท
-ค่าของที่ระลึกสถานประกอบการ	3 ชิ้น	2,000 บ	6,000	กิจกรรม
				พัฒนา
				บุคลากรที่
				วิทยาลัยฯจัด
				ขึ้น
			23,000	
			<u>187,200</u>	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการอบรมและพัฒนาตนเองในวิชาชีพของตนเองอย่างน้อย 20 ชั่วโมง	บุคลากรได้รับความรู้ประสบการณ์เพื่อนำมาพัฒนางานในหน้าที่
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมการพัฒนาตนเองในวิชาชีพของตนเองร่วมกับหน่วยงานภายใน และภายนอกสถานศึกษาจำนวนร้อยละ 90 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด	บุคลากรมีการประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการอบรมและพัฒนาตนเองในวิชาชีพของตนเองอย่างน้อย 20 ชั่วโมง

12.2 บุคลากรได้รับความรู้ประสบการณ์เพื่อนำมาพัฒนางานในหน้าที่

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ:.....จัดซื้อพวงมาลา ช่อดอกไม้เนื่องในงานพิธี.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นางพรทิพย์ อุ่นเรือน.....ฝ่าย.....บริหารทรัพยากร.....  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางพรทิพย์ อุ่นเรือน.....  
ตำแหน่ง.....หัวหน้างานบุคลากร.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....055-832043.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....098-5056146.....E-mail.....yajokhoney@gmail.com.....
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - \* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :  
ด้านที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ .ประเด็นที่...1 ด้านการบริหารจัดการ.....
  - \* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ.  
ศธ ข้อที่.....6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษา.....  
สอศ. ข้อที่.....3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา.....
  - \* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่.....4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นๆ.....
  - \* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่ 3 ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไขที่.....1 เงื่อนไขความรู้
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :  
.....1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565.....
5. สถานที่ดำเนินงาน :  
.....วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:  
เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพพิชัยเป็นสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในเขตชุมชน และมีการร่วมพิธีต่างๆกับทางชุมชน ได้แก่ อำเภอบุ และหน่วยงานราชการอื่นๆภายในชุมชนอยู่เสมอ ซึ่งในการร่วมงานแต่ละครั้งจะเป็นงานพิธี ได้แก่ การวางพานพุ่ม การวางพวงมาลา หรือการแสดงความยินดีเนื่องในโอกาสต่างๆ ดังนั้น วิทยาลัยฯมีความตระหนักในความสำคัญของการจัดหาพวงมาลา พานพุ่มหรือช่อดอกไม้ในการร่วมงาน จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวนี้เพื่อจัดเตรียมวัสดุไว้ให้เพียงพอต่อการร่วมพิธีกับทางชุมชน
7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:
  1. เพื่อจัดซื้อพวงมาลา ร่วมงานพิธีร่วมกับชุมชน ได้แก่ งานวันที่ 23 ตุลาคม วันที่ 5 ธันวาคม และวันที่ 7 เมษายน
  2. เพื่อจัดซื้อพานพุ่ม ร่วมงานพิธีร่วมกับชุมชน ได้แก่ วันที่ 28 กรกฎาคม วันที่ 3 มิถุนายน วันที่ 12 สิงหาคม
  3. เพื่อจัดซื้อช่อดอกไม้ร่วมแสดงความยินดี เนื่องในโอกาสต่างๆร่วมกับทางชุมชน อย่างน้อยจำนวน 5 ช่อ



8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
จัดซื้อพวงมาลา พานพุ่มดอกไม้ และช่อดอกไม้ เพื่อร่วมงานกับทางชุมชน หรือร่วมแสดงความยินดีเนื่องใจโอกาสต่างๆ อย่างน้อยจำนวน 10 ชิ้น	วิทยาลัยฯ มีงบประมาณสำหรับจัดซื้อพวงมาลา พานพุ่มดอกไม้ ช่อดอกไม้เพื่อใช้ในการร่วมงานกิจกรรมกับทางชุมชน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ		↔										
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ												
4. ติดตามและประเมินผล												↔
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ												↔

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประเภทการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
1 พวงมาลา พานพุ่ม เนื่องในงานพิธี	6 ชิ้น	1000	6,000	
2. ช่อดอกไม้แสดงความยินดี	5 ชิ้น	800	4,000	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			10,000	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีพวงมาลา พานพุ่มดอกไม้ และช่อดอกไม้ เพื่อร่วมงานกับทางชุมชน หรือร่วมแสดงความยินดีเนื่องในโอกาสต่างๆ	วิทยาลัยฯ มีงบประมาณสำหรับจัดซื้อพวงมาลา พานพุ่มดอกไม้ ช่อดอกไม้เพื่อใช้ในการร่วมงานกิจกรรมกับทางชุมชน
ผลลัพธ์ (Outcome)	จัดซื้อพวงมาลา พานพุ่มดอกไม้ และช่อดอกไม้ เพื่อร่วมงานกับทางชุมชน หรือร่วมแสดงความยินดีเนื่องในโอกาสต่างๆ อย่างน้อยจำนวน 10 ชิ้น	วิทยาลัยฯ มีสัมพันธภาพที่ดีร่วมกับทางชุมชน

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 วิทยาลัยฯ มีงบประมาณสำหรับจัดซื้อพวงมาลา พานพุ่มดอกไม้ ช่อดอกไม้เพื่อใช้ในการร่วมงานกับทางชุมชน

12.2 วิทยาลัยฯ มีสัมพันธภาพที่ดีร่วมกับทางชุมชน

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากร

1. ชื่อโครงการ:.....พัฒนาระบบงานบุคลากร.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นางพรทิพย์ อุ่นเรือน.....ฝ่าย.....บริหารทรัพยากร.....  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางพรทิพย์ อุ่นเรือน.....  
ตำแหน่ง.....หัวหน้างานบุคลากร.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....055-832043.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....098-5056146.....E-mail.....yajokhoney@gmail.com.....

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ .ประเด็นที่...1 ด้านการบริหารจัดการ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ.

ศธ ข้อที่.....6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษา.....

สอศ. ข้อที่.....3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา.....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่.....3 บริหารการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่ 3 ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไขที่.....1 เงื่อนไขความรู้

### 4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565.....

### 5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

### 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เพื่อให้การปฏิบัติงานบุคลากร ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ซึ่งไม่มีอุปกรณ์สำนักงาน ได้แก่ คอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์เอกสารในการใช้ปฏิบัติงานประจำวัน ได้ปฏิบัติงานอย่างบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้อง จัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบการปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานให้เพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน และเพื่อเก็บข้อมูลต่างๆเกี่ยวกับระบบงานบุคลากรของวิทยาลัยอย่างเป็นระบบและเพื่อ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการด้านงานบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพพิชัยและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ ต่อไป ทั้งปัจจุบันและอนาคต

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

๑. เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ ชุด
๒. เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานระบบงานบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อเก็บข้อมูลเกี่ยวกับระบบงานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ให้เป็นระบบระเบียบยิ่งขึ้น

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<p>1. เครื่องคอมพิวเตอร์ 1 ชุด</p> <p>CPU INTEL CORE 17-10700KF LGA 1200</p> <p>M/B.Z(1200) ASROCK B460 STELL</p> <p>LEGEND</p> <p>SSD 240 GB</p> <p>2 GB DDR3 GT610</p> <p>Monitor 21.5” ACER</p> <p>ATX Case (NP) ITSONAS Galaxy</p> <p>1 TB HDD WD.</p> <p>RAM DDR4(2666) 8GB</p> <p>K/B, Mouse (2in1) USB LOGITECH</p> <p>DVD RW SATA 24X LITE-ON</p> <p>Power Supply 450watt</p> <p>Cooler Fun CPU</p> <p>2. เครื่องพิมพ์เอกสาร จำนวน 1 เครื่อง</p>	<p>๑. การปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบข้อมูลงานบุคลากรมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมคณะกรรมการ		↔										
3. ดำเนินโครงการบันทึกข้อความขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์เริ่มดำเนินการ		←										→
4. ติดตามและประเมินผล												↔
5. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ												↔

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...				
2. ค่าใช้สอย/...				
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 1.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ CPU INTEL CORE I7-1007KF LGA 1200 M/B.Z(1200) ASROCK B460 STELL LEGEND SSD 240 GB 2 GB DDR3 GT610 Monitor 21.5” ACER ATX Case (NP) ITSONAS Galaxy 1 TB HDD WD. RAM DDR4(2666) 8GB K/B, Mouse (2in1) USB LOGITECH DVD RW SATA 24x LITE-ON Power Supply 450watt Cooler Fun CPU	1	ชุด	30,000	30,000
3 เครื่องพิมพ์เอกสาร	1	เครื่อง	3,500	3,500
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>33,500</b>	<b>33,500</b>

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อม เครื่องพิมพ์เอกสารที่รองรับการ ปฏิบัติงานด้านระบบงานบุคลากร จำนวน ๑ เครื่อง	การปฏิบัติงานด้านงานบุคลากรมีระบบ และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีอุปกรณ์สำนักงานสำหรับใช้ในการ ปฏิบัติงานบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และมีความพร้อมมากขึ้น	การดำเนินการเกี่ยวกับงานบุคลากรมี ประสิทธิภาพ รวดเร็วและถูกต้องตาม ระเบียบ

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**

12.1 การเก็บข้อมูลเกี่ยวกับงานบุคลากรเป็นระบบระเบียบมากขึ้น

12.2 การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบุคลากรมีประสิทธิภาพมากขึ้น

**13. การติดตามผลและประเมินผล :**

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ติดต่อราชการ

1. ชื่อโครงการ:.....ปรับปรุงป้ายโครงสร้างบริหารสถานศึกษา.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นางพรทิพย์ อุ่นเรือน.....ฝ่าย.....บริหารทรัพยากร.....  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางพรทิพย์ อุ่นเรือน.....  
ตำแหน่ง.....หัวหน้างานบุคลากร.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....055-832043.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....098-5056146.....E-mail.....yajokhoney@gmail.com.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ .ประเด็นที่...1 ด้านการบริหารจัดการ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ.

ศธ ข้อที่.....6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษา.....

สอศ. ข้อที่.....3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา.....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่.....4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นๆ.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่ 3 ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไขที่.....1 เงื่อนไขความรู้

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ปัจจุบันป้ายโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาของวิทยาลัยฯ จำนวน ๓ ป้ายนั้น มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในตำแหน่งต่างๆเนื่องจากการย้ายสถานที่ปฏิบัติราชการ ปรับเปลี่ยนตำแหน่งไปยังตำแหน่งที่สูงขึ้นหรือเหตุผลอื่นๆ ทำให้ข้อมูลที่ปรากฏในป้ายโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาที่มีอยู่ไม่เป็นปัจจุบัน ดังนั้นงานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร ได้ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลบุคลากรในป้ายโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงป้ายโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาเพื่อแสดงถึงสายงานการบริหารผังโครงสร้างสถานศึกษา เพื่อความสะดวกสำหรับผู้มาติดต่อราชการ

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อปรับปรุงผังองค์กรให้มีความเป็นปัจจุบัน ทั้งภายในสถานศึกษาและระดับอาชีวศึกษา

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. ป้ายแผนภูมิบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ขนาด 250 X 200 ซม จำนวน 1 ป้าย	บุคลากรที่มาติดต่อราชการสามารถติดต่อกับบุคลากรได้ถูกตำแหน่งที่รับผิดชอบ

2. ป้ายแผนภูมิบริหารสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขนาด 200 X 150 ซม จำนวน 1 ป้าย 3 ป้ายคณะกรรมการวิทยาลัย ขนาด 200 X 150 ซม จำนวน 1 ป้าย 4 ป้ายคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ขนาด 200 X 150 จำนวน 1 ป้าย	
---	--

### 9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ		↔										
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ												
4. ติดตามและประเมินผล												↔
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												↔

### 10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...				
2. ค่าใช้สอย/.....				
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด.....	1 ป้าย	1,500	1,500	ชนิดป้ายโฟม บอร์ด



1. ป้ายแผนภูมิบริหาร สถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ขนาด 250 X 200 ซม จำนวน 1 ป้าย	1 ป้าย	1,000	1,000	เป็นราคา โดยประมาณ
2. ป้ายแผนภูมิบริหาร สำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา ขนาด 200 X 150 ซม จำนวน 1 ป้าย	1 ป้าย	1,000	1,000	
3 ป้ายคณะกรรมการวิทยาลัย ขนาด 200 X 150 ซม จำนวน 1 ป้าย	1 ป้าย	1,000	1,000	
4 ป้ายคณะกรรมการบริหาร สถานศึกษา ขนาด 200 X 150 จำนวน 1 ป้าย				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			4,500	

#### 11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	1. ป้ายแผนภูมิบริหารสถานศึกษา ขนาด 250 X 200 ซม จำนวน 1 ป้าย 2. ป้ายแผนภูมิบริหารสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขนาด 200 X 150 ซม จำนวน 1 ป้าย 3 ป้ายคณะกรรมการวิทยาลัย ขนาด 200 X 150 ซม จำนวน 1 ป้าย 4 ป้ายคณะกรรมการบริหาร สถานศึกษา ขนาด 200 X 150 จำนวน 1 ป้าย	บุคลากรที่มาติดต่อราชการสามารถ ติดต่อกับบุคลากรได้ถูกตำแหน่งที่ รับผิดชอบ
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	มีป้ายแสดงแผนภูมิบริหารที่มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน	ผู้ปกครองและบุคลากรรับทราบและ เข้าใจโครงสร้างทำเนียบบุคลากร

#### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ผู้ปกครองและบุคลากรรับทราบและเข้าใจโครงสร้างทำเนียบบุคลากร
- 12.2 บุคคลที่มาติดต่อราชการสามารถติดต่อกับบุคลากรได้ถูกตำแหน่งที่รับผิดชอบ

12.3 มีป้ายแสดงแผนภูมิบริหารที่มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน จำนวน 4 ป้าย

**13. การติดตามผลและประเมินผล :**

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากร

1. ชื่อโครงการ: จัดพิธีมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายนิรันดร์ แก้วบุญเรือง ฝ่าย บริหารทรัพยากร

ประสานงาน ชื่อ-สกุล นางสาวเจนจิรา มีชัย

ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว โทรศัพท์ 087-3143559 โทรสาร -

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 087-3143559 E-mail Kwang\_bang\_rakkan@hotmail.com

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ 1.1 ด้านความรู้

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ สอศ. ข้อที่ 1 ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ช่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึง การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่างๆที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล เงื่อนไขที่ 2 คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เป็นสถานศึกษาขนาดเล็ก ได้รับจัดสรรงบประมาณประเภทต่าง ๆ ทั้งจากเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน เงินอุดหนุนโครงการเรียนฟรี 15 ปี และเงินรายได้ ดังนั้น เพื่อดำเนินงานการจัดพิธีมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส) จึงจำเป็นต้องมีการจัดเตรียมเอกสารที่สำคัญ อาทิเช่น ใบประกาศนียบัตร ปกใบประกาศนียบัตร ใบระเบียบผลการเรียนผู้สำเร็จการศึกษา รายชื่อนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมพิธีฯ พร้อมจัดหาสถานที่ดำเนินการและประสานงานกับอาชีวศึกษาจังหวัดอุตรดิตถ์เพื่อนำนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวในรูปแบบอาชีวศึกษาจังหวัดอุตรดิตถ์และสนองนโยบายการจัดอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2564
2. เพื่อสร้างความภาคภูมิใจแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
3. เพื่อความสามัคคีและร่วมมือในอาชีวศึกษาจังหวัดอุตรดิตถ์

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. มีผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2564 ระดับชั้น (ปวช) 145 คน ระดับชั้น (ปวส) 90 คน	1. นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีความภาคภูมิใจและมีความมุ่งมั่นที่จะศึกษาเล่าเรียนอย่างตั้งใจ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ			1									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ				3								
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ					10							
4.ติดตามและ ประเมินผล					28							
5.สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ						31						

10. งบประมาณในการดำเนินงาน: งบประมาณ

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2.ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด..... 2.1 ค่าอาหารกลางวัน	1 มื้อ	2,000 บาท	2,000 บาท	สำหรับประธานในพิธีและ แขกรับเชิญ

2.2 ค่าอาหารว่าง	1 มื้อ	1,000 บาท	1,000 บาท	สำหรับประธานในและ บุคลากรพิธี
2.3 ค่าเช่าชุดครุย	1 ชุด	4,000 บาท	4,000 บาท	ประธานในพิธี
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 กรอบรูปใส่เกียรติบัตรเรียนดี	10 อัน	130 บาท	1,300 บาท	เรียนดี,คนดี
3.2 หมึกพิมพ์ HP laser w1000	1 หลอด	1,000 บาท	1,000 บาท	ใช้ปริ้น รบ. เท่านั้น(สีดำ)
3.3 หมึกพิมพ์ Epson L385	1 ตลับ	390 บาท	390 บาท	ใช้ปริ้นในประกาศ,วุฒิบัตร, เกียรติบัตรเรียนดี
3.4 ค่าจ้างเหมาทำป้ายพร้อมโครง Backdrop รุ่นSignature	1 ชุด	6,700 บาท	6,700 บาท	ใช้เป็นฉากหลัง ใช้งานและ จัดเก็บง่าย
3.5 Backdrop รุ่น ขนาด3x3เมตร	1 ชุด	8,900 บาท	8,900 บาท	ใช้เป็นฉากหลัง ใช้งานและ จัดเก็บง่าย
3.6 ป้ายโฟมบอร์ดตัวอักษร “วันที่ 00 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2563 ประจำปี การศึกษา 2564” ขนาดกว้าง 5 เมตร 2 บรรทัดพร้อมติดตั้ง	1 ป้าย	3,000 บาท	3,000 บาท	เปลี่ยนวัน/เดือน/ปี/พ.ศ./ปี การศึกษา
3.7 ซอโบว์แก้ว	295 ซอ	20 บาท	5,900 บาท	ติดให้ผู้สำเร็จการศึกษา ประธาน,แขกผู้รับเชิญและ คณะผู้บริหาร บุคลากร วก. พิชัย
3.8 โอเอซิล	30 ก้อน	35 บาท	1,050 บาท	ใช้ในบริเวณพิธีทั้งหมด เช่น
3.9 ดอกกุหลาบ(แห้ง)	5 มัด	180 บาท	900 บาท	เวที/ชুমยินดี จำนวน 3 ชุม
3.10 ดอกคานะชั้น(แห้ง)	5 มัด	190 บาท	950 บาท	ชุมประตูทางเข้า และอื่นๆ
3.11 ดอกไฮเดรนเยีย(แห้ง)	5 มัด	190 บาท	950 บาท	
3.12 ดอกมัม(แห้ง)	4 มัด	160 บาท	640 บาท	
3.13 แผ่นโฟม	3 แผ่น	30 บาท	90 บาท	
3.14 ตาข่ายพลาสติกสีดำ	3 เมตร	55 บาท	165 บาท	
3.15 ลวดมัดเส้นเล็ก	1 กิโลกรัม	100 บาท	100 บาท	
3.16 เทียนแท่ง ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง 2ซม. สูง 24 ซม.	1 คู่	190 บาท	190 บาท	ใช้บูชาพระพุทธ
3.17 ถ้วยไม้คัลลอย 9V	1 แท้ค	200 บาท	200 บาท	ใช้กับไม้คัลลอย
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>30,000 บาท</b>		

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีผู้สำเร็จการศึกษาประจำปี การศึกษา 2564 ระดับ ปวช. 145 คน ระดับ ปวส. 90 คน	ผู้สำเร็จการศึกษาได้เข้าร่วมพิธีรับ ประกาศนียบัตรและวุฒิทางการศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีผู้เข้าร่วมพิธีฯ จำนวนทั้งหมด 300 คน	ผู้สำเร็จการศึกษามีความภาคภูมิใจและมี ความมุ่งมั่นที่จะศึกษาต่ออย่างตั้งใจ

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ผู้สำเร็จการศึกษาได้เข้าร่วมพิธีรับประกาศนียบัตรและวุฒิทางการศึกษาอย่างภาคภูมิใจ
- 12.2 ผู้สำเร็จการศึกษาได้เข้าร่วมพิธีรับประกาศนียบัตรและวุฒิทางการศึกษาแต่งกายเรียบร้อยทุกคน

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจการเข้าร่วมพิธีฯออนไลน์

1. ชื่อโครงการ: พัฒนาระบบงานทะเบียนและเพิ่มประสิทธิภาพในงานทะเบียน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายนิรันดร์ แก้วบุญเรือง ฝ่าย บริหารทรัพยากร

ประสานงาน ชื่อ-สกุล นางสาวเจนจิรา มีชัย

ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว โทรศัพท์ 087-3143559 โทรสาร -

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 087-3143559 E-mail Kwang\_bang\_rakkan@hotmail.com

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่ 4 เพิ่มโอกาสให้ทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สอศ. ข้อที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ช่วงที่ 2 ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆ อย่างรอบคอบ เงื่อนไขที่ 1 ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เนื่องจากงานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร เป็นหน่วยงานหนึ่งซึ่งดูแลรับผิดชอบงานด้านข้อมูล ประวัตินักเรียน นักศึกษาเพื่อรายงานของงบประมาณประจำปี ตลอดจนการรับนักเรียน นักศึกษาใหม่ประจำปี การศึกษา 2565 ทั้งในหลักสูตร ปวช. ปวส. และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ตลอดจนผู้สำเร็จการศึกษา ถือเป็นหัวใจหลักสำคัญของวิทยาลัยฯ

ปัจจุบันงานทะเบียนประสบปัญหาขาดแคลนวัสดุสำนักงานที่เพียงพอต่อความต้องการแก่ผู้ที่มาติดต่อรับบริการ จากประสบการณ์ทำให้งานทะเบียนไม่สามารถอำนวยความสะดวกและให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มที่

ดังนั้นงานทะเบียนจึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนและเพิ่มประสิทธิภาพในงานทะเบียนขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาระบบการให้บริการโดยใช้หลักการบริหารความเสี่ยง เป็นเครื่องมือช่วยในการปรับปรุงและบริหารพัฒนาระบบงาน ซึ่งช่วยในการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานตลอดจนการปฏิบัติงานอื่นให้ดำเนินตามมาตรการ เป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติงานประจำปีของวิทยาลัยการอาชีพพิชัยอย่างมีประสิทธิภาพ

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่ออำนวยความสะดวกรวดเร็วแก่ผู้รับบริการ
2. เพื่อบริหารจัดการระบบงานทะเบียน
3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในงานทะเบียน

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. ห้องทะเบียนมีวัสดุและอุปกรณ์ใช้ปฏิบัติงานพอเพียงและมีคุณภาพไว้บริการบุคลากรในวิทยาลัยฯ และบุคคลที่มาติดต่อราชการ	1. บุคลากรทุกฝ่ายและบุคคลอื่นที่มาติดต่อราชการได้รับความสะดวกรวดเร็วด้วยความพึงพอใจ 2. ผู้ปฏิบัติงานได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และได้ประสิทธิผลของงาน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ						21						
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ						28						
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							1					
4. ติดตามและประเมินผล							20					
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ							30					



10. งบประมาณในการดำเนินงาน: งบประมาณ

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 กรอบรูปใส่เกียรติบัตรเรียนดี	12 อัน	130 บาท	1,560 บาท	เรียนดีในวันไหว้ครู
3.2 กระดาษการ์ดขาว A4 ขนาด 150 แกรม	2 ห่อ	100 บาท	200 บาท	
3.3 หมึกพิมพ์ รุ่น HP laser 1000w	2 หลอด	1,000 บาท	2,000 บาท	ใช้ปรี้น รบ. เท่านั้น(สีดำ)
3.4 หมึกพิมพ์ รุ่น Epson L385 (สีดำ/สีเหลือง/สีฟ้า/สีแดง	4 หลอด	390 บาท	1,560 บาท	ใช้ปรี้นเกียรติบัตรเรียนดี
3.5 ใส้แฟ้มใส่เอกสาร ORCA A4 SP-040	50 กล่อง	17 บาท	850 บาท	ใช้ใส่ รบ.1 , รบ.2 สำหรับ ฉบับจริง และฉบับสำเนา
3.6 แฟ้มซองขยายข้าง A4 ผูก เชือก トラข้าง	24 แฟ้ม	16 บาท	384 บาท	ใช้ใส่ รบ.1 สำหรับฉบับจริง
3.7 กาวลาเท็กซ์ TOA ขนาด 4 ออนซ์	24 กระปุก	14 บาท	336 บาท	ใช้ติดรูปกับ รบ.1 สำหรับ ฉบับจริง และฉบับสำเนา และ รบ.1 (กรณีสูญหายและ ชำรุด)
3.8 กระดาษถ่ายเอกสาร A4/70G/500 idea max	31 รีม	98 บาท	3,038 บาท	สำหรับปรี้นหรือถ่ายสำเนา แบบฟอร์มคำร้องต่างๆ บัตร ลงทะเบียนตลอดการศึกษา
3.9 กระดาษถ่ายเอกสารสี ขนาด A4/80G (สีเขียว)	1 ห่อ	180 บาท	180 บาท	ใช้ปรี้นหรือถ่ายใบสมัครเรียน ประจำปีการศึกษา 2565 ปวส. ใช้ปรี้นหรือถ่ายใบสมัครเรียน ประจำปีการศึกษา 2565 ปวช.
	1 ห่อ	180 บาท	180 บาท	

3.10 กระดาษถ่ายเอกสารสี ขนาด A4/80G (สีชมพู)	10 มัด	85 บาท	850 บาท	ใช้ส่งหนังสือแจ้งผู้ปกครอง และตรวจสอบวุฒิการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 ใช้เข้าเล่มสรุปรายงานการ ปฏิบัติงาน อันเก่าปีหมดอายุแล้ว
3.11 ขงเอกสารน้ำตาล 555 BA 9*12 นิ้ว3/4 ขยายข้างพิมพ์ครุฑ	1 กล่อง	310 บาท	310 บาท	
3.12 ขงขาวพิมพ์ครุฑ 555 ขนาด108*235	10 ม้วน	30 บาท	300 บาท	
3.13 กระดาษกาวย่นแกนใหญ่ ARROW12หลา ขนาด1.5 นิ้วคละสี	1 อัน	250 บาท	250 บาท	
3.13 ตรายี่มวันที่เลขไทย				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			10,000 บาท	

#### 11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	งานทะเบียนมีวัสดุและอุปกรณ์ใช้ ปฏิบัติงาน พอเพียงไว้บริการ บุคลากรในวิทยาลัยฯ และบุคคล ที่มาติดต่อราชการ	บุคลากรทุกฝ่ายและบุคคลอื่นที่มาติดต่อ ราชการได้รับความสะดวกรวดเร็วด้วย ความพึงพอใจ
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	ผู้รับบริการมีความพึงพอใจทุกคน	ผู้ปฏิบัติงานได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และได้ประสิทธิผลของงาน

#### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ระบบการให้บริการของงานทะเบียนมีคุณภาพมาตรฐาน
- 12.2 ผู้รับบริการได้รับการให้บริการของงานทะเบียนที่สะดวกและรวดเร็ว
- 12.3 เป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถานศึกษาต่อสาธารณชน
- 12.4 เป็นเครื่องแสดงถึงคุณภาพของการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

#### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจการเข้ารับบริการออนไลน์

1. ชื่อโครงการ: ปกเกียรติบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายนิรันดร์ แก้วบุญเรือง ฝ่าย บริหารทรัพยากร

ประสานงาน ชื่อ-สกุล นางสาวเจนจิรา มีชัย

ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว โทรศัพท์ 087-3143559 โทรสาร -

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 087-3143559 E-mail Kwang\_bang\_rakkan@hotmail.com

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ 1.1 ด้านความรู้

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ สอศ. ข้อที่ 1 ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ช่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึง การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่างๆที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล เงื่อนไขที่ 2 คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เนื่องด้วยงานทะเบียนได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการจัดซื้อปกประกาศสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 เพื่อสร้างความภาคภูมิใจการสำเร็จการศึกษา และแสดงความชัดเจนของระดับชั้นปี ประเภทวิชาที่สำหรับการศึกษา งานทะเบียนจึงจัดทำโครงการปกประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อมอบปกประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2564
2. เพื่อสร้างความภาคภูมิใจแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
3. เพื่อสร้างความโดดเด่นของระดับชั้นที่ผู้สำเร็จการศึกษา

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. มีผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2564 ระดับชั้น (ปวช) 145 คน ระดับชั้น (ปวส) 90 คน	1. นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีความภาคภูมิใจและมีความมุ่งมั่นที่จะศึกษาเล่าเรียนอย่างตั้งใจ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ			1									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ			8									
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			13									
4.ติดตามและประเมินผล			31									
5.สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ				3								

10. งบประมาณในการดำเนินงาน: บกศ.

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2.ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 ปกเกียรติบัตร ขนาด A5 พร้อมตราโลหะติดหน้าปก (ตราอาชีพศึกษา) มีสกรีนหน้าปก	150 ปก	90 บาท	13,050 บาท	สีน้ำเงิน (สำหรับ ปวช.)
3.2 ปกเกียรติบัตร ขนาด A5 พร้อมตราโลหะติดหน้าปก (ตราอาชีพศึกษา) มีสกรีนหน้าปก	94 ปก	90 บาท	8,100 บาท	สีแดง (สำหรับ ปวส.)
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>21,150 บาท</b>	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีผู้สำเร็จการศึกษาประจำปี การศึกษา 2564 ระดับ ปวช. 145 คน ระดับ ปวส. 90 คน	ผู้สำเร็จการศึกษาได้เข้ารับปกเกียรตินิยม ในพิธีรับประกาศนียบัตรและวุฒิทางการ ศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีผู้เข้าร่วมพิธีฯ จำนวนทั้งหมด 300 คน	ผู้สำเร็จการศึกษามีความภาคภูมิใจและมี ความมุ่งมั่นที่จะศึกษาต่ออย่างตั้งใจ

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนที่เข้าร่วมพิธีรับประกาศนียบัตรได้รับปกเกียรตินิยม
- 12.2 ผู้สำเร็จการศึกษาได้เข้าร่วมพิธีรับประกาศนียบัตรและวุฒิทางการศึกษาแต่งกายเรียบร้อยทุกคน

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจการเข้าร่วมพิธีฯออนไลน์

1. ชื่อโครงการ: โครงการพัฒนาระบบบัญชี

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : พัฒนาระบบบัญชี ฝ่าย บริหารทรัพยากร

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล นางสุกัญญา หิสวานิชย์

ตำแหน่ง หัวหน้างานบัญชี โทรศัพท์ 087-1952666 โทรสาร 055-832043 ต่อ 0

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 087-1952666 E-mail [sukanyataak@gmail.com](mailto:sukanyataak@gmail.com)

เจ้าหน้าที่งาน ชื่อ-สกุล นางสาววิภาวัลย์ ครุฑทอง

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา สอศ. ข้อที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา:พันธกิจที่ 3 บริหารการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่ 2 ความมีเหตุผล เงื่อนไขที่ 1 ความรู้

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

วันจันทร์ที่ 4 มกราคม 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ปัจจุบันนี้ภาครัฐได้นำระบบปฏิบัติการบริหารการเงินการคลังด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS) มาใช้ในการปฏิบัติราชการ ตั้งแต่การบริหารงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่าย การรับและนำส่ง การควบคุมสินทรัพย์และการจัดทำบัญชี ซึ่งข้อมูลที่บันทึกเข้าในระบบจะถูกประมวลออกมาเป็นรายงานประเภทต่างๆ ทำให้ในระบบมีรายงานอยู่เป็นจำนวนมาก ที่ต้องเรียนรู้วิธีการเรียกรายงาน และประโยชน์ของรายงานแต่ละประเภท นำมาใช้ในการบริหารงาน และบริหารงบประมาณในระยะแรกของการนำระบบปฏิบัติการบริหารการเงินการคลังด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS) มาใช้ ซึ่งเป็นเรื่องใหม่ ประกอบกับปัญหาการเปลี่ยนถ่ายบุคลากร ทำให้มีปัญหาทั้งด้านบุคลากรไม่เพียงพอ บุคลากรไม่มีประสบการณ์และปัญหาที่เกิดจากการปรับปรุงระบบงานของกรมบัญชีกลางที่ต้องศึกษาทำความเข้าใจจากหนังสือสั่งการใหม่ๆ ทำให้บันทึกข้อมูลไม่ถูกต้องตามกระบวนการทำงาน ส่งผลต่อการจัดทำงบการเงินรวมของวิทยาลัยมาอย่างต่อเนื่อง แม้ว่าด้านนโยบาย กรมบัญชีกลางได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านบัญชีและนำมาใช้ในการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี แต่ยังไม่บังเกิดผลเท่าที่ควร

งานบัญชี เล็งเห็นความสำคัญของการดำเนินงาน ดังกล่าว และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับวิทยาลัย จึงจัดโครงการศึกษาดูงานในหน่วยงานอื่น เพื่อสนับสนุนงานบัญชี ให้มีคุณภาพ มีมาตรฐาน มีความปลอดภัย และเป็นการพัฒนาตนเอง พัฒนาระบบการทำงาน ให้มีความถูกต้อง

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

7.1 เพื่อส่งเสริมให้งานบัญชีทราบวิธีการบันทึกบัญชี วิเคราะห์งบทดลอง และรายงานการเงินในระบบ ที่เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ที่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง

7.2 เพื่อให้งานการเงินได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดทำบัญชี

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
งานบัญชี งานการเงิน และงานพัสดุ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รับประโยชน์ทั้ง 3 งาน	งานบัญชี งานการเงิน และงานพัสดุ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รับประโยชน์ และมีความเข้าใจในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) อย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้

**9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ	←	→										
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความขออนุมัติ,อนุญาต จัดซื้อวัสดุ เริ่มดำเนินการ		←	→									
4. ติดตามและประเมินผล		←	→									
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ					←	→						

**10. งบประมาณในการดำเนินงาน:**

ประเภทการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...	-	-	-	
2. ค่าใช้สอย/.....	-	-	-	
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด.....				
3.1 ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	20	8	160	
3.2 ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35	10	13	130	
3.3 กระดาษถ่ายเอกสาร A4/70G/500 IDEA MAX	20	98	1,960	

3.4 เครื่องเย็บ NO.10 MAX HD-10	2	68	136	
3.5 เครื่องเย็บ NO.35 ตราข้าง DS-45N	1	109	109	
3.6 คลิปหนีบหุดำพับ ตราข้าง เบอร์ 109	2	35	70	
3.7 สมุดเสนอชิ้นต์				
3.8 หมึก TONER-RE BROTHER TN-2380 HERO เทียบ	1	101	101	
	1	750	750	
3.9 หมึก Canon G2010 (PIXMA) สีแดง M 790	1	360	360	
3.10 หมึก Canon G2010 (PIXMA) สีเหลือง Y 790	1	360	360	
3.11 หมึก Canon G2010 (PIXMA) สีน้ำเงิน C790	1	360	360	
3.12 หมึก Canon G2010 (PIXMA) สีดำ BK 790	1	360	360	
3.13 กล่องพลาสติกล้อเลื่อนเก็บเอกสาร ความจุ 160 ลิตร	4	286	1,144	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			6,000 บาท	

#### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	ตรวจสอบได้ร้อยละ 50	เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานและปฏิบัติงานด้านระบบงบประมาณ ได้สอดคล้องกับนโยบาย
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	งานบัญชี งานการเงิน งานพัสดุ จัดซื้อวัสดุสำนักงานได้ตาม วัตถุประสงค์ได้รับประโยชน์ 3 งาน	บุคลากรมีวัสดุต่างๆพอเพียงในการบริหารจัดการและมีความเข้าใจในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) อย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้

#### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 งานบัญชี งานการเงิน และงานพัสดุวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รับประโยชน์
- 12.2 มีความรู้ความเข้าใจในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) อย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
- 12.3 งานบัญชี งานการเงิน งานพัสดุ มีวัสดุต่างๆพอเพียงในการบริหารจัดการและมีประสิทธิภาพ



13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

13.2 รายงานผลการดำเนินงาน (PDCA)

1. ชื่อโครงการ: โครงการเตรียมความพร้อมงานพัสดุ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายชัยฤกษ์ ภูมิชาติ.....

ตำแหน่ง...ครู.คศ.2.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....086-9299328.....E-mail.....

เจ้าหน้าที่งาน ชื่อสกุล...นางสาวมยุรฉัตร ยากองโค.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสนสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อ 3.1.2 การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สอศ. ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นๆ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 1 ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ

เงื่อนไขที่ 1 เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผน และความระมัดระวังในการปฏิบัติ

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน)

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 เมษายน 2565 – 30 พฤษภาคม 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งของวิทยาลัยฯ ที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และเป็นงานที่มีหน้าที่ให้บริการแก่นักเรียน และบุคลากรภายในวิทยาลัย จึงต้องมีการเตรียมความพร้อมงานพัสดุ เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพและสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงานให้สามารถดำเนินการไปตามแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงต่างๆที่เกี่ยวข้อง

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

1. เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดหาพัสดุ(จัดซื้อ-จัดจ้าง) ตามแผนปฏิบัติการประจำปี
2. เพื่อพัฒนางานพัสดุให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และกฎกระทรวงต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 51 คน	งานต่างๆ ภายในวิทยาลัยได้รับวัสดุที่ต้องการตามการจัดซื้อ-จัดจ้างที่งานพัสดุดำเนินการจัดหาให้

**9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ							✓					
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ							✓					
3. ดำเนินโครงการ								✓				
4. ติดตามและประเมินผล								✓				
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ								✓				

**10. งบประมาณในการดำเนินงาน:**

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				งบ สอศ.
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/ หมึกเติม Canon สีดำ รุ่น 790	2 กล่อง	324.00	648.00	
หมึกเติม Canon สีน้ำเงิน รุ่น 790	2 กล่อง	324.00	648.00	
หมึกเติม Canon สีแดง รุ่น 790	2 กล่อง	324.00	648.00	
หมึกเติม Canon สีเหลือง รุ่น 790	1 กล่อง	324.00	324.00	
กระดาษถ่ายเอกสาร A4/80G/500	10 รีม	112.00	1,120.00	
สมุดทะเบียนรับ A4 ปกเคลือบ	4 เล่ม	66.00	264.00	
กระดาษตึก A4/180/100 คละสี	6 ห่อ	135.00	810.00	
ปากกา Maker	5 แท่ง	50.00	250.00	
ปากกาน้ำเงิน	1 กป.	288.00	288.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>5,000.00</b>	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	บุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 51 คน	เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามระเบียบงานพัสดุ
ผลลัพธ์ (Outcome)	บุคลากร ได้รับการจัดสรรวัสดุตามความต้องการ	งานพัสดุมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1. งานต่างๆได้รับวัสดุตามที่ต้องการ
- 12.2. งานพัสดุมีความพร้อมในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน

1. ชื่อโครงการ: โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์ราชการ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายชัยฤกษ์ ภูมิราดี.....

ตำแหน่ง...ครู.คศ.2.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....086-9299328.....E-mail.....

เจ้าหน้าที่งาน ชื่อสกุล...นางสาวมยุรฉัตร ยากองโค.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 2 การจัดการด้านอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 3.3 ด้านการบริหารจัดการ

ข้อ 2.3.3 ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 2 พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา

สอศ. ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นๆ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 1 ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ

เงื่อนไขที่ 1 เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผน และความระมัดระวังในการปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับยานพาหนะของทางราชการ ซึ่งรถยนต์มีความจำเป็นในการใช้ดำเนินงานเป็นยานพาหนะสำหรับเดินทางของทางราชการ งานพัสดุจึงได้เล็งเห็นความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องของการซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ ให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในทางราชการอยู่เสมอ ดังนั้นเพื่อควมมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่างๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุกๆด้าน ในเรื่องของการบำรุงรักษา และซ่อมแซมรถยนต์ราชการ รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์อะไหล่รถยนต์ราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

1. เพื่อการสำรวจและตรวจสอบความชำรุด บกพร่อง ของรถยนต์ราชการ ซึ่งจะนำไปสู่การซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้มีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในการเดินทางราชการของวิทยาลัยฯ ต่อไป
2. เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการบำรุงรักษารถยนต์ราชการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
3. เพื่อลดค่าใช้จ่ายและลดงบประมาณในการซ่อมแซมและจัดซื้อวัสดุอะไหล่ หากมีการตรวจสอบ บำรุงรักษารถยนต์ราชการอยู่ตลอด

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 51 คน	บุคลากร มีความปลอดภัยในการใช้รถยนต์ราชการ

**9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3. ดำเนินโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. ติดตามและประเมินผล	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

**10. งบประมาณในการดำเนินงาน:**

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				งบ สอศ.
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/รถยนต์ราชการ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย	8 คัน	6,250.00	50,000.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			50,000.00	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	บุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 51 คน	บุคลากร มีความปลอดภัยในการใช้รถยนต์ราชการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	บุคลากร มีรถยนต์ราชการเพียงพอต่อความต้องการใช้งานในทางราชการ	รถยนต์ราชการมีสภาพสมบูรณ์ และปลอดภัยต่อการใช้งาน

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1. รถยนต์ราชการมีความปลอดภัยต่อการใช้งานของบุคลากร
- 12.2. รถยนต์ราชการมีความเพียงพอต่อความต้องการใช้งานของบุคลากร

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน

1. ชื่อโครงการ: จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ฝ่ายบริหารทรัพยากร  
ประสานงาน ชื่อ-สกุล นายเกรียงไกร สุท่าแปง  
ตำแหน่ง หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ โทรสาร 055-832043 ต่อ 0  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0833197289 E-mail krangkrai009@hotmail.com  
เจ้าหน้าที่งาน ชื่อ-สกุล นางสาวรัญชลี ไชโย

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา สอศ. ข้อที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา:พันธกิจที่ 3 บริหารการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่ 1 ความพอประมาณ เงื่อนไขที่ 1 ความรู้

### 4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

วันจันทร์ที่ 14 กุมภาพันธ์ 2565

### 5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

### 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ถือเป็นอีกหนึ่งในการนำข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่างๆ ภายในโรงเรียน ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสารและเกร็ดความรู้ต่างๆ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ชุมชนทราบ ก่อให้เกิดความรู้ และความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างวิทยาลัยการอาชีพพิชัยกับชุมชน และหน่วยงานต่างๆ อันจะก่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจกัน ในการพัฒนาแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาและภารกิจต่างๆ ของ

วิทยาลัยการอาชีพพิชัยให้ดำเนินไปด้วยดีและบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป จากการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการในการบริหารวิทยาลัยการอาชีพพิชัย พบว่า วิทยาลัย การอาชีพพิชัย มีการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพพิชัยว่ากิจกรรมด้านอื่นๆ ขาดการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และผลการดำเนินงานให้ชุมชนทราบด้วยวิธีการที่หลากหลาย จึงได้ จัดทำโครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนขึ้น เพื่อประโยชน์ทางด้านความสัมพันธ์อันดีระหว่าง โรงเรียนและชุมชน

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

7.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของวิทยาลัยผ่านทางเว็บไซต์วิทยาลัย วารสารแผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์วิทยาลัยในโอกาสต่าง ๆ



7.2 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ชุมชนและหน่วยงานต่างๆ

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย นักเรียน นักศึกษา ประชาชน ร้อยละ 80	วารสาร ข่าวสาร แผ่นพับหรือข้อมูล ข่าวสารสารสนเทศ การประชาสัมพันธ์วิทยาลัย ให้แก่บุคคลทั้งภายในและภายนอกได้รับทราบความเคลื่อนไหว

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		←→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←→								
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความขออนุมัติ,อนุญาต จัดซื้อวัสดุ เริ่มดำเนินการ				←→								
4. ติดตามและประเมินผล					←→							
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ							←→					

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...	-	-	-	
2. ค่าใช้สอย/.....	-	-	-	
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด.....				
3.1 ป้ายไว้นิล	13	200	2,600	
3.2 ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35	10	13	130	
3.3 กระดาษถ่ายเอกสาร A4/70G/500 IDEA MAX	15	98	1,470	
3.4 หมึก Canon G2010 (PIXMA) สีแดง M 790	1	360	360	

3.5 หมึก Canon G2010 (PIXMA) สีเหลือง Y 790	1	360	360	
3.6 หมึก Canon G2010 (PIXMA) สีน้ำเงิน C790	1	360	360	
3.7 หมึก Canon G2010 (PIXMA) สีดำ BK 790	1	360	360	
3.8 สมุดเสนอชิ้น	2	200	400	
3.9 ปากกาลูกลื่น สีน้ำเงิน	10	20	200	
3.10 แฟ้มสันกว้าง 3 นิ้ว	5	75	375	
3.11 ชั้นวางเอกสาร 3 ชั้น	1	205	205	
3.12 ลินแฟ้มพลาสติก	1	180	180	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			7,000 บาท	

#### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จัดทำป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ ร้อยละ 80	บุคคลทั้งภายในและภายนอกได้รับทราบความเคลื่อนไหวข้อมูลที่ประชาสัมพันธ์
ผลลัพธ์ (Outcome)	จัดทำวารสาร ข่าวสาร แผ่นพับหรือข่าวสารสนเทศ ร้อยละ 80	เพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ในรูปแบบต่าง ๆ

#### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและผลการดำเนินงานให้ชุมชนทราบ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ทำให้เกิดป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ จัดทำวารสาร ข่าวสาร แผ่นพับหรือข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ เพื่อการประชาสัมพันธ์วิทยาลัย ให้แก่บุคคลทั้งภายในและภายนอกได้รับทราบความเคลื่อนไหว

#### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบประเมินความพึงพอใจ
- 13.2 รายงานผลการดำเนินงาน (PDCA)

1. ชื่อโครงการ : โครงการเตรียมความพร้อมงานบริหารงานทั่วไป
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวดวงกมล แบบกัน ฝ่าย บริหารทรัพยากร (งานบริหารงานทั่วไป)  
ผู้ประสานงาน นางสาวดวงกมล แบบกัน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โทรศัพท์ - โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 06-12658105 E-mail : kwang030732@gmail.com
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - \* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :
    - ด้านที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
    - ประเด็นที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
    - 3.1.2 การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน
  - \* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :
    - ศธ. ข้อที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
    - สอศ. ข้อที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
  - \* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :
    - พันธกิจที่ 4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นๆ
  - \* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :
    - ห่วง 1 ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ
    - เงื่อนไขที่ 1 เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผน และความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 – 30 กันยายน พ.ศ. 2565
5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เนื่องจากปัจจุบันงานบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ในการประสานงานหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อประโยชน์แก่งานราชการ ทั้งการรับ - ส่ง หนังสือทางราชการ การควบคุมเอกสารของทางราชการภายในหน่วยงานให้เป็นปัจจุบันและถูกต้องให้เป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณ ทั้งนี้มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องนำเทคโนโลยีมาใช้ในระบบงานสารบรรณ แต่เนื่องจากปัจจุบันงานบริหารงานทั่วไปขาดอุปกรณ์และเทคโนโลยีในการรับ - ส่ง งานทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ งานบริหารงานทั่วไปจึงจัดทำโครงการขึ้นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงานบริหารงานทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2565
7. วัตถุประสงค์ของโครงการ :
  - 7.1 เพื่อพัฒนาระบบงานบริหารงานทั่วไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
  - 7.2 เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ
  - 7.3 เพื่อการปฏิบัติตามระเบียบงานสารบรรณที่ถูกต้อง
  - 7.4 เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากรทางการศึกษา	งานบริหารงานทั่วไปสามารถให้บริการบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาและภายนอกสถานศึกษาเรื่องงานด้านเอกสารได้

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		←→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ		←→										
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ		←→										
4. ติดตามและ ประเมินผล			←									→
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											←	→

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 – 30 กันยายน พ.ศ. 2565

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

กิจกรรม	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	คำชี้แจง
1.หมึกเครื่องถ่ายเอกสารFUJI XEROX	4	หลอด	3,500.00	14,000.00	
2.หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ EPSON 003					
- สีดำ EPSON 003	2	ขวด	290.00	580.00	
- สีเหลือง EPSON 003	1	ขวด	290.00	290.00	
- สีน้ำเงิน EPSON 003	1	ขวด	290.00	290.00	
- สีแดง EPSON 003	1	ขวด	290.00	290.00	
3.ตราปัมวันที่ หมึกในตัว	1	อัน	160.00	160.00	
4.กระดาษA4 70G/500IDEA MAX	50	รีม	98.00	4,900.00	
5.แฟ้มสันกว้าง3นิ้ว トラข้าง112ขนาดA4	10	แฟ้ม	55.00	550.00	
6.แฟ้มสันกว้าง3นิ้ว トラข้าง112ขนาดF4	10	แฟ้ม	55.00	550.00	
7.แฟ้มเสนอเซ็นต์	5	แฟ้ม	150.00	525.00	
8.ทะเบียนหนังสือรับ-ส่ง A4	6	เล่ม	40.00	240.00	
9.สมุดบัญชีปกเคลือบPVC 2A	4	เล่ม	38.00	153.00	
10.เทปโฟมกาว2หน้าSCOTCH21 มม*3ม.	1	ม้วน	130.00	130.00	
11.ลวดเย็บN.10-1M MAX	24	กล่อง	8.00	192.00	
12.ลวดเย็บN.35-1M MAX	10	กล่อง	12.00	120.00	
13.ซองน้ำตาขยายข้างKAขนาดA4 ครุฑ	1	มัด	220.00	220.00	
14.ลวดเย็บ อีซี No.E426(บรรจุ700ตัว)	1	กระปุก	85.00	85.00	
15.สติ๊กเกอร์ใสหลังเหลืองA4	1	ห่อ	135.00	135.00	
16.ซองขาวพิมพ์ครุฑ555	2	กล่อง	310.00	620.00	
17.ตะกร้าใส่เอกสารเคลือบบีน 2 ชั้น	1	อัน	115.00	115.00	
18.สก็อตเทปใสแกน 3/4 นิ้ว SCOTCH	1	แถว	165.00	165.00	
19.แลคซันแกนใหญ่ 8 หลา 2 นิ้ว	3	ม้วน	28.00	84.00	
<b>รวม</b>				<b>24,394.00</b>	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูและบุคลากรทางการศึกษา	วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร งานบริหารงานทั่วไปสามารถ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ งานด้านเอกสารให้เป็นไปตามระเบียบ งานสารบรรณและระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูและบุคลากรทางการศึกษา	วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ฝ่ายบริหาร ทรัพยากร งานบริหารงานทั่วไปสามารถ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ งานด้านเอกสารให้เป็นไปตามระเบียบ งานสารบรรณและระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ระบบงานบริหารงานทั่วไปมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 12.2 การรับ - ส่งเอกสารเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ
- 13.2 รายงานสรุปความพึงพอใจ

1. ชื่อโครงการ : อบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการของบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวดวงกมล แบบกัน ฝ่าย บริหารทรัพยากร (งานบริหารงานทั่วไป)  
ผู้ประสานงาน นางสาวดวงกมล แบบกัน ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โทรศัพท์ - โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 06-12658105 E-mail : kwang030732@gmail.com
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - \* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :
    - ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
    - ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ
  - \* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :
    - ศธ. ข้อที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
    - สอศ. ข้อที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
  - \* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :
    - พันธกิจที่ 4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นๆ
  - \* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :
    - ห่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล
    - เงื่อนไขที่ 1 เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผน และความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : วันที่ เมษายน พ.ศ. 2565
5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:
 

กลไกสำคัญอย่างหนึ่งของการปฏิบัติงานราชการ คือ การติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงาน ซึ่งงานราชการนั้นการติดต่อสื่อสารจำเป็นต้องใช้ในรูปแบบที่เป็นทางการ และเป็นลายลักษณ์อักษร ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พุทธศักราช 2526 ซึ่งเป็นระเบียบแม่บท และต่อมามีการแก้ไขเพิ่มเติมอีกหลายครั้ง ผู้ปฏิบัติงานด้านธุรการหรือผู้ที่ทำงานสายสนับสนุน ทั้งการบริหารงาน งานวิชาการ ฯลฯ จำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถ และทักษะของการทำงานสารบรรณ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถเขียนหนังสือราชการ ได้ตอบหนังสือ บันทึกรายงานได้ซึ่งจำเป็นต้องมีความเข้าใจภาษาในการเขียน การเลือกใช้ถ้อยคำให้มีความเหมาะสม รวมทั้งเข้าใจระเบียบงานสารบรรณ อย่างถูกต้อง

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรและเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานด้านนี้ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้จัดทำโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงาน ระเบียบงานสารบรรณ และการเขียนหนังสือราชการของบุคลากร เพื่อให้บุคลากรในวิทยาลัยสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับงานที่ดำเนินการอยู่ และปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ เกิดประสิทธิภาพแก่หน่วยงาน และเป็นประโยชน์ต่อราชการต่อไป

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

7.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้และเข้าใจในสาระสำคัญและหลักการปฏิบัติงานตามระเบียบงานสารบรรณได้อย่างถูกต้อง

7.2 เพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจหลักสำคัญของการเขียนหนังสือราชการ การใช้ภาษาในการเขียน ให้มีความกระชับ ถูกต้องชัดเจน

7.3 เพื่อสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ร่วมกันโดยการติดต่อ ปรีกษา และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการบริหารเอกสารภายในหน่วยงาน

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครูจำนวน 30 คน บุคลากรทางการศึกษาจำนวน 13 คน	บุคลากรได้รับการพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพ ด้านงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ

**9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้ง คณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ			←→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←→					
4. ติดตามและ ประเมินผล								←→				
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ								←→				

วันพุธที่ 20 เมษายน พ.ศ. 2565



10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด..... 1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร	1 คน	ชั่วโมงละ 600 บาท	3,600 บาท	จำนวน 6 ชม.
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด..... 2.1 ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ 2.2 ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ	43 คน	มื้อละ 35 บาท มื้อละ 30 บาท	1,505 บาท 2,580 บาท	2 มื้อ
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด..... 3.1 คู่มือการฝึกอบรม 3.2 กระดาษเกียรติบัตรขอบทงขนาด A4	43 เล่ม 2 แพค	เล่มละ 30 บาท แพคละ 240 บาท	1,290 บาท 480 บาท	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			9,455	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 เข้าร่วมการพัฒนา	บุคลากรร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพด้านงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูจำนวน 30 คน บุคลากรทางการศึกษา 13 คน	บุคลากรได้รับการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพด้านงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในการปฏิบัติงานด้านงานสารบรรณ
- 12.2 ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเขียนหนังสือราชการให้มีความถูกต้องตามหลักการเขียนที่ดี
- 12.3 ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจต่อโครงการ
- 13.2 สรุปรูปเล่มโครงการ PDCA

1. ชื่อโครงการ...ปรับปรุงศักยภาพงานการเงิน.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :...นางวาสนา สุขใจ.....ฝ่าย.....บริหารทรัพยากร.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางวาสนา สุขใจ.....

ตำแหน่ง...หัวหน้างานการเงิน.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร...055-832043...

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ...089-6418755.....E-mail..... koopicc@gmail.com

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา  
ประเด็นที่ 2.3 ด้านบริหารจัดการ 2.3.1 การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ  
สถานศึกษา

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้  
ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา สอศ. ข้อที่ 6 6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบ  
การบริหารจัดการภาครัฐ

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่ 3 บริหารการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยี  
สารสนเทศ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่ ห่วง 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียม  
ตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของ  
สถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่ 1 เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน  
ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความ  
ระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....งานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เนื่องจากงานการเงินต้องการใช้วัสดุสำนักงาน เพื่อให้งานด้านการเงินเกิดประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล  
ยิ่งขึ้น ถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินในการขึ้นชุดเบิกจ่ายเงิน

งานการเงินตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงได้เสนอโครงการนี้ขึ้น เพื่อจัดหาวัสดุสำนักงาน เพื่อให้การเบิก  
จ่ายเงินรวดเร็วยิ่งขึ้น

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อให้มีวัสดุสำนักงานที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานด้านการเงิน

2. เพื่อให้งานการเงินมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เพื่อการเบิกจ่ายถูกต้อง รวดเร็วในการเบิกจ่ายเงิน

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
วัสดุเพียงพอในการทำงาน	เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ			←→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ			←→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ				←→								
4. ติดตามและประเมินผล				←→								
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ				←→								

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

.....1 มีนาคม 2565.....

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/... รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย 2.1 อุปกรณ์สำนักงาน			6,000.00	
รวมทั้งสิ้น			6,000 บาท	

**11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:**

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีวัสดุสำนักงานเพียงพอต่อการใช้ งาน	เพิ่มประสิทธิภาพระบบงานการเงิน
ผลลัพธ์ (Outcome)	งานการเงินมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	เกิดประสิทธิภาพการทำงานของงาน การเงินมากขึ้น

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**

- 12.1 งานการเงินมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 12.2 การเบิกจ่ายถูกต้อง รวดเร็ว

**13. การติดตามผลและประเมินผล :**

- 13.1 เพิ่มประสิทธิภาพงานการเงิน
- 13.2 ความรวดเร็วในการเบิกจ่ายเงิน

1. ชื่อโครงการ:.....การปรับภูมิทัศน์ การดูแล อาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งาน.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นายจักรพันธ์ กัณทพงษ์.....ฝ่าย.....บริหารทรัพยากร.....  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายจักรพันธ์ กัณทพงษ์.....  
 ตำแหน่ง.....พนักงานราชการ(ครู).....โทรศัพท์.....-.....โทรสาร.....-.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....-.....E-mail.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- \* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :  
 ด้านที่ 2. การจัดการอาชีวศึกษา  
 ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ
- \* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :  
 ศธ.ข้อที่ 6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา  
 สอศ.ข้อที่ 5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- \* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :  
 พันธกิจที่ 4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นๆ
- \* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :  
 ห่วง 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว  
 เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบ  
 ด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผน  
 และความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....1 ตุลาคม 2564 – 30 กรกฎาคม 2565.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....ภายในสถานศึกษา.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยงานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับอาคารสถานที่ทางราชการ ซึ่งเป็นด้านหนึ่งของการบริหารงานในสถานศึกษา การวางแผนรองรับความพร้อมในการให้บริการกับนักเรียนนักศึกษาและบุคลากร การดูแลการเตรียมความพร้อมอาคารและสถานที่ การปรับภูมิทัศน์ นั้นเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีในสถานศึกษาจะส่งผลให้นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรมีสุขภาพจิตที่ดี

ดังนั้น เพื่อความมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อม ในเรื่องของการเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ สำหรับการปรับภูมิทัศน์ การดูแล อาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งาน งานอาคารสถานที่ จึงได้เห็นความสำคัญจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าวฯ

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือ สำหรับการปรับภูมิทัศน์ การดูแล อาคารสถานที่
2. เพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีในสถานศึกษา
3. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรมีสุขภาพจิตที่ดี

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- ผู้บริหาร/ครู บุคลากร 48 คน	- เพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีในสถานศึกษา
- นักเรียน นักศึกษา 630 คน	

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน: จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	✓											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ	✓											
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ		✓	✓							✓	✓	
4. ติดตามและประเมินผล											✓	
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ											✓	

..... 1 ตุลาคม 2564 – 30 กรกฎาคม 2565.....

10. งบประมาณในการดำเนินงาน: งบม./ปวช.

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
3. ค่าวัสดุ/				
3.1 รถตัดหญ้าแบบเดินตาม	3 คัน	12,000.00	36,000.00	
3.2 อุปกรณ์ เครื่องมือ		14,000.00	14,000.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			50,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- ผู้บริหาร/ครู บุคลากร 48 คน - นักเรียน นักศึกษา 630 คน	- เพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีในสถานศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	- จัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือ สำหรับการปรับภูมิทัศน์ การดูแล อาคารสถานที่	- เพื่อนักเรียนนักศึกษาและบุคลากรมีสุขภาพจิตที่ดี

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 เพื่อสภาพแวดล้อมที่ดีในสถานศึกษา
- 12.2 เพื่อนักเรียนนักศึกษาและบุคลากรมีสุขภาพจิตที่ดี

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน

1. ชื่อโครงการ:.....เปลี่ยนทรายกรองระบบประปา.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นายจักรพันธ์ กัณตพงษ์.....ฝ่าย.....บริหารทรัพยากร.....  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายจักรพันธ์ กัณตพงษ์.....  
 ตำแหน่ง.....พนักงานราชการ(ครู).....โทรศัพท์.....-.....โทรสาร.....-.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....-.....E-mail.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- \* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :  
 ด้านที่ 2. การจัดการอาชีวศึกษา  
 ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ
- \* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :  
 ศร.ข้อที่ 6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา  
 สอศ.ข้อที่ 5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- \* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :  
 พันธกิจที่ 4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นๆ
- \* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :  
 หัวง 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว  
 เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบ  
 ด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผน  
 และความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....1 ตุลาคม 2564 – 30 เมษายน 2565.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....ภายในสถานศึกษา.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยงานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับอาคารสถานที่ทางราชการ ซึ่งเป็นด้านหนึ่งของการบริหารงานในสถานศึกษา การวางแผนรองรับความพร้อมในการให้บริการกับนักเรียนนักศึกษาและบุคลากร การดูแลระบบประปาที่ใช้ในการบริโภคและอุปโภคของบุคลากร และนักเรียนนักศึกษาให้มีความสะอาดและถูกสุขลักษณะนั้นเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนนักศึกษามีน้ำบริโภคและอุปโภคที่สะอาดปลอดภัยและได้มาตรฐาน

ดังนั้น เพื่อความมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อม ในเรื่องของการเปลี่ยนทรายกรองระบบประปา งานอาคารสถานที่ จึงได้เห็นความสำคัญจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว



7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- เพื่อเปลี่ยนทรายกรองน้ำประปา
- เพื่อความสะอาดและถูกสุขลักษณะ
- เพื่อสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีของนักเรียนนักศึกษาและบุคลากร

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหาร/ครู บุคลากร 48 คน</li> <li>- นักเรียน นักศึกษา 630 คน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อความสะอาดและถูกสุขลักษณะ</li> </ul>

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน: จ้างเหมาช่างเปลี่ยนทรายกรองปะปา

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	✓											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ	✓											
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, เริ่ม ดำเนินการ				✓	✓							
4. ติดตามและ ประเมินผล						✓						
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ							✓					

..... 1 ตุลาคม 2564 – 30 เมษายน 2565.....

10. งบประมาณในการดำเนินงาน: งบม./ปวช.

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/ เปลี่ยนทรายกรองระบบประปา	1 โครงการ	10,000.00	10,000.00	
2. ค่าใช้สอย/				
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			10,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- ผู้บริหาร/ครู บุคลากร 48 คน - นักเรียน นักศึกษา 630 คน	- เพื่อความสะอาดและถูก สุขลักษณะ
ผลลัพธ์ (Outcome)	- เปลี่ยนทรายกรองน้ำประปา	- เพื่อสุขภาพกายและ สุขภาพจิตที่ดีของ นักเรียนนักศึกษาและ บุคลากร

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 เพื่อความสะอาดและถูกสุขลักษณะนักเรียนนักศึกษาและบุคลากร
- 12.2 เพื่อสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีของนักเรียนนักศึกษาและบุคลากร

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน

1. ชื่อโครงการ:.....ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นายจักรพันธ์ กัณทพงษ์.....ฝ่าย.....บริหารทรัพยากร.....  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายจักรพันธ์ กัณทพงษ์.....  
 ตำแหน่ง.....พนักงานราชการ(ครู).....โทรศัพท์.....-.....โทรสาร.....-.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....-.....E-mail.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- \* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :  
 ด้านที่ 2. การจัดการอาชีวศึกษา  
 ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ
- \* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :  
 ศธ.ข้อที่ 6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา  
 สอศ.ข้อที่ 5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- \* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :  
 พันธกิจที่ 4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นๆ
- \* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :  
 ห่วง 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว  
 เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบ  
 ด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผน  
 และความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....1 ตุลาคม 2564 – 30 กรกฎาคม 2565.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....ภายในสถานศึกษา.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยงานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับอาคารสถานที่ทางราชการ ซึ่งเป็นด้านหนึ่งของการบริหารงานในสถานศึกษา การวางแผนรองรับความพร้อมในการให้บริการกับนักเรียนนักศึกษาและบุคลากร การดูแลการเตรียมความพร้อมอาคารและสถานที่ การซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง นั้นเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยให้นักเรียนนักศึกษาและบุคลากร

ดังนั้น เพื่อความมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อม ในเรื่องของการเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ สำหรับการซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและแสงสว่างงานอาคารสถานที่ จึงได้เห็นความสำคัญจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าวฯ

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

4. เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือ สำหรับการซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง
5. เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยให้นักเรียนนักศึกษาและบุคลากร

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหาร/ครู บุคลากร 48 คน</li> <li>- นักเรียน นักศึกษา 630 คน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยให้นักเรียนนักศึกษาและบุคลากร</li> </ul>

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน: จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	✓											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ	✓											
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ		✓	✓							✓	✓	
4.ติดตามและประเมินผล											✓	
5.สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ												✓

..... 1 ตุลาคม 2564 – 30 กรกฎาคม 2565.....

10. งบประมาณในการดำเนินงาน: งบปม./ระยะสั้น

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2.ค่าใช้สอย/				
3. ค่าวัสดุ/ 5.1 วัสดุ อุปกรณ์ ไฟฟ้า	1 โครงการ	5,000.00	5,000.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			5,000.00	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	<ul style="list-style-type: none"><li>- ผู้บริหาร/ครู บุคลากร 48 คน</li><li>- นักเรียน นักศึกษา 630 คน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยให้นักเรียนนักศึกษาและบุคลากร</li></ul>
ผลลัพธ์ (Outcome)	<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือ สำหรับการซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า และแสงสว่าง</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยให้นักเรียนนักศึกษาและบุคลากร</li></ul>

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ได้อุปกรณ์ เครื่องมือ สำหรับการซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง
- 12.2 เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยให้นักเรียนนักศึกษาและบุคลากร

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน

1. ชื่อโครงการ:.....เปลี่ยนสารเคมีถังดับเพลิง.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นายจักรพันธ์ กัณทพงษ์.....ฝ่าย.....บริหารทรัพยากร.....  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายจักรพันธ์ กัณทพงษ์.....  
 ตำแหน่ง.....พนักงานราชการ(ครู).....โทรศัพท์.....-.....โทรสาร.....-.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....-.....E-mail.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- \* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :  
 ด้านที่ 2. การจัดการอาชีวศึกษา  
 ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ
- \* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :  
 ศธ.ข้อที่ 6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา  
 สอศ.ข้อที่ 5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- \* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :  
 พันธกิจที่ 4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นๆ
- \* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :  
 ห่วง 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว  
 เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบ  
 ด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผน  
 และความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....1 ตุลาคม 2564 – 30 เมษายน 2565.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....ภายในสถานศึกษา.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยงานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับอาคารสถานที่ทางราชการ ซึ่งเป็นด้านหนึ่งของการบริหารงานในสถานศึกษา การวางแผนรองรับความพร้อมในการให้บริการกับนักเรียนนักศึกษาและบุคลากร การดูแลการเตรียมความพร้อม ในป้องกันการเกิดอัคคีภัย นั้นเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อความปลอดภัยของบุคลากรและนักเรียนนักศึกษา รวมถึงป้องกันทรัพย์สินและอาคารต่างๆ

ดังนั้น เพื่อความมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อม ในเรื่องของการเปลี่ยนน้ำยาสารเคมีถังดับเพลิง งานอาคารสถานที่ จึงได้เห็นความสำคัญจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

6. เพื่อเปลี่ยนน้ำยาสารเคมีถึงดับเพลิง
7. เพื่อความปลอดภัยของบุคลากรและนักเรียนนักศึกษา
8. เพื่อป้องกันทรัพย์สินและอาคารต่างๆ

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- ผู้บริหาร/ครู บุคลากร 48 คน	- เพื่อความปลอดภัยของบุคลากรและ
- นักเรียน นักศึกษา 630 คน	นักเรียนนักศึกษา

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน: จัดหาช่างเปลี่ยนสารเคมีถึงดับเพลิง

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	✓											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ	✓											
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ				✓	✓							
4. ติดตามและประเมินผล						✓						
5.สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ							✓					

..... 1 ตุลาคม 2564 – 30 เมษายน 2565.....

10. งบประมาณในการดำเนินงาน: งบม./ปวส.

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/ เปลี่ยนสารเคมีถังดับเพลิง				
8.1 สารเคมีดับเพลิงชนิดเคมีแห้ง ขนาด 15ปอนด์	15 ถัง	700.00	10,500.00	
8.2 สารเคมีดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ขนาด 10ปอนด์	7 ถัง	500.00	3,500.00	
2. ค่าใช้สอย/				
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			14,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- ผู้บริหาร/ครู บุคลากร 48 คน - นักเรียน นักศึกษา 630 คน	- เพื่อความปลอดภัยของบุคลากร และนักเรียนนักศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	- เปลี่ยนน้ำยาสารเคมีถังดับเพลิง	- เพื่อป้องกันทรัพย์สินและอาคาร ต่างๆ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 เพื่อความปลอดภัยของบุคลากรและนักเรียนนักศึกษา
- 12.2 เพื่อป้องกันทรัพย์สินและอาคารต่างๆ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน



1. ชื่อโครงการ:.....การดูแลอาคารสถานที่ให้พร้อมใช้งานและสะอาดเรียบร้อย.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นายจักรพันธ์ กัณตพงษ์.....ฝ่าย.....บริหารทรัพยากร.....  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายจักรพันธ์ กัณตพงษ์.....  
 ตำแหน่ง.....พนักงานราชการ(ครู).....โทรศัพท์.....-.....โทรสาร.....-.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- \* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :  
 ด้านที่ 2. การจัดการอาชีวศึกษา  
 ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ
- \* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :  
 ศธ.ข้อที่ 6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา  
 สอศ.ข้อที่ 5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- \* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :  
 พันธกิจที่ 4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นๆ
- \* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :  
 หัวง 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว  
 เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบ  
 ด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผน  
 และความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....1 ตุลาคม 2564 – 30 กรกฎาคม 2565.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....ภายในสถานศึกษา.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยงานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับอาคารสถานที่ทางราชการ การดูแลอาคารสถานที่ให้สะอาดและเรียบร้อยกับสถานศึกษานั้นมีความสำคัญเป็นอย่างมาก ความสะอาด ความเรียบร้อยจะส่งผลให้นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี อุปกรณ์ เครื่องมือและวัสดุ งานอาคารสถานที่ จึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องของ อุปกรณ์ เครื่องมือและวัสดุ ให้มีความพร้อมสำหรับใช้งานในอยู่เสมอ

ดังนั้น เพื่อความมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อม ในเรื่องของการดูแลอาคารสถานที่ให้สะอาดและเรียบร้อยกับสถานศึกษา งานอาคารสถานที่ จึงได้เห็นความสำคัญจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

9. เพื่อให้อุปกรณ์ เครื่องมือและวัสดุพร้อมใช้งานในการทำความสะดวก
10. เพื่อความสะดวกและสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับสถานศึกษา
11. เพื่อสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีของนักเรียนนักศึกษาและบุคลากร

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหาร/ครู บุคลากร 48 คน</li> <li>- นักเรียน นักศึกษา 630 คน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อความสะดวกและสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับสถานศึกษาและสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีของนักเรียนนักศึกษาและบุคลากร</li> </ul>

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน: จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	✓											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ	✓											
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ		✓	✓					✓	✓			
4. ติดตามและ ประเมินผล											✓	
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											✓	

..... 1 ตุลาคม 2564 – 30 กรกฎาคม 2565.....

10. งบประมาณในการดำเนินงาน: งบประมาณ/ปวส.

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
3. ค่าวัสดุ/ งานบ้านงานครัว	1 โครงการ	45,000.00	45,000.00	
รวมทั้งสิ้น			45,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหาร/ครู บุคลากร 48 คน</li> <li>- นักเรียน นักศึกษา 630 คน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อความสะอาดและสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับสถานศึกษาและสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีของนักเรียนนักศึกษาและบุคลากร</li> </ul>
ผลลัพธ์ (Outcome)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความสะอาดและสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับสถานศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีของนักเรียนนักศึกษาและบุคลากร</li> </ul>

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 เพื่อความสะอาดและสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับสถานศึกษาและสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีของนักเรียนนักศึกษาและบุคลากร

12.2 เพื่อสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีของนักเรียนนักศึกษาและบุคลากร

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน

1. ชื่อโครงการ:.....มูทิตาจิต ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นางพรทิพย์ อุ่นเรือน.....ฝ่าย.....บริหารทรัพยากร.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางพรทิพย์ อุ่นเรือน.....

ตำแหน่ง.....หัวหน้างานบุคลากร.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....055-832043.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....098-5056146.....E-mail.....yajokhoney@gmail.com.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ .ประเด็นที่...1 ด้านการบริหารจัดการ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ.

ศธ ข้อที่.....6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษา.....

สอศ. ข้อที่.....3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา.....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่.....4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นๆ.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่ 3 ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไขที่.....1 เงื่อนไขความรู้

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ข้าราชการ พนักงานราชการ ครูพิเศษสอน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย และเป็นผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ ถือเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและมาได้ด้วยประสบการณ์การทำงาน จึงนับได้ว่าเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าและคุณประโยชน์ต่อสังคมอย่างยิ่ง ดังนั้น เพื่อเป็นการตอบแทนคุณงามความดี ที่ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยที่จะเกษียณอายุราชการ ได้อุทิศตน เสียสละต่อราชการตลอดมา จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่บุคลากรเหล่านี้ที่จะเกษียณอายุราชการ ควรได้รับการดูแลเอาใจใส่ ให้ความสนใจและให้ความสำคัญ อันจะทำให้เกิดขวัญกำลังใจที่จะสร้างสรรค์คุณประโยชน์ให้กับสังคม และประเทศชาติต่อไป ดังนั้น งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากรได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวนี้ จึงได้จัดทำโครงการมูทิตาจิต ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาที่จะเกษียณอายุได้รับความภาคภูมิใจในการทำงานที่ได้รับมาเพื่อประโยชน์ต่อสังคมต่อไป

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อจัดงานมูทิตาจิต ข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

2. เพื่อเป็นการตอบแทนคุณงามความดีของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
จัดงานมุทิตาจิต ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ที่จะเกษียณอายุราชการ จำนวน ๑ ครั้ง	วิทยาลัยฯ ได้มีโอกาสจัดงานเพื่อแสดงความรำลึกในคุณงามความดีของผู้ปฏิบัติราชการ ณ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ		↔										
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ												
4. ติดตามและประเมินผล												↔
5. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ												↔

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...				
2. ค่าใช้สอย/.....				
3. ค่าวัสดุ/.....				
1 ค่าของที่ระลึกมอบแก่ผู้เกษียณอายุราชการ	1 ชิ้น	2,000	2,000	
2. ค่าเบ็ดเตล็ดและตกแต่งสถานที่		20,000	20,000	
3. ค่าอาหารผู้ร่วมงาน		30,000	30,000	
4. ค่าการแสดง		10,000	30,000	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>82,000</b>	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จัดงานมุทิตาจิต ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ที่จะเกษียณอายุราชการ จำนวน ๑ ครั้ง	วิทยาลัยฯ ได้มีโอกาสจัดงานเพื่อแสดงความรำลึกในคุณงามความดีของผู้ปฏิบัติราชการ ณ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีการจัดงานมุทิตาจิต ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ที่จะเกษียณอายุราชการ	ผู้เกษียณอายุราชการเกิดความภาคภูมิใจในการปฏิบัติราชการที่ผ่านมา

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีการจัดงานมุทิตาจิต ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ที่จะเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากร

1. ชื่อโครงการ: ปรับปรุงและพัฒนาระบบเสียงตามสายภายในวิทยาลัย
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ประสานงาน ชื่อ-สกุล นายเกรียงไกร สุท่าแปง

ตำแหน่ง หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ โทรสาร ๐๕๕-๘๓๒๐๔๓ ต่อ ๐

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘๓๓๑๘๗๒๘๘ E-mail krangkrai๐๐๙@hotmail.com

เจ้าหน้าที่งาน ชื่อ-สกุล นางสาววิญชลี ไชโย

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 2.การจัดการอาชีวศึกษา...

ประเด็นที่ 2.3 ด้านบริหารจัดการ

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่...6.พัฒนาระบบบริหารจัดการและเสริมให้ทุกภาคมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา.....ศธ. ข้อที่...6.ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการเรียนรู้.....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่ พันธกิจที่ 3

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่ 2 เงื่อนไขที่ 1

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

เดือน ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565 งบประมาณ 2565

(ระยะเวลาจ้าง ตุลาคม 2564- มกราคม 2565)

5. สถานที่ดำเนินงาน :

ระบบเสียงตามสายต่างๆภายในวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เนื่องจากการดำเนินการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ภายในวิทยาลัย เป็นสิ่งสำคัญในเรื่องของการปลูกฝังความมีระเบียบวินัย การรักชาติ การสื่อสารทางด้านเสียงมีความสำคัญต่อการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร การทำกิจกรรมหน้าเสาธงเป็นอย่างมาก เสียงที่มีประสิทธิภาพต่อการได้ยินจึงมีผลต่อผู้รับข่าวสารต่าง ๆ ที่จะได้รับข่าวสารการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ การให้การอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน นักศึกษาในทุกๆวันที่ทำกิจกรรมเข้าแถวเคารพเพลงชาติ ซึ่งระบบเสียงตามสายภายในวิทยาลัย ในปัจจุบันยังมีจุดบกพร่องอยู่หลายส่วนเนื่องจากเครื่องเสียงที่ใช้นั้นมีสภาพและอายุการใช้งานมานานมากแล้ว ด้วยเหตุนี้งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงจัดโครงการปรับปรุงระบบเครื่องเสียงตามสายภายในวิทยาลัยการอาชีพพิชัยขึ้นมา เพื่อพัฒนาระบบเสียงให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

๑. เพื่อปรับระบบการส่งสัญญาณเสียงให้เกิดความสมบูรณ์ในทำกิจกรรม

๒. เพื่อพัฒนาระบบเสียงให้มีประสิทธิภาพต่อการได้ยินยิ่งขึ้น

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ระบบเครื่องเสียงตามสาย ภายในวิทยาลัย	วิทยาลัยฯ มีระบบเสียงที่ดีมีประสิทธิภาพที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ และกิจกรรมต่างๆภายในวิทยาลัย

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ			←→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความขออนุมัติ, อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ				←→								
4. ติดตามและประเมินผล								←→				
5.สรุปรายงานผลการ ดำเนิน โครงการ										←→		

เดือนตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

สถานที่ดำเนินการวิทยาลัยการอาชีพพิชัย อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 เครื่องขยายเสียง Power Mixer แอมป์	1 เครื่อง	20,000 บาท	20,000 บาท	
3.2 ลำโพงฮอร์น 20 นิ้ว	4 ตัว	3,500 บาท	14,500 บาท	
3.3 ไมค์โครโฟนกระจายเสียง,มีเสียงกระดิ่ง	1 ตัว	2,400 บาท	2,400 บาท	
3.4 สายดรอปไวต์ ขนาด 2x1.5 (ม้วนละ200เมตร)	3 ม้วน	2,500 บาท	7,500 บาท	
3.5 สายต่อลำโพง RCA 1 ออก 2 ยาว 2 เมตร	1 เส้น	100 บาท	100 บาท	
3.6 มิกเซอร์ยูโรเทค Audio MIXER เอฟเฟค	1 เครื่อง	7,000 บาท	7,000 บาท	



3.7 ตู้ลำโพงเอนกประสงค์แบบล้อยาก 15 นิ้ว	1 เครื่อง	4,500 บาท	4,500 บาท	
3.8 ชุดไมค์ลอยไร้สาย 2 ตัวพร้อมเครื่องปรับระดับเสียง	1ชุด	4,000 บาท	4,000 บาท	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>60,000 บาท</b>	

### 11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ระบบเสียงตามสายภายในวิทยาลัย	วิทยาลัยฯ มีระบบเสียงในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ที่มีประสิทธิภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	การประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่านเสียงตามสายทั่วถึงแก่ นักเรียน นักศึกษา และผู้ที่รับฟัง	ติดตั้งเครื่องกระจายเสียงเพิ่มเติม แก้ไขชิ้นส่วนเครื่องกระจายเสียง, วัสดุ ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ และพร้อมในการประชาสัมพันธ์ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา อยู่เสมอ

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 สถานศึกษา มีระบบเสียงที่ดีมีประสิทธิภาพที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา กิจกรรมเข้าแถวเคารพเพลงชาติ และกิจกรรมที่จัดขึ้นภายในวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
- 12.2 ได้ปรับปรุงและพัฒนาระบบเสียงตามสาย ติดตั้งเครื่องกระจายเสียงเพิ่มเติม แก้ไขชิ้นส่วนเครื่องกระจายเสียง, วัสดุ ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ และพร้อมในการประชาสัมพันธ์ ข่าวสารให้แก่นักเรียน นักศึกษา อยู่เสมอ

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 สรุปรายงานผล
- 13.2 ทำการเปิดใช้งานเครื่องกระจายเสียง

โครงการปรับปรุงห้องเรียนเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอน ผู้รับผิดชอบ งานอาคารสถานที่  
รายละเอียดโครงการงานอาคารสถานที่

1. ชื่อโครงการ: หุ่นยนต์อาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :งานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายชนะ ทองคำ.....

ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....

เจ้าหน้าที่งาน ชื่อ-สกุล .....นางสาวธัญนิภา เลี่ยมวิไล.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 3.การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ประเด็นที่ 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย 3.2.1 ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่ 3. ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ สอศ. ข้อที่ 2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่ พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานวิจัย

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :หัวข้อที่ 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล เงื่อนไขที่ 1. ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....มิถุนายน 2565 - กันยายน 2565.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยสำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา ได้เห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา ให้มีศักยภาพในการประยุกต์ใช้วิทยาการและพัฒนาเทคโนโลยี หุ่นยนต์อาชีวศึกษา ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาเทคโนโลยีหุ่นยนต์อาชีวศึกษาในการจัดสร้างหุ่นยนต์อาชีวศึกษาระบบอัตโนมัติ และระบบบังคับด้วยมือ เพื่อนำไปเข้าร่วมการแข่งขันหุ่นยนต์อาชีวศึกษาระดับประเทศกับทีมหุ่นยนต์ของสถาบันอุดมศึกษาและ นานาประเทศ

ดังนั้น ทางงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ จึงจัดทำโครงการ หุ่นยนต์อาชีวศึกษา เพื่อรองรับโครงการของสำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- เพื่อสร้างหุ่นยนต์อาชีวศึกษาภายใต้กติกาที่กำหนดโจทย์
- เพื่อหาประสิทธิภาพของการทำงานของหุ่นยนต์อาชีวศึกษาตามการกำหนดโจทย์

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. หน่วยงานอาชีวศึกษา	1 โครงการ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ									↔			
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ										↔		
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ										↔		
4.ติดตามและประเมินผล											↔	
5.สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ											↔	

.....เดือน ธันวาคม 2564 – มกราคม 2565.....

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2.ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				ขอใช้ งบประมาณ อุดหนุน
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด..... 3.1 เงินสนับสนุนชิ้นงานหุ่นยนต์ อาชีวศึกษา	1 โครงการ	60,000	60,000	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			60,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	จำนวนหุ่นยนต์อาชีวศึกษา	ประสิทธิภาพของหุ่นยนต์อาชีวศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	สนับสนุนนโยบายของรัฐบาล และของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการเสริมสร้างทักษะความสามารถด้านนวัตกรรมเทคโนโลยี	1 ชิ้นงาน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 สร้างหุ่นยนต์อาชีวศึกษาภายใต้กติกาการกำหนดโจทย์
- 12.2 ประสิทธิภาพของการทำงานของหุ่นยนต์อาชีวศึกษาตามการกำหนดโจทย์

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 สร้างหุ่นยนต์อาชีวศึกษาที่ได้นำไปใช้ประโยชน์

1. ชื่อโครงการ: การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564  
ปีงบประมาณ 2565

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :งานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายชนะ ทองคำ.....  
ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....  
เจ้าหน้าที่งาน ชื่อ-สกุล .....นางสาวธัญญ์นิภา เลี่ยมวิไล.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 3.การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ประเด็นที่  
3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย 3.2.1 ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์  
งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่ 3. ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่  
สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ สอศ. ข้อที่ 2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่ พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้  
บุคลากร นักเรียน นักศึกษา จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานวิจัย

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :หัวข้อที่ 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัว  
ให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์  
ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล เงื่อนไขที่ 1. ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับ  
วิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อ  
ประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

..... มกราคม พ.ศ. 2565.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้โอนจัดสรรงบประมาณ งบเงิน  
อุดหนุนทั่วไป ภายใต้โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี สถานศึกษา เพื่อให้  
สถานศึกษาดำเนินกิจกรรมส่งเสริมนวัตกรรมและเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ของนักเรียน นักศึกษา เพื่อสร้างทักษะ  
การเรียนรู้และนวัตกรรม (ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21) ด้านการวิเคราะห์ สร้างสรรค์ โดยบูรณาการกับ  
การเรียนการสอนในสถานศึกษาให้กับสถานศึกษาสังกัดงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง 429 แห่ง /  
พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ของนักเรียน นักศึกษา ของสถานศึกษา กลุ่ม CVM และส่งเสริมนวัตกรรมและ  
เทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ที่ส่งเข้าร่วมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ในระดับจังหวัด และเพื่อสนอง  
ยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ / นโยบายการวิจัยของชาติ / นโยบายรัฐบาล/

กระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/ยุทธศาสตร์จังหวัด/พันธกิจนโยบายของสถานศึกษา โครงการ “ประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565” จึงเป็นโครงการเพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้แสดงศักยภาพในความพร้อมก่อนเข้าสู่การประกวดแข่งขันในเวทีอื่นๆ ในอนาคต

#### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- เพื่อสนองยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ / นโยบายการวิจัยของชาติ / นโยบายรัฐบาล/กระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/ยุทธศาสตร์จังหวัด/พันธกิจนโยบายของสถานศึกษา
- เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้คิดค้นและพัฒนาผลงานสิ่งประดิษฐ์ฯ ตามข้อกำหนด กติกา และเกณฑ์มาตรฐานการให้คะแนนผลงานสิ่งประดิษฐ์ในแต่ละปีการศึกษา
- เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ทักษะและเจตคติในกระบวนการประดิษฐ์คิดค้นพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี
- เพื่อส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษา
- เพื่อสนับสนุนการนำไปจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรในอนาคต
- เพื่อพัฒนากระบวนการผลิตสู่เชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรม

#### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วมกิจกรรมทุกสาขาวิชา	จำนวน 6 สาขาวิชา
2. ครู/หรือ บุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 80

#### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		↔										
2. แต่งตั้ง คณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ		↔										
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์		↔	↔									

เริ่มดำเนินการ												
4.ติดตามและประเมินผล				←	→							
5.สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											←	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				ใช้งบสนับสนุนจาก
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				งบพัฒนา
				นวัตกรรม
				สิ่งประดิษฐ์
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีผู้เรียน เข้าร่วมกิจกรรมครบทุกสาขาวิชา ครู/หรือ บุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วม กิจกรรม อย่างน้อยร้อยละ 80	6 แผนกวิชา  42 คน
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีชิ้นงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ในระดับ สถานศึกษา	7 ชิ้นงาน/โครงการ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 สถานศึกษามีแผนงานโครงการไว้รองรับสนองยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ / นโยบายการวิจัยของชาติ / นโยบายรัฐบาล/กระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/ยุทธศาสตร์จังหวัด/พันธกิจนโยบายของสถานศึกษา
- 12.2 เปิดโอกาสให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ได้คิดค้นและพัฒนาผลงานสิ่งประดิษฐ์ฯ ตามข้อกำหนดกติกา และเกณฑ์มาตรฐานการให้คะแนนผลงานสิ่งประดิษฐ์ในแต่ละปีการศึกษา



12.3 ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ทักษะและเจตคติในกระบวนการประดิษฐ์คิดค้นพัฒนา  
นวัตกรรมและเทคโนโลยี

12.4 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษา

12.5 สนับสนุนการนำไปจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรในอนาคต

12.6 รองรับการพัฒนากระบวนการผลิตสู่เชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรมในอนาคต

**13. การติดตามผลและประเมินผล :**

13.1 โครงการ/ชิ้นงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

13.2 แบบสอบถาม

13.3 สรุปรายงานผล PDCA

1. ชื่อโครงการ: การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับภาค ประจำปีการศึกษา 2565

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :งานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายชนะ ทองคำ.....

ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....

เจ้าหน้าที่งาน ชื่อ-สกุล .....นางสาวธันย์นิภา เลี่ยมวิไล.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 3.การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ประเด็นที่ 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย 3.2.1 ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่ 3. ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ สอศ. ข้อที่ 2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่ พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานวิจัย

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :หัวข้อที่ 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล เงื่อนไขที่ 1. ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....ธันวาคม – มกราคม พ.ศ. 2564.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้โอนจัดสรรงบประมาณ งบเงินอุดหนุนทั่วไป ภายใต้โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี สถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินกิจกรรมส่งเสริมนวัตกรรมและเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ของนักเรียน นักศึกษา เพื่อสร้างทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21) ด้านการวิเคราะห์ สร้างสรรค์ โดยบูรณาการกับการเรียนการสอนในสถานศึกษาให้กับสถานศึกษาสังกัดงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง 429 แห่ง / พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ของนักเรียน นักศึกษา ของสถานศึกษา กลุ่ม CVM และส่งเสริมนวัตกรรมและเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ที่ส่งเข้าร่วมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ในระดับจังหวัด และเพื่อสนองยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ / นโยบายการวิจัยของชาติ / นโยบายรัฐบาล/ กระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/ยุทธศาสตร์จังหวัด/พันธกิจนโยบายของสถานศึกษา โครงการ “ประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับภาค ประจำปีการศึกษา 2565” จึงเป็นโครงการ

เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ในระดับภาค ให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้แสดงศักยภาพความพร้อมก่อนเข้าสู่การประกวดแข่งขันในเวทีอื่นๆ ในอนาคต

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

- เพื่อสนองยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ / นโยบายการวิจัยของชาติ / นโยบายรัฐบาล/กระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/ยุทธศาสตร์จังหวัด/พันธกิจนโยบายของสถานศึกษา
- เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ได้คิดค้นและพัฒนาผลงานสิ่งประดิษฐ์ฯ ตามข้อกำหนด กติกา และเกณฑ์มาตรฐานการให้คะแนนผลงานสิ่งประดิษฐ์ฯ ในแต่ละปีการศึกษา
- เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ทักษะและเจตคติในกระบวนการประดิษฐ์คิดค้นพัฒนา นวัตกรรมและเทคโนโลยี
- เพื่อส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษา
- เพื่อสนับสนุนการนำไปจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรในอนาคต
- เพื่อพัฒนากระบวนการผลิตสู่เชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรม

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย	จำนวน 10 คน
2. ครู/หรือ บุคลากรทางการศึกษา	จำนวน 5 คน

**9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ			↔									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ			↔									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			↔									
4. ติดตามและประเมินผล					↔	↔						
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											↔	↔

.....เดือน ธันวาคม 2564 - มกราคม 2565.....

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				ขอใช้ งบประมาณ
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด..... 3.1 เงินสนับสนุนผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ (ในการดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำชิ้นงานโดยเฉลี่ย)	1 โครงการ	3,000	3,000	จาก สถานศึกษาใน ส่วนกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			3,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีผู้เรียน ครู/หรือ บุคลากรทางการศึกษา	10 คน 5 คน
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีชิ้นงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ใน ระดับจังหวัด	1 ชิ้นงาน/โครงการ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 สถานศึกษามีแผนงานโครงการไว้รองรับสนองยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ / นโยบายการวิจัยของชาติ / นโยบายรัฐบาล/กระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/ยุทธศาสตร์จังหวัด/พันธกิจนโยบายของสถานศึกษา
- 12.2 เปิดโอกาสให้แก่นักเรียน นักศึกษา ได้คิดค้นและพัฒนาผลงานสิ่งประดิษฐ์ฯ ตามข้อกำหนดกติกา และเกณฑ์มาตรฐานการให้คะแนนผลงานสิ่งประดิษฐ์ในแต่ละปีการศึกษา
- 12.3 ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ทักษะและเจตคติในกระบวนการประดิษฐ์คิดค้นพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี
- 12.4 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษา
- 12.5 สนับสนุนการนำไปจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรในอนาคต
- 12.6 รองรับการพัฒนากระบวนการผลิตสู่เชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรมในอนาคต

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 โครงการ/ชิ้นงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับรางวัลในระดับจังหวัดและเป็นตัวแทนในระดับภาค

1. ชื่อโครงการ: การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับชาติประจำปีการศึกษา 2565

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :งานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายชนะ ทองคำ.....

ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....

เจ้าหน้าที่งาน ชื่อ-สกุล .....นางสาวธันย์นิภา เลี่ยมวิไล.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 3.การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ประเด็นที่ 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย 3.2.1 ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่ 3. ผลผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ สอศ. ข้อที่ 2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่ พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานวิจัย

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :หัวข้อที่ 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล เงื่อนไขที่ 1. ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....ธันวาคม – มกราคม พ.ศ. 2564.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้โอนจัดสรรงบประมาณ งบเงินอุดหนุนทั่วไป ภายใต้โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี สถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินกิจกรรมส่งเสริมนวัตกรรมและเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ของนักเรียน นักศึกษา เพื่อสร้างทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21) ด้านการวิเคราะห์ สร้างสรรค์ โดยบูรณาการกับการเรียนการสอนในสถานศึกษาให้กับสถานศึกษาสังกัดงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง 429 แห่ง / พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ของนักเรียน นักศึกษา ของสถานศึกษา กลุ่ม CVM และส่งเสริมนวัตกรรมและเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ที่ส่งเข้าร่วมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ในระดับจังหวัด และเพื่อสนองยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ / นโยบายการวิจัยของชาติ / นโยบายรัฐบาล/ กระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/ยุทธศาสตร์จังหวัด/พันธกิจนโยบายของสถานศึกษา โครงการ “ประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2565” จึงเป็นโครงการ

เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ในระดับชาติให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้แสดงศักยภาพความพร้อมก่อนเข้าสู่การประกวดแข่งขันในเวทีอื่นๆ ในอนาคต

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- เพื่อสนองยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ / นโยบายการวิจัยของชาติ / นโยบายรัฐบาล/กระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/ยุทธศาสตร์จังหวัด/พันธกิจนโยบายของสถานศึกษา
- เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ได้คิดค้นและพัฒนาผลงานสิ่งประดิษฐ์ฯ ตามข้อกำหนด กติกา และเกณฑ์มาตรฐานการให้คะแนนผลงานสิ่งประดิษฐ์ในแต่ละปีการศึกษา
- เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ทักษะและเจตคติในกระบวนการประดิษฐ์คิดค้นพัฒนา นวัตกรรมและเทคโนโลยี
- เพื่อส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษา
- เพื่อสนับสนุนการนำไปจดสิทธิบัตรหรือนุสิทธิบัตรในอนาคต
- เพื่อพัฒนากระบวนการผลิตสู่เชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรม

### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย	จำนวน 10 คน
2. ครู/หรือ บุคลากรทางการศึกษา	จำนวน 5 คน

### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ			↔									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ			↔									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			↔									
4. ติดตามและประเมินผล					↔	↔						
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											↔	↔

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

.....เดือน ธันวาคม 2564 - มกราคม 2565.....

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				ขอใช้ งบประมาณ
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด..... 3.1 เงินสนับสนุนผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ (ในการดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำชิ้นงานโดยเฉลี่ย)	1 โครงการ	3,000	3,000	จาก สถานศึกษาใน ส่วนกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			3,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีผู้เรียน ครู/หรือ บุคลากรทางการศึกษา	10 คน 5 คน
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีชิ้นงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ใน ระดับจังหวัด	1 ชิ้นงาน/โครงการ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 สถานศึกษามีแผนงานโครงการไว้รองรับสนองยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ / นโยบายการวิจัยของชาติ / นโยบายรัฐบาล/กระทรวงศึกษาธิการ/สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/ยุทธศาสตร์จังหวัด/พันธกิจนโยบายของสถานศึกษา
- 12.2 เปิดโอกาสให้แก่นักเรียน นักศึกษา ได้คิดค้นและพัฒนาผลงานสิ่งประดิษฐ์ฯ ตามข้อกำหนดกติกา และเกณฑ์มาตรฐานการให้คะแนนผลงานสิ่งประดิษฐ์ในแต่ละปีการศึกษา
- 12.3 ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ทักษะและเจตคติในกระบวนการประดิษฐ์คิดค้นพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี
- 12.4 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษา
- 12.5 สนับสนุนการนำไปจดสิทธิบัตรหรือนุสิทธิบัตรในอนาคต
- 12.6 รองรับการพัฒนากระบวนการผลิตสู่เชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรมในอนาคต

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 โครงการ/ชิ้นงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับรางวัลในระดับจังหวัดและเป็นตัวแทนในระดับชาติ

1. ชื่อโครงการ: ประชุมเชิงปฏิบัติการ “การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร (SWOT)” ประจำปีงบประมาณ 2565

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :งานแผนงานและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางวันวิสาห์ โพธิ์ศิริ.....

ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....

เจ้าหน้าที่งาน ชื่อ-สกุล .....นางสาวธันยนิภา เลี่ยมวิไล.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 2.การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ 2.3.1 การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศร. ข้อที่ 6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา สอศ. 6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่ พันธกิจที่ 1 ลิตและพัฒนานักเรียนนักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่ 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล เงื่อนไขที่ 1. ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร (SWOT) และจัดทำแผนยุทธศาสตร์ เพื่อใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ และแผนพัฒนาการจัดการศึกษา 3 ปี (2565-2567) และแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีงบประมาณ 2565 – 2570 (5 ปี) มีความสำคัญต่อการบริหารงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงาน และเป็นการวางแผนการดำเนินงานตามความจำเป็นและสาระสำคัญตามนโยบายต้นสังกัดและรัฐบาลแผนปฏิบัติงานประจำปี จึงมีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานของสถานศึกษาให้สามารถพัฒนาและบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

7.1 เพื่อจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ

7.2 เพื่อการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร (SWOT) และจัดทำแผนยุทธศาสตร์



7.3 เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา 3 ปี (2565-2567)

7.4 เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีงบประมาณ 2565 – 2570 (5 ปี)

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากรภายในสถานศึกษา	ร้อยละ 80

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	↔												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ		←											
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ										←			→
4. ติดตามและประเมินผล											←		→
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											←		→

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

.....ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565.....

(\*หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด..... 1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร 1.2.....	1 คน	3,600	7,200	วันละ 3,600 ชั่วโมงละ 600
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด..... ค่าอาหารกลางวัน	52 คน	35	3,640	

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	52 คน	25	5,200	จำนวน 2 มื้อ จำนวน 4 มื้อ
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 ป้ายโครงการฯ ขนาด 1.5 x 2 เมตร	1 แผ่น	450	450	
3.2 กระดาษเกียรติบัตรขอบทอง A4	2 แผ่น	250	500	
3.3 กระดาษชาร์ตสีแผ่นใหญ่	10 แผ่น	8	80	
3.4 ปากกามาร์คเกอร์ 2 หัว หมึกคละสี (12 ด้าม/แพ็ค) ตราม้า	3 แพ็ค	119	357	
3.5 กระดาษ A4	3 รีม	110	330	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			17,427	

### 11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	บุคลากรภายในสถานศึกษาได้รับเข้าร่วมการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร (SWOT) และจัดทำแผนยุทธศาสตร์	ร้อยละ 80
ผลลัพธ์ (Outcome)	แผนพัฒนาการจัดการศึกษา	1 เล่ม

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร (SWOT) และจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ให้กับบุคลากรภายในสถานศึกษาทุกคน

### 13 . การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 สอบแบบถามโครงการ  
13.2 สรุปรายงานผล PDCA

1. ชื่อโครงการ...แผนการขับเคลื่อนนโยบายและแผนการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2565.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....งานวางแผนและงบประมาณ.....ฝ่าย.....แผนงานและความร่วมมือ....

ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางวันวิสาห์ โพธิ์หิรัญ.....

ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....

เจ้าหน้าที่งาน นางสาวธันย์นิภา เลี่ยมวิไล

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่...1.คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์...ประเด็นที่.....1.1 ด้านความรู้...1.1.1 การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่...6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา.....สอดคล้อง ข้อที่.....6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ.....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่.....พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานวิจัย พันธกิจที่ 3 บริหารการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ พันธกิจที่ 4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นๆพันธกิจที่ 5 ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน พันธกิจที่ 6 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ให้มีทักษะภาษาต่างประเทศ.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่.....ห่วง 2. ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้นจะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ.....เงื่อนไขที่...1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ...

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....ต.ค.64.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษา ของสถานศึกษาในกระทรวงศึกษาธิการ มีความจำเป็นที่จะต้องมีการวางแผนการดำเนินงานของหน่วยงานไว้เพื่อเป็นนโยบายของสถานศึกษาโดยจะต้องมีการกำหนดแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ เพื่อใช้เป็นตัวกำหนดทิศทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา เป็นตัวกำหนดเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานตามโครงการ เพื่อใช้วัดความสำเร็จของการดำเนินงานและกลุ่มเป้าหมาย ตลอดจนใช้ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน/ปฏิบัติงานภายในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบราชการ

ดังนั้น โครงการแผนการขับเคลื่อนนโยบายและแผนการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2565 จึงเป็นการรวบรวมและวางแผนงานโครงการภายในสถานศึกษา ในปีงบประมาณ 2565

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

1. กำหนดทิศทางในการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ภายในสถานศึกษา
2. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน/โครงการ
3. เป็นเครื่องมือในการวางแผนงานดำเนินงาน/งบประมาณ

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
โครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ไม่ต่ำกว่า 100 โครงการ	ผลสัมฤทธิ์ของโครงการสามารถรองรับนโยบายการจัดการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย สอศ.

**9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ	↔											
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	↔											
4. ติดตามและประเมินผล												↔
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												↔

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

.....เดือนตุลาคม 2565.....

(\*หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
2.1 ค่าจ้างพิมพ์เอกสารหน้า-หลัง	8 เล่ม	300	2,400	
2.2 ค่าเช่าเล่มสันกาว	8 เล่ม	100	800	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1.....				
3.2.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			3,200	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	โครงการไว้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณไม่ต่ำกว่า 100 โครงการ	ผลสัมฤทธิ์ของโครงการสามารถรองรับ นโยบายการจัดการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย สอศ.
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	มีการดำเนินงานตามโครงการที่ กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ไม่ต่ำกว่า ร้อย ละ 80 ของโครงการที่บรรจุไว้ใน แผนฯ	ผลสัมฤทธิ์ของโครงการมีความสำเร็จไม่ ต่ำกว่าร้อยละ 80

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 สามารถกำหนดทิศทางในการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ภายในสถานศึกษา
- 12.2 สามารถติดตามประเมินผลการดำเนินงาน/โครงการ
- 12.3 ใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนงานดำเนินงาน/งบประมาณ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 สรุปรายงานผลการติดตามโครงการ

1. ชื่อโครงการ : ลงนามความร่วมมือ สถานศึกษาและสถานประกอบการ
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : .....นางสาวดาเรศ โท้หล้า.....ฝ่าย.....แผนงานและความร่วมมือ.....  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-นามสกุล.....นางสาวดาเรศ โท้หล้า.....  
ตำแหน่ง.....พนักงานราชการ(ครู).....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....094-6346184.....E-mail.....darestholum@gmail.com.....  
เจ้าหน้าที่งาน.....นางสาวภัทร์พิชชา ฤทธิเดช.....

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- \* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 2 ประเด็นที่ 2.1 ด้านการจัดการอาชีวศึกษา
- \* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : ศธ. ข้อที่ 1-2 สอศ. ข้อที่ 1-3
- \* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่นๆ
- \* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวที่ 3 (มีภูมิคุ้มกันในตัว) เงื่อนไขที่ 1 ความรู้ (รอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง)

### 4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

### 5. สถานที่ดำเนินงาน :

สถานประกอบการ

### 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

เพื่อให้ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา จะเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานหลังสำเร็จการศึกษา และได้รับแนวความคิดความรู้และประสบการณ์ตรงจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ โดยผู้เรียนจะได้รับความรู้ในเรื่องต่างๆ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียน และในชีวิตประจำวัน ส่วนผู้เรียนที่จะเข้าสู่ตลาดแรงงานหลังสำเร็จการศึกษาจะได้รับแนวคิดเพื่อใช้ในสถานประกอบการ

เพื่อเป็นการสนองยุทธศาสตร์และข้อบัญญัติสู่ความสำเร็จ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามยุทธศาสตร์ทั้ง 4 ข้อ คือ

1. ยกกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล
2. เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศ
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา
4. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการให้มีมาตรฐานและคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาล และเพื่одำเนินการตามมาตรการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้
  1. ส่งเสริมศักยภาพสถานศึกษา
  2. การจัดการศึกษาระบบทวิภาคี
  3. ปฏิรูปการเรียนการสอน

4. ปฏิรูปสื่อและหลักสูตร
5. ระเบียบวินัย ความภาคภูมิใจในชาติ
6. ทุนและเงินสนับสนุนการศึกษา
7. การสร้างและกระจายโอกาส
8. สร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนในทุกกระดับ
9. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในระดับภูมิภาคอาเซียนและต่างประเทศ
10. พัฒนาระบบบริหารจัดการ
11. ส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

- 7.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ผู้สอน ในวิทยาลัยฯ ให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพด้วยกลไกความร่วมมือให้มีคุณภาพระดับสากล
- 7.2 เพื่อเพิ่มความร่วมมือกับสถานประกอบการเอกชน และหน่วยงานอื่นๆ เพื่อร่วมมือกันในการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีวศึกษา
- 7.3 เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งในภาคีความร่วมมือ
- 7.4 เร่งรัดเร่งสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ดำเนินการจัดทำพิธีลงนามความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน จำนวน 5 แห่ง	การสร้างเครือข่ายความร่วมมือในสถานประกอบการให้เพิ่มขึ้นตามนโยบายฯ เป็นการบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน

**9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ	←→											
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ		←										→

4.ติดตามและ ประเมินผล													
5.สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ													

**10. งบประมาณในการดำเนินงาน:**

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2.ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
2.1 ค่าของที่ระลึก	4	1,000	4,000	สำหรับมอบเป็นที่ระลึกในการลงนาม
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 กระดาษการ์ดขาว	4	250	1,000	สำหรับพิมพ์
3.2 กระดาษ A4 ขนาด 80 แกรม	10	110	1,100	บันทึก
3.3 แฟ้มสันกว้าง 3 นิ้ว A4 ตราช้าง	3	75	225	ข้อตกลง
3.4 กล่องใส่แฟ้ม 3 ช่อง	1	185	185	สำหรับใส่
3.5 แฟ้มซองขยายข้าง ผูกเชือก A4	2	130	260	บันทึก
3.6 สมุดรองเขียนตรา สอศ. สีแดง	2	450	900	ข้อตกลง
3.7 ปากกาลูกลื่น พร้อมแท่นสำหรับตั้งโต๊ะ	2	470	940	สำหรับลงนาม
3.8 คลิปหนีบหูปักดำ ตราช้าง 40 มม.	2	35	70	
3.9 ปากกาไวท์บอร์ด PILOT สีน้ำเงิน	2	20	40	
3.10 กระดานไวท์บอร์ด 60x80 ซม.	1	270	270	
3.11 ลวดเสียบ ตราม้า No.1 หัวกลม	1	10	10	
3.12 ป้ายตั้งโต๊ะ 2 ด้าน 4x15 นิ้ว	2	125	250	
3.13 ป้ายไว้นิล	1	750	750	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>6,000</b>	

**11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:**

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ดำเนินการจัดทำพิธีลงนามความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน จำนวน 5 แห่ง	ผู้เรียนจบการศึกษาแล้วมีสถานประกอบการที่ลงนามความร่วมมือกับ



		วิทยาลัยฯ รับเข้าทำงานภายหลังจากจบการศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	จำนวนนักเรียน นักศึกษา ออกฝึกประสบการณ์	ผู้เรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ทั้งภายในวิทยาลัยฯ และประสบการณ์ตรงจากวิทยากร สามารถนำความรู้ไปประยุกต์และปรับปรุงใช้ในด้านการเรียน และในชีวิตประจำวันได้ และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนสายอาชีวศึกษาตาม

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 บุคลากร (ครู) และผู้เรียน ได้นำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาตนเอง และพัฒนาด้านวิชาชีพที่ได้รับ
- 12.2 ผู้เรียน ทุกแผนกวิชาที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากวิทยากร
- 12.3 พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนทุกแผนกวิชา
- 12.4 ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 12.5 เป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในสถานประกอบการให้เพิ่มขึ้นตามนโยบายฯ
- 12.6 เป็นการบูรณาการในการจัดเรียนการสอน

## 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 รายงานผลการดำเนินงาน

1. ชื่อโครงการ : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในสถานศึกษา
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นายวัชรวิลา สุขใจ.....ฝ่าย.....แผนงานและความร่วมมือ.....  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางสาวสุดารัตน์ อุตตรสัก.....  
 ตำแหน่ง.....พนักงานราชการ ครู...โทรศัพท์...083-9568126...โทรสาร...055-832043.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....-.....E-mail.....-.....  
 เจ้าหน้าที่งาน.....นางสาวสุดารัตน์ อุตตรสัก.....

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- \* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :  
 ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา  
 ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ  
 ข้อ 2.3.5 ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการใช้งานด้านสารสนเทศภายในสถานศึกษา
- \* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :  
 ศธ. ข้อที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม  
 สอศ. ข้อที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
- \* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :  
 ข้อที่ 3 บริหารการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- \* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :  
 หัวข้อที่ 1 ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับความพอประมาณ  
 เงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :1 พฤษภาคม – 1 กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

### 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ระบบสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษา เป็นการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานทางการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามหมวดหมู่ เพื่อให้ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์ในการพิจารณาวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการจัดการศึกษาของวิทยาลัย เขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ข้อมูลจำเป็นสำหรับระบบสารสนเทศพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลสถานศึกษา สภาพเศรษฐกิจ การเมืองสังคม ความต้องการของชุมชน สภาพการบริหารและการจัดการตามโครงสร้างและภารกิจ ในการทำระบบสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษา ถ้าระบบข้อมูลสารสนเทศไม่ครบถ้วน ไม่ชัด ไม่ถูกต้อง ไม่รู้ความต้องการของชุมชน ก็จะไม่สามารถที่จะหาสิ่งต่างๆเพื่อมาใช้ในการพัฒนาวิทยาลัยได้ เมื่อทราบข้อมูลจะทำให้ระบบเกิดขึ้นและสามารถดำเนินการเรื่องต่างๆ ได้ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาได้ตามแนวทางที่วางไว้ได้

ระบบสารสนเทศการบริหารวิชาการ เป็นการจัดระบบสารสนเทศเกี่ยวกับหลักสูตรและการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยมีตัวอย่างรายงานของระบบสารสนเทศ เช่น หลักสูตรและการเรียนการสอน กระบวนการเรียนรู้ การประกันคุณภาพ การวัดและการประเมินผลการเรียน

การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/กิจกรรมแนะแนว สื่อนวัตกรรม การนิเทศ การวิจัยในชั้นเรียน การสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน เป็นต้น ในงานบริหารฝ่ายวิชาการซึ่ง ประกอบด้วยฝ่ายวัดผลประเมินผล หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ต้องมีการเก็บข้อมูลในด้านต่างๆ และจากการเก็บข้อมูลก็จะสามารถพบว่า มีนักเรียนที่มีปัญหาในด้านต่างๆได้ และวิทยาลัยก็ต้องมีวิธีแก้ไขปัญหานั้น

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ เป็นระบบสารสนเทศที่ต้องมีการประมวลผลรวม มีการเปรียบเทียบข้อมูลอย่างถูกต้องและทันสมัยจึงมีความหมายต่อการจัดการและการบริหารงานอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ โดยมีตัวอย่างรายงานของระบบสารสนเทศ เช่น สภาพการบริหารและการจัดการ ความสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ ภารกิจและเป้าหมายการพัฒนา สภาพและบรรยากาศการเรียนรู้ ทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวก การพัฒนาวิชาชีพ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน อัตราส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนต่อครู อัตราส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนต่อห้อง และอื่น ๆ

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จังหวัดอุดรธานีได้เปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส) มีนักเรียนทั้งหมด 625 คน จัดเป็นวิทยาลัยขนาดกลาง ซึ่งในการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศมีความจำเป็นอย่างยิ่ง แต่ผลการสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา และอุปสรรคงานสารสนเทศของวิทยาลัยการอาชีพพิชัยพบว่า ระบบข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัยยังไม่เป็นปัจจุบัน และขาดระบบในการจัดการ นอกจากนี้ยังพบว่าวิทยาลัยขาดบุคลากรในการดำเนินงาน หรือดูแลระบบ และขาดงบประมาณในการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ซึ่งผลของการสำรวจทำให้ทราบว่าระบบข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัยต้องได้รับการพัฒนา เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อประสานงาน และทำให้การดำเนินงานของวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายของวิทยาลัย นักเรียนและบุคลากรเกิดการเรียนรู้ที่หลากหลายทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคสื่อ ICT จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ทั้งในด้านการจัดเก็บ การนำข้อมูลที่ถูกต้องไปใช้ได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ อีกทั้งการนำข้อมูลสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้มาบริการให้กับนักเรียนและชุมชน ใช้ในการศึกษาค้นคว้าประกอบการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์สูงสุด สนองกลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสารได้ทุกระดับ และสนองมาตรฐานการศึกษาจึงเสนอโครงการนี้ขึ้น

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 7.1 เพื่อสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัยให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
- 7.2 เพื่อรวบรวมข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานและจำเป็นในการวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของสถานศึกษา
- 7.3 เพื่อเป็นแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่บุคลากรและผู้สนใจ

## 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
วิทยาลัยมีระบบข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัยสมบูรณ์ ขึ้นร้อยละ80	วิทยาลัยให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียน บุคคลและหน่วยงานอื่นได้

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ								←→				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ								←→	→			
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ										←→	→	
4. ติดตามและประเมินผล											←→	→
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												←→

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

(\*หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 Wi-Fi Access Point	5 (ตัว)	1,390	6,950	
3.2 หัว RJ 45 Link	96 (ตัว)	10	960	
3.3 HUB 8 Port	1 (ตัว)	690	690	
3.4 กิ๊บตอก สายแลนค์	20 (กล่อง)	25	500	
3.5 ตัวต่อ สายแลนค์	20 (ตัว)	30	600	
3.6 SSD 256 GB	2 (ตัว)	1,500	3,000	
3.7 Saver	1 (ตัว)	38,000	38,000	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>50,700</b>	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	วิทยาลัยมีระบบข้อมูลสารสนเทศของวิทยาลัยสมบูรณ์ ขึ้นร้อยละ80	วิทยาลัยสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
ผลลัพธ์ (Outcome)	วิทยาลัยสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	วิทยาลัยมีจุดบริการอินเทอร์เน็ตที่มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1. วิทยาลัยมีจุดบริการอินเทอร์เน็ตที่มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น
- 12.2. มีข้อมูลเพื่อรวบรวมข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานและจำเป็นในการวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของสถานศึกษา
- 12.3. มีแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่บุคลากรและผู้สนใจ

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1. แบบสอบถามความพึงพอใจ
- 13.2. รายงานผล PDCA

**1. ชื่อโครงการ:**โครงการพัฒนาส่วนขยายระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

อาชีวศึกษา RMS

**2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :**.....นายวัชพล สุขใจ.....ฝ่าย.....แผนและความร่วมมือ.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางสาวสุภารัตน์ อุตระศักดิ์.....

ตำแหน่ง.....พนักงานราชการ ครู.....โทรศัพท์.....083-9568126.....โทรสาร 055-832043

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....-.....E-mail.....-

**3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :**

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

ข้อ 2.3.1 การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศร. ข้อที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

สอศ. ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 3 บริหารการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 1 ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่

เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ

เงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักใน

คุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการ

ดำเนินชีวิต

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน

**4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :**

1 พฤษภาคม – 1 กันยายน 2565

**5. สถานที่ดำเนินงาน :**วิทยาลัยการอาชีพพิชัย**6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:**

ตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศไทย (พ.ศ.2552 - 2556)กำหนดวิสัยทัศน์ของประเทศไทยเป็นสังคมอุดมปัญญา (Smart Thailand) มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างชาญฉลาดภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประชาชนทุกระดับมีความรู้ความสามารถเข้าถึงและใช้สารสนเทศอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีวิจรรย์ญาณและรู้เท่าทัน (Smart People : Information Literate) มีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีธรรมาภิบาล (Smart Government) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา (RMS : 2007) ขึ้นซึ่งปัจจุบันได้ทำการพัฒนาต่อยอดระบบดังกล่าวในส่วนของฐานข้อมูลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ ฐานข้อมูลคะแนนเก็บระหว่างเรียนและทดสอบพร้อมถ่ายโอนเข้าสู่กระบวนการวัดผลการเรียนผ่านศธ. 02 ฐานข้อมูลการประเมินคุณภาพการสอนของครู ฐานข้อมูลการเข้าออกสถานศึกษา ฐานข้อมูลการชำระเงิน บำรุงการศึกษา อีกทั้งยังได้ปรับปรุงระบบสารบัญชอิเล็กทรอนิกส์ ระบบบริหารจัดการนักเรียนนักศึกษาให้ ทันสมัยและมีความรวดเร็ว มีบทสรุปรายงานสำหรับผู้บริหารมากมาย เพื่อนำมาใช้สนับสนุนการบริหารจัดการ สถานศึกษาในสังกัด ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ/ดำเนินงานของบุคลากรสถานศึกษา ทุก แผนก/งาน อีกทั้งเป็นเครื่องมือเพิ่มประสิทธิภาพในการติดต่อสื่อสาร และร่วมกันแก้ปัญหาระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครองและเครือข่ายอาจารย์ที่ปรึกษาในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศได้เล็งเห็นความสำคัญในการสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษาใน สถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษาให้กับ ผู้บริหาร/บุคลากรในสถานศึกษาได้ใช้ประโยชน์จากพัฒนาระบบบริหารภายในสถานศึกษาให้เท่าทันต่อการ เปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

- 7.1 เพื่อประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา (RMS : 2016) และ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาในวิทยาลัย
- 7.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพช่องทางในการติดต่อสื่อสารภายในสถานศึกษา ระหว่างผู้บริหาร บุคลากร ทุกแผนก/งาน ผู้ปกครองกับอาจารย์ที่ปรึกษาและเครือข่ายอาจารย์ที่ปรึกษา

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา ร้อย ละ 80	เพิ่มประสิทธิภาพช่องทางในการติดต่อสื่อสาร ภายในสถานศึกษา ระหว่าง ผู้บริหาร บุคลากรทุก แผนก/งาน ผู้ปกครองกับอาจารย์ที่ปรึกษาและ เครือข่ายอาจารย์ที่ปรึกษา

**9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ								←→				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ								←→	→			
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ									←→			→

ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ																								
4.ติดตามและประเมินผล																								
5.สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ																								

**คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน**

(\* หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

**10. งบประมาณในการดำเนินงาน:**

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
1.1. ค่าตอบแทนวิทยากร	2 (คน)	19,200 (บาท)	38,400	
2.ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
2.1. ค่าอาหารว่าง	43 (คน)	25 (บาท/มื้อ)	6,450	จำนวน 2 มื้อ/ จำนวน 2 วัน
2.2. ค่าอาหารกลางวัน	43 (คน)	35 (บาท/มื้อ)	4,515	
2.3. ค่าที่พัก	2 (คืน/ห้อง)	900 (บาท)	1,800	
2.4. ค่าพาหนะ	2 (คน)	1,688 (บาท)	3,376	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1. ค่าของที่ระลึก		459	459	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			55,000	



### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา RMS 2016 จำนวน 1 ระบบ ซึ่งเป็นการต่อยอดจากของเดิมที่ดำเนินการมาก่อนแล้ว	บุคลากรที่ได้รับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจ สามารถประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา RMS 2016 ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้บริหารสถานศึกษาครู และเจ้าหน้าที่จำนวน 45 คน เข้าร่วมประชุมสัมมนา/เชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา RMS 2016	เกิดผลสัมฤทธิ์ที่เป็นประโยชน์ให้แก่สถานศึกษา ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 คุณภาพของนักเรียน นักศึกษาในด้านคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งเป็นผลจากการดำเนินงานโครงการ

12.2 วิทยาลัยมีระบบสารสนเทศเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา อาชีวศึกษา (RMS : 2016) โดยระบบดังกล่าวจะช่วยอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรทางการศึกษาทุกแผนก/งาน ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ลดระยะเวลาและขั้นตอนการสืบค้นข้อมูลต่างๆ ทำให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องและรวดเร็ว ลดจำนวนเอกสารในการจัดเก็บข้อมูล

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการ

13.2 รายงานผล PDCA

- ชื่อโครงการ : เตรียมความพร้อมสถานศึกษารางวัลพระราชทาน 2564
- ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายเกรียงไกร สุท่าแปง ฝ่าย งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล ..... นายเกรียงไกร สุท่าแปง .....  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ..... โทรศัพท์ ..... - ..... โทรสาร ..... - .....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ ..... 0833197289 ..... E-mail ..Kreangkrai.s@ovec.moe.go.th.....  
เจ้าหน้าที่งาน ..... นางสาวภัทรพิชชา ฤทธิเดช.....

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 2.การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ 2.3.1 การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. 6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สอศ. ข้อที่ 3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1. ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห้วง 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

### 4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

..... ตุลาคม 2564 ถึง กันยายน 2565 .....

### 5. สถานที่ดำเนินงาน :

..... วิทยาลัยการอาชีพพิชัย .....

### 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา 2564 และได้กำหนดหลักการสำคัญข้อหนึ่ง คือ ให้มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษาโดยที่ กำหนดให้ “มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา” เป็นภารกิจสำคัญหมวดหนึ่งที่สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการอีกทั้งต้องเป็นไปตามระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงศึกษาธิการเป็น

ผู้กำหนดด้วย การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกสำคัญประการหนึ่งที่สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่องปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ มีคุณภาพตามมาตรฐาน ผู้ที่จบการศึกษามี คุณภาพตามที่มุ่งหวัง ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กร/สถานประกอบการ ที่รับช่วงผู้จบการศึกษาเข้าศึกษาต่อ หรือรับเข้าทำงาน มีความมั่นใจว่าการจัดการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละแห่งมีคุณภาพได้มาตรฐานแม้จะไม่ เท่ากันแต่ก็แตกต่างกันไม่มากนัก นักเรียนที่จบการศึกษาจากสถานศึกษาทุกแห่งมีความรู้ความสามารถ มีทักษะ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรสถานศึกษากำหนด ดังนั้น ผู้เรียนจึงเป็นบุคคลสำคัญที่สุดที่ สถานศึกษา (ซึ่งหมายถึงผู้บริหาร ครู และบุคลากรสนับสนุนทุกคนในสถานศึกษา) ต้องคำนึงถึงตลอดเวลาไม่ว่า จะคิดทำกิจกรรมใดหรือโครงการใด ก็ตามผู้เรียนจะต้องได้รับผลหรือประโยชน์ที่เกิดขึ้นทั้งโดยตรงและโดยอ้อม นอกจากนี้ในการจัดการศึกษาจำเป็นต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของบุคคลทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการ เรียนรู้อย่างมีคุณภาพตามที่คาดหวังกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญอย่าง ยิ่งในการจัดการศึกษาในปัจจุบันและต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ และ ดำเนินการอย่างยั่งยืนผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษาต้องมีการทำงานที่มุ่งประโยชน์ที่จะเกิดแก่ผู้เรียน เป็น สำคัญ โดยมีความตระหนัก รับรู้และเห็นคุณค่าของการทำงานเป็นระบบมีคุณภาพผู้เรียน ตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษามีการกำหนดเป้าหมายและดำเนินกิจกรรม/โครงการที่ใช้ผล การประเมินตนเองผลการ ประเมินคุณภาพจากองค์กรภายนอกหรือผลการวิจัยที่สถานศึกษาจัดทำขึ้น เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนของ สถานศึกษาเองตลอดจนใช้ผลการวิจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นฐาน ในการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน การ ติดตามตรวจสอบและปรับปรุงงานเป็นระยะจะช่วยให้งานบรรลุผล ได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ ผลที่เกิดกับ ผู้เรียนก็จะเป็นที่พึงพอใจกับผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรหรือสถานประกอบการที่รับช่วงต่อจากสถานศึกษาด้วย การดำเนินงานที่ทุกคนมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบร่วมกัน เช่นนี้ ระบบการประกันคุณภาพภายในของ สถานศึกษาจะเป็นส่วนหนึ่งของ การบริหารการศึกษา ที่แท้จริงและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจนเป็นวิถีชีวิตใน การทำงานของทุกคน เป็นวัฒนธรรมขององค์กร ที่ยึดคุณภาพผู้เรียนฝังแน่นอยู่ในจิตใจตลอดเวลา

ดังนั้น งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จึงจัดโครงการเตรียมความพร้อมสถานศึกษารางวัล พระราชทาน 2564 ขึ้นเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และ เตรียมความพร้อมสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ซึ่งจะก่อให้เกิดคุณภาพในสถานศึกษาและได้รับการพัฒนา อย่างต่อเนื่อง เกิดผลดีกับผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา และสามารถรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก ได้ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
2. เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
3. เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในวิทยาลัยการอาชีพพิชัยพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
4. เพื่อให้เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมการรับฟังการชี้แจงเกี่ยวกับการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีการศึกษา 2564 จำนวน 55 คน	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพและสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		←→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ	←→											
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←→						
4. ติดตามและ ประเมินผล											←→	←→
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												←→

หมายเหตุ ดำเนินงานในช่วงเดือนมีนาคม ถึง เดือนพฤษภาคม

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/... รายละเอียด..... 1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง	55 คน	55x1วันx240 บาท	13,200	ทุกรายการถ้วน เฉลี่ยตามจ่าย จริง

2.ค่าใช้จ่าย/..... รายละเอียด..... 2.1 ค่าจ้างเหมารถรับจ้าง ไม่ประจำทาง 1 คัน	1 วัน	16,800 บาท	16,800	
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>30,000</b>	

**11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:**

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	ผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 100	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกัน คุณภาพและสถานศึกษารางวัล พระราชทาน
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	ผู้เข้ารับการเตรียมความพร้อม เกี่ยวกับสถานศึกษารางวัล พระราชทานมีความรู้ความเข้าใจ ร้อยละ 50 ขึ้นไป	วิทยาลัยการอาชีพพิชัยได้เข้าร่วม คัดเลือกสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**

- 12.1 ได้เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
- 12.2 ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
- 12.3 ได้เข้าร่วมคัดเลือกสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

**13. การติดตามผลและประเมินผล :**

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

1. ชื่อโครงการ : เตรียมความพร้อมการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายเกรียงไกร สุท่าแปง ฝ่าย งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล ..... นายเกรียงไกร สุท่าแปง.....  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย.....โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....0833197289.....E-mail ..Kreangkrai.s@ovec.moe.go.th.....  
เจ้าหน้าที่งาน .....นางสาวภัทร์พิชชา ฤทธิเดช.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ .....ประเด็นที่ .....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 3. ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สอศ. ข้อที่ 3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1. ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วง 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....ตุลาคม 2564 ถึง กันยายน 2565.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา 2564 และได้กำหนดหลักการสำคัญข้อหนึ่ง คือ ให้มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษาโดยที่ กำหนดให้ “มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา” เป็นภารกิจสำคัญหมวดหนึ่งที่สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการอีกทั้งต้องเป็นไปตามระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้กำหนดด้วย การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกสำคัญประการหนึ่งที่สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพ

การศึกษาให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่องปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ มีคุณภาพตามมาตรฐาน ผู้ที่จบการศึกษามีคุณภาพตามที่มุ่งหวัง ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กร/สถานประกอบการ ที่รับช่วงผู้จบการศึกษาเข้าศึกษาต่อหรือรับเข้าทำงาน มีความมั่นใจว่าการจัดการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละแห่งมีคุณภาพได้มาตรฐานแม้จะไม่เท่ากันแต่ก็แตกต่างกันไม่มากนัก นักเรียนที่จบการศึกษาจากสถานศึกษาทุกแห่งมีความรู้ความสามารถ มีทักษะ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรสถานศึกษากำหนด ดังนั้น ผู้เรียนจึงเป็นบุคคลสำคัญที่สุดที่สถานศึกษา (ซึ่งหมายถึงผู้บริหาร ครู และบุคลากรสนับสนุนทุกคนในสถานศึกษา) ต้องคำนึงถึงตลอดเวลาไม่ว่าจะคิดทำกิจกรรมใดหรือโครงการใด ก็ตามผู้เรียนจะต้องได้รับผลหรือประโยชน์ที่เกิดขึ้นทั้งโดยตรงและโดยอ้อม นอกจากนี้ในการจัดการศึกษาจำเป็นต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของบุคคลทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพตามที่คาดหวังกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการจัดการศึกษาในปัจจุบันและต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ และดำเนินการอย่างยั่งยืนผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษาต้องมีการทำงานที่มุ่งประโยชน์ที่จะเกิดแก่ผู้เรียน เป็นสำคัญ โดยมีความตระหนัก รับรู้และเห็นคุณค่าของการทำงานเป็นระบบมีคุณภาพผู้เรียน ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษามีการกำหนดเป้าหมายและดำเนินกิจกรรม/โครงการที่ใช้ผล การประเมินตนเองผลการประเมินคุณภาพจากองค์กรภายนอกหรือผลการวิจัยที่สถานศึกษาจัดทำขึ้น เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษาเองตลอดจนใช้ผลการวิจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นฐาน ในการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน การติดตามตรวจสอบและปรับปรุงงานเป็นระยะจะช่วยให้งานบรรลุผล ได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ ผลที่เกิดกับผู้เรียนก็จะเป็นที่พึงพอใจกับผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรหรือสถานประกอบการที่รับช่วงต่อจากสถานศึกษาด้วยการดำเนินงานที่ทุกคนมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบร่วมกัน เช่นนี้ ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาจะเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษา ที่แท้จริงและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจนเป็นวิถีชีวิตในการทำงานของทุกคน เป็นวัฒนธรรมขององค์กร ที่ยึดคุณภาพผู้เรียนฝังแน่นอยู่ในจิตใจตลอดเวลา

ดังนั้น งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จึงจัดโครงการเตรียมความพร้อมการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ซึ่งจะก่อให้เกิดคุณภาพในสถานศึกษาและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเกิดผลดีกับผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา และสามารถรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
2. เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
3. เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในวิทยาลัยการอาชีพพิชัยพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมการรับฟังการชี้แจงเกี่ยวกับการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีการศึกษา 2564 จำนวน 55 คน	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีการศึกษา 2564

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		↔										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ	↔											
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						↔						
4. ติดตามและ ประเมินผล											↔	
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												↔

หมายเหตุ ดำเนินงานในช่วงเดือนมีนาคม ถึง เดือนพฤษภาคม



10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...				
2. ค่าใช้สอย/.....				
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด.....	5 รีม	110 บาท	550	
3.1 กระดาษ A4	1 กระปุก	150 บาท	150	
3.2 ค่าปากกาสีน้ำเงิน	1 ขวด	300 บาท	300	
3.3 หมึก Epson สีดำ	1 ขวด	300 บาท	300	
3.4 หมึก Epson สีแดง	1 ขวด	300 บาท	300	
3.5 หมึก Epson สีน้ำเงิน	1 ขวด	300 บาท	300	
3.6 หมึก Epson สีเหลือง	5 ห่อ	20 บาท	100	
3.7 ซองพลาสติกใส A4				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>2,000</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 100	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้เข้ารับการเตรียมความพร้อมการประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษามีความรู้ความเข้าใจ ร้อยละ 50 ขึ้นไป	วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีรายงานการประเมินภายใน (SAR) ปีการศึกษา 2564 ที่มีความสมบูรณ์และถูกต้อง

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ได้คู่มือและแผนปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2564
- 12.2 ได้เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
- 12.3 ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
- 12.4 ได้จัดทำและเผยแพร่รายงานการประเมินภายใน (SAR) ปีการศึกษา 2564

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

1. ชื่อโครงการ : รายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐาน

การศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายเกรียงไกร สุท่าแปง ฝ่าย งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล ..... นายเกรียงไกร สุท่าแปง .....

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ..... 0833197289 ..... E-mail ..Kreangkrai.s@ovec.moe.go.th.....

เจ้าหน้าที่งาน ..... นางสาวภัทร์พิชชา ฤทธิเดช .....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ .....ประเด็นที่ .....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 3. ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สอศ. ข้อที่ 3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1. ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วง 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

..... ตุลาคม 2564 ถึง กันยายน 2565 .....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

..... วิทยาลัยการอาชีพพิชัย .....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

กฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา 2563 และได้กำหนดหลักการสำคัญข้อหนึ่ง คือ ให้มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษาโดยที่ กำหนดให้ “มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา” เป็นภารกิจสำคัญหมวดหนึ่งที่สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการอีกทั้งต้องเป็นไปตามระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้กำหนดด้วย การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกสำคัญประการหนึ่งที่สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่องปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ มีคุณภาพตามมาตรฐาน ผู้ที่จบการศึกษามี

คุณภาพตามที่มุ่งหวัง ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กร/สถานประกอบการ ที่รับช่วงผู้จบการศึกษาเข้าศึกษาต่อ หรือรับเข้าทำงาน มีความมั่นใจว่าการจัดการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละแห่งมีคุณภาพได้มาตรฐานแม้จะไม่เท่ากันแต่ก็แตกต่างกันไม่มากนัก นักเรียนที่จบการศึกษาจากสถานศึกษาทุกแห่งมีความรู้ความสามารถ มีทักษะ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรสถานศึกษากำหนด ดังนั้น ผู้เรียนจึงเป็นบุคคลสำคัญที่สุดที่สถานศึกษา (ซึ่งหมายถึงผู้บริหาร ครู และบุคลากรสนับสนุนทุกคนในสถานศึกษา) ต้องคำนึงถึงตลอดเวลาไม่ว่าจะคิดทำกิจกรรมใดหรือโครงการใด ก็ตามผู้เรียนจะต้องได้รับผลหรือประโยชน์ที่เกิดขึ้นทั้งโดยตรงและโดยอ้อม นอกจากนี้ในการจัดการศึกษาจำเป็นต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของบุคคลทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพตามที่คาดหวังกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการจัดการศึกษาในปัจจุบันและต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพ และดำเนินการอย่างยั่งยืนผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษาต้องมีการทำงานที่มุ่งประโยชน์ที่จะเกิดแก่ผู้เรียน เป็นสำคัญ โดยมีความตระหนัก รับรู้และเห็นคุณค่าของการทำงานเป็นระบบมีคุณภาพผู้เรียน ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษามีการกำหนดเป้าหมายและดำเนินกิจกรรม/โครงการที่ใช้ผล การประเมินตนเองผลการประเมินคุณภาพจากองค์กรภายนอกหรือผลการวิจัยที่สถานศึกษาจัดทำขึ้น เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษาเองตลอดจนใช้ผลการวิจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นฐาน ในการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียน การติดตามตรวจสอบและปรับปรุงงานเป็นระยะจะช่วยให้งานบรรลุผล ได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ ผลที่เกิดกับผู้เรียนก็จะเป็นที่พึงพอใจกับผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรหรือสถานประกอบการที่รับช่วงต่อจากสถานศึกษาด้วยการดำเนินงานที่ทุกคนมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบร่วมกัน เช่นนี้ ระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาจะเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษา ที่แท้จริงและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจนเป็นวิถีชีวิตในการทำงานของทุกคน เป็นวัฒนธรรมขององค์กร ที่ยึดคุณภาพผู้เรียนฝังแน่นอยู่ในจิตใจตลอดเวลา

ดังนั้น งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จึงจัดโครงการรายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ซึ่งจะก่อให้เกิดคุณภาพในสถานศึกษาและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเกิดผลดีกับผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา และสามารถรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

#### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อจัดทำคู่มือและแผนปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2564
2. เพื่อเผยแพร่รายงานการประเมินภายใน (SAR) ปีการศึกษา 2564

#### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จัดทำคู่มือแผนปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 จำนวน 10 เล่ม	วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จัดทำคู่มือแผนปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานที่มีความสมบูรณ์และถูกต้อง

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		↔										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ	↔											
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						↔						
4. ติดตามและประเมินผล											↔	↔
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												↔

หมายเหตุ ดำเนินงานในช่วงเดือนมีนาคม ถึง เดือนพฤษภาคม

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...				
2. ค่าใช้สอย/.....				
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด.....	10 เล่ม	30 บาท	300	
3.1 ค่าเช่าเล่ม	1000 แผ่น	50 สตางค์	500	
3.2 ค่าถ่ายเอกสาร	1 ขวด	300 บาท	300	
3.3 หมึก Epson สีดำ	1 ขวด	300 บาท	300	
3.4 หมึก Epson สีแดง	1 ขวด	300 บาท	300	
3.5 หมึก Epson สีน้ำเงิน	1 ขวด	300 บาท	300	
3.6 หมึก Epson สีเหลือง				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>2,000</b>	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	คู่มือแผนปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 จำนวน 10 เล่ม	วิทยาลัยการอาชีพพิชัย พร้อมทั้งร่วมกันจัดทำคู่มือแผนปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564
ผลลัพธ์ (Outcome)	ได้รายงานการประเมินภายใน (SAR) ปีการศึกษา 2564 จำนวน 10 เล่ม	วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีรายงานการประเมินภายใน (SAR) ปีการศึกษา 2564 ที่มีความสมบูรณ์และถูกต้อง

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
- 12.2 ได้จัดทำและเผยแพร่รายงานการประเมินภายใน (SAR) ปีการศึกษา 2564

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

1. ชื่อโครงการ: พัฒนาปรับปรุงสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :...งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางสาวปิยะชาติ กลั้มภัก.....

ตำแหน่ง.....ครู พิเศษสอน....โทรศัพท์.....055-832-043.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....

เจ้าหน้าที่งาน นางสาวธันย์นิภา เลี่ยมวิไล

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1.คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ 1.2.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่ 1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล สอศ. ข้อที่ 3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่ พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนาให้นักเรียนนักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่ 1. ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....กรกฎาคม – กันยายน 2564.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

โครงการพัฒนาปรับปรุงสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ที่กำหนดให้สถานศึกษา จัดตั้งสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาระบบบริหารวิสาหกิจ เพื่อจัดตั้งเป็นศูนย์การเรียนรู้และทักษะการเป็นผู้ประกอบการแบบครบวงจร เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะฯ และใช้เป็นสถานที่ให้คำแนะนำแก่ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาในการประกอบอาชีพอิสระและหารายได้ระหว่างเรียนแบบครบวงจร

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 7.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
- 7.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้มีแหล่งการเรียนรู้ผู้ประกอบการ
- 7.3 เพื่อใช้รองรับการประเมินในทุกปีการศึกษา
- 7.4 เพื่อการแลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจทักษะการเป็นผู้ประกอบการ

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ได้ใช้ประโยชน์และเป็นแหล่งเรียนรู้จากศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย	จำนวน 50 คน ต่อปีการศึกษา

**9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ								←→				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ										←→		
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ											←→	
4. ติดตามและ ประเมินผล												←→
5.สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												←→

**คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน**

.....กรกฎาคม – กันยายน 2564.....

(\*หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

#### 10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

กิจกรรม	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	ค่าชี้แจง
1.ค่าตอบแทน/ใช้สอย					
2.ค่าวัสดุ					
3.ค่าจ้างเหมา - ค่าจ้างเหมาต่อเติมศูนย์บ่ม เพาะฯ				50,000	
4.ค่าใช้จ่ายอื่นๆ					
รวมทั้งสิ้น				50,000	

#### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีแผนงานพัฒนาปรับปรุงศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม/โครงการ	นักเรียน นักศึกษาได้เข้าใช้บริการ สำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการฯ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้เข้าใช้บริการสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการฯ ไม่น้อยกว่า 50 คน ต่อปีการศึกษา	ผลการประเมินศูนย์บ่มเพาะระดับสถานศึกษาไม่ต่ำ 3 ดาว

#### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ได้พัฒนาปรับปรุงสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาได้มีแหล่งการเรียนรู้ผู้ประกอบการ
- 12.3 มีสถานที่ใช้รองรับการประเมินในทุกปีการศึกษา
- 12.4 มีแหล่งการแลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจทักษะการเป็นผู้ประกอบการ

#### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ
- 13.2 รายงานสรุปผลโครงการ PDCA



1. ชื่อโครงการ... พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการอบรม (การสร้างจิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจและการศึกษาดูงาน)

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ ...งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางสาวปิยะชาติ กลัมภ์ัก.....  
ตำแหน่ง.....ครู พิเศษสอน...โทรศัพท์.....055-832-043.....โทรสาร.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....  
เจ้าหน้าที่งาน นางสาวธันย์นิภา เลี่ยมวิไล

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1.คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ 1.2.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่ 1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล สอศ. ข้อที่ 3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่ พันธกิจที่ 1 ผลิตและพัฒนาให้นักเรียนนักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่ ห่วง 1. ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....มิถุนายน - กรกฎาคม 2564.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

โครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาระบบบริหารวิสาหกิจเพื่อการศึกษา เป็นแนวทางหนึ่งในการสร้างองค์ความรู้ด้านการประกอบธุรกิจและจิตสำนึกในเชิงธุรกิจ ให้แก่กลุ่มนักเรียนนักศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งมีพื้นฐานความรู้ด้านเทคนิควิธี และวิชาชีพเฉพาะด้าน ได้มีโอกาสเรียนรู้การทำธุรกิจอย่างเป็นระบบ และการเป็นผู้ประกอบการทั้งในระดับการเรียน การสอน และการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเป็นการสร้างแรงจูงใจให้แก่เยาวชนในระดับอาชีวศึกษา เพื่อปลูกฝังให้เข้าใจถึงประโยชน์ของการนำ

ผลงานวิจัยและเทคโนโลยีอย่างง่ายมาสร้างสรรค์เป็นนวัตกรรมในรูปแบบของผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์ และส่งเสริมทักษะการประกอบอาชีพ เพื่อก่อให้เกิดผู้ประกอบการใหม่ที่ดีในอนาคต โดยเฉพาะนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งมีความรู้และทักษะทางด้านวิชาชีพหากได้รับการส่งเสริมความรู้และทักษะในการประกอบธุรกิจจะทำให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาศักยภาพ สามารถเป็นผู้ประกอบการใหม่ที่ประสบความสำเร็จ โดยมีแผนธุรกิจเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

- 7.1 เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายพัฒนาการศึกษาให้ได้มาตรฐานระดับการศึกษา
- 7.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาที่เข้ารับการอบรมสามารถเขียนแผนธุรกิจได้อย่างถูกต้อง
- 7.3 เพื่อลดภาวะการว่างงานของนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
- 6.4 เพื่อการแลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจแล้วนำมาปรับปรุงและพัฒนาทางด้านศูนย์บ่มเพาะ

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ส่งเสริมธุรกิจใหม่ของผู้เรียนให้เกิดการดำเนินงานในสถานศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ธุรกิจ	จำนวนกลุ่มธุรกิจ จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ธุรกิจที่สามารถดำเนินการได้ไม่น้อยกว่า 6 เดือน/หรืออยู่ยั่งยืน

**9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ								←→				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ									←→			
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ											←→	
4. ติดตามและประเมินผล												←→
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												←→

.....มิถุนายน - กรกฎาคม 2564.....

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

กิจกรรม	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	ค่าชี้แจง
1.ค่าตอบแทน/ใช้สอย					
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 มื้อ	25	คน	30 บาท	1,500 บาท	
- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 มื้อ	25	คน	40 บาท	1,000 บาท	
- ค่าตอบแทนวิทยากร	6	ชม.	600 บาท	3,600 บาท	
2.ค่าวัสดุ					
- เกียรติบัตร ขนาด 180 แกรม A4	1	ห่อ	250 บาท	250 บาท	
- กระดาษ A4	5	รีม	110 บาท	550 บาท	
3.ค่าจ้างเหมา					
4.ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	5	อัน	250 บาท	1,250 บาท	
-ค่ากรอรูป					
<b>จำนวนรวม</b>				<b>8,150 บาท</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ฝึกอบรมนักเรียน นักศึกษา จำนวน 25 คน	นักเรียน นักศึกษาได้เข้ารับการอบรมการสร้างจิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีผลการดำเนินงานธุรกิจไม่น้อยกว่า 6 เดือนอย่างน้อย 1 ธุรกิจ	นักเรียน นักศึกษานำความรู้ไปจัดทำระบบการทำงานธุรกิจในสถานศึกษา

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 สอดคล้องกับนโยบายและได้มาตรฐานระดับการศึกษา
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาและครูที่ปรึกษาสามารถนำความรู้ในการเขียนแผนธุรกิจไปประยุกต์ใช้ในการประกอบธุรกิจ
- 12.3 ครูที่ปรึกษามีการแลกเปลี่ยนความรู้กับเครือข่ายทางการศึกษา
- 12.4. การปรับปรุงและพัฒนางานด้านศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการแบบครบวงจร

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจโครงการ
- 13.2 รายงานสรุปผลโครงการ PDCA

**1. ชื่อโครงการ:**

จัดหาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

**2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :**.....งานวางแผนและงบประมาณ...ฝ่าย.....แผนงานและความร่วมมือ.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายจักรพันธ์ กัญทพงษ์.....

ตำแหน่งหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ.โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....055-832043.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....-.....E-mail.....-.....

เจ้าหน้าที่งาน นางสาวธันย์นิภา เลี่ยมวิไล

**3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :**

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ .ประเด็นที่...1 ด้านการบริหารจัดการ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ.

ศธ ข้อที่.....6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษา.....

สอศ. ข้อที่.....3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา.....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...3 บริหารการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่ 3 ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไขที่.....1 เงื่อนไขความรู้

**4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :**

.....1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565.....

**5. สถานที่ดำเนินงาน :**

.....วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

**6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:**

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ซึ่งปัจจุบัน ยังขาดแคลน อุปกรณ์สำนักงาน ได้แก่ คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์เอกสารในการใช้ปฏิบัติงานประจำวัน ได้ปฏิบัติงานอย่างบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้อง จัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบการปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานให้ เพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน และเพื่อเก็บข้อมูลต่างๆเกี่ยวกับระบบงานบุคลากรของวิทยาลัยอย่างเป็นระเบียบระบบและเพื่อ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการด้านงานบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพพิชัยและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ ต่อไป ทั้งปัจจุบันและอนาคต

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

๑. เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ ชุด

๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<p>3. เครื่องคอมพิวเตอร์ 1 ชุด</p> <p>CPU INTEL CORE I7-10700KF LGA 1200</p> <p>M/B.Z(1200) ASROCK B460 STELL LEGEND</p> <p>SSD 240 GB</p> <p>2 GB DDR3 GT610</p> <p>Monitor 21.5” ACER</p> <p>ATX Case (NP) ITSONAS Galaxy</p> <p>1 TB HDD WD.</p> <p>RAM DDR4(2666) 8GB</p> <p>K/B, Mouse (2in1) USB LOGITECH</p> <p>DVD RW SATA 24X LITE-ON</p> <p>Power Supply 450watt</p> <p>Cooler Fun CPU</p> <p>4. เครื่องพิมพ์เอกสาร จำนวน 1 เครื่อง</p>	<p>๒. การปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบข้อมูลงานบุคลากรมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมคณะกรรมการ		↔										
3. ดำเนินโครงการบันทึกข้อความขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์เริ่มดำเนินการ												
4. ติดตามและประเมินผล												↔
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ												↔

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...				
2. ค่าใช้สอย/...				
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 1.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ CPU INTEL CORE I7-1007KF LGA 1200 M/B.Z(1200) ASROCK B460 STELL LEGEND SSD 240 GB 2 GB DDR3 GT610 Monitor 21.5” ACER ATX Case (NP) ITSONAS Galaxy 1 TB HDD WD. RAM DDR4(2666) 8GB K/B, Mouse (2in1) USB LOGITECH DVD RW SATA 24X LITE-ON Power Supply 450watt Cooler Fun CPU	1	ชุด	29,500	29,500
3 เครื่องพิมพ์เอกสาร	1	เครื่อง	3,500	3,500
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>33,000</b>	<b>33,000</b>

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อม เครื่องพิมพ์เอกสารที่รองรับการ ปฏิบัติงานด้านระบบงานจำนวน 1 เครื่อง	การปฏิบัติงานด้านงานบุคลากรมีระบบ และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีอุปกรณ์สำนักงานสำหรับใช้ในการ ปฏิบัติงานบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และมีความพร้อมมากขึ้น	การดำเนินการเกี่ยวกับงานบุคลากรมี ประสิทธิภาพ รวดเร็วและถูกต้องตาม ระเบียบ

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 การเก็บข้อมูลเกี่ยวกับงานบุคลากรเป็นระบบระเบียบมากขึ้น
- 12.2 การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบุคลากรมีประสิทธิภาพมากขึ้น

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ติดต่อราชการ

1. ชื่อโครงการ:.....สร้างความพร้อมด้านภาษาอังกฤษเข้าสู่ประชาคมอาเซียนสำหรับนักศึกษา
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นางพรทิพย์ อุ่นเรือน.....ฝ่าย.....บริหารทรัพยากร.....  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางพรทิพย์ อุ่นเรือน.....  
ตำแหน่ง.....พนักงานราชการ(ครู).....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....055-832043.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....098-5056146.....E-mail.....yajokhoney@gmail.com.....

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ .ประเด็นที่...1 ด้านการบริหารจัดการ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ.

ศธ ข้อที่.....6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา สอศ. ข้อที่.....3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา.....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่.....6 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร นักเรียนนักศึกษา ให้มีทักษะภาษาต่างประเทศ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่ 3 ภูมิคุ้มกัน.....เงื่อนไขที่.....1 เงื่อนไขความรู้

### 4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565.....

### 5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย จังหวัดสุโขทัย.....

### 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

รัฐบาลไทยได้ร่วมมือกับอาเซียนในการเสริมสร้างความแข็งแกร่งและความเจริญรุ่งเรืองในภูมิภาคทั้งทางด้านเศรษฐกิจ การเมืองและความมั่นคง ตลอดจนสังคมและวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับกฎบัตรอาเซียน และนโยบายของรัฐบาลไทยในการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประเทศเพื่อนบ้านและกลุ่มประเทศอาเซียน โดยใช้การศึกษาเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการพัฒนา เพื่อเป็นรากฐานสำคัญในการเสริมสร้างความเจริญรุ่งเรืองทางด้านเศรษฐกิจ การเมืองและความมั่นคง ตลอดจนสังคมและวัฒนธรรมของประเทศ โดยเสริมสร้างความร่วมมือด้านการศึกษาเพื่อให้บรรลุประชาคมอาเซียนที่เอื้ออาทรและแบ่งปัน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน และการพัฒนาภูมิภาคอย่างยั่งยืน และได้กำหนดให้สาขาการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งในการตอบสนองการสร้างประชาคมการเมืองและความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ภายในปี พ.ศ. 2558

กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดบทบาทการดำเนินงานด้านต่างประเทศเชิงรุก โดยเน้นการกระชับความสัมพันธ์และการขยายความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน และในภูมิภาคเอเชีย ภายใต้กรอบความร่วมมือด้านต่างๆ โดยเฉพาะกรอบความร่วมมือด้านการศึกษา เนื่องจากการศึกษาเป็นรากฐาน



สำคัญในการขับเคลื่อนความเจริญรุ่งเรืองของประเทศไทยและภูมิภาค ความร่วมมือดังกล่าวเป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษาของประเทศสมาชิกอาเซียน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การขยายโอกาสทางการศึกษา การยกระดับคุณภาพการศึกษา การใช้โครงสร้างพื้นฐานสิ่งอำนวยความสะดวกและเทคโนโลยีการสื่อสาร ตลอดจนการบริหารจัดการทางการศึกษาในเชิงคุณภาพ เพื่อสร้างประชาคมอาเซียน ดินแดนแห่งความสงบสุข สันติภาพ และมีความเจริญรุ่งเรืองทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว และเพิ่มศักยภาพในการทำงานและการจัดการเรียนการสอน เพื่อประโยชน์กับผู้เรียนสูงสุด อันเป็นพลังขับเคลื่อนการพัฒนาสถานศึกษาสู่ประชาคมอาเซียน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้จัดทำโครงการสร้างความพร้อมด้านภาษาอังกฤษเข้าสู่ประชาคมอาเซียน สำหรับบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษา โดยกลยุทธ์และกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อผลักดันการดำเนินการด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษอันเป็นภาษาสากลของประชาคมอาเซียนให้สอดคล้องต่อการเป็นประชาคมอาเซียน และพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษาให้มีสมรรถนะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับการดำเนินชีวิตในประชาคมอาเซียน

#### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อพัฒนาและเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนนักศึกษา สู่สังคมอาเซียน

#### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักศึกษา ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปีที่ 1 ร้อยละ 95 เข้าร่วมโครงการพัฒนาความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อสร้างความพร้อมในการเตรียมตัวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	นักศึกษา ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปีที่ 1 ได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ด้านภาษาอังกฤษจากการเข้าร่วมโครงการ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ		↔										
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ												
4. ติดตามและประเมินผล												↔
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												↔

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/... รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด.....				
3. ค่าจ้างเหมา/..... รายละเอียด..... 1 ค่าจ้างเหมารถรับจ้างไม่ประจำ ทาง	1 วัน x 2 คัน	4,500	9,000	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			9,000	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักศึกษา ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปีที่ 1 ร้อยละ 95 เข้าร่วมโครงการพัฒนาความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อสร้างความพร้อมในการเตรียมตัวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	นักศึกษา ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปีที่ 1 ได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ด้านภาษาอังกฤษจากการเข้าร่วมโครงการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	มีการพัฒนาการสนทนาภาษาอังกฤษโดยตรงกับเจ้าของภาษาให้กับนักศึกษา ปีละ 1 ครั้ง	นักศึกษาได้ความมั่นใจ ความกล้าแสดงออกจากการสนทนากับเจ้าของภาษา

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักศึกษา ระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปีที่ 1 ร้อยละ 95 ได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ด้านภาษาอังกฤษจากการเข้าร่วมโครงการ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี

12.2 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ด้านภาษาอังกฤษจากการเข้าร่วมโครงการ อย่างน้อย ร้อยละ 95

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ: ...อบรมเทคโนโลยีสมัยใหม่

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ...ชื่อ-นามสกุล นายเรวัตน์ บางเลียม.....ฝ่าย...วิชาการ.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายธนากร กุศล.....

ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....โทรศัพท์.....โทรสาร...055-832043

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....087-1749987.....E-mail..... kusonthanakon@gmail.com .....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่.....2.การจัดการอาชีวศึกษา.....ประเด็นที่.....2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่...1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล.....สอศ. ข้อที่...3.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...1.ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :หัวข้อ...3.การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล.....เงื่อนไขที่...1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ปัจจุบันเทคโนโลยียานยนต์ได้รับความนิยมและมีแนวโน้มที่จะเติบโตอย่างต่อเนื่อง สำหรับประเทศไทยได้มีการเตรียมความพร้อมในการรองรับการเติบโต และมีการส่งเสริมให้มีการใช้ยานยนต์สมัยใหม่เพิ่มมากขึ้น ในอนาคตยานยนต์สมัยใหม่ จะไม่ใช่แค่เรื่องยานยนต์ไฟฟ้าเพียงอย่างเดียว แต่หมายรวมถึง ยานยนต์ไฟฟ้าที่สามารถเชื่อมต่อสื่อสารกับสิ่งต่างๆ รอบตัวได้ (Connected Vehicle) ขับเคลื่อนได้ด้วยตนเอง (Autonomous Vehicle) ซึ่งสามารถเปิดโอกาสทางธุรกิจในด้านการใช้ยานพาหนะร่วมกัน (Shared Mobility) แบบใหม่ๆ ได้ นอกจากนี้ ยังมีแนวโน้มเทคโนโลยีอีกด้านที่เกี่ยวข้องและน่าสนใจ คือ การขนส่งและจราจรอัจฉริยะ (Intelligent Transportation System) ซึ่งทั้งยานยนต์สมัยใหม่ และการขนส่งจราจรอัจฉริยะ กำลังจะมีผลกระทบอย่างชัดเจนต่ออนาคต

เพื่อเรียนรู้ ปรับตัว ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ทางแผนกวิชาเครื่องกลได้เห็นความสำคัญต่อนักเรียนนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาทั้งระดับ ปวช.3 และ ปวส.2 ในการประกอบอาชีพตัวเองหรือในสถาน

ประกอบการ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวโน้มเทคโนโลยียานยนต์สมัยใหม่ และการขนส่งและจราจรอัจฉริยะ รวมถึงเรียนรู้รูปแบบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับยานยนต์สมัยใหม่

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 7.1 เพื่อเรียนรู้แนวโน้มเทคโนโลยีของยานยนต์สมัยใหม่ และการขนส่งและจราจรอัจฉริยะ
- 7.2 เพื่อเตรียมความพร้อมให้สามารถรับมือกับเทคโนโลยีที่กำลังจะมาในอนาคตอันใกล้

### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน 84 คน เข้าร่วมโครงการ</li> <li>- บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 7 คน เข้าร่วมโครงการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียนนักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวโน้มเทคโนโลยียานยนต์สมัยใหม่ และการขนส่งและจราจรอัจฉริยะ</li> </ul>

### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ			←→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←→									
4. ติดตามและประเมินผล						←→						
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ								←→				

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/... 1.1ค่าตอบแทน/วิทยากร ( 1คน x 1วัน x 6ชั่วโมง x 1,200 บาท )	1 คน	1,200	7,200	
2.ค่าใช้สอย/..... 2.1 ค่าจ้างทำอาหารว่าง	16 คน	25	400	
3. ค่าวัสดุ/.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			7,600	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	1. นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน 84 คน เข้าร่วมโครงการ 2. บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 7 คน เข้าร่วมโครงการ	นักเรียนนักศึกษาเกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวโน้มเทคโนโลยียานยนต์สมัยใหม่ และการขนส่งและจราจรอัจฉริยะ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม 80 เปอร์เซ็น	นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจก่อนออกไปทำงาน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียนนักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 ได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวโน้มเทคโนโลยีของยานยนต์สมัยใหม่ และการขนส่งและจราจรอัจฉริยะ

12.2 นักเรียนนักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 มีความพร้อมในการรับมือกับเทคโนโลยีที่กำลังจะมากในอนาคตอันใกล้

12.3 นักเรียน นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและผ่านการประเมิน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ: ...โครงการพัฒนาปรับปรุงอ่างล้างมือแผนกวิชาช่างยนต์

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ...ชื่อ-นามสกุล นายเรวัตน์ บางเลียม.....ฝ่าย...วิชาการ.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายธนากร กุศล.....

ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....โทรศัพท์.....โทรสาร...055-832043

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....087-1749987.....E-mail..... kusonthanakon@gmail.com .....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่.....2.การจัดการอาชีวศึกษา.....ประเด็นที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่...6.พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา.....สอศ. ข้อที่...3.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...1.ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ท่วงที่...3.การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล.....เงื่อนไขที่...2.เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เนื่องด้วยการจัดการศึกษาในปัจจุบันส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ สอดคล้องกับมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนการพัฒนาการเรียนการสอนทุกด้านเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้นจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งสภาพแวดล้อม ห้องเรียน กระบวนการสอน สื่อการเรียนการสอนทางการศึกษาเพื่อใช้ในการสนับสนุนทางการศึกษาตลอดจนการเผยแพร่ผลการปฏิบัติกิจกรรม หรือผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทางการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาให้ได้ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา และเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรนา 2019 ในการจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ความสะอาดก่อนทำงานและหลังทำงานเพื่อเป็นการสร้างสุขอนามัยที่ดีต่อสุขภาพร่างกาย นักเรียน นักศึกษา

ดังนั้นแผนกวิชาช่างยนต์ ฝ่ายวิชาการ จึงได้ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาปรับปรุงอ่างล้างมือแผนกวิชาช่างยนต์ขึ้น

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 7.1 เพื่อจัดทำอ่างล้างมือสำหรับนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์
- 7.2 เพื่อจัดทำอ่างล้างมือสำหรับนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างยนต์
- 7.3 เพื่อสร้างสุขลักษณะนิสัยที่ดี หลังการปฏิบัติงาน

### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน 248 คน เข้าร่วมโครงการ</li> <li>- บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 7 คน เข้าร่วมโครงการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูและนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ได้ใช้งานอ่างล้างมือก่อนและหลังปฏิบัติงาน</li> <li>- ครูและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย แผนกวิชาช่างยนต์ มีสุขอนามัยที่ดี</li> </ul>

### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	← →											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ			← →									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			← →									
4. ติดตามและ ประเมินผล						← →						
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ								← →				



10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...				
2. ค่าใช้สอย/..... 2.1...ค่าจ้างทำอ่างล้างมือ.....	3 ช่าง	5,000	15,000	
3. ค่าวัสดุ/.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			15,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	1. นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน 248 คน เข้าร่วมโครงการ 2. บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 7 คน เข้าร่วมโครงการ	ครูและนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ได้ใช้งานอ่างล้างมือก่อนและหลังปฏิบัติงาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม 80 เปอร์เซ็น	ครูและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย แผนกวิชาช่างยนต์ มีสุขอนามัยที่ดี

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ครูและนักเรียน นักศึกษามีอ่างล้างมือเหมาะสมต่อสุขอนามัย
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาเกิดความพึงพอใจที่มีอ่างล้างมือ แผนกวิชาช่างยนต์
- 12.3 นักเรียน นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและผ่านการประเมินทุกตัวชี้วัด

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ: ...พัฒนากันห้องวิชาการงานจักรยานยนต์แผนกวิชาช่างยนต์
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ...ชื่อ-นามสกุล นายเรวัตน์ บางเลียม.....ฝ่าย...วิชาการ.....  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายธนากร กุศล.....  
 ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....โทรศัพท์.....โทรสาร...055-832043  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....087-1749987.....E-mail..... kusonthanakon@gmail.com .....
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - \* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่.....2.การจัดการอาชีวศึกษา.....ประเด็นที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ.....
  - \* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่...6.พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา.....สอศ. ข้อที่...3.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
  - \* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...1.ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ.....
  - \* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ท่วงที่...3.การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล.....เงื่อนไขที่...2.เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :
  - 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565
5. สถานที่ดำเนินงาน :
  - วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:
 

เนื่องด้วยการจัดการศึกษาในปัจจุบันส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ สอดคล้องกับมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนการพัฒนาการเรียนการสอนทุกด้านเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้นจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งสภาพแวดล้อม ห้องเรียน กระบวนการสอน สื่อการเรียนการสอนทางการศึกษาเพื่อใช้ในการสนับสนุนทางการศึกษาตลอดจนการเผยแพร่ผลการปฏิบัติกิจกรรม หรือผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทางการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาให้ได้ตามมาตรฐานอาชีวศึกษา และแบ่งพื้นที่การปฏิบัติงานให้เป็นสัดส่วนรับผิดชอบ ไม่ส่งเสียงดังรบกวนห้องอื่นๆ นักเรียน นักศึกษามีสมธิในการเรียนทำให้เกิดปัญหาต่อการจัดการเรียนการสอน ไม่สะดวกเป็นระเบียบเรียบร้อยตามมาตรฐานโรงงาน

ดังนั้นแผนวิชาช่างยนต์ ฝ่ายวิชาการ จึงได้ดำเนินการจัดโครงการพัฒนากันห้องวิชางานจักรยานยนต์แผนวิชาช่างยนต์ขึ้น

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 7.1 เพื่อพัฒนากันห้องเรียนวิชางานจักรยานยนต์ แผนวิชาช่างยนต์
- 7.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เข้าใช้ห้องได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ เป็นระบบระเบียบสะดวกต่อการใช้งานการเรียนการสอน

### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาแผนวิชาช่างยนต์ จำนวน 248 คน เข้าร่วมโครงการ</li> <li>- บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 7 คน เข้าร่วมโครงการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียน นักศึกษา เข้ามาใช้ห้องเรียนวิชางานจักรยานยนต์ ที่สะดวกเป็นสัดส่วนถูกต้อง และเป็นระบบตามมาตรฐานยิ่งขึ้น</li> </ul>

### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ			←→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←→									
4. ติดตามและ ประเมินผล						←→						
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ								←→				

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...				
2. ค่าใช้สอย/..... 2.1...ค่าจ้างกันห้องเรียน วิชางานจักรยานยนต์.....	1 ห้อง	22,500	22,500	
3. ค่าวัสดุ/.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			22,500	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	1. นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน 248 คน เข้าร่วมโครงการ 2. บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพ พิชัย จำนวน 7 คน เข้าร่วมโครงการ	ครูและนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ได้ ใช้ห้องเรียนวิชางานจักรยานยนต์
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม 80 เปอร์เซ็นต์	นักเรียน นักศึกษา เข้ามาใช้ห้องเรียนวิชางาน จักรยานยนต์ ที่สะดวกเป็นสัดส่วนถูกต้อง และเป็นระบบตามมาตรฐานยิ่งขึ้น

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ครูและนักเรียน นักศึกษาได้มีห้องเรียนวิชางานจักรยานยนต์ เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน
- 12.2 นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ห้องเรียนวิชางานจักรยานยนต์ สะดวกมากขึ้นไม่มีผลกระทบต่อห้องเรียนอื่นๆ ที่มีพื้นที่ใกล้เคียงกัน
- 12.3 นักเรียน นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและผ่านการประเมินทุกตัวชี้วัด

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ: ...ปรับปรุงแผนกเครื่องกล

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ...ชื่อ-นามสกุล นายเรวัตน์ บางเลียม.....ฝ่าย...วิชาการ.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายธนากร กุศล.....

ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....โทรศัพท์.....โทรสาร...055-832043

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....087-1749987.....E-mail..... kusonthanakon@gmail.com .....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่.....2.การจัดการอาชีวศึกษา.....ประเด็นที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่...6.พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา.....สอศ. ข้อที่...3.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...1.ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่...3.การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล.....เงื่อนไขที่...2.เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุตรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วย แผนกวิชาเครื่องกล มีความจำเป็นที่ต้องการปรับปรุงห้องเรียนทฤษฎี เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาเรียนที่เป็นทฤษฎีและวิชาคำนวณ เช่น วิชาวัสดุงานช่างอุตสาหกรรม วิชากลศาสตร์วิศวกรรม วิชาคณิตศาสตร์ขงยนต์ วิชาโครงการ และรายวิชาอื่น ๆ ที่ต้องใช้ห้องเรียนทฤษฎี และหลังคาด้านหลังแผนกวิชาเครื่องกล เนื่องจากเป็นหลังคาที่ต่อเติมออกจากตัวอาคารทำให้เกินช่องว่างที่รอยต่อระหว่างหลังคากับตัวตึก เมื่อฝนตกเกิดน้ำฝนไหลผ่านระหว่างช่องว่าง ทำให้พื้นที่การจัดการเรียนการสอนเต็มไปด้วยน้ำจนขังเต็มพื้นที่เรียน ซึ่งนับว่าพื้นที่เรียนมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาการเรียนการสอนของผู้เรียน และการสร้างบรรยากาศในชั้นเรียน ให้เหมาะแก่การเรียนรู้ มีสื่ออุปกรณ์ เครื่องอำนวยความสะดวก เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาเครื่องกลมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 7.1 เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาเครื่องกลมีพื้นที่และห้องเรียนทฤษฎีในการจัดการเรียนการสอน
- 7.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาเครื่องกล
- 7.3 เพื่อให้ได้ห้องเรียนทฤษฎีที่มีประสิทธิภาพขึ้น

## 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน 248 คน เข้าร่วมโครงการ</li> <li>- บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 7 คน เข้าร่วมโครงการ</li> </ul>	- ปรับปรุงพื้นที่และห้องเรียนทฤษฎีของแผนกวิชาเครื่องกลในการจัดการเรียนการสอนที่ดีขึ้น

## 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุม คณะกรรมการ			←→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←→									
4. ติดตามและ ประเมินผล						←→						
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ								←→				

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...				
2. ค่าใช้สอย/..... 2.1 ค่าจ้าง ทำพื้นที่ห้องเรียนทฤษฎี	2 ห้อง	30,000	60,000	
2.2 ค่าจ้างทำหลังคาหลัง แผนกเครื่องกล	1 ห้อง	20,000	20,000	
3. ค่าวัสดุ/.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			80,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	1. นักศึกษาแผนกวิชาช่าง ยนต์ จำนวน 248 คน เข้าร่วม โครงการ 2. บุคลากรวิทยาลัยการ อาชีพพิชัย จำนวน 7 คน เข้าร่วม โครงการ	แผนกวิชาเครื่องกลมีพื้นที่และห้องเรียน ทฤษฎีในการจัดการเรียนการสอนที่มี ประสิทธิภาพขึ้น
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม 80 เปอร์เซ็นต์	นักเรียน นักศึกษา เข้ามาใช้ห้องเรียน ที่ สะดวกเป็นสัดส่วนถูกต้อง และเป็นระบบ ตามมาตรฐานยิ่งขึ้น

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 แผนกวิชาเครื่องกลมีพื้นที่และห้องเรียนทฤษฎีในการจัดการเรียนการสอนที่ดีขึ้น
- 12.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาเครื่องกล
- 12.3 นักเรียน นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและผ่านการประเมิน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ: ...ศึกษาดูงานแผนกวิชาเครื่องกล

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ...ชื่อ-นามสกุล นายเรวัตน์ บางเลียม.....ฝ่าย...วิชาการ.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายชูชล สุธรรม .....

ตำแหน่ง.....ครู คศ.1.....โทรศัพท์.....โทรสาร...055-832043

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....080-5063148.....E-mail.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่.....2.การจัดการอาชีวศึกษา.....ประเด็นที่.....2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่...1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล.....สอศ. ข้อที่...3.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...1.ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :หัวข้อ...3.การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล.....เงื่อนไขที่...1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดนโยบายไว้ 12 ข้อ ในการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรเรียนการสอนของ นักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษา โดย 1 ใน 12 ข้อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาคือ ความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรมสถานประกอบการ ซึ่งจะเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสเข้าศึกษาดูงานในสถานประกอบการจะทำให้พบกับประสบการณ์ตรง และมีแนวทางในการประกอบอาชีพหลังจบการศึกษา

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

7.3 เพื่อให้ให้นักเรียนแผนกช่างยนต์ได้ศึกษาดูงานจากสถานประกอบการจริง

7.4 เพื่อให้ให้นักเรียนแผนกช่างยนต์ได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากสาขางานที่เรียน

7.5 เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต



7.6 เพื่อให้นักเรียน แผนกช่างยนต์ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพหลังจากจบการศึกษา

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน 80 คน เข้าร่วมโครงการ</li> <li>- บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 7 คน เข้าร่วมโครงการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียน แผนกช่างยนต์ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพหลังจากจบการศึกษา</li> </ul>

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ			←→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←→									
4.ติดตามและ ประเมินผล						←→						
5.สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ								←→				

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประเภทการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...				
2.ค่าใช้สอย/..... 2.1..ค่าจ้างเช่าเหมารถ	1 คัน	4,000	4,000	
3. ค่าวัสดุ/.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			4,000	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	1. นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน 80 คน เข้าร่วมโครงการ 2. บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 7 คน เข้าร่วมโครงการ	นักเรียน แผนกช่างยนต์ ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพหลังจากจบการศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม 80 เเปอร์เซ็นต์	นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพช่างยนต์

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน แผนกช่างยนต์ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้ศึกษาดูงานจากสถานประกอบการจริง
- 12.2 นักเรียน แผนกช่างยนต์ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากสาขางานที่เรียน
- 12.3 เตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ: ส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแลให้มีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานวัดผลและประเมินผล ฝ่าย วิชาการ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล นายธนากร กุศล

ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร 055-832043

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 087-1749987 E-mail.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ 1.1

1.1.1 การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

1.2.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ

1.2.2 การแข่งขันทักษะวิชาชีพ

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลสอศ. ข้อที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพและข้อที่ 5 ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกลเงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1-28 กุมภาพันธ์ 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา 47 กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ และพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา 2551 มาตรา 6 ได้กล่าวถึงเป้าหมายการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมว่า ต้องเป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี เพื่อให้เกิดคุณภาพตามสมรรถนะวิชาชีพที่กำหนดไว้ รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษา ให้สูงขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และในมาตรา 11 กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษามีบทบาทหน้าที่พิจารณาเสนอแนะนโยบาย

เป้าหมายการผลิตและพัฒนาแผนกำลังคน สนับสนุน กำกับและดูแลระบบประกันคุณภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการอาชีวศึกษา ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผล การเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 และ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จัดการเรียนการสอนและประเมินผลการเรียนให้สอดคล้องกับ มาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 และ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูงพุทธศักราช 2563 โดยการวัดผลและประเมินผลการเรียนในทุกรูปแบบการศึกษา ให้ประเมินเป็น รายวิชาโดยประเมินตามสภาพจริงอย่างต่อเนื่องตลอดภาคเรียน ในด้าน ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และเจตคติจากกิจกรรมการเรียนการสอน การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งครอบคลุมจุดประสงค์และเนื้อหาวิชา ตามสมรรถนะรายวิชาโดยใช้เครื่องมือและวิธีการที่หลากหลายตามความเหมาะสม

งานวัดผลและประเมินผลจึงได้กำหนดระบบการวัดผลและประเมินผลของนักเรียนนักศึกษา ให้ ครอบคลุมภารกิจทั้งหมด โดยกำหนดกิจกรรมต่างๆ ภายในโครงการ คือ การสอบวัดผลทางการเรียนภาค เรียนที่ 2/2564 การสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาคเรียนที่ 1/2565 การประเมินมาตรฐานวิชาชีพการ ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ เตรียมความพร้อมและและพัฒนาศักยภาพนักเรียน นักศึกษา ในการ ทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-net)

#### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 7.1 เพื่อพัฒนาเครื่องมือวัดผลและประเมินผลของครูสอนวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
- 7.2 เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้กับนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
- 7.3 เพื่อประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
- 7.4 เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษาก่อนเข้าทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติด้าน อาชีวศึกษา (V-net) ก่อนจบการศึกษา
- 7.5 เพื่อประเมินมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติให้กับนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย สถานภาพของโครงการ

#### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
-นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ทุก สาขาวิชา	ร้อยละ100

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ			↔									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ			↔									
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						↔						
4. ติดตามและประเมินผล							↔					
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ								↔				

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

.....ตุลาคม 64 - กันยายน 2565.....

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
กระดาษถ่ายเอกสาร A4/70G/500 IDEA MAX	30 รีม	98 บาท	2,940 บาท	
ซองน้ำตาล ด้าน A4ขยายข้าง	5 มัด	110 บาท	550 บาท	
เชือกขาว	1 มัด	150 บาท	150 บาท	
กระดาษคำตอบ 60ข้อ	20 ห่อ	19 บาท	380 บาท	
กระดาษกาวน้ำตาลไม่ใช้น้ำ 2 นิ้ว	4 ม้วน	32 บาท	128 บาท	
ดินสอมาสเตอร์อาร์ท แฟนซี 2B	3 โหล	45 บาท	135 บาท	
ปากกาลูกกลิ้งเจลโล่บอล QUANTUM 007สีน้ำเงิน	1 กระปุก	175 บาท	175 บาท	
หมึกถ่ายเอกสาร	2 หลอด	3,500 บาท	7000 บาท	
หมึก CANON รุ่น 790 สีดำ	1 ขวด	324 บาท	324 บาท	
คลิปหนีบหุสึ เบอร์112 /19 มม.	3 กล่อง	12 บาท	36 บาท	
ปากกาสีเมจิกปากกลม PILOT SDR - 200	1 โหล	84 บาท	84 บาท	

สตีกเกอร์ชาวด้าน	1 ห่อ	98 บาท	98 บาท	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			12,000	

**11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:**

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	1.นักเรียน นักศึกษาได้รับการประเมินผลตามสภาพจริง และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน 2.นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถ มีมาตรฐานวิชาชีพและผ่านการประเมินมาตรฐาน วิชาชีพ 3 นักเรียน นักศึกษามีคะแนนเฉลี่ยในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน 4 นักเรียน นักศึกษาผ่านมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ระดับ 1 ในสาขาที่เรียน	ร้อยละ100
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการประเมินสรุปผลการเรียนปลายภาคเรียนโดยใช้เครื่องมือและการวัดประเมินผลที่หลากหลาย 2 นักเรียน นักศึกษา มีระดับคะแนนผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ 3 นักเรียน นักศึกษามีระดับคะแนนผ่านเกณฑ์การทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติด้านอาชีวศึกษา(V-NET) 4 นักเรียน นักศึกษาได้รับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในสาขาอาชีพที่สำเร็จการศึกษาค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ	นักเรียน นักศึกษา ได้รับการส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแลให้ได้รับการประเมินผลตามสภาพจริง

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**

- 12.1นักเรียน นักศึกษา ได้รับการประเมินสรุปผลการเรียนปลายภาคเรียนโดยใช้เครื่องมือ และการวัดประเมินผลที่หลากหลายในภาคเรียนที่ 2/2564และ 1/2565 ครบทุกคน ทุกชั้นปี
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.3และปวส.2 มีคะแนนผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพทุกคน
- 12.3 นักเรียน นักศึกษา มีระดับคะแนนผ่านเกณฑ์การทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-net)
- 11.4 นักเรียนนักศึกษาได้รับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานระดับ 1ในสาขาอาชีพที่สำเร็จ

**13. การติดตามผลและประเมินผล :**

- 13.1 ...แบบสอบถามโครงการ.....
- 13.2 ...สรุปโครงการPDCA.....

1. ชื่อโครงการ: ศึกษาดูงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวรวิทย์ เคหา ฝ่าย วิชาการ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล นายพันทิวต์ กลิ่นน้อย

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 083-7900849 E-mail.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นที่ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

ศอศ. ข้อที่3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และ

การเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่1 เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่าง

รอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

6 มิถุนายน 2565 – 6 กรกฎาคม 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดนโยบายไว้ 12 ข้อ ในการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรเรียนการสอนของ นักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษา โดย 1 ใน 12 ข้อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาคือ ความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรมสถานประกอบการ ซึ่งจะเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสเข้าศึกษาดูงานในสถานประกอบการจะทำให้พบกับประสบการณ์ตรง และมีแนวทางในการประกอบอาชีพหลังจบการศึกษา

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 7.1 เพื่อให้นักเรียนแผนกวิชาช่างกลโรงงานได้ศึกษาดูงานจากสถานประกอบการจริง
- 7.2 เพื่อให้นักเรียนแผนกวิชาช่างกลโรงงานได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากสาขางานที่เรียน
- 7.3 เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต
- 7.4 เพื่อให้นักเรียน แผนกวิชาช่างกลโรงงานได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์

ต่อการประกอบวิชาชีพหลังจากจบการศึกษา

## 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 40 คน	- นักเรียน แผนกวิชาช่างกลโรงงาน ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพหลังจากจบการศึกษา

## 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ			←→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ									←→			
4. ติดตามและ ประเมินผล											←→	
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												←→



10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			4,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 40 คน เข้าร่วมโครงการ	- นักเรียน แผนกวิชาช่างกลโรงงาน ได้เห็นการทำงานจริงในสถานประกอบการ
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างกลโรงงาน เข้าร่วม 80 เปอร์เซนต์	- นักเรียน แผนกวิชาช่างกลโรงงาน ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพหลังจากจบการศึกษา

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียน แผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้ศึกษาดูงานจากสถานประกอบการจริง

12.2 นักเรียน แผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากสาขางานที่เรียน

12.3 เตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต

12.4 นักเรียน แผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพหลังจากจบการศึกษา

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ: ระดมทรัพยากรจัดหาเครื่องใส่

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวรวิทย์ เคหา ฝ่าย วิชาการ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล นายทัศนวัต กลิ่นน้อย

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 083-7900849 E-mail tanthawat.kl@ovec.moe.go.th

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นที่ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สอศ. ข้อที่3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และ

การเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่1 เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่าง

รอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

6 ตุลาคม 2564 – 24 ธันวาคม 2564

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เนื่องด้วยสถานศึกษาได้จัดการเรียนการสอนสาขาวิชาเพิ่มเติม คือ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้ พัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ ตลอดจนการพัฒนาการเรียนการสอนทุกด้าน เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้น จำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และห้องเรียน เพื่อใช้ในการสนับสนุนทางการศึกษาตลอดจน การเผยแพร่ผลการปฏิบัติกิจกรรม หรือผลการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษานั้น

ในการนี้ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน ฝ่ายวิชาการ จึงขออนุมัติระดมทรัพยากรจัดหาเครื่องใส่ แผนกวิชาช่างกลโรงงาน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนได้ประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนนักศึกษา ซึ่งถือว่ามีผลสำคัญที่จะช่วยสนับสนุนให้การจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 7.1 เพื่อให้นักเรียนมีครุภัณฑ์เครื่องใช้เพียงพอสำหรับการเรียน
- 7.2 เพื่อให้ครูผู้สอนมีครุภัณฑ์เครื่องใช้เพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน
- 7.3 เพื่อช่วยสนับสนุนให้การจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน  
นักศึกษา

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 60 คน	- จัดหาเครื่องใช้สำหรับการเรียนการสอนแผนก วิชาช่างกลโรงงาน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ	↔											
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	↔											
4. ติดตามและประเมินผล			↔									
5. สรุป รายงาน ผลการ ดำเนินโครงการ			↔									

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
2.1 ค่าจ้างเหมารถบรรทุกติดตั้งเครน (Boom truck)	1 คัน	6,500	6,500	
2.2 ค่าจ้างเหมาติดตั้งเครื่องไสและติดตั้งระบบไฟฟ้า	1 จุด	13,450	13,450	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>19,950</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 60 คน เข้าร่วมโครงการ	- นักเรียน แผนกวิชาช่างกลโรงงาน ได้มีเครื่องไสใช้สำหรับการเรียนการสอน
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างกลโรงงาน เข้าร่วม 80 เปอร์เซนต์	- นักเรียน แผนกวิชาช่างกลโรงงาน มีเครื่องไสใช้สำหรับการเรียนการสอนที่เพียงพอ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียนมีครุภัณฑ์เครื่องไสเพียงพอสำหรับการเรียน
- 12.2 ครูผู้สอนมีครุภัณฑ์เครื่องไสเพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน
- 12.3 การจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ: ปรับปรุงห้องเรียนทฤษฎี แผนกวิชาช่างกลโรงงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวรวิทย์ เคหา ฝ่าย วิชาการ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล นายพันชาติ กลิ่นน้อย

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 083-7900849 E-mail.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สอศ. ข้อที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

3 กุมภาพันธ์ 2565 – 3 มีนาคม 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุตรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วย แผนกวิชาช่างกลโรงงาน มีความจำเป็นต้องปรับปรุงห้องเรียนทฤษฎี เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาเรียนที่เป็นทฤษฎีและวิชาคำนวณ เช่น วิชาวัสดุงานช่างอุตสาหกรรม วิชาอาชีว อนามัยและความปลอดภัย และรายวิชาอื่น ๆ ที่ต้องใช้ห้องเรียนทฤษฎี ซึ่งทำให้พื้นที่ด้านข้างการจัดการเรียนการสอนเต็มไปด้วยวัชพืช ขึ้นรกเป็นจำนวนมาก และไม่มีระบบไฟฟ้าแสงสว่าง อาจจะมีสัตว์มีพิษเข้ามาในพื้นที่เรียน ทำอันตรายแก่นักเรียน นักศึกษา และครูผู้สอนได้ ซึ่งนับว่าพื้นที่เรียนมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาการเรียนการสอนของผู้เรียน และการสร้างบรรยากาศในชั้นเรียน ให้เหมาะแก่การเรียนรู้ มีสื่ออุปกรณ์ เครื่องอำนวยความสะดวก เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาช่างกลโรงงาน มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

- 7.1 เพื่อให้นักเรียนมีห้องเรียนทฤษฎีเพียงพอสำหรับการเรียน
  - 7.2 เพื่อให้ครูผู้สอนมีห้องเรียนทฤษฎีเพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน
  - 7.3 เพื่อช่วยสนับสนุนให้การจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน
- นักศึกษา

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษา ช่างอุตสาหกรรม วิทยาลัย การอาชีพพิจัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 150 คน - บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิจัย จำนวน 4 คน เข้าร่วมโครงการ	- ปรับปรุงห้องเรียนทฤษฎีของแผนกวิชาช่างกล โรงงานให้การจัดการเรียนการสอนที่ดีขึ้น

**9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ			←→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ					←→							
4. ติดตามและประเมินผล							←→					
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ								←→				

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
2.1 ค่าจ้างก่อบนั้งอิฐบล็อกพร้อมฉาบเรียบ ขนาด 20 ตารางเมตร	1 ห้อง	7,500	7,500	
2.2 ค่าจ้างก่อบนั้งโครงเหล็กพร้อมติดตั้งตะแกรงเหล็ก	1 ห้อง	22,000	22,000	
2.3 ค่าจ้างติดตั้งประตู UPVC	1 บาน	4,000	4,000	
2.4 ติดตั้งระบบไฟฟ้า	1 ห้อง	9,000	9,000	
<b>ประมาณการ</b>	<b>จำนวน (หน่วย)</b>	<b>ราคาต่อหน่วย</b>	<b>ราคารวม</b>	<b>หมายเหตุ</b>
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>42,500</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	- นักเรียน นักศึกษา ช่างอุตสาหกรรม วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 150 คน - บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 4 คน เข้าร่วมโครงการ	- แผนกวิชาช่างกลโรงงาน ห้องเรียนทฤษฎีใน การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพขึ้น
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	- นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม 80 เปอร์เซนต์	- นักเรียน นักศึกษา เข้ามาใช้ห้องเรียน ที่ สะดวกเป็นสัดส่วนถูกต้อง และเป็นระบบตาม มาตรฐานยิ่งขึ้น

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 แผนกวิชาช่างกลโรงงาน มีห้องเรียนทฤษฎีที่เพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน
- 12.2 ครูสามารถจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนทฤษฎีได้อย่างเต็มที่และนักเรียนสามารถเรียนรู้ได้  
อย่างมีประสิทธิภาพ
- 12.3 สามารถจัดเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนนักศึกษา

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ: ปรับปรุงแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวรวิทย์ เคหา ฝ่าย วิชาการ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล นางสาวภัทรวรรณ สวัสดิ์ประวิทย์

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 094-14-3307 E-mail kurobii.aomm@gmail.com

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สอศ. ข้อที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

23 มีนาคม 2564 – 29 เมษายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วย แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน มีความจำเป็นต้องปรับปรุงห้องเขียนแบบ และปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคารฝึกงาน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาเรียนที่เขียนแบบ วิชาที่เป็นทฤษฎี วิชาที่เป็นการปฏิบัติ ต่างๆ เนื่องจากห้องเขียนแบบไม่มีฝ้า เวลาจัดการเรียนการสอน ความร้อนจากหลังคาแผ่เข้ามาในห้องซึ่งทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียนการสอน และระบบไฟฟ้าภายในอาคารฝึกงาน ชำรุดหลายจุด อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่นักเรียน นักศึกษาที่มาเรียนในอาคารฝึกงานได้ ซึ่งนับว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาการเรียนการสอนของผู้เรียน และการสร้างบรรยากาศในชั้นเรียน ให้เหมาะแก่การเรียนรู้ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 7.1 เพื่อให้นักเรียนมีห้องเรียนเขียนแบบในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีระบบไฟฟ้าภายในอาคารฝึกงานใช้งานได้อย่างปลอดภัย
- 7.3 เพื่อช่วยสนับสนุนให้การจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน นักศึกษา

## 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษา ช่างอุตสาหกรรม วิทยาลัย การอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 150 คน	- ปรับปรุงห้องเขียนแบบและระบบไฟฟ้าภายใน อาคารฝึกงานใช้งานได้อย่างปลอดภัย

## 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		←→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ป ร ะ ชู ม คณะกรรมการ				←→								
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←→						
4. ติดตามและ ประเมินผล								←→				
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ									←→			

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
2.1 ค่าติดตั้งผ้าที่บาร์ ห้องเขียนแบบ ขนาด 72 ตรม.	1 ห้อง	28,000	28,000	
2.2 เปลี่ยนบานกระจกพร้อมกรอบ อลูมิเนียม ขนาด 112 cm. x 380 cm.	2 ชุด	7,000	14,000	
2.3 ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมระบบ ไฟฟ้าในอาคารฝึกงาน	1 ชุด	19,000	19,000	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>61,000</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	- นักเรียน นักศึกษา ช่าง อุตสาหกรรม วิทยาลัยการอาชีพ พิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 150 คนเข้าร่วมโครงการ	- แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานมีพื้นที่การ จัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพขึ้น
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่าง กลโรงงาน เข้าร่วม 80 เปอร์เซนต์	- ปรับปรุงห้องเขียนแบบและระบบ ไฟฟ้าภายในอาคารฝึกงานใช้งานได้อย่าง ปลอดภัย

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียนมีห้องเรียนเขียนแบบในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 12.2 นักเรียน นักศึกษา มีระบบไฟฟ้าภายในอาคารฝึกงานใช้งานได้อย่างปลอดภัย
- 12.3 สนับสนุนให้การจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ: พัฒนาทักษะวิชาชีพ สาขาเทคนิคพื้นฐาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวรวิทย์ เคหา ฝ่าย วิชาการ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล นางสาวภัทรวรรณ สวัสดิ์ประวิทย์

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 094-14-3307 E-mail kurobii.aomm@gmail.com

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นที่ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สอศ. ข้อที่ 2 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ทักษะ

ห่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และ

การเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

21 ธันวาคม 2564 – 6 มกราคม 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การแข่งขันทักษะวิชาชีพ เป็นกิจกรรมทางวิชาการที่จะช่วยกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความมุ่งมั่น ตั้งใจ ในการศึกษาหาความรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านวิชาชีพ เป็นกระบวนการของการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะวิชาชีพของนักเรียน อันนำไปสู่ประสิทธิภาพ และผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้ของนักเรียน ก่อให้เกิดความตระหนักในความสำคัญของวิชาชีพในการประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตในสังคม ช่วยส่งเสริมและพัฒนาคนเก่งสู่โลกอาชีพ

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

7.1 เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถของนักเรียนในการแข่งขันวิชาชีพอุตสาหกรรม

7.2 เพื่อยกระดับทักษะฝีมือของนักเรียนในการแข่งขันวิชาชีพอุตสาหกรรม

7.3 เพื่อเตรียมความพร้อมในการแข่งขันวิชาชีพอุตสาหกรรม

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษา ช่างอุตสาหกรรม วิทยาลัย การอาชีพพิจัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 150 คน	- วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้พัฒนาทักษะความสามารถ ของนักเรียนในการแข่งขันวิชาชีพอุตสาหกรรม

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ		←→										
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←→									
4. ติดตามและประเมินผล					←→							
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ						←→						

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	2 ชุด	3,000	6,000	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>6,000</b>	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	- นักเรียน นักศึกษา ช่าง อุตสาหกรรม วิทยาลัยการอาชีพ พิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 150 คนเข้าร่วมโครงการ	วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้พัฒนาทักษะ ความสามารถของนักเรียนในการแข่งขัน วิชาชีพอุตสาหกรรม
ผลลัพธ์ (Outcome)	- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่าง กลโรงงาน เข้าร่วม 80 เปอร์เซนต์	- เตรียมความพร้อมในการแข่งขัน วิชาชีพอุตสาหกรรม เพื่อยกระดับทักษะ ฝีมือของนักเรียนในการแข่งขันวิชาชีพ อุตสาหกรรม

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน มีทักษะความสามารถในการแข่งขันวิชาชีพอุตสาหกรรม
- 12.2 ยกระดับทักษะฝีมือของนักเรียนในการแข่งขันวิชาชีพอุตสาหกรรม

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ: ปรับปรุงแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวรวิทย์ เคหา ฝ่าย วิชาการ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล นางสาวภัทรวรรณ สวัสดิ์ประวิทย์

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 094-14-3307 E-mail kurobii.aomm@gmail.com

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สอศ. ข้อที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

23 มีนาคม 2564 – 29 เมษายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วย แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน มีความจำเป็นที่ต้องการปรับปรุงห้องเขียนแบบ และปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคารฝึกงาน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาเรียนที่เขียนแบบ วิชาที่เป็นทฤษฎี วิชาที่เป็นปฏิบัติ ต่างๆ เนื่องจากห้องเขียนแบบไม่มีผ้า เวลาจัดการเรียนการสอน ความร้อนจากหลังคาแผ่เข้ามาในห้องซึ่งทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียนการสอน และระบบไฟฟ้าภายในอาคารฝึกงาน ชำรุดหลายจุด อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่นักเรียน นักศึกษาที่มาเรียนในอาคารฝึกงานได้ ซึ่งนับว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาการเรียนการสอนของผู้เรียน และการสร้างบรรยากาศในชั้นเรียน ให้เหมาะแก่การเรียนรู้ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

7.1 เพื่อให้ นักเรียนมีห้องเรียนเขียนแบบในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีระบบไฟฟ้าภายในอาคารฝึกงานใช้งานได้อย่างปลอดภัย

7.3 เพื่อช่วยสนับสนุนให้การจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน นักศึกษา

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษา ช่างอุตสาหกรรม วิทยาลัย การอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 150 คน	- ปรับปรุงห้องเขียนแบบและระบบไฟฟ้าภายใน อาคารฝึกงานใช้งานได้อย่างปลอดภัย

**9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		←→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←→								
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						←→						
4. ติดตามและประเมินผล								←→				
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ										←→		

**10. งบประมาณในการดำเนินงาน:**

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
2.1 ค่าติดตั้งผ้าที่บาร์ ห้องเขียนแบบ ขนาด 72 ตรม.	1 ห้อง 2 ชุด	28,000 7,000	28,000 14,000	
2.2 เปลี่ยนบานกระจกพร้อมกรอบอลูมิเนียม ขนาด 112 cm. x 380 cm.	1 ชุด	19,000	19,000	

2.3 ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในอาคารฝึกงาน				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>61,000</b>	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	- นักเรียน นักศึกษา ช่างอุตสาหกรรม วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 150 คนเข้าร่วมโครงการ	- แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานมีพื้นที่การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพขึ้น
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาช่างกลโรงงาน เข้าร่วม 80 เปอร์เซนต์	- ปรับปรุงห้องเขียนแบบและระบบไฟฟ้าภายในอาคารฝึกงานใช้งานได้อย่างปลอดภัย

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียนมีห้องเรียนเขียนแบบในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 12.2 นักเรียน นักศึกษา มีระบบไฟฟ้าภายในอาคารฝึกงานใช้งานได้อย่างปลอดภัย
- 12.3 สนับสนุนให้การจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ



1. ชื่อโครงการ: ปรับปรุงห้องสมุดวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวภัทรวรรณ สวัสดิ์ประวิทย์ ฝ่าย วิชาการ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล นางสาวภัทรวรรณ สวัสดิ์ประวิทย์

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 094 – 1403397 E-mail : kurobii.aomm@gmail.com

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

สอศ. ข้อที่3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และ

การเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่1 เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

10 กุมภาพันธ์ 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ รูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง ผ่านสื่อและวิธีการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตามความสนใจของผู้เรียน โดยมีครูเป็นผู้สนับสนุนและอำนวยความสะดวก นักเรียนสามารถศึกษาหาความรู้ได้จากแหล่งต่างๆ ตามความสนใจ ซึ่งห้องสมุดยังเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญต่อผู้เรียน และถือเป็นหัวใจของการเรียนรู้ที่สำคัญในสังคมแห่งภูมิปัญญา และสังคมห้องสมุดจึงเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีส่วนสำคัญในการจัดประสบการณ์ให้แก่ผู้เรียนตามหลักสูตร เปรียบเสมือนคลังความรู้ที่ช่วยพัฒนาผู้เรียนในทุก ๆ ด้านให้เป็นผู้รักการเรียนรู้ และสนใจเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อพัฒนาคนและสังคมให้สมบูรณ์แบบ

ปัจจุบันห้องสมุด วิทยาลัยการอาชีพพิชัยขาดแรงจูงใจให้ผู้เรียนได้สนใจใช้บริการห้องสมุดเท่าที่ควร ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงห้องสมุดวิทยาลัยฯ เพื่อการศึกษา ค้นคว้า การให้บริการประเภทต่างๆ แก่ นักเรียน ครู ได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ โดยการดำเนินพัฒนาสภาพแวดล้อม และจัดบรรยากาศในห้องสมุดที่เอื้อต่อการอ่านและการเรียนรู้ นักศึกษามีนิสัยรักการอ่านและการค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักการศึกษา ค้นคว้าให้เกิดประโยชน์สูงสุด

#### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

7.1 เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อม และจัดบรรยากาศในห้องสมุดที่เอื้อต่อการอ่านและการเรียนรู้

7.2 เพื่อจัดให้มีหนังสือและสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อความต้องการ และเหมาะสมกับนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

7.3 เพื่อปรับปรุงห้องสมุดในวิทยาลัยการอาชีพพิชัยให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

#### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 400 คนเข้าร่วมโครงการ - คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีห้องสมุดที่มีสภาพแวดล้อม และบรรยากาศในเอื้อต่อการอ่านและการเรียนรู้

#### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	← →											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ			← →									
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			← →									
4. ติดตามและประเมินผล						← →						
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ								← →				

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2.ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
2.1 พื้นที่ค้นหาหนังสือ	1 พื้นที่	3,400	3,400	
2.2 พื้นที่มุมอ่านหนังสือ	1 พื้นที่	8,300	8,300	
2.3 พื้นที่มุมพักผ่อน	1 พื้นที่	8,300	8,300	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>50,600</b>	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 400 คนเข้าร่วมโครงการ - ครูและบุคลากรทางการศึกษา	- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีห้องสมุดที่มีสภาพแวดล้อม และบรรยากาศในเอื้อต่อการอ่านและการเรียนรู้
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วม 80 เปอร์เซ็นต์	- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีห้องสมุดที่ดีมีคุณภาพ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ห้องสมุดมีสภาพแวดล้อม และบรรยากาศที่เอื้อต่อการอ่านและการเรียนรู้

12.2 ห้องสมุดมีหนังสือและสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อความต้องการและเหมาะสมกับ

นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา

12.3 ห้องสมุดในวิทยาลัยการอาชีพพิชัยในมีประสิทธิภาพมากขึ้น

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ: งานสัปดาห์ห้องสมุด

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวภัทรวรรณ สวัสดิ์ประวิทย์ ฝ่าย วิชาการ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล นางสาวภัทรวรรณ สวัสดิ์ประวิทย์

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 094 – 1403397 E-mail : kurobii.aomm@gmail.com

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

สอศ. ข้อที่3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และ

การเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น  
ในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่1 เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่าง  
รอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความ  
ระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

18 – 21 กรกฎาคม 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญแหล่งหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งเป็นศูนย์กลางที่รวบรวมความรู้ใน  
รูปแบบที่หลากหลาย ห้องสมุดมีการพัฒนาด้านสื่อประกอบการเรียนการสอนและสื่อสิ่งพิมพ์ตลอดเวลา  
เพื่อให้ผู้ใช้บริการห้องสมุดได้ใช้ศึกษาค้นคว้าตามรูปแบบที่ต้องการและเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้เร็วที่สุด ดังนั้น  
งานห้องสมุดจึงได้จัดทำกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุดขึ้น เพื่อให้ผู้ใช้บริการห้องสมุดได้เห็นความสำคัญและ  
ประโยชน์ที่จะได้รับจากห้องสมุด ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้ใช้บริการห้องสมุดทุกคนมีนิสัย รักการอ่าน และรักการ  
ค้นคว้า แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด และสิ่งต่างๆ รอบตัว

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

7.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และแสวงหาความรู้ด้วยตัวเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่างๆ รอบตัว

7.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูดเขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

7.3 เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่างๆของห้องสมุด

## 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 400 คน เข้าร่วมโครงการ - บุคลากรทางการศึกษา	- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีหนังสือเรียน มีนิสัยรักการอ่าน

## 9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	← →											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุม คณะกรรมการ				← →								
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ								← →				
4. ติดตามและประเมินผล										← →		
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												← →

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
2.1 ค่าป้ายโครงการ	1 ป้าย	500	500	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 ค่าอุปกรณ์ทำกิจกรรม	10 ชุด	200	2,000	
3.2 ค่ากระดาษเกียรติบัตร	1 แผ่น	200	200	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>2,700</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 400 คนเข้าร่วมโครงการ - บุคลากรทางการศึกษา	- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีนิสัยรักการอ่าน
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วม 80 เปอร์เซ็นต์	- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และแสวงหาความรู้ด้วยตัวเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่างๆ รอบตัว

12.2 นักเรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูดเขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

12.3 นักเรียนมีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่างๆของห้องสมุด

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ: พัฒนาระบบงานห้องสมุด

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวภัทรวรรณ สวัสดิ์ประวิทย์ ฝ่าย วิชาการ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล นางสาวภัทรวรรณ สวัสดิ์ประวิทย์

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 094 – 1403397 E-mail : kurobii.aomm@gmail.com

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

สอศ. ข้อที่3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และ

การเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น  
ในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่1 เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่าง  
รอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความ  
ระมัดระวังในชั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

4 เมษายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ มี 8 ประเภทวิชา ได้แก่ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม  
คหกรรม ศิลปกรรม เกษตรกรรม ประมง อุตสาหกรรมท่องเที่ยว และอุตสาหกรรมสิ่งทอ ในแต่ละประเภทวิชา  
จำแนกเป็นสาขาวิชาต่างๆ ซึ่งมีโครงสร้างหลักสูตรโดยกำหนดเป็นหมวดวิชา ซึ่งในแต่ละภาคเรียนสถานศึกษา  
จะจัดแผนการเรียนในแต่ละหมวดวิชา แตกกันไปตามความเหมาะสม โดยนักเรียนต้องลงทะเบียนเป็นรายวิชา  
รวมทั้งกิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งมีความแตกต่างในแต่ละประเภทวิชา และสาขาวิชา จึงกำหนดแนวทางการ  
จัดซื้อหนังสือเรียน ในวงเงิน 1,000 บาท / คน / ภาคเรียน

ทั้งนี้ให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการ ภาคี 4 ฝ่าย เป็นผู้พิจารณากลับกรองและคัดเลือกรายการ  
หนังสือเรียน ที่ครูผู้สอนเสนอมา ร่วมกับคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาตามความเหมาะสม

ในการนี้ งานวิทยบริการและห้องสมุด ฝ่ายวิชาการ จึงขออนุมัติโครงการภาคี 4 ฝ่าย และการมอบหนังสือเรียนแก่ผู้เรียน เพื่อให้การจัดซื้อหนังสือเรียน ให้ทันก่อนเปิดภาคเรียน และเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนนักศึกษา

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

7.1 เพื่อให้การจัดประชุมคณะกรรมการ ภาคี 4 ฝ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

7.2 เพื่อช่วยสนับสนุนให้การดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนอย่างมีคุณภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนนักศึกษา

7.3 เพื่อช่วยสนับสนุนในการมอบหนังสือเรียนให้กับนักเรียนนักศึกษาทันก่อนเปิดภาคเรียน

### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 400 คนเข้าร่วมโครงการ - คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีหนังสือเรียน ทันก่อนเปิดภาคเรียน

### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	← →											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ป ร ร ช ม คณะกรรมการ			← →									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							← →					
4. ติดตามและ ประเมินผล						← →						
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ								← →				



10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2.ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
2.1 ค่าอาหารว่างการประชุม คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	70 ชุด	30	1,750	
70 คน x 25 บาท	110 ชุด	40	3,850	
2.2 ค่าอาหารกลางวัน 110 คน x 35 บาท				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 ค่าถุงพลาสติกใส่หนังสือ	40 แพ็ค	50	2,000	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>7,600</b>	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 400 คนเข้าร่วมโครงการ - คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีหนังสือเรียน ทันท่วงเปิดภาคเรียน
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วม 80 เปอร์เซ็นต์	- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีหนังสือเรียนที่ดีมีคุณภาพ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 การจัดประชุมคณะกรรมการ ภาคี 4 ฝ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

12.2 สนับสนุนให้การดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนอย่างมีคุณภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนนักศึกษา

12.3 การมอบหนังสือเรียนให้กับนักเรียนนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยทันก่อนเปิดภาคเรียน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ : ปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์  
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางวาสนา สุขใจ ฝ่าย แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล .....นางวาสนา สุขใจ.....  
ตำแหน่ง ครู.คศ.3 .....โทรศัพท์ .....โทรสาร .....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....0896418755.....E-mail .....kooPICC@gmail.com.....  
เจ้าหน้าที่งาน .....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 2.การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 4. เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

สอศ. ข้อที่ 2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1. ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วง 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....ตุลาคม 2564 ถึง กันยายน 2565.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ด้วยแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ปัจจุบันระบบไฟฟ้าในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เกิดการขาดชำรุดเสียหายจนไม่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุต่อและอันตรายต่อผู้ใช้งาน แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จึงเห็นสมควรดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมใหม่เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และเพื่อประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

7.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แผนกวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน 6 ห้อง	ปรับปรุงห้องเรียน ให้เป็นห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ ที่มีสื่อ และวัสดุ-อุปกรณ์ ต่างๆ เครื่อง คอมพิวเตอร์ ที่ดีมีมาตรฐานในการเรียนการสอน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ			←→									
2. แต่งตั้ง คณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ		←→										
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ				←→								
4. ติดตามและประเมิน ผล										←→		
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											←→	

หมายเหตุ ดำเนินงานในช่วงเดือนมกราคม ถึง เดือนพฤษภาคม

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/... รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด.....	50 ชุด	25 บาท	1,250	
3.1 บล็อกลอย ขนาด 2x4 พร้อมหน้ากาก	4 ม้วน	900 บาท	3,600	
3.2 สายไฟ THW 2x2.5	10 กล่อง	20 บาท	200	
3.3 พุกเบอร์ 7	3 กล่อง	25 บาท	75	
3.4 สกูลเกลียว 1”	6 ม้วน	20 บาท	120	
3.5 เทปพันสายไฟ				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>5,245</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 6 ห้อง	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	ปรับปรุงห้องเรียน ให้เป็น ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ที่มีสื่อ และวัสดุ-อุปกรณ์ ต่างๆ เครื่อง คอมพิวเตอร์ ที่ดีมีมาตรฐานในการ เรียนการสอน จำนวน 6 ห้อง	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ได้ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ ที่มีสื่อ และวัสดุ-อุปกรณ์ ต่างๆ เครื่อง คอมพิวเตอร์ ที่ดีมีมาตรฐาน ในการเรียนการสอน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

ระบบไฟฟ้าในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สามารถใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอนนักเรียน  
นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

1. ชื่อโครงการ : ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีดิจิทัล แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
 2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางวาสนา สุขใจ ฝ่าย แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล .....นางวาสนา สุขใจ.....  
 ตำแหน่ง ครู.คศ.3.....โทรศัพท์ .....โทรสาร .....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....0896418755.....E-mail ..kooPICC@gmail.com.....  
 เจ้าหน้าที่งาน .....

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 2.การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 4. เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

สอศ. ข้อที่ 2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1. ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วง 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

### 4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....ตุลาคม 2564 ถึง กันยายน 2565.....

### 5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

### 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ด้วย แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีความจำเป็นที่ต้องการปรับปรุงห้องเรียนเป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีสื่ออุปกรณ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน วิชาเรียนที่เกี่ยวข้องกับการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น วิชาพิมพ์ไทยเบื้องต้น โปรแกรมกราฟิก วิชาพื้นฐานธุรกิจดิจิทัล วิชาโครงการ และรายวิชาอื่น ๆ ที่ต้องค้นคว้าข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต ซึ่งนับว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาการเรียนการสอนของผู้เรียน และการสร้างบรรยากาศในชั้นเรียน ให้เหมาะแก่การเรียนรู้ มีสื่ออุปกรณ์ เครื่องอำนวยความสะดวก เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

7.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน

7.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล

7.3 เพื่อให้ได้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีดิจิทัล แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน 2 ห้อง	ปรับปรุงห้องเรียน ให้เป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ที่มีสื่อ และวัสดุ-อุปกรณ์ ต่างๆ เครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ดีมีมาตรฐานในการเรียนการสอน

**9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		←	→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ		←	→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ				←	→							
4. ติดตามและประเมินผล										←	→	
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												←

หมายเหตุ ดำเนินงานในช่วงเดือนมกราคม ถึง เดือนพฤษภาคม

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...				
2. ค่าใช้สอย/.....				
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1 ค่าปรับปรุง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ดังนี้ - ผ้า màn - กลอนประตู ที่ล็อกประตู - เมาส์ - คีย์บอร์ด - power Supply - อื่นๆ	2 ห้อง	10,000 บาท	20,000	
รวมทั้งสิ้น			20,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ห้อง	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
ผลลัพธ์ (Outcome)	ปรับปรุงห้องเรียน ให้เป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ที่มีสื่อและวัสดุ-อุปกรณ์ ต่างๆ เครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ดีมีมาตรฐานในการเรียนการสอน จำนวน 2 ห้อง	แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ได้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ที่มีสื่อ และวัสดุ-อุปกรณ์ ต่างๆ เครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ดีมีมาตรฐานในการเรียนการสอน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน
- 12.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนวิชาซีพคอมพิวเตอร์
- 12.3 ได้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ จำนวน 2 ห้อง

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

1. ชื่อโครงการ : เชิญวิทยากรสอนภูมิปัญญาท้องถิ่นพัฒนาการเรียนรู้อาชีพ
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางวาสนา สุขใจ ฝ่าย แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล .....นางวาสนา สุขใจ.....
- ตำแหน่ง ครู.คศ.3 .....โทรศัพท์ .....โทรสาร .....
- โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....0896418755.....E-mail .....koopiccc@gmail.com.....
- เจ้าหน้าที่งาน .....

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 1.คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นที่ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ 1.2.2 การแข่งขันทักษะวิชาชีพ

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 4. เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

สอศ. ข้อที่ 2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1. ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วง 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

### 4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....ตุลาคม 2564 ถึง กันยายน 2565.....

### 5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

### 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ตามนโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาภายในสังกัด ปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน โดยให้ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยประสานความร่วมมือกับภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน นักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้ดำเนินโครงการขึ้นเพื่อสนองนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาขึ้น

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

7.1 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



7.2 เพื่อประสานความร่วมมือกับภูมิปัญญาท้องถิ่นในการพัฒนาการเรียนการสอน

7.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการเรียนการสอนวิชาชีพมากยิ่งขึ้น

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน 50 คน	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้รับความรู้เกี่ยวกับ ภูมิปัญญาท้องถิ่นสามารถประยุกต์ใช้รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		←	→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ		←	→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ				←				→				
4. ติดตามและประเมินผล										←		→
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											←	→

หมายเหตุ ดำเนินงานในช่วงเดือนมกราคม ถึง เดือนพฤษภาคม

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประเภทการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด..... 1.1 ค่าตอบแทนวิทยากรจาก ภายนอก จำนวน 2 คน ดังนี้ - ระดับ ปวช. 1 คน - ระดับ ปวส. 1 คน	6 ชั่วโมง 6 ชั่วโมง	600 600	3,600 3,600	
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				

2.1 ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ	50 คน	35 บาท	1,750	
2.2 ค่าอาหารว่าง เช้า	50 คน	25 บาท	1,250	
2.3 ค่าอาหารว่าง บ่าย	50 คน	25 บาท	1,250	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 ค่ากระดาษ A4	5 รีม	110 บาท	550	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>12,000</b>	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ ชุรกิจ จำนวน 50 คน	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ ชุรกิจ
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ ชุรกิจ ได้รับความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นสามารถประยุกต์ใช้ รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ จำนวน 50 คน	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ ชุรกิจ ได้รับความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นสามารถประยุกต์ใช้ รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้เพิ่มมากขึ้น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 12.2 นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากสาขางานที่เรียน
- 12.3 เตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

1. ชื่อโครงการ : แข่งขันทักษะวิชาชีพทางด้านคอมพิวเตอร์  
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางวาสนา สุขใจ ฝ่าย แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล .....นางวาสนา สุขใจ.....  
ตำแหน่ง ครู.คศ.3 .....โทรศัพท์ .....โทรสาร .....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....0896418755.....E-mail .....kooPICC@gmail.com.....  
เจ้าหน้าที่งาน .....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 1.คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นที่ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ 1.2.2 การแข่งขันทักษะวิชาชีพ

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 4. เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

สอศ. ข้อที่ 2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1. ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วง 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....ตุลาคม 2564 ถึง กันยายน 2565.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การแข่งขันทักษะวิชาชีพ เป็นกิจกรรมทางวิชาการที่จะช่วยกระตุ้นให้นักเรียนเกิดความมุ่งมั่น ตั้งใจในการศึกษาหาความรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติด้านวิชาชีพ เป็นกระบวนการของการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา อันนำไปสู่ประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การสอน ของนักเรียน นักศึกษาก่อให้เกิดความตระหนักในสำคัญของวิชาชีพในการประกอบวิชาชีพ และการดำเนินชีวิตในสังคมช่วยส่งเสริมและพัฒนาคนเก่งสู่โลกอาชีพ

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้ดำเนินโครงการขึ้นเพื่อสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาขึ้น

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 7.1 เพื่อกระตุ้นความมุ่งมั่น ตั้งใจในการศึกษาของนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- 7.2 เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะวิชาชีพแก่นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- 7.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- 7.4 เพื่อสร้างความตระหนักในสำคัญของวิชาชีพในการประกอบอาชีพแก่นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- 7.5 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคนเก่งสู่โลกอาชีพ

### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 100 คน	ปรับปรุงห้องเรียน ให้เป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ที่มีสื่อ และวัสดุ-อุปกรณ์ ต่างๆ เครื่องคอมพิวเตอร์ ที่มีมาตรฐานในการเรียนการสอน

### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		←	→									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ		←	→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ				←	→							
4. ติดตามและประเมินผล										←	→	
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ											←	→

หมายเหตุ ดำเนินงานในช่วงเดือนมกราคม ถึง เดือนพฤษภาคม

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด..... 1.1.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด..... 2.1 เงินรางวัล ที่ 1 2.2 เงินรางวัล ที่ 2 2.3 เงินรางวัล ที่ 3			1,500 1,000 500	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด..... 3.1.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>3,000</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้เข้าร่วมแข่งขัน ทางทักษะวิชาชีพด้านคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ	นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้เข้าร่วมแข่งขันทาง ทักษะวิชาชีพด้านคอมพิวเตอร์
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ได้เข้าร่วมแข่งขัน ทางทักษะวิชาชีพด้านคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ	นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะทางด้านวิชาชีพ มีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนที่ดี เกิดความ ตระหนักมุ่งมั่นและตั้งใจในการเรียน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ได้นักเรียน นักศึกษาเป็นตัวแทนไปแข่งขันทักษะวิชาการระดับ อศจ.

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบสอบถาม

13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA

1. ชื่อโครงการ : ศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2565

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางวาสนา สุขใจ ฝ่าย แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล .....นางวาสนา สุขใจ.....

ตำแหน่ง ครู.คศ.3 .....โทรศัพท์ .....โทรสาร .....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....0896418755.....E-mail .....kooPICC@gmail.com.....

เจ้าหน้าที่งาน .....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 1.คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นที่ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ 1.2.2 การแข่งขันทักษะวิชาชีพ

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 4. เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

สอศ. ข้อที่ 2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1. ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วง 3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....ตุลาคม 2564 ถึง กันยายน 2565.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ด้วยนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดนโยบายไว้ 12 ข้อ ในการพัฒนาศักยภาพบูรณาการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษา โดย 1 ใน 12 ข้อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาคือ ความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรมสถานประกอบการ ซึ่งจะเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสเข้าศึกษาดูงานในสถานประกอบการ จะทำให้พบกับประสบการณ์ตรง และมีแนวทางในการประกอบอาชีพหลังจบการศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้ดำเนินโครงการขึ้นเพื่อสนองนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาขึ้น

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

- 7.1 เพื่อให้นักเรียน ได้ศึกษาดูงานจากสถานประกอบการจริง
- 7.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากสาขางานที่เรียน
- 7.3 เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต
- 7.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพหลังจากจบการศึกษา

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช.1 แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน 40 คน และปวส.1 แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน 20 คน รวมทั้งหมด 60 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพหลังจากจบการศึกษา

**9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ			← →									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ		← →										
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ				← →								
4. ติดตามและประเมินผล										← →		→
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											← →	→

หมายเหตุ ดำเนินงานในช่วงเดือนมกราคม ถึง เดือนพฤษภาคม

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/... รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/..... 2.1 ค่าจ้างเหมารถ	1 คัน	10,000	10,000	
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>10,000</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช.1 แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน 40 คนและปวส.1 แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน 20 คน รวมทั้งหมด 60 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพหลังจากจบการศึกษา
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพหลังจากจบการศึกษา จำนวน 40 คนและปวส.1 แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน 20 คน รวมทั้งหมด 60 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพหลังจากจบการศึกษา

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน นักศึกษาได้ศึกษาดูงานจากสถานประกอบการจริง
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากสาขางานที่เรียน
- 12.3 เตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต
- 12.4 นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบ

วิชาชีพหลังจากจบการศึกษา

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบสอบถาม
- 13.2 แบบรายงานโครงการ PDCA



1. ชื่อโครงการ:.....การจัดแสดงผลงานและประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นางนิตยา.....บุญเลิศล้ำ.....ฝ่าย.....วิชาการ.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางสาวศานันท์ชญา.....เหล็กสิงห์.....

ตำแหน่ง.....ครูพิเศษสอน.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....-.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....099-2303532.....E-mail Sanunchayaframe@gmail.com

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่.....1.....ประเด็นที่.....1.2.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่.....1.....สอศ. ข้อที่.....2.....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่.....2.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่.....2.....เงื่อนไขที่.....2.....

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การจัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์ เป็นกิจกรรมการเรียนรู้ที่เกิดจากความสนใจของผู้เรียนและได้ใช้ความรู้ความสามารถในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ การให้เหตุผลและการคิดระดับสูง สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอน โดยการจัดการเรียนรู้โดยมีผู้เรียนเป็นสำคัญตามความพร้อม ความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน โดยมีครูเป็นผู้ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกซึ่งการทำโครงงานวิทยาศาสตร์นี้ ถือเป็นหลักฐานสำคัญที่แสดงให้เห็นว่า นักเรียน นักศึกษา สามารถทำได้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และนำเสนอโครงงานวิทยาศาสตร์ให้ผู้อื่นรับรู้และเข้าใจ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน ความมีเหตุผล กล้าแสดงออก และมีความสามัคคี

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีต่างๆในชีวิตประจำวัน

2. เพื่อปลูกฝังกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียนนักศึกษา

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียนนักศึกษาจำนวน 270 คน เข้าร่วมจัดแสดงและประกวดผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์	นักเรียนนักศึกษาจำนวน 270 คน สามารถจัดแสดงและประกวดผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามขั้นตอน

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ												
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ												
4. ติดตามและประเมินผล		←→										
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ					←→							

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

(\*หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

10. งบประมาณในการดำเนินงาน: -

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด..... 2.1 ค่าป้ายโครงการ ขนาด 2x3 เมตร	1 ป้าย	450	450	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด..... 3.1 กระดาษเกียรติบัตรขนาด A4 (50 แผ่น)	5 แผ่น	230	1,150	
3.2 กระดาษ A4 80 แกรม	1 รีม	110	110	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			1,710	

**11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:**

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียนนักศึกษาจำนวน 270 คน จัดทำโครงการวิทยาศาสตร์จำนวน 90 โครงการ	นักเรียนนักศึกษาจำนวน 270 คนจัดทำ โครงการวิทยาศาสตร์จำนวน 90 โครงการที่มีความสมบูรณ์ ถูกต้อง
ผลลัพธ์ (Outcome)	โครงการวิทยาศาสตร์จำนวน 90 โครงการ	โครงการวิทยาศาสตร์จำนวน 90 โครงการที่มีความสมบูรณ์ ถูกต้อง

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**

- 12.1 นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิทยาศาสตร์
- 12.2 นักเรียนนักศึกษาสามารถจัดทำโครงการวิทยาศาสตร์ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

**13. การติดตามผลและประเมินผล :**

- 13.1 การติดตามตรวจสอบกระบวนการทำโครงการวิทยาศาสตร์
- 13.2 การจัดแสดงผลงานโครงการวิทยาศาสตร์

1. ชื่อโครงการ: จัดหาผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้เกี่ยวกับงานช่างกลโรงงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวรวิทย์ เคหา ฝ่าย วิชาการ

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล นายพันชาติ กลิ่นน้อย

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 083-7900849 E-mail.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นที่ 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สอศ. ข้อที่3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และ

การเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่1 เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่าง

รอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

18 เมษายน 2565 – 13 พฤษภาคม 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การพัฒนาคือการทำให้ดีขึ้น เจริญขึ้น ครูเป็นบุคลากรทางการศึกษาที่สำคัญ เป็นตัวขับเคลื่อน การพัฒนาการเรียนรู้อของผู้เรียนให้ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ดังนั้นครูจะหยุดนิ่งไม่ได้ ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์ปรับเปลี่ยนตามกระแสได้ตลอดเวลา การพัฒนาครูจะต้องพัฒนา ให้ถูกต้องตามความสามารถความเหมาะสม และตามสาขาวิชาที่ถนัด ยังมีความบกพร่องอยู่หลายเรื่องที่จะต้อง ได้รับการแก้ไข ได้รับการพัฒนา เพื่อนำพาผู้เรียนสู่ความสำเร็จ

ตามเจตนารมณ์และลักษณะอันพึงประสงค์ นอกจากครูจะเข้ารับการพัฒนาหรืออบรมแล้ว การทัศนศึกษา ก็เป็นการเปิดโลกกว้างให้ครูมีวิสัยทัศน์ที่ยาวไกล นำประสบการณ์มาต่อยอดให้กับผู้เรียนได้

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

- 7.1 เพื่อให้ครูผู้สอนแผนกวิชาช่างกลโรงงาน ได้พัฒนาตนเอง
- 7.2 เพื่อให้ครูผู้สอนแผนกวิชาช่างกลโรงงาน ได้เพิ่มเติมความรู้ในงานช่างกลโรงงาน
- 7.3 เพื่อให้ครูผู้สอนแผนกวิชาช่างกลโรงงาน ได้นำความรู้ในงานช่างกลโรงงาน ใช้ในการเรียนการสอนนักเรียน นักศึกษา

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- ครูผู้สอนแผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 4 คน	- ครูผู้สอนแผนกวิชาช่างกลโรงงาน ได้พัฒนาตนเองและเพิ่มเติมความรู้ในงานช่างกลโรงงาน เพื่อใช้ในการเรียนการสอนนักเรียน นักศึกษา

**9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ			←→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←→					
4. ติดตามและประเมินผล									←→			
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										←→		

**10. งบประมาณในการดำเนินงาน:**

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
1.1.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
2.1 ค่าวิทยากร 2 คน x 600 บาท	6 ชั่วโมง	1,200	7,200	
2.2 ค่าอาหารว่างช่วงเช้า	10 ชุด	30	300	
2.3 ค่าอาหารกลางวัน	10 ชุด	35	350	

\*แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 วิทยาลัยการอาชีพพิชัย\*

2.4 ค่าอาหารช่วงบ่าย	10 ชุด	30	300	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 กระดาษ ปากกาสี ปากกาไวท์บอร์ด	6 ชุด	80	480	
3.1 ดินสอ ยางลบ	6 ชุด	30	180	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>8,810</b>	

### 11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	- ครูผู้สอนแผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 4 คน เข้าร่วมโครงการ	- ครูผู้สอนแผนกวิชาช่างกลโรงงาน ได้พัฒนา ตนเองและเพิ่มเติมความรู้ในงานช่างกลโรงงาน เพื่อใช้ในการเรียนการสอนนักเรียน นักศึกษา
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	- ครูผู้สอนแผนกวิชาช่างกลโรงงาน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วม 80 เปอร์เซ็นต์	- ครูผู้สอนแผนกวิชาช่างกลโรงงานได้ความรู้ เพิ่มเติมเพิ่มขึ้น

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ครูผู้สอนแผนกวิชาช่างกลโรงงาน ได้พัฒนาตนเอง

12.2 ครูผู้สอนแผนกวิชาช่างกลโรงงาน ได้เพิ่มเติมความรู้ในงานช่างกลโรงงาน

12.3 ครูผู้สอนแผนกวิชาช่างกลโรงงาน ได้นำความรู้ในงานช่างกลโรงงาน ใช้ในการเรียนการสอน

### นักเรียน นักศึกษา

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ: บำรุงดูแลสื่อและวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานสื่อการเรียนการสอน

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล นายนพดล พัดจันทร์หอม

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0617989048 E-mail kungcom53@gmail.com

เจ้าหน้าที่งาน ชื่อสกุล นางสาวเสาวลักษณ์ นาคแสง

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อ 3.1.2 การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

สอศ. ข้อที่ 3 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 3 บริหารการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 2 ความมีเหตุผล หมายถึงการตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้นจะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆ อย่างรอบคอบ

เงื่อนไขที่ ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน)

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 พฤศจิกายน 2564 – 1 กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เนื่องจากการพัฒนาการจัดการศึกษาระบบการเรียนการสอนของนักเรียน และพัฒนาระบบการทำงานของสำนักงานของงานสื่อการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพนั้นจำเป็นต้องมีครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และครุภัณฑ์ที่สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้กับบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษาในวิทยาลัย ที่มีคุณภาพ จึงต้องมีการดูแลรักษาและซ่อมแซมอุปกรณ์ในงานสื่อการเรียนการสอน ให้มีสภาพที่ใช้งานได้ อย่าง

มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐานตามสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา งานสื่อการเรียนการสอนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

1. เพื่อบำรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์ของงานสื่อการเรียนการสอนให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี
2. เพื่อดูแลสื่อและวัสดุการเรียนการสอนให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บำรุงดูแลสื่อและวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ	ร้อยละสื่อและวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนของงานสื่อให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตลอดปี

**9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ		✓											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ		✓											
3. ดำเนินโครงการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. ติดตามและประเมินผล													✓
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ													✓

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 – 1 กันยายน 2565

(\*หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

**10. งบประมาณในการดำเนินงาน:**

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน				งบ สอศ.
2. ค่าใช้สอย				
3. ค่าวัสดุ				
3.1 เครื่องชาร์จ พร้อมถ่านชาร์จ Eneloop AA	1 ชุด	1,500	1,500	
4 ก้อน	5 ตัว	150	750	
3.2 ปลั๊กแจ๊คไมค์ชนิด XLR (ตัวผู้)	5 ตัว	145	725	



3.3 ปลั๊กแจ๊คไมค์ชนิด XLR (ตัวเมีย)	5 ตัว	160	800	
3.3 ปลั๊กแจ๊คไมค์หัวแบบ PHONE 6.3 MM	1 ม้วน	1,700	1,700	
TRS/TS	1 เส้น	500	500	
3.4 สายไมค์โครโฟน STEREO ยาว 100 เมตร				
3.5 สายสัญญาณเสียง RCA Cable 20M				
3.5mm				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			5,975	

#### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	สื่อและวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนในงานสื่อการเรียนการสอนที่ชำระอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละของครุภัณฑ์โรงเรียนให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตลอดปี
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	สื่อและวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนของงานสื่อการเรียนการสอนอยู่ในสภาพพร้อมใช้และใช้งานได้	สื่อและวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนของงานสื่อการเรียนการสอนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1. สื่อและวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน ของงานสื่อการเรียนการสอนอยู่ในสภาพพร้อมใช้ และใช้งานได้ดี

#### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 บันทึกข้อความสรุปผลรายงานผลการดำเนินงาน

1. ชื่อโครงการ: โครงการอบรมพัฒนาทักษะทางด้านดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ของครูวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานสื่อการเรียนการสอน

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล นายนพดล พัดจันทร์หอม

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0617989048 E-mail kungcom53@gmail.com

เจ้าหน้าที่งาน ชื่อสกุล นางสาวเสาวลักษณ์ นาคแสง

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อ 3.1.2 การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

สอศ. ข้อที่ 3 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 3 บริหารการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 2 ความมีเหตุผล หมายถึงการตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้นจะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้นๆ อย่างรอบคอบ

เงื่อนไขที่ ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน)

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 เมษายน 2565 – 1 พฤษภาคม 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ปัจจุบันแวดวงทางการศึกษาหลายประเทศทั่วโลกกำลังก้าวข้ามรูปแบบการเรียนการสอนแบบเดิม ๆ ที่ใช้ผู้สอนเป็นศูนย์กลาง มาเป็นการเรียนรู้ในรูปแบบใหม่ที่ใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน ปัจจุบันการพัฒนาการศึกษาไทยได้

เปลี่ยนแปลงไปตามบริบทของโลกที่ไม่อยู่นิ่งเพื่อก้าวสู่ศตวรรษใหม่ การจัดการเรียนการสอนในยุคนี้กำลังจะแปรเปลี่ยนสภาพจากอดีตที่มีห้องเรียนและมีผู้สอนทำหน้าที่เป็นผู้ถ่ายทอดวิชาความรู้ให้กับผู้เรียนเพียงอย่างเดียวผู้เรียนก็มีหน้าที่รับความรู้จากผู้สอน ซึ่งแตกต่างจากการเรียนการสอนในปัจจุบันที่มีการนำสื่อเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการถ่ายทอดความรู้จากผู้สอนไปสู่ผู้เรียน การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 นี้มีการผสมผสานเทคโนโลยีเข้ากับเนื้อหาและวิธีการสอน โดยใช้เทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนรู้ ใช้สื่ออย่างหลากหลาย ปรับเปลี่ยนตามความสามารถและระดับของผู้เรียน ส่งผลให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจ สนใจใฝ่เรียนรู้ สนุกสนาน กระตือรือร้นในการเรียนรู้มากขึ้น แม้ว่าการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีส่วนร่วมในระบบการจัดการศึกษานั้น จะทำให้ผู้เรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่กว้างใหญ่ไพศาล มีความรู้มากมายหลากหลายให้ศึกษาเรียนรู้สามารถศึกษาค้นคว้าหาความรู้ในเรื่องต่าง ๆ ได้ด้วยตนเองอย่างง่ายดาย แต่การที่ผู้เรียนจะเกิดการเรียนรู้ผ่านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ถูกต้อง ก็ต้องอาศัยผู้สอนที่เข้าใจและมีความรู้ในด้านการใช้เทคโนโลยีด้วยเช่นกัน ผู้สอนยังจำเป็นต้องเป็นผู้สร้างบรรยากาศและเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนรู้จักเลือกศึกษาค้นคว้าข้อมูลข่าวสารอย่างถูกต้องเหมาะสมและมีวิจารณญาณเพราะข้อมูลสารสนเทศที่เผยแพร่บนระบบอินเทอร์เน็ตนั้น มีทั้งข้อมูลที่ถูกต้องและข้อมูลที่ยังไม่ได้ผ่านการกลั่นกรอง ดังนั้นผู้สอนมีหน้าที่ต้องชี้แนะให้ผู้เรียนได้รู้จักการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีระบบมีเหตุผล คิดสร้างสรรค์เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้สูงสุด

ในความสำคัญดังกล่าว งานสื่อการเรียนการสอน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้พิจารณาแนวทางและตระหนักถึงความสำคัญของเทคโนโลยีดิจิทัลต่างๆ ที่เกิดขึ้นในกระบวนการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลเพื่อให้ผู้เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการฯ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนเพื่อถ่ายทอดความรู้ สร้างการเรียนรู้ได้จริง มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ เพื่อก่อให้เกิดพลเมืองดิจิทัลที่มีคุณภาพในยุคที่เรียกได้ว่า Digital Education จึงได้จัดโครงการอบรมพัฒนาทักษะทางด้านดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ของครูวิทยาลัยการอาชีพพิชัย การศึกษาบนโลกดิจิทัล ที่จะพัฒนาบุคลากรโดยครูผู้สอนให้ได้รับความรู้และประสบการณ์ใหม่จากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิด้านการพัฒนาทักษะและเทคนิคการสอนที่ทันสมัย และได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน ยังจะทำให้เกิดประโยชน์ทั้งกับตัวผู้สอนเองและนักเรียนนักศึกษาที่เป็นบุคลากรที่สำคัญในการพัฒนาประเทศต่อไป

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อให้ครูผู้สอนได้ทราบและเข้าใจหลักการ วิธีการ เทคนิคของการพัฒนาทักษะและเทคนิคการสอนที่ทันสมัยในยุคปัจจุบัน
2. เพื่อให้ครูผู้สอนใช้ความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปประยุกต์ปรับใช้ให้เข้ากับการเรียนการสอนในปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ครูผู้สอนได้แลกเปลี่ยนเทคนิคและวิธีการในการสอนที่เป็นประโยชน์และเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามศักยภาพของผู้เรียน

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 31 คน	ครูผู้สอนใช้ความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปประยุกต์ปรับใช้ให้เข้ากับการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564				2565							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ							✓					
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ								✓				
3. ดำเนินโครงการ								✓				
4. ติดตามและประเมินผล								✓				
5. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ								✓				

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2565 – 30 พฤษภาคม 2565

(\*หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				งบ สอศ.
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ค่าอาหาร 1 มื้อ จำนวน 35 คน x 40 บาท	35	40	1,400	
2.2 ค่าอาหาร ว่าง 2 มื้อ x 25 บาท x 32 คน	35	25	1,600	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>3,000</b>	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูผู้สอนวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 31 คน ได้สื่อการเรียนการสอน ในการจัดการเรียนการสอน	ครูผู้สอนใช้ความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปประยุกต์ปรับใช้ให้เข้ากับการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูผู้สอนสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปประยุกต์ปรับใช้ให้เข้ากับการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันได้	ได้สื่อและวิธีการในการสอนที่เป็นประโยชน์และเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามศักยภาพของผู้เรียน

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1. ครูผู้สอนได้ทราบและเข้าใจหลักการ วิธีการ เทคนิคของการพัฒนาทักษะ และเทคนิคการสอนที่ทันสมัยในยุคปัจจุบัน
- 12.2. ครูผู้สอนสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปประยุกต์ปรับใช้ให้เข้ากับการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 12.3. ครูผู้สอนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น เทคนิคและวิธีการในการสอนที่เป็นประโยชน์และเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามศักยภาพของผู้เรียน รวมทั้งแลกเปลี่ยนข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ที่สามารถนำไปปรับใช้ในการประเมินผลการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าโครงการ
- 13.2 บันทึกข้อความสรุปผลรายงานผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ:.....พัฒนาการเรียนรู้อาชีวศึกษาโดยภูมิปัญญาท้องถิ่น.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....ฝ่าย.....วิชาการ.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....

ตำแหน่ง.....พนักงานราชการครู.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....084-941413.....E-mail..... antaim1@hotmail.com.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่..... 2.การจัดการอาชีวศึกษา.....  
ประเด็นที่.....2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่..... 3. ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้ง  
งานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ...สอศ. ข้อที่... 2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถใน  
การแข่งขัน.....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่.....1. ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้  
มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ .....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่.....3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึง  
การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความ  
เป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล..... เงื่อนไขที่..... 1. เงื่อนไข  
ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้  
เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ.....

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามนโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาภายในสังกัด  
ปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน โดยให้ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยประสานความร่วมมือกับภูมิ  
ปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน นักศึกษา ดังนั้นจึงขอจัดทำโครงการพัฒนาการเรียนรู้อ  
อาชีวศึกษาโดยภูมิปัญญาท้องถิ่นขึ้น

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2. เพื่อประสานความร่วมมือกับภูมิปัญญาท้องถิ่นในการพัฒนาการเรียนการสอน
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการเรียนการสอนวิชาอาชีวศึกษามากยิ่งขึ้น

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษาแผนกการบัญชี ระดับชั้น ปวช. 3 ระดับชั้น ปวส. 1 จำนวน 40 คน	นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ เกี่ยวกับ ทักษะการใช้บัญชีอย่างง่าย รวมทั้งเทคโนโลยีที่ใช้ ในงาน หรือจากจากภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง กับแผนกวิชาการบัญชี

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	←————→												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←————→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←————→						
4. ติดตามและประเมินผล										←————→			
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ												←————→	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด..... 1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร			3,600.-	
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>3,600.-</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	ครูแผนกวิชาการบัญชี จำนวน 3 คน และนักเรียน นักศึกษาแผนกการบัญชี ระดับชั้น ปวช. 3 จำนวน 18 คน ระดับชั้น ปวส. 1 จำนวน 20 คน	นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ เกี่ยวกับทักษะการใช้บัญชีอย่างง่าย รวมทั้งเทคโนโลยี ที่ใช้ในงาน หรือจาก จากภูมิ
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักเรียน นักศึกษาแผนกการบัญชี ระดับชั้น ปวช. 3 จำนวน 18 คน ระดับชั้น ปวส. 1 จำนวน 20 คน เข้าร่วมโครงการ	นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ เกี่ยวกับทักษะการใช้บัญชีอย่างง่าย รวมทั้งเทคโนโลยีที่ใช้ในงาน หรือจาก จากภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับ แผนกวิชาการบัญชี

**12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**

12.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ เกี่ยวกับทักษะการใช้บัญชีอย่างง่าย รวมทั้งเทคโนโลยีที่ใช้ในงาน หรือจากจากกรณีปัญหาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับแผนกวิชาการบัญชี

**13. การติดตามผลและประเมินผล :**

13.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ เกี่ยวกับทักษะการใช้บัญชีอย่างง่าย รวมทั้งเทคโนโลยีที่ใช้ในงาน หรือจากจากกรณีปัญหาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับแผนกวิชาการบัญชี



วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ:.....ศึกษาดูงานนักเรียน นักศึกษา ใหม่.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....ฝ่าย.....วิชาการ.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....

ตำแหน่ง.....พนักงานราชการครู.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....084-941413.....E-mail..... antaim1@hotmail.com.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่..... 2.การจัดการอาชีวศึกษา.....

ประเด็นที่..... 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศร. ข้อที่..... 3. ผลิตและพัฒนากำลังคน

รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ..... สอศ. ข้อที่..... 4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้าง

โอกาสและความเสมอภาคทางสังคม.....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่.....1. ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้

มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ .....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่.....3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึง

การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความ

เป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล..... เงื่อนไขที่..... 1. เงื่อนไข

ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้

เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ.....

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดนโยบายไว้ 12 ข้อ ในการ

พัฒนาศักยภาพ บุคลากรเรียนการสอนของ นักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษา โดย 1 ใน 12 ข้อนโยบาย ของ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาคือ ความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรมสถานประกอบการ ซึ่งจะเปิด

โอกาสในนักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสเข้าศึกษาดูงานในสถานประกอบการจะทำให้พบกับประสบการณ์ตรง

และมีมีแนวทางในการประกอบอาชีพหลังจบการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้ดำเนิน

โครงการขึ้นเพื่อสนองนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาขึ้น

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาดูงานจากสถานประกอบการจริง

2. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากสาขางานที่เรียน

3. เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต

4. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการ

ประกอบวิชาชีพหลังจากจบการศึกษา

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษาแผนกการบัญชี ระดับชั้น ปวช.1 จำนวน 40 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จัก ตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพ หลังจากจบการศึกษา

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	← →												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				← →									
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							← →						
4. ติดตามและประเมินผล										← →			
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												← →	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด..... 2.1 ค่าจ้างเหมา			5,000.-	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			5,000.-	

### 11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา แผนกการบัญชี วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 40 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณ ตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อ การประกอบวิชาชีพหลังจากจบ การศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา แผนกการบัญชี วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ระดับชั้น ปวช. จำนวน 40 คน เข้าร่วมโครงการ	นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณ ตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อ การประกอบวิชาชีพหลังจากจบ การศึกษา

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน นักศึกษาได้ศึกษาดูงานจากสถานประกอบการจริง
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากสาขางานที่เรียน
- 12.3 เตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต
- 12.4 นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพ  
หลังจากจบการศึกษา

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพ  
หลังจากจบการศึกษา

1. ชื่อโครงการ:.....ธนาคารโรงเรียน.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....ฝ่าย.....วิชาการ.....  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....  
 ตำแหน่ง.....พนักงานราชการครู.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่.....084-941413.....E-mail..... antaim1@hotmail.com.....

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่..... 2.การจัดการอาชีวศึกษา.....  
 ประเด็นที่..... 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศร. ข้อที่..... 3. ผลิตและพัฒนากำลังคน  
 รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ..... สอศ. ข้อที่..... 4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้าง  
 โอกาสและความเสมอภาคทางสังคม.....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่.....1. ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้  
 มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ .....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่.....3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึง  
 การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็น  
 ไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล..... เงื่อนไขที่..... 1. เงื่อนไข  
 ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้  
 เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ.....

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

### 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ธนาคารโรงเรียน เป็นธนาคารจำลอง ที่ดำเนินการโดยนักเรียนในโรงเรียนมีครู-อาจารย์ และพนักงาน  
 ธนาคารออมสินเป็นที่ปรึกษา มีนักเรียนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อน โดยนักเรียนผู้ปฏิบัติงานในธนาคาร  
 โรงเรียน เป็นนักเรียนที่มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบ มีความละเอียดรอบคอบ มีมนุษยสัมพันธ์ดี ซึ่ง  
 เจ้าหน้าที่ของธนาคารโรงเรียนประกอบด้วยนักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติงาน ทำหน้าที่ผู้จัดการ พนักงานการเงิน  
 พนักงานบัญชี พนักงานติดต่อ และพนักงานลงรายการ เพื่อให้ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัย  
 การอาชีพพิชัย มีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายในยามจำเป็นสิ่งที่โครงการธนาคารโรงเรียนมุ่งหวังก็คือให้เด็กรู้จักการ  
 ทำงานที่ต้องมีความซื่อสัตย์และมีความสุจริตเพราะการทำงานที่เกี่ยวข้องกับเงินนั้น ต้องมีความซื่อสัตย์ต้อง  
 มีความสุจริตเป็นสำคัญ ซึ่งเป็นรากฐานนำไปสู่สังคมที่ดีคนก็จะมีระเบียบของชีวิต มีสังคมที่ไม่ต้องเสี่ยงกับ  
 ความที่มีการกระทำที่ไม่ถูกต้องเกิดขึ้นมากนักธนาคารโรงเรียนจะเน้นเฉพาะเรื่องการฝากเงินกับถอนเงิน เด็กก็  
 จะเริ่มคุ้นเคยกับการที่จะรับฝากเงิน ถอนเงิน ทำบัญชีคือชีวิตประจำวันของเด็ก เมื่อโตขึ้นเป็นผู้ใหญ่สิ่งเหล่านี้  
 เป็นสิ่งที่ทุกคนจะต้องรู้เป็นการจัดระเบียบชีวิตของตน ถ้าไม่มีระเบียบชีวิตว่าจะใช้จ่ายกันอย่างไร รายได้เป็น  
 ยังไง จ่ายเป็นยังไงจะไม่มีทางที่จะกำหนดแผนชีวิตของตนเองในเรื่องของเศรษฐกิจ นอกเหนือจากการที่  
 เพียงแต่ให้เด็กรู้จักการอดออม เด็กยังรู้จักฝึกงาน ทำงานเป็น ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ต้อนรับลูกค้าเป็น คือเรื่อง

สำคัญในสังคมไทยการให้บริการนั้นเป็นเรื่องซึ่งการแข่งขันการมีชีวิตอยู่รอดในอนาคต ธนาคารโรงเรียนจึงเป็นเป้าหมายคือการทำให้เด็กฝึกงานในภาคปฏิบัติจริงคุ้นเคยกับระบบการเงินจริง ได้มีการออมด้วยตัวเองให้เกิดความรู้สึกรักโดยการออมทรัพย์อย่างเป็นระบบนั้นจะช่วยได้

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อให้ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีส่วนร่วมในการรู้จักประหยัดอดออม และสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง
2. เพื่อให้ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการทำงาน สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. เพื่อให้ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เป็นผู้มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเพียรพยายาม ขยัน อดทน ละเอียด รอบคอบในการทำงาน และเสียสละเพื่อส่วนรวม
4. เปิดโอกาสให้นักเรียนฝึกทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน
5. ส่งเสริมให้ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายเมื่อยามจำเป็น

### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีเงินออม ทุกคน จำนวน 755 คน	ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย รู้จักการออมทุกคน

### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	←	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←	→								
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←	→					
4. ติดตามและประเมินผล										←	→		
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												←	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 หมึกปริ้น HP Laser Jet P1102	1 กล่อง	3,000	3,000	
3.2 หมึกปริ้น EPSON PLQ - 200	1 กล่อง	2,000	2,000	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			5,000.-	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยทั้งหมด จำนวน 755 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณ ตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อ การประกอบวิชาชีพหลังจากจบ การศึกษา
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยทั้งหมด จำนวน 755 คน รู้จักเก็บออม	นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณ ตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อ การประกอบวิชาชีพหลังจากจบ การศึกษา

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีนิสัยรักการประหยัด อดออม รู้จัก  
การใช้จ่ายเงิน
- 12.2 ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายเมื่อยามจำเป็น
- 12.3 ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีความรู้และประสบการณ์ในการทำงาน  
สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 12.4 ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีความรับผิดชอบ  
มีความสามัคคีกัน
- 12.5 ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีความรู้ในด้านการบริหาร การบริการ และ  
การทำงานอย่างมีขั้นตอน
- 12.6 ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีการพัฒนางานในด้านต่าง ๆ อย่าง  
ต่อเนื่อง

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 755 คน รู้จักเก็บออม

1. ชื่อโครงการ:.....พัฒนาคุณภาพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....ฝ่าย.....วิชาการ.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....

ตำแหน่ง.....พนักงานราชการครู.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....084-941413.....E-mail..... antaim1@hotmail.com.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่..... 2.การจัดการอาชีวศึกษา.....  
ประเด็นที่.....2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : ศธ. ข้อที่..... 3. ผลิตและพัฒนากำลังคน  
รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ..... สอศ. ข้อที่.....3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและ  
เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่.....1. ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา  
ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ .....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อ.....3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึง  
การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความ  
เป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล..... เงื่อนไขที่..... 1. เงื่อนไข  
ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้  
เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ.....

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ปัจจุบันรัฐบาลให้ความสำคัญการจัดการเรียนระบบทวิภาคีเป็นอย่างยิ่ง เพราะได้ผู้เรียนมี  
ความสามารถและ ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึง  
ให้สถานศึกษาในสังกัด จัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคีและพัฒนาเพิ่มเครือข่ายความร่วมมือกับสถาน  
ประกอบการให้มากยิ่งขึ้น

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงจัดโครงการ ยกกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี  
เพื่อเพิ่ม ปริมาณผู้เรียนและเพิ่มความร่วมมือกับสถานประกอบการ

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน สาขาวิชา ในระบบทวิภาคี
2. เพื่อพัฒนาคุณภาพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
3. เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษาในระบบทวิภาคีมี จำนวน 4 สาขาวิชา จำนวน 100 คน	1. เพิ่มปริมาณผู้เรียน สาขาวิชา ในระบบทวิภาคี 2. พัฒนาคุณภาพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี 3. มีความพร้อมในการประเมินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	← →											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ				← →								
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							← →					
4. ติดตามและ ประเมินผล										← →		
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											← →	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...				
2. ค่าใช้สอย/.....				
3. ค่าวัสดุ/.....				
รวมทั้งสิ้น				



### 11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยทั้งหมด จำนวน 755 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณ ตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อ การประกอบวิชาชีพหลังจากจบ การศึกษา
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยทั้งหมด จำนวน 755 คน รู้จักเก็บออม	นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณ ตนและรู้จักตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อ การประกอบวิชาชีพหลังจากจบ การศึกษา

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีนิสัยรักการประหยัด อดออม รู้จัก  
การใช้จ่ายเงิน
- 12.2 ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายเมื่อยามจำเป็น
- 12.3 ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีความรู้และประสบการณ์ในการทำงาน  
สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 12.4 ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีความรับผิดชอบ  
มีความสามัคคีกัน
- 12.5 ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีความรู้ในด้านการบริหาร การบริการ และ  
การทำงานอย่างมีขั้นตอน
- 12.6 ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีการพัฒนางานในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 755 คน รู้จักเก็บออม

1. ชื่อโครงการ:..... ส่งเสริมกำกับดูแลให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการ.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....ฝ่าย.....วิชาการ.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....

ตำแหน่ง.....พนักงานราชการครู.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....084-941413.....E-mail..... antaim1@hotmail.com.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่..... 2.การจัดการอาชีวศึกษา.....  
ประเด็นที่.....2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : ศธ. ข้อที่..... 3. ผลิตและพัฒนากำลังคน  
รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ..... สอศ. ข้อที่.....3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและ  
เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่.....1. ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา  
ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ .....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อ.....3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึง  
การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็น  
ไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล..... เงื่อนไขที่..... 1. เงื่อนไข  
ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้  
เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ.....

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เพื่อให้ศึกษาระบบทวิภาคี มีความรู้ ความเข้าใจแนวทางในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ  
ในสถานประกอบการ ได้แก่ หลักสูตรการเรียนการสอน ระเบียบการแต่งกาย ระเบียบการลงทะเบียน ฯลฯ  
อันจะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาได้เตรียมความพร้อมในการเรียน รับทราบรายละเอียดและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับ  
บทบาท และหน้าที่ของนักศึกษา ตามที่วิทยาลัยฯกำหนด

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อทราบถึงแนวทางในการจัดระบบดำเนินงานฝึกปฏิบัติงานของหน่วยงาน การพัฒนาหลักสูตรร่วมกับ  
สถานประกอบการ
2. เพื่อกำหนดแนวทางและรูปแบบในการร่วมมือกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการในการจัดการ  
อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
3. เพื่อเตรียมความพร้อมในการเรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
4. เพื่อติดตามการฝึกอาชีพของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพ  
ชั้นสูง ประเภทวิชาพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม

5. เพื่อนิเทศติดตาม นักศึกษาฝึกอาชีพ

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครูประจำแผนกวิชา 4 แผนกวิชา นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และฝึกอาชีพ จำนวน 100 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการประมาณตนและรู้จัก ตนเองอันจะยังประโยชน์ต่อการประกอบวิชาชีพ หลังจากจบการศึกษา

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	← →											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ				← →								
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							← →					
4. ติดตามและ ประเมินผล										← →		
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											← →	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...				
2. ค่าใช้สอย/.....				
3. ค่าวัสดุ/.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูประจำแผนกวิชา 4 แผนกวิชา นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และฝึกอาชีพ จำนวน 100 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้ และ ประสบการณ์ จากการปฏิบัติงานจริง
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้ และ ประสบการณ์ จากการปฏิบัติงานจริง	ครูประจำแผนกวิชาได้ทราบแนวทางการ ฝึกปฏิบัติงานเตรียมความพร้อม และ การติดตามการฝึกอาชีพของนักศึกษา สถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ และประสบการณ์การจัดการเรียนการ สอนตาม หลักสูตรร่วมกับสถาน ประกอบการ

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 เพื่อทราบแนวทางในการจัดระบบการดำเนินงานฝึกปฏิบัติของหน่วยงาน และสถาน ประกอบการ
- 12.2 เพื่อกำหนดแนวทางและรูปแบบในการร่วมมือกับหน่วยงานหรือสถานประกอบการ
- 12.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิ  
ภาคี
- 12.4 เพื่อเป็นการวางแผนนโยบายการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ในอนาคตต่อไป

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้ และประสบการณ์ จากการปฏิบัติงานจริง

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ:.....โครงการปฐมนิเทศนักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....ฝ่าย.....วิชาการ.....  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....  
 ตำแหน่ง.....พนักงานราชการครู.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่.....084-941413.....E-mail..... antaim1@hotmail.com.....
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่..... 2.การจัดการอาชีวศึกษา.....  
 ประเด็นที่.....2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : ศธ. ข้อที่..... 3. ผลผลิตและพัฒนากำลังคน  
 รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ..... สอศ. ข้อที่.....3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและ  
 เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่.....1. ผลผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา  
 ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ .....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ท่วงที่.....3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึง  
 การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความ  
 เป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล..... เงื่อนไขที่..... 1. เงื่อนไข  
 ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้  
 เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ.....

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เพื่อให้ให้นักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา  
 ระบบทวิภาคี ได้แก่ หลักสูตรการเรียนการสอน ระเบียบการแต่งกาย ระเบียบการลงทะเบียน ฯลฯ เป็นต้น  
 อันจะเป็นประโยชน์ต่อนักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพได้เตรียมความพร้อมในการเรียน รับทราบรายละเอียด  
 และข้อปฏิบัติเกี่ยวกับบทบาท และหน้าที่ของนักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตามที่วิทยาลัยฯกำหนด

จึงสมควรให้นักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้เข้าร่วมการปฐมนิเทศ เพื่อเตรียม  
 ความพร้อม ในการเรียน อีกทั้ง นักเรียนได้มีโอกาสพบปะครูที่ปรึกษา และเป็นไปตามแผนกลยุทธ์และพันธ  
 กิจของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ในด้านการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการอาชีวศึกษา

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อเตรียมความพร้อมในการเรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
2. เพื่อให้ให้นักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้ทราบถึงระเบียบของทางวิทยาลัยฯ

3. เพื่อให้นักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้มีโอกาสพบปะ พูดคุย แลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากรจากสถานศึกษา นักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระดับ ปวช. ชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขางานการบัญชี เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศร้อยละ 80	นักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระดับ ปวช. ชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขางานการบัญชี มีความรู้ ความเข้าใจระเบียบการต่าง ๆ ของวิทยาลัยและได้เตรียมความพร้อมสู่การเรียนรู้ การสอนระบบทวิภาคี

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	← →											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				← →								
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ									← →			
4. ติดตามและประเมินผล												← →
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											← →	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...				
2. ค่าใช้สอย/.....				
3. ค่าวัสดุ/.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	บุคลากรจากสถานศึกษา นักเรียน ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระดับ ปวช. ชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขางาน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขางาน การบัญชี เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศ ร้อยละ 80	นักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระดับ ปวช. ชั้นปีที่ 3 ทั้ง 4 แผนกวิชา มีความรู้ ความเข้าใจระเบียบการต่าง ๆ ของวิทยาลัยและได้เตรียมความพร้อมสู่ การเรียนการสอนระบบทวิภาคี
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระดับ ปวช. ชั้นปีที่ 3 ทั้ง 4 แผนก วิชา เข้าร่วมโครงการ เพื่อเตรียม ความพร้อมสู่การเรียนการสอนระบบ ทวิภาคี	นักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระดับ ปวช. ชั้นปีที่ 3 ทั้ง 4 แผนกวิชา มีความรู้ ความเข้าใจระเบียบการต่าง ๆ ของวิทยาลัยและได้เตรียมความพร้อมสู่ การเรียนการสอนระบบทวิภาคี

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียนมีความความพร้อมในการเรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 12.2 นักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้ทราบถึงระเบียบของทางวิทยาลัยฯ
- 12.3 นักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้มีโอกาสพบปะ พูดคุย แลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 นักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระดับ ปวช. ชั้นปีที่ 3 ทั้ง 4 แผนกวิชา เข้าร่วมโครงการ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การเรียนการสอนระบบทวิภาคี

1. ชื่อโครงการ:.....สัมมนานักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ระดับ ปวช.).....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....ฝ่าย.....วิชาการ.....  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....  
ตำแหน่ง.....พนักงานราชการครู.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....084-941413.....E-mail..... antaim1@hotmail.com.....

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่..... 2.การจัดการอาชีวศึกษา.....  
ประเด็นที่.....2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : ศธ. ข้อที่..... 3. ผลิตและพัฒนากำลังคน  
รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ..... สอศ. ข้อที่.....3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและ  
เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่.....1. ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา  
ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ .....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อ.....3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึง  
การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความ  
เป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล..... เงื่อนไขที่..... 1. เงื่อนไข  
ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้  
เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ.....

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

### 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ปัจจุบันการจัดการศึกษาโดยให้ความรู้ทางด้านทฤษฎีอย่างเดียวไม่เพียงพอ ที่จะทำให้นักเรียนเกิด  
การเรียนรู้อย่างแท้จริงได้ การจัดการให้นักเรียนฝึกปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ  
หลักสูตรที่มุ่งให้แนวคิดและแนวทางปฏิบัติแก่นักเรียน จะทำให้นักเรียนได้รับประสบการณ์จริงและสามารถ  
พัฒนาความสามารถในการปฏิบัติได้ดียิ่งขึ้น

ในการนี้ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ได้จัดทำโครงการสัมมนานักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพขึ้น  
เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคต่างๆ อีกทั้งจัดอาจารย์ออกนิเทศนักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อที่จะให้  
คำแนะนำช่วยเหลือให้นักศึกษาเป็นสิ่งที่สำคัญยิ่ง ตลอดจนประเมินผลนักเรียนที่ชัดเจนจะทำให้การฝึก  
ประสบการณ์วิชาชีพของนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อติดตามการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประเภทวิชาพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม
2. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการทำงานจากสถานประกอบการ
3. นักเรียนสามารถทราบถึงปัญหาทั้งภายนอกและภายในและสามารถหาแนวทางแก้ไขได้



8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 100 คน เข้าร่วมสัมมนาการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ	นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 100 คน เข้าร่วมสัมมนาการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	←	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				←	→								
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←	→					
4. ติดตามและประเมินผล										←	→		
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												←	→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...				
2. ค่าใช้สอย/.....				
3. ค่าวัสดุ/.....				
รวมทั้งสิ้น				

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 100 คน เข้าร่วมสัมมนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 100 คน เข้าร่วมสัมมนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 100 คน เข้าร่วมสัมมนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 100 คน เข้าร่วมสัมมนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียนได้รับการติดตามการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- 12.2 ประเภทวิชาพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม
- 12.3 นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการทำงานจากสถานประกอบการ
- 12.4 นักเรียนสามารถได้ทราบถึงปัญหาทั้งภายนอกและภายในและสามารถหาแนวทางแก้ไขได้

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน 100 คน เข้าร่วมสัมมนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1. ชื่อโครงการ:.....โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระบบทวิภาคี.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....ฝ่าย.....วิชาการ.....  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....  
ตำแหน่ง.....พนักงานราชการครู.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....084-941413.....E-mail..... antaim1@hotmail.com.....

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่..... 2.การจัดการอาชีวศึกษา.....  
ประเด็นที่.....2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : ศธ. ข้อที่..... 3. ผลิตและพัฒนากำลังคน  
รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ..... สอศ. ข้อที่.....3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและ  
เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่.....1. ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา  
ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ .....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อ.....3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึง  
การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความ  
เป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล..... เงื่อนไขที่..... 1. เงื่อนไข  
ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้  
เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ.....

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

### 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เพื่อให้ นักศึกษาใหม่ระบบทวิภาคี มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา  
ระบบทวิภาคี ได้แก่ หลักสูตรการเรียนการสอน ระเบียบการแต่งกาย ระเบียบการลงทะเบียน ฯลฯ  
เป็นต้น อันจะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาได้เตรียมความพร้อมในการเรียน รับทราบรายละเอียดและ  
ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับบทบาท และหน้าที่ของนักศึกษา ตามที่วิทยาลัยฯกำหนด

จึงสมควรให้นักศึกษาระบบทวิภาคี ได้เข้าร่วมการปฐมนิเทศ เพื่อเตรียมความพร้อม  
ในการเรียน อีกทั้ง นักศึกษาได้มีโอกาสพบปะครูที่ปรึกษา เพื่อนักศึกษาใหม่ และเป็นไปตามแผน  
ยุทธศาสตร์และพันธกิจของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ในด้านการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน การ  
อาชีวศึกษา

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อเตรียมความพร้อมในการเรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
2. เพื่อให้ นักศึกษาได้ทราบถึงระเบียบของทางวิทยาลัยฯ
3. เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสพบปะ พูดคุย แลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากรจากสถานศึกษา นักศึกษาใหม่ระบบทวิภาคี ระดับ ปวส. เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศร้อยละ 80	นักศึกษาใหม่ระบบทวิภาคี ระดับ ปวส. มีความรู้ ความเข้าใจระเบียบการต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ และได้เตรียมความพร้อมสู่การเรียนการสอนระบบทวิภาคี

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	← →												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				← →									
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							← →						
4. ติดตามและประเมินผล										← →			
5.สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												← →	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/... รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/..... รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				

### 11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	บุคลากรจากสถานศึกษา นักศึกษาใหม่ระบบทวิภาคี ระดับ ปวส. ทุกแผนกวิชา เข้าร่วมโครงการ ปฐมนิเทศร้อยละ 80	นักศึกษาใหม่ระบบทวิภาคี ระดับ ปวส. มีความรู้ ความเข้าใจระเบียบการต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ และได้เตรียมความพร้อมสู่การเรียนการสอนระบบทวิภาคี
ผลลัพธ์ (Outcome)	บุคลากรจากสถานศึกษา นักศึกษาใหม่ระบบทวิภาคี ระดับ ปวส. ทุกแผนกวิชา เข้าร่วมโครงการ ปฐมนิเทศร้อยละ 80	นักศึกษาใหม่ระบบทวิภาคี ระดับ ปวส. มีความรู้ ความเข้าใจระเบียบการต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ และได้เตรียมความพร้อมสู่การเรียนการสอนระบบทวิภาคี

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียนมีความความพร้อมในการเรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 12.2 นักศึกษาได้ทราบถึงระเบียบของทางวิทยาลัยฯ
- 12.3 นักศึกษาได้มีโอกาสพบปะ พูดคุย แลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 บุคลากรจากสถานศึกษา นักศึกษาใหม่ระบบทวิภาคี ระดับ ปวส. ทุกแผนกวิชา เข้าร่วมโครงการ ปฐมนิเทศร้อยละ 80

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ:.....สัมมนานักศึกษาฝึกอาชีพ (ทวิภาคี).....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....ฝ่าย.....วิชาการ.....  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางภิญญารัตน์ เกตุอินทร์.....  
 ตำแหน่ง.....พนักงานราชการครู.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่.....084-941413.....E-mail..... antaim1@hotmail.com.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- \* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่..... 2.การจัดการอาชีวศึกษา.....  
 ประเด็นที่.....2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ.....
- \* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : ศธ. ข้อที่..... 3. ผลผลิตและพัฒนากำลังคน  
 รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ..... สอศ. ข้อที่.....3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและ  
 เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....
- \* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่.....1. ผลผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา  
 ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ .....
- \* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อ.....3. การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึง  
 การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความ  
 เป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล..... เงื่อนไขที่..... 1. เงื่อนไข  
 ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้  
 เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ.....

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ปัจจุบันการจัดการศึกษาโดยให้ความรู้ทางด้านทฤษฎีอย่างเดียวไม่เพียงพอ ที่จะทำให้นักศึกษาเกิด  
 การเรียนรู้อย่างแท้จริงได้ การจัดการให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ  
 หลักสูตรที่มุ่งให้แนวคิดและแนวทางปฏิบัติแก่นักศึกษา จะทำให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์จริงและสามารถ  
 พัฒนาความสามารถในการปฏิบัติได้ดียิ่งขึ้น

ในการนี้ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ได้จัดทำโครงการสัมมนานักศึกษาฝึกอาชีพ (ทวิภาคี)  
 ขึ้น เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคต่างๆ อีกทั้งจัดอาจารย์ออกนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ (ทวิภาคี) เพื่อที่จะให้  
 คำแนะนำช่วยเหลือนักศึกษาเป็นสิ่งที่สำคัญยิ่ง ตลอดจนประเมินผลนักศึกษา ที่ชัดเจนจะทำให้การฝึกอาชีพ  
 ของนักศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อติดตามการฝึกอาชีพของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ทวิภาคี) ประเภทวิชาพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม
2. เพื่อให้ศึกษามีเจตคติที่ดีในการทำงานจากสถานประกอบการ
3. เพื่อให้นักศึกษาสามารถทราบถึงปัญหาทั้งภายนอกและภายในและสามารถหาแนวทางแก้ไขได้

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ทวิภาคี) จำนวน 100 คน เข้าร่วมสัมมนา การฝึกอาชีพ	นักศึกษา ระดับชั้น ปวส. (ทวิภาคี) จำนวน 100 คน มีความรู้ ความเข้าใจจากการสัมมนา มีเจตคติที่ดีในการทำงาน สามารถแก้ไข ปัญหาจากการปฏิบัติงาน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	← →												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				← →									
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							← →						
4. ติดตามและประเมินผล										← →			
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ												← →	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ทวิภาคี) จำนวน 100 คน เข้า ร่วมสัมมนาการฝึกอาชีพการบัญชี เข้าร่วม โครงการปฐมนิเทศร้อยละ 80	นักศึกษา ระดับชั้น ปวส. (ทวิภาคี) จำนวน 100 คน มีความรู้ ความเข้าใจจากการสัมมนา มีเจตคติ ที่ดีในการทำงาน สามารถแก้ไขปัญหาจากการปฏิบัติงาน
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ทวิภาคี) จำนวน 100 คน เข้า ร่วมสัมมนาการฝึกอาชีพการบัญชี เข้าร่วม โครงการปฐมนิเทศร้อยละ 80	นักศึกษา ระดับชั้น ปวส. (ทวิภาคี) จำนวน 100 คน มีความรู้ ความเข้าใจจากการสัมมนา มีเจตคติ ที่ดีในการทำงาน สามารถแก้ไขปัญหาจากการปฏิบัติงาน

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักศึกษาได้รับการติดตามการฝึกอาชีพของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ทวิภาคี)  
ประเภทวิชาพาณิชยกรรมและอุตสาหกรรม
- 12.2 นักศึกษามีเจตคติที่ดีในการทำงานจากสถานประกอบการ
- 12.3 นักศึกษาสามารถได้ทราบถึงปัญหาทั้งภายนอกและภายในและสามารถหาแนวทางแก้ไขได้

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 นักศึกษา ระดับชั้น ปวส. (ทวิภาคี) จำนวน 100 คน มีความรู้ ความเข้าใจจากการสัมมนา มีเจตคติที่ดี  
ในการทำงาน สามารถแก้ไขปัญหาจากการปฏิบัติงาน



วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ...ศึกษาดูงานของครูและบุคลากรแผนกวิชาเครื่องกล
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ ...ชื่อ-นามสกุล นายนพดล สาสิงห์.....ฝ่าย...วิชาการ.....  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายนพดล สาสิงห์.....  
 ตำแหน่ง.....ครู ค.ศ.1.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....091-0269913.....E-mail..... npd2530@gmail.com .....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- \* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่.....2.การจัดการอาชีวศึกษา.....ประเด็นที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ.....
- \* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่....1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล.....สอศ. ข้อที่...3.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- \* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...1.ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ.....
- \* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :หัวงที่...3.การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล.....เงื่อนไขที่...1.เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 27(3) กล่าวไว้ว่าให้ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มาตรา 81 ให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา โดยการให้ไปศึกษาฝึกอบรมดูงาน เพื่อเพิ่มพูนสมรรถภาพการทำงานของผู้ปฏิบัติงานแต่ละคนทั้งในด้านความคิด การทำงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล การไปศึกษาดูงานสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่น สามารถนำแบบอย่างที่ดีและเหมาะสมมาประยุกต์และพัฒนาสถานศึกษาหรือการเรียนการสอน

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

- 7.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรแผนกวิชาเครื่องกลได้ศึกษาดูงานในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่น
- 7.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรแผนกวิชาเครื่องกลนำสิ่งที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาปรับปรุงพัฒนาตนเองและสถานศึกษา

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- ครูและบุคลากรแผนกวิชาเครื่องกล วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 8 คน เข้าร่วมโครงการ	- ครูและบุคลากรแผนกวิชาเครื่องกลนำสิ่งที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาปรับปรุงพัฒนาตนเองและสถานศึกษาได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ			←→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←→									
4. ติดตามและประเมินผล						←→						
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ								←→				

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...				
1.1 ค่าของที่ระลึก	1 ชิ้น	500.00	500.00	
2. ค่าใช้สอย/.....				
2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง 240 บาท x 3 วัน	8 คน	720.00	5,760.00	
2.2 ค่าที่พัก 500 บาท x 2 คืน	8 คน	8,000.00	8,000.00	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			14,260.00	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครูและบุคลากรแผนกวิชาเครื่องกล วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 8 คน	ครูและบุคลากรแผนกวิชาเครื่องกลได้ ศึกษาดูงานในสถานศึกษาและหน่วยงาน อื่น
ผลลัพธ์ (Outcome)	วิทยาลัยการอาชีพพิชัย	ครูและบุคลากรแผนกวิชาเครื่องกลนำสิ่ง ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาปรับปรุง พัฒนาตนเองและสถานศึกษาได้ไม่น้อย กว่าร้อยละ 80

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ครูและบุคลากรแผนกวิชาเครื่องกลได้รับการพัฒนาในวิชาชีพตามมาตรฐานกำหนด นำผลจาก  
การไปศึกษาดู งานมาพัฒนาตนเองและสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย  
โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565  
ฝ่ายวิชาการ

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ฝ่ายวิชาการ

1. ชื่อโครงการ พัฒนารถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
2. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ-นามสกุล นายคมกฤษ ธีระแนว ฝ่ายวิชาการ  
ผู้ประสานงาน : นายคมกฤษ ธีระแนว  
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 082-5107414 E-mail tam1150@hotmail.com
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :
  - ด้านที่ 1.คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ.
  - ข้อที่ 5 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 3.3 การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :
  - ข้อที่ 4. สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่น ๆ
- 3.4 สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :
  - หัวข้อที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล
  - เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำ ความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : กันยายน – พฤศจิกายน 2564

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

พลังงานน้ำมันมีความสำคัญมากต่อมนุษย์ แต่น้ำมันก็เป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้เกิดมลพิษ ทางอากาศ และน้ำมันในตอนนี้มีราคาค่อนข้างสูง ปัจจุบันมีมาตรการและนโยบายอย่างต่อเนื่อง ในการลดใช้น้ำมันโดยมุ่งเน้นไปทางพลังงานทดแทน เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม พลังงานน้ำ เป็นต้น พลังงานเหล่านี้เป็นพลังงานสะอาดแต่ค่าใช้จ่ายในการจัดการสูงแต่อย่างไร ก็ตามยังมีวิธีในการลดใช้น้ำมันให้น้อยลง เช่น การใช้พลังงานร่วมประกอบด้วย LPG + น้ำมัน , ไฟฟ้า + น้ำมัน และอีกวิธีคือการคิดเทคโนโลยีใหม่ที่ทำให้ลดการใช้น้ำมันให้น้อยลง

สาขางานยานยนต์ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ร่วมกับ บริษัท เอ.พี.ฮอนด้า จำกัดได้เข้าร่วมจัดทำ รถแข่งประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง และได้เข้าร่วมแข่งขันรถประหยัดน้ำมัน ตามโครงการของ

บริษัท และนโยบายสนับสนุน ของคณะกรรมการการอาชีวศึกษาต่อเนื่องกันมา เพื่อให้เกิดทักษะ กระบวนการตามแนวความคิดประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงในยานพาหนะ สาขางานยานยนต์จึงจัดทำ โครงการรถฮอนด้าประหยัดน้ำมัน เพื่อเข้าร่วมโครงการแข่งขันรถฮอนด้าประหยัดน้ำมัน เชื้อเพลิง ประจำปี 2565 ทั้งนี้ สาขางานยานยนต์ จึงมีแนวคิดในการจัดสร้างรถประหยัดน้ำ มั่นเชื้อเพลิงที่มี ประสิทธิภาพสูง ซึ่งเป็นรถต้นแบบของการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงในอนาคต

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 7.๑ เพื่อพัฒนารถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
- 7.๒ เพื่อเข้าร่วมแข่งขันโครงการ “ HONDA รถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
- 7.๓ เพื่อให้นักศึกษาใช้ทักษะมาประยุกต์กับรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

### 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครู และ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพ พิษณุ จำนวน 6 คน	ได้พัฒนารถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงให้ประหยัด น้ำมันเชื้อเพลิงยิ่งขึ้น

### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	←→												←→
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ	←→												←→
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่ม ดำเนินการ	←→												
4. ติดตามและประเมินผล		←→	→										
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ		←→	→										

## 10. งบประมาณในการดำเนินงาน

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ยางนอกรถจักรยานยนต์ IRC เบอร์ ๒.๒5 x 17			700.00	
2.2 ยางนอกรถจักรยานยนต์ IRC เบอร์ ๒.50 x 17			700.00	
2.3 แบตเตอรี่ ขนาด 12 v. 5 a.			1,500.00	
2.4 ชุดโช้สเตอร์ ขนาดเบอร์ 420			600.00	
2.5 ชุดล้อปืนล้อ หน้า-หลัง เวฟ 110 i			๑,000.00	
2.5 ชุดลูกปืนเพลลาข้อเหวี่ยง เวฟ 110 i			800.00	
2.6 น้ำมันเครื่องฮอนด้า 1 ลิตร			500.00	
2.7 น้ำมันเบรก 1 ลิตร			90.00	
2.8 ลูกสูบ เวฟ 110 i			2,170.00	
2.9 ผ้าเบรก			65.00	
2.10 เพาลูกเบี้ยว			875.00	
2.11 น้ำมันเบนซิน			1,000.00	
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>10,000.00</b>	

## 11. วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	ครู และ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัย การอาชีพพิชัย จำนวน 6 คน	ได้พัฒนารถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงให้ ประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงยิ่งขึ้น
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	ครู และ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัย การอาชีพพิชัย จำนวน 6 คน	ได้พัฒนารถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงให้ ประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงยิ่งขึ้น

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 ได้พัฒนาครูและเด็กนักเรียนนักศึกษา
- 12.2 ได้พัฒนารถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
- 12.3 ได้เข้าร่วมแข่งขันรถประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

## 13. การติดตามและประเมินผล

- 13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ
- 13.2 รายงานผล PDCA

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ: ...อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลออนไลน์

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : ...ชื่อ-นามสกุล นายนพดล สาสิงห์.....ฝ่าย...วิชาการ.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายนพดล สาสิงห์.....

ตำแหน่ง.....ครู ค.ศ.1.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....091-0269913.....E-mail..... npd2530@gmail.com .....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่.....2.การจัดการอาชีวศึกษา.....ประเด็นที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่....1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล.....สอศ. ข้อที่...3.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...1.ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่...3.การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล.....เงื่อนไขที่...1.เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19) ยังมีแนวโน้มการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่องและขยายวงกว้างขึ้นในหลายพื้นที่ทั่วประเทศ ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาในวงกว้าง เพื่อให้การจัดการศึกษาและการประเมินผลตามหลักสูตรมีความเหมาะสมกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid 19) และไม่ส่งผลกระทบต่อการศึกษาเพื่อสำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตรของผู้เรียน โดยการจัดการศึกษานั้นไม่สามารถจัดการเรียนการสอนในรูปแบบปกติได้ ต้องดำเนินการจัดการสอนในรูปแบบของออนไลน์ โดยให้ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะสอนสด (live) ผ่านแพลตฟอร์มการจัดการเรียนรู้ออนไลน์ที่มีคุณภาพ ได้แก่ online , on air , on hand , on site และ on demand โดยการจัดการเรียนการสอนที่ได้รับความนิยมสูงทางการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน คือรูปแบบการสอนแบบออนไลน์ ผ่าน Application เช่น Google farm , Google classroom และ google meet จากกรณีเหตุการณ์เรียนการสอนออนไลน์ของครูผู้สอน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย พบว่าครูผู้สอนส่วนใหญ่ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ผ่าน Application Google classroom , Google meet และ Google form ซึ่งโดยส่วนใหญ่แล้วครูผู้สอนยังขาดความรู้ ความ

เข้าใจและทักษะในการใช้ application เหล่านี้ รวมทั้งรูปแบบการวัดผลและประเมินผลความสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid 19)

ดังนั้นงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน มีความประสงค์ที่จะจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลออนไลน์ ให้กับครูผู้สอนของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาความรู้และทักษะการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผลออนไลน์ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19)

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

7.1 เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลออนไลน์

7.2 เพื่อให้ครูผู้สอนมีทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลออนไลน์ที่เหมาะสม

7.3 เพื่อให้ครูผู้สอนมีทักษะในการใช้แอปพลิเคชันในการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลออนไลน์ที่เหมาะสมกับในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19)

7.4 เพื่อให้ครูผู้สอนนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในรูปแบบออนไลน์

### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- ครูผู้สอน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 33 คน เข้าร่วมโครงการ	- ครูผู้สอนมีทักษะในการใช้แอปพลิเคชันในการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลออนไลน์ที่เหมาะสมกับในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19)

### 9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ			←→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←→									
4. ติดตามและประเมินผล						←→						
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ								←→				



10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/... รายละเอียด..... 1.1 ค่าวิทยากร ชม.ละ 1,200 บาท x 6 ชม. X 2 วัน	2 คน	14,400.00	28,800.00	
2.ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด..... 2.1 อาหารกลางวัน + น้ำดื่ม 33 คน x 50 บาท 2.2 อาหารว่าง 33 คน x 30 บาท x 2 เวลา (เช้า – บ่าย)	2 วัน	1,650.00	3,300.00	
3. ค่าวัสดุ/..... รายละเอียด..... 3.1 เอกสาร 3.2 ปากกา	1 รีม 50 ด้าม	110.00 5.00	110.00 250.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			36,420.00	

11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	การจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในรูปแบบออนไลน์	ครูผู้สอนมีทักษะในการใช้แอปพลิเคชันในการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลออนไลน์ที่เหมาะสมกับในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19)
ผลลัพธ์ (Outcome)	ครูผู้สอน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 33 คน เข้าร่วมโครงการ	ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลออนไลน์ที่เหมาะสมกับในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19)

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลออนไลน์

12.2 ครูผู้สอนมีทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลออนไลน์ที่เหมาะสม

12.3 ครูผู้สอนมีทักษะในการใช้แอปพลิเคชันในการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลออนไลน์ที่เหมาะสมกับในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19)

12.4 ครูผู้สอนนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในรูปแบบออนไลน์

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

13.2 แผนการจัดการเรียนรู้

13.3 นิเทศการสอนออนไลน์

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ...พัฒนางานหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ ...ชื่อ-นามสกุล นายนพดล สาสิงห์.....ฝ่าย...วิชาการ.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายนพดล สาสิงห์.....

ตำแหน่ง.....ครู ค.ศ.1.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....091-0269913.....E-mail..... npd2530@gmail.com .....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่.....2.การจัดการอาชีวศึกษา.....ประเด็นที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่....1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล.....สอศ. ข้อที่...3.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...1.ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่...3.การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล.....เงื่อนไขที่...1.เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วย งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ทำหน้าที่พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการและหน่วยงานภายนอก จัดหา รวบรวมและพัฒนาหลักสูตรที่จัดขึ้นเพื่อความรู้หรือทักษะในการประกอบอาชีพหรือการศึกษาต่อ ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและผู้สอนในสถานศึกษาได้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ จุดหมายและหลักเกณฑ์การใช้หลักสูตร ตลอดจนระเบียบการจัดการศึกษา และสิ่งที่ขาดไม่ได้คือส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและผู้สอนจัดทำเอกสารประกอบการสอนและจัดการเรียนการสอน สื่อและเทคโนโลยีการสอนที่ทันสมัย จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในห้องและอุปกรณ์ ให้เพียงพอและทันสมัย

ดังนั้นงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน มีความประสงค์ที่จะพัฒนาห้องปฏิบัติงานพัฒนาหลักสูตรฯ เพื่อให้ห้องสามารถใช้งานได้ เป็นการจัดสถานที่และมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงาน มีอุปกรณ์ที่เพียงพอ ส่งเสริมคุณภาพปลอดภัย อีกทั้งเป็นการรองรับการพัฒนาหลักสูตรที่ทันสมัยในการเรียนการสอนในปัจจุบัน

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

7.1 เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน และอาคารสถานที่ที่เหมาะสม

7.2 เพื่อให้มีห้องปฏิบัติงานและสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอและอยู่ในสภาพใช้การ ได้ดี

7.3 ส่งเสริมคุณภาพปลอดภัย มีอุปกรณ์ที่เพียงพอ

## 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 45 คน เข้าร่วมโครงการ	- พัฒนาห้องปฏิบัติงานพัฒนาหลักสูตรฯ เพื่อให้ห้องสามารถใช้งานได้ และมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงาน อีกทั้งมีอุปกรณ์ที่เพียงพอ ส่งเสริมคุณภาพปลอดภัยที่ดีขึ้น

## 9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ			←→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←→									
4.ติดตามและประเมินผล						←→						
5.สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ								←→				

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด..... 2.1 ค่าจ้างติดตั้งเครื่องปรับอากาศ	1 เครื่อง	30,000.00	30,000.00	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			30,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ห้องปฏิบัติงานพัฒนาหลักสูตรฯ	งานพัฒนาหลักสูตรฯ มีห้องปฏิบัติงานพัฒนาหลักสูตรฯ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงาน อีกทั้งมีอุปกรณ์ที่เพียงพอส่งเสริมความสุขภาพปลอดภัยที่ดีขึ้น
ผลลัพธ์ (Outcome)	บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 45 คน เข้าร่วมโครงการ	ครูและผู้สอนสามารถจัดทำเอกสารประกอบการสอนและจัดการเรียนการสอน สื่อและเทคโนโลยีการสอนที่ทันสมัย

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 ห้องปฏิบัติงานมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน และอาคารสถานที่เหมาะสม

12.2 มีห้องปฏิบัติงานและสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอและอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี

12.3 ส่งเสริมความสุขภาพปลอดภัย มีอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อจำนวนบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

โครงการสัมมนาจัดทำโครงสร้างแผนการสอนและตารางเรียนตารางสอน ผู้รับผิดชอบงานพัฒนาหลักสูตร  
การเรียนการสอน ดูรายละเอียดโครงการที่งานฯ

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ: ...อบรมให้ความรู้เรื่องสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนให้กับบุคลากร นักเรียนนักศึกษา...

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : .....นายชูชล สุธรรม.....ฝ่าย...พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายพลสิทธิ์ เชื้อเหรียญทอง.....

ตำแหน่ง.....รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....โทรศัพท์.....-.....โทรสาร.....-.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....083-0533256.....E-mail.....-.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่...1...ประเด็นที่...1.3....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่...2... สอศ. ข้อที่...5....

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...2....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่...2... เงื่อนไขที่...2....

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

- วันพุธ ที่ 3 สิงหาคม 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

- วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามที่โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ได้ดำเนินตามแผนแม่บท อพ.สธ. ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงเข้าร่วมสนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จากการทำเนียบงานที่ผ่านมา ผู้บริหาร ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา มีความสำนึก ในพระมหากรุณาธิคุณ เทิดทูนสถาบัน ตระหนักและเห็นคุณค่าของทรัพยากรในท้องถิ่น มีความรักและหวงแหนพรรณไม้หลากหลายชนิดที่อยู่ในตัว ภายในสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยการอาชีพพิชัยและ ในท้องถิ่น ซึ่งสามารถนำมาเป็นแหล่งเรียนรู้จากธรรมชาติ ถ่ายทอดความรู้สู่ชุมชนได้ และเป็นการเตรียมความพร้อมรับการประเมินสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ด้วยเหตุผลดังกล่าว ชมรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน จึงได้ดำเนินการอบรมให้ความรู้เรื่องสวนพฤกษศาสตร์ให้กับบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้บูรณาการควบคู่กันสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ให้ผู้อบรมได้เรียนรู้จากสถานที่จริงและปฏิบัติจริง มีความตระหนัก เห็นคุณค่า มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พรรณไม้ต่างๆ ใช้พื้นที่แหล่งเรียนรู้ ห้องงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ศึกษาพรรณไม้ ซึ่งสามารถศึกษาหาความรู้และใช้ประโยชน์ได้ตลอดเวลา

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อให้บุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

2. เพื่อให้บุคลากร ตระหนักในการอนุรักษ์ตระหนักและเห็นคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติ

8. กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรจำนวน 36 คน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากรเข้าร่วมอบรมความรู้เรื่องสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน จำนวน 36 คน	บุคลากรจำนวน 36 คนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและทรัพยากรธรรมชาติ

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564				2565							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ				↔								
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ								↔				
4. ติดตามและประเมินผล										↔		
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ											↔	↔

10. งบประมาณในการดำเนินงาน: อบรมให้ความรู้เรื่องสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนให้กับบุคลากร  
วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
<b>1. ค่าตอบแทน/</b>				
<b>2.ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....</b>				
2.1 ค่าป้ายโครงการขนาด 2x3ม.	1 ป้าย	450.00	450.00	
2.2 กระดาษบุรูป	100 แผ่น	3.00	300.00	
2.3 ปากกาไวท์บอร์ด ปากกกลม/ดำ(โหล)	8 โหล	216.00	1,728.00	
2.4 ดินสอไม้ (โหล)	12 โหล	30.00	360.00	
2.5 ยางลบดินสอ	35 ก้อน	5.00	175.00	
2.6 กระดาษ A4 80g	5 รีม	110.00	550.00	
2.7 สีไม้ 12 สี	12 กล่อง	48.00	576.00	
2.8 ไม้บรรทัดพลาสติก PVC ใสอ่อน 12 นิ้วซองฟ้า	19 อัน	4.00	76.00	
2.9 สีเมจิก 12 สี	20 กล่อง	75.00	1,500.00	
2.10 กระดาษเกียรติบัตรขนาด A4 (50 แผ่น)	2 แพค	230.00	460.00	
<b>3.ค่าใช้จ่าย/.....รายละเอียด.....</b>				
3.1 ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ	90 ชุด	25.00	2,250.00	
3.2 ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ	45 กล่อง	35.00	1,575.00	
<b>รวม</b>			-10,000-	



### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	อบรมให้ความรู้เรื่องสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนให้กับบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 36 คน	อบรมให้ความรู้เรื่องสวนพฤกษศาสตร์ให้ มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
ผลลัพธ์ (Outcome)	บุคลากร จำนวน 36 คน เข้าร่วม อบรมความรู้เรื่องสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน	บุคลากร จำนวน 36 คน มีจิตสำนึกใน การอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและ ทรัพยากรธรรมชาติ

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 บุคลากร มีความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- 12.2 เพื่อให้บุคลากร ตระหนักในการอนุรักษ์ตระหนักและเห็นคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติ

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 ติดตามการนำกระบวนการไปใช้ในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ: ...อบรมเทคนิคการขับขี่ยานยนต์เพื่อประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :...ชื่อ-นามสกุล นายนพดล สาสิงห์.....ฝ่าย...วิชาการ.....  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายคมกฤษ ธีระแนว.....  
 ตำแหน่ง.....ครูพิเศษสอน.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....082-5107414.....E-mail..... tam1150@hotmail.com .....
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - \* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่.....2.การจัดการอาชีวศึกษา.....ประเด็นที่.....2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา.....
  - \* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่...1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล.....สอศ. ข้อที่...3.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
  - \* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...1.ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้ความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ.....
  - \* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่...3.การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล.....เงื่อนไขที่...1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :
  - 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565
5. สถานที่ดำเนินงาน :
 

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:
 

ปัจจุบันเทคโนโลยียานยนต์ได้รับความนิยมและมีแนวโน้มที่จะเติบโตอย่างต่อเนื่อง สำหรับประเทศไทยได้มีการเตรียมความพร้อมในการรองรับการเติบโต และมีการส่งเสริมให้มีการใช้ยานยนต์สมัยใหม่เพิ่มมากขึ้น ในอนาคตยานยนต์สมัยใหม่มีการแข่งขันเรื่องของการประหยัดเชื้อเพลิงในรูปแบบต่างๆ เช่น การลดขนาดความจุของเครื่องยนต์ลงไม่เกิน 1,000 cc. รวมถึงระบบการทำงานต่างๆ ในเครื่องยนต์ เพื่อลดค่าใช้จ่ายของน้ำมันเชื้อเพลิงที่มีอัตราสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลผลกระทบต่ออย่างชัดเจนต่อในอนาคต

ทางแผนกวิชาเครื่องกลได้เห็นความสำคัญต่อการประหยัดเชื้อเพลิงของยานพาหนะในปัจจุบัน จึงจัดโครงการอบรมเทคนิคการขับขี่ยานยนต์เพื่อประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงให้แก่ คณะครูและนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาเครื่องกล
7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:
  - 7.1 เพื่อให้คณะครูและนักเรียนนักศึกษาเรียนรู้เทคนิคการขับขี่ยานยนต์เพื่อประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
  - 7.2 เพื่อให้คณะครูและนักเรียนนักศึกษาขับขี่ยานยนต์ได้อย่างประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- คณะครูและนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาเครื่องกล จำนวน 45 เข้าร่วมโครงการ	- คณะครูและนักเรียนนักศึกษาชั้นปียานยนต์ได้ อย่างประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ			←→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←→									
4. ติดตามและ ประเมินผล						←→						
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ								←→				

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด..... 1.1 ค่าตอบแทน/วิทยากร ( 2คน x 2วัน x 6ชั่วโมง x 1,200บาท )	2 คน	14,400.00	28,800.00	
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด..... 2.1 ค่าอาหารกลางวัน+น้ำเปล่า (45 คน x 50 บาท x 2 วัน)	2 วัน	2,250.00	4,500.00	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			33,300.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	คณะครูและนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาเครื่องกล จำนวน 45 ที่เข้าร่วมโครงการ	คณะครูและนักเรียนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ยนต์ได้อย่างประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
ผลลัพธ์ (Outcome)	คณะครูและนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาเครื่องกล เข้าร่วม 80 เปอร์เซ็นต์	คณะครูและนักเรียนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ยนต์ได้อย่างประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงได้ร้อยละ 80

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 คณะครูและนักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้เทคนิคการขับขี่ยานยนต์เพื่อประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
- 12.2 คณะครูและนักเรียนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ยนต์ได้อย่างประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ:.....พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาชีพระยะสั้นร่วมกับชุมชนสถานประกอบการ.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :...ชื่อ-นามสกุล นายนพดล สาสิงห์.....ฝ่าย...วิชาการ.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายนพดล สาสิงห์.....

ตำแหน่ง.....ครู ค.ศ.1.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....091-0269913.....E-mail..... npd2530@gmail.com .....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่.....2.การจัดการอาชีวศึกษา.....ประเด็นที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่....1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล.....สอศ. ข้อที่...3.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...1.ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่...3.การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล.....เงื่อนไขที่...1.เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาต้องมีการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการหรือประชาคมอาเซียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยเทคนิคการสอนที่หลากหลาย มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ และบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงดังนั้นสถานศึกษาจึงเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาชีพระยะสั้น

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อสำรวจข้อมูลความต้องการในการพัฒนาหลักสูตร
2. เพื่อมีการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. เพื่อทดลองใช้หลักสูตร
4. เพื่อให้มีการประเมินหลักสูตร
5. เพื่อให้มีการนำหลักสูตรที่พัฒนาแล้วไปใช้

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
พัฒนาครูผู้สอนวิชาชีพพระยะสันจำนวน 23 คน	ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจอยู่ในระดับดี

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	← →											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ	← →											
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ				← →								
4. ติดตามและประเมินผล				← →								
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ				← →								

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
รวมทั้งสิ้น				

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	มีหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาชีพ ระยะสั้นที่ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับ	มีหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาชีพ ระยะสั้นที่ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของ

	ของสถานศึกษาและสถานประกอบการ ร่วมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สถานศึกษาและสถานประกอบการร่วม ทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	ครูเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบ บูรณาการ พัฒนาหลักสูตรฐาน สมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. แผนกวิชามีหลักสูตรฐานสมรรถนะใช้ ในการจัดการเรียนการสอนนักเรียน หลักสูตรวิชาชีพพระยาศรี 2. สถานศึกษาและชุมชนในท้องถิ่นได้มี ส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 แผนกวิชามีหลักสูตรฐานสมรรถนะใช้ในการจัดการเรียนการสอนนักเรียนหลักสูตรวิชาชีพ  
พระยาศรี
- 12.2 สถานศึกษาและชุมชนในท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

## 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 สถานศึกษาและชุมชนในท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาหลักสูตรวิชาชีพพระยาศรี  
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ:.....วันวิชาการ.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :...ชื่อ-นามสกุล นายนพดล สาสิงห์.....ฝ่าย...วิชาการ.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายนพดล สาสิงห์.....

ตำแหน่ง.....ครู ค.ศ.1.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....091-0269913.....E-mail..... npd2530@gmail.com .....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่.....2.การจัดการอาชีวศึกษา.....ประเด็นที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่....1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล.....สอศ. ข้อที่...3.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...1.ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่...3.การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล.....เงื่อนไขที่...1.เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับปัจจุบัน โดยเน้นให้วิทยาลัยจัดการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยจัดกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างหลากหลายตามศักยภาพของผู้เรียน รวมทั้งจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเกิดการเรียนรู้ของผู้เรียน การจัดงานวิชาการเป็นการเผยแพร่ผลการจัดการศึกษาของวิทยาลัยในรอบปีการศึกษาให้สังคมรับทราบ และเป็นการนำเสนอผลงานของผู้เรียนที่ผ่านมาในรอบปีการศึกษา อีกทั้งเป็นการจัดเวทีให้ผู้เรียนแสดงออกถึงทักษะ ความสามารถความรู้ต่างๆ ในเชิงวิชาการเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและสถานศึกษาต่างๆ ร่วมกัน

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อเผยแพร่ผลการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
2. เพื่อนำผลงานของผู้เรียนเผยแพร่ให้กับผู้ปกครองและชุมชนรับทราบ
3. เพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงออกซึ่งความรู้ ความสามารถในด้านวิชาการ
4. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสถานศึกษาต่างๆ ในเขตอำเภอพิชัย



8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้ และนำความรู้ไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้ ประสบการณ์จากการเข้าร่วมงานวันวิชาการ</li> <li>- ผู้ปกครองร้อยละ 70 ของจำนวนผู้เรียน เข้าร่วมชมผลงานของผู้เรียน</li> <li>- สถานศึกษาต่างๆ เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนจัดไม่น้อยกว่า 5 แห่ง</li> </ul>

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	←	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ	←	→											
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	←	→											
4. ติดตามและประเมินผล	←	→											
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ											←	→	

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....			10,000	
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....			40,000	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....			50,000	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>100,000</b>	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้และนำความรู้ไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80	ผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้ ประสบการณ์จากการเข้าร่วมงานวันวิชาการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้และนำความรู้ไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80	ผู้ปกครองร้อยละ 70 ของจำนวนผู้เรียนเข้าร่วมชมผลงานของผู้เรียน สถานศึกษาต่างๆ เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนจัดไม่น้อยกว่า 5 แห่ง

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 เผยแพร่การจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
- 12.2 นำผลงานของผู้เรียนเผยแพร่ให้กับผู้ปกครองและชุมชนรับทราบ
- 12.3 ผู้เรียนได้แสดงออกซึ่งความรู้ ความสามารถในด้านวิชาการ
- 12.4 สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสถานศึกษาต่างๆ ในเขตอำเภอพิชัย

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 ผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้ และนำความรู้ไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ:.....นิเทศการสอนครูผู้สอน.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :...ชื่อ-นามสกุล นายนพดล สาสิงห์.....ฝ่าย...วิชาการ.....  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายนพดล สาสิงห์.....  
 ตำแหน่ง.....ครู ค.ศ.1.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....091-0269913.....E-mail..... npd2530@gmail.com .....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- \* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่.....2.การจัดการอาชีวศึกษา.....ประเด็นที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ.....
- \* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่....1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล.....สอศ. ข้อที่...3.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- \* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...1.ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ.....
- \* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่...3.การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล.....เงื่อนไขที่...1.เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การนิเทศการเรียนการสอน เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานวิชาการ ซึ่งผู้บริหารจะต้องมีส่วนเกี่ยวข้องในการให้บริการทางการศึกษา เพื่อให้กระบวนการเรียนการสอนเกิดผลสัมฤทธิ์ตามความคาดหวัง แต่หลังจากประกาศใช้พระราชบัญญัติการศึกษาในปีพุทธศักราช 2562 ที่กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาโดยการกำหนดให้สถานศึกษามีมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาสถานศึกษาเข้าสู่มาตรฐานการศึกษาแล้วมีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดหรือปรับปรุงมาตรฐานให้สูงขึ้น พร้อมทั้งจะรับการประเมินภายใน และภายนอก การนิเทศการเรียนการสอน จึงหมายถึง การดำเนินการใด ๆ ที่ทำให้ครูมีความพึงพอใจ และมีกำลังใจ ที่จะพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาการดำเนินงานใด ๆ ของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานใด ๆ ของสถานศึกษาและของบุคลากรให้สูงขึ้นและรักษาไว้ จนส่งผลให้สถานศึกษาเป็นที่ยอมรับของผู้รับประโยชน์จากสถานศึกษาทุกฝ่าย อีกทั้งผ่านการประเมินทั้งภายในและภายนอก

การนิเทศการเรียนการสอนที่สนองต่อนโยบายปฏิรูปการศึกษา จึงเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้รับการนิเทศมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครูมีขวัญกำลังใจและมีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดรักษาไว้และยกระดับคุณภาพให้สูงขึ้นอยู่เสมอเป็นกิจกรรมที่ดำเนินไปอย่างเป็นระบบและรองรับด้วยข้อมูลสารสนเทศเป็นกิจกรรมที่อยู่ใน

บรรยากาศของความร่วมมือน่าสนใจเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศเป็นกิจกรรมที่เคารพในความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้รับการนิเทศเป็นกิจกรรมที่ดึงศักยภาพของผู้รับการนิเทศมาใช้และให้การยกย่องและเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาตนเองให้อยู่ในระดับมาตรฐานวิชาชีพหรือระดับคุณภาพครูของให้สูงขึ้น

ฝ่ายวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการนิเทศการสอนครูผู้สอนนี้ขึ้นมา เพื่อให้การนิเทศภายในของครูดำเนินการอย่างเป็นระบบมีแบบแผน และสอดคล้องกับสภาพปัญหา มุ่งพัฒนาในทุกด้านเพื่อให้การจัดการศึกษาได้มาตรฐานตามวัตถุประสงค์

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อนิเทศการสอนของครู ให้การสนับสนุนพัฒนางาน สร้างขวัญกำลังใจในการพัฒนาการสอน
2. เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเต็มศักยภาพ

### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครู 31 คน ได้รับการนิเทศจากคณะกรรมการอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง	ครูมีความพึงพอใจและมีกำลังใจ ที่จะพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาการดำเนินงานใด ๆ ของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานใด ๆ ของสถานศึกษาและของบุคลากรให้สูงขึ้นและรักษาไว้ จนส่งผลให้สถานศึกษาเป็นที่ยอมรับของผู้รับประโยชน์จากสถานศึกษาทุกฝ่ายอีกทั้งผ่านการประเมินทั้งภายในและภายนอก

### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ	←	→										
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้อ อุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ				←	→							
4. ติดตามและประเมินผล				←	→							
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ				←	→							

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...				
2. ค่าใช้สอย/.....			2,000	
3. ค่าวัสดุ/.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			2,000	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	ครู 31 คน ได้รับการนิเทศจากคณะกรรมการ อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง	ครูมีความพึงพอใจและมีกำลังใจ ที่จะพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาการดำเนินงานใด ๆ ของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานใด ๆ ของสถานศึกษาและของบุคลากรให้สูงขึ้นและรักษาไว้ จนส่งผลให้สถานศึกษาเป็นที่ยอมรับของผู้รับประโยชน์จากสถานศึกษาทุกฝ่ายอีกทั้งผ่านการประเมินทั้งภายในและภายนอก
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	ครู 31 คน ได้รับการนิเทศจากคณะกรรมการ อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง เข้ารับการนเทศการสอนฯ	ครูมีความพึงพอใจและมีกำลังใจ ที่จะพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาการดำเนินงานใด ๆ ของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานใด ๆ ของสถานศึกษาและของบุคลากรให้สูงขึ้นและรักษาไว้ จนส่งผลให้สถานศึกษาเป็นที่ยอมรับ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ครูมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครูมีขวัญกำลังใจและมีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและมาตรฐานการเรียนรู้
- 12.2 ครูมีความพึงพอใจและมีกำลังใจ ที่จะพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาการดำเนินงานใด ๆ ของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานใด ๆ ของสถานศึกษาและของบุคลากรให้สูงขึ้นและรักษาไว้ จนส่งผลให้สถานศึกษาเป็นที่ยอมรับของผู้รับประโยชน์จากสถานศึกษาทุกฝ่าย อีกทั้งผ่านการประเมินทั้งภายในและภายนอก

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 ครู 31 คน ได้รับการนิเทศจากคณะกรรมการ อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง เข้ารับการนเทศการสอนฯ

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ:.....การพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้โดยบูรณาการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :...ชื่อ-นามสกุล นายนพดล สาสิงห์.....ฝ่าย...วิชาการ.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายนพดล สาสิงห์.....

ตำแหน่ง.....ครู ค.ศ.1.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....091-0269913.....E-mail..... npd2530@gmail.com .....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่.....2.การจัดการอาชีวศึกษา.....ประเด็นที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่....1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล.....สอศ. ข้อที่...3.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...1.ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ท่วงที่...3.การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล.....เงื่อนไขที่...1.เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเป็นการสนองนโยบาย ในการปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ และเพื่อเป็นการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพโดยบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา สู่การปฏิบัติในสถานศึกษา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการลงในแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อนำไปพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจการบูรณาการและพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการ
2. เพื่อให้ครูสามารถเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการและพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการได้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการครบทุกรายวิชา

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ครู 23 คน และสถานประกอบการจำนวน 12 แห่ง เข้าร่วมการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะลงใน แผนการจัดการเรียนรู้	ครูเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาหลักสูตร ฐานสมรรถนะร่วมกับสถาน ประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ	←	→										
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ				←	→							
4. ติดตามและประเมินผล				←	→							
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ				←	→							

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	ครู 23 คน และสถานประกอบการ จำนวน 12 แห่ง เข้าร่วมการพัฒนา	ครูเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณา การ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับ สถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

	หลักสูตรฐานสมรรถนะลงใน แผนการจัดการเรียนรู้	
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	ครูเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบ บูรณาการ พัฒนาหลักสูตรฐาน สมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	ครูเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณา การ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ ร่วมกับสถานประกอบการได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 ครูมีความรู้ความเข้าใจการบูรณาการและพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดทำแผนการ  
จัดการเรียนรู้ร่วมกับสถานประกอบการ
- 12.2 ครูสามารถเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการและพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับ  
สถานประกอบการได้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการครบทุกรายวิชา

## 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 ครูเขียนแผนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถาน  
ประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ



1. ชื่อโครงการ...สอบมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา 2564

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ ...ชื่อ-นามสกุล นายธนากร กุศล...งานวัดผลฯ ฝ่าย...วิชาการ.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายธนากร กุศล.....

ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....โทรศัพท์.....โทรสาร...087-1749987

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....087-1749987.....E-mail..... kusonthanakon@gmail.com .....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่.....2.การจัดการอาชีวศึกษา.....ประเด็นที่.....2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่...1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล.....สอศ. ข้อที่...3.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...1.ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้ความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ช่วงที่...3.การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล.....เงื่อนไขที่...1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 พฤศจิกายน 2564 – 30 เมษายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามยุทธศาสตร์แห่งชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต การสร้างความตื่นตัวให้คนไทยตระหนักถึงบทบาท ความรับผิดชอบ และการวางตำแหน่งของประเทศไทยในภูมิภาคเอเชียอาคเนย์และประชาคมโลก การวางพื้นที่ระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม และการสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติโดยเน้นการพัฒนาทักษะดิจิทัล ทักษะการคัดกรองความรู้ องค์ความรู้ การใช้เทคโนโลยีผสมผสานกับคุณค่าของครูไปพร้อมกัน

ดังนั้น งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2565 ขึ้น เพื่อเป็นการทดสอบความรู้ ความสามารถ ทักษะและลักษณะนิสัยในการ

ปฏิบัติงานด้านวิชาชีพที่เรียน ตามระเบียบการศึกษาว่าด้วยการประมวลผลการเรียนตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นั้น นักเรียน นักศึกษา ที่จะจบการศึกษาจะต้องผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ทางงานวัดผลและประเมินผลจึงจะต้องดำเนินการ สอบเป็นไปตามกำหนดการประเมินมาตรฐานวิชาด้วยความเรียบร้อย

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

7.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.3 และ ปวส.2 วิทยาลัยเทคนิคเวียงป่าเป้า ที่จบการศึกษา ในปีการศึกษา 2564 ได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกสาขาวิชา

7.2 เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบการศึกษาว่าด้วยการประมวลผลการเรียน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 ทุกแผนกวิชา จำนวน 180 คน เข้าร่วมโครงการ - บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 35 คน เข้าร่วมโครงการ	- นักเรียน นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 สอบผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ คิดเป็นร้อยละ 100

### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		← →										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ			← →									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			← →									
4. ติดตามและประเมินผล						← →						
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ						← →						

### 10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				

1.1ค่าตอบแทน/วิทยากร				
2.ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด..... 2.1.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด..... 3.1 กระดาษเอ4 ขนาด 80 แกรม 3.2 หมึกเครื่องปริ้น 3.3 กระดาษปกคละสี ขนาด 80 แกรม	10 รีม 2 หลอด 1 รีม	112 350 180	1,120 700 180	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			2,000	

### 11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	- นักเรียน นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 ทุกแผนกวิชา จำนวน 180 คน เข้าร่วมโครงการ - บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 35 คน เข้าร่วมโครงการ	- นักเรียน นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส. 2 เข้าทำการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม 100 เปอร์เซ็น	- นักเรียน นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส. 2 สอบผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ คิดเป็นร้อยละ 100

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียนในระดับชั้นปวช. 3 และนักศึกษาในระดับชั้นปวส. 2 เข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

12.2 นักเรียนในระดับชั้นปวช. 3 และนักศึกษาในระดับชั้นปวส. 2 สอบผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ...โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเตรียมทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน Pre V-NET ประจำปีการศึกษา 2565

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :...ชื่อ-นามสกุล นายธนากร กุศล...งานวัดผลฯ ฝ่าย...วิชาการ.....  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายธนากร กุศล.....  
 ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....โทรศัพท์.....โทรสาร...087-1749987  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....087-1749987.....E-mail..... kusonthanakon@gmail.com .....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่.....2.การจัดการอาชีวศึกษา.....ประเด็นที่.....2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา.....

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่...1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล.....สอศ. ข้อที่...3.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...1.ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้ความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ.....

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห้วงที่...3.การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล.....เงื่อนไขที่...1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 พฤศจิกายน 2564 – 30 เมษายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ร่วมกับ สถาบันทดสอบทางการศึกษา แห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.) กำหนดจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา หรือ V-NET ในช่วงเดือนมกราคมของทุกปี ทางงานวัดผลและประเมินผล ต้องเตรียมการจัดให้นักเรียนนักศึกษาเข้า รับการทดสอบ V-NET ตามวันเวลา สถานที่ ที่กำหนด และเพื่อทดสอบความรู้ ความคิด และสมรรถนะของ นักเรียนสายวิชาชีพ อีกทั้งผลการสอบยังนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ของสถานศึกษา ใน สังกัด สอศ. ทางงานวัดผลและประเมินผล จึงต้องมีการเตรียมการสอบ V-NET เพื่อให้ นักเรียนนักศึกษา สอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

ดังนั้น งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเตรียมทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน Pre V-NET ประจำปีการศึกษา 2565 ขึ้น เพื่อเป็นการทดสอบความรู้ ความสามารถ ทักษะและลักษณะนิสัยในการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพที่เรียน ทางงานวัดผลและประเมินผลจึงจะต้องดำเนินการเตรียมการสอบ V-NET ด้วยความเรียบร้อย

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

- 7.1 เพื่อให้นักศึกษาเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)
- 7.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เตรียมความพร้อมก่อนการเข้ารับการทดสอบทางการศึกษา

ระดับชาติ

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียน นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 ทุกแผนกวิชา จำนวน 180 คน เข้าร่วมโครงการด้วยการสำรวจความสมัครใจ</li> <li>- บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 35 คน เข้าร่วมโครงการ</li> </ul>	<p>สอบผ่านการทดสอบ ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET ด้วยการสำรวจความสมัครใจ</p> <p>นักเรียน นักศึกษามีความตระหนักถึงการสอบ V-NET</p>

**9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		←→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ			←→									
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ			←→									
4.ติดตามและประเมินผล						←→						
5.สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ						←→						

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			-	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียน นักศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 ทุกแผนกวิชา จำนวน 180 คน เข้าร่วมโครงการ ด้วยการสำรวจความสนใจ</li> <li>- บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 35 คน เข้าร่วมโครงการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สอบผ่านการทดสอบ ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET ด้วยการสำรวจความสนใจ นักเรียน นักศึกษามีความตระหนักถึงการสอบ V-NET</li> </ul>
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม 100 เปอร์เซ็น เข้าร่วมโครงการ ด้วยการสำรวจความสนใจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สอบผ่านการทดสอบ ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET ด้วยการสำรวจความสนใจ</li> </ul>

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

12.1 นักเรียนในระดับชั้นปวช. ๓ และนักศึกษาในระดับชั้นปวส. ๒ เข้าโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเตรียมทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน Pre V-NET ประจำปีการศึกษา 2565 ด้วยการสำรวจความสนใจ

12.2 นักเรียนในระดับชั้นปวช. ๓ และนักศึกษาในระดับชั้นปวส. ๒ สอบผ่านการทดสอบ ระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET ด้วยการสำรวจความสนใจ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

13.1 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

1. ชื่อโครงการ:.....การประกวดวิชาโครงงาน.....
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :...ชื่อ-นามสกุล นายนพดล สาสิงห์.....ฝ่าย...วิชาการ.....  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายนพดล สาสิงห์.....  
 ตำแหน่ง.....ครู ค.ศ.1.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....091-0269913.....E-mail..... npd2530@gmail.com .....

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- \* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่.....2.การจัดการอาชีวศึกษา.....ประเด็นที่.....2.3 ด้านการบริหารจัดการ.....
- \* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ. ข้อที่....1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล.....สอศ. ข้อที่...3.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- \* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :ข้อที่...1.ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ.....
- \* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห่วงที่...3.การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล.....เงื่อนไขที่...1.เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี

### 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

การทำโครงงาน เป็นส่วนหนึ่งในรายวิชาโครงงาน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 โดยมีวัตถุประสงค์ให้นักเรียนนักศึกษา ได้เข้าใจหลักการและกระบวนการวางแผนจัดทำโครงงาน สร้างหรือพัฒนางาน ได้ใช้ความสามารถในการปัญหาอย่างเป็นระบบ ประมวลความรู้และทักษะในสร้างและหรือพัฒนางานในสาขาวิชาชีพตามกระบวนการวางแผน ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประมวลผล ทำรายงานและนำเสนอผลงาน การให้เหตุผลและการคิดระดับสูง สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอน โดยการจัดการเรียนรู้แบบโครงงานเป็นฐาน(PBL) และเน้นการเรียนรู้เป็นสำคัญตามความพร้อม ความสนใจ และศักยภาพ ของผู้เรียน โดยมีครูเป็นผู้ส่งเสริมและอำนวยความสะดวก ซึ่งการทำโครงงานนี้ ถือเป็นหลักฐานสำคัญที่แสดงให้เห็นว่า นักเรียน นักศึกษา สามารถทำได้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และนำเสนอวิชาโครงงานให้ผู้เข้ารับรู้อและเข้าใจรวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจหลักการและกระบวนการวางแผนจัดทำโครงงาน สร้างหรือพัฒนางาน

2. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ประมวลความรู้และทักษะในสร้างและหรือพัฒนางานในสาขาวิชาชีพตามกระบวนการวางแผน ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประมวลผล ทำรายงานและนำเสนอผลงาน
3. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีเจตคติและกิริยาในการทำงานด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ชยัน อดทนและสามารถทำงานกับผู้อื่น

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมประกวดวิชาโครงการ จำนวน 300 คน	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมประกวดวิชาโครงการได้อย่าง เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

**9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	← →											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ	← →											
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	← →											
4. ติดตามและประเมินผล				← →								
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ				← →								

**10. งบประมาณในการดำเนินงาน:**

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....		3,000	3,000	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			3,000	



### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมประกวด วิชาโครงงาน จำนวน 300 คน	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมประกวดวิชา โครงงาน จำนวน 300 คน
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมประกวด วิชาโครงงานได้อย่างเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมประกวดวิชา โครงงานได้อย่างเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการและกระบวนการวางแผน จัดทำโครงงาน  
ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา
- 12.2 นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงศักยภาพในการพัฒนางานในสาขาวิชาชีพตามกระบวนการวางแผน  
ดำเนินงาน แก้ไขปัญหา ประมวลผล ทำรายงานและนำเสนอผลงาน และเผยแพร่โครงงาน  
วิทยาศาสตร์

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 นักเรียน นักศึกษา จำนวน 300 คน ได้แสดงศักยภาพในการประกวดวิชาโครงงานได้อย่างเหมาะสม  
และมีประสิทธิภาพ

1. ชื่อโครงการ: ติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายชูชล.....สุธรรม.....  
ตำแหน่ง.....ครูศศ.1.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....  
เจ้าหน้าที่งาน ชื่อสกุล.....นางสาวมัลลิกา.....เนตรกลิน.....

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์  
ประเด็นที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์  
ข้อ 1.3.3 การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 3 ผลผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของ  
ประเทศ

สอศ. ข้อที่ 5 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 2 ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้น จะต้อง  
เป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจาก  
การกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ

เงื่อนไขที่ 2 คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความ  
ซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน)

### 4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 เมษายน 2565 – 1 มิถุนายน 2565

### 5. สถานที่ดำเนินงาน :

เขตพื้นที่อำเภอพิชัย

### 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เนื่องจากการในแต่ละปีการศึกษาจะมีนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเพื่อเข้าสู่  
ตลาดแรงงานและศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา โครงการติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกเป็นผู้ที่ได้อ่าน  
ทำในแต่ละสาขาวิชา จึงเปรียบเสมือนแรงสะท้อนของคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา โดยใช้  
ระบบติดตามผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษาเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จ ทั้งด้านการติดตามทาง จดหมาย

ไปรษณียบัตร ทางอีเมล ทางโทรศัพท์ หรือทางช่องทางใดช่องทางหนึ่งภายในระยะเวลา ๑ ปี ที่นักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้ว เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลการผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

1. เพื่อใช้ติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2564
2. เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาระบบการจัดการเรียนให้นักเรียน นักศึกษาต่อไป

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส. ๒	นักเรียน นักศึกษา ส่งข้อมูลการศึกษาต่อหรือการมีงานทำหลังจากที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ภายในระยะเวลา ๑ ปี

**9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ							✓					
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ							✓					
3. ดำเนินโครงการ							✓	✓	✓			
4. ติดตามและประเมินผล								✓	✓			
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ								✓	✓			

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2565 – 1 มิถุนายน 2565

(\*หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

**10. งบประมาณในการดำเนินงาน:**

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 กระดาษ A4	5 รีม	110.00	550.00	
3.2 หมึกเติม canon รุ่น 790 สีดำ	1 ขวด	400.00	400.00	
3.3 ปากกาสีน้ำเงิน	10 แท่ง	5.00	50.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>1,000.00</b>	

### 11.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส. ๒	ส่งข้อมูลการศึกษาต่อการมีงานทำหลังจากที่สำเร็จ การศึกษาแล้ว ภายในระยะเวลา ๑ ปี
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส. ๒	ใช้เป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาระบบการจัดการ เรียนให้นักเรียน นักศึกษาต่อไป

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. ติดตามข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2564
2. เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาระบบการจัดการเรียนให้นักเรียน นักศึกษาต่อไป

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน

1. ชื่อโครงการ: ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายชูชล.....สุธรรม.....  
ตำแหน่ง.....ครูศศ.1.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....  
เจ้าหน้าที่งาน ชื่อสกุล.....นางสาวมัลลิกา.....เนตรกลิน.....

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 2 กาจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อ 2.2.4 การบริการจัดการชั้นเรียน

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

สอศ. ข้อที่ 5 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 2 ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ

เงื่อนไขที่ 2 คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน)

### 4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 เมษายน 2565 – 1 มิถุนายน 2565

### 5. สถานที่ดำเนินงาน :

เขตพื้นที่อำเภอพิชัย

### 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เนื่องจากการศึกษาในระดับอาชีวศึกษามีความแตกต่างจากการศึกษาระดับมัธยมศึกษา ทั้งทางด้านระบบการศึกษาและระเบียบข้อบังคับ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ การปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาจะช่วยทำให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีความพร้อมในการศึกษาและเข้าใจการปฏิบัติตนและสร้างทัศนคติที่ดี ด้วยเหตุผลดังกล่าว จึงได้มีแนวความคิดจัดทำโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ เพื่อให้แนะนำแนวทางในการเรียน การปฏิบัติตนที่ถูกต้องและเหมาะสม ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎและข้อบังคับภายในสถานศึกษา และ

เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับข้อมูลพื้นฐานและสิทธิประโยชน์อันพึงจะได้รับระหว่างที่กำลังศึกษา และเพื่อให้  
นักเรียน นักศึกษาใหม่ได้รับทราบถึงนโยบายของสถานศึกษา

#### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาใหม่ได้รับทราบถึงนโยบายของสถานศึกษา
2. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาใหม่ได้ทราบถึงหลักสูตรของการจัดการเรียนการสอน การให้บริการ  
สิทธิประโยชน์ต่างที่พึงจะได้รับตลอดการเป็นนักเรียน นักศึกษา
3. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้มีการปรับตัวและมีการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นเรียนสายอาชีพ
4. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้รับทราบถึงกฎระเบียบ ข้อบังคับของการเป็นนักเรียน นักศึกษา
5. เพื่อสร้างความสัมพันธ์และทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษา

#### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับชั้น ปวช.๑ ปวส.๑ จำนวน ๒๐๐ คน	นักเรียน นักศึกษาใหม่ และผู้ปกครองมีความเข้าใจ ในกระบวนการเรียน การสอน และแนวทางการ ปฏิบัติตน รู้กฎข้อบังคับภายในสถานศึกษา

#### 9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ							✓					
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ							✓					
3. ดำเนินโครงการ							✓	✓	✓			
4. ติดตามและ ประเมินผล								✓	✓			
5.สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ								✓	✓			

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2565 – 1 มิถุนายน 2565

(\*หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
2.1 อาหารว่าง	200 ชุด	20.00	4,000.00	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 ป้ายโครงการฯ	1 ผืน	450.00	450.00	2*1.5 ม.
3.2 น้ำดื่มถ้วย	4 ลัง	75.00	300.00	
3.3 น้ำแข็งหลอด	3 ถูง	50.00	150.00	
3.4 ถูงดำ	2 แพ็ค	50.00	100.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>5,000.00</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	นักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับ ปวช.๑ และ ระดับ ปวส.๑ จำนวน ๒๐๐ คน	ทราบถึงนโยบายของสถานศึกษา หลักสูตรของการ จัดการเรียนการสอน การให้บริการสิทธิประโยชน์ ต่างที่พึงจะได้รับตลอดการเป็นนักเรียน นักศึกษา
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา ระดับชั้น ปวช.๑ และ ปวส. ๑	มีความเข้าใจในกระบวนการเรียน การสอน แนว ทางการปฏิบัติตนรู้จักข้อบังคับภายในสถานศึกษา

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. นักเรียน นักศึกษาใหม่ทราบถึงนโยบายของสถานศึกษา
2. นักเรียน นักศึกษาใหม่ทราบถึงหลักสูตรของการจัดการเรียนการสอน การให้บริการสิทธิประโยชน์  
ต่างที่พึงจะได้รับตลอดการเป็นนักเรียน นักศึกษา
3. นักเรียน นักศึกษาใหม่สามารถปรับตัวและมีการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นเรียนสายอาชีพ
4. นักเรียน นักศึกษาใหม่ทราบถึงกฎระเบียบ ข้อบังคับของการเป็นนักเรียน นักศึกษา
5. นักเรียน นักศึกษาใหม่มีทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษา

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ: ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายชูชล.....สุธรรม.....  
 ตำแหน่ง.....ครูศศ.1.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....  
 เจ้าหน้าที่งาน ชื่อสกุล.....นางสาวมัลลิกา.....เนตรกลิน.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์

ประเด็นที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ข้อ 1.3.3 การมีงานทำและการศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 3 ผลผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สอศ. ข้อที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 2 ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ

เงื่อนไขที่ 2 คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน)

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 กุมภาพันธ์ 2565 – 1 พฤษภาคม 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

เขตพื้นที่อำเภอพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เนื่องจากการในแต่ละปีการศึกษาจะมีนักเรียน นักศึกษาที่จะต้องสำเร็จการศึกษาเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงานและเพื่อเข้าสู่ระบบการศึกษาที่สูงขึ้น โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จึงมีความสำคัญต่อนักเรียน นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยการให้นักเรียน นักศึกษาได้รับข้อมูลด้านตลาดแรงงาน แนวทางการศึกษาต่อ และการเตรียมตัวเข้าสู่ตลาดแรงงาน ตลอดจนข้อแนะนำได้การสมัครงานในแต่ละอาชีพ



### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับทราบข้อมูลสถานการณ์ด้านตลาดแรงงาน
2. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้มีการเตรียมตัวก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน
3. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับทราบแนวทางการศึกษาต่อ

### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ระดับชั้น ปวช.3 และ ปวส.2 จำนวน 300 คน	ผลคาดหวัง นักเรียน นักศึกษาใหม่ จะสำเร็จ การศึกษามีความรู้ด้านการสมัครงาน การเตรียมตัว อย่างไม่ให้ได้งาน และแนวทางการศึกษาต่อ

### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ					✓							
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ					✓							
3. ดำเนินโครงการ					✓	✓	✓					
4. ติดตามและประเมินผล						✓	✓					
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ							✓	✓				

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

ระหว่างวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 - 1 พฤษภาคม 2565

(\* หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1.ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร	3 ชม.	600.00	1,800.00	
2.ค่าใช้จ่าย/.....รายละเอียด.....				
2.1 พานบายศรีสู่ขวัญ	1 พาน	1,800.00	1,800.00	
2.2 อาหารว่าง	200 ชุด	20.00	4,000.00	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 ป้ายโครงการฯ	1 ผืน	450.00	450.00	2*1.5 ม.
3.2 น้ำดื่มถ้วย	6 ลัง	75.00	450.00	
3.3 น้ำแข็งหลอด	3 ถัง	50.00	150.00	
3.4 ถุงดำ	3 แพ็ค	50.00	150.00	
3.5 ขອງที่ระลึก	6 ชิ้น	200.00	1,200.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>10,000.00</b>	

ตารางการอบรม

เวลา	เรื่อง/หัวข้อ อบรม	หมายเหตุ
๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	- นักเรียน นักศึกษา ลงทะเบียน	
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	- พิธีเปิด โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดย นายอนรรฆ ชนาธินาถพงศ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประธาน	
๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	-การอบรม แนะนำ การทำงานทำ และการส่งเสริมการประกอบอาชีพ โดย สำนักงานจัดหางาน จังหวัดอุดรธานี	๑ ชั่วโมง
๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๑๕-๑๑.๔๕ น.	- การอบรม ให้ความรู้ สิทธิผู้ประกันตน โดย สำนักงานประกันสังคม จังหวัดอุดรธานี	๑ ชั่วโมง
๑๑.๔๕-๑๒.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๒.๑๕-๑๓.๔๕ น.	- บรรยายเรื่อง ความสำเร็จในหน้าที่การงานและการประกอบอาชีพ โดย ตัวแทนศิษย์เก่า วิทยาลัยการอาชีพพิชัย	๑ ชั่วโมง
๑๓.๔๕-๑๔.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔.๐๐-๑๔.๔๕ น.	- กิจกรรม ออแลกูร ผูกข้อมือ ชมวีดีโอทัศน์ประมวลภาพกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา แต่ละแผนก	
๑๔.๔๕-๑๖.๐๐ น.	- อบรม การรับใบประกาศนียบัตร (ภาคปฏิบัติ)	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับ ปวช.๓ และ ระดับ ปวส.๒ จำนวน ๓๐๐ คน	ได้รับทราบข้อมูลสถานการณ์ด้านตลาดแรงงาน รับทราบแนวทางการศึกษาต่อ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา ระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒	นักเรียน นักศึกษา จะสำเร็จการศึกษามีความรู้ ด้านการสมัครงาน การเตรียมตัวอย่างไรให้ได้งาน และแนวทางการศึกษาต่อ

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

1. นักเรียน นักศึกษาได้รับทราบข้อมูลสถานการณ์ด้านตลาดแรงงาน
2. นักเรียน นักศึกษาได้มีการเตรียมตัวก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน
3. นักเรียน นักศึกษาได้รับทราบแนวทางการศึกษาต่อ

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ: แผนแนวศึกษาต่อสายอาชีพระดับชั้น ปวส.
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานแผนแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายชูชล.....สุธรรม.....  
 ตำแหน่ง.....ครูศศ.1.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....  
 เจ้าหน้าที่งาน ชื่อสกุล.....นางสาวมัลลิกา.....เนตรกลิน.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

    ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

    ประเด็นที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

    ข้อ 2.2.1 คุณภาพการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

    ศธ. ข้อที่ 3 ผลผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

    สอศ. ข้อที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

    ข้อที่ 1 ผลผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

    ห่วงที่ 2 ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ

    เงื่อนไขที่ 2 คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน)

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

    1 ตุลาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

    เขตพื้นที่อำเภอพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

    ด้วยในปัจจุบันตลาดแรงงานมีความต้องการแรงงานในสายอาชีพจำนวนมาก แต่นักเรียนและผู้ปกครองยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนสายอาชีพ ดังนั้น งานแผนแนวอาชีพและการจัดหางาน จึงจัดทำโครงการแผนแนวสำรวจขึ้น เพื่อแผนแนวข้อมูลที่ต้องการในการเรียนสายอาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

1. เพื่อให้ข้อมูลการศึกษาวิชาชีพที่ถูกต้องแก่นักเรียนที่จะสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6
2. เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกรู้จักวิทยาลัยฯ มากขึ้น
3. เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ได้จัดคณะกรรมการออกแนะแนว จำนวนไม่ต่ำกว่า 10 ครั้ง นักเรียนกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการแนะแนว	วิทยาลัยฯ ได้ประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอนทางสายวิชาชีพ ผู้เข้ารับการแนะแนวได้รับความพึงพอใจ

**9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	✓												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	✓												
3. ดำเนินโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
4. ติดตามและประเมินผล								✓	✓				
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ								✓	✓				

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565

(\*หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

**10. งบประมาณในการดำเนินงาน:**

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 ค่าโฟมบอร์ด	6 แผ่น	1,500.00	9,000.00	1.20* 2.40 ม.
3.2 ป้ายแบนเนอร์	2 ป้าย	500.00	1,000.00	2.50 x 1.20 ม.
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>10,000.00</b>	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาในชั้นมัธยมศึกษา ตอนปลาย (ม.6) จำนวน 160 คน	นักเรียนกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการแนะแนว
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	เข้ารับการแนะแนวได้รับความพึงพอใจ

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 1.นักเรียนได้รับความรู้ ความเข้าใจในการเรียนสายอาชีพของวิทยาลัยฯ
- 2.บุคคลภายนอกรู้จักวิทยาลัยฯ มากยิ่งขึ้น
- 3.วิทยาลัยฯ มีจำนวนนักเรียน นักศึกษาเพิ่มขึ้น

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน

1. ชื่อโครงการ: แผนแนวศึกษาต่อสายอาชีพระดับชั้น ปวช.
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานแผนแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายชูชล.....สุธรรม.....  
ตำแหน่ง.....ครูศศ.1.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....  
เจ้าหน้าที่งาน ชื่อสกุล.....นางสาวมัลลิกา.....เนตรกลิน.....

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

ข้อ 2.2.1 คุณภาพการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 3 ผลผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

สอศ. ข้อที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 2 ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ

เงื่อนไขที่ 2 คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน)

### 4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 ตุลาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565

### 5. สถานที่ดำเนินงาน :

เขตพื้นที่อำเภอพิชัย

### 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยในปัจจุบันตลาดแรงงานมีความต้องการแรงงานในสายอาชีพจำนวนมาก แต่นักเรียนและผู้ปกครองยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนสายอาชีพ ดังนั้น งานแผนแนวอาชีพและการจัดหางาน จึงจัดทำโครงการแผนแนวสัญญาขึ้น เพื่อแผนแนวข้อมูลที่ต้องการในการเรียนสายอาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อให้ข้อมูลการศึกษาวิชาชีพที่ถูกต้องแก่นักเรียนที่จะสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3
2. เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกรู้จักวิทยาลัยฯ มากขึ้น
3. เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ได้จัดคณะกรรมการออกแนะแนว จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง จำนวน ๒๐๐ คน นักเรียนกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการแนะแนว	วิทยาลัยฯ ได้ประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอนทางสายวิชาชีพ ผู้เข้ารับการแนะแนวได้รับความพึงพอใจ

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	✓												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	✓												
3. ดำเนินโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
4. ติดตามและประเมินผล								✓	✓				
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ								✓	✓				

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 30 มิถุนายน 2565

(\* หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
2.1 ค่าบัตรนักเรียน นักศึกษา	1 กล่อง	1,700.00	1,700.00	บรรจุ 250 ใบ
2.2 ค่าจัดทำวิดีโอแนะนำวิทยาลัย	1 รายการ	2,000.00	2,000.00	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 ป้ายแนะแนว	3 ป้าย	1,500.00	4,500.00	3*5 ม.
3.2 ของที่ระลึก	10 ชิ้น	180.00	1,800.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>10,000.00</b>	



### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาในชั้นมัธยมศึกษา ตอนต้น (ม.๓)	นักเรียนกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการแนะแนว
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพ (ปวช.)	เข้ารับการแนะแนวได้รับความพึงพอใจ

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 1.นักเรียนได้รับความรู้ ความเข้าใจในการเรียนสายอาชีพของวิทยาลัยฯ
- 2.บุคคลภายนอกรู้จักวิทยาลัยฯ มากยิ่งขึ้น
- 3.วิทยาลัยฯ มีจำนวนนักเรียน นักศึกษาเพิ่มขึ้น

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน

1. ชื่อโครงการ: โครงการประชุมผู้ปกครอง

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายทัศนวัฒน์.....กลิ่นน้อย.....

ตำแหน่ง...ครูพิเศษสอน...โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....

เจ้าหน้าที่งาน ชื่อสกุล...นางสาวมัลลิกา...เนตรกลิ่น.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

ข้อ 2.3.1 การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

สอศ. ข้อที่ 4 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 3 บริหารจัดการการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 2 ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ

เงื่อนไขที่ 2 คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน)

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 เมษายน 2565 – 1 มิถุนายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

เขตพื้นที่อำเภอพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการพัฒนาคุณภาพด้านการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาสถานศึกษาให้ได้มาตรฐานอาชีวศึกษา ตามแผนยุทธศาสตร์วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ข้อ ๒. การจัดการอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน กลยุทธ์ที่ ๗ คือ การสร้างเครือข่ายการจัดการอาชีวศึกษา งานครูที่ปรึกษาและงานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงจัดให้มีโครงการประชุมผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยขึ้น เพื่อสร้างความความเข้าใจ

ความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองกับวิทยาลัย เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ได้พบปะพูดคุยกับครูที่ปรึกษา รับทราบพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษา

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:**

1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองกับวิทยาลัย
2. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนา วิทยาลัย
3. เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษา ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างครูที่ปรึกษา และผู้ปกครอง ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาและร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียน นักศึกษา

**8. กลุ่มเป้าหมาย :**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ต่อปีการศึกษา	เพื่อให้สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูที่ปรึกษา นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองเพื่อแลกเปลี่ยน มุมมองความคิดเห็นเกี่ยวกับนักเรียน นักศึกษาร่วมกัน

**9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ							✓					
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ							✓					
3. ดำเนินโครงการ							✓	✓	✓			
4. ติดตามและประเมินผล								✓	✓			
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ								✓	✓			

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2565 – 1 มิถุนายน 2565

(\* หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

**10. งบประมาณในการดำเนินงาน:**

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				

3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 ป้ายโครงการ	1 ผืน	450.00	450.00	1.5*2 ม.
3.2 น้ำดื่มถ้วย	10 ลัง	75.00	750.00	
3.3 น้ำแข็งหลอด	4 ถู	50.00	200.00	
3.4 ถูดำ ขนาด 40*60 นิ้ว	2 แพ็ค	50.00	100.00	
3.5 อาหารว่างสำหรับผู้ปกครอง	340 กล่อง	25.00	8,500.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>10,000.00</b>	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้งต่อปีการศึกษา	สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูที่ปรึกษา นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครอง
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	เพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูที่ปรึกษา นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครอง	เพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองความคิดเห็นเกี่ยวกับนักเรียน นักศึกษาร่วมกัน

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

3. ได้สร้างเครือข่ายผู้ปกครองในการดูแลนักเรียน นักศึกษา
4. ร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนระหว่างผู้ปกครอง และวิทยาลัยฯ
5. รับคำแนะนำจากผู้ปกครองนำมาพัฒนาการบริหารสถานศึกษาต่อไปให้มีคุณภาพสูงขึ้น

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน

1. ชื่อโครงการ: ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายทัศนพวัต.....ภลินน้อย.....  
ตำแหน่ง.....ครูพิเศษสอน.....โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....  
เจ้าหน้าที่งาน ชื่อสกุล.....นางสาวมัลลิกา.....เนตรภลิน.....

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 3 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์  
ประเด็นที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์  
ข้อ 1.3.1 การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 4 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของ  
ประเทศ

สอศ. ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 4 ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึง การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการ  
เปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะ  
เกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่ 2 คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความ  
ซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน)

### 4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 มิถุนายน 2565 – 1 กันยายน 2565

### 5. สถานที่ดำเนินงาน :

เขตพื้นที่อำเภอพิชัย

## 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เน้นความสำคัญถึงปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา ซึ่งเป็นปัญหาสำคัญต่อการจัดการศึกษาของประเทศที่ต้องเร่งดำเนินการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาย่างจริงจัง ทั้งนี้ เนื่องจากปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนทำให้เกิดความสูญเสียของงบประมาณในการจัดการศึกษา ถึงแม้ว่าหน่วยงานภาครัฐที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องจะได้ทุ่มเทให้ความสำคัญกับการแก้ปัญหาผู้เรียนออกกลางคันแล้วก็ตามแต่ในปัจจุบันปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนก็ยังไม่หมดไป สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นหน่วยงานหลักของกระทรวงศึกษาธิการที่จัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพ ได้รับผลกระทบจากปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนเช่นเดียวกับหน่วยงานหลักอื่น ๆ ดังจะเห็นได้จากข้อมูลการสำรวจและติดตามการออกกลางคันของผู้เรียนระบบปกติ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดโครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้นเพื่อลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเพื่อให้ครูที่ปรึกษาเกิดความตระหนักรู้และเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานตามแนวทางที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา
2. เพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียน นักศึกษา
3. เพื่อจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา

## 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน ๓๐๐ คน	นักเรียน นักศึกษา มีคุณภาพที่ดี เพิ่มจำนวน ผู้สำเร็จการศึกษาและลดปัญหาการออกกลางคัน

## 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ									✓			
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ									✓			
3. ดำเนินโครงการ									✓	✓	✓	✓
4. ติดตามและประเมินผล											✓	✓
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ											✓	✓

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2565 – 1 กันยายน 2565

(\*หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				งบ สอศ.
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน ๓๐๐ คน	มีคุณภาพที่ดี เพิ่มจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาและ ลดปัญหาการออกกลางคัน
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มี คุณภาพที่ดี เพิ่มจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา และลดปัญหาการออกกลางคัน	นักเรียน นักศึกษา มีคุณภาพที่ดี เพิ่มจำนวน ผู้สำเร็จการศึกษาและลดปัญหาการออกกลางคัน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1. สามารถลดปัญหานักเรียน นักศึกษาออกกลางคันได้
- 12.2. นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- 12.3. นักเรียน นักศึกษาได้รับการดูแลอย่างมีระบบ

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงาน

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ: อำเภอย้ายเคลื่อนที่
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายณัฐดนัย ใจกว้าง.....  
ตำแหน่ง...ครูพิเศษสอน...โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....  
เจ้าหน้าที่งาน ชื่อสกุล...นางสาวมัลลิกา เนตรกลิน.....

## 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อ 3.1.3 การบริการชุมชนและจิตอาสา

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

สอศ. ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่น ๆ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 2 ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ

เงื่อนไขที่ 1 ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน)

## 4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 ตุลาคม 2564 – 1 กันยายน 2565

## 5. สถานที่ดำเนินงาน :

เขตพื้นที่อำเภพิชัย

## 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ได้ดำเนินการจัดโครงการบริการวิชาชีพ เพื่อนำนักเรียน นักศึกษา ออกให้บริการวิชาชีพ โดยการออกให้บริการด้านการซ่อมวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ทั้งเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องรถจักรยานยนต์ ด้านเครื่องจักรกลทางการเกษตร เครื่องยนต์ เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในครัวเรือน เป็นต้น โดยจะออกให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่อำเภพิชัย ร่วมกับอำเภพิชัยเดือนละ ๑ ครั้ง นั้น



7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อออกบริการวิชาชีพในเขตพื้นที่อำเภอพิชัย
2. เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกฝนประสบการณ์
3. เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้วิทยาลัยฯ
4. เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษามีใจรักในการบริการ
5. เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษามีจิตอาสา
6. เปิดโอกาสให้ผู้สนใจได้เรียนรู้อาชีพ 108 อาชีพ

8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา ออกบริการวิชาชีพ ร้อยละ ๘๐	นักเรียน นักศึกษา ได้รับการฝึกประสบการณ์

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	✓												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ	✓												
3. ดำเนินโครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4. ติดตามและประเมินผล												✓	✓
5. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ												✓	✓

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

(\*หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				เดือนละ 1 ครั้ง/ลิ้ง
3.1. น้ำมันเครื่อง ฮอนด้า ขนาด ๑ ลิตร	6 ลัง	1,800.00	10,800.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			10,800.00	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๘๐ ออกบริการ วิชาชีพ	นักเรียน นักศึกษา และครู ได้ออกให้บริการวิชาชีพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา ครู ที่ออกปฏิบัติงานได้ เสริมสร้างประสบการณ์ ทักษะในการ ดำเนินงาน	นักเรียน นักศึกษา ครูได้เสริมสร้างประสบการณ์ ทักษะในการดำเนินงาน

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 . วิทยาลัยฯ ได้ออกให้บริการประชาชนด้านการบริการวิชาชีพในเขตพื้นที่อำเภอพิชัย
- 12.2. นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกฝนประสบการณ์
- 12.3. เป็นประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้วิทยาลัยฯ
- 12.4. นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษามีใจรักในการบริการ
- 12.5. นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษามีจิตอาสา
- 12.6 ผู้สนใจได้เรียนรู้อาชีพ ๑๐๘ อาชีพ

### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 บันทึกข้อความรายงานผลการออกบริการวิชาชีพ

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ: อาชีวะอาสา ช่วงเทศกาลสงกรานต์
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายณัฐดนัย.....ใจแก้ว.....  
ตำแหน่ง...ครูพิเศษสอน...โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....  
เจ้าหน้าที่งาน ชื่อสกุล...นางสาวมัลลิกา...เนตรกลิน.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- \* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :  
    ด้านที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้  
    ประเด็นที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้  
    ข้อ 3.1.3 การบริการชุมชนและจิตอาสา
- \* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :  
    ศธ. ข้อที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต  
    สอศ. ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- \* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :  
    ข้อที่ 4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่น ๆ
- \* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :  
    ห่วงที่ 2 ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้น จะต้อง  
    เป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้น  
    จากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ  
    เงื่อนไขที่ 1 ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบ  
    ด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและ  
    ความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน)

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 มีนาคม 2565 – 1 พฤษภาคม 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

เขตพื้นที่อำเภอพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพิชัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ร่วมกับกรมการขนส่งทางบก ได้รับมอบนโยบายจากภาครัฐให้นำดำเนินงานโครงการอาชีวะร่วมด้วยประชาชน โดยมีการออกให้บริการตรวจสภาพรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ให้แก่ประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยออกให้บริการประชาชนในจุดที่สำนักงานขนส่งจังหวัดกำหนดให้ ในช่วงระยะเวลา ๗ วันอันตราย เพื่อลดปัญหา

ด้านการเกิดอุบัติเหตุทางท้องถนน โดยมีวิทยาลัยที่สังกัดกรมอาชีวศึกษาเป็นผู้ดำเนินงาน ทั้งนี้วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รับมอบหมายให้ออกให้บริการและตั้งจุดให้บริการประชาชนที่เดินทางท่องเที่ยวและเดินทางกลับภูมิลำเนาผ่านเส้นทางจังหวัดอุตรดิตถ์ ทั้งนี้การออกให้บริการจะออกให้บริการประชาชนที่สนใจ โดยเข้ารับบริการฟรีในด้านการตรวจเช็คสภาพความพร้อมของเครื่องยนต์ บริการเติมน้ำกลั่น เติมน้ำมัน เครื่องยนต์ ตรวจเช็คคลมยาง และอื่นๆ โดยมีคณะครูและนักเรียน นักศึกษา สาขาวิชาช่างยนต์เป็นผู้ออกให้บริการ

#### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อให้บริการตรวจซ่อมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ แก่ประชาชนที่สนใจผู้ใช้รถบนท้องถนนผ่านเส้นทางจังหวัดอุตรดิตถ์ในช่วงเทศกาลปีใหม่
2. เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกฝนประสบการณ์
3. เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้วิทยาลัยฯ
4. เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษามีใจรักในการบริการ
5. เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษามีจิตอาสา

#### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน ครูจำนวน ๑๐ คน ออกให้บริการวิชาชีพ	นักเรียน นักศึกษา ครู ที่ออกปฏิบัติงานได้ เสริมสร้างประสบการณ์ ทักษะค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ

#### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ						✓						
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ						✓	✓					
3. ดำเนินโครงการ						✓	✓					
4. ติดตามและประเมินผล							✓	✓				
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ							✓	✓				

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

ระหว่างวันที่ 10 เมษายน 2565 – 16 เมษายน 2565

(\*หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				เงินสนับสนุน
1. ค่าตอบแทนของครูผู้ควบคุม	2	5,000.00	10,000.00	ขนส่งทางบก
2. ค่าตอบแทนของนักศึกษา	2	10,500.00	21,000.00	และสอศ.
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				เงินสนับสนุน
2.1 ค่าดำเนินการบริหารจัดการศูนย์	1	20,000 .00	20,000.00	สอศ.
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				เงินสนับสนุน
3.1. ค่าวัสดุที่ใช้ในการให้บริการตรวจเช็คสภาพรถ เช่น น้ำมัน น้ำกลั่น น้ำมันเครื่อง อะไหล่สำหรับซ่อมรถ เป็นต้น	1	20,000.00	20,000.00	ขนส่งทางบก
3.2 ค่าดำเนินการอื่น ๆ เช่น วัสดุสำนักงาน น้ำดื่ม เครื่องดื่มชากาแฟ ผ้าเย็บค่าใช้สอยและวัสดุอื่นๆ ฯลฯ	1	10,000.00	10,000.00	
3.3. ค่าปรับปรุงเต็นท์อาชีวะอาสา		-	-	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			81,000.00	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน ครูจำนวน ๑๐ คน ออกให้บริการวิชาชีพ	นักเรียน นักศึกษา และครู ได้ออกให้บริการวิชาชีพ
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักเรียน นักศึกษา ครู ที่ออกปฏิบัติงานได้ เสริมสร้างประสบการณ์ ทักษะในการดำเนินงาน	นักเรียน นักศึกษา ครูได้เสริมสร้างประสบการณ์ ทักษะในการดำเนินงาน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 . วิทยาลัยฯ ได้ออกให้บริการประชาชนด้านการบริการวิชาชีพในเขตพื้นที่อำเภอพิชัย
- 12.2. นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกฝนประสบการณ์
- 12.3. เป็นประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้วิทยาลัยฯ
- 12.4. นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษามีใจรักในการบริการ
- 12.5. นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษามีจิตอาสา

**13. การติดตามผลและประเมินผล :**

13.1 รายงานผลการดำเนินงานในระบบออนไลน์ [vecrsa.vec.go.th](http://vecrsa.vec.go.th) ทุกวันที่มีการปฏิบัติงาน

13.2 สรุปรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ: อาชีวะอาสา ช่วงเทศกาลปีใหม่
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
 ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายณัฐดนัย ใจกว้าง.....  
 ตำแหน่ง...ครูพิเศษสอน...โทรศัพท์.....055-832043.....โทรสาร.....  
 โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....  
 เจ้าหน้าที่งาน ชื่อสกุล...นางสาวมัลลิกา เนตรกลิน.....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อ 3.1.3 การบริการชุมชนและจิตอาสา

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

สอศ. ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่น ๆ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 2 ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ

เงื่อนไขที่ 1 ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน)

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 ธันวาคม 2564 – 1 กุมภาพันธ์ 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน :

เขตพื้นที่อำเภอพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้จัดทำโครงการอาชีวะอาสา ในช่วงเทศกาลปีใหม่ ให้สถานศึกษาจัดตั้งศูนย์ตรวจสภาพรถและให้บริการ กำหนดออกให้บริการ ตั้งแต่เดือนธันวาคมถึงเดือนมกราคม ( 7 วัน) ให้ดำเนินการตั้งแต่วันที่ 08.30 – 16.30 น.และ 16.30 น. – 00.30 น. (2 ผลัด) ในช่วงเทศกาลปีใหม่ ศูนย์อำนวยความสะดวกความปลอดภัยทางถนน กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย ได้ให้คำขวัญรณรงค์การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนเทศกาลปีใหม่ คือ “สุกกาย สุข

ใจ ขับขี่ปลอดภัย รับผิดชอบต่อชีวิต” รวมทั้งก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนสายอาชีวศึกษาโดยนักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง รวมถึงการปลูกจิตสำนึกการมีจิตอาสาในการให้บริการสังคม ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ทั้งนี้วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รับมอบหมายให้ออกให้บริการและตั้งจุดให้บริการประชาชนที่เดินทางท่องเที่ยวและเดินทางกลับภูมิลำเนาผ่านเส้นทางจังหวัดอุดรดิตถ์ ทั้งนี้การออกให้บริการจะออกให้บริการประชาชนที่สนใจฟรี ให้ดำเนินการตรวจเช็คสภาพความพร้อมของเครื่องยนต์ บริการเติมน้ำมัน ถังเติมน้ำมันเครื่องยนต์ ตรวจเช็คลมยาง และอื่นๆ โดยมีคณะครูและนักเรียน นักศึกษา สาขาวิชาช่างยนต์เป็นผู้ให้บริการ

#### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อให้บริการตรวจซ่อมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ แก่ประชาชนที่สนใจผู้ใช้รถบนท้องถนนผ่านเส้นทางจังหวัดอุดรดิตถ์ในช่วงเทศกาลปีใหม่
2. เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกฝนประสบการณ์
3. เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้วิทยาลัยฯ
4. เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษามีใจรักในการบริการ
5. เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษามีจิตอาสา

#### 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน ครูจำนวน ๑๐ คน ออกให้บริการวิชาชีพ	นักเรียน นักศึกษา ครู ที่ออกปฏิบัติงานได้ เสริมสร้างประสบการณ์ ทักษะค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ

#### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ			✓									
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ			✓									
3. ดำเนินโครงการ			✓	✓								
4. ติดตามและประเมินผล			✓	✓	✓							
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ				✓	✓							

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

ระหว่างเดือน 28 ธันวาคม 2564 – 3 มกราคม 2565

(\*หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

#### 10. งบประมาณในการดำเนินงาน:



ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				เงินสนับสนุน
1. ค่าตอบแทนของครูผู้ควบคุม	2	5,000.00	10,000.00	ขนส่งทางบก
2. ค่าตอบแทนของนักศึกษา	2	10,500.00	21,000.00	และสอศ.
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				เงินสนับสนุน
2.1 ค่าดำเนินการบริหารจัดการศูนย์	1	20,000 .00	20,000.00	สอศ.
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1. ค่าวัสดุที่ใช้ในการให้บริการตรวจเช็คสภาพรถ เช่น น้ำมัน น้ำกลั่น น้ำมันเครื่อง อะไหล่สำหรับซ่อมรถ เป็นต้น	1	20,000.00	20,000.00	เงินสนับสนุน
3.2 ค่าดำเนินการอื่น ๆ เช่น วัสดุสำนักงาน น้ำดื่ม เครื่องดื่มชากาแฟ ผ้าเย็บค่าใช้สอยและวัสดุอื่นๆ ฯลฯ	1	10,000.00	10,000.00	ขนส่งทางบก
3.3. ค่าปรับปรุงเต็นท์อาชีวอาสา		-	-	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			81,000.00	

#### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน ครูจำนวน ๑๐ คน ออกให้บริการวิชาชีพ	นักเรียน นักศึกษา และครู ได้ออกให้บริการวิชาชีพ
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักเรียน นักศึกษา ครู ที่ออกปฏิบัติงานได้ เสริมสร้างประสบการณ์ ทักษะในการดำเนินงาน	นักเรียน นักศึกษา ครูได้เสริมสร้างประสบการณ์ ทักษะในการดำเนินงาน

#### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 . วิทยาลัยฯ ได้ออกให้บริการประชาชนด้านการบริการวิชาชีพในเขตพื้นที่อำเภอพิชัย
- 12.2. นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกฝนประสบการณ์
- 12.3. เป็นประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้วิทยาลัยฯ
- 12.4. นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษามีใจรักในการบริการ
- 12.5. นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษามีจิตอาสา

#### 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 รายงานผลการดำเนินงานในระบบออนไลน์ vecrsa.vec.go.th ทุกวันที่มีการปฏิบัติงาน
- 13.2 สรุปรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ: ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it center
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นายณัฐดนัย ใจกว้าง.....  
ตำแหน่ง...ครูพิเศษสอน...โทรศัพท์...055-832043...โทรสาร.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....E-mail.....  
เจ้าหน้าที่งาน ชื่อสกุล...นางสาวมัลลิกา...เนตรกลิน.....

## 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นที่ 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ข้อ 3.1.3 การบริการชุมชนและจิตอาสา

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :

ศธ. ข้อที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

สอศ. ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

ข้อที่ 4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่น ๆ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

ห่วงที่ 2 ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้น จะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ

เงื่อนไขที่ 1 ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน)

## 4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

1 มีนาคม 2564 – 30 กันยายน 2564

## 5. สถานที่ดำเนินงาน :

เขตพื้นที่อำเภอพิชัย

## 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

ตามมติคณะรัฐมนตรี ได้เห็นชอบและอนุมัติให้กระทรวงศึกษาธิการ สังกัดกรมอาชีวศึกษา จัดทำโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center โดยมีวัตถุประสงค์ลดรายจ่ายของประชาชนทั้งในและนอกภาคเกษตร โดยยึดอายุการใช้งานของเครื่องจักร/เครื่องยนต/อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องมืออุปกรณ์การดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน โดยการให้ความรู้เรื่องการดูแลรักษาและซ่อมบำรุง เครื่องมือเครื่องจักร/อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องมืออุปกรณ์การดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือนและเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการผลิตในชุมชน กลุ่มอาชีพ และครัวเรือน ให้เต็มความสามารถและสมรรถนะเครื่องมือเครื่องจักร นับเป็นการสร้างโอกาสในการประกอบอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้และเพิ่มมูลค่าผลผลิตแก่ประชาชนในท้องถิ่น ลดการกักขังนอกระบบของครัวเรือนที่นำมาใช้ในการดูแลรักษาและซ่อมแซมเครื่องมืออุปกรณ์และลดการนำเข้าเครื่องจักร เครื่องมืออุปกรณ์ในการประกอบอาชีพ เพิ่มการจ้างงานแก่นักศึกษา สนับสนุนการมีรายได้ระหว่างเรียน แยกเบาภาระผู้ปกครอง รวมทั้งสร้างงานแก่ช่างท้องถิ่นที่ผ่านการพัฒนาฝีมือแรงงาน สร้างฐานข้อมูลปัจจัยการผลิตจากหน่วยครัวเรือน ได้แก่ เครื่องยนต์เครื่องจักร และอุปกรณ์ รวมถึงกิจกรรมการผลิตในชุมชนสร้างแหล่งปฏิบัติงานจริง รวมทั้งการพัฒนาทักษะแก่นักศึกษาให้มีความสามารถ มีประสบการณ์มีสมรรถนะและความพร้อม สร้างช่องทางในการประกอบอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยโดยมีการดำเนินกิจกรรมหลัก คือ การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน การฝึกทักษะวิชาชีพถ่ายทอดความรู้และยกระดับช่างชุมชน การพัฒนาสูชอนามัยและอาชีวอนามัย การพัฒนานวัตกรรมเทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ชุมชน ถ่ายทอดความรู้นวัตกรรมเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้จัดทำโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center เพื่อตอบสนองนโยบายของภาครัฐและสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

2. เพื่อให้บริการตรวจซ่อมรถยนต์และรถจักรยานยนต์
3. เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกฝนประสบการณ์
3. เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้วิทยาลัยฯ
4. เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษามีใจรักในการบริการ
5. เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษามีจิตอาสา

## 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. ประชาชนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ ศูนย์ละ 230 คน	1. พัฒนาและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน 2. นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะให้มีสมรรถนะในงานอาชีพ

<p>2. เครื่องยนต์ เครื่องจักรกล อุปกรณ์ทางเกษตร และเครื่องใช้ภายในครัวเรือนได้รับการดูแลรักษาให้สามารถใช้งานได้ดีมากขึ้น สามารถลดรายการใช้การซ่อมบำรุง</p> <p>3. สร้างอาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพ</p> <p>4. พัฒนานวัตกรรมต่อยอดเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ชุมชน</p>	<p>3. ประชาชนได้รับการสร้างอาชีพและพัฒนา</p> <p>4. สร้างและพัฒนาอาชีพใหม่ความต้องการของพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1 อาชีพอาชีพ</p>
---	--

9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ						✓						
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุมคณะกรรมการ						✓	✓					
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต,จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ						✓	✓	✓				
4. ติดตามและประเมินผล							✓	✓	✓			
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ										✓	✓	✓

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

ระหว่างเดือน มีนาคม 2564 - กันยายน 2564

(\*หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/...รายละเอียด.....				
1.1 ผู้ปฏิบัติงาน 32 คน	6 วัน	240 บาท	46,080 บาท	
1.2 ช่างชุมชน 2 คน	6 วัน	240 บาท	2,880 บาท	
1.3 ครู 4 คน	6 วัน	240 บาท	5,760 บาท	
1.4 ครูท้องถิ่น 2 คน	6 วัน	240 บาท	2,880 บาท	
2. ค่าใช้สอย/.....รายละเอียด.....				
2.1 ค่าใช้จ่ายในการติดตามประเมิน			10,000 บาท	
3. ค่าวัสดุ/.....รายละเอียด.....				
3.1 ค่าวัสดุ อะไหล่สำหรับการซ่อมพื้นฐาน			90,000 บาท	
3.2 ค่าวัสดุฝึกอบรมและพัฒนาผลิตภัณฑ์			10,000 บาท	
3.3 ค่าประชาสัมพันธ์			15,000 บาท	
3.4 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทาง			17,400 บาท	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>200,000 บาท</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	ประชาชนเข้ารับบริการศูนย์ละ 200 คน ประชาชนฝึกอบรมวิชาชีพศูนย์ละ 30 คน	1. สร้างและพัฒนาอาชีพใหม่ตามความต้องการ ของพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1 อาชีพ 2. ประชาชนฝึกอบรมวิชาชีพ 30 คน
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	เครื่องยนต์ เครื่องจักรกล อุปกรณ์ทาง เกษตร และเครื่องใช้ภายในครัวเรือนได้รับ การดูแลรักษาให้สามารถใช้งานได้มากขึ้น สามารถลดรายจ่ายการใช้การซ่อมบำรุง สร้าง อาชีพ/พัฒนาผลิตภัณฑ์ในชุมชน	1. ได้สร้างและพัฒนาอาชีพใหม่ 1 อาชีพ 2. ประชาชนได้ฝึกอบรมวิชาชีพ 30 คน

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 วิทยาลัยฯได้ออกให้บริการประชาชนด้านการบริการวิชาชีพในเขตพื้นที่อำเภอพิชัย
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกฝนประสบการณ์
- 12.3 เป็นประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้วิทยาลัยฯ
- 12.4 นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษามีใจรักในการบริการ
- 12.5 นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษามีจิตอาสา

## 13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 รายงานผลการดำเนินงานในระบบ Fix it Center 2564  
<http://mis.svc.ac.th/fixit64/index.php>
- 13.2 สรุปรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน

## โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

## ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

4. ชื่อโครงการ : จัดซื้อยาเวชภัณฑ์และเครื่องมือทางการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ 2564
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวอนัญญา คงต่อ ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นางสาวอนัญญา คงต่อ  
ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 094-5591157 E-mail ananyakongtor67@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาตี
6. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :
    - ด้านที่ 2.การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ
  - 3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ.
    - ข้อที่ 1 ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
  - 3.3 การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :
    - ข้อที่ 1 ผลผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - 3.4 สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :
    - หัวข้อที่ 2. ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ
      - เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำ ความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ
7. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : พฤษภาคม 2565
8. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
9. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้ให้ความสำคัญในการดูแลนักเรียน นักศึกษาตลอดจนบุคลากรทางการศึกษาทุกท่าน ในเรื่องของสุขภาพ จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อยาเวชภัณฑ์และเครื่องมือทางการแพทย์ ประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อให้วิทยาลัยฯ ได้มีความพร้อมในการดูแลรักษาพยาบาลเบื้องต้นในกรณีที่บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาเกิดการบาดเจ็บ หรือเจ็บป่วย โดยทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
10. วัตถุประสงค์ของโครงการ
  - 1 เพื่อให้บริการ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้อย่างถูกต้องและทันที
  - 2 เพื่อให้บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาทุกคนรู้จักการดูแลและป้องกันตนเองจากโรคภัย
  - 2 เพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยง

### 11. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพ พิชัย จำนวน 750 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพ พิชัย จำนวน 750 คน

### 12. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ							←→					
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ								←→				
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ								←→				
4. ติดตามและประเมินผล								←→				
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ									←→			

### 13. งบประมาณในการดำเนินงาน

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ค่าสามัญประจำบ้าน (แบ่งเป็น 2 ภาค เรียน ภาคเรียนละ 5,000 บาท)			8,800.00	
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>8,800.00</b>	



#### 14. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัย การอาชีพพิชัย จำนวน 750 คน	จำนวนยาและอุปกรณ์มีเพียงพอในการ ให้บริการทุกคนในวิทยาลัย
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัย การอาชีพพิชัย จำนวน 750 คน	คุณภาพของยาและอุปกรณ์ได้มาตรฐาน ในการให้บริการการปฐมพยาบาล เบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง

#### 15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 วิทยาลัยสามารถให้บริการ และการปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้อย่างถูกต้องและทันที
- 12.2 บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาทุกคนรู้จักการดูแลและป้องกันตนเองจากโรคภัย
- 12.3 เป็นการบริหารความเสี่ยง

#### 13. การติดตามและประเมินผล

ไม่มี

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

16. ชื่อโครงการ :ตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2564

17. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณัฏฐา คงต่อ ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา

ผู้ประสานงาน นางสาวณัฏฐา คงต่อ

ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 094-5591157 E-mail ananyaknongtor67@gmail.com

เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี

18. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

- ด้านที่ 2.การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ.

- ข้อที่ 1 ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

3.3 การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

- ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

3.4 สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

- หัวข้อที่ 2. ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ

- เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำ ความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน กันยายน – ตุลาคม 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : อาคารหอประชุม วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การรักษาสุขภาพให้แข็งแรง ถือว่าเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข การที่คนเราจะสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างปกติสุขนั้นอาศัยปัจจัยหลายๆอย่าง ทั้งในด้านสภาพแวดล้อม ความสามารถ และที่ขาดไม่ได้คือด้านสุขภาพทั้งในด้านร่างกายและจิตใจสุขภาพนั้นจะเป็นจุดเริ่มในการดำเนินชีวิตของเรา ถ้าเรามีสมองก็จะปลอดโปร่ง สามารถวิเคราะห์สิ่งต่างๆที่เกิดขึ้นรอบตัวได้อย่างมีสติรอบคอบและควบคุมให้มันดำเนินไปเป็นอย่างดีเหมาะสม ในศึกษาก็เช่นกัน ถ้าครูและนักเรียนมีสุขภาพที่ดีกระบวนการเรียนการสอนก็จะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครูอาจารย์สามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างเต็ม รูปแบบ นักเรียนก็สามารถรับข้อมูลได้เต็มที่และนำไปต่อยอมในกระบวนการต่างได้

ในการนี้ทางงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้จัดทำโครงการตรวจสุขภาพนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อส่งเสริมให้ นักเรียน และบุคลากร ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพ และสามารถป้องกันโรคร้าย หรือดูแลรักษาสุขภาพในเบื้องต้นได้

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

7.1 เพื่อตรวจสอบสุขภาพให้กับนักเรียนนักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

7.2 เพื่อตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพ และสามารถป้องกันโรคภัย หรือดูแลรักษาสุขภาพในเบื้องต้นได้

## 8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 750 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีสุขภาพที่แข็งแรง สามารถรักษาการเจ็บป่วยเบื้องต้นได้

## 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	↔												↔
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ	↔↔↔												
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ													↔
4. ติดตามและประเมินผล	↔↔↔												
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	↔↔↔												

## 10. งบประมาณในการดำเนินงาน

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/ ๑.๑ ค่าตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา	750 คน	100.00	75,000.00	ใช้งบประมาณจากเงิน บกศ.
2. ค่าใช้สอย /				
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			75,000.00	

## 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัย การอาชีพพิจัย จำนวน 750 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการ อาชีพพิจัย ได้รับการตรวจสอบสุขภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัย การอาชีพพิจัย จำนวน 750 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการ อาชีพพิจัย มีสุขภาพที่ดี

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิจัยมีสุขภาพที่ดี และมีความรู้เบื้องต้น  
การดูแลสุขภาพสุขภาพ

12.2 นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพ และสามารถป้องกันโรคร้าย  
ดูแลสุขภาพสุขภาพในเบื้องต้น

## 13 การติดตามผลและการประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย  
โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565  
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานปกครอง

19. ชื่อโครงการ ตรวจสอบคัดกรองสารเสพติดในปัสสาวะของนักเรียน นักศึกษา

20. ผู้รับผิดชอบ : นายคมกฤษ ธีระแนว ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้ประสานงาน : นายคมกฤษ ธีระแนว

ตำแหน่ง หัวหน้างานปกครองนักเรียน นักศึกษา โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 082-5107414 E-mail tam1150@hotmail.com

เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี

21. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

- ด้านที่ 1.คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ.

- ข้อที่ 5 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3.3 การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

- ข้อที่ 4. สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่น ๆ

3.4 สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

- หัวข้อที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

- เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำ ความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : มิถุนายน – กรกฎาคม 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : อาคารหอประชุม วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เห็นถึงความสำคัญของปัญหาสารเสพติด โดยมุ่งเน้นให้สถานศึกษาดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดตามยุทธศาสตร์การป้องกันกลุ่มผู้มีโอกาสเข้าใช้ยาเสพติด(Potential Demand) ในการสำรวจสภาพการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา เพื่อดำรงความเข้มแข็งในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดในสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

ดังนั้นเพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินงานและนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ สำหรับงานปกครองและฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษาจึงจัดโครงการฯ นี้ขึ้นเพื่อให้ทราบจำนวนนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหา นักศึกษากลุ่มเสี่ยงที่มีโอกาสเกี่ยวข้องกับยาเสพติด จึงได้จัดทำสรุปผลการประเมินโครงการ ตรวจสอบหาสารเสพติดในปัสสาวะของนักเรียน นักศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2564

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 7.1 เพื่อทราบจำนวนนักศึกษาที่ตรวจพบ สารเสพติดในปัสสาวะ
- 7.2 เพื่อให้เพื่อให้สถานศึกษาปลอดสารเสพติด 100%
- 7.3 เพื่อหาวิธีป้องกันนักศึกษากลุ่มเสพติด กลุ่มเสี่ยง จากการใช้สารเสพติด

## 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษาชั้น ปวช.1 และ ปวส. 1 ประมาณ 500 คน	1. เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา 2. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดด้วยตนเองในสถานศึกษา

## 9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ							←→					
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ							←→					
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←→					
4. ติดตามและประเมินผล								←→				
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ								←→				

## 10.งบประมาณในการดำเนินงาน

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ค่าชุดตรวจสารเสพติด ยาบ้า	500 ชุด		2,500.00	
2.2 ค่าชุดตรวจสารเสพติด กัญชา	500 ชุด		2,500.00	
2.3 ถุงมือ	2 กล่อง		1,000.00	
2.4 ผ้าปิดจมูก	10 กล่อง		1,000.00	
3. ค่าวัสดุ/			3,000.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>2,000.00</b>	

### 13. วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษาชั้น ปวช. และ ปวส. ประมาณ 500 คน	เพื่อทราบจำนวนนักศึกษาที่ตรงจบสารเสพติดในปีสภาวะ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา มีภูมิคุ้มกัน ห่างไกลยาเสพติด	เพื่อให้เพื่อให้สถานศึกษาปลอดสารเสพติด 100%

### 14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 14.1 สถานศึกษาได้ทราบจำนวนนักศึกษาที่พบสารเสพติดในปีสภาวะ
- 14.2 สถานศึกษาปลอดสารเสพติด 100%
- 14.3 สถานศึกษาได้มีส่วนร่วมในการป้องกันไม่ให้นักศึกษาใช้สารเสพติด
- 14.4 ลดปัญหาเรื่องอาชญากรรมและแก้ไขปัญหให้กับนักศึกษากลุ่มเสพติด

### 13. การติดตามและประเมินผล

- 13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ
- 13.2 รายงานผล PDCA

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2564

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานปกครอง

1. ชื่อโครงการ อบรมป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดในสถานศึกษา
2. ผู้รับผิดชอบ นายคมกฤษ ธีระแนว ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ตำแหน่ง หัวหน้างานปกครองนักเรียน นักศึกษา โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 082-5107414 E-mail tam1150@hotmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี
3. ความสอดคล้องของโครงการ (กรุณาทำเครื่องหมาย  ในช่อง  ที่สอดคล้องกับโครงการ)
  - 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :
    - ด้านที่ 1.คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะที่พึงประสงค์
  - 3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ.
    - ข้อที่ 4 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
  - 3.3 การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :
    - ข้อที่ 4. สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่น ๆ
  - 3.4 สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :
    - หัวข้อที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล
    - เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำ ความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : กันยายน – ตุลาคม 2565

5. สถานที่ดำเนิน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2545 โดยได้บัญญัติให้ผู้รับผิดชอบการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้ครอบคลุมสำหรับทั้ง 3 ด้าน คือ ให้เป็นคนเก่ง คนดี สามารถดำเนินชีวิต อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของกระแสสังคมโลกที่มีการพลวัต อยู่ตลอดเวลา ผลกระทบที่ก่อให้เกิดสภาพปัญหาที่รุนแรงในเยาวชนวัยรุ่นและวัยเรียนในสังคมไทย ก็คือปัญหาด้านยาเสพติดซึ่งเป็นปัญหาที่ทำให้รัฐต้องสิ้นเปลืองงบประมาณในแต่ละปีเป็นจำนวนมากมหาศาล นอกจากเป็นการสูญเสียจำนวนเม็ดเงินแล้วยังส่งผลถึงความล้มเหลว วิกฤตการณ์ของพ่อแม่ผู้ปกครอง ตลอดจนบุคคลใกล้ชิด ทำให้เกิดปัญหาทางด้านสังคมติดตามาอีกมากมาย การแก้ปัญหาดังกล่าวนั้นเป็นการยากลำบาก ทั้งในด้านการใช้งบประมาณ พลังใจที่เข้มแข็งและเวลาอันยาวนาน วิทยาลัยการอาชีพพิชัยในฐานะเป็นองค์กรที่ต้องดูแลรับผิดชอบ กลุ่มเยาวชนดังกล่าวเห็นว่าการป้องกันโดยการสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจนับเป็นแนวทางสำคัญ ที่ทำให้เยาวชนปลอดภัยจากยาเสพติด ได้ในระดับหนึ่ง นอกเหนือจากการดูแลของสถาบันครอบครัว วิทยาลัยการอาชีพพิชัยเป็นวิทยาลัยที่ประกอบด้วยนักเรียน นักศึกษาในชั้นของ



วัยรุ่น และเป็นกลุ่มเสี่ยง เนื่องจากนักเรียน นักศึกษาอยู่ในช่วงอายุที่กำลังอยากรู้ อยากรอง จากประสบการณ์พบว่า เมื่อนักเรียนเข้าสู่วัยรุ่น นักเรียนก็จะเริ่มเข้าไปทดลองใช้ยาเสพติดดังกล่าวจนทำให้ต้องเสียคนและเสียการเรียนไปในที่สุด ด้วยเหตุนี้วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญในปัญหาดังกล่าว เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ปัญหาที่ต้นเหตุ จึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้นมาอย่างต่อเนื่อง

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 7.1 เพื่อควบคุมการขยายตัวของปัญหายาเสพติด และลดการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา
- 7.2 เพื่อปลูกจิตสำนึกของเด็กนักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงพิษภัยยาเสพติดที่มีผลต่อร่างกาย สุขภาพอนามัย และส่งผลกระทบต่อปัญหาสังคมตลอดจนความมั่นคงของชาติ
- 7.3 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันแก่นักเรียน นักศึกษาให้ห่างไกลยาเสพติด
- 7.4 เพื่อเป็นการรวมพลังจากทุกภาคส่วนของสังคม ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหายาเสพติดใน

## 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประมาณ 500 คน	นักเรียน นักศึกษา มีภูมิคุ้มกันห่างไกลยาเสพติด

## 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	↔												↔
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ	↔												
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่ม ดำเนินการ		↔	↔										
4. ติดตามและประเมินผล		↔	↔										
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ			↔										

### 10. งบประมาณดำเนินงาน

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/ ๑,๑ ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 ท่าน	6 ชั่วโมง	200 บาท : ชั่วโมง	2,400.00	
2. ค่าใช้สอย/ 2.1 ค่าอาหารว่าง 500 คน 2.2 ป้ายไวนิล ผนังห้องชนิดและโทษ ขนาด 5X1.2 ม. 2.3 ป้ายโฟมบอร์ด ผนังห้องชนิดและ โทษ ขนาด 1.2X0.80 ซม. 2.4. ป้ายโฟมบอร์ด ผนังห้องบุหรี ห้องน้ำ 2.5 แมสปิดปาก 2.6 ถูขยสะอาดขนาด 26 นิ้ว	1 มื้อ	25.00	12,500.00 1,500.00 1,350.00 500.00 1,250.00 500.00	
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>2,000.00</b>	

### 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการ อาชีพพิชัยจำนวน 500 คน	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยการ อาชีพพิชัย มีความรู้เรื่องโทษของยาเสพติด
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักเรียน นักศึกษา มีภูมิคุ้มกัน ห่างไกลยาเสพติด	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรมีภูมิคุ้มกัน ห่างไกลยาเสพติด

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 นักเรียน นักศึกษา มีภูมิคุ้มกันห่างไกลยาเสพติด
- 12.2 นักเรียน นักศึกษารู้เท่าทันโทษของสารเสพติด
- 12.3 นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพยาเสพติด
- 12.4 นักเรียน นักศึกษา เกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาเสพยาเสพติด
- 12.5 งานปกครองนักเรียน นักศึกษา และเครือข่ายมีแนวร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพยาเสพติดให้กับนักเรียน นักศึกษา

### 13. การติดตามและประเมินผล

- 13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ
- 13.2 รายงานผล PDCA

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานปกครอง

1. ชื่อโครงการ วันงดสูบบุหรี่
2. ผู้รับผิดชอบ นายคมกฤษ ธีระแนว ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน : นางสาวรัตติกาล ครงเมือง  
ตำแหน่ง หัวหน้างานปกครองนักเรียน นักศึกษา โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 082-5107414 E-mail [tam1150@hotmail.com](mailto:tam1150@hotmail.com)  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาตี
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

- ด้านที่ 1.คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย :ศธ.

- ข้อที่ 6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- ข้อที่ 5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3.3 การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

- ข้อที่ 4. สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่น ๆ

3.4 สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

- หัวข้อที่ 2. ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ

- เงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไขคุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : วันที่ 31 พฤษภาคม 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : อาคารหอประชุม วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2545 โดยได้บัญญัติให้ผู้รับผิดชอบการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้ครอบคลุมสำหรับทั้ง 3 ด้าน คือ ให้เป็นคนเก่ง คนดี สามารถดำเนินชีวิต อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของกระแสสังคมโลกที่มีการพลวัต อยู่ตลอดเวลา ผลกระทบที่ก่อให้เกิดสภาพปัญหาที่รุนแรงในเยาวชนวัยรุ่นและวัยเรียนในสังคมไทย ก็คือปัญหาด้านยาเสพติดซึ่งเป็นปัญหาที่ทำให้รัฐต้องสิ้นเปลืองงบประมาณในแต่ละปีเป็นจำนวนมากมายมหาศาล นอกจากเป็นการสูญเสียจำนวนเม็ดเงินแล้วยังส่งผลถึงความล่มสลาย วิญญาณของพ่อแม่ผู้ปกครอง ตลอดจนบุคคลใกล้ชิด ทำให้เกิดปัญหาทางด้านสังคมติดตามมาอีกมากมาย การแก้ปัญหาดังกล่าวนั้นเป็นการยากลำบาก ทั้งในด้านการใช้งบประมาณ พลังใจที่เข้มแข็งและเวลาอันยาวนาน วิทยาลัยการอาชีพพิชัยในฐานะเป็นองค์กรที่ต้องดูแลรับผิดชอบ กลุ่มเยาวชนดังกล่าวเห็นว่าการป้องกันโดยการสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจนับเป็นแนวทางสำคัญ ที่ทำให้เยาวชนปลอดภัยจากยาเสพติด ได้ในระดับหนึ่ง นอกเหนือจากการดูแลของสถาบันครอบครัว วิทยาลัยการอาชีพพิชัยเป็นวิทยาลัยที่ประกอบด้วยนักเรียน นักศึกษาในชั้นของ

วัยรุ่น และเป็นกลุ่มเสี่ยง เนื่องจากนักเรียน นักศึกษาอยู่ในช่วงอายุที่กำลังอยากรู้ อยากลอง จากประสบการณ์พบว่า เมื่อนักเรียนเข้าสู่วัยรุ่น นักเรียนก็จะเริ่มเข้าไปทดลองใช้ยาเสพติดดังกล่าวจนทำให้ต้องเสียคนและเสียการเรียนไปในที่สุด ด้วยเหตุนี้วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญในปัญหาดังกล่าว เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ปัญหาที่ต้นเหตุ จึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้นมาอย่างต่อเนื่อง

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 7.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีองค์ความรู้เกี่ยวกับโทษภัยของบุหรี และสารเสพติด
- 7.2 เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
- 7.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้และตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดให้โทษ
- 7.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถหาวิธีการปฏิเสธหลีกเลี่ยงยาเสพติดให้โทษทุกชนิด
- 7.5 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

## 9. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประมาณ 650 คน	นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับโทษภัยของสารเสพติด มีทักษะในการดำรงชีวิตสามารถดำรงชีวิตอยู่ได้และปลอดภัยจากยาเสพติดให้โทษตลอดจนสามารถเติบโตเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพของสังคม

## 9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ							←→					
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ							←→					
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←→					
4. ติดตามและประเมินผล								←→				
5.สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ								←→				

#### 10.งบประมาณในการดำเนินงาน

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2.ค่าใช้สอย/				
2.1 ป้ายโครงการ			1,000.00	
2.2 อุปกรณ์ที่ใช้ เช่น กระดาษชาร์ต โฟม สีแม่จิ ฯลฯ			2,000.00	
2.3 ป้ายโฟมบอร์ด วรรณรงค์เรื่องวันงดสูบบุหรี่ บุหรี .2X0.80 ซม.			2,000.00	
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>2,000.00</b>	

#### 4. วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยจำนวน 650 คน	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีความรู้เรื่องบุหรี
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักเรียน นักศึกษา มีภูมิคุ้มกันปลอดภัยจากบุหรี	นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับโทษภัยของสารเสพติด มีทักษะในการดำรงชีวิตสามารถดำรงชีวิตอยู่ได้และปลอดภัยจากยาเสพติดให้โทษตลอดจนสามารถเติบโตเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพของสังคม

#### 5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับโทษภัยของสารเสพติด มีทักษะในการดำรงชีวิตสามารถดำรงชีวิตอยู่ได้และปลอดภัยจากยาเสพติดให้โทษตลอดจนสามารถเติบโตเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพของสังคม

#### 13. การติดตามและประเมินผล

13.1 เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ทั้งในด้านปัจจัยนำเข้ากิจกรรมและขั้นตอนต่าง ๆ

13.2 เพื่อให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค ขัดข้องต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นตั้งแต่ช่วงเริ่มดำเนินโครงการและระหว่างดำเนินโครงการ

13.3 เพื่อให้ได้แนวทางแก้ไข ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงปัจจัยนำเข้า กิจกรรมและขั้นตอนต่าง ๆ ของโครงการ

13.4 เพื่อให้ใช้ทรัพยากรได้เต็มที่ คุ่มค่า เกิดการประหยัดทรัพยากรต่างๆ ของโครงการ

13.5 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

## โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

## ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานปกครอง

1. ชื่อโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัยสร้างวินัยจราจร
2. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ-นามสกุล นายคมกฤษ ธีระแนว ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้ประสานงาน : นายคมกฤษ ธีระแนว

ตำแหน่ง หัวหน้างานปกครองนักเรียน นักศึกษา โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 082-5107414 E-mail tam1150@hotmail.com

เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

ด้านที่ 1.คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ.

- ข้อที่ 5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3.3 การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

- ข้อที่ 4. สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่น ๆ

3.4 สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

- หัวข้อที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

- เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำ ความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม – พฤศจิกายน 2565

5. สถานที่ดำเนินงาน : อาคารหอประชุม วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

#### 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันอุบัติเหตุจากการจราจรก่อให้เกิดความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในปีหนึ่งๆ อย่างมหาศาล โดยเฉพาะอย่างยิ่งอุบัติเหตุจราจรอันเนื่องมาจากการขับขี่รถจักรยานยนต์ ซึ่งมีผู้เสียชีวิตบาดเจ็บ และพิการ ส่วนใหญ่อยู่ในวัยเด็กและเยาวชน อันเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีค่าในการพัฒนาประเทศ แต่ต้องมาเสียชีวิต บาดเจ็บ และพิการก่อนที่จะทำประโยชน์ให้กับประเทศชาติ และจากการวิเคราะห์สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์ในประเทศไทยของบริษัทฮอนด้า เซฟตี้ไทยแลนด์ จำกัด และจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พบว่าสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุจราจร คือ ผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์มีพฤติกรรมการขับขี่ที่ไม่ปลอดภัย มีการเสพยาเสพติด มีเม้า ประมาท คึกคะนอง และไม่เคารพกฎจราจร ประกอบกับสภาพของรถจักรยานยนต์ไม่ปลอดภัย สิ่งเหล่านี้ถือเป็นปัจจัยก่อให้เกิดอุบัติเหตุดังกล่าว

ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในด้านความปลอดภัยและวินัยจราจรในวิทยาลัย โดยการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้และทักษะในการขับขี่รถจักรยานยนต์ที่ถูกต้อง และปลอดภัยให้กับกลุ่มเป้าหมายที่อยู่ในวัยเด็กและเยาวชน งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการขับขี่ปลอดภัย สวมหมวกนิรภัย 100% เสริมสร้างวินัยจราจร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕65 ขึ้น

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 7.1 เพื่อให้ผู้ใช้รถจักรยานยนต์ ทั้งผู้ขับขี่และผู้โดยสารได้มีและตระหนักถึงความสำคัญของการสวมหมวกนิรภัยขณะขับขี่จักรยานยนต์
- 7.2 เพื่อช่วยลดการบาดเจ็บและเสียชีวิตของผู้ใช้รถจักรยานยนต์เมื่อประสบอุบัติเหตุทางถนน
- 7.3 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา สวมหมวกนิรภัย 100%
- 7.4 เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียน การสอน ให้เกิดประสิทธิภาพ
- 7.5 ส่งเสริมและสร้างระเบียบวินัยการจราจร ให้กับบุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
- 7.6 เพื่อให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องตามหลักการขับขี่ปลอดภัย ถูกกฎจราจร
- 7.7 เพื่อลดอุบัติเหตุจราจรให้น้อยลงตามนโยบายของรัฐบาล

### 10. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประมาณ 650 คน	บุคลากร นักเรียน นักศึกษา เดินทางด้วย รถจักรยานยนต์สวมหมวกนิรภัยปลอดภัย 100%

### 9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ	←	→										
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	←	→										
4. ติดตามและประเมินผล		←	→									
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ		←	→									

## 10.งบประมาณในการดำเนินงาน

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/ ๑,๑ ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 ท่าน	6 ชั่วโมง	200 บาท/ชั่วโมง	2,400.00	
2.ค่าใช้สอย/ 2.1 ป้ายโครงการ			1,000.00	
2.2 ป้ายโฟมบอร์ด ผนังห้องเรียน ตลอดภัย			1,500.00	
2.3 ค่าอาหารว่าง 500 คน	25 บาท		12,500.00	
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>2,000.00</b>	

## 6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยจำนวน 500 คน	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีความรู้เรื่องข้อปฏิบัติ 100 %
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา มีภูมิคุ้มกันปลอดภัยจากบุหรี่	คณะครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เป็นตัวอย่างในการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องตามหลักการขับขี่ปลอดภัย ถูกกฎหมาย

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการสวมหมวกนิรภัยขณะขับขี่จักรยานยนต์

12.2 ลดการบาดเจ็บและเสียชีวิตของผู้ใช้รถจักรยานยนต์เมื่อประสบอุบัติเหตุทางถนน

12.3 บุคลากร นักเรียน นักศึกษา สวมหมวกนิรภัย 100%

12.5 บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีระเบียบวินัยการจราจร

12.6 บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะเกี่ยวกับการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องตามหลักการขับขี่ปลอดภัย ถูกกฎหมาย

12.7 ลดอุบัติเหตุจราจรให้น้อยลงตามนโยบายของรัฐบาล

## 13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA



วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกลุ่มลูกเสือวิสามัญ

1. ชื่อโครงการ เข้าค่ายพักแรมพิธีประจำกองและประดับแถบสามสีลูกเสือวิสามัญ ปีการศึกษา2565
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวัชพล สุขใจ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายวัชพล สุขใจ  
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มลูกเสือวิสามัญ โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร. -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 083-9568126 E-mail moopicv@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาตี
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ประเด็นที่ : 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอด. ข้อที่ 4 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อที่ 1 ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ

เงื่อนไขข้อที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม – พฤศจิกายน 2564
5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล
 

เพื่อพัฒนาลูกเสือวิทยาลัยการอาชีพพิชัยทั้งทางกาย สติปัญญา จิตใจและศีลธรรม ให้เป็นพลเมืองดีมีความรับผิดชอบ และช่วยสร้างสรรค์สังคมให้เกิดความสามัคคีและเจริญก้าวหน้า ทั้งนี้ เพื่อความสุข และ ให้มีนิสัยในการสังเกตจดจำ เชื่อฟัง และฟังตนเองซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัยและเห็นอกเห็นใจผู้อื่นให้รู้จักบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ ให้รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณีวัฒนธรรมและความมั่นคงของประเทศชาติ ทางกลุ่มงานลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพพิชัยจึงได้จัดทำโครงการขึ้น
7. วัตถุประสงค์ของโครงการ
  - (1) ให้มีนิสัยในการสังเกตจดจำ เชื่อฟัง และฟังตนเอง
  - (2) ให้ซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัยและเห็นอกเห็นใจผู้อื่น
  - (3) ให้รู้จักบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์
  - (4) ให้รู้จักรักษาและส่งเสริมจารีตประเพณีวัฒนธรรมและความมั่นคงของประเทศชาติ

8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน ปวช.1 ทุกแผนกวิชา จำนวน 250 คน	ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีระเบียบวินัย และเห็นอกเห็นใจผู้อื่นรู้จักบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ	←→											
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	←→											
4. ติดตามและประเมินผล		←→										
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ		←→										

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ค่าอุปกรณ์ในการเข้าค่าย			20,000.00	
3. ค่าวัสดุ/			5,000.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>20,000.00</b>	

## 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน ปวช.1 ทุกแผนกวิชา จำนวน 250 คน	มีการจัดโครงการเข้าค่ายพักแรมเข้าค่ายพักแรมพิธีประจำกองและประดับแถบสามสี ลูกเสือวิสามัญ ปีการศึกษา 2565
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน ปวช.1 ทุกแผนกวิชา จำนวน 250 คน	ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีระเบียบวินัยและเห็นอกเห็นใจผู้อื่นรู้จักบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ ใฝ่มีนิสัยในการสังเกตจดจำ เชื่อฟัง และพึ่งตนเองรักษา และส่งเสริมจารีตประเพณีวัฒนธรรมและความมั่นคงของประเทศไทย

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีระเบียบวินัยและเห็นอกเห็นใจผู้อื่นรู้จักบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์

## 13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกลุ่มลูกเสือวิสามัญ

ชื่อโครงการ เดย์แคมป์ระดับแถบ 2 สี

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวัชพล สุขใจ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้ประสานงาน นายวัชพล สุขใจ

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มลูกเสือวิสามัญ โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร. -

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 083-9568126 E-mail moopicv@gmail.com

เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี

2. ความสอดคล้อง//เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ประเด็นที่ : 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

- โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอด. ข้อที่ 4 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

- การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

- สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อที่ 1 ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ

เงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

3. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม – พฤศจิกายน 2564

4. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

จุดมุ่งประสงค์ของขบวนการลูกเสือ คือ การสนับสนุนการพัฒนาอย่างเต็มที่ซึ่งศักยภาพทางกาย สติปัญญา สังคม จิตใจและศีลธรรม ให้แก่เยาวชนเป็นรายบุคคล เพื่อให้เขาเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ ในฐานะที่เป็นสมาชิกของชุมชนในท้องถิ่น ในชาติ และในชุมชนระหว่างนานาชาติ”

การที่จะดำเนินการฝึกอบรมเยาวชนให้บรรลุอุดมการณ์ของลูกเสืออย่างสูงสุด ดูเหมือนว่าจะจะเป็น ปัญหาที่ยากมาก ถ้าหากจะพิจารณาจากปัจจัยและสิ่งต่าง ๆ ที่จะเข้ามามีส่วนในการที่จะชี้ว่า ความเพียรพยายามของเราที่จะฝึกอบรมเยาวชนนั้นประสบความสำเร็จหรือล้มเหลวอย่างไร ซึ่งจะไม่มีคำตอบสำเร็จรูปที่ จัดทำได้ แต่เราจะต้องเพียรพยายามรวบรวมข้อมูลและรายละเอียดต่าง ๆ ที่เราพิจารณาเห็นว่าเป็นเงื่อนไข แห่งความสำเร็จเป็นคู่มือหรือแนวทางขึ้นไว้ ถ้าหากได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขให้ครบถ้วนบริบูรณ์แล้ว ก็หวังได้ว่า โอกาสที่จะประสบความสำเร็จนั้น อาจจะมีหวังได้ แม้ว่าจะไม่สามารถรับประกันได้ก็ตาม แต่ถ้าผู้ใดละทิ้ง เงื่อนไขที่ได้รวบรวมไว้นั้นไปเพียงข้อหนึ่งข้อใด ความล้มเหลวในการพัฒนาลูกเสือ ให้บรรลุตามอุดมการณ์ ของคณะลูกเสือแห่งชาตินั้น ก็อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการกระทำเยี่ยงนี้สามารถรับประกันความล้มเหลวได้อย่าง แน่นอน

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 7.1 เพื่ออบรมให้พี่เลี้ยงลูกเสือวิสามัญมีศักยภาพที่ดีในการเตรียมพร้อมฝึกฝนความรู้ ความสามารถ
- 7.2 เพื่อให้ลูกเสือกล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง
- 7.3 เพื่อให้ลูกเสือสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้

7. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน ปวช.1 ทุกแผนกวิชา จำนวน 250 คน	ลูกเสือพี่เลี้ยงจำนวน 20 คน มีศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีความรู้ ความสามารถในการถ่ายทอดให้แก่ลูกเสือวิสามัญ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ	←	→										
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	←	→										
4. ติดตามและประเมินผล		←	→									
5.สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ		←	→									

14. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ค่าอุปกรณ์ในการเข้าค่าย			20,000.00	
3. ค่าวัสดุ/			5,000.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>5,000.00</b>	

### 15. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน ปวช.1 ทุกแผนกวิชา จำนวน 250 คน	ลูกเสือพี่เลี้ยงจำนวน 20 คน มีศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีความรู้ ความสามารถในการถ่ายทอดให้แก่ลูกเสือวิสามัญ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน ปวช.1 ทุกแผนกวิชา จำนวน 250 คน	ลูกเสือพี่เลี้ยงจำนวน 20 คน มีศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีความรู้ ความสามารถในการถ่ายทอดให้แก่ลูกเสือวิสามัญ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลูกเสือพี่เลี้ยงจำนวน 20 คน มีศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ และมีความรู้ ความสามารถในการถ่ายทอดให้แก่ลูกเสือวิสามัญ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกลุ่มลูกเสือวิสามัญ

8. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร (ฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ)
9. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวัชพล สุขใจใจ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายวัชพล สุขใจ  
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานลูกเสือวิสามัญ โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร. –  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 083-9568126 E-mail moopicv@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี
10. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ประเด็นที่ : 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอด. ข้อที่ 4 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อที่ 1 ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ

เงื่อนไขข้อที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต
11. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม – พฤศจิกายน 2564
12. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
13. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

กิจการลูกเสือเป็นกระบวนการพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยและขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของสังคม โดยมุ่งเน้นให้เยาวชนยึดถือปฏิบัติตามกฎ คำปฏิญาณและอุดมการณ์ของลูกเสือ เป็นการพัฒนาเยาวชนให้รู้จักช่วยเหลือตนเอง รอบรู้ ใฝ่หาประสบการณ์ใหม่ ๆ เสริมสร้างศักยภาพในแขนงวิทยาการตามที่สนใจ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเป็นการสนองนโยบายคุณธรรม ของกระทรวงศึกษาธิการ และเป็นการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติเพื่อบรรลุเป้าหมายโดยใช้กิจกรรมลูกเสือเป็นฐานนำไปสู่ความสำเร็จ

จากความสำคัญดังกล่าวข้างต้น งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา(กลุ่มงานลูกเสือวิสามัญ) ฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา จึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ หลักสูตรวิชาผู้กำกับลูกเสือสำรองขั้นความรู้เบื้องต้น (A.T.C.) ขึ้น

#### 14. วัตถุประสงค์ของโครงการ

7.1 เพื่อฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ให้มีความเข้าใจจุดหมาย วัตถุประสงค์ และวิธีการในการฝึกอบรมเยาวชน โดยวิธีการของลูกเสือในการฝึกอบรมแผนใหม่ ตามแนวของสำนักงานคณะกรรมการลูกเสือแห่งชาติ

7.2 เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาลูกเสือสามารถวางแผนดำเนินการฝึกอบรมลูกเสือ ตาม แนวการฝึกอบรมแผนใหม่ได้

7.3 เพื่อให้สามารถทำหน้าที่เป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือ และบริหารงานลูกเสือในกองได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7.4 เพื่อนำความรู้จากการฝึกอบรมไปจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 15. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัยจำนวน 3 คน	เพื่อฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ให้มีความเข้าใจจุดหมาย วัตถุประสงค์ และวิธีการของลูกเสือในการฝึกอบรมแผนใหม่ ตามแนวของสำนักงานคณะกรรมการลูกเสือแห่งชาติ

#### 17. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ	←→											
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	←→											
4. ติดตามและประเมินผล		←→										
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ		←→										



18. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	3 คน	3,000.00	9,000.00	
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			9,000.00	

19. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 3 คน	การฝึกอบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือสำรอง ชั้น ความรู้เบื้องต้นของบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพ พิชัยจำนวน 4 คน ณ ค่ายลูกเสือเวียงหัดถชัย วิทยาลัยการอาชีพเถิน อำเภอเถิน จังหวัด ลำปาง
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 3 คน	เพื่อฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือให้มีความ เข้าใจจุดหมาย วัตถุประสงค์ และวิธีการใน การฝึกอบรมเยาวชน โดยวิธีการของลูกเสือใน การฝึกอบรมแผนใหม่ ตามแนวของสำนักงาน คณะกรรมการลูกเสือแห่งชาติ

20. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลูกเสือที่เลี้ยงจำนวน 20 คน มีศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้  
และมีความรู้ ความสามารถในการถ่ายทอดให้แก่ลูกเสือวิสามัญ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. การติดตามและประเมินผล

ไม่มี

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี ๒๕๖๕  
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๑. ชื่อโครงการ เปิดประชุมทางวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ ๐๕๕-๘๓๒๐๔๓ โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙๓-๑๗๕๕๕๕๕ E-mail [aenkphichai@gmail.com](mailto:aenkphichai@gmail.com)  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี
๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : ศธ. ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ ๑ ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่ ๓ การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล  
เงื่อนไขข้อที่ ๒. เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต
๔. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
๕. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
๖. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐาน และการแข่งขันทักษะวิชาชีพเป็นการมุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริงมีวินัยในตนเอง มีคุณธรรม และฝึกให้มีลักษณะการเป็นผู้นำที่ดีมีเหตุผล โดยมีหลักการในการดำเนินการตลอดจนการจัดกิจกรรมพิเศษเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวข้างต้น งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการ การเปิดประชุมทางวิชาการองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยและการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ และด้านวิชาการให้นักเรียน นักศึกษา อีกทั้งยังเป็นการคัดเลือกตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพในระดับอาชีวศึกษาจังหวัดต่อไป

๗. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๗.๑ เพื่อพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา

๘. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษาสมาชิกองค์การวิชาชีพฯ เข้าร่วมโครงการฯจำนวน ๔๐๐ คน	นักเรียน นักศึกษา และคณะกรรมการดำเนินงาน องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๗ คน

๙. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ	←→											
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	←→											
4. ติดตามและประเมินผล		←→										
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ		←→										

๑๐. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ป้ายโครงการ			650.00	
2.2 กระดาษชาร์ตสี แผ่นใหญ่			1,000.00	
2.3 กระดาษถ่ายเอกสาร A4/70G			1,000.00	
2.4 แฟ้มห่วง 1 “ตราช้าง NO.221			1,000.00	
2.5 ใส้แฟ้ม			1,000.00	
2.6 ป้ายชื่อตำแหน่ง			1,350.00	

\*แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 วิทยาลัยการอาชีพพิชัย\*

3. ค่าวัสดุ/				
รวมทั้งสิ้น			5,000.00	

**๑๑. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ**

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	สมาชิก อวท. วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ทุกสาขางาน เข้าร่วมกิจกรรมเลือกตั้งนายก อวท. จำนวน ๔๐๐ คน	นักเรียน นักศึกษา และคณะกรรมการดำเนินงาน องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๗ คน
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักศึกษาสมาชิก องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๔๐๐ คน	สมาชิก อวท. วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ทุกสาขางาน เข้าร่วมกิจกรรมเลือกตั้งนายก อวท. จำนวน ๔๐๐ คน

**๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :**

๑๒.๑ มีนักศึกษาสมาชิก องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เพิ่มขึ้น

๑๒.๒ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย นักเรียน นักศึกษาสมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยเข้าร่วมกิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

**13. การติดตามและประเมินผล**

13.1 ผลประเมินระดับสถานศึกษา

13.2 ผลประเมินระดับจังหวัด

13.3 รายงานผล PDCA

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย  
โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี ๒๕๖๕  
ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๑๖. ชื่อโครงการ แข่งขันกีฬาภายในด้านกายาเสพติด วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ครั้งที่ ๒๓

๑๗. ผู้รับผิดชอบ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา

ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ ๐๕๕-๘๓๒๐๔๓ โทรสาร -

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙๓-๑๗๕๕๕๕๙ E-mail : anekphichai@gmail.com

เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี

๑๘. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้/ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ : ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

- โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอด. ข้อที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

- การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ ๑ ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

- สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ช่วงที่ ๓ การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่ ๒. เงื่อนไข คุณธรรม ที่ต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความปรารถนาดี ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

๑๙. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

๒๐. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

๒๑. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางนั้น การได้ปฏิบัติจริงโดยเฉพาะการออกกำลังกายเล่นกีฬา ทำให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง ทั้งยังทำให้นักเรียนมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข

กีฬาเป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมพัฒนาการของเยาวชนให้เจริญงอกงามทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม ได้เป็นอย่างดี สถานศึกษาจึงต้องจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านกีฬาอย่างถูกต้อง ตามที่ตนถนัด การจัดการแข่งขันกีฬาเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทางด้านกีฬาของตนเองได้อย่างเต็มที่

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการแข่งขันกีฬาภายในวิทยาลัยการอาชีพพิชัย แก่บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยขึ้น

๒๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อส่งเสริมการแข่งขันกีฬาระดับสถานศึกษา

๒. เพื่อส่งเสริมการมีสุขภาพพลานามัยที่ดีจากการออกกำลังกายและเล่นกีฬา

๓. เพื่อสร้างความสามัคคีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันระหว่างนักเรียน นักศึกษาในทุกระดับการศึกษา

๔. เพื่อเป็นการฝึกฝนทักษะการทำงานร่วมกันของบุคลากรและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยฯ

**๒๓.กลุ่มเป้าหมาย**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพ พิษณุ จำนวน ๔๕๐ คน เข้าร่วมโครงการฯ	นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาที่ระดับ อาชีวศึกษาจังหวัด

**๒๔.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		←→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ		←→										
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ		←→										
4.ติดตามและประเมินผล			←→									
5.สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ			←→									

**๒๕.งบประมาณในการดำเนินงาน :**

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2.ค่าใช้จ่าย/				
2.1ป้ายไวนิล “โครงการกีฬาภายในวิทยาลัย ฯ ด้านกายาเสพติด” ขนาด8*1.2เมตร				
2.2 ป้ายไวนิลพิธีเปิด “โครงการกีฬาฯ” ขนาด 2*1 เมตร			1,440.00	
2.3 ป้ายไวนิล ชื่อวิทยาลัยขนาด 2.2เมตร*67 ซม.			300.00	
2.4 เทปโอพีพี 2 นิ้วx45 หลา น้ำตาล			330.00	
2.5 โฟมอัด ขนาด 5 มม.			136.00	

2.6 สีสะท้อนแสง กันน้ำ มาสเตอร์อาร์ต 120 CC. ทุกสี			275.00	
2.7 เชือกไนลอน (สีขาว)			432.00	
2.8 ถ่าน AA แพค 2 ก้อน			265.00	
2.9 ปูนขาว			156.00	
2.11 แปรงทาสี 1 นิ้ว			760.00	
2.12 แปรงทาสี 2 นิ้ว			15.00	
2.13 ลวดมัดเหล็ก			15.00	
2.14 ตะปู 3 นิ้ว			178.00	
2.15 ตะปู 2 นิ้ว			75.00	
2.16 ตะปู 1 นิ้ว			65.00	
2.17 ลูกโป่ง 50 ลูก/แพค			60.00	
2.18 กาแฟ			110.00	
2.19 โอวัลติน			260.00	
2.20 ซาลิปตัน			270.00	
2.21 ผ้าเย็บ			105.00	
2.22 เครื่องดื่มเกลือแร่			520.00	
2.23 น้ำมันมวย			290.00	
2.24 พลุ			270.00	
2.25 กระจก			1,920.00	
2.26 เชือกไนลอน			260.00	
2.27 ลูกฟุตบอลเบอร์ 5 Molten			360.00	
2.28 ธงกีฬา ผ้าต่วน ขนาด 60X90 ซม. สีม่วง สีส้ม สีเขียว สีฟ้า			640.00	
2.29 ธงกีฬา ผ้าต่วน ขนาด 80X120 ซม.สี ม่วง สีส้ม สีเขียว สีฟ้า			560.00	
2.30 ค่าลูกโป่งในพิธีเปิด			1,080.00	
2.31 ระเบิด			2,400.00	
2.32 ระเบิดดอกสำเร็จ			45.00	
2.33 ป้ายติดถ้วยรางวัล			10.00	
2.33 น้ำเปล่า			325.00	
2.34 น้ำแข็ง			750.00	
2.35 น้ำแข็งก้อน			2,000.00	
2.36 วงดุริยางค์			900.00	
2.37 เครื่องเสียง			2,000.00	
2.38 ขนมหงปี่ (ขนาดกลาง)			2,000.00	
2.39 ขนมหงปี่ (ขนาดเล็ก)			1,200.00	
2.40 ขนมหง			400.00	
			1,250.00	

2.41 ขนมหีฬาพื้นบ้าน			50.00	
2.42 ขนมโก้			48.00	
2.43 โค้กเล็ก			150.00	
2.44 ลูกโป่ง			80.00	
2.45 ชุดเข็ม+ด้าย			30.00	
2.46 กล้วยน้ำว่า			18.00	
2.47 แป้งมัน			80.00	
2.48 กางเกงใน			20.00	
2.49 หนังสยอง			20.00	
2.50 หลอด			20.00	
2.51 ตะเกียบ				
3. ค่าวัสดุ/			5,157.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>20,000.00</b>	

**๒๖. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ**

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อย่างน้อย จำนวน ๔๕๐ คน ที่เข้าร่วม โครงการฯ	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรเข้าร่วม การแข่งขันระดับอาชีวศึกษาจังหวัด
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพ พิชัยได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรเข้าร่วม การแข่งขันระดับอาชีวศึกษาจังหวัด

**๒๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

วิทยาลัยการอาชีพพิชัยได้เข้าร่วมการแข่งขันระดับภาค

**13. การติดตามและประเมินผล**

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA



วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

28. ชื่อโครงการ แข่งขันกีฬาอาชีพศึกษา ระดับจังหวัด

29. ผู้รับผิดชอบ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา

ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com

เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาตี

30. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ : 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

- โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอด. ข้อที่ 2 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

- การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

- สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ช่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่ 2. เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความปรารถนาดี ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

31. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน พฤษภาคม – มิถุนายน 2565

32. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

33. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางนั้น การได้ปฏิบัติจริงโดยเฉพาะการออกกำลังกายเล่นกีฬา ทำให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง ทั้งยังทำให้นักเรียนมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข

กีฬาเป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมพัฒนาการของเยาวชนให้เจริญงอกงามทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม ได้เป็นอย่างดี สถานศึกษาจึงต้องจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านกีฬาอย่างถูกต้อง ตามที่ตนถนัด การจัดการแข่งขันกีฬาเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทางด้านกีฬาของตนเองได้อย่างเต็มที่

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการแข่งขันกีฬาอาชีพศึกษา ระดับจังหวัด ขึ้นเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬาระดับจังหวัด

### 34. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 7.1 เพื่อส่งเสริมการแข่งขันกีฬาระดับจังหวัด
- 7.2 เพื่อสร้างความสามัคคีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันระหว่างสถาบันการศึกษา
- 7.3 เพื่อสร้างความสามัคคีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันระหว่างนักเรียน นักศึกษาในทุกระดับการศึกษา
- 7.4 เพื่อเป็นการฝึกฝนทักษะการทำงานร่วมกันของบุคลากรและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยฯ

### 8. กลุ่มเป้าหมาย:

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพ พิษณุ เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 50 คน	กีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันระดับจังหวัดอย่างน้อย อย่างน้อย 4 รายการ

### 21. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ								↔				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ								↔				
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ								↔				
4. ติดตามและประเมินผล									↔			
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ									↔			

### 22. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ค่าเสื่อกีฬา	50 ชุด	300.00	15,000.00	
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			1,000.00	

### 23. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อย่างน้อย จำนวน 50 คน ที่เข้าร่วมโครงการฯ	กีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันระดับจังหวัด อย่างน้อย 4 รายการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ ได้ แสดงความจงรักภักดี และสำนึกใน พระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระ นางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ	กีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันระดับจังหวัด อย่างน้อย 4 รายการ

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

### 13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

## โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

## ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อโครงการ แข่งขันกีฬาอาชีพศึกษา ระดับชาติ
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ : 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอด. ข้อที่ 2 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ช่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล
  - เงื่อนไขที่ 2. เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความปรารถนาดี ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน สิงหาคม – กันยายน 2565
5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล  
การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางนั้น การได้ปฏิบัติจริงโดยเฉพาะการออกกำลังกายเล่นกีฬา ทำให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง ทั้งยังทำให้นักเรียนมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข  
กีฬาเป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมพัฒนาการของเยาวชนให้เจริญงอกงามทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม ได้เป็นอย่างดี สถานศึกษาจึงต้องจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านกีฬาอย่างถูกต้อง ตามที่ตนถนัด การจัดการแข่งขันกีฬาเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทางด้านกีฬาของตนเองได้อย่างเต็มที่  
งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการแข่งขันกีฬาอาชีพศึกษา ระดับชาติ ขึ้นเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬาระดับชาติ
7. วัตถุประสงค์ของโครงการ
  1. เพื่อส่งเสริมการแข่งขันกีฬาระดับชาติ
  2. เพื่อสร้างความสามัคคีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันระหว่างสถาบันการศึกษา
  3. เพื่อสร้างความสามัคคีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันระหว่างนักเรียน นักศึกษาในทุกระดับการศึกษา

4. เพื่อเป็นการฝึกฝนทักษะการทำงานร่วมกันของบุคลากรและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยฯ

#### 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพ พิษณุ เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 5 คน	กีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันระดับชาติอย่างน้อย อย่างน้อย 1 รายการ

#### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ													↔
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ													↔
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ													↔
4. ติดตามและประเมินผล	↔												↔
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ	↔												↔

#### 10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ค่าอุปกรณ์กีฬา	1 ชุด		10,000.00	
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>5,000.00</b>	

#### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิษณุ อย่างน้อยจำนวน 5 คน ที่เข้าร่วมโครงการฯ	กีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันระดับจังหวัดอย่างน้อย 1 รายการ
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	วิทยาลัยการอาชีพพิษณุได้เข้าร่วมการแข่งขันระดับชาติ	กีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันระดับจังหวัดอย่างน้อย 1 รายการ

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยการอาชีพพิชัยได้เข้าร่วมการแข่งขันระดับชาติ

## 13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อโครงการ แข่งขันกีฬาอาชีพศึกษา ระดับภาค
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ : 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอด. ข้อที่ 2 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน สิงหาคม – กันยายน 2565
5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางนั้น การได้ปฏิบัติจริงโดยเฉพาะการออกกำลังกายเล่นกีฬา ทำให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง ทั้งยังทำให้นักเรียนมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข

กีฬาเป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมพัฒนาการของเยาวชนให้เจริญงอกงามทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม ได้เป็นอย่างดี สถานศึกษาจึงต้องจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านกีฬาอย่างถูกต้อง ตามที่ตนถนัด การจัดการแข่งขันกีฬาเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทางด้านกีฬาของตนเองได้อย่างเต็มที่

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการแข่งขันกีฬาอาชีพศึกษา ระดับภาค ขึ้นเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬาระดับภาค

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อส่งเสริมการแข่งขันกีฬาระดับภาค
2. เพื่อสร้างความสามัคคีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันระหว่างสถาบันการศึกษา
3. เพื่อสร้างความสามัคคีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันระหว่างนักเรียน นักศึกษาในทุกระดับการศึกษา
4. เพื่อเป็นการฝึกฝนทักษะการทำงานร่วมกันของบุคลากรและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยฯ

## 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพ พิชัย เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 5 คน	กีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันระดับชาติอย่างน้อย อย่างน้อย 1 รายการ

## 24. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ													↔
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ													↔
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ													↔
4. ติดตามและประเมินผล	↔												↔
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ	↔												↔

## 25. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ค่าอุปกรณ์กีฬา	1 ชุด		15,000.00	
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>10,000.00</b>	



## 26. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อย่างน้อย จำนวน 20 คน ที่เข้าร่วมโครงการฯ	กีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันระดับชาติอย่าง น้อย 1 รายการ
ผลลัพธ์ (Outcome)	วิทยาลัยการอาชีพพิชัยได้เข้าร่วมการ แข่งขันระดับภาค	กีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขันระดับชาติอย่าง น้อย 1 รายการ

## 27. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยการอาชีพพิชัยได้เข้าร่วมการแข่งขันระดับชาติ

## 13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

## โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

## ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อโครงการ ครอบครูช่างและไหว้ครูสามัญ
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา: ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ : 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : ศธ. ข้อที่ 4 เพิ่มโอกาสให้ทุกคนทุกช่วงวัยเข้าบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อที่ 1 ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ
  - เงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : มิถุนายน 2565
5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ประเพณีการไหว้ครูถือเป็นเอกลักษณ์ทางประเพณีอันดีงามของชาวไทยที่ศิษย์ให้ความเคารพเทิดทูนคุณครูบาอาจารย์ผู้ถ่ายทอดสรรพวิชาความรู้ให้กับศิษย์ด้วยความรักความเมตตาและปรารถนาดีครูจึงเป็นบุคคลที่มีความสำคัญมีคุณค่าต่อประเทศชาติเพราะในอดีตกาล หนังสือหรือสื่อการเรียนการสอน ยังไม่มีแพร่หลายดังนั้นความรู้จากแหล่งเดียวที่ศิษย์จะได้รับคือความรู้จากบุคคลผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ซึ่งเราเรียกว่า “ครู” ถึงแม้กาลเวลาจะผ่านไปจวบจนปัจจุบัน เทคโนโลยีมีความเจริญก้าวหน้าขึ้น หนังสือ หรือสื่อการเรียนการสอนมีแพร่หลายแล้วก็ตามคนไทยยังคงให้ความสำคัญกับครูอยู่จนถึงปัจจุบันด้วยเพราะเหตุผลที่ว่าความรู้ที่ถ่ายทอดจากบุคคลเป็นความรู้ที่เป็นทักษะเฉพาะ เป็นเทคนิคพิเศษที่เกิดจากการสั่งสมความรู้ประสบการณ์และการปฏิบัติจนเชี่ยวชาญ ที่ไม่สามารถถ่ายทอดด้วยตัวหนังสือหรือสื่อใดๆได้และที่สำคัญคนไทยยังคงให้ความสำคัญกับครูจนเปรียบครูเป็นเสมือนแม่คนที่ 2 ของศิษย์เพราะศิษย์ที่ ประสบความสำเร็จได้ด้วยเพราะมีแม่เป็นผู้ให้กำเนิดมีครูเป็นผู้ให้ความรู้ความคิดสติปัญญาสู่ทางสว่างให้กับชีวิตนั่นเอง ประเพณีการไหว้ครูจึงยังคงสืบทอดต่อมาจนกระทั่งทุกวันนี้

การไหว้ครูคือการที่ศิษย์แสดงความเคารพ ยอมรับนับถือเป็นครูบาอาจารย์อย่างจริงใจว่าท่านเปรียบพร้อมด้วยคุณธรรมความรู้ศิษย์ในฐานะผู้สืบทอดมรดกทางวิชาการจึงพร้อมใจกันปวารณาตนรับการถ่ายทอดวิชาความรู้ด้วยความวิริยะอุตสาหะমানะอดทน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายปลายทางของการศึกษาค้นคว้าที่ตั้งใจไว้(สมิทธเทพวงศ์, 2548 : 2) จากความหมายดังกล่าวการไหว้ครูจึงเป็นเสมือนการแสดงความกตัญญู กตเวทิตาคุณ ต่อครูผู้มีพระคุณ ซึ่งในวัฒนธรรมไทยได้ให้ความสำคัญกับคุณธรรมข้อนี้เป็นอย่างสูง เนื่องจากการแสดงถึงการรู้จักบุญคุณของผู้ให้ความรู้และผู้ที่รู้จักการตอบแทนบุญคุณนั้นจะเป็นผู้ที่เจริญรุ่งเรืองในชีวิตหากเปรียบเสมือนการอ้างอิงทางวิชาการการไหว้ครูจึงเป็นเสมือนการอ้างอิงถึงบุคคลที่เราได้รับความรู้มาเพื่อแสดงถึงความเคารพในทรัพย์สินทางปัญญาซึ่งจะเห็นได้ว่าคนไทยได้ให้ความสำคัญกับทรัพย์สินทางปัญญามาเป็นเวลาช้านาน

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย และงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของครู-อาจารย์และมุ่งมั่นที่รักษาไว้ซึ่งประเพณีอันดีงามวัฒนธรรมของไทยที่ดีไว้เพื่อให้นักศึกษาทุกระดับชั้นของวิทยาลัยฯ ได้แสดงออกถึงความกตัญญูกตเวทิตาความนอบน้อมต่อครู-อาจารย์ประสิทธิ์ประสาทวิชาให้แก่ นักศึกษาและร่วมกันอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทยให้คงอยู่ต่อไปในอนาคตสืบไป

#### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้แสดงความเคารพนอบน้อมและความกตัญญูกตเวทิตาต่อครู-อาจารย์
2. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย
3. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู-อาจารย์กับลูกศิษย์
4. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความคิดสร้างสรรค์ในการประดิษฐ์พานไหว้ครู

#### 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 450 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความเคารพนอบน้อมและความกตัญญูกตเวทิตาต่อครู-อาจารย์ มีส่วนร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย

#### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ								←	→			
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ								←	→			
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ								←	→			
4. ติดตามและประเมินผล										←	→	

5.สรุปรายงานผลการดำเนินงาน  
โครงการ



#### 10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/ 1.1 ค่าตอบแทนพราหมณ์			3,000.00	
2. ค่าใช้สอย/ 1.1 ค่าใช้จ่ายในพิธีไหว้ครู 1.2 เครื่องกระยาบวช 1.3 เครื่องปัดมะม่วงสาร			5,350.00 500.00 750.00	
3. ค่าจ้างเหมา 3.1 ค่าจัดทำบายศรี 3.2 ค่าจ้างวงปี่พาทย์ ชุดเล็ก			3,000.00 3,000.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>10,000.00</b>	

#### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วม โครงการฯ จำนวน 450 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความเคารพนอบ น้อมและความกตัญญูต่เวทีต่าต่อครู-อาจารย์ มีส่วนร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงามของไทย
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วม โครงการฯ จำนวน 450 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความเคารพนอบ น้อมและความกตัญญูต่เวทีต่าต่อครู-อาจารย์ มีส่วนร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงามของไทย

#### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความเคารพนอบน้อมและความกตัญญูต่เวทีต่าต่อครู-อาจารย์ มี  
ส่วนร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย
- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีสำนึกรักสถานศึกษา และรำลึกถึงพระคุณครู  
อาจารย์

#### 13. การติดตามและประเมินผล

- 13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ
- 13.2 รายงานผล PDCA

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อโครงการ ถวายเทียนพรรษาและบำเพ็ญตนเป็นพุทธมามกะ
2. ผู้รับผิดชอบ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ : 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอด. ข้อที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อที่ 1 ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณเงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : กรกฎาคม 2565
5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การถวายเทียนพรรษาเป็นประเพณีที่ปฏิบัติสืบต่อมาแต่โบราณ ในอดีตนั้นความเจริญทางเทคโนโลยีนั้นยังไม่มีให้เห็นเหมือนดังเช่นปัจจุบัน การดำเนินชีวิตต้องอาศัยธรรมชาติเป็นหลัก โดยเฉพาะอย่างยิ่งแสงสว่างก็ต้องอาศัยแสงสว่างจากดวงอาทิตย์ การหุงหาอาหารก็อาศัยเศษไม้เป็นเชื้อเพลิงประกอบกรปรุงอาหารรับประทาน ในยามค่ำคืนก็ก่อหรือสู่มไฟให้เกิดแสงสว่าง เพื่อป้องกันสัตว์ร้าย เพื่อใช้ควนไล่แมลงต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความอบอุ่นแก่คนและสัตว์ และนอกจากนี้ก็เพื่อที่จะได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้สะดวก ไฟหรือเชื้อเพลิงเป็นส่วนประกอบหนึ่งของการดำเนินกิจกรรมชีวิต ในอดีตยามค่ำคืนที่พระภิกษุสามเณรจะสวดมนต์หรือท่องตำรับตำรา ก็ต้องอาศัยแสงสว่างจากคบ ตะเกียง และเทียนไข ซึ่งสิ่งดังกล่าว ค่อนข้างที่จะหา ค่อนข้างยากและลำบาก ชาวบ้านจึงพร้อมใจกันไร่เรียขี้ผึ้งจากผู้มีจิตศรัทธามาหล่อเป็นเทียนและนำไปถวายพระสงฆ์ที่จำพรรษาที่วัดนั้น ๆ และก็มีความเชื่อว่าการถวายเทียนพรรษาเป็นการให้แสงสว่าง ซึ่งจะมีอันส่งค้ให้แก่ผู้ถวายมีภูมิปัญญาที่เฉลียวฉลาด คิดสิ่งใดมีความแตกฉาน ตลอดจนสามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคนั้น ๆ ได้อย่างน่าอัศจรรย์อันเนื่องมาจากได้ให้แสงสว่างแก่พระสงฆ์

ในวาระใกล้ช่วงเวลาเข้าพรรษา งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้จัดโครงการถวายเทียนพรรษาและบำเพ็ญตนเป็นพุทธมามะกะ เพื่อให้ คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยได้ตระหนักถึงคุณค่า และร่วมสืบสาน ประเพณีที่งดงามของไทย

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีของชาวพุทธให้มีความมั่นคงสืบต่อไป
2. เพื่อให้บุคลากรมีความสมัครสมานสามัคคีในหมู่คณะ
3. เพื่อทำนุบำรุงศาสนา

### 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วมโครงการผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม และดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีไทย

### 28. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ											← →	
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ											← →	
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ											← →	
4. ติดตามและประเมินผล												← →
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ												← →

### 29. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 เทียนพรรษาพร้อมตกแต่ง	4 ต้น		4,200.00	
2.2 ป้ายโครงการแต่ละแผนก	4 ป้าย		1,800.00	
3. ค่าวัสดุ/				

รวมทั้งสิ้น			3,000.00	
-------------	--	--	----------	--

### 30. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพ พิษณุ เข้าร่วมโครงการผู้บริหาร ครู และบุคลากร เข้าร่วมโครงการ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิษณุแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีไทย
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพ พิษณุ เข้าร่วมโครงการผู้บริหาร ครู และบุคลากร เข้าร่วมโครงการ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิษณุแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีไทย

### 31. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิษณุแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีไทย

### 13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

## โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

## ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อโครงการ ทำบุญครบรอบวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี

## 3. ความสอดคล้อง

- โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา: ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่: 1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอด. ข้อที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
- สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อที่ 1 ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ  
เงื่อนไขข้อที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

## 4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : มิถุนายน 2565

## 5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

## 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษา จัดตั้งขึ้นตามนโยบายขยายโอกาสทางการศึกษา จัดตั้งเมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2540 โดยกระทรวงศึกษาธิการ ที่ตั้ง 154 หมู่ 1 ตำบลในเมือง อำเภอพิชัย จังหวัดอุตรดิตถ์ 53120 มีพื้นที่ 131 ไร่ 9 ตารางวา เปิดสอนระดับชั้นปวช. และปวส. 4 แผนกวิชา คือ แผนกวิชาช่างยนต์ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า แผนกวิชาการบิน และแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และในวันที่ 18 มิถุนายน 2560 จะครบกำหนดการก่อตั้งวิทยาลัยฯ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย และงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาจึงได้จัดกิจกรรมทำบุญครบรอบ 20 ปี วันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยขึ้น เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ทั้งคณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีของชาวพุทธให้มีความมั่นคงสืบต่อไป
2. เพื่อให้บุคลากรมีความสมัครสมานสามัคคีในหมู่คณะ
3. เพื่อทำนุบำรุงศาสนา



### 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้า ร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ทำนุบำรุงศาสนาและดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีไทย

### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ								↔				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ								↔				
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ								↔				
4. ติดตามและประเมินผล									↔			
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ									↔			

### 10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/ 1.1 ค่าเช่าเครื่องเสียง			2,000.00	
2. ค่าใช้สอย/ 2.1 ป้ายโครงการ 2.2 ป้ายถวายพระ 2.3 ด้ายสายสิญจน์ 2.4 ค่าปิ่นโตถวายพระ 2.5 ค่าชุดสังฆทาน 2.6 ดอกไม้สด ถวายพระ 2.7 รูป-เทียน			600.00 3,000.00 800.00 3,000.00 3,000.00 400.00 400.00	
3. ค่าวัสดุ/ รวมทั้งสิ้น			5,000.00	

## 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ทำนุบำรุงศาสนาและดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีไทย
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ทำนุบำรุงศาสนาและดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีไทย

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ทำนุบำรุงศาสนาและดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณีไทย

### 13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อโครงการ บวงสรวงท่านพ่อพระยาพิชัยดาบหัก วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
2. ผู้รับผิดชอบ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา: ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่: 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอด. ข้อ 3 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อที่ 1 ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ
  - เงื่อนไขข้อที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ธันวาคม 2564
5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

แผ่นดินที่มีประชาชนยึดครอง มีอาณาเขตที่แน่นอน มีการปกครองเป็นสัดส่วน มีผู้นำเป็นผู้ปกครองประเทศและประชาชนทั้งหมด ด้วยกฎหมายที่ประชาชนในชาตินั้นกำหนดขึ้น เช่น ประเทศไทย มีการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข มีศาสนาพุทธ เป็นศาสนาประจำชาติ มีวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และจารีตประเพณี เป็นเอกลักษณ์ประจำชาติของตนเอง สืบทอดกันมาจากบรรพบุรุษเป็นเวลายาวนาน ผู้ที่มีความรักชาติ จะช่วยกันปกป้องรักษาชาติ ไม่ให้ศัตรูมารุกรานหรือทำร้ายทำลาย เพื่อให้ลูกหลานได้อยู่อาศัยต่อไปให้อยู่ร่วมกันด้วยความสงบสุขสืบไป

คำสอนขององค์พระศาสดาแต่ละพระองค์ ศาสนาทุกศาสนามีไว้เพื่อสอนให้มนุษย์ละชั่ว ประพฤติดี ผู้ที่รักศาสนา จะเป็นผู้นำคำสอนของแต่ละศาสนาไปประพฤติปฏิบัติในชีวิตประจำวัน ละความชั่ว กระทำแต่ความดี และทำจิตใจให้สะอาดปราศจากเครื่องเศร้าหมอง คือ ความโลภ ความโกรธ ความหลง ส่วนผู้ที่ไม่รักศาสนา จึงเป็นผู้ที่ไม่นำคำสอนของศาสนานั้นไปประพฤติปฏิบัติ ไม่ละความชั่ว ไม่ประพฤติดี ไม่ซื่อสัตย์ใจให้สะอาดปราศจากกิเลส ปลอ่ยให้ความโลภ ความโกรธ ความหลงครอบงำจิตใจ พระเจ้าแผ่นดิน ผู้เป็นพระประมุขของประเทศ มีหน้าที่ปกครองประชาชนพลเมืองในประเทศนั้นให้อยู่ดีมีสุขตามกฎหมาย ตามครรลองคลองธรรมจารีตประเพณีวัฒนธรรมของชาตินั้นๆ เช่น ประเทศไทยมีพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ทรงเป็น

พระประมุข ทรงปกครองแผ่นดินโดยธรรม เพื่อประโยชน์สุขแห่งมหาชนชาวสยาม ทรงให้แนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตของปวงชนชาวไทย นำความเจริญรุ่งเรืองความผาสุกมาสู่พสกนิกรถ้วนหน้า มีความเป็นอยู่อย่างร่มเย็นเป็นสุข มีความรู้รักสามัคคีกลมเกลียว เราควรประพฤติตนเป็นคนดี ถวายเป็นพระราชกุศล และถวายความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ สถาบันทั้ง 3 นี้มีบุญคุณต่อเราอย่างมาก เพราะชาติ คือ แผ่นดินที่เราอยู่อาศัย ศาสนา คือ คำสอนขององค์พระศาสดาแต่ละพระองค์ที่สอนให้เราทุกคนเป็นคนดี และพระมหากษัตริย์ คือ ผู้ปกครองบ้านเมืองโดยธรรม เพื่อความสงบสุขของพสกนิกรชาวไทย เราทุกคนจึงควรรักชาติ รักศาสนา รักพระมหากษัตริย์ ด้วยใจอันบริสุทธิ์ ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรม เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 7.1 นักเรียน นักศึกษา ได้ระลึกถึงคุณงามความดีของพ่อท่านพระยาพิชัยดาบหักที่เป็นที่เคารพนับถือแก่ชาววิทยาลัยการอาชีพพิชัย
- 7.2 ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่เป็นเอกลักษณ์

### 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 450 คน	นักเรียน นักศึกษา ได้ระลึกถึงคุณงามความดีของพ่อท่านพระยาพิชัยดาบหักที่เป็นที่เคารพนับถือแก่ชาววิทยาลัยการอาชีพพิชัย

### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		←→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ		←→										
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ		←→										
4. ติดตามและประเมินผล			←→									
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ			←→									

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/ 1.1 ค่าใช้จ่ายในพิธีไหว้ครู 1.2 เครื่องกระยาบวช 1.3 เครื่องปิ้งมะม่วงอาหาร 1.4 ค่าจัดทำบายศรี 1.5 ค่าตอบแทนพราหมณ์			3,500.00 1,000.00 6,000.00 1,000.00 3,500.00	
2. ค่าใช้สอย/				
3. ค่าวัสดุ/			5,000.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>7,000.00</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อย่างน้อย จำนวน 450 คน ที่เข้าร่วมโครงการฯ	นักเรียน นักศึกษา ได้ระลึกถึงคุณงามความดี ของพ่อท่านพระยาพิชัยดาบหักที่เป็นที่เคารพ นับถือแก่ชาววิทยาลัยการอาชีพพิชัย
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย อย่างน้อย จำนวน 450 คน ที่เข้าร่วมโครงการฯ	นักเรียน นักศึกษา ได้ระลึกถึงคุณงามความดี ของพ่อท่านพระยาพิชัยดาบหักที่เป็นที่เคารพ นับถือแก่ชาววิทยาลัยการอาชีพพิชัย

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา ได้ระลึกถึงคุณงามความดีของพ่อท่านพระยาพิชัยดาบหักที่เป็นที่เคารพ  
นับถือแก่ชาววิทยาลัยการอาชีพพิชัย

13. การติดตามและประเมินผล

- 13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ
- 13.2 รายงานผล PDCA

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อโครงการรองรับการประเมินหน่วยองค์การวิชาชีพฯ ประจำปี ๒๕๖4
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ : 1.1 ด้านความรู้
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : ศธ. ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ห่วงที่ 1 ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ  
เงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : พฤศจิกายน 2565
5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพ วิทยาลัยอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิค วิทยาลัยสารพัดช่าง ซึ่งเป็นสถานศึกษาที่อยู่ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในปัจจุบันและเป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียน การสอนในด้านอาชีพ ไม่ว่าจะเป็นช่างอุตสาหกรรม บริหารธุรกิจ พณิชยกรรม เป็นต้น ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาให้มีประสบการณ์ทั้งในด้านสาขาอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุขมีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำ มีความกล้าคิด กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง ดีงามและมีความเป็นประชาธิปไตยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อให้สอดคล้องกับระบบการเรียน โดยมุ่งเน้นให้ นักศึกษาได้ร่วมกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน โดยได้จัดตั้งองค์การวิชาชีพขึ้น เพื่อให้เป็นตัวกลางในการดำเนินการในการ จัดกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบขององค์การวิชาชีพ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

ในการดำเนินกิจกรรมองค์การวิชาชีพฯ นั้น สถานศึกษาจะต้องดำเนินการโดยใช้ระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ข้อ ๒๘ ระบุให้มีการประเมินเพื่อสรรหาองค์การวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ดีเด่น ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับ

ระเบียบดังกล่าว และเพื่อเป็นการพัฒนาให้การดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ด้วยกิจกรรมองค์การวิชาชีพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการประเมินองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ทุกแห่ง โดยประเมินผลงานทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ (ตามเครื่องมือการประเมินที่กำหนด) เพื่อให้ได้หน่วยองค์การวิชาชีพฯ มาตรฐาน และมาตรฐานดีเด่นในระดับภาค และระดับชาติ โดยอาศัยกรอบ และวิธีการตามที่คณะกรรมการบริหารองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ กำหนด

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

7.๑ เพื่อให้ให้นักศึกษา เกิดความเข้าใจ ในคุณภาพ และประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรม องค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

7.๒ เพื่อให้ทราบถึงระดับความสัมฤทธิ์ผลของการจัดกิจกรรมตามหมวด, แผนงาน,โครงการ ของทุกกิจกรรมที่ได้ปฏิบัติไปแล้ว

7.๓ เพื่อให้สามารถจัดลำดับ และรับรองความมีมาตรฐานของการดำเนินงาน และของ องค์การวิชาชีพใน อนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) หน่วยวิทยาลัยการอาชีพพิชัย นั้น

7.๔ เพื่อให้คำแนะนำ ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานขององค์การวิชาชีพในอนาคตแห่ง ประเทศไทย (อวท.) หน่วยวิทยาลัยการอาชีพพิชัย นั้น

7.๕ เพื่อเผยแพร่เชิดชูเกียรติหน่วยมาตรฐานองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) หน่วยวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ที่มีผลงานดีเด่น

## 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ร้อยละ ๘๐ เปอร์เซนต์ ของจำนวนนักเรียน นักศึกษา ทั้งหมด	การพัฒนา นักเรียน นักศึกษา สำเร็จการศึกษามี ประสพการณ์ทั้งในด้านสาขาอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุขมีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำ มีความกล้าคิด กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง ดีงามและมีความเป็นประชาธิปไตยสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษาจึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนเพื่อให้สอดคล้องกับระบบการเรียน โดยมุ่งเน้นให้ นักศึกษาได้ร่วมกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ	←→											
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	←→											
4. ติดตามและประเมินผล		←→										
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ		←→										

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ป้ายโครงการขนาด 1.2 เมตร*1.5 ม.			1,000.00	
2.2 ป้ายโครงการขนาด 2.40 เมตร*1.2 ม.			1,000.00	
2.3 กระดาษปกสีA4/120/180แผ่น			2,000.00	
2.4 กระดาษถ่ายเอกสาร A4/80G/500 IDEA GREEN			3,000.00	
3. ค่าวัสดุ/			3,000.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>5,000.00</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการ อาชีพพิชัย ร้อยละ ๘๐ เปอร์เซ็นต์ ของจำนวนนักเรียน นักศึกษาทั้งหมด	การพัฒนา นักเรียน นักศึกษา สำเร็จการศึกษามีประสบการณ์ ทั้งในด้านสาขาอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมกับ สังคมได้อย่างมีความสุขมีทักษะความรู้ในการเป็นผู้นำ มี ความกล้าคิด กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง ตั้งใจและมีความ เป็นประชาธิปไตยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงมี นโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อให้ สอดคล้องกับระบบการเรียนโดยมุ่งเน้นให้ นักศึกษาได้ร่วม กิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน



<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการ อาชีวศึกษา ร้อยละ ๘๐ เปอร์เซ็นต์ ของจำนวนนักเรียน นักศึกษาทั้งหมด	การพัฒนานักเรียน นักศึกษา สำเร็จการศึกษามีประสบการณ์ ทั้งในด้านสาขาอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ร่วมกับ สังคมได้อย่างมีความสุขมีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำ มี ความกล้าคิด กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง ตั้งใจและมีความ เป็นประชาธิปไตยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงมี นโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อให้ สอดคล้องกับระบบการเรียนโดยมุ่งเน้นให้ นักศึกษาได้ร่วม กิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน
------------------------------	---	---

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักศึกษา องค์กรวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย หน่วยวิทยาลัยการอาชีวศึกษา มีความรู้ ความ  
เข้าใจในหลักการ และขั้นตอนการประเมินหน่วยองค์กรวิชาชีพฯ

## 13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อโครงการวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 9
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี
3. ความสอดคล้อง /เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ : 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ. ข้อที่ 1 ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา ให้ความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : เดือน ธันวาคม 2564
5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

วันคล้ายวันพระราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 หลักการและเหตุผลในการจัดตั้ง วันพ่อแห่งชาติโดยที่พ่อเป็นผู้มีพระคุณมีบทบาทสำคัญต่อครอบครัวและ สังคมสมควรที่ผู้เป็นลูกจะเคารพเทิดทูนตอบแทนพระคุณด้วยความกตัญญู และสมควรที่สังคมจะยกย่องให้เกียรติรำลึกถึงผู้เป็นพ่อ จึงถือเอาวันที่ 5 ธันวาคม ของทุกปีซึ่งเป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษาเป็น วันพ่อแห่งชาติ ด้วยพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ทรงมีต่อพสกนิกรชาวไทยอย่างนานับการ ทรงเป็นพระราชบิดาของพระราชโอรสและพระราชธิดาทรงรักใคร่และห่วงใยตั้งแต่พระเยาว์จนถึงปัจจุบันรวมทั้งพระวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าโสมสวลีพระวรราชทินนิตตามาตุ เรืออากาศเอกวีรยุทธ ดิษยศริน พระสวามีในสมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์และพระเจ้าหลาน เธอทุกพระองค์ ต่างซาบซึ้งและปลาบปลื้มในพระมหากรุณาธิคุณอย่างมิรู้ลืม พระองค์ทรงเป็น พ่อ ตัวอย่างของปวงชนชาวไทยที่เปี่ยมล้นด้วยพระเมตตาคุณากรทรวงห่วงใยอย่างหาที่เปรียบมิได้ ดังบทร้อยกรองเทิดพระเกียรติว่า “อันราชาเลี้ยงรักษาซึ่งทวยราษฎร์ประดุจเป็นปิตุราชอยู่ทุกเมื่อควรที่บุตรสุตริกจักจุนเจือพระคุณนั้นให้อะเคื้อด้วยภักดี”

**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ**

- 7.1 เพื่อให้คณะครูและ นักเรียน นักศึกษาทำกิจกรรมเพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 ที่ทรงมีต่อพสกนิกรชาวไทย  
 7.2 เพื่อเทิดทูนไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

**8. กลุ่มเป้าหมาย**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วมโครงการ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ ได้แสดงความจงรักภักดี และน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 ที่ทรงมีต่อพสกนิกรชาวไทย

**9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		↔										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ		↔										
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ		↔										
4. ติดตามและประเมินผล			↔									
5. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ			↔									

**10. งบประมาณในการดำเนินงาน :**

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ค่าป้ายโครงการ			560.00	
2.2 ค่าดอกไม้สด			440.00	
3. ค่าวัสดุ/			2,000.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>2,500.00</b>	

\*แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 วิทยาลัยการอาชีพพิชัย\*

## 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วมโครงการฯ ผู้บริหาร ครู และบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยฯ ได้แสดงความจงรักภักดี และน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 ที่ทรงมีต่อพสกนิกรชาวไทย
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย เข้าร่วมโครงการฯ ผู้บริหาร ครู และบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ ได้แสดงความจงรักภักดี และน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 ที่ทรงมีต่อพสกนิกรชาวไทย

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ ได้แสดงความจงรักภักดี และน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 ที่ทรงมีต่อพสกนิกรชาวไทย

## 13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

## โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

## ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อโครงการ วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัววชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ร.10
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ : 1. 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอด. ข้อที่ 1 ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ท่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกลเงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 27 กรกฎาคม 2565
5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล  
วันที่ 28 กรกฎาคม ของทุกปีเป็นวันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ 10 วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงจัดทำโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ขึ้น เพื่อให้คณะครู นักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกถึงความจงรักภักดี และเทิดทูนไว้ซึ่งซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
7. วัตถุประสงค์ของโครงการ
  - 7.1 เพื่อให้คณะครูและ นักเรียน นักศึกษาร่วมกันถวายพระพรชัยมงคลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
  - 7.2 เพื่อเทิดทูนไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

### 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักศึกษาของคณาจารย์วิชาชีพผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

### 32. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ										←	→	
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ										←	→	
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ										←	→	
4. ติดตามและประเมินผล											←	→
5.สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ											←	→

### 33. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ป้ายโครงการฯ			450.00	
2.2 ธงตราสัญลักษณ์ ร.10 60 X 90 ซม.			250.00	
2.3 ธงชาติ 60 X 90 ซม.			200.00	
2.4 ดอกไม้สด			400.00	
2.5 ชุดปากกาเซ็นชื่อ ฐานโลหะ			500.00	
2.6 ป้ายไฟเบอร์ ตราสัญลักษณ์ ร.10 ขนาดสูง 80 ซม.			1,200.00	
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>2,500.00</b>	

### 34. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักศึกษาองค์การวิชาชีพผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ ได้แสดงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูรไทย
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักศึกษาองค์การวิชาชีพผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ ได้แสดงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูรไทย

### 35. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ ได้แสดงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

### 13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

## โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

## ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

- ชื่อโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา วันแม่แห่งชาติ
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี
- ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ : 1. 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ. ข้อที่ 1 ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ท่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกลเงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต
- ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 11 สิงหาคม 2565
- สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
- ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวันที่ ๑๒ สิงหาคม ของทุกปี เป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ และทางรัฐบาลได้กำหนดให้เป็นวันแม่แห่งชาติซึ่งได้ถือเป็นนโยบายและปฏิบัติ กำหนดจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ เพื่อเทิดทูนและเผยแพร่พระเกียรติคุณของสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ผู้ทรงเป็นแม่ของแผ่นดิน และร่วมส่งเสริมพระคุณและบทบาทของสตรีที่เป็นแม่ที่มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อบุคคลในครอบครัว สังคม ประเทศชาติ เพื่อเป็นการยกย่องให้เป็นแม่ดีเด่นแห่งปี

ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันล้นพ้นของสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ แม่ของแผ่นดิน วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงจัดโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา วันแม่แห่งชาติ ขึ้น ทั้งนี้เพื่อถวายพระพรและถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 86 พรรษา 12 สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๕



## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

7.1 เพื่อให้คณะครูและ นักเรียน นักศึกษาร่วมกันถวายพระพรชัยมงคลสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ

7.2 เพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดี และน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ที่ทรงมีต่อพสกนิกรชาวไทย

7.3 เพื่อเทิดทูนไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

## 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักศึกษาของคณาจารย์ผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

## 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ											↔	
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ											↔	
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ											↔	
4. ติดตามและประเมินผล											↔	↔
5.สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ											↔	↔

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ป้ายโครงการฯ			1,000.00	
2.2 ธงตราสัญลักษณ์ ร.10 60 X 90 ซม.			250.00	
2.3 ธงชาติ 60 X 90 ซม.			200.00	
2.4 ดอกไม้สด			400.00	
2.5 ชุดปากกาเซ็นชื่อ ฐานโลหะ			1,000.00	
2.6 พานพุ่มเงิน พานทอง			1,650.00	
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>2,500.00</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	นักศึกษาองค์การวิชาชีพผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการ อาชีพพิชัยแสดงความจงรักภักดีต่อ สถาบันพระมหากษัตริย์
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักศึกษาองค์การวิชาชีพผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการ อาชีพพิชัยแสดงความจงรักภักดีต่อ สถาบันพระมหากษัตริย์

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ ได้แสดงความจงรักภักดี และสำนึกใน  
พระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ

13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

## ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี

## 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา: ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่: 1. 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ. ข้อที่ 1 ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : ท่วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล
- เงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

## 4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 2 มิถุนายน 2565

## 5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

## 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวันที่ ๑๒ สิงหาคม ของทุกปี เป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ และทางรัฐบาลได้กำหนดให้เป็นวันแม่แห่งชาติซึ่งได้ถือเป็นนโยบายและปฏิบัติ กำหนดจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ เพื่อเทิดทูนและเผยแพร่พระเกียรติคุณของสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ และร่วมส่งเสริมพระคุณและบทบาทของสตรีที่เป็นแม่ที่มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อบุคคลในครอบครัว สังคม ประเทศชาติ เพื่อเป็นการยกย่องให้เป็นแม่ดีเด่นแห่งปี

ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันล้นพ้นของวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงจัดโครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาขึ้น ทั้งนี้ เพื่อถวายพระพรและถวายเป็นพระราชกุศลแด่วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ๓ มิถุนายน ๒๕๖5

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 7.1 เพื่อให้คณะครูและ นักเรียน นักศึกษาร่วมกันถวายพระพรชัยมงคลสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ

7.2 เพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดี และน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินีนาถ ที่ทรงมีต่อพสกนิกรชาวไทย

7.3 เพื่อเทิดทูนไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

### 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักศึกษาองค์การวิชาชีพผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ										← →		
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ										← →		
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ										← →		
4. ติดตามและประเมินผล											← →	
5.สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ											← →	

### 10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ป้ายโครงการฯ			450.00	
2.2 ธงตราสัญลักษณ์ ร.10 60 X 90 ซม.			250.00	
2.3 ธงชาติ 60 X 90 ซม.			200.00	
2.4 ดอกไม้สด			400.00	
2.5 ชุดปากกาเซ็นชื่อ ฐานโลหะ			500.00	
2.6 ป้ายไฟเบอร์ ตราสัญลักษณ์ ร.10 ขนาดสูง 80 ซม.			1,200.00	
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>0</b>	

## 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักศึกษาองค์การวิชาชีพผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ ได้แสดงความ จงรักภักดี และสำนึกในพระมหา กรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวมหาวิชิราลงกรณ บดินทร เทพยวรางกูรไทย
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักศึกษาองค์การวิชาชีพผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ ได้แสดงความ จงรักภักดี และสำนึกในพระมหา กรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวมหาวิชิราลงกรณ บดินทร เทพยวรางกูรไทย

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ ได้แสดงความจงรักภักดี และน้อม  
รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 ที่ทรงมีต่อพสก  
นิกรชาวไทย

## 13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

## ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

35. ชื่อโครงการ ส่งเสริม สนับสนุนด้านกีฬา และนันทนาการด้านภัยยาเสพติด

36. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com

เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี

37. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

- โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ : 1.1 ด้านความรู้

- โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : ศธ. ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

- การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ

- สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อที่ 1 ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ

เงื่อนไขที่ 1 เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน อย่างรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

38. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : พฤศจิกายน 2564

39. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

40. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางนั้น การได้ปฏิบัติจริงโดยเฉพาะการออกกำลังกายเล่นกีฬา ทำให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง ทั้งยังทำให้นักเรียนมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข

กีฬาเป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมพัฒนาการของเยาวชนให้เจริญงอกงามทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม ได้เป็นอย่างดี สถานศึกษาจึงต้องจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านกีฬาอย่างถูกต้อง ตามที่ตนถนัด การจัดการแข่งขันกีฬาเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทางด้านกีฬาของตนเองได้อย่างเต็มที่

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการ ส่งเสริม สนับสนุนด้านกีฬา และนันทนาการ แก่บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยขึ้น

#### 41. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 7.1 เพื่อส่งเสริมการมีสุขภาพพลานามัยที่ดีจากการออกกำลังกายและเล่นกีฬา
- 7.2 เพื่อสร้างความสามัคคีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันระหว่างสถาบันการศึกษา
- 7.3 เพื่อสร้างความสามัคคีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันระหว่างนักเรียน นักศึกษาในทุกระดับการศึกษา
- 7.4 เพื่อเป็นการฝึกฝนทักษะการทำงานร่วมกันของบุคลากรและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยฯ

#### 42. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 200 คน	บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพ พิชัยมีสุขภาพพลานามัยที่ดีจากการออกกำลังกายและเล่นกีฬา

#### 36. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ	←	→										
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	←	→										
4. ติดตามและประเมินผล		←	→									
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ		←	→									

#### 37. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
3. ค่าวัสดุ/				0
รวมทั้งสิ้น				0

### 38. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักศึกษาองค์การวิชาชีพผู้บริหารครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 200 คน	บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีสุขภาพพลานามัยที่ดีจากการออกกำลังกายและเล่นกีฬา
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักศึกษาองค์การวิชาชีพผู้บริหารครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 200 คน	บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีสุขภาพพลานามัยที่ดีจากการออกกำลังกายและเล่นกีฬา

### 39. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยมีสุขภาพพลานามัยที่ดีจากการออกกำลังกายและเล่นกีฬา

#### 13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA



## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

## ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อโครงการส่งเสริมระบบบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ : 1.1 ด้านความรู้
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : ศธ. ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผล
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อที่ 1 ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : ตุลาคม 2564
5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ซึ่งนักเรียนนักศึกษาทุกคน ได้เป็นสมาชิก อวท. โดยแต่ละปีการศึกษา วิทยาลัยฯ จะต้องจัดให้มีการเลือกตั้ง นายก อวท. และคณะกรรมการชุดใหม่ เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่แทนชุดเก่าที่ได้หมดวาระในการปฏิบัติงาน และวิทยาลัยฯ ได้จัดโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เพื่อเสริมสร้างประชาธิปไตยในสถานศึกษา (เลือกตั้งนายก อวท. และคณะกรรมการการดำเนินงาน อวท.) โดยให้สมาชิก อวท. ทุกคน ได้มีส่วนร่วมและใช้สิทธิในการเลือกตั้ง ซึ่งคณะกรรมการ อวท. ชุดใหม่จำนวน 7 ตำแหน่ง ต้องเป็นผู้นำในการจัดทำกิจกรรมทุกกิจกรรมที่วิทยาลัยฯ จัดขึ้นทั้งภายในและภายนอก ให้ถึงสมาชิก อวท.

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

7.1 เพื่อให้สมาชิก อวท. มีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนและกระบวนการเลือกตั้ง

7.2 เพื่อปลูกฝังจิตสำนึก แนวคิด และค่านิยมประชาธิปไตยแก่สมาชิก อวท.

7.3 เพื่อกระตุ้นให้สมาชิก อวท. มีความสนใจและเข้าไปมีส่วนร่วมกิจกรรมประชาธิปไตยทั้งสถานศึกษาและในสังคม

## 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักศึกษาองค์การวิชาชีพฯ เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	ได้นายก อวท. และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีการศึกษา 2565 จำนวน 7 คน

## 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ													↔
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ													↔
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ													↔
4. ติดตามและประเมินผล	↔												
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ	↔												

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ป้ายโครงการฯ			1,000.00	
2.2 กระดาษชาร์ตสี แผ่นใหญ่			100.00	
2.3 กระดาษถ่ายเอกสาร A4/70G			500.00	
2.4 แฟ้มห่วง 3 “ตราช้าง NO.221			1,350.00	
2.5 ใส้แฟ้ม			400.00	
2.6 ป้ายสามเหลี่ยมตั้งโต๊ะ			3,750.00	
2.7 ดินสอ			150.00	
2.8 กระดาษปกสี			1,300.00	
2.9 กระดาษการ์ดขาว			1,200.00	
2.10 ลวดเสียบกระดาษ			150.00	
3. ค่าวัสดุ/			30,000.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>15,000.00</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	สมาชิก อวท. วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ทุกสาขางาน เข้าร่วมกิจกรรมเลือกตั้ง นายก อวท. จำนวน 450 คน	ได้นายก อวท. และคณะกรรมการ ดำเนินงาน องค์การนักวิชาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีการศึกษา 2565 จำนวน 7 คน
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	สมาชิก อวท. วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ทุกสาขางาน เข้าร่วมกิจกรรมเลือกตั้ง นายก อวท. จำนวน 450 คน	ได้นายก อวท. และคณะกรรมการ ดำเนินงาน องค์การนักวิชาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประจำปีการศึกษา 2565 จำนวน 7 คน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย มีนายก อวท. และคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคต  
แห่งประเทศไทย ประจำปีการศึกษา 2565

13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

## ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อโครงการส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยในสถานศึกษา
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ : 1.1 ด้านความรู้
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : ศธ. ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อที่ 1 ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ

เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : สิงหาคม 2565
5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยฯ มองปัญหาความขัดแย้งทางความคิดของคนในสังคมไทยปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็ความ  
คิดเห็นของฝ่ายที่เห็นด้วยหรือฝ่ายต่อต้านรัฐบาลจะพบว่า ความขัดแย้งดังกล่าว เกิดจากการไม่ยอมรับซึ่งกัน  
และกัน อีกทั้งยังมีความพยายามที่จะชักนำประชาชนให้เห็นคล้อยตาม ไม่ว่าจะเป็ชักนำโดยการให้ความรู้  
หรือให้แนวคิดแบบผิดๆ หรือการชักนำโดยมีการว่าจ้างเป็นแรงจูงใจก็ตาม นั้นอาจเป็นเพราะคนในสังคมไทย  
ไม่ยอมรับความเป็นประชาธิปไตย และการที่จะทำใ้คนไทยทุกคน สามารถเข้าถึง เข้าใจ และรักในความเป็น  
ประชาธิปไตย ต้องใ้การศึกษาเป็นแนวทางสำคัญที่จะทำใ้ประชาธิปไตยเกิดขึ้นได้ ดังนั้น วิทยาลัย ซึ่งเป็  
สถานที่จัดการเรียนรู้ จึงมีหน้าที่โดยตรงที่จะต้องจัดใ้มีการเรียนรู้ความเป็นประชาธิปไตยแก่ผู้เรียน

การสร้างประชาธิปไตยในวิทยาลัย จะเป็นการส่งเสริมใ้ผู้เรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของ  
ระบอบประชาธิปไตยซึ่งเป็พื้นฐานสำหรับการนำไปใ้สังคมและชุมชน เป็นการเตรียมความพร้อมผู้เรียนใ้

เติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่ดีในอนาคต เป็นการสร้างลักษณะนิสัยให้ผู้เรียนได้รู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และ กติกาของสังคม ตลอดจนรู้จักรับผิดชอบหน้าที่ของตน ทีมงาน รับผิดชอบชุมชน และสังคมได้อย่างเหมาะสม โดยวิทยาลัยต้องนำรูปแบบประชาธิปไตยมาใช้ในโรงเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นประชาธิปไตย รู้จัก ปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่ และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตย สามารถดำรงตนให้อยู่ในสังคมได้ อย่างมีความสุข

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเป็นประชาธิปไตย ผู้บริหารการศึกษาทุกท่านในฐานะที่เป็นผู้ส่งเสริมและ อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน จึงควรสนับสนุนสิ่งต่างๆ

### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

7.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและ หน้าที่ตามระบบประชาธิปไตย

7.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของ โรงเรียน

7.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง

### 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักศึกษาของคณาจารย์ผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้รู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามภาระหน้าที่ และมีวิถี ชีวิตตามหลักประชาธิปไตย

### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ											←→	
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ											←→	
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ											←→	
4. ติดตามและประเมินผล												←→
5.สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ												←→

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 ป้ายโครงการฯ			750.00	
2.2 กระดาษขาวพิมพ์ลายประกาศ			250.00	
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>500.00</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	นักศึกษาองค์การวิชาชีพฯผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการ อาชีพพิชัย ได้รู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้อง ตามภาระหน้าที่ และมีวิถีชีวิตตามหลัก ประชาธิปไตย
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักศึกษาองค์การวิชาชีพฯผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการ อาชีพพิชัย ได้รู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้อง ตามภาระหน้าที่ และมีวิถีชีวิตตามหลัก ประชาธิปไตย

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ ได้รู้จักปฏิบัติตนให้ถูกต้องตาม  
ภาระหน้าที่ และมีวิถีชีวิตตามหลักประชาธิปไตย

13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

ฝ่ายพัฒนางานนักเรียน นักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อโครงการ สืบสารประเพณีไทยลอยกระทง
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนางานนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี
3. ความสอดคล้อง /เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ : 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ. ข้อที่ 5 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา จัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานวิจัย
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อที่ 2 ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้นจะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ
  - เงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : พฤศจิกายน 2564
5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

กิจกรรมกีฬาและส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม กิจกรรมนันทนาการ กิจกรรมบริหาร และกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ และในเดือนพฤศจิกายน 2564 นี้ ซึ่งตรงกับเทศกาลลอยกระทง ซึ่งถือว่าเป็นการแสดงออกถึงการสำนึกในพระคุณของแม่น้ำที่ได้ให้ประโยชน์อันดีต่อมนุษยชาตินานับการ ไม่ว่าจะเป็นการใช้ดื่ม ใช้น้ำ ใช้อาบ ใช้ทำการเกษตร และการนำไปใช้ในอุตสาหกรรมต่างๆ และที่สำคัญคือใช้ประกอบอาหาร

เพื่อเป็นการขอขมาต่อแม่น้ำที่ทำให้แม่น้ำลำคลองสกปรก เน่าเหม็น อีกทั้งยังเชื่อว่าเป็นการได้สะเดาะเคราะห์ปล่อยสิ่งที่ไม่ดีออกจากตัว พร้อมกับได้อธิษฐานขอให้สิ่งที่ดีๆ เกิดขึ้นในชีวิต สิ่งเหล่านี้เป็นภูมิปัญญาที่บรรพชนได้สืบทอดกันมายาวนาน เป็นการแสดงออกทางวัฒนธรรมที่ผูกโยงกับการใช้ชีวิตของกลุ่มชน และประเทศชาติมาตั้งแต่สมัยอดีต เป็นการสอนการใช้ชีวิตให้เคารพในสิ่งต่างๆ ที่มนุษย์ได้ใช้ประโยชน์จากทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนางานนักเรียน นักศึกษา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการสืบสารประเพณีไทยลอยกระทงแก่บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัยขึ้น

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

7.1 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ และฟื้นฟู ประเพณีอันดีงามของไทย และสืบทอดให้คงอยู่ต่อไป

7.2 เพื่ออธิบายถึงคุณค่าของน้ำ หรือแม่น้ำลำคลอง อันเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตของมนุษย์

7.3 เพื่อสอดแทรกความรู้การอนุรักษ์ทรัพยากรทางน้ำ

## 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้เรียนรู้ประเพณีลอยกระทง

## 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	←	→										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ	←	→										
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ	←	→										
4. ติดตามและประเมินผล		←	→									
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ		←	→									

## 10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
2.1 กระทงใบตอง	1 กระทง		1,000.00	
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>500.00</b>	



## 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วม โครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพ พิชัยได้เรียนรู้ประเพณีลอยกระทง
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วม โครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพ พิชัยได้เรียนรู้ประเพณีลอยกระทง

## 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัยได้เข้าร่วมประเพณีไทย

## 13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

## ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อโครงการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมวิทยาลัยการอาชีพพิชัย
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ : 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอด. ข้อที่ 5 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อที่ 2 ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้นจะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ
  - เงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : 28 กรกฎาคม 2565
5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ภาวะโลกร้อน การเปลี่ยนแปลงอุณหภูมิของโลก การแปรปรวนของฤดูกาล ภัยธรรมชาติต่างๆ ส่งผลกระทบต่อการดำรงวิถีชีวิตของมนุษย์ สาเหตุดังกล่าวเกิดจากการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างฟุ่มเฟือย ทำลายสิ่งแวดล้อม ขาดความรับผิดชอบต่อผลกระทบที่จะตามมา ปัจจุบันการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อมาผลิตพลังงาน มาใช้ในภาคอุตสาหกรรม คมนาคมขนส่ง ภาคที่อยู่อาศัย เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศเพิ่มสูงขึ้น ไม่ว่าจะเป็น น้ำมัน ก๊าซธรรมชาติ ถ่านหิน เพื่อตอบสนองความต้องการใช้พลังงาน ส่งผลกระทบต่อปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมติดตามมา

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เห็นความสำคัญในการส่งเสริมจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดังนั้นจึงจัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นจิตสำนึกการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้ตระหนักและเล็งเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น นำไปสู่ความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติในอนาคต

## 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 7.1 เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาได้ทำกิจกรรมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
- 7.2 เพื่อให้บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาตระหนักและเล็งเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
- 7.3 เพื่อบูรณาการกับการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

## 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักศึกษาองค์การวิชาชีพผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา ตระหนักและเล็งเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

## 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ									←	→		
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ									←	→		
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ									←	→		
4. ติดตามและประเมินผล											←	→
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ											←	→

## 10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2. ค่าใช้สอย/				
3. ค่าวัสดุ/			500.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>500.00</b>	

ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักศึกษาองค์การวิชาชีพผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา ตระหนักและเล็งเห็น คุณค่าของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักศึกษาองค์การวิชาชีพผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 450 คน	นักเรียน นักศึกษา ตระหนักและเล็งเห็น คุณค่าของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา ตระหนักและเล็งเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

## โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

## ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

1. ชื่อโครงการ อบรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน นักศึกษาใหม่
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเอนก สนโต ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นายเอนก สนโต  
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรม โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 093-1759559 E-mail : anekphichai@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาดี
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา: ด้านที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่: 1.1 ด้านความรู้
  - โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอด. ข้อ 4 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
  - การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 4 สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่น ๆ
  - สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง : หัวข้อที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกลเงื่อนไขที่ 2 เงื่อนไข คุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความพากเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : พฤษภาคม 2565
5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศนโยบายที่จะเร่งรัดการปฏิรูปการศึกษาโดยยึดคุณธรรมนำความรู้ สร้างความตระหนักและปลูกจิตสำนึกในคุณค่าของปรัชญาพอเพียงความสามัคคี สันติวิธี วิถีประชาธิปไตย พัฒนาคนโดยใช้คุณธรรมเป็นพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงความร่วมมือของสถาบันครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนาและสถาบันการศึกษา เพื่อพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดีมีความรู้และอยู่ดีมีสุข การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางนั้น

ดังนั้นเพื่อให้ปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพพิชัย ประสบความสำเร็จสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จึงได้จัดโครงการค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษา เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาที่ไม่ผ่านกิจกรรม ได้เกิดจิตสำนึกที่ดีในการประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่บน

**คุณธรรมพื้นฐาน 12 ประการ คือ**

1. ความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
3. กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
4. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม

5. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
  6. มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ ห่วงดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน
  7. เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
  8. มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักเคารพผู้ใหญ่
  9. มีสติรู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
  10. รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่ายจำหน่าย และพร้อมที่จะขยายกิจการเมื่อมีความพร้อม เมื่อมีภูมิคุ้มกันที่ดี
  11. มีความเข้มแข็งทั้งทางร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจใฝ่ต่ำหรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา
  12. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมและของชาติมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง
- วิทยาลัยการอาชีพพิชัยได้ให้ความตระหนักในเรื่องการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์จึงดำเนินโครงการอบรมค่ายคุณธรรม จริยธรรมและทำบุญตักบาตร นักเรียน นักศึกษาใหม่ขึ้น เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์มากยิ่งขึ้น มีการปฏิบัติตนจนเป็นนิสัยในชีวิตประจำวัน

#### 7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

7.1 เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2563 ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์โดยยึดหลักค่านิยมของคนไทย 12 ประการ

7.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564 สามารถประพฤติปฏิบัติตนที่ถูกต้องตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในสถานศึกษา

#### 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักศึกษาองค์การวิชาชีพผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 120 คน	นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีคุณธรรม จริยธรรมตามคุณลักษณะตามที่วิทยาลัยฯต้องการ

#### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน :

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ							←→					
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ							←→					
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ							←→					
4. ติดตามและประเมินผล								←→				
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ								←→				

10. งบประมาณในการดำเนินงาน :

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/ 1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร 4 ชั่วโมง 1.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 120 ชุด 1.3 ค่าอาหารกลางวัน 120 ชุด	1 ท่าน	300/ชั่วโมง 20.00 50.00	1,200.00 2,400.00 6,000.00	
2. ค่าใช้สอย/ 2.1 ป้ายโครงการฯ			400.00	
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>5,000.00</b>	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
<b>ผลผลิต (Output)</b>	นักศึกษาองค์การวิชาชีพฯผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 120 คน	นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีคุณธรรม จริยธรรมตามคุณลักษณะตามที่วิทยาลัยฯ ต้องการ
<b>ผลลัพธ์ (Outcome)</b>	นักศึกษาองค์การวิชาชีพฯผู้บริหาร ครูและบุคลากร เข้าร่วมโครงการฯ อย่างน้อย 120 คน	นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีคุณธรรม จริยธรรมตามคุณลักษณะตามที่วิทยาลัยฯ ต้องการ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาใหม่ มีคุณธรรม จริยธรรมตามคุณลักษณะตามที่วิทยาลัยฯต้องการ

13. การติดตามและประเมินผล

13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

13.2 รายงานผล PDCA

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานปกครอง

1. ชื่อโครงการ : ติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณจุดเสี่ยงภายในวิทยาลัย
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายคมกฤษ ธีระแนว ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน : นายคมกฤษ ธีระแนว

ตำแหน่ง หัวหน้างานปกครองนักเรียน นักศึกษา โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 082-5107414 E-mail tam1150@hotmail.com

เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาตี

## 3. ความสอดคล้อง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :

- ด้านที่ 1.คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ประเด็นที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ.

- ข้อที่ 5 ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3.3 การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :

- ข้อที่ 4. สร้างความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานอื่น ๆ

3.4 สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :

- หัวข้อที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลง ด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้ และไกล

- เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบ ด้าน ความรอบคอบที่จะนำ ความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความ ระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : พฤศจิกายน 2564

5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

## 6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพการอาชีพพิชัย ได้มีนโยบายปรับปรุงพัฒนาการศึกษาในทุกๆ ปีการศึกษา ทั้งด้านการพัฒนาสถานที่ สิ่งแวดล้อม อาคาร อันจะทำให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนแก่นักเรียน นักศึกษา เป็นสิ่งที่สำคัญด้านหนึ่งเพื่อเพิ่มศักยภาพในด้านการเรียนการสอน

เนื่องจากในวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้จุดเสี่ยงบริเวณภายในวิทยาลัยฯ หลายจุด ดังนั้น งาน ปกครองซึ่งมีหน้าที่ คอยสอดส่องดูแลนักศึกษาจึงขอจัดทำโครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณจุดเสี่ยงภายใน วิทยาลัยฯ เพื่อควบคุมและยังช่วยดูแลทรัพย์สินในวิทยาลัยฯ ได้อีกทางหนึ่ง



**7. วัตถุประสงค์ของโครงการ**

- 7.1 เพื่อติดตั้งกล้องวงจรปิด และพัฒนาระบบวงจรปิด
- 7.2 เพื่อดูแล และป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติดให้แก่ นักเรียน นักศึกษา
- 7.3 เพื่อป้องกันทรัพย์สินของทางราชการเสียหาย

**8. กลุ่มเป้าหมาย**

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรภายใน วิทยาลัยจำนวน 750 คน	1. เพื่อการป้องกันทรัพย์สินให้ทางราชการเสียหาย 2. เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด 3. เพื่อการดูแลนักศึกษาในวิทยาลัยอย่างทั่วถึง

**9.กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน**

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		↔										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ		↔										
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ,อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ		↔										
4. ติดตามและประเมินผล			↔									
5.สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ			↔									

**9. งบประมาณในการดำเนินงาน**

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน/				
2.ค่าใช้สอย/				
2.1 ค่ากล้องวงจรปิด และ อุปกรณ์			20,000.00	
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			<b>20,000.00</b>	

## วัตถุประสงค์ของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ภายในวิทยาลัยจำนวน 750 คน	1. เพื่อการป้องกันทรัพย์สินให้ทางราชการ เสียหาย 2. เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 3. เพื่อการดูแลนักศึกษาในวิทยาลัยอย่าง ทั่วถึง
ผลลัพธ์ (Outcome)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ภายในวิทยาลัยจำนวน 750 คน	1. เพื่อการป้องกันทรัพย์สินให้ทางราชการ เสียหาย 2. เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 3. เพื่อการดูแลนักศึกษาในวิทยาลัยอย่าง ทั่วถึง

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา
- 12.2 เพื่อการป้องกันทรัพย์สินให้ทางราชการเสียหาย
- 12.3 เพื่อการดูแลนักศึกษาในวิทยาลัยอย่างทั่วถึง
- 12.4 นักศึกษาวิทยาลัยฯ ได้ฝึกปฏิบัติ การติดตั้งกล้องวงจรปิด
- 12.5 มีระบบป้องกันและรักษาความปลอดภัย ให้นักเรียน นักศึกษาและทรัพย์สินของทางวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 13. การติดตามและประเมินผล

- 13.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ
- 13.2 รายงานผล PDCA

โครงการโรงเรียนคุณธรรม ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรม ดุรายละเอียดโครงการที่งานกิจกรรม

โครงการจัดทำประกันอุบัติเหตุหมู่ให้นักเรียน นักศึกษา ผู้รับผิดชอบงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ดูแลงาน  
ละเอียดโครงการที่งานฯ

## โครงการ/กิจกรรม ตาม พ.ร.บ. งบประมาณประจำปี 2565

## ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

## วิทยาลัยการอาชีพพิชัย งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

1. ชื่อโครงการ : อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา2019 (Covid-19)
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวอนัญญา คงต่อ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา  
ผู้ประสานงาน นางสาวอนัญญา คงต่อ  
ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา โทรศัพท์ 055-832043 โทรสาร -  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ 094-5591157 E-mail ananyakongtor67@gmail.com  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน นางสาวพรพรรณ พรหมมาตี
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :
  - 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา :
    - ด้านที่ 2.การจัดการอาชีวศึกษา ประเด็นที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ
  - 3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : สอศ.
    - ข้อที่ 1 ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
  - 3.3 การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา :
    - ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพ
  - 3.4 สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง:
    - หัวข้อที่ 2. ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและการบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ
    - เงื่อนไขที่ 1. เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำ ความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ
4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ : พฤศจิกายน 2564
5. สถานที่ดำเนินงาน : วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล :

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพพิชัย ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 โดยดำเนินการตามแนวทางการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) เพื่อเตรียมความพร้อม แก่บุคลากร และผู้ประกอบการร้านอาหาร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้มีความรู้ความเข้าใจเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
7. วัตถุประสงค์ของโครงการ
  - 7.1 เพื่อให้ความรู้ คำแนะนำการดูแลเฝ้าระวังและป้องกันตนเองเรื่องโรคไวรัสโคโรนา2019 (Covid-19) ให้กับบุคลากร และผู้ประกอบการร้านอาหาร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย
  - 7.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรและ ผู้ประกอบการร้านอาหาร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย สามารถป้องกันโรคระบาดด้วยตนเอง

7.3 เพื่อสร้างความตระหนักให้แก่บุคลากร และผู้ประกอบการร้านอาหาร ในการเฝ้าระวัง และป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

7.4 เพื่อให้ผู้ประกอบการร้านอาหาร มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขาภิบาลอาหาร สามารถนำ ความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการปรุง ประกอบอาหารได้ถูกสุขลักษณะ

#### 8. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
บุคลากร ผู้ประกอบการร้านอาหาร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 61 คน	บุคลากร ผู้ประกอบการร้านอาหาร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 61 คน

#### 9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ		↔										
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมคณะกรรมการ		↔										
3. ดำเนินโครงการ บันทึก ข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้ออุปกรณ์ เริ่มดำเนินการ		↔										
4. ติดตามและประเมินผล		↔										
5. สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ			↔									

#### 10. งบประมาณในการดำเนินงาน

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าตอบแทน - ค่าตอบแทนวิทยากร	1 คน	1,200 บาท	1,200 บาท	
2. ค่าใช้สอย/				
3. ค่าวัสดุ/				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			1,200 บาท	

### 11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	บุคลากร ผู้ประกอบการร้านขายอาหาร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 61 คน	บุคลากร ผู้ประกอบการร้านขายอาหาร มีความรู้ความเข้าใจในการแนวทางปฏิบัติการ ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา2019 (covid-19)
ผลลัพธ์ (Outcome)	บุคลากร ผู้ประกอบการร้านขายอาหาร วิทยาลัยการอาชีพพิชัย จำนวน 61 คน	บุคลากร ผู้ประกอบการร้านขายอาหาร ปฏิบัติการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19) ได้อย่างถูกต้อง และปลอดภัย

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ผู้ประกอบการร้านขายอาหาร ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา2019 (covid-19) และสามารถนำมาพัฒนาปรับปรุงให้ได้มาตรฐานตามกำหนด

12.2 บุคลากร ผู้ประกอบการร้านขายอาหาร และนักเรียน นักศึกษา มีการป้องกันการติดเชื้อจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19)

### 13. การติดตามและประเมินผล

ไม่มี

1. ชื่อโครงการ:.....ปรับปรุงศักยภาพการเงิน โปรแกรมระบบการเงิน.....

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ :.....นางวาสนา สุขใจ.....ฝ่าย...บริหารทรัพยากร.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ-สกุล.....นางวาสนา สุขใจ.....

ตำแหน่ง.....หัวหน้างานการเงิน.....โทรศัพท์...055-833043...โทรสาร...055-832043

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....089-6418755.....E-mail..... koopicc@gmail.com .....

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบายจุดเน้น และมาตรการ :

\* โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ 2.การจัดการอาชีวศึกษา  
ประเด็นที่ 2..3.1 การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

\* โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์/นโยบาย : ศธ. ข้อที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้  
ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา สอศ. ข้อที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับคูลและพัฒนาระบบการ  
บริหารจัดการภาครัฐ

\* การเชื่อมโยงโครงการกับพันธกิจของสถานศึกษา : ข้อที่ 3 บริหารการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

\* สอดคล้องกับนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง :ห้วงที่ 3 การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึงการเตรียมตัวให้  
พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์  
ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เงื่อนไขที่ 1 เงื่อนไข ความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน  
ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อประกอบการวางแผนและความ  
ระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

(\* หมายเหตุ จำเป็นต้องระบุให้ครบทุกช่อง) และใส่ชื่อด้าน ประเด็น ข้อ ให้ชัดเจน

4. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ :

.....1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565.....

5. สถานที่ดำเนินงาน :

.....วิทยาลัยการอาชีพพิชัย.....

6. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล:

เนื่องจากปัจจุบันมีการโอนเงินจ่ายค่าเทอมผ่านระบบธนาคาร ทางวิทยาลัยฯมีเด็กนักเรียนเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน  
มาก งานการเงินรับเงินและเขียนใบเสร็จรับเงินบำรุงการศึกษา รายได้สถานศึกษา ออกใบเสร็จด้วยการเขียน  
มือรับเงินทุกประเภทจากนักเรียน บุคลากร ห้างร้าน บริษัทและบุคคลภายนอก รวมทั้งการสรุปรับเงินประจำวัน  
สรุปการรับชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ตรวจสอบประวัติการจ่ายเงินของนักเรียนที่จบการศึกษา รายชื่อ  
นักเรียนที่ยังไม่ลงทะเบียนเรียน การลงทะเบียนคูดหนี้เงินยืม และการจ่ายอุดหนุนเรียนฟรี

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ:

1. เพื่อให้ระบบงานการเงิน มีความถูกต้อง รวดเร็ว ตรวจสอบได้

2.เพื่อลดภาระงานทำงานด้านเอกสารการเงิน

3.เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านการเงิน



8. กลุ่มเป้าหมาย :

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
โปรแกรมระบบการเงิน 1 โปรแกรม	เพิ่มประสิทธิภาพในระบบงานการเงิน

9. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน:

ขั้นตอนการดำเนินงาน	2564			2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ	← →											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ -ประชุม คณะกรรมการ				← →								
3. ดำเนินโครงการ บันทึกข้อความ ขออนุมัติ, อนุญาต, จัดซื้อ โปรแกรม เริ่มดำเนินการ							← →					
4. ติดตามและ ประเมินผล									← →			
5. สรุปรายงานผลการ ดำเนินโครงการ										← →		

คำอธิบายเพิ่มเติม (โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี) ที่จะดำเนินการโครงการให้ชัดเจน

.....14 พฤษภาคม 2565 วันลงทะเบียนเปิดภาคเรียน.....

(\* หมายเหตุ ถ้าสามารถระบุ วัน เดือน ปี ได้ให้ระบุ ถ้าระบุ วัน เดือน ปี ไม่ได้ให้ระบุ เดือน )

10. งบประมาณในการดำเนินงาน:

ประมาณการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1. ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์.....รายละเอียด 1.1...โปรแกรมระบบการเงิน	1 โปรแกรม	30,000.00 บาท	30,000.00 บาท	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		30,000.00 บาท	30,000.00 บาท	

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ:

ตัวชี้วัด	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผลผลิต (Output)	โปรแกรมระบบงานการเงิน 1 โปรแกรม	เพิ่มประสิทธิภาพในระบบงานการเงิน
ผลลัพธ์ (Outcome)	สรุปรายงานการเงินถูกต้อง	งานการเงินทำงานรวดเร็ว

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 12.1 เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานการเงิน
- 12.2 ลดภาระการทำงานงานการเงิน

13. การติดตามผลและประเมินผล :

- 13.1 งานการเงินมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- 13.2 การเบิกจ่ายเงินมีความถูกต้องและรวดเร็ว

รายละเอียดโครงการลำดับที่ 131 – โครงการที่ 138 เป็นโครงการที่ขอรับงบประมาณจากภายนอกสถานศึกษา ประกอบด้วยโครงการ

ชื่อโครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงาน
ชมรม TO BE NUMBER ONE ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	95,000	งบจังหวัดอุดรดิตถ์
ยกระดับชุมชนเสริมสร้างอาชีพทางเลือกให้แก่ประชาชน	189,150	งบจังหวัดอุดรดิตถ์
วัยใสใส่ใจสุขภาพป้องกันการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร	44,280	อบต.ในเมือง
สร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันสารเสพติดในสถานศึกษา	38,340	อบต.ในเมือง
วัยเรียน วัยใส ชับซี่ปลอดภัยห่วงใยสุขภาพ	44,280	อบต.ในเมือง
TO BE NUMBER ONE อาสาสมัครนักศึกษาวัยใส ใส่ใจผู้สูงอายุ	50,680	อบต.ในเมือง
วัยเรียนชวนวิ่ง มินิมาราธอนพิชัย ใส่ใจสุขภาพ	52,720	อบต.ในเมือง
ปันจักรยานเสริมสร้างสุขภาพในถิ่นเรา	52,720	อบต.ในเมือง



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพพิชัย

ที่ ๓๒๓ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายและแผนการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

ตามบทบัญญัติของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (มาตรา ๙ และมาตรา ๑๖) กำหนดให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ จัดทำ แผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุผลตามเป้าหมาย และการบริหาร งบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติราชการได้ อย่างถูกต้องรวดเร็ว

วิทยาลัยการอาชีพพิชัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ต้องจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติ ราชการและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษามีประสิทธิผล มีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ ๑๑ ด้าน แผนการปฏิรูปประเทศด้าน การศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ เป้าหมาย การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) นโยบาย รัฐบาล นโยบายและจุดเน้นของ กระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายการปฏิบัติราชการของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตลอดจน ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ โดยมีความคาดหวังว่าแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จะเป็นเครื่องมือสำคัญประการหนึ่งสำหรับการนำนโยบาย ยุทธศาสตร์และบทบาทภารกิจ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ไปสู่การปฏิบัติและขับเคลื่อนการ ดำเนินงานให้มีความต่อเนื่อง บรรลุเป้าหมายและมีผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามระเบียบราชการ สถานศึกษา จึงขอ แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายและแผนการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการสถานศึกษา                           | ประกอบด้วย          |
| ๑.๒ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร               | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๓ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ                      | กรรมการ             |
| ๑.๔ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา | กรรมการ             |
| ๑.๕ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ         | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ กำกับ/ควบคุม/ติดตาม/ชี้แนะแนวทางการดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีของสถานศึกษา โดยเน้นย้ำให้มีโครงการตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และสถานศึกษา ไว้ใน แผนปฏิบัติราชการ

๒. คณะกรรมการพิจารณาถ่วงดุลโครงการ

- |                 |                |                       |
|-----------------|----------------|-----------------------|
| ๒.๑ นายอนรรฆ    | ชนาธินาถพงศ์   | ประกอบด้วย            |
| ๒.๒ นายพลสิทธิ์ | เชื้อเหรียญทอง | ประธานกรรมการ         |
|                 |                | กรรมการ               |
|                 |                | ๒/๒.๓ นายชัยฤกษ์..... |

- |                           |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| ๒.๓ นายชัยฤกษ์ ภูมราตี    | กรรมการ                    |
| ๒.๔ นางวาสนา สุขใจ        | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๒.๕ นายจักรพันธ์ กัณทพงษ์ | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ จัดการประชุมกลั่นกรอง พิจารณา โครงการให้สอดคล้องกับนโยบาย  
กระทรวงศึกษาธิการ สอศ. /สถานศึกษา

๓. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี/แผนยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย
- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๓.๑ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ประธานกรรมการ              |
| ๓.๒ ข้าราชการ ครู ในสถานศึกษาทุกคน         | กรรมการ                    |
| ๓.๓ พนักงานราชการ ครู ในสถานศึกษาทุกคน     | กรรมการ                    |
| ๓.๔ ครู พิเศษสอน ในสถานศึกษาทุกคน          | กรรมการ                    |
| ๓.๕ บุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษาทุกคน    | กรรมการ                    |
| ๓.๖ นายจักรพันธ์ กัณทพงษ์                  | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๓.๗ นางสาวธัญญ์นิภา เลี่ยมวิไล             | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สอศ.

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูป  
ประเทศ ๑๑ ด้าน แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒  
พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๔

๔. คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณ ประกอบด้วย
- |                                |                            |
|--------------------------------|----------------------------|
| ๔.๑ นายอนรรฆ ขนาธินาถพงศ์      | ประธานกรรมการ              |
| ๔.๒ คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา  | กรรมการ                    |
| ๔.๓ นางวาสนา สุขใจ             | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๔.๔ นายจักรพันธ์ กัณทพงษ์      | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |
| ๔.๕ นางสาวธัญญ์นิภา เลี่ยมวิไล | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ จัดการประชุมพิจารณางบประมาณสนับสนุนโครงการ/กิจกรรม และจัดทำ  
แผนปฏิบัติราชการ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ทำหน้าที่ดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและให้เกิด  
ประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔



(นายอนรรฆ ขนาธินาถพงศ์)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพิชัย